

会计基础教材 习题及解答

• 1993 修订本 •

● 黄子仁 励 丹 编

44

立信会计丛书

立信会计出版社

会计基础教材 习题及解答

• 1993 修订本 •

● 黄子仁 励 丹 编

(沪)新登字 304 号

立信会计丛书

会计基础教材习题及解答

(1993 年修订本)

黄子仁 励 丹 编

立信会计出版社出版发行

(上海中山西路 2230 号)

邮政编码 200233

新华书店经销

上海青年报印刷厂印刷

开本 850×1168 毫米 1/32 印张 10 插页 2 字数 333,000

1993 年 12 月第 1 版 1993 年 12 月第 1 次印刷

印数 1—20,000

ISBN7—5429—0186—9/F·0178

定价：7.20 元

修 订 说 明

这本《习题及解答》是《会计基础教材(1993年修订本)》(立信会计出版社1993年7月出版)的配套用书。可作培训会计员、助理会计师辅助教材和自学参考用书。

《会计基础教材》于1981年初版,先后改版多次。最近为了适应社会主义市场经济的需要,促使企业财务会计早日实现与国际惯例接轨,已根据《企业会计准则》和《企业财务通则》的规定,作了全面的修改与更新(1993年修订本),内附习题由原来的56个增加为66个。为此,本书也作了相应的修改。另外,在本书中还增加补充题18个,以供教师教学命题参考使用。

本书各类习题分为三个类型:其中小型习题是供教学中巩固当堂教学内容之用;中型习题是供一个单元教学内容复习和检查教学效果之用;大型习题是供学员系统、反复练习之用。为了满足会计人员参加资格考试和自学考试复习需要,这次又增加是非题、填空题、单项选择题、多项选择题、连线题等多种题型。通过这些习题的练习,可以帮助学员比较全面和熟练地掌握会计核算的基本理论和方法,加强对学员基本技能的训练,巩固和提高课堂教学效果,培养学员分析问题和解决问题的能力。同时,本《习题及解答》具有相对独立性,如果采用其他教材,全部习题也同样可以选择使用。

本书由《会计基础教材》编者黄子仁会同励丹共同编写。

欢迎读者提出宝贵意见,批评指正。

编 者

总 目 录

一、第一部份：《会计基础教材》各类习题	1
二、第二部份：《会计基础教材》各类习题解答	119

目 录

第一章 绪论	1
是非题、填空题、单项选择题、多项选择题	1
解答	119
第二章 会计前提和会计原则	4
是非题、填空题、单项选择题、多项选择题	4
解答	120
第三章 帐户与复式记帐	7
是非题、填空题、单项选择题、多项选择题	7
解答	121
习题一（分号 3—1 总号 1）	10
解答	122
习题二（分号 3—2 总号 2）	10
解答	123
习题三（分号 3—3 总号 3）	11

解答	123
习题四 (分号 3—4 总号 4)	12
解答	124
习题五 (分号 3—5 总号 5)	12
解答	125
习题六 (分号 3—6 总号 6)	13
解答	126
习题七 (分号 3—7 总号 7)	13
解答	126
习题八 (分号 3—8 总号 8)	14
解答	127
习题九 (分号 3—9 总号 9)	14
解答	127
习题十 (分号 3—10 总号 10)	15
解答	130
习题十一 (分号 3—11 总号 11)	16
解答	134
 第四章 会计凭证	 19
是非题、填空题、单项选择题、多项选择题	19
解答	140
习题一 (分号 4—1 总号 12)	21
解答	140
习题二 (分号 4—2 总号 13)	22
解答	141
习题三 (分号 4—3 总号 14)	22
解答	143
习题四 (分号 4—4 总号 15)	22
解答	144

第五章 会计帐簿 24

是非题、填空题、单项选择题、多项选择题 24

解答 148

习题一 (分号 5—1 总号 16) 27

解答 149

习题二 (分号 5—2 总号 17) 27

解答 149

习题三 (分号 5—3 总号 18) 27

解答 150

习题四 (分号 5—4 总号 19) 29

解答 150

习题五 (分号 5—5 总号 20) 30

解答 151

习题六 (分号 5—6 总号 21) 30

解答 151

第六章 记帐 32

是非题、填空题、单项选择题、多项选择题 32

解答 153

习题一 (分号 6—1 总号 22) 34

解答 154

习题二 (分号 6—2 总号 23) 35

解答 155

习题三 (分号 6—3 总号 24) 36

解答 158

习题四 (分号 6—4 总号 25) 37

解答 158

习题五 (分号 6—5 总号 26) 38

解答	159
习题六 (分号 6—6 总号 27)	39
解答	164
第七章 对帐和结帐	42
是非题、填空题、单项选择题、多项选择题	42
解答	172
习题一 (分号 7—1 总号 28)	44
解答	172
习题二 (分号 7—2 总号 29)	45
解答	173
习题三 (分号 7—3 总号 30)	45
解答	173
第八章 财产清查	48
是非题、填空题、单项选择题、多项选择题	48
解答	182
习题一 (分号 8—1 总号 31)	50
解答	182
习题二 (分号 8—2 总号 32)	51
解答	183
习题三 (分号 8—3 总号 33)	51
解答	183
习题四 (分号 8—4 总号 34)	52
解答	184
第九章 会计报表	55
是非题、填空题、单项选择题、多项选择题	55
解答	185

习题一 (分号 9—1 总号 35)	57
解答	186
习题二 (分号 9—2 总号 36)	59
解答	190
习题三 (分号 9—3 总号 37)	59
解答	191
第十章 收益支出与资本支出	61
是非题、填空题、选择题	61
解答	195
习题一 (分号 10—1 总号 38)	62
解答	196
第十一章 存货	64
是非题、填空题、选择题	64
解答	197
习题一 (分号 11—1 总号 39)	66
解答	197
习题二 (分号 11—2 总号 40)	67
解答	201
习题三 (分号 11—3 总号 41)	67
解答	205
习题四 (分号 11—4 总号 42)	68
解答	206
习题五 (分号 11—5 总号 43)	69
解答	210
习题六 (分号 11—6 总号 44)	69
解答	210
习题七 (分号 11—7 总号 45)	70

解答	211
第十二章 短期投资与长期投资	71
是非题、填空题、选择题	71
解答	213
习题一 (分号 12—1 总号 46)	72
解答	213
习题二 (分号 12—2 总号 47)	72
解答	214
习题三 (分号 12—3 总号 48)	73
解答	215
第十三章 固定资产与无形资产	74
是非题、填空题、单项选择题、多项选择题	74
解答	216
习题一 (分号 13—1 总号 49)	76
解答	216
习题二 (分号 13—2 总号 50)	76
解答	217
习题三 (分号 13—3 总号 51)	77
解答	217
习题四 (分号 13—4 总号 52)	77
解答	218
习题五 (分号 13—5 总号 53)	78
解答	218
习题六 (分号 13—6 总号 54)	78
解答	219

第十四章 负债与所有者权益 79

是非题、填空题、单项选择题、多项选择题 79

解答 220

习题一 (分号 14—1 总号 55) 81

解答 220

习题二 (分号 14—2 总号 56) 81

解答 222

习题三 (分号 14—3 总号 57) 82

解答 223

习题四 (分号 14—4 总号 58) 82

解答 223

第十五章 帐户分类 83

是非题、填空题、单项选择题、多项选择题、连线题 83

解答 225

习题一 (分号 15—1 总号 59) 86

解答 227

第十六章 帐务处理程序 88

是非题、填空题、单项选择题、多项选择题、连线题 88

解答 229

习题一 (分号 16—1 总号 60) 90

解答 230

习题二 (分号 16—2 总号 61) 91

解答 233

习题三 (分号 16—3 总号 62) 92

解答 237

习题四 (分号 16—4 总号 63) 94

解答	251
习题五 (分号 16—5 总号 64)	98
解答	266
习题六 (分号 16—6 总号 65)	99
解答	267
习题七 (分号 16—7 总号 66)	100
解答	268
补充习题	101
补充题一 (分号补—1 总号 67)	101
解答	269
补充题二 (分号补—2 总号 68)	102
解答	270
补充题三 (分号补—3 总号 69)	102
解答	270
补充题四 (分号补—4 总号 70)	104
解答	271
补充题五 (分号补—5 总号 71)	105
解答	272
补充题六 (分号补—6 总号 72)	106
解答	278
补充题七 (分号补—7 总号 73)	107
解答	279
补充题八 (分号补—8 总号 74)	109
解答	286
补充题九 (分号补—9 总号 75)	110
解答	289
补充题十 (分号补—10 总号 76)	113
解答	298

补充题十一 (分号补—11 总号 77)	114
解答	299
补充题十二 (分号补—12 总号 78)	115
解答	300
补充题十三 (分号补—13 总号 79)	115
解答	300
补充题十四 (分号补—14 总号 80)	116
解答	301
补充题十五 (分号补—15 总号 81)	117
解答	301
补充题十六 (分号补—16 总号 82)	118
解答	305
补充题十七 (分号补—17 总号 83)	118
解答	305
补充题十八 (分号补—18 总号 84)	118
解答	306

第一部份 《会计基础教材》各类习题

第一章 绪 论

一、是非题

1. 资产包括各种财产、债权和货币资金。 ()
2. 资产的流动性是指资产的变现能力。 ()
3. 长期负债是指偿还期在一年以内的债务。 ()
4. 投入资本就是实收资本。 ()
5. 费用是企业在生产经营过程中发生的各种耗费。 ()
6. 总会计师就是高级会计师,是会计专业当中的高级职称。 ()

二、填空题

1. “四柱清册”的四柱是指旧管、_____开除和_____,其中,旧管和开除的含义相当于现代会计的_____和_____。
2. 会计的要素包括:资产、负债、所有者权益、_____,_____,_____。
3. 会计的方法包括:_____,复式记帐、_____,登记帐簿、成本计算、_____和编制会计报表等七种专门方法。
4. 集中核算是指企业所有的会计工作,都集中在_____进行。

三、单项选择题

1. 资产的形式是_____。
 - (1)有形的
 - (2)货币的或非货币的
 - (3)有形的或无形的,货币的或非货币的
 - (4)无形的
2. 所有者权益是指_____对企业净资产的所有权。
 - (1)国家
 - (2)企业职工

(3)厂长、经理

(4)投资人

3. 收入是企业销售商品,产成品或者提供劳务等经营业务中实现的销售收入,包括_____。

(1)主营业务收入或营业外收入

(2)基本业务收入和其他业务收入

(3)基本业务收入和投资净收益

(4)产品(商品)销售收入、其他业务收入、投资收益和营业外净收益

4. 利润是企业在一定期间的经营成果,包括_____。

(1)销售利润、投资净收益和营业外收支净额

(2)营业利润、投资净收益和营业外收支净额

(3)营业利润、其他业务利润和投资净收益

(4)产品销售利润、营业利润和营业外收支净额

四、多项选择题

1. 会计是一个重要的信息系统,又是经济管理的重要组成部分,它具有以下特点:_____。

(1)使用复式记帐法记帐

(2)运用一系列专门方法

(3)以货币作为主要的统一的计量单位

(4)以“资产=负债+所有者权益”为会计等式

(5)严格以凭证为证据

2. 会计应发挥的作用主要有:_____。

(1)提供信息

(2)记帐算帐

(3)考核成果

(4)参与决策

(5)反映监督

3. 计量单位可分为:_____。

(1)实物计量单位

(2)时间计量单位

(3)劳动计量单位

(4)里程计量单位

(5)货币计量单位

4. 负债的特点是：_____。

(1)除非偿还，不能无条件终止

(2)需在约定的日期内偿还

(3)偿还期一年以上

(4)能用货币确切计量

(5)是由过去发生的经济业务而产生的

第二章 会计前提和会计原则

一、是非题

1. 会计前提是从理论上探讨组织会计核算工作应当具备的前提条件。
()
2. 持续经营是建立会计计量和确认的原则,从而解决财产计价和确定收益问题。
()
3. 会计主体的特点,第一是一个经济实体,第二是一个独立或半独立的经营主体。
()
4. 一致性原则不允许企业随意改变会计处理方法。
()
5. 配比原则要求企业必须将各项收入及其相关的成本和费用入帐,但入帐时间可以在不同的会计期间。
()

二、填空题

1. 会计原则就是对会计核算提出一些最基本的_____,作为会计核算的_____。
2. 会计期间一般采用历年制,自公历_____至_____止为一会计年度。
3. 货币计量是指企业在会计核算过程采用_____为计量单位,记录、反映企业的经营情况。
4. 会计核算应当合理划分支出。凡支出的效益与本会计年度相关的,作为_____;凡支出的效益与几个会计年度相关的,作为_____。

三、单项选择题

1. 除国家另有规定外,各项财产物资的市价变动时,一律不得调整其帐面价值,这主要体现了会计的_____。
(1)一致性原则
(2)重要性原则
(3)历史成本原则
(4)客观性原则