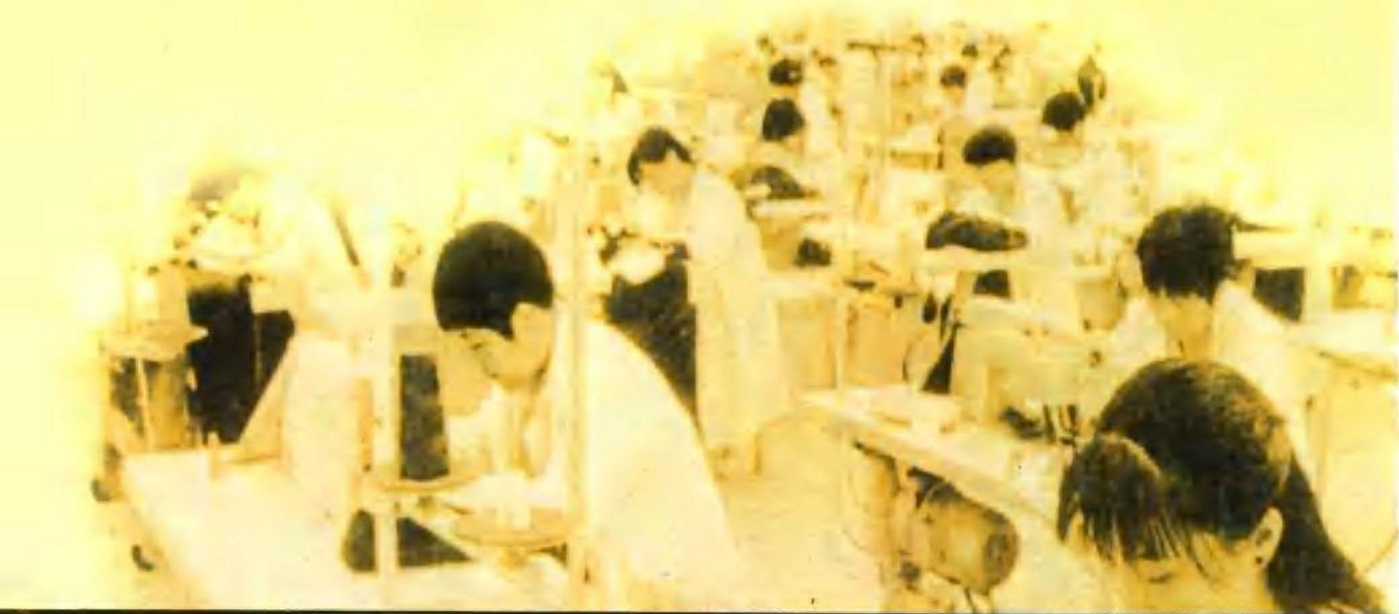



服装

吴卫刚 编著
刘少恒

开店办厂指南



 中国纺织出版社

服装开店办厂指南

吴卫刚 刘少恒 编著



中国纺织出版社

内 容 提 要

本书全面系统地介绍了服装开店办厂的必备常识,内容包括服装制作和设计基本常识、生产管理、营销、储运、成本核算、工商税务等。全书内容实用、通俗、全面、系统,一册在手,兼有教科书、工具书和实用读物的作用,是在校学生、店员、店主、服装经营管理者的良师益友。

本书适合所有服装从业者和爱好者阅读。

图书在版编目(CIP)数据

服装开店办厂指南/吴卫刚,刘少恒编著. —北京:中国纺织出版社,1999

ISBN 7-5064-1595-X/F·0080

I.服… II.①吴… ②刘… III.①服装厂—企业管理
②服装—商店—企业管理 IV.F047.866

中国版本图书馆 CIP 数据核字(98)第 37339 号

责任编辑:李东宁 责任校对:俞坚沁
责任设计:李 然 责任印制:刘 强

中国纺织出版社出版发行
地址:北京东直门南大街6号
邮政编码:100027 电话:010—64168226
中国纺织出版社印刷厂印刷 各地新华书店经销
1999年3月第一版第一次印刷
开本:787×1092 1/16 印张:16.25
字数:395千字 印数:4000 定价:28.00元

凡购本书,如有缺页、倒页、脱页,由本社发行部调换

前 言

爱好服装的朋友们：

这是一本关于如何开店办厂做经理的书，而不是为找“小工”学习具体技术的书。也就是说，我们希望通过这本书，协助朋友们去“创业”，而不仅仅是讨论如何“就业”。

随着市场竞争的激烈化，服装企业的小型化和民营化将成为一种趋势。“船小好转头”，小企业更能适合服装行业快节奏变化的需要。同时，众多从事服装行业的朋友们，已不再满足于打工做技术员，而是真正地自强自立，实实在在地进入服装行业，自己做老板，拿出勇气和智慧，风风火火去创业，做一个光荣的纳税人。这才是自我人生价值的更大展现。即使是高校学生，也迫切需要通过实例教学，模拟操作，提高创业能力。这正是本书的编写宗旨。

本书紧紧围绕尚未入行的朋友们如何开店办厂的主题展开，专业性强，以“实用、通俗、全面、系统”为原则。一册在手，兼有教科书、工具书和实用读物的作用，适合所有的服装从业者与爱好者，对在校大学生、店员、店主、服装经营管理者更能起到良师益友的作用。

其中第一～七章、第十一章由吴卫刚编写；第八章、第九章和第十章由刘少恒编写；第二章、第十一章分别由梁雁和王莺协助整理，顺致谢忱。

我们衷心祝愿未来的服装企业家们事业成功！

吴卫刚

1998年6月于郑州纺织工学院

目 录

第一章 认识服装,从学习专业术语开始

一、服装设计术语	(2)
二、服装产品术语	(2)
三、服装成品名称	(3)
(一)上装成品	(3)
(二)下装成品	(4)
(三)全身装成品	(6)
四、服装结构的部位名称	(7)
(一)上装前身部位的名称	(7)
(二)上装后身部位的名称	(8)
五、上装部件的造型名称	(8)
(一)各种领子的造型名称	(8)
(二)各种袖子的造型名称	(9)
(三)各种口袋的造型名称	(10)
(四)小部件造型名称	(10)
(五)衬布名称	(10)
六、下装部件的造型名称	(11)
(一)下裆部位名称	(11)
(二)下装部件的名称	(12)
七、服装裁剪制图术语	(12)
(一)上装衣片裁剪制图名称	(12)
(二)下装衣片裁剪制图名称	(14)
八、服装成品缺陷术语	(16)
(一)领子部位缺陷术语	(16)
(二)衣片部位缺陷术语	(16)
(三)袋部位缺陷术语	(17)
(四)门襟部位缺陷术语	(17)
(五)袖子部位缺陷术语	(17)
(六)裤腰部位缺陷术语	(17)

(七)裤裆部位缺陷术语	(18)
(八)裤脚、裙身部位缺陷术语	(18)
九、服装专用工具名称	(18)
(一)设计打样工具	(18)
(二)裁剪工具	(19)
(三)手工工具	(19)
(四)机缝工具	(19)
(五)整烫工具	(19)
(六)检验工具	(19)

第二章 造型美学,应懂点设计,方便经营

一、服装的种类	(22)
(一)男装造型与设计	(22)
(二)女装造型与设计	(24)
(三)童装造型与设计	(25)
(四)中老年装造型与设计	(26)
二、服装造型设计知识	(27)
(一)服装的轮廓型	(27)
(二)服装造型设计的基本原理	(27)
(三)服装局部的造型设计	(29)
三、服装的审美评价	(30)
(一)服装的审美作用	(30)
(二)服装的三个属性	(30)
(三)各种体型与审美着装	(31)
四、服装色彩与店面经营	(34)
(一)色彩的基础知识	(34)
(二)色彩与服装	(37)
(三)色彩在服装经营中的应用	(39)

第三章 服装面料,可充分体现款式效果

一、服装面料基础知识	(44)
(一)服装材料的分类	(44)
(二)面料正反倒顺的识别	(44)
(三)衣料的鉴别	(45)
(四)常见衣料的优缺点与应用	(47)
(五)常见衣料的缩水率	(48)
(六)服装面料与服装设计的关系	(50)
二、各种款式服装的选料	(51)

(一)男装选料知识	(51)
(二)女装选料知识	(52)
(三)童装选料知识	(54)
(四)其他服装的选料	(55)

第四章 服装技术,应知应会应懂应用

一、服装从业人员业务等级标准	(58)
(一)服装店售货员业务等级标准	(58)
(二)服装厂制衣人员技术等级标准	(60)
(三)服装设计师技术等级标准	(62)
(四)服装店(厂)经理基本素质与能力	(62)
二、服装产品的质量与技术标准	(63)
(一)产品质量是经营服装的生命	(63)
(二)质量管理的一般内容	(64)
(三)服装加工质量检验的内容	(64)
(四)服装裁剪工序的质量管理	(65)
(五)服装缝纫工序的质量管理	(65)
(六)茄克衫加工制作标准	(66)
(七)牛仔服装加工制作标准	(67)
(八)普通职业服的技术质量标准	(68)

第五章 服装生产,要严格制定管理规范

一、服装企业主管的工作职责	(72)
(一)厂长工作职责	(72)
(二)技术副厂长工作职责	(72)
(三)经营副厂长工作职责	(72)
(四)行政副厂长工作职责	(73)
(五)生产管理部工作职责	(73)
(六)技术管理部工作职责	(73)
(七)市场营销部工作职责	(74)
(八)设计工作室工作职责	(75)
(九)质量管理部工作职责	(75)
(十)设备管理部工作职责	(75)
二、生产岗位责任制	(75)
(一)样品设计人员岗位责任制	(75)
(二)大样板人员岗位责任制	(76)
(三)小样板人员岗位责任制	(76)
(四)裁剪岗位责任制	(77)

(五)缝纫岗位责任制	(78)
(六)整烫包装岗位责任制	(79)
(七)发包人员岗位责任制	(79)
(八)收发人员岗位责任制	(80)
三、工作考核标准	(80)
(一)技术部工作考核标准	(80)
(二)质量管理部工作考核标准	(81)
(三)供销经营部工作考核标准	(82)
(四)设备管理部工作考核标准	(82)
(五)车间工作考核标准	(83)
(六)仓库工作考核标准	(84)
(七)裁剪工序奖惩条例	(84)
(八)缝纫工序奖惩条例	(84)
(九)整烫包装工序奖惩条例	(85)
四、生产管理制度	(85)
(一)生产组织管理	(85)
(二)在制品管理制度	(86)
(三)安全文明生产的规定	(86)
(四)仓库管理制度	(87)
五、工艺技术管理制度	(89)
(一)工艺纪律	(89)
(二)工艺文件的编制与执行程序	(89)
(三)工艺文件及样板管理制度	(89)
(四)首件产品技术鉴定制度	(90)
(五)工艺检查制度	(90)
六、质量管理制度	(90)
(一)五道检验把关制度	(90)
(二)样板复核制度	(91)
(三)后整理质量管理制度	(92)
(四)废次品管理制度	(92)
(五)质量分析制度	(92)
(六)产品整洁保护制度	(92)
(七)产品质量监督奖罚制度	(93)
(八)质量事故处理标准	(94)
(九)裁剪工序质量管理制度	(95)
(十)缝纫工序质量管理制度	(96)
七、设备维修保养制度	(96)
(一)平缝机维修保养制度	(96)

(二)包缝机(三线、四线、五线)维修保养制度	(97)
(三)锁眼机维修保养制度	(98)
(四)钉扣机维修保养制度	(99)

第六章 开店办厂准备,需精心策划学做经理

一、学会做市场调查	(102)
(一)市场调查的内容	(102)
(二)市场调查的步骤	(103)
(三)市场调查的方法	(103)
(四)服装店问卷调查举例	(104)
二、开店前的可行性研究	(106)
(一)可行性研究的主要内容	(106)
(二)可行性研究的四个阶段	(107)
(三)可行性报告的一般格式举例	(108)
三、服装开店办厂的资金筹集	(109)
(一)如何明确筹集资金的数额	(110)
(二)筹集资金的方法	(110)
(三)合理使用筹集的资金	(116)
(四)评价筹集资金的合理性	(116)
四、开店选址与店铺美化	(117)
(一)如何选择开店地址	(118)
(二)给自己的店起个好名字	(120)
(三)服装店的商业标志	(120)
(四)开业前要准备好名片	(121)
(五)服装店面的美化	(122)
(六)服装店的内部氛围设计	(123)
(七)服装店的光照环境	(123)
(八)音乐可为时装店增色	(124)

第七章 谈判定价,讲生意往来艺术技巧

一、服装的消费心理与价格	(128)
(一)服装的消费心理	(128)
(二)服装价格的构成因素	(129)
(三)正确确定价格目标	(131)
(四)服装的定价方法与技巧	(132)
二、生意中的谈判技巧	(136)
(一)谈判前的准备工作	(136)
(二)谈判技巧与艺术	(137)

(三)生意谈判中的禁忌	(150)
-------------------	-------

第八章 合同签约,为商战与人合作必备

一、合同的定义	(154)
二、合同的订立与原则	(154)
三、撤销违法合同	(155)
四、履行合同的原则和要求	(155)
(一)合同履行的原则	(155)
(二)履行合同的要求	(156)
五、合同的变更	(157)
(一)合同变更的概念	(157)
(二)合同主体的变更	(157)
(三)合同内容的变更	(158)
六、合同的解除合同	(158)
(一)合同解除的性质	(158)
(二)合同解除的法定条件	(159)
(三)合同解除的法律效力	(159)
(四)解除合同的法定程序	(160)
七、违反合同的责任	(160)
(一)承担违约责任的前提和条件	(160)
(二)承担违约责任的方式	(161)
八、合同纠纷的解决	(161)
(一)解决合同纠纷的方法	(161)
(二)合同纠纷的协商解决	(162)
(三)合同纠纷的调解解决	(162)
(四)合同纠纷的仲裁解决	(162)
(五)合同纠纷的诉讼解决	(162)
九、签订合同常见的错误	(163)
(一)口头订货,无证无凭	(163)
(二)主要条款不明确	(163)
(三)签订无效合同	(163)
(四)弄虚作假,自不量力	(164)
附:承揽合同的一般内容与格式	(164)
加工定做合同的内容与一般格式	(165)
服装购销合同的内容与一般格式	(166)

第九章 财务知识,是运作企业营利关键

一、财务管理的意义与任务	(170)
--------------------	-------

(一)财务管理的意义	(170)
(二)财务管理的任务	(171)
二、会计核算的基本方法	(172)
(一)设置账户	(172)
(二)复式记账	(172)
(三)审核凭证	(172)
(四)登记账簿	(172)
(五)成本计算	(173)
(六)财产清查	(173)
(七)会计报表	(173)
三、如何建立账簿	(173)
(一)建立账簿的意义	(173)
(二)设置账簿的作用	(174)
(三)账簿的种类	(174)
(四)账簿的管理	(176)
(五)记账的规则	(177)
(六)账务处理程序	(178)
(七)对账和结账	(178)
(八)会计报表的编制	(179)
(九)资产负债表	(179)
(十)损益表	(180)
(十一)利润分配表	(180)
(十二)财务状况变动表	(180)
四、怎样理财	(181)
(一)清理财产,看清全貌	(181)
(二)加强统计,动态显示	(182)
(三)资金效益,加速回收	(182)
(四)加速周转,量力而行	(182)
(五)精打细算,勤俭持家	(183)
五、成本管理	(183)
(一)成本的分类	(184)
(二)保本销售量与盈亏平衡点	(184)
(三)降低成本的途径	(185)

第十章 工商税务,须知法守法登记经营

一、开店必备的工商知识	(188)
(一)几种基本的企业形式	(188)
(二)企业如何登记注册	(190)

二、开店必备的税务知识	(199)
(一)什么是税务登记	(199)
(二)如何进行纳税申报	(201)
(三)税款征收与缴纳	(203)
(四)税种与税率	(205)

第十一章 做企业家,重素质能力领导艺术

一、企业家应有良好的修养	(216)
(一)企业家修养三要素	(216)
(二)如何认识自我	(217)
(三)严格要求自我	(217)
(四)善于纳谏,知过必改	(218)
(五)善于自我否定	(219)
(六)平衡心理	(219)
(七)树立自信心	(220)
(八)正确对待成功和失败	(220)
(九)做事争取主动	(221)
(十)如何达到目标	(221)
二、现代企业家的精神与素质	(222)
(一)现代企业家的素质	(222)
(二)成功企业家的精神	(224)
(三)21世纪企业家的形象特征	(226)
(四)现代企业家的基本特征	(227)
(五)著名企业家的工作特点	(227)
(六)敢于冒风险的企业家	(228)
(七)企业家创业失败的原因	(229)
三、企业家的基本能力	(230)
(一)见识能力	(230)
(二)计划能力	(231)
(三)控制能力	(232)
(四)指挥能力	(232)
(五)决策能力	(233)
(六)组织能力	(233)
(七)协调能力	(234)
(八)交际能力	(235)
四、现代企业家的领导艺术	(236)
(一)工作技法	(237)
(二)人才开发	(241)

第一章

认识服装,从学习专业术语开始

服装业像其他行业一样,从设计、制造、生产到市场经营都有自己的行业语言,即专业术语。如果您要从事这个行业,就要从学习行业语言开始。现在,您没有必要立即全部记住它们,在实践中您会自然而然熟悉。



一、服装设计术语

1. **款式设计图** 体现服装款式造型的平面图。这种形式的设计图是服装专业人员必须掌握的基本技能,由于它绘画简单,易于掌握,是行业内表达服装样式的基本方法。

2. **服装效果图** 表现在特殊场所穿着服装效果的人体着装图。企业老板应学会阅读服装效果图。服装效果图通常包括人体着装图、设计构思说明、采用面料及简单的财务分析。

3. **服装裁剪图** 即用曲、直、斜、弧线等特殊图线及符号将服装款式造型分解展开成平面裁剪方法的图。裁剪图上的图线根据粗细分为两大类:一类是细线(包括制图辅助线、尺寸标注线、等分线等);另一类是粗实线(表示裁剪制作的结构线)。根据国家标准,细线粗细为0.2~0.3厘米,粗线粗细为0.6~0.9厘米。国内流行的裁剪制图方法主要有中国比例裁剪法和日本原型裁剪法。

4. **服装分解图** 即服装某部位内外结构关系的示意图。通常作为款式设计的补充说明

5. **服装款式** 指服装的式样,通常指形状的因素。

6. **服装造型** 指由服装造型要素构成的总体服装艺术效果。造型要素的划分,从具体造型分为款式、配色与面料三要素;从抽象造型分为点、线、面、形、体、色、质、光等;从部件分为鞋帽、上衣、下衣、外套、内衣、装饰品等。

7. **服装轮廓** 即服装的逆光剪影效果。它是服装款式的首要造型要素,在服装款式设计时是首先要考虑的因素,其次才是分割线、领型、袖型、口袋型等内部的部件造型。轮廓是服装流行发展中的一个重要因素。

8. **服装结构线** 在服装图样上,表示服装部件裁剪、缝纫结构变化的线。

二、服装产品术语

1. **服饰** 装饰人体的物品总称。包括服装、鞋帽、袜子、手套、围巾、领带、提包、发饰等。

2. **服装** 穿于人体起保护和装饰作用的制品,其同义词有“衣服”和“衣裳”。中国古代称“上衣下裳”。服装的效果取决于穿着对象、服装造型与穿着环境三大方面的因素。

3. **时装** 在一定时间、地域内为一大部分人所接受的新颖入时的流行服装。如果是尚为一小部分人最先穿着的,称为新潮时装。服装按照流行可以分为流行时装和定型服装。定型服装是经过流行的筛选相对固定下来的服装款式,如西装、中山装、茄克衫、旗袍等。流行时装的周期性很强,分为产生的孕育期、萌芽期、成长期、成熟期及衰退期等。随着社会文化及消费水平的提高,流行周期将变得越来越短。同一款时装在一定周期内的价格差别可能会很大,所以人们称“时装是个叛徒”,它朝令夕改,喜新厌旧,令人琢磨不定,但也最能体现设计者与穿着者的文化修养与穿着水平。

4. **成衣** 按照国家规定的号型规格系列标准,以工业化批量生产方式制作的服装称为成衣。成衣化率是表示一个国家或地区服装工业化生产水平和服装消费结构的标志之一。

5. **定制服装** 根据穿着者个人情况,量体裁衣,单件制作的服装。大多数服装制衣店即为这种经营方式。在国外定制服装的营业方式也叫做个性化服装设计,通常要根据穿着者个人的体型、肤色、职业、气质、爱好等来选择面料花色,确定服装款式造型,收费较高。在国内,一般的定做衣服相对成衣价值较低,所以有很多顾客是为了省钱或特体原因才定制服装。高档类定制服装在目前的市场上缺位较大,主要原因是要求操作者懂得一些服装设计的知识。

6. **毛呢服装** 由纯毛、毛混纺织物为面料制成的服装。

7. **棉布服装** 由全棉、棉混纺织物制成的服装。

8. **丝绸服装** 由天然丝、人造丝、合成丝织物制成的服装。

9. **化纤服装** 由各种化学纤维织物制成的服装。

10. **裘革服装** 由裘皮或革皮制成的服装。

11. **羽绒服装** 内充羽绒的服装。

12. **人造毛皮服装** 由天然或化学纤维仿各种毛皮的织物为面料制成的服装。

13. **男式服装** 简称男装,是成年男子穿着的服装。

14. **女式服装** 简称女装,是成年女子穿着的服装。

15. **儿童服装** 简称童装,是适合儿童穿着的服装。包括婴儿服装、幼儿服装、小童服装、中童服装、大童服装等。还包括中小学的校园服装。

各种服装的生产方式不同,一家企业很难同时生产所有种类的服装。从设计的市场定位、原料的组织、企业生产技术与管理方式、业务渠道与网络、所需购买的设备到营销策略及财务结算方式都有所不同,所以在选择生产产品结构时,要充分考虑每一种产品的生产与经营特点。

16. **职业服** 是社团或行业成员在社会环境作业时,为展示整体形象需要,满足工作者的动作要求,达到社团目标所穿着的服装。职业服可分为三大类。一是职业标志服。如邮电服、铁路服、海关服、民航服、军服、税务服、交通监督服、工商管理服、校服等。二是劳动保护服,是为特殊行业员工在工作时提供便利和防护伤害的服装。如抗辐射服、潜水服、矿工服、炼钢服、养路工作服、石油工作服、消防队员服等。三是职业时装。指都市职业女性中的“白领阶层”所穿着的非统一性时装式职业套装,多数色彩明快、款式简洁大方,表现职业女性的聪慧与干练。

三、服装成品名称

(一)上装成品

1. **西装** 又称西服。即西式上衣的一种形式。按钉钮扣的左右排数不同可分为单排扣西服和双排扣西服;按照上下粒数的不同分为一粒扣西服、两粒扣西服、三粒扣西服等。粒数与排数可以有不同的组合,如单排两粒扣西服、双排三粒扣西服等;按照驳头造型的不同,可分

为平驳头西服、戗驳头西服、青果领西服等。西服已成为国际通行的男士礼服。

2. **中山装** 又称中山服。根据孙中山先生曾倡导并穿着的款式命名。主要特点是立领、前身四个明贴袋,款式造型朴实而干练。它曾经是反帝反封建革命的象征,演绎至今成为定型款式并深受国民爱戴。

3. **军便服** 仿军服式样的上衣。

4. **青年服** 又称“五四”青年学生服,立领、三开袋或三贴袋式样的上衣。

5. **茄克衫** 指衣长较短、胸围宽松、紧袖口克夫、紧下摆克夫式样的上衣。茄克是英文的音译,有短小之意。

6. **猎装** 适合打猎时穿的服装,有防露水结构和子弹袋收腰等。现已发展成为日常生活穿着的缉明线、多口袋、背开衩样式的上衣。猎装有短袖和长袖之分,又有夏装与春秋装之别。

7. **衬衫** 按照穿着对象的不同分为男衬衣和女衬衣。按照用途的不同可分为配西装的传统衬衣和外穿的休闲衬衣。前者是穿在內衣与外衣之间的款式,其袖窿较小,便于外套;后者因为单独穿用,袖窿宜大,便于活动,款式花色繁多。

8. **中西式上衣** 中式领装袖的上衣,门襟可盘扣也可锁扣眼钉扣,是在中国传统款式的基础上演变而来的款式。如果是连袖则称为中式上衣。中西式上衣有单、夹之分。

9. **牛仔服** 原为美国人在开发西部、黄金热时期所穿着的一种用帆布制作的上衣。后通过影视宣传及名人效应,发展成为日常生活穿用的服装。20世纪70年代曾风靡全世界,现已成为全球性的定型服装。其面料多用坚固呢制作,款式已发展到牛仔茄克衫、牛仔裤、牛仔衬衫、牛仔背心、牛仔马夹裙、牛仔童装等各种款式。牛仔服以其坚固耐用、休闲粗犷等特点深受各国人民喜爱,虽然它的整体风格相对模式化,但其细部造型及装饰则伴随着流行时装的周期与节奏,不断演绎和变化。

10. **棉袄** 凡是内絮棉花、腈纶棉、太空棉、驼毛等保温材料的上衣均称为棉袄。棉袄有中式棉袄和西式棉袄之分。传统的棉袄加罩衣的穿着方式正逐步消失,在中年以下的穿着者身上已很少见,取而代之的是具有时装外型、休闲舒适的外套型棉袄,其长度从短至腰节以上,到长至足踝,变化不一,已打上了强烈的时代烙印,适应着人们现代生活的节奏。

11. **羽绒服** 内胆充填羽绒填料的上衣。因其保温性较强,多为寒冷地区的人们穿着,也为极地考察人员所常用。羽绒服外形庞大圆润,不宜表现女性线条,故多用鲜艳的色彩来体现美感。超薄型羽绒服的问世,将给都市女性带来新的靓丽。

12. **背心** 也称为马夹或坎肩。是一种无领无袖,且较短的上衣。其主要功能使前后胸区域保温并便于双手活动。它可以穿在外衣之内,也可以穿在內衣外面。其主要品种有各种造型的西服背心、多为中老年穿着的棉背心、羽绒背心及毛线背心等。

(二)下装成品

1. **西裤** 主要指与西装上衣配套穿着的裤子。由于西裤主要在办公室及社交场合穿着,所以在要求舒适自然的前提下,在造型上比较注意与形体的协调。裁剪时放松量适中,给人以平和稳重的感觉。西裤在生产工艺上及造型上基本已国际化和规范化。西短裤与西裤的工艺基本相同,长度在膝盖以上5~10厘米不等,可根据自己的需要选择。

2. **中式裤** 指传统的宽边大裤腰大裆裤,无侧缝分割,穿着时无前后之分的裤子。现在农村的老年人仍有穿着,是中国的一种传统服装。

3. **背带裤** 指裤腰上装有跨肩背带的裤子。西裤中的背带裤仅为两根跨带相连,而在工装裤及现代时装中多有前胸补块。工装裤补块的作用主要是防护脏物及放置随手小工具。

4. **马裤** 指骑马时穿着的裤子。现多为贵族阶层骑马娱乐时所必备。马术运动员的整体装束已在国际上成为固定风格,由于骑马时功能的需要,其裤裆及大腿部位非常宽松,而在膝下及裤腿处逐步收紧,形成一种特殊的轮廓造型。

5. **灯笼裤** 裤管直筒宽大,裤脚口收紧、外形似灯笼状的一种裤子。从设计上可以看作是一种“仿物造型”及“仿物取名”。灯笼裤轻松舒适,多为休闲时穿着。中式练功裤和运动裤也常采用这种造型。

6. **裙裤** 像裤子一样具有下裆,裤下口放宽,外观形似裙子,是裤子与裙子的一种结合体。它保留了裤子的优点,如便于骑车等,又具有裙子的飘逸浪漫和女性化。

7. **连衣裤** 指上衣与裤子连为一体的服装。由于它上下相连,对人体的密封性较强,多为特种工种的劳保服所选用。也有将帽子至鞋袜连在一起的连体裤,其密封性更强,是抗辐射及防化人员适合穿着的款式。

8. **喇叭裤** 指裤腿成喇叭形的西裤。在结构设计方面,在西裤的基础上,立裆稍短,臀围放松量适当减小,使臀部及中裆(膝盖附近)部位合身合体,从膝盖下根据需要放大裤口。根据裤口放大的程度分为大喇叭裤和小喇叭裤及微型喇叭裤。喇叭裤的长度多为覆盖鞋面。

9. **背心裙** 指上半身连有无领无袖背心结构的裙装。这种造型多为中学校服所采用。搭配时内穿衬衣,给人以文静朴实、辛勤耕耘的劳动者形象,配上红领结更会增添几分现代感。

10. **斜裙** 指从腰部到下摆斜向展开成三角形的裙子。斜裙在裁剪时由于臀围放松量的充足,一般不把臀围作为控制尺寸,仅有腰围和裙长即可裁剪。平时人们所说的四片裙,接近斜裙的造型,但由于下摆适中,所以仍然需要测量与控制臀围的尺寸。斜裙斜的程度控制着下摆浪势的大小,如60度裙、90度裙、180度裙等。

11. **鱼尾裙** 指裙体呈鱼尾状的裙子。腰部臀部及大腿中部呈合体造型,往下逐步放开,下摆展成鱼尾状。开始展开鱼尾的位置及鱼尾展开的大小根据个人需要而定。为了保证“鱼肚”的三围合体与“鱼尾”浪势的均匀,鱼尾裙多采用六片以上的结构形式,如六片鱼尾裙、八片鱼尾裙及十二片鱼尾裙等。

12. **超短裙** 又称迷你裙。这是一种长度在大腿中部及以上的短裙。它只是在长短上做出界定的一种裙型。其造型可为紧身型、喇叭型或打褶裙型等。

13. **褶裙** 在裙腰处打褶的裙子。根据褶子的不同设计,可分为碎褶裙和有规则的褶裙。褶子可大可小、可多可少、可成对褶或顺风褶等造型。

14. **节裙** 又称塔裙。裙体以多层次的横向裁片抽褶相连,外形如塔状的裙子。根据塔的层面分布,可分为规则塔裙和不规则塔裙。在不规则塔裙中,可以根据需要变化各个塔层的宽度,如宽—窄—宽、窄—宽—窄、窄—宽—更宽等组合形式。

15. **筒裙** 又称统裙、直裙或直统裙。其造型特点是从合体的臀部开始,侧缝自然垂落筒管状。