

新时期军队机关工作指南丛书

ZHUANGBEI JIGUAN GONGZUO ZHINAN

装备机关工作指南

黄世海 赵波 主编

勤务保障篇
装备调配篇
装备管理篇
维修保养篇
装备训练篇
保障指挥篇
保障文书篇
木基础篇
作技巧篇
调艺术篇

国防大学出版社

前 言

当今世界，高技术的发展日新月异，引发了军事领域一系列革命性变化。今天，高技术正物化着武器装备的历史性变革。在这重大而深刻的变革之中，我军装备领导机关只有适应形势的发展，与时俱进，跟上时代发展的步伐，才能做好军事斗争准备中的装备保障。加强装备机关建设，既是形势所迫，又是任务所需。目前装备机关建设刚刚起步，水平还远远滞后于装备发展的需要，尤其是一些同志思想观念上的片面性没有完全消除，对装备机关的地位作用认识不足，有的领导和机关仍然把装备机关仅仅看成是技术保障部门，思想停留在过去技术保障的阶段，离“打得赢”的要求还有一定差距。为此，只有下大力加强装备机关建设，不断提高装备机关综合保障水平，才能与时俱进，推动我军装备建设深入发展。

装备机关是集知识、技术和保障指挥为一体的群体，机关建设的范围很广，内容很多，专业性能强，且起步较晚。对此，各级装备机关必须注重理论创新，积极探索具有时代特征的工作方法；进一步优化内部运行机制，努力实现工作指导的科学化；坚持不懈地抓好学习，努力提高思想业务素质，切实按照“精干、合成、高效”的原则，抓好建设，打牢基础，整体推进，不断提高装备机关建设水平，努力把装备机关建设成政治坚

强、业务精通、作风过硬、反应灵敏、指挥高效、保障有力，具有头脑作用的装备领率机关，切实履行起党中央、中央军委赋予的历史重任。

编撰出版这本《装备机关工作指南》，难度远比出版一本理论著作要大得多，因为这既是一项开拓性的工作，又是一件十分缜密的工作，加之装备机关组建不久，没有更多的经验可循，在这种情况下，我们按照装备机关的工作职能，立足加强新时期装备机关建设，从勤务保障、装备调配、装备管理、维修保养、装备训练、保障指挥、保障文书、技术基础、工作技巧、协调艺术等十个方面，对装备机关工作的内容、方法和要求进行了初步的归纳提炼，其目的旨在为我军各级装备机关认真履行职能，加强装备机关自身建设提供一定的帮助。

值得欣慰的是在《装备机关工作指南》初稿形成之机，正值编者入国防大学基本系第二十二期参谋班学习之时。有幸结识了来自陆、海、空、二炮和武警部队的冯潜、王立川、刘耕荣、刘勇、李荣华、刘运成、曹厚琪、史军、高洪滨、戴光明、耿亮等11位同学，在他们的大力帮助下，我们又对全书进行了重新审视，作了较为深层次的修改，使本书得以充实、完善，基本实现了主题鲜明，内容丰富，重点突出，方法措施得当，具有较强的可操作性。作为编者，我们希望它能成为全军装备机关工作人员的良师益友，但由于水平有限，不当之处在所难免，还望广大读者批评指正。

本书由黄世海、赵波任主编，李天才、冯潜任副主编。黄世海、李天才、谭频伟、黄文金、雷波、张鲁宁、董永海、王雪梅、钟伟、韩金元、李春林分别执笔编写。冯潜、王立川等11位同学对各章进行了修正。

编撰过程中，得到了国防大学基本系学员四队于新民队长、曹德泉政委、孙彦亭副队长和林爱平参谋的热诚关心和指导，国防大学出版社彭呈仓编辑为本书的出版付出了辛勤的劳动和大力支持。同时，吸收和借鉴了许多专家、学者的研究成果。在此，一并表示衷心感谢。

编 者

2002年5月20日 于红山口

装备机关工作指南

100 112

责任编辑 / 彭呈仓

封面设计 / 许楠

★《司令机关工作指南》

★《政治机关工作指南》

★《后勤机关工作指南》

★《装备机关工作指南》

ISBN 7-5626-1188-2



9 787562 611882 >

目 录

勤务保障篇

值班	3
一、值班的种类	3
二、值班事务	3
三、各种情况的处置	5
四、交接班	6
文书处理	7
一、常用文书的种类、用途	7
二、文书的格式	8
三、文书的行文关系	12
四、文书处理的基本要求	13
会议工作	14
一、会议筹备阶段工作	14
二、会务工作	16
三、会议结束后的工作	18
检查工作	19
一、检查的种类和时机	19
二、检查工作的步骤和方法	20

三、对检查工作的要求	21
机关事务管理	22
一、机关事务管理的原则	22
二、机关事务管理工作的内容、范围	23
保密工作	24
一、保密的涵义与意义	24
二、秘密的范围与密级	26
三、保密的原则与纪律	27
四、保密措施与方法	28
资料工作	30
一、资料的涵义及意义	30
二、资料工作的特点	31
三、资料工作的内容	32

装备调配篇

装备调配的依据与要求	37
一、装备调配工作的依据	37
二、装备调配工作的要求	39
装备补充工作	41
一、装备补充时机	42
二、装备补充方式	42
三、装备补充程序	44
装备换装与调整工作	46
一、装备换装	46
二、装备调整	49

装备退役与报废的组织实施	51
一、装备退役与报废依据	51
二、装备退役与报废程序	53
三、装备退役与报废处理	54
装备储备工作	57
一、装备储备分工	57
二、装备储备规模、结构与布局	57
三、装备储备管理	59
战时装备调配保障的组织	61
一、预计调配保障需求	61
二、拟制调配保障方案	62
三、组织调配保障力量	63
四、调整充实装备储备	63
五、实施装备调配保障	65

装备管理篇

装备日常管理的基本任务与原则	69
一、装备日常管理的基本任务	69
二、装备日常管理的基本原则	69
三、装备日常管理的主要手段	72
四、装备日常管理的基本要求	74
装备动用与使用	77
一、装备动用	77
二、装备使用	78
装备封存工作	81

一、封存装备的依据	81
二、封存装备的要求	82
三、封存装备的组织	83
四、封存装备的管理	84
五、封存装备的启封	85
装备定级工作	86
一、装备等级划分	86
二、装备定级与转级的组织与实施	87
三、装备转级	88
装备技术革新	88
一、装备技术革新的组织与实施	88
二、搞好装备技术革新的基本要求	92
装备设施建设	94
一、装备设施建设要求	94
二、装备设施管理	95

维修保障篇

装备维修的任务和分类	99
一、装备维修的任务	99
二、装备维修的分类	99
装备维修的原则	102
一、理论指导，科学维修	102
二、质量第一，确保可靠	102
三、降低费用，提高效益	103
四、简便灵活，注重时效	103

五、平战结合，军民一体·····	103
装备维修的方式与方法 ·····	104
一、装备维修的方式·····	104
二、装备维修的方法·····	106
装备维修的组织实施 ·····	110
一、装备维修的计划制定·····	110
二、装备维修的技术管理·····	111
三、装备维修的质量监控·····	112
四、装备维修的经费使用·····	113
五、装备维修的器材保障·····	113
装备维修工程 ·····	114
一、装备维修工程的基本内容·····	114
二、装备维修工程在装备全寿命各阶段的目标 和任务·····	115
战时装备维修 ·····	117
一、预计装备维修任务·····	117
二、制定装备维修计划·····	118
三、组织装备维修力量·····	118
四、实施装备维修·····	119

装备训练篇

组织装备训练的要求 ·····	123
一、认真贯彻装备训练法规·····	123
二、严格执行上级训练指示和首长意图·····	124
三、着眼高技术条件下局部战争的特点·····	124

四、紧密结合预定作战任务和部队实际·····	125
五、认真组织，周密计划·····	126
六、充分准备，严密组织·····	127
七、加强指导，严格要求·····	127
组织装备训练准备·····	128
一、装备训练准备的内容·····	128
二、组织装备训练准备的主要工作·····	129
组织装备训练实施·····	136
一、掌握训练情况，解决存在问题·····	136
二、培养典型，总结推广经验·····	138
三、组织军官训练·····	139
四、组织训练改革·····	140
五、组织装备训练检查与考核·····	141
组织装备训练形势分析·····	143
一、组织搜集装备训练资料·····	144
二、组织进行装备训练形势分析·····	145
三、拟制上报装备训练形势分析报告·····	146
装备训练结束后的工作·····	147
一、进行装备训练总结·····	147
二、整理装备训练档案·····	152
三、组织训练装备维护保养和经费结算·····	153

保障指挥篇

保障指挥的意义作用·····	157
一、保证装备保障整体效能的发挥·····	157

二、保持装备保障系统内部的平衡·····	157
三、保证装备保障目标的实现·····	158
保障指挥的特点 ·····	159
一、保障力量多元化，指挥协同关系复杂·····	159
二、保障方式多样化，指挥协同内容拓宽·····	160
三、保障领域明显扩展，指挥协同范围广泛·····	160
四、保障环境复杂多变，指挥协同难度加大·····	161
保障指挥的分类 ·····	162
一、按照装备保障指挥协同的内容区分·····	162
二、按照装备保障指挥协同的性质区分·····	162
三、按照装备保障指挥协同的层次区分·····	163
保障指挥的依据 ·····	164
一、合成军队首长的作战决心和作战协同计划·····	164
二、装备保障指挥员的决心·····	164
三、装备保障计划·····	165
四、装备保障力量的现状·····	165
保障指挥的协同对象与内容 ·····	166
一、与本级合成军队司令部的协同·····	166
二、与本级合成军队政治部（处）的协同·····	167
三、与本级合成军队后勤部（处）的协同·····	167
四、与配属军兵种部队装备机关的协同·····	167
五、与友邻部队装备机关的协同·····	167
六、与友军装备机关的协同·····	168
七、与空军、海军装备机关的协同·····	168
八、与地方支前机构的协同·····	168
九、装备机关内部的协同·····	169
保障指挥的方法 ·····	170
一、计划协同·····	171

二、网络协同·····	171
三、会议协同·····	172
四、现地协同·····	172
五、沙盘协同·····	173
六、联合办公·····	173
七、互派代表·····	173
保障指挥的要求·····	174
一、正确领会上级意图,搞好协同整体筹划·····	174
二、突出指挥协同重点,把握装备保障的关键 环节·····	175
三、灵活采取各种指挥协同方法,提高指挥 协同效能·····	176
四、强化主动协同意识,密切配合·····	177

保障文书篇

装备保障战备方案的拟制·····	181
一、拟制装备保障战备方案的依据·····	181
二、装备保障战备方案的内容·····	182
三、拟制装备保障战备方案的程序·····	184
四、装备保障战备方案的格式·····	185
装备保障情况报告与建议的拟制·····	185
一、装备指挥员向本级首长提出情况报告与 建议的内容·····	186
二、各业务部门向装备指挥员提出情况报告 与建议的内容·····	187

装备保障计划的拟制	191
一、拟制装备保障计划的依据.....	191
二、装备保障计划的形式和组成.....	192
三、装备保障计划的内容.....	192
四、装备保障计划的拟制方法和要求.....	193
装备保障指示的拟制	205
参考示例一.....	206
参考示例二.....	208

技术基础篇

军用标准化	213
一、军用标准.....	213
二、军用标准体系.....	214
三、军用标准化的内容.....	215
军事计量	217
一、军事计量工作的主要内容.....	217
二、军事计量工作的基本特点.....	218
三、装备全寿命各阶段中的军事计量工作.....	219
装备质量管理	221
一、装备质量管理的特点.....	221
二、装备质量管理政策.....	222
三、装备寿命周期各阶段的质量管理.....	223
四、装备质量管理基础建设.....	225
科技信息工作	226
一、科技信息工作的主要内容和任务.....	227

二、管理决策和装备全寿命周期对科技信息	
工作的要求·····	230
三、科技信息工作的基本特点·····	231
科技成果管理 ·····	232
一、科技成果的鉴定与登记·····	232
二、科技成果的奖励·····	233
三、科技成果的推广交流·····	233
四、科技成果的保密与解密·····	234
五、武器装备知识产权·····	234
六、国防专利工作·····	235

工作技巧篇

熟悉工作环境 ·····	239
一、熟悉工作环境的内容·····	239
二、熟悉工作环境的方法和途径·····	240
情况汇报 ·····	241
一、摸准情况·····	242
二、充分准备·····	242
三、抓住重点·····	243
请示问题 ·····	243
一、口头和书面请示·····	243
二、请示的程序·····	244
三、提出建议·····	245
跟随首长出差 ·····	248
一、出差前的工作·····	248

二、出差中的工作·····	250
三、出差后的工作·····	251
落实首长交办事项·····	251
一、要切实弄清任务·····	251
二、要制定一个可行的计划·····	252
三、要及时检查落实情况·····	252
四、要按时报告落实情况·····	252
接待上级工作组·····	253
一、做好接待准备·····	253
二、搞好接待·····	254
三、安排好送行·····	255
陪同上级工作组下部队·····	255
一、详细了解工作组的意图·····	256
二、通知有关单位做好准备·····	256
三、进行必要的自我准备·····	256
四、认真做好服务保障工作·····	257
五、注意记录和掌握情况·····	257
单独外出执行任务·····	258
一、不可一心二用·····	258
二、不可麻痹大意·····	258
三、不可流连忘返·····	259
到基层蹲点·····	259
一、要做好蹲点的各项准备·····	259
二、要与基层官兵打成一片·····	260
三、要切实帮助基层解决问题·····	260
四、要收好尾·····	260
听取部队情况汇报·····	261
一、听取汇报前的准备·····	261