

组编前言

依靠自己的力量,在有限的时间里学习一门新学科,从不懂到懂,从不会到会,从不理解到理解,从容易遗忘到记忆深刻,从不会应用到熟练应用,从模仿到创新,把书本知识内化为自己的知识,是一个艰难的过程。在这个过程中,自学者不仅需要认真钻研考试大纲,刻苦学习教材和辅导书,还应该做适量的练习,把学和练有机地结合起来,否则,就不能达到预定的学习目标。“纸上得来终觉浅,绝知此事要躬行。”这是每一位自学者都应遵循的信条。

编写练习,同样是不容易的事。它对编写者提出了相当高的要求:

有较深的学术造诣,有较丰富的教学经验,对高等教育自学考试有深刻的理解并有一定的辅导自学者的经历。

对考试大纲、教材、辅导书有深入的了解,对文中的重点、难点、相互联系等有准确的理解。

对自学者的学习需要和已有的知识基础有一定的了解。

只有把这些因素融会在一起,作者才能编写出高质量的,有利于举一反三、事半功倍的练习。

基于以上考虑,我们组织编写出版了同步练习,使之与考试大纲、教材、自学辅导书相互补充,形成一个完整的学习媒体系统。

之所以把这些练习称为同步练习,是因为:

第一,它与考试大纲、教材的内容及顺序是一致的。按照考试大纲、教材的章、节、知识点的顺序编选习题,方便自学者循序渐进地学习与练习。

第二,它与自学者学习过程是一致的。自学过程大体包括初步接触、大体了解、理解、记忆、应用、创新、复习等阶段。在每一个阶段,自学者都容易找到相应的练习。

如此学与练同步的方式,有利于激发自学的兴趣与动机,有利于集中注意力于当前所学的内容,有利于理解、巩固、记忆、应用,尤其有利于自学者及时知道自己的学习状态与结果,以便随时调整学习计划,在难度较大处多投入精力。

基于学习目标的考虑,我们把同步练习大致分为四类:

第一,单项练习:针对一个知识点而设计的练习。其目的在于帮助自学者理解和记忆基本概念和理论。

第二,综合练习:针对几个知识点而设计的练习。这又可分为本章综合、跨章综合、跨学科综合三级水平。其目的在于帮助自学者把相关知识联系起来,形成特定的知识结构以便灵活地应用。

第三,创造性练习:提供一些案例、事实、

材料,使考生应用所学到的理论、观点、方法创造性地解决问题。这类问题可能没有统一的答案,只有一些参考性的思路。其目的很明显,就是培养自学者的创新意识和能力。

第四,综合自测练习:在整个学科范围内设计练习,尽量参照考试大纲的题型,组成类似考卷的练习。其目的在于使自学者及时检测全部学习状况,帮助自学者做好迎接统一考试的知识及心理准备。

希望应考者在使用同步练习之前了解我们的构想,理解我们的意图,以便主动地选择适合自己学习的练习题目。

孔子说:“学而时习之,不亦乐乎。”一边学,一边练,有节奏有规律地复习,不仅提高了学习效率,也会给艰难的学习过程带来不少的快乐。圣人能够体会到这一点,我们每一位自学者同样能体会到。如果通过这样的学习过程,实现了学习目标,实现了人生的理想,实现了对自我的不断超越,那么,我们说这种学习其乐无穷也毫不夸张。

全国高等教育自学考试指导委员会

2001年8月

目 录

第一章	政府与事业单位会计的对象和任务	1
第二章	政府与事业单位会计的原则与方法	5
第三章	政府财政会计概述	11
第四章	资产的核算	15
第五章	负债与净资产的核算	24
第六章	收入的核算	32
第七章	支出的核算	45
第八章	财政会计报表	53
第九章	行政单位会计概述	62
第十章	资产的核算	65
第十一章	负债和净资产的核算	72
第十二章	收入支出的核算	76
第十三章	行政单位会计报表	81
第十四章	事业单位会计概述	86
第十五章	资产的核算	93
第十六章	负债的核算	111
第十七章	净资产的核算	118
第十八章	收入的核算	130
第十九章	支出的核算	140
第二十章	事业单位会计报表	153
	综合测试题(一)	159
	综合测试题(二)	165
	参考答案	171

第一章 政府与事业单位会计的对象和任务

一、单项选择题

1. 政府财政部门是办理()的工作部门。
A. 预算收入 B. 预算支出
C. 预算外收支 D. 国家预算决算
2. 我国政府财政的组织体系与国家政府体制是()。
A. 不一致的 B. 中央一致,地方不一致
C. 一致的 D. 地方一致,中央不一致
3. 凡是向同级财政部门领报经费,并发生预算管理关系的行政主管单位进行独立核算的称为()。
A. 二级单位会计 B. 主管单位会计
C. 三级单位会计 D. 基层单位会计
4. 政府财政部门、行政单位、事业单位的资金运动过程,一般表现为预算资金活动的过程和结果,也就是()。
A. 生产经营过程和结果 B. 经营资金的活动
C. 预算外收支活动 D. 预算执行的过程和结果
5. 行政单位的资金运用指()。
A. 本单位经费开支
B. 拨付下属单位经费
C. 尚未使用资金
D. 本单位经费支出及拨付下属单位经费
6. 事业单位的资金来源指()。
A. 财政部门或上级主管单位拨入的经费及本单位取得的业务收入
B. 从财政部门拨入的经费
C. 本单位取得的业务收入

D. 预算外资金收入

7. 事业单位在一定期间各项收入与各项支出相抵后的差额称为

()。

A. 利润 B. 收益

C. 经营结余 D. 结余

8. 在政府和事业单位中,出资者提供的资金所具有的特点是

()。

A. 营利性 B. 限制性

C. 增值性 D. 周转性

9. 在下列会计原则中,事业单位不采用的原则是()。

A. 配比原则 B. 历史成本原则

C. 谨慎性原则 D. 一贯性原则

10. 事业单位兼有()的双重性质。

A. 收付实现制与权责发生制

B. 预算收支和余额

C. 全额预算与差额预算

D. 盈利和非盈利

11. 国家预算是国家的()。

A. 总预算会计 B. 总支出计划

C. 总收入计划 D. 基本财政收支计划

二、多项选择题

1. 政府与事业单位会计是指()核算监督财政资金、单位业

务资金活动情况的会计。

A. 政府财政部门 B. 行政单位

C. 事业单位 D. 企业单位

2. 政府与事业单位会计是国家预算管理的()的重要组成

部分。

A. 重要信息系统 B. 各单位经济管理

C. 人才信息系统 D. 各单位生产、交换

3. 政府与事业单位会计是反映和监督社会再生产过程中

- ()的资金活动情况的会计体系。
- A. 分配领域
 - B. 生产领域
 - C. 社会福利领域
 - D. 精神产品生产领域
4. 行政单位会计主体包括各级国家立法机关及()等。
- A. 行政机关
 - B. 司法、检察机关及其派出机构
 - C. 科研设计机关
 - D. 党派和社会团体
5. 事业单位是直接或间接为()服务的独立核算单位。
- A. 生产建设
 - B. 文化交流
 - C. 维护社会公共秩序
 - D. 人民生活
6. 在事业单位会计要素中,与企业会计要素名称不同的有()。
- A. 资产、负债
 - B. 收入、支出
 - C. 基金(净资产)
 - D. 结余
7. 在下列会计原则中,企业单位、事业单位都采用的会计原则有()。
- A. 历史成本原则
 - B. 配比原则
 - C. 谨慎性原则
 - D. 可比性原则
8. 在下列会计要素中,属于财务收支动态要素的有()。
- A. 收入
 - B. 支出
 - C. 基金
 - D. 结余
9. 我国会计按其适用范围和核算对象,可分为()。
- A. 旅游、房地产会计
 - B. 工业、农业、商业会计
 - C. 企业会计
 - D. 预算会计

三、简答题

1. 什么是政府与事业单位会计?
2. 政府与事业单位会计与企业会计比较有何特点?
3. 简要回答政府与事业单位会计的意义。
4. 简述政府与事业单位会计组成体系。

5. 政府与事业单位会计的目标是什么？

四、论述题

1. 试述政府与事业单位会计的对象。
2. 试述政府与事业单位会计的分级。

第二章 政府与事业单位会计的原则与方法

一、单项选择题

1. 政府与事业单位会计一般采用()会计核算形式。

- A. 记账凭证
- B. 科目汇总表
- C. 汇总记账凭证
- D. 日记总账

2. 结账前发现账簿记录的数字有误,宜采用()更正。

- A. 划线更正法
- B. 红字更正法
- C. 补充登记法
- D. 收付登记法

3. 记账后发现记账凭证中科目及数字有误,宜采用()更正。

- A. 划线更正法
- B. 补充登记法
- C. 红字更正法
- D. 借贷登记法

4. 会计分期假设的基本要求是()。

- A. 连续地记录、计量和报告
- B. 按会计期间分期结账并编制会计报表
- C. 对会计要素的计价应按正常的程序、方法进行
- D. 严格区分为之服务的特定主体的经济活动与其他主体经济活动的界限

5. 采用配比原则的意义主要在于()。

- A. 增强会计信息对决策的有用性
- B. 保证期间损益的真实、正确性
- C. 如实反映经济情况,防止主观臆断
- D. 简化核算,节约费用

6. 会计处理方法和程序前后各期()。

- A. 在任何情况下都不能变动
- B. 可以随意变动
- C. 应当一致,不能随意变动
- D. 可以变动但要经过批准

7. 事业单位经营性收支业务核算可采用()。

- A. 实地盘存制 B. 收付实现制
C. 永续盘存制 D. 权责发生制
8. 会计核算应按照规定的会计处理方法进行,会计指标应当口径一致,相互可比,这是()原则的要求。
- A. 一致性 B. 重要性
C. 相关性 D. 可比性
9. 会计工作所提供的信息要与单位的经济管理、决策分析相关,这是()原则。
- A. 相关性 B. 客观性
C. 重要性 D. 一贯性
10. 会计核算提供的信息应以实际发生的经济活动为依据,如实反映国家预算和财务收支情况及结果,这是()。
- A. 有用性原则 B. 客观性原则
C. 一贯性原则 D. 统一性原则
11. 账户与会计科目的区别在于()。
- A. 账户没有结构与格式 B. 会计科目具有结构与格式
C. 账户具有结构与格式 D. 两者仅是名称的差异
12. 在记账凭证和账簿上登记经济业务时,应使用()。
- A. 圆珠笔 B. 铅笔
C. 钢笔及蓝黑墨水书写 D. 钢笔及红色墨水书写
13. 政府及事业单位会计人员在审核原始凭证时,对记载不准确、不完整或不符合要求的原始凭证应()。
- A. 退还 B. 拒绝受理
C. 受理后修正 D. 向上级举报
14. 借贷记账法的账户结构是()。
- A. 收方、付方、余额 B. 借方、贷方、余额
C. 增方、减方、余额 D. 期初余额、期末余额
15. 对原始凭证审核的重点是()。
- A. 凭证格式 B. 有关签章
C. 内容摘要 D. 业务内容、发生时间和地点

二、多项选择题

1. 政府与事业单位会计的基本假设包括()。

- A. 会计主体假设
- B. 持续经营假设
- C. 会计分期假设
- D. 货币计量及币值不变假设

2. 政府与事业单位会计对确认、计量要求的一般原则有()。

- A. 谨慎性原则
- B. 收付实现制和权责发生制原则
- C. 配比原则
- D. 历史成本原则

3. 政府与事业单位会计科目按提供指标的经济内容可分为()。

- A. 资产类、负债类
- B. 收入类及支出类
- C. 基金类和结余类
- D. 所有者权益类及损益类

4. 对账簿记录错误,通常可采用的更正方法有()。

- A. 划线更正法
- B. 红字更正法
- C. 收付逐笔登记法
- D. 补充登记法

5. 政府与事业单位会计一般设置的日记账有()。

- A. 固定资产日记账
- B. 现金日记账
- C. 应收应付款日记账
- D. 银行存款日记账

6. 在登记账簿中,红色墨水只能在()时使用。

- A. 冲销错账
- B. 登记负数
- C. 登记负债偿还
- D. 划线

7. 登记账簿时如发生笔误,不能()。

- A. 刮擦挖补
- B. 用改字药水消除字迹后更正
- C. 在结账前划红线更正
- D. 以红字写上正确的文字与数字

8. 对原始凭证的审核内容主要包括()。

- A. 真实性
- B. 正确性
- C. 规范性及合法性
- D. 及时性

9. 会计账簿按其用途可分为()。

- A. 序时账、分类账
- B. 登记簿

- C. 订本式账簿 D. 活页式账簿及卡片式账簿
10. 政府与事业单位一般设置的明细账有()。
- A. 各种预算拨款明细账
 - B. 支出明细账及往来款项明细账
 - C. 固定资产及材料明细账
 - D. 销售收入明细账
11. 下列属于会计核算一般原则的有()。
- A. 限制性原则 B. 相关性原则
 - C. 重要性原则 D. 明晰性原则
12. 在持续经营的情况下,单位应当()。
- A. 按期结算账目 B. 按期编制会计报表
 - C. 按历史成本计价 D. 按原承诺的条件清偿债务
13. 借贷记账法的平衡公式有()。
- A. 余额平衡 B. 借方余额平衡
 - C. 贷方余额平衡 D. 发生额平衡

三、经济业务题

[资料]

(一)西南大学 2000 年 12 月 1 日各总账户余额如下:

现 金	4 800	借入款项	320 000
银行存款	968 000	应付票据	16 000
应收账款	27 200	应付账款	40 000
材 料	320 000	其他应付款	8 000
固定资产	1 280 000	事业基金	336 000
事业支出	600 000	固定基金	1 280 000
拨出经费	200 000	专用基金	200 000
		财政补助收入	880 000
		事业收入	320 000
		事业结余	0
合 计	3 400 000	合 计	3 400 000

(二)12月份发生经济业务如下：

- (1)12月1日,从华阳公司购入材料计32 000元,货款尚未支付。
- (2)12月2日,开出现金支票,从银行提取现金1 600元。
- (3)12月3日,以银行存款16 000元归还前欠材料款。
- (4)12月5日,开出商业汇票4 000元,用以偿还供应单位货款。
- (5)12月6日,收到拨入的财政补助款80 000元,已存入银行。
- (6)12月8日,收到科研项目转让收入160 000元,已存入银行。
- (7)12月9日,领取材料16 000元,用于教学试验。
- (8)12月10日,从银行提取现金200 000元,备发本月工资。
- (9)12月10日,以现金200 000元发放本月工资。
- (10)12月10日,发放工资时,代扣职工个人交存住房公积金1 600元。
- (11)12月12日,以存款230 400元支付教学业务支出。
- (12)12月15日,通过银行拨付给所属单位经费128 000元。
- (13)12月16日,从农业银行借入长期借款40 000元,用以购科研设备。
- (14)12月17日,按计划用设备购置费及借入款项购入科研设备,支付款项120 000元。
- (15)12月18日,转让科研成果80 000元,尚未收到受让人银海公司的款项。
- (16)12月17日,开出本单位商业汇票8 000元,偿还已到期应付货款。
- (17)12月19日,收到立华公司前欠科研转让收入27 200元。
- (18)12月21日,实验所报损计算机4台,经批准予以清理,注销其原值24 000元(假定无残值收入与清理费用)。
- (19)12月25日,以存款支付本月水电费4 000元。
- (20)12月31日,期末结账时,结算发生的财政补助收入、事业收入并转入“事业结余”科目。

(21) 12月31日,期末结账,将已发生的事业支出和拨出经费并转入“事业结余”科目。

(22) 期末将计算出的事业结余转入“结余分配”科目。

(23) 按事业结余的10%提取职工福利基金。

(24) 将本年末分配的结余全数转入“事业基金”科目。

[要求]

1. 根据资料(二),按事业单位会计科目,编制会计分录。
2. 根据资料(一)开设各总账账户,登记期初余额。
3. 根据会计分录登记各总账账户。
4. 在各总账账户结计本期发生额及期末余额。
5. 根据各总账账户期初余额、本期发生额与期末记录编制总账科目试算平衡表。

四、简答题

1. 简述会计原则及其意义。
2. 什么是政府与事业单位会计的一般原则?
3. 简述指导政府与事业单位会计确认、计量的一般原则。
4. 政府与事业单位会计科目的设置原则是什么?
5. 简述会计科目与账户的联系与区别。
6. 简述原始凭证必须具备的基本内容。

五、论述题

1. 试述政府与事业单位会计基本假设的内容。
2. 试述账簿登记应遵守哪些要求?

第三章 政府财政会计概述

一、单项选择题

1. 财政会计设置的资产类科目不包括()。
A. 国库存款 B. 其他财政存款
C. 库存现金 D. 在途款
2. 财政会计的下列资产类科目可能有贷方余额的是()。
A. 国库存款 B. 有价证券
C. 暂付款 D. 与下级往来
3. 财政会计的下列负债类科目可能有借方余额的是()。
A. 暂存款 B. 与上级往来
C. 借入款 D. 借入财政周转金
4. 下列各项中不属于财政会计结余的是()。
A. 预算结余 B. 基金预算结余
C. 专用基金结余 D. 经营结余
5. 下列各项收入中不属于财政会计收入的是()。
A. 补助收入 B. 上解收入
C. 其他收入 D. 调入资金
6. 下列各项收入中属于财政会计收入的是()。
A. 上级补助收入 B. 附属单位缴款
C. 拨入专款 D. 补助收入
7. 下列各项支出中不属于财政会计支出的是()。
A. 补助支出 B. 上解支出
C. 专款支出 D. 调出资金
8. 下列各项支出中属于财政会计支出的是()。
A. 拨出经费 B. 拨出专款
C. 上解支出 D. 对附属单位补助
9. 与企业会计比较,财政会计所特有的会计要素为()。

A. 资产 B. 负债

C. 收入 D. 支出

10. 财政会计的基本会计等式是()。

A. 资产 = 负债 + 所有者权益

B. 收入 - 费用 = 利润

C. 资产 = 负债 + 净资产

D. 资产 + 支出 = 负债 + 净资产 + 收入

11. 下列各项属于财政会计净资产项目的是()。

A. 财政周转金放款 B. 待处理财政周转金

C. 借出财政周转金 D. 预算周转金

12. 按现行制度规定,财政会计设置的净资产类一级科目一共有

()个。

A. 4 B. 5

C. 6 D. 8

13. 按现行制度规定,财政会计设置的收入类科目一共有

()个。

A. 5 B. 6

C. 7 D. 8

14. 按现行制度规定,财政会计设置的支出类科目一共有

()个。

A. 5 B. 7

C. 8 D. 10

二、多项选择题

1. 财政会计核算的内容包括()。

A. 预算资金的集中 B. 预算资金的分配

C. 预算资金的执行结果 D. 预算资金的使用效益

2. 财政会计的基本任务包括()。

A. 处理财政会计的日常核算事务

B. 调度财政资金

C. 实行会计监督,参与预算管理

D. 组织和指导本地区预算会计工作

3. 下列各项属于各级财政会计反映收入原始凭证的有()。
A. 缴款书 B. 收入退还款
C. 更正通知书 D. 预算拨款凭证
4. 下列各项属于财政会计资产类科目的有()。
A. 与下级往来 B. 与上级往来
C. 暂存款 D. 暂付款
5. 下列各项中属于财政会计收入类科目的有()。
A. 补助收入 B. 上解收入
C. 调入资金 D. 其他收入
6. 财政会计中的收入明细账应按国家预算收入科目设置的有()。
A. 一般预算收入明细账 B. 专用基金收入明细账
C. 基金预算收入明细账 D. 财政周转金收入明细账
7. 财政会计主要设置的明细账包括()。
A. 收入明细账 B. 支出明细账
C. 往来款项明细账 D. 国库存款明细账
8. 财政会计应按国家预算支出科目的“款”、“项”设置的支出明细账包括()。
A. 一般预算支出明细账 B. 基金预算支出明细账
C. 专用基金支出明细账 D. 财政周转金支出明细账
9. 下列各项中属于财政会计往来明细账的有()。
A. 暂付款明细账 B. 暂存款明细账
C. 与上级往来明细账 D. 借出财政周转金明细账
10. 财政会计的明细账可采用的账页格式有()。
A. 三栏式 B. 数量金额式
C. 多栏式 D. 棋盘式
11. 与企业会计比较,财政会计特有的会计要素包括()。
A. 资产 B. 净资产
C. 收入 D. 支出
12. 财政会计不设置下列的()等资产科目。
A. 固定资产 B. 库存材料