

行政复议办案必备

主编 喻均田 汪永清

审订 孙膺杰

延 边 大 学 出 版 社

1990 · 延吉

前 言

行政复议与行政诉讼，是健全和完善我国社会主义民主与法制的最新法律制度，在我国民主政治建设 with 法制建设的进程中，具有重大意义。

适应学习、宣传、贯彻实施行政复议条例和行政诉讼法的迫切需要，由国务院法制局研究室、公安部法制司、公安部五局、最高人民检察院一厅、最高人民法院研究室、吉林省人大法制委员会办公室、吉林省人民政府法制局、吉林省高级人民法院行政审判庭、吉林省税务局税务行政复议委员会办公室、吉林省行政学院、吉林人民广播电台的部分同志（详见本书编写人员名单）合作编写了此书。

本书内容，由行政复议教程、行政诉讼问答、现行法律法规有关行政处罚的适用条件和处罚种类摘编以及行政复议条例与行政诉讼法等四编所构成。

在编写人员中，虽然有的同志参加了《行政复议条例》和《行政诉讼法》的起草、讨论，以及从事行政复议办案、行政诉讼案件的审判、教学与科研，但是由于这是我国的最新法律制度，我们的水平所限，加之时间仓促、新的执法工作处于初始阶段，在编写上的局限性是客观存在的。对于不足和不妥之处，深望同行和广大读者不吝赐教。

本书在选题、编写、出版过程中得到孙膺杰、徐功勋、侯炳伟、傅文选等专家、领导的具体指导和帮助，在此敬致谢忱。

编 者

1990年12月

《行政复议办案必备》

编撰人员名单

顾问 孙唐杰 徐功勋 侯炳伟 傅文选

主编 喻均田 汪永清

副主编 李向新 熊莹辉

编撰人 (按姓氏笔画为序)

丁桂兰 王 洋 王秉义 刘 涌

刘伯祥 汪永清 辛通生 何晔舞

张玉华 李向新 张险峰 高玉洁

喻均田 喻敬明 熊莹辉

审订 孙唐杰

总 目

前 言.....	(1)
编撰人员名单.....	(2)
正文目录.....	(1)
后 记.....	(584)
勘 误 表.....	(585)

目 录

第一编 行政复议教程

第一章 导 论····· (1)

第一节 行政复议的概念····· (1)

- 一 行政复议概念····· (1)
- 二 行政复议的主要特点····· (2)
- 三 行政复议与信访、行政仲裁、行政
调解、行政监察、行政诉讼以及
其他诉讼复议制度的区别····· (4)

第二节 行政复议制度的产生及其历史 发展····· (8)

- 一 行政复议制度产生前的历史回顾····· (8)
- 二 资产阶级国家行政复议制度的产生和
发展····· (9)
- 三 旧中国行政诉愿制度的产生和发展····· (11)
- 四 新中国行政复议制度的产生和发展····· (12)

第三节 实行行政复议制度的 重要意义····· (14)

- 一 完善我国行政法制建设的一个重
要步骤····· (14)
- 二 行政机关加强自身监督的重要手段····· (15)

- 三 提高行政管理水平，促进政通人和的
重要措施…………… (15)

第四节 学习、贯彻执行《行政复议
议条例》的方法…………… (16)

- 一 提高认识、端正指导思想，抓住关键…………… (16)
- 二 全面提高自己的法律水平，学好相关
的法律学科…………… (17)
- 三 要理论联系实际，重视积累和研究行
政复议案例、行政诉讼败诉案例…………… (17)
- 四 广泛学习、重点专研与行政复议有关
的行政管理知识…………… (17)
- 五 经常运用专题讨论的方法…………… (18)
- 六 在工作中注意发现、收集、储存有价
值的资料…………… (18)

第二章 《行政复议条例》的立法指导
思想与基本原则…………… (19)

第一节 立法目的与指导思想…………… (19)

- 一 立法目的和根据…………… (19)
- 二 立法指导思想…………… (22)

第二节 《行政复议条例》的基本
原则…………… (23)

- 一 以事实为根据，重证据、重调查研究
的原则…………… (23)

二	以法律、法规、规章为准绳·····	(24)
三	客观、公正和回避原则·····	(24)
四	及时、便民和书面复议原则·····	(25)
五	首长负责、一级复议终局原则·····	(26)
六	复议不停止原决定执行原则·····	(26)
七	全面审查原则·····	(27)
第三章 行政复议案件的受理 ····· (28)		
第一节 受案范围····· (29)		
一	行政复议受案范围的现状·····	(29)
二	《复议条例》对行政复议受案范围的规定·····	(30)
第二节 受案范围的限制性规定····· (31)		
一	行政复议机关不得受理的行政案件·····	(31)
二	不受理案件的立法考虑·····	(32)
第四章 行政复议案件的分类和管辖 ····· (34)		
第一节 行政复议案件的分类····· (34)		
一	基本分类·····	(34)
二	有行政处罚的具体案件种类·····	(35)
第二节 行政复议案件的管辖····· (36)		
一	确定管辖原则的几种立法主张·····	(36)
二	管辖的特殊情况·····	(37)

第五章 行政复议机构····· (45)

第一节 行政复议机构的建立····· (45)

- 一 设立行政复议机构的依据和条件····· (45)
- 二 行政复议机构的地位和性质····· (45)
- 三 行政复议机构的组织及工作职责····· (46)

第二节 行政复议机构组成人员的 条件及岗位责任····· (49)

- 一 行政复议机构组成人员的条件····· (49)
- 二 选拔行政复议工作人员的考虑····· (50)
- 三 行政复议工作人员的职业道德和纪律····· (51)

第六章 行政复议参加人····· (52)

第一节 行政复议参加人的范围和 资格····· (52)

- 一 行政复议参加人的概念····· (52)
- 二 行政复议参加人的范围、资格····· (52)

第二节 行政复议参加人的权利与 义务····· (58)

- 一 行政复议参加人的权利····· (58)
- 二 行政复议参加人的义务····· (59)

第七章 申请与受理····· (61)

第一节 行政复议的申请····· (61)

一 复议申请的概念····· (61)

二 申请行政复议的条件····· (61)

三 复议申请书的内容····· (61)

四 申请复议的方式与复议接待····· (62)

五 复议申请的期间····· (63)

第二节 行政复议案件的受理····· (63)

一 受理的概念及意义····· (63)

二 立案标准····· (64)

三 不予受理的规定和处理办法····· (65)

第八章 审理与决定····· (67)

第一节 行政复议案件的审理····· (67)

一 审理的概念····· (67)

二 审理前的准备····· (67)

三 行政复议委员会的审理····· (68)

四 行政复议决定的主文····· (69)

第二节 行政复议的事实根据····· (70)

一 事实是案件的基础····· (70)

二 “事实”的概念与调查方法····· (71)

三 行政复议案件的证据····· (72)

第三节 行政复议案件的法律依据····· (76)

一 宪法	(77)
二 法律	(78)
三 行政法规	(79)
四 地方性法规	(79)
五 自治条例、单行条例	(80)
六 规章	(81)
七 行政措施	(81)

第四节 行政复议的应用文书····· (83)

一 行政复议申请书的格式与内容	(83)
二 不予受理案件的裁定书的格式与内容	(84)
三 行政复议案件案情综合报告 的写法	(84)
四 行政复议案件决定书	(84)

第九章 期间与送达····· (89)

第一节 期 间····· (89)

一 期间的概念和种类	(89)
二 《复议条例》有关期间的规定	(90)
三 期间的计算	(91)
四 期间耽误及其处理	(91)

第二节 送 达····· (93)

一 送达的概念和意义	(93)
二 送达回证	(93)
三 送达方式	(97)

第十章 违反复议条例的法律

责任····· (100)

第一节 概 述····· (100)

一 规定法律责任的必要性····· (100)

二 在复议条例中规定法律责任的可行性·· (101)

三 规定法律责任的重要意义····· (101)

第二节 关于违反复议条例的法律 责任的具体规定····· (102)

一 被申请人拒绝履行复议决定的法律责任 ····· (102)

二 复议人员失职,徇私舞弊的法律责任 ····· (103)

三 拒绝、阻碍复议人员依法执行职务的复 议参加人或者其他人的法律责任····· (103)

第三节 关于法律责任的一些知识 性问题····· (104)

一 法律责任概念····· (104)

二 法律责任的种类及构成条件····· (104)

三 行政复议中的各种法律责任主体····· (112)

四 承担法律责任的方式····· (112)

五 行政复议中涉及有关法律责任的处理 原则····· (114)

第十一章 行政案件的应诉…………… (117)

第一节 应诉权与应诉人…………… (117)

- 一 行政诉讼的应诉权…………… (117)
- 二 行政诉讼的应诉人…………… (117)

第二节 应诉的具体准备…………… (118)

- 一 作好应诉具体准备的必要性…………… (118)
- 二 应诉准备工作的具体项目和内容…………… (120)

第三节 出庭应诉与应诉总结…………… (124)

- 一 出庭应诉…………… (124)
- 二 应诉总结…………… (127)

第十二章 涉外行政复议…………… (128)

第一节 涉外行政复议的概念及分类…………… (128)

- 一 涉外行政复议的概念…………… (128)
- 二 外国人、无国籍人、外国组织在中国的法律地位…………… (128)
- 三 涉外行政复议案件的种类…………… (131)

第二节 涉外行政复议的基本原则…………… (131)

- 一 国家主权原则…………… (132)
- 二 外交特权原则…………… (132)

三 同等原则·····	(132)
四 对等原则·····	(133)
五 使用中国语言文字原则·····	(133)

第二编 行政诉讼问答

1. 什么是行政诉讼? ·····	(134)
2. 行政诉讼的任务是什么? ·····	(135)
3. 行政诉讼有哪些基本特点? ·····	(133)
4. 什么是行政诉讼法? ·····	(140)
5. 行政诉讼和民事诉讼、刑事诉讼的 区别? ·····	(141)
6. 行政诉讼与行政仲裁有什么联系和 区别? ·····	(143)
7. 什么是行政诉讼法律关系? ·····	(144)
8. 行政诉讼法律关系有哪些特征? ·····	(144)
9. 行政诉讼法律关系是如何构成的? ·····	(145)
10. 行政诉讼有哪些一般原则? ·····	(148)
11. 什么是两审终审? ·····	(149)
12. 什么是公开审判? ·····	(149)
13. 什么是辩论原则? ·····	(150)
14. 什么是回避原则? ·····	(150)
15. 什么是合议原则? ·····	(150)
16. 为什么要用本民族语言文字进行 诉讼? ·····	(151)
17. 为什么要实行检察机关对行政诉讼的法 律监督? ·····	(152)

18. 行政诉讼有哪些特有原则? (152)
19. 什么是行政诉讼的前置原则? (152)
20. 为什么诉讼期间具体行政行为不停止
执行? (153)
21. 为什么要确立被告负举证责任? (153)
22. 为什么行政诉讼不适用调解原则? (154)
23. 为什么行政诉讼不适用反诉原则? (154)
24. 具体行政行为包括哪些内容? (155)
25. 具体行政行为包括哪些成立要件? (158)
26. 具体行政行为具有什么法律效力? (159)
27. 具体行政行为如何撤销与变更? (160)
28. 什么是违法的具体行政行为? (161)
29. 行政管理法规的效力表现在哪些
方面? (161)
30. 行政管理法规的名称有什么特点? (162)
31. 行政管理法规的结构有哪些特点? (163)
32. 什么是行政争议? (164)
33. 人民法院审理行政案件审查什么
问题? (166)
34. 行政诉讼法规定人民法院受理哪些行政
案件? (166)
35. 法律、法规规定由人民法院受理哪些
其他行政案件? (167)
36. 人民法院不受理的案件有哪些? (168)
37. 人民法院受理,但不属于行政诉讼范
围的案件有哪些? (168)
38. 什么是主管? (170)

39. 什么是主管争议?	(170)
40. 什么是管辖?	(171)
41. 法律确定管辖的意义是什么?	(172)
42. 什么是级别管辖?	(172)
43. 行政案件的级别管辖是怎样规定的?	(173)
44. 什么是地域管辖?	(174)
45. 什么是一般地域管辖?	(175)
46. 什么是特殊地域管辖?	(175)
47. 什么是专属管辖?	(176)
48. 什么是合并管辖?	(176)
49. 行政案件的地域管辖是怎样规定的?	(176)
50. 什么是移送管辖?	(177)
51. 行政案件的移送管辖是怎样规定的?	(178)
52. 什么是指定管辖?	(178)
53. 行政案件的指定管辖是怎样规定的?	(179)
54. 什么是移转管辖?	(179)
55. 什么是审判组织形式?	(180)
56. 什么是合议制?	(180)
57. 合议庭活动应遵循哪些原则?	(181)
58. 什么是独任制?	(181)
59. 行政审判庭是什么组织?	(182)
60. 什么是行政诉讼参与人、行政诉讼参 加人?	(183)
61. 什么是当事人?	(183)
62. 什么是原告?	(184)
63. 什么是被告?	(184)
64. 国家行政工作人员能否成为行政诉讼	

的被告?	(185)
65. 什么是诉讼权利能力?	(185)
66. 什么是诉讼行为能力?	(186)
67. 当事人有哪些诉讼权利?	(187)
68. 当事人有哪些诉讼义务?	(188)
69. 什么是共同诉讼?	(188)
70. 什么是共同诉讼人?	(189)
71. 共同诉讼的要件有哪些?	(189)
72. 有哪儿种共同诉讼?	(190)
73. 共同诉讼人诉讼行为的效力有何 区别?	(191)
74. 什么是第三人?	(192)
75. 第三人具有哪些特点?	(192)
76. 什么是诉讼代理人?	(193)
77. 诉讼代理人具有哪些特点?	(194)
78. 什么是法定代理人?	(194)
79. 法定代表人应否出庭应诉?	(196)
70. 什么是指定代理人?	(196)
81. 什么是委托代理人?	(197)
82. 可以委托哪些人代理行政诉讼?	(198)
83. 律师代理行政诉讼法律有哪些 规定?	(199)
84. 非律师代理行政诉讼, 法律上有哪些 规定?	(199)
85. 当事人能查阅本案的哪些材料?	(199)
86. 什么是证人?	(199)
87. 证人有哪些权利和义务?	(200)

88. 什么是鉴定人?	(201)
89. 鉴定人有哪些权利?	(201)
80. 鉴定人有哪些义务?	(201)
91. 鉴定人和证人有什么区别?	(202)
92. 什么是证据?	(203)
93. 可定案的证据有哪些?	(204)
94. 行政诉讼证据有哪些特点?	(205)
95. 人民法院怎样收集证据?	(206)
96. 什么是证据保全?	(208)
97. 证据保全必须符合哪些条件?	(209)
98. 证据保全有哪些方法?	(209)
99. 什么是证明对象?	(209)
100. 为什么证据要经法庭审查属实才能作 为定案的根据?	(210)
101. 证据如何分类?	(210)
102. 什么是本证?	(210)
103. 什么是反证?	(211)
104. 什么是直接证据?	(211)
105. 什么是间接证据?	(211)
106. 什么是言词证据?	(212)
107. 什么是实物证据?	(212)
108. 证据有几种?	(212)
109. 什么是书证?	(213)
110. 什么是物证?	(214)
111. 什么是视听资料?	(214)
112. 什么是证人证言?	(215)
113. 什么是当事人陈述?	(216)