

(下)

[illegible]

中國對外經濟貿易出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

报关实务教程 (下) / 章国胜等主编. — 北京: 中国对外经济贸易出版社, 1997. 10

ISBN 7-80004-592-7

I. 报… II. 章… III. ①海关手续-中国-教材②国际贸易-基本知识-教材 IV. F752.5

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (97) 第 19517 号

报关实务教程 (下)

主编 章国胜 郑俊田

*

中国对外经济贸易出版社出版
(北京安定门外大街东后巷 28 号)

邮政编码: 100710

地矿部河北地勘局测绘院印刷厂

*

850×1168 毫米 大 32 开本 17 印张

430 千字 1997 年 10 月第 1 版

1997 年 10 月第 1 次印刷 印数: 40000 册

ISBN 7-80004-592-7

G · 21

新华书店北京发行所发行

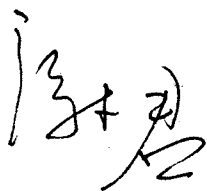
定价: 36.00 元

序

随着我国对外经济贸易的不断发展,一个由十多万专业报关员和相当数量报关行组成的报关市场已经初具规模。因此,按照社会主义市场经济体制和建立现代海关制度的要求规范报关市场,是当前海关业务制度改革的一项重要任务。

报关是一个专业性服务行业,但现阶段报关市场还不规范,报关行尚未实现行业管理,报关员业务水平参差不齐,在一定程度上影响着进一步提高贸易效率和加强海关监管。由于报关市场运行机制的特殊性,改进对该市场的行为主体——报关员的管理,建立报关从业人员资格考试,建立报关员全国统一的考试制度,对于改革报关体制,提高报关质量,推进报关服务社会化、市场化进程具有十分重要的意义。海关总署稽查司组织编写了这套《报关实务教程》系列丛书,作为海关报关员资格全国统一考试用教材,以改革报关员培训制度,提高报关员整体业务水平。

我衷心感谢稽查司同志们在改革报关体制方面所付出的辛勤劳动。同时我相信,这些工作能为加快海关业务制度改革、深入贯彻“促进为主”业务工作的基本方针和依法行政、贯彻政策的基本准则,继续促进对外经济贸易发展,作出应有的贡献。



1997年4月

前 言

报关制度是海关监管制度的重要内容之一,报关质量的高低,直接影响到进出口货物的通关速度和质量,影响国家利益和企业自身利益。作为报关行为主体的报关员在报关活动中承担着重要的作用。提高报关员的业务素质,提高报关质量,加速通关过程,一直是海关报关管理部门研究的课题。为了提高报关员队伍的素质,优化报关员的管理,海关总署决定,从1997年开始,实行报关员资格全国统一考试制度,经过统一考试合格者,才能够从事报关活动。为此,海关总署稽查司组织了一批富有多年海关工作和外贸经验的专家,编写了这套《报关实务教程》系列丛书,主要包括报关业务基础、外贸业务基础和练习题集,分三册出版,作为报关员资格全国统一考试指定教材,供立志从事报关活动的人员学习、培训之用。

本书共分三部分,第一部分为国际贸易实务,以浅显的语言全面叙述了国际贸易方面的知识。第二部分为进出口商品及税则归类,选择了近千种常见的进出口商品,介绍了它们的一般特性,以及进出口税则归类的原则和方法,第三部分为实用报关英语,选用了部分海关法规的英译本以及部分进出口业务和海关情况介绍的内容。这些知识对于一个合格的报关员来说,都是必须具备的。

本书在编写过程中,承蒙海关总署副署长端木君同志和中国对外经济贸易大学海关系的有关同志指导。本书由海关总署稽查司企业管理处处长张常麟主持审校,并蒙中国海关学会副秘书长区锡刚、陈炳华、秦民表,海关总署办公室副主任黄胜强、关税司税则处处长吴荣华、副处长张亦鸣和刘燕明、王希春,拱北海关稽查处副处长涂琳,合肥海关货管处副处长赵中,上海海关高等专科学校

校副校长于申,海关管理干部学院教务处主任王意家、上海外贸学院副教授周秉成审定。

由于我国正处在由计划经济向市场经济体制的转轨阶段,各项改革不断深化,对外贸易的形式多元化,进出口商品层出不穷,成书时间又较为仓促,难免存在不够全面或不够准确的地方,敬请读者予以指正。

编 者

1997年4月

目 录

第一部分 国际贸易实务

第一章 概 论

- 一、对外贸易的产生和发展..... (1)
- 二、对外贸易的作用..... (1)
- 三、对外贸易的分类..... (2)
- 四、从事对外贸易应具备的条件..... (3)

第二章 国际贸易术语

- 一、贸易术语的含义..... (6)
- 二、贸易术语的性质..... (7)
- 三、有关贸易术语的国际贸易惯例..... (8)
- 四、《1990 年通则》对有关贸易术语的解释 (12)
- 五、国际贸易术语与合同的关系 (35)
- 六、国际贸易术语的作用 (37)

第三章 对外贸易的方式

- 一、包销 (39)
- 二、代理 (40)
- 三、寄售 (42)

四、招标与投标	(43)
五、拍卖	(47)
六、商品期货交易	(49)
七、对销贸易	(52)
八、对外加工装配业务	(57)

第四章 对外贸易合同的主要内容

一、商品品名	(60)
二、商品品质	(61)
三、商品数量	(70)
四、商品包装	(76)
五、商品价格	(79)
六、商品装运	(86)
七、商品保险	(93)
八、货款支付	(98)
九、商品检验	(112)
十、索赔	(117)
十一、不可抗力	(120)
十二、仲裁	(124)

第五章 对外贸易合同的履行

一、备货	(129)
二、催证、审证和改证	(131)
三、租船订舱和装船	(137)
四、制单结汇	(143)

第六章 违约与法律救济

一、一般原则.....	(153)
二、对卖方违约的救济方法.....	(169)
三、对买方违约的救济方法.....	(180)

第二部分 进出口商品及税则归类

第七章 进出口商品概论

一、海关商品学研究的对象和任务.....	(187)
二、商品质量.....	(189)
三、商品的成份和性质.....	(191)
四、商品鉴定.....	(194)
五、商品分类和商品名称及编码协调制度.....	(197)
六、商品包装与商标.....	(212)

第八章 矿 产 品

一、黄铁矿.....	(214)
二、硫磺.....	(214)
三、石膏.....	(215)
四、石灰.....	(216)
五、高岭土.....	(216)
六、朱砂(天然银朱)与人造银朱.....	(217)
七、钨砂.....	(217)
八、锑矿砂及其精矿.....	(217)
九、水凝水泥及水泥熟料.....	(218)

十、石油及其蒸馏产品.....	(219)
-----------------	-------

第九章 化工产品

一、化学元素及单质.....	(226)
二、无机化合物.....	(229)
三、有机化合物.....	(232)
四、化肥.....	(247)
五、染料、颜料和涂料.....	(251)
六、表面活性剂及制品.....	(258)
七、农药.....	(262)
八、薄荷油、薄荷脑及留兰香油.....	(267)
九、蛋白类物质.....	(268)
十、摄影用化学制品.....	(269)

第十章 塑料与橡胶

一、塑料.....	(271)
二、橡胶.....	(279)

第十一章 纸浆、纸张和纸板

一、纸浆.....	(283)
二、纸张和纸板.....	(287)
三、纸浆及其制品的税则归类.....	(298)
四、纸张及其制品的税则归类.....	(299)

第十二章 纺织原料及纺织制品

一、纺织纤维.....	(303)
-------------	-------

二、纱线.....	(309)
三、纺织物.....	(316)
四、服装和衣着附件.....	(325)
五、其他纺织商品.....	(327)
六、纺织商品的简易识别.....	(329)
七、纺织商品的税则归类.....	(331)

第十三章 金 属

一、钢铁.....	(338)
二、有色贱金属.....	(354)
三、贵金属.....	(359)

第十四章 机电产品

一、基本概念.....	(362)
二、机电产品简介.....	(364)
三、汽车.....	(416)

附 录

违禁毒品.....	(424)
-----------	-------

第三部分 实用报关英语

一、海关简介 (选摘)	
Customs in Brief (excerpts)	(437)
二、中华人民共和国海关法	
Customs law of the People's Republic of China	(439)
三、中华人民共和国进出口关税条例	

Regulations on Import and Export Tariff of the People's Republic of China	(463)
---	-------

四、中华人民共和国海关稽查条例

Regulations on Customs Auditing of the People's Republic of China	(478)
---	-------

五、进出口贸易合同

Contract	(488)
----------------	-------

六、发票

Invoice	(499)
---------------	-------

七、提单

Bill of Lading	(502)
----------------------	-------

八、航空运单

Airway Bill	(503)
-------------------	-------

九、信用证

Letter of Credit	(504)
------------------------	-------

十、度量衡换算表

Conversion of Measurement	(505)
---------------------------------	-------

十一、常见货币名称

Description of Currencies	(507)
---------------------------------	-------

十二、世界主要港口名称

Main Ports in the world	(511)
-------------------------------	-------

第一章 概 论

一、对外贸易的产生和发展

对外贸易是在一定的历史条件下产生和发展起来的。对外贸易的产生必须是在有可供交换的剩余产品和在各自为政的社会实体之间的条件下进行商品交换，因此，社会生产力的发展和社会分工的扩大，是对外贸易产生和发展的基础。

当今，世界各国的经济都得到了极大的发展，生产力得到了极大提高，各国都要努力开辟和扩大国外市场以发展其本国的经济，因此对外贸易在每个国家的经济中都占有越来越重要的地位，在本国的经济发展中，对外贸易的依存度越来越高。我国自改革开放以后，经济水平有了极大提高，进出口额迅速增加，对外贸易的依存度已达到了 40% 以上。

二、对外贸易的作用

目前，世界各国间的经济关系已从单纯的进出口买卖关系发展成为多种形式的经济关系，从商品的进出口演变到了劳务的输入输出，商品贸易、技术贸易、服务贸易多头并进，由满足物质享受的商品到满足精神享受的旅游，商品结构、贸易方式都起了很大变化，对外贸易在国际经济关系中有着十分重要的地位。世界上没有一个发达国家是闭关自守的，他们都在经济上与其他国家相互依靠，美国是这样，日本是这样，欧共体国家是这样，其他发达国家也都是这样。这些国家在经济上都在影响别国和受别国

影响，而这种影响和被影响的相互依靠现象则正是通过对外贸易这个“传递”渠道来得以实现的。

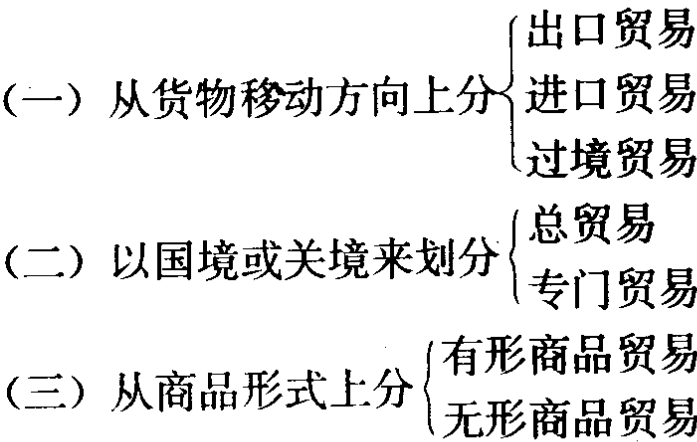
此外，对外贸易还成了各国进行政治斗争的重要内容，对外贸易政策已成为各国对外政策的组成部分。新中国成立初期，美国为首的帝国主义国家对我国实行封锁禁运，中断贸易关系，这就是通过对外贸易来维护本国的社会制度。此外，还能通过发展对外贸易，建立经济贸易集团来扩大势力范围，现在世界范围内众多的区域性的经济集团产生就是出于这一原因。与此同时，对外贸易也可以用来制裁那些违背联合国宪章的行为，制裁违犯人权、实行种族歧视的国家。

总之，通过对外贸易，可以扩大相互作用，促进相应的经济合作，改善国际环境，为本国的经济发展创造良好的外部条件。

三、对外贸易的分类

对外贸易可以分成很多种类，分类的类型可以从商品的移动方向、国境或关境、商品形式和货物的运输方式等几个方面进行分类。同时还可以以清偿方式与贸易参加国等方面进行分类，具体分类可用下图表示：

对外贸易分类图



- (四) 从货物运输方式上分
 - 陆路贸易
 - 海路贸易
 - 空运贸易
 - 邮运贸易
- (五) 从贸易参加国上分
 - 直接贸易
 - 间接贸易
 - 转口贸易
- (六) 从清偿方式上分
 - 自由结汇方式贸易
 - 易货方式贸易

四、从事对外贸易应该具备的条件

世界各国没有一个国家不经营对外贸易，对外贸易活动是各国的一项非常活跃、非常重要的活动。但是从事对外贸易，特别是做好对外贸易工作并非一件容易的事，要成为一名合格的外贸工作者，要成为一个合格的经营对外贸易的公司，要具备诸多的条件，简列如下：

(一) 要有预见性、超前性，要有良好的商业信誉

首先要有较多的经济理论知识，能了解生产与贸易之间的相互关系以及本国经济的变化趋势。其次，要有较多的世界经济方面的知识，知道世界各国经济政治变化的动态。第三，要有良好的商业信誉，“重合同，守信用”。

(二) 要有娴熟的专业知识

国际贸易是涉及不同国家、地区之间的交易活动，从事国际贸易必须具备专门知识，才能达到经营对外贸易的目的。从事对外贸易的人至少必须具备下列专门知识。

1. 市场学

国际贸易不外是货物的采购及营销，故对于货物买卖的技术、经销途径、价格决定等等要有深入的研究。

2. 通晓外国语言

从事国际贸易，必然与外国人接触，双方要有共同的语言才能进行洽谈，达成交易。英文已成为国际贸易通用语言，自然要熟练掌握，但对特定国家或地区，有时英文并不通行，故除英文外，还要通晓该国或该地区的语言，才不致给贸易活动造成困难。

3. 通晓本国对外贸易规章和货运、报关、检验等手续

各国都有一套管理本国对外贸易的办法，从事贸易活动的企业必须熟悉它们，才能办好出口与进口手续。

4. 熟悉各国关税制度及非关税方面的规定

各国海关制度和法令互有不同，从事国际贸易的企业除要了解本国有关规定外，还要了解贸易对手国家的规定，例如关税税率，进口特殊规定，是否使用特定的海关发票等。同时还要了解对方国家非关税壁垒方面的规定。对国际贸易组织的有关规定也要知晓。

5. 国际汇兑方面的知识

从事国际贸易的企业，必须了解贸易对象国货币汇率，外汇银行的功能，以及国际金融组织的规章规定。

6. 商品知识

商品是国际贸易中的交易对象，从事对外贸易的企业对于所经营商品的性能、品质、生产方法、包装、成本核算等要有深刻的了解。

7. 法律知识

迄今为止，国际上仍无共同的国际贸易法。世界各国贸易商所依据的是各国的商事法规，以及一些国际上通行的规约和贸易惯例。而各国的商事法规本非于一源，各国规定很不一致，故从事国际贸易的人员要掌握了解有关国际贸易的各种法律。

8. 保险知识

国际贸易货物从出口地运到进口地路途遥远，贸易商必须重视货物运输的风险，进行保险。要熟悉保险的种类，发生风险时进行索赔的方法，要具备充分的保险知识。

9. 运输业务知识

国际贸易货物的转移，要通过各种交通运输工具进行，贸易商对于各种运输业务知识要透彻地了解，才能使货物妥善转移。

10. 财会、统计方面的知识

在对外贸易中，一项相当重要的工作就是公司理财。因此，要求外贸工作者要有扎实的财会、统计方面的知识。

11. 计算机知识

现代化的科技手段在各个领域得以应用，计算机在各行业、各领域大量普及，为提高企业的经济效益，要求每一个外贸工作者都必须具有计算机知识，并能在工作中加以运用。

（三）准确、灵通、大量的商业信息

由于经济、政治和自然灾害等因素，使国际市场变化多端，从事国际贸易的企业要想做出正确的决策，必须采取各种手段调查了解各国经济、政治等多方面的动向，迅速准确地收集商业信息，进行分析研究。

（四）雄厚的资金

国际贸易，多是大宗交易，要想经营得好，必须拥有雄厚的资金。直接经营进出口的制造商，固然需要有大量的资金以购置原料、机器和零件进行生产。就是一般专业进出口商，掌握商业机会，也需要有大量的资金。至于一般代理商，虽不需大量资金，但如资本过少，也难获得委托者的信赖。

（五）完备的组织机构

国际贸易本身是一种复杂的商品交换活动，各种手续繁杂，牵涉面很广，只有组织严密、科学，才能取得显著的经营效果，达到预期的目的。

第二章 国际贸易术语

一、贸易术语的含义

贸易术语 (Trade Terms) 又称价格术语, 在我国习称为“价格条件”。它是国际贸易中习惯采用的, 用简明的语言, 例如, Free on Board (船上交货)、Delivered Ex Ship (目的港船上交货), 更多的是用其缩写字母或代号, 如 FOB、CIF, 来概括说明买卖双方在货物交接方面的权利和义务, 以及价格构成的特殊用语。

贸易术语是为适应国际贸易的特点, 在长期的贸易实践中形成的一种贸易惯例。由于国际货物买卖是在不同的国家之间进行的, 具有较之国内贸易复杂得多的因素。具体表现在: 运输距离往往较长, 需要跨越国境, 有时还需通过第三国过境, 要涉及并受到有关国家的贸易规章、法令的约束; 需要与运输、保险、金融部门作出适当安排, 签订一系列合同。因此, 具体到一笔交易, 买卖双方必然要面临如下几个问题:

1. 在什么地方办理货物的交接;
2. 由谁办理货物的运输和支付运费;
3. 由谁办理货物的运输保险和支付保险费?
4. 由谁承担货物在运输过程中可能出现的货物灭失或损坏风险;
5. 由谁办理货物的进出口手续并负担其中可能产生的风险和费用。

上述五个方面的问题都涉及到买卖双方的切身利益。从卖方