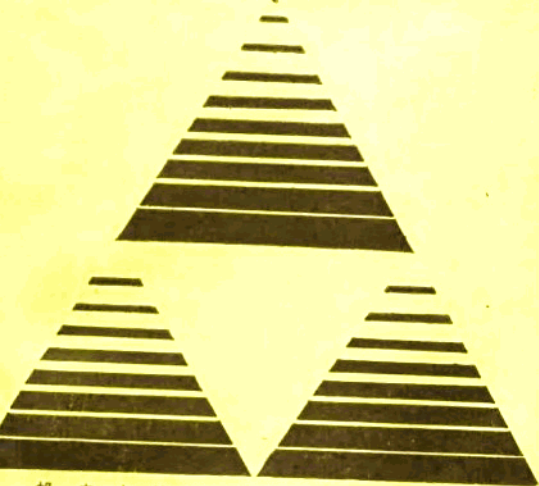




邮 电 中 等 专 业 学 校 试 用 教 材

邮电经济与管理概论

程广印 于晓华 编

人民邮电出版社

前 言

本书是邮电中等专业学校教学用书。为适应邮电教育事业发展的需要，1978年以来，我们组织了部分邮电学校分工编写了微波、载波、市内电话、线路、电报、电源、综合电信和邮政机械等八个专业所用的专业基础课和专业课教学用书，有些已经出版，有些将陆续出版，以满足各邮电中等专业学校教学的需要。

编写教材，是提高教学质量的关键。我们组织编写本教材时，力求以马列主义、毛泽东思想为指导，努力运用辩证唯物主义的观点阐明科学技术的规律，内容上注意了少而精，尽量反映科学技术的新成就。书内难免存在缺点和错误。希望有关教师和同学在使用过程中，把发现的问题提给我们以便修改提高。

邮电部教育局

编 者 的 话

《邮电经济与管理概论》是根据本课程的教学大纲编写的，作为邮电中等专业学校财务会计专业和计划统计专业的教材，也可作为邮电职工中等专业学校经济管理类专业的试用教材。邮电部门的管理人员和技术人员均可参考。

本书由程广印和于晓华两同志合编。程广印编写导言、第一章、第二章、第三章、第四章、第五章、第六章及第十一章。于晓华编写第七章、第八章、第九章、第十章、第十二章及第十三章。最后由程广印对全书进行了总纂。

鉴于编者水平有限，编写时间仓促，书中缺点和不足在所难免，恳请读者批评指正。

编者 1988.10于北京

目 录

绪论.....	(1)
第一章 邮电部门与邮电企业.....	(3)
第一节 社会主义邮电部门的性质.....	(3)
第二节 邮电通信生产特点及其影响.....	(6)
第三节 邮电通信的作用与任务.....	(11)
第四节 邮电通信企业管理的性质和任务.....	(15)
第五节 邮电通信企业管理的内容和职能.....	(19)
第六节 企业管理的组织机构和规章制度.....	(28)
第七节 企业管理的基本原则和管理方法.....	(36)
复习思考题.....	(44)
第二章 邮电产品与产品质量.....	(45)
第一节 邮电产品的概念及其分类.....	(45)
第二节 邮电产品目录和计量单位.....	(48)
第三节 邮电产品的质量及其指标.....	(54)
复习思考题.....	(57)
第三章 邮电通信网.....	(58)
第一节 邮电通信网的基本概念.....	(58)
第二节 建立现代化邮电通信网的意义.....	(60)
第三节 邮电通信网的组织形式.....	(64)
第四节 电信网及其建立原则.....	(73)
第五节 邮政网及其建立原则.....	(78)
复习思考题.....	(81)

第四章 邮电通信技术的进步	(82)
第一节 邮电通信技术的任务和进步途径.....	(82)
第二节 现代电信技术进步趋势.....	(87)
第三节 现代邮政技术进步趋势.....	(91)
第四节 新技术经济效果的评价方法.....	(95)
复习思考题.....	(101)
第五章 邮电计划管理	(102)
第一节 邮电计划管理的特点.....	(102)
第二节 邮电计划工作的任务和原则.....	(105)
第三节 邮电计划体系和计划指标体系.....	(109)
第四节 邮电计划工作的组织.....	(116)
第五节 邮电计划的编制、执行和调整.....	(121)
第六节 邮电计划的综合平衡.....	(126)
复习思考题.....	(129)
第六章 邮电通信生产过程组织	(130)
第一节 生产过程概述.....	(130)
第二节 生产过程的空间组织.....	(134)
第三节 生产过程的时间组织.....	(137)
第四节 流水线生产组织的原理.....	(140)
复习思考题.....	(144)
第七章 邮电质量管理	(145)
第一节 质量与质量管理.....	(145)
第二节 全面质量管理.....	(151)
第三节 全面质量管理的工作程序.....	(162)
第四节 全面质量管理常用的七种工具.....	(169)
复习思考题.....	(228)
第八章 邮电劳动工资管理	(229)

第一节	劳动工资工作的基本任务和主要内容	(229)
第二节	提高劳动生产率的意义和途径	(231)
第三节	劳动组织	(239)
第四节	劳动定额	(243)
第五节	编制定员	(250)
第六节	劳动工资计划	(256)
第七节	劳动报酬	(258)
第八节	劳动保护和劳动保险	(272)
	复习思考题	(273)
第九章	邮电基本建设管理	(275)
第一节	邮电基本建设的任务	(275)
第二节	邮电基本建设程序	(278)
第三节	邮电基本建设计划	(285)
	复习思考题	(292)
第十章	邮电物资管理和设备管理	(293)
第一节	物资管理工作的方针和任务	(293)
第二节	邮电物资管理体制	(299)
第三节	物资消耗定额和物资储备定额	(304)
第四节	物资供应计划管理	(311)
第五节	仓库管理及其它	(317)
第六节	设备管理	(323)
	复习思考题	(333)
第十一章	邮电资费管理	(335)
第一节	邮电资费的实质	(335)
第二节	邮电资费政策	(338)
第三节	邮电产品成本的确定	(341)
第四节	邮电资费中的利润率的确定	(347)

第五节 主要邮电业务资费分析.....	(350)
复习思考题.....	(353)
第十二章 邮电财务管理	(354)
第一节 邮电财务管理概述.....	(354)
第二节 邮电通信企业的资金.....	(357)
第三节 固定资金管理.....	(362)
第四节 流动资金管理.....	(373)
第五节 专项资金管理.....	(385)
第六节 业务资金管理.....	(392)
第七节 业务收支管理.....	(401)
复习思考题.....	(402)
第十三章 邮电通信企业经济核算制	(404)
第一节 经济核算和经济核算制.....	(404)
第二节 邮电通信企业经济核算的指标体系.....	(409)
第三节 邮电通信企业内部经济核算制.....	(412)
复习思考题.....	(415)

附录：主要参考书目

绪 论

《邮电经济与管理概论》这门课程，是由《邮电经济学》和《邮电通信企业管理》两门课程中的主要内容所组成的。

邮电经济学是一门部门经济学，它是研究邮电部门的经济理论与管理的科学。

邮电通信企业管理是一门微观经济学和管理学，它是研究企业生产经营活动的计划、组织和控制的原理和方法的科学。

本课程的内容是非常广泛的。它既有社会科学的内容，又有自然科学的内容；既包括合理组织生产力方面的内容，又包括改善生产关系方面的内容；既有理论方面的内容，又有大量实践方面的内容。由上可见，本课程是一门边缘性学科，如图 1 所示。

实现四个现代化没有先进的科学技术是不行的，如果仅有先进的科学技术，而无先进的管理，先进的科学技术就不可能充分发挥作用，经济腾飞就将成为空谈。实践证明，科学技术现代化和管理现代化是经济腾飞的两个翅膀。邮电经济的腾飞同样需要这两个强劲的翅膀，同时还需要国家、地方、集体和个人四方面的投入，才能有优质、高效、低耗的产出，企业素质的不断提高是邮电经济腾飞的基础，如图 2 所示。

本课程和数学、政治经济学、统计学、计划学、会计学等有着密切的联系。为学好本课程就需要注意运用已经学习过的有关知识。同时，还要注意运用好以下学习方法：

第一，要运用理论联系实际的学习方法。这就要求从我国

的实际出发，实事求是地将管理科学理论应用于部门经济和企业管理的实际中去。同时，还要重视总结我国的管理经验，用以充实和发展管理理论，做到理论指导实践与实践充实理论的统一。

第二，要运用定量分析与定性分析相结合的方法。复杂的生产经营管理活动和瞬息万变的经济动态，不仅需要从质的方面进行分析，而且还要从量的方面揭示其事物发展的具体内容。电子计算机的广泛应用和经济管理数学的发展，使过去许多只能定性分析的因素，现在有可能定量计算。所以，将定量分析与定性分析结合起来，是深入研究经济管理问题的重要方法。

第三，必须注意经济管理科学与自然科学之间不同特点。经济管理科学较自然科学变化发展快，而其成熟性和稳定性不如自然科学。要求学生善于区分什么是反映事物实质的定义、概念和理论，什么是随着情况而变化的具体原则、制度和办法。对于当前一些有争议和有待深入探讨的问题，希望学生能继续研究，有所创见。

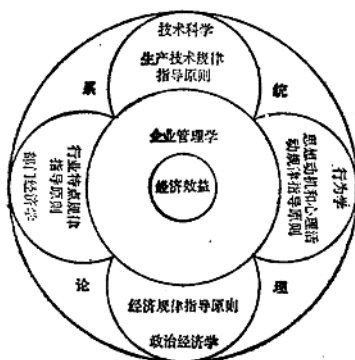


图 1

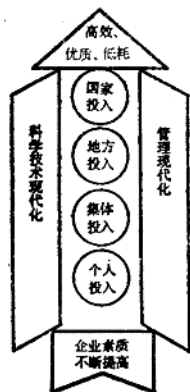


图 2

第一章 邮电部门与邮电企业

第一节 社会主义邮电部门的性质

邮电部门是指从事信息传递，办理通信业务的企业事业单位的总和。在我国，邮电部门主要包括邮政和电信两部分，邮电工业、邮电基本建设、邮电教育和邮电科研机构等亦是邮电部门的组成部分。

社会主义邮电部门的任务是迅速、准确、安全、方便、经济地传递信息，加快党和国家方针政策的传递过程；把社会生产、分配、交换和消费等环节有机地联系起来，加快社会生产过程和流通过程；在向时间和距离挑战中，加快人民群众之间的联系。

社会主义邮电部门具有以下经济特征：以生产资料公有制为主要形式；人们在生产中建立了同志式的互助合作关系；实行“各尽所能，按劳分配”为主的分配原则；邮电部门的发展在国家统一领导下，有计划按比例地进行；邮电通信生产的目的是不断满足社会和人们对通信日益增长的需要。自从中华人民共和国建立以来，我国邮电部门就具备了上述特征。我国邮电部门是社会主义性质的，它象工业部门一样是我国社会主义经济的重要组成部分。

社会主义经济包括两大门类：其一是物质生产部门，如工业、农业、建筑业、交通运输业、邮电业、商业等部门；其

二是非物质生产部门，如公用事业、保险业、教育、科学研究、卫生事业等。物质生产部门是创造社会总产品的部门（表1—1所示），它包括两部分，一为创造新的实物产品的部门，二为执行生产性作业的部门。工业、农业和建筑业是直接生产新的实物产品的部门；交通运输业、邮电业和商业是执行生产性作业的部门。

表1—1

物质生产部门的组成

物质生产 部 门	创造新的实物 产品的部门	工 业 农 业 建 筑 业
	执行生产性作业 的部门	交 通 运 输 业 邮 电 业 商 业

邮电部门和工业部门一样，其形成是社会分工发展的结果。邮电生产和工业生产一样具备物质生产所共有的特点，依照政治经济学的阐述，形成物质生产活动的主要共同点有三：其一，当劳动者运用劳动手段作用于劳动对象时，能使对象物发生某种预期的物质形态变化。例如，从地下开采出煤炭，将钢坯加工成零件，或者使原有化学元素发生化合与分解等等。邮电生产活动的结果就是将用户委托寄发的信件或其它信息，通过邮电职工的业务处理，运用各种传输设备或运输手段，把它交付给所指定的接收信息者。对于这种把信件或其它信息，由一地转移到另一指定地点的活动过程，马克思称之为实现了空间、场所的变化，也就是使劳动对象发生了一种预期的物质形态变化。由此可见，邮电通信生产劳动属于物质生产劳动。其二，生产活动的结果，能满足人们在生产上或生活上的某种需要，即生产物具有使用价值。煤炭可以提供能源，零件可以组装成机器设备，用以来满足人们的需要。邮电通信生产活动的

结果，是满足人们信息传递的需要，它的使用价值就是信息的空间、场所的变更。其三，这种劳动不仅创造了使用价值，而且能生产价值和为社会提供新的价值。邮电生产劳动为社会提供的邮电产品，它作为一种商品，其价值增殖过程与任何商品无异。邮电职工的生产劳动，不仅创造了使用价值，而且能生产价值和为社会提供新的价值。

综上所述，可以得出结论：邮电部门是物质生产部门之一。

邮电部门是物质生产部门之一，其与工业等物质生产部门不同的是，工业部门是从事实物产品生产的经济组织；邮电部门则是从事生产性作业的经济组织。

我国政府把整个邮电部门都作为物质生产部门来进行管理。例如，邮电产品全部列入社会总产品，国家对邮电部门下达生产任务，要求向国家上缴利润和税金，邮电工人列为生产人员，邮电企业必须实行经济责任制，并逐步推广经济核算制等等，基本上与其他物质生产部门是一致的。

为了对全社会的经济结构进行更细的科学分类，以理顺各类产业之间的关系，我国经济学界在研究我国社会经济结构时，使用第一产业、第二产业、第三产业的分类方法，邮电部门则属于第三产业第一层次。国务院已批转国家统计局提出的第三产业四个层次划分的意见，其具体内容为：

第一产业：农业（包括林业、牧业、渔业等）。

第二产业：工业（包括采掘业、制造业、自来水、电力、蒸汽、热水、煤气）和建筑业。

第三产业：除上述第一第二产业以外的其他各业。

根据我国的实际情况，第三产业可分为两大部分：一是流通部门，二是服务部门，具体又可分为四个层次。

第一层次：流通部门，包括交通运输业、邮电通信业、商业饮食业、物资供销和仓储业。

第二层次：为生产和生活服务的部门，包括金融、保险业、地质普查业、房地产、公用事业、居民服务业、旅游业、咨询信息服务业和各类技术服务业等。

第三层次：为提高科学文化水平和居民素质服务的部门，包括教育、文化、广播电视事业、科学研究事业，卫生、体育和社会福利事业等。

第四层次：为社会公共需要服务的部门，包括国家机关、政党机关、社会团体，以及军队和警察等。

由上可见，将非直接物质生产部门划入第三产业，以区别直接物质生产部门，对国家加强工业产值、农业产值、第三产业产值和国民生产总值的统计工作是有利的。这种分类方法同样说明，邮电通信业是社会生产的一般条件，邮电部门属于物质生产部门，而且是国民经济和社会发展中的先行部门。尤其在信息社会，生产和生活的任一过程都离不开信息的交换。信息是一种非常重要的资源，对信息的获取、传递和处理能力，标志着一个国家经济和社会发达的程度。所以，当今世界的邮电通信业为许多国家所重视而大力发展。

第二节 邮电通信生产特点及其影响

在上一节里，我们已经得出邮电部门是物质生产部门的结论，并指出了它与工业部门等一般物质生产部门的不同。现在讨论邮电通信生产的特点及其影响。

第一个特点：邮电产品不具实物形态，只是提供一种服务，称之为有益效用，这是最基本的特点。

邮电部门生产过程的结果，即邮电产品，就是作为劳动对象的信息及其他邮件的场所变动。邮电职工的具体劳动创造的使用价值，不同于一般物质生产部门，不是在生产过程中通过活劳动在劳动对象上带上加工过的痕迹，如形状的变化或自然属性的变化，而是表现为劳动对象实现了一种人们预期的效果——有益效用。这种有益效用就是邮电职工的劳动成果，它不是实物产品，只是一种服务，也就是人们常说的邮电服务。

这一特点对实际工作有何影响和要求呢？

1. 由于邮电产品是邮电服务，在形式上与服务部门提供的服务有相同之处，因此，邮电部门不仅有生产的职能，而且有服务的职能。故邮电部门必须讲求服务质量，要在网点的合理布局、居民对邮电的享用水平等方面，考虑方便用户；与用户常打交道的投递员、话务员、营业员等必须讲求服务态度和场所的文明整洁等。

2. 由于人们使用通信工具是为了克服空间距离，节约时间，交换信息等，那末，以最快的速度达到这一目的就成了用户的最大希望。为此，邮电部门必须根据生产能力的可能，制定各种业务的科学合理的时限指标，并且力求不断完善，这就要求通过技术进步来提高劳动生产率，从而加快传递速度。

3. 由于邮电生产过程的结果只是场所变更(或空间转移)的有益效用，劳动对象不应有任何物理的和化学的变化。否则，不仅会造成用户的经济损失，甚至会造成严重的政治损失。如果是原件转移，就要保证处理和投递的准确，还要保证原件的完整无损；如果是信息复制，就要做到复制的信息准确无误，还要根据国家法律，实现通信内容的保密。这就是对邮电通信生产准确和安全的要求。准确和安全这两项要求必须体现在生产组织、劳动组织、设备配备、规章制度等各个方面，并严格

考核，使之得到充分的保证。

第二个特点：邮电产品的生产过程与它的消费过程是不可分割的。

一般工业的生产和消费，表现为两个在空间上和时间上相分离的行为，而邮电通信业的生产和消费这两种行为是合二而一的。例如电话通信，提供电路的生产过程与通话人进行通话的消费过程是不可分割的。又如邮政通信，信函传递的开始也就是寄信人消费的开始，信函投交收信人时，原件转移的传递过程结束，同时也是收发信人消费的终结。反之，如果没有用户的消费，也不会发生信息的传递过程。

这一特点对实际工作有何影响和要求呢？

1. 由于生产过程与消费过程不可分割，邮电产品的质量具有特殊的重要性。因为它不象工业产品可以调换、修理或削价处理，邮电产品质量的不合格，往往不能在事后补救的。故在邮电管理工作中，将通信质量指标放在考核邮电企业各项指标的首位。当通信质量与产品量、成本、劳动生产率、利润等经济指标发生矛盾时，一般地说，都应服从质量指标的要求。

2. 由于某一邮电产品的生产和消费行为是同时发生的，就是说，当用户交来信息或实物邮件时，这一件邮电产品的生产过程才能开始，而当它的生产过程结束，消费过程也完成了。因此，邮电通信企业没有制造产品的原材料库和半成品库等仓储设施，仅有辅助材料库。同时，邮电通信企业也没有一般工业企业的供销活动。所以，邮电通信部门的物资供应管理、财务管理和成本管理等都与工业企业不尽相同。

第三个特点：邮电业务量的不均匀性造成邮电通信生产的不均衡性。

人们使用邮电通信是从实际需要出发的，它带有一定的随机性。所以，邮电用户对邮电通信的需要，在一昼夜内各小时，一星期内各天，一年内各个月份都是不均匀的，这就造成了邮电业务量的不均匀性，使邮电通信企业无法组织均衡生产。但是，邮电通信企业不能因此对用户的需要给以积压，而要立即加以满足，或在尽可能短的时间内加以满足。

这一特点对实际工作有何影响和要求呢？

1. 社会对邮电通信需要的不均匀性造成了邮电业务量的不均匀性，这就要求邮电企业组织生产时，尽量适应邮电业务量不均匀的特点，为此就要认真研究和掌握业务量的变化规律，即业务忙闲规律。每项业务都可以找出其忙闲规律，如一昼夜各小时的业务量与当地的上下班时间有关；汇款、包裹等业务量与传统节日有关；长话、电报的业务量与当地或国家的重大活动有关。故要加强业务量变化规律的研究，搞好业务预测工作，制定科学的作业计划，合理组织劳动，实行合理兼职，提高劳动生产率 and 设备利用率。

2. 邮电业务量的不均匀性，造成生产组织和劳动组织的复杂化。既要保证信息的必要传递速度，又要考虑合理地使用人力、物力资源，这就要求邮电通信企业的生产能力应当有一定的后备力量，保证业务量最大时在规定的时限内能满足需要。

第四个特点：邮电通信是全程全网联合作业。

传递信息的生产过程总是在消费者双方之间进行的，即在发方与收方之间，主叫用户与被叫用户之间进行的。因而传递信息的过程一般要由二个或二个以上的邮电通信企业参加，才

能完成传递信息的全过程，而要保证全国甚至全球任两地之间，都能进行通信，就要求组织全程全网联合作业，协同动作。

这一特点对实际工作有何影响和要求呢？

1. 必须组织全国统一的完整的通信网，以保证国内每一地点都能与其他任一地点进行通信。为此，不仅对全国邮电网的组织原则、组织形式要有统一的规定，而且对技术规范、设备运行与维修标准也要有统一的要求和规定。同时，还要建立健全调度制度。国际间的通信还要考虑与通信国家间的技术标准的统一。对此，邮电部门的计划管理、技术管理和质量管理等都要给予保证。

2. 除市话、农话等通信外，一个完整的信息传递过程要由相关的两个或两个以上企业共同参加才能完成。其中的一个企业只能完成整个生产过程的一部分，例如，只完成同一信息传递的出口阶段（受理发出）、进口阶段（接收投递）或转口阶段（路由经转）。如果某一企业不能全面地完成任务，则整个生产过程也就不能很好地完成。因此，要求各企业的全体职工必须牢固树立全局观念，坚决反对本位主义、分散主义；还必须坚决贯彻各级网的业务处理制度，以及电路调度与邮件运输调度等制度；要在劳动组织、劳动竞赛和奖惩办法中体现这一要求。

3. 多数通信业务虽由两个或两个以上邮电通信企业共同完成，但收取资费却是由出口企业按完整的通信一次计收的。而各企业担负的出口、进口、转口任务往往又是大小不等的，这就使得一个企业的营业收入与劳动耗费应得的收入不符。因此，产生了资费收入再分配的客观需要。在实行以全面经济核算为目标的经济核算制时，要正确处理企业间的这一经济关系。