

郝 楚 万国庆 编

新编

实用英文打字法

A NEW PRACTICAL ENGLISH TYPEWRITING



上海译文出版社

**A NEW PRACTICAL
ENGLISH TYPEWRITING**

新编实用英文打字法

郝楚 万国庆 编

上海译文出版社

新编实用英文打字法

郝 楚 万国庆 编

上海译文出版社出版、发行

上海延安中路955弄14号

全国新华书店经销

上海祝桥新华印刷厂印刷

开本 787×1092 1/32 印张 9.25 字数 168,000

1994年4月第1版 1994年4月第1次印刷

印数 40,000

ISBN 7-5327-1351-2/O·031

定价: 4.10 元

(沪)新登字 111 号

编者的话

随着科学技术的发展和涉外事务活动的增多,英文打字在世界各国的应用范围都越来越广。在英国、美国、澳大利亚、新西兰、加拿大、一部分加勒比海国家和南部非洲等说英语的国家里,在遍及全球的联合国机构中,都已普遍使用英文打字。不论是从事对外经济贸易、商务、航运,还是从事教育、科学、文化交流,官方和私人信函电传来往,大都采用英文打字代替手写。目前我国许多中学开设了英文打字课作为劳技课的内容之一,大学也开设了英文打字选修课。英文打字正在我国迅速发展和普及。

英文打字速度快,准确性高,传播信息及时,清晰易读。而且,新式打字机趋向电动和电子化,还能自动复印,符合现代化办公的要求,已经和电子科学技术结合在一起了。

然而,英文打字技能若不经专门的训练和继续不断的实践,是不容易学得好的。如果学习不得法,不但事倍功半,而且容易产生流弊。所以我们学习英文打字一定要循序渐进,练习指法,熟练技巧,提高打字速度和准确性,才能得心应手,运用自如,收到良效。

本书介绍的是最新型、最合理的触觉打字法(Touch Typing),可使学习英文打字的人,用较少的上机时间,快速学会英文打字技能。本书完全按照当今世界流行的现代化的最佳打字原则进行编写。对速度/准确度发展有全面规划。强调目前国际上英文打字的最简便和最迅速的方法——规范化的优良技能和技巧,如会意标点符号和齐列式。作者参考了国内外近年来所出版的英文打字书籍,编写成这本《新编实用英文打字法》。

本书内容分两大部分。第一部分介绍英文打字的基础知识、基本能力、熟练技能和实用技巧;第二部分介绍电子英文打字机和微机控制打印机的机件名称和基本使用方法。电子英文打字机和微机控制打印机汇集现代电子科学技术的高水准,是目前国外非常普及的一种现代打字工具,近几年来,国内也正在迅猛发展和使用。它的最大特点是自动化程度高,并具有存贮记忆功能,因此使用起来非常方便。本书这部分介绍的电子英文打字机是以美国IBM公司生产的6747型机为基础,微机控制打印机是以紫金-I型机控制FX-80打印机为基础。

编者力求结合我国情况,帮助初学者以较短的时间,较全面地学到英文打字的知识 and 技能。

本书可供大专院校和中学打字教学当作教材,也适合一般想学英文打字的自学者参考。

由于编者水平有限,时间仓促,缺点和错误在所难免。衷心希望广大读者给予批评并提出宝贵意见。

编者

目 录

第一部分 英文打字的基础知识、基本能力、熟练技能和实用技巧

(一)英文打字机的主要部件和用法	3
(二)打字时的姿势	4
(三)装纸的正确姿势	4
(四)不同字体的打字机要规定不同的边距	4
(五)打字指法分管图	5
(六)字母键指法训练	6
1. 中排导键练习	6
2. 移行	6
3. 使用空格键板	6
4. 导键指法训练	7
(七)技术要点 I	7
1. 混合拼打练习	7
2. 使用大写键	8
(八)技术要点 II	12
1. 四步训练法	12
2. 音节强度	13
(九)技术要点 III	21
齐列式段落和斜列式段落	21
(十)数字键指法训练	22
(十一)技术要点 IV	25
1. 会意标点符号和详尽标点符号	25
2. 打字缩略语	27
(十二)符号键的指法和用法组合	28
(十三)技术要点 V	31
符号的利用和搭配	31
(十四)技术要点 VI	35
规定和制作右边限	35
(十五)技术要点 VII	36
1. 展示和集中	36
2. 横向集中	36
3. 纵向集中	37
(十六)英文信的格式和打法	38

1. 邀请信	44
2. 邀请信的回信	45
3. 祝贺信	46
4. 慰问信	47
5. 事务信(1)	48
6. 事务信(2)	49
7. 推荐信(1)	50
8. 推荐信(2)	51
9. 申请信(1)	52
10. 申请信(2)	53
11. 正式婚礼请柬(1)	54
12. 正式婚礼请柬(2)	55
(十七)信封的打法	56
(十八)明信片的打法	57
(十九)电报和电传的打法	57
(二十)速度和准确率训练	59
1. 记录成绩	60
2. 制定你的控制良好的速度目标	60
3. 对失误的容限	60
4. 打字标准词	60
(二十一)英文打字技能考核标准	62
第二部分 电子英文打字机和微机控制打印机	69
电子英文打字机	
(一)机件名称及其简介	71
(二)特殊功能键的名称及其简介	73
(三)使用方法	76
1. 开机	73
2. 打字前的准备工作	73
3. 打字时的几种基本用法	77
4. 存贮功能	83
(四)其他型号的电子英文打字机	77
1. SL-600 型电子英文打字机	87
2. AX-26 型电子英文打字机简介	91
微型计算机控制打印机	
(一)紫金-Ⅱ型微机系统	92
1. 系统简介	92
2. 系统的安装方法	94
3. 系统的开机步骤	93

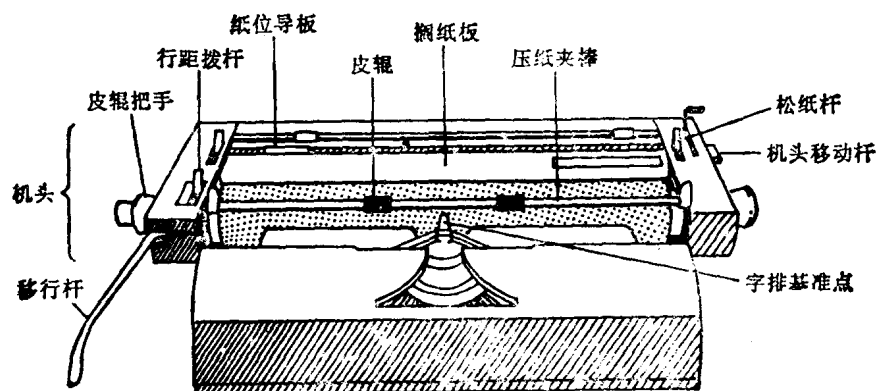
4. 微机系统的键盘.....	95
5. FX-80 型打印机	97
6. 软磁盘和磁盘驱动器.....	99
(二)利用微型计算机系统控制打印机书写文字内容.....	100
1. 用 PIP 程序打印文字内容并将它存入磁盘保存.....	101
2. 用微机直接在打印机上打印文字内容.....	103

第 一 部 分

英文打字的基础知识、基本能力、熟练技能和实用技巧

(一)英文打字机的主要部件和用法

我们学习英文打字，实际上就是在英文打字机上进行操作并逐渐熟练以提高速度和效



图一

率。因此，我们必须首先了解打字机的种类、主要部件和用法。

英文打字机有手动打字机、电动打字机和电子打字机三种类型。我国目前仍以手动打字机为主。手动打字机一般分为标准式打字机（又称台式打字机）和手提式打字机（又称小型打字机）。但是，各种式样打字机的键盘和键位排列都是基本相同的。本书所说的指法对各国生产的英文打字机都适用，对电子计算机也适用。下面是学习英文打字上机前必须知道的十个主要部件：

①机头 打字机的整个上部装置。

②皮辊 又称滚筒，机头上的一根长的橡皮卷筒，打字纸就卷在这根皮辊上。

③皮辊把手 是转动皮辊的握手，左右各一个，可以把打字纸上下卷到需要的地方。

④移行杆 每当打完一行，要换行时，左手向右推此移行杆（电动打字机可用右手小指击右边的一个大的移行键），机头即自动回到起点并移行。

⑤行距拨杆 这是一个小拨杆，用来控制行与行之间的距离，通常位于机头的左边。上面有 1、2、3 的刻记，有的打字机还设有 $1\frac{1}{2}$ 、 $2\frac{1}{2}$ 的刻记。打字前应当选定合适的行距。

⑥纸位导板 打字纸顺纸位导板装入打字机，可使每张纸所留的左边边限相同，整齐划一。手提式打字机常以压纸夹棒上的刻度代替纸位导板。

⑦压纸夹棒 打字纸卷进皮辊后，用压纸夹棒把纸夹住，使纸不致移动。

⑧字排基准点 打字时每个字体都必须经过字排基准点，这样可使打印出来的字体排列整齐。由字排基准点可以看到要打的字体落在纸上的位置。它也是打字机的中心点。

⑨松纸杆 打字纸卷进打字机，如果不齐时，可用此杆，将纸整理好再夹上。

⑩机头移(滑)动杆 此杆不受空格键板的限制，用时，左手拉住皮辊把手，右手揪机头移动的杆，就可左右自由移动。左手拉住皮辊把手是为了避免机头自动滑动，撞伤打字机。

(二)打字时的姿势

打字时姿势是否正确，直接影响练习时进步的快慢，必须一开始就要注意。姿势正确还能避免疲劳和酸痛，而疲劳和酸痛往往正是打错和进步缓慢的原因。注意事项：①要坐在打字椅子的正中，不可坐在旁边。②背要直，不可弯。胸部略向前挺。③前臂略向上倾斜，手指形成弧状放在打字机的中排导键上。腕部要自然垂下。④双脚平踏在地上。如图(二)。

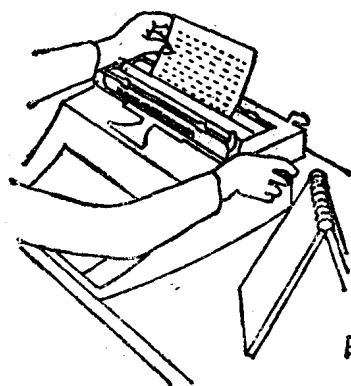


图二

(三)装纸的正确姿势

把打字纸顺着纸位导板，纸的背面对着打字的人，左手持纸，右手握住右边的皮辊把手，

使纸由皮辊与搁纸板之间的缝隙处向上卷入到所需的位置。纸张装入皮辊后，如发现纸张歪斜，可将松纸杆扳松，然后将纸张校正，再扳紧。然后将压纸夹棒向前扳起再扳回，就能把纸张夹住，不致移动。最后将压纸夹棒上两个小橡皮(或塑料)辊移到离纸的左右两边约5厘米(约2英寸)的位置上，将纸压住。如图(三)。



图三

(四)不同字体的打字机要规定不同的边限

左边：定伊拉特字体的打字机(每英寸12个字符)

在 35, 定帕卡字体的打字机(每英寸 10 个字符)在 25,

右边: 移动机头定到右边需要的位置。

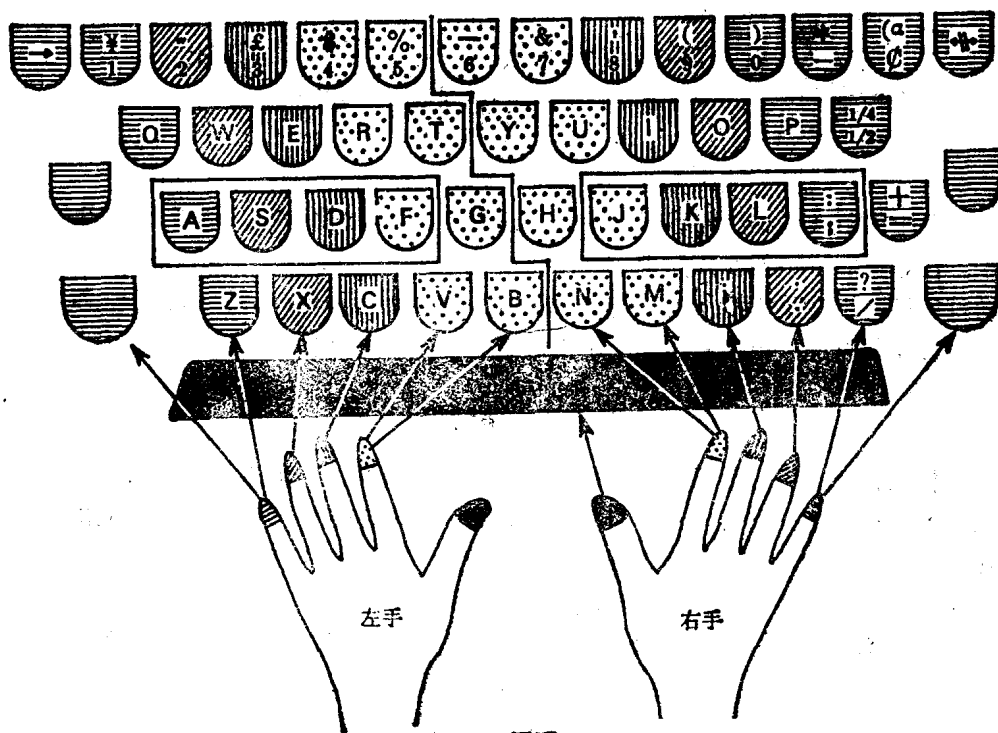
边限定好以后, 应检查机头向右滑动的情况, 使字排基准点能从左边限位置开始正常蠕动。

英文打字机规定边限的方法各有不同。常用的一种装置是机头后面有两个边限钮(margin stops), 可以左右移动。有些打字机的边限钮装在前面。移动边限钮, 就能规定好纸张的边限位置。有的打字机结构复杂, 使用幻术边限(magic margin)。这种边限钮是看不见的。其定边限的方法如下: ①将机头移动到预备规定边限的地方。②掀边限钮(或杆), 同时使用机头移动杆滑动机头。③当移到所需规定边限的地方时, 把钮(或杆)放松。但要注意: 为了学会正确使用的方法, 应当查阅打字机说明书。

最后, 再检查一次打字姿势。如果符合图(二)的打字姿势时, 就可以练习打字了。

(五)打字指法分管图

学习英文打字, 应先把指法体会得十分明白, 然后依次练习。所谓指法, 就是把打字机上的全部字键, 合理地分配给左右两手的手指去管理。每个手指都分配到一定的管理字键, 一点也不能混杂或顶替。打字的准确性和速度就是在手指和分管字键的明确基础上体现的。如果全部字键的位置和管理它们的手指, 都能记清楚, 并练习纯熟, 学者就自然会使眼睛离开打字机, 而只去看缮打的原稿了。

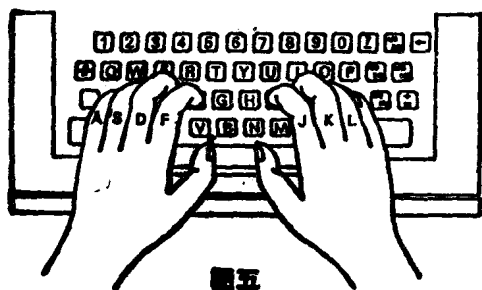


图四

(六)字母键指法训练

1. 中排导键练习

首先要找到导键,将手指弯曲置于导键上,但不可压触导键过重。导键就是A S D F J K L,



图五

位置在打字机字母键的中排。两手放在导键上,眼睛要看得见G和H两键。其次要练习轻快地用指尖敲击每个键——就好像键是烫手一般。练习击导键先要练会动作和“感觉”。现在开始练习击导键排(中排)上的字母。眼睛尽可能只看书稿,注意力必须集中。可以一边击键,一边念字母。边击,边念,边记忆。

练打 f f f f a a a a j j j j ; ; ; ;

f f f f a a a a j j j j ; ; ; ;

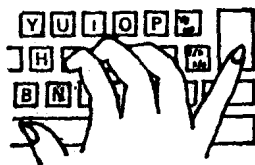
每打完一行就用左手推一次移行杆,然后再打。

2. 移 行

手动打字机:用左手快速将移行杆向右推到底。手要伸平,掌心向下,除拇指外,四指



图六



图七

并拢,力气要用得不大不小,将移行杆推到右边限停止处,如图(六)。然后,左手快速回归到导键上来。注意:右手不能移开导键。

电动打字机:用右手小指快击移行键,此键比一般键大,如图(七)。然后,立即回归到导键上来。经过反复打练,很快就能学会不用眼睛看而熟练地操作移行键了。

3. 使用空格键板

空格键板是位于打字机最下部的一条长板。由拇指轻叩。一般人选用右拇指,但也有人用左拇指。不管选用哪个拇指,最好只用一个拇指。空格键板每叩一下,纸上就出现一个空格。当操作空格键板时,其他手指仍要保持在导键上。现在打下面的三行。每行打三遍。每个字母后留一个空格。每叩一次空格键板,嘴里念一个“空”。

a ; s l d k f j a ; s l d k f j

a ; s l d k f j a ; s l d k f j

a ; s l d k f j a ; s l d k f j

注意事项: ①手指放在导键上吗? ②击键的方法正确吗? ③打练时注意力集中并嘴里念

出每个字母吗? ④轻叩空格键时, 每次说“空”吗? ⑤在每个字体后, 每次留一空格吗?
⑥眼睛尽可能注视在书上吗? 如果你已经做到上面的六点, 你就可以开始操练单元 1) 了。否则, 你还要继续练打上面的三行练习。

4. 导键指法训练

操练单元 1)

练打导键

① asdf ;lkj asdf ;lkj asdf ;lkj asdf ;lkj;

轻快, 均匀地击键

② ass add aff ;ll ;kk ;jj ass add aff ;ll;

③ fdd fss faa jkk jll j;; fdd fss faa jkkj

④ aff ;jj add ;kk ass ;ll aff ;jj add ;kk;

⑤ faa j;; fss jll fdd jkk faa j;; fss jllj

使用导键

⑥ a jaffa salad; alaska salad; all salads;

⑦ a lass fallss lad; fall; dad falls alas;

分号“;”后留一个空格

⑧ ask a lad; ask a lass; ask dad; ask all;

(七) 技术要点 I

①保持左、右手小指、无名指、中指、食指等八个手指在导键位置上。只是在移动敲击其他键时, 才暂时离开导键, 敲击后立即回归到导键上来。

②打字时, 眼睛只看原稿(书)。

③敲击键时要轻快, 果断。

④打字时, 只用手指。腕部和前臂要尽量保持不移动。

⑤坐姿要正确。

1. 混合拼打练习

操练单元 2)

复习学过的键

① ffa jj; ffs jll ffd jkk ffa jj; ffs jll;

② all jaffa salads; all jaffa salads fall;

③ flak falls; as flak falls all dads fall;

用 J 指击 H 键

④ jjh hjh jhj ahj·lhj shj khj dhj ;hj fhjh

⑤ a; as; has; a all hall; hall hall shall;

⑥ a; add; had; as has; has had; hall shall

⑦ a lass has salad; a lad has had a salad;

⑧ a lad shall fall; a lass has had a fall;

使用学过的键

⑨ dad has flasks; lads fall as flak falls;

⑩ dad has fads; ash falls dad shall lash;

⑪ a lass had a jaffa salad; all had salad;

操练单元 3)

复习学过的键

① jjh jhh jhj ahj lhj shj khj dhj ;hj fhjh

② a lad shall ask a lass; dad has a flask;

③ a lass has a sash; lads had jaffa salad;

用 D 指击 E 键

④ dde dee ded jed fed ked sed led aed ;ede

⑤ deed heed eil fell; eel heel ease easel;

⑥ dales kale sales; jade jaded fade faded;

⑦ he fell dead; she fell dead; heads fell;

⑧ he feels sad; she sells eels; she leads;

用 F 指击 G 键

⑨ ffg fgg fgf jgf agf lgf sgf kgf dgf ;gfg

⑩ fag lag sag jag; edge ledge sedge hedge;

⑪ a as gas; gaff gall gale; egg legs kegs;

⑫ a glad lass had eggs; she sells glasses;

⑬ a gas leak flashed; he has jagged a leg;

用 J 指击 N 键

⑭ jjn jnn jnj dnj knj fnj lnj snj ;nj arj

⑮ jeans sane lane need nag send lend fend;

⑯ ankle knee keen seen hen den lens sense;

⑰ he needs gas leads; he kneels; send ale;

⑱ lend dad a hand; send hen feed and sand;

使用学过的键

⑲ she sells jade and shells; he sells ale;

⑳ gales lash seas; hedges and lakes flash;

㉑ a sad lad has a keen head and lean hand;

2. 使用大写键

键盘底排的两端有两个大写键。这是用来打大写字母的。打左手的大写字母时，用右边的大写键；打右手的大写字母时，用左边的大写键。

当打左手的大写字母时：

①用右手小指用力掀右边大写键。掀

②用左手敲击所需的左手字母。**[击]**

③右手回归到导键上来。**[放]**

注意事项：右手小指掀大写键必须掀到底。等左手击键完成后，才能放松右手。否则，大写字母就不能正确落在打字行上。

当打右手的大写字母时，可仿照同样程序，只是用相反的手。

操练单元 4)

复习学过的键

- ① dde dce ded ffg fgg fgf jjn jnn jnj egn;
- ② she has a faded jade fan and glass eggs;
- ③ a lass and lad heid hands; dads kneeled;

左手大写字母(用右手小指掀大写键)

- ④ fF; Fan; Fell; Fake; dD; Dan; Dell; Dad;
- ⑤ sS; Sand; Sell; Sad; aA; Ale; Ash; Anne;
- ⑥ gG; Gall; Gene; Gale; eE; End; Elk; Eel;
- ⑦ Sell; Dan; Ale; Fan; Dean; Elf; A; Gale;
- ⑧ All seed; Dead end; Sea shell; Gas leak;

用 L 指击句号(句号后空两格)

- ⑨ ll. l.. l.l d.l j.l s.l k.l f.l l.l. a.l.
- ⑩ Sell a hen. Deal a hand. End all gags.
- ⑪ Add sea shells. Gag lags. Fake a lead.

右手大写字母(用左手小指掀大写键)

分号的大写为冒号

- ⑫ jJa Jag; Jen; Jake; kKa Ken; Kale; Keen;
- ⑬ lLa Lake; Len; Lad; hHa Hag; Heel; Hand,
- ⑭ nNa Nag; Neal; Nan; ;:a Leg; Jane: Held:
- ⑮ Handle shells. Lend nags. Keg all ale.
- ⑯ Jag lads. Nan sells jade. Lend a hand.

操练单元 5)

复习学过的键

分号和冒号后空一格

- ① ll. l.. l.l d.l j.l s.l k.l f.l l.l a.l.
- ② Jan feeds hens; and sells eggs and kale.
- ③ Deanna has a keen sense: and lean hands.

用 K 指击 I 键

必须用小指掀大写键

- ④ kkj kii kik sik jik dik lik fik ;ik aiki
- ⑤ hike hikes hiked like likes liked did in

- ⑥ kill sill fill gill jail sail hail fails
- ⑦ Diana said killing inside jail is a sin.
- ⑧ Ian fails in singing: Gillian in hiking.

用 F 指击 R 键

眼睛必须注视原稿

- ⑨ ffr frr frf krf arf jrf srf lrf drf ;rfr
- ⑩ frail fried free rake rail reel reek ran
- ⑪ ark dark larks jerk dear near jeer sneer
- ⑫ Frieda likes fine rings and red dresses.
- ⑬ Fresh fish is dear and hares are dearer.

用 L 指击 O 键

击键快速, 均匀

- ⑭ llo loo lol fol kol aol jol sol ;ol dolo
 - ⑮ loll loss logs dog jog fog hogs rod hods
 - ⑯ load loans loaf food hood good folk dose
- 双脚平踏地上。

- ⑰ Loss of good looks is no joke for Rosie.
- ⑱ Fresh roes on a long loaf are good food.

使用学过的键

- ⑲ Jones feared for his life on dark roads.
- ⑳ Idleness is foolish; learn a good skill.
- ㉑ Dense fog fell on hills and dales alike.

操练单元 6)

复习学过的键

- ① kki kii kik ffr frr frf llo loo lol iro;
- ② Old fools jeer: daring soldiers ride on.
- ③ Her girls like red roses and gold rings.

用 J 指击 M 键

想到你用的手指

- ④ jjm jmm jmj dmj kmj fmj lmj amj ;mj smjm
- ⑤ jam jams jammed jamming elm gem hem hems
- ⑥ rim him dim dims dimming home some domes

大写在行上吗?

- ⑦ Miriam made me more lime and lemon jams.
- ⑧ Mr Jim Hammond mends frames for farmers.

用 S 指击 W 键

- ⑨ ssw sww sws jus fws lws aws kws dws; wsw
- ⑩ swam was wall saw laws we well were when