

医院管理干部必读

许志仁 赵慧卿 编著

中国医药科技出版社 出版

(北京西直门外北礼士路甲38号)

呼和浩特市印刷厂 印刷

新华书店北京发行社 发行

开本 787×1092mm 1/16 印张 15.75

字数 325千字 印数 1—3,000册

1991年8月第1版 1991年8月第1次印刷

ISBN·7—5067—0380—7/R·0324

定价：8.88元

前 言

随着我国医疗卫生事业的蓬勃发展，迫切需要培养造就一大批既懂现代医学科学及管理知识，又有革新精神并能开创新局面的医院管理人才。为适应这方面的需要，我们试编了《医院管理干部必读》。

本书以普及医院管理基本知识为主，力求做到理论与实际相结合，现代管理知识与医院管理知识相结合，并介绍国外现代科学管理知识和技术，以作为借鉴。

全书共为十一章，有三百多个条目。在条目选择与编排上，以实用为主，力求尽可能体现医院管理体系的完整性。采用一问一答的形式，以便于读者阅读。

编写时，参考和利用了国内外现代科学管理和医院管理的一些资料。由于编写时间仓促，加之我们水平有限，书中不妥和错误之处在所难免，恳请从事医院管理工作的专家、学者和广大读者批评指正。

许志仁

赵慧卿

一九九〇年五月

目 录

第一章 医院

- 1.现代医院的概念是什么? (1)
- 2.我国医院的产生和发展经历了哪几个
阶段? (2)
- 3.医院应具备哪些基本条件? (3)
- 4.为什么说医院不是上层建筑? (4)
- 5.医院工作有哪些特点? (5)
- 6.医院的基本任务是什么? (6)
- 7.医院应遵循哪些工作方针? (8)
- 8.为什么说社会效益是衡量医院工作的
唯一准则? (9)
- 9.全民所有制医院同集体所有制医院有
哪些区别? (10)
- 10.如何巩固和发展集体所有制医院? (11)
- 11.社会主义医院与资本主义医院
有何不同? (13)
- 12.医院同工业企业单位有何不同? (14)
- 13.新技术革命对医院发展将有何种影响? (15)
- 14.医学发展史上有哪几种医学模式?医学模式
的转变向医院管理者提出了什么
新课题? (17)

15. 现代医院有哪些发展 趋势? (19)
16. 国外医院发展的动向是什么? (24)
17. 医院现代化的主要标志是什么? (25)
18. 如何实现医院现代化? (27)
19. 什么是医院管理? 它包括哪些内容? (28)
20. 医院管理的重要性表现在哪些方面? (29)
21. 医院管理应遵循哪些原则? (30)
22. 医院管理如何做到“四个坚持”? (34)
23. 我国医院管理工作有哪些基本经验? (35)
24. 我国医院管理工作当前存在的主要
问题是什么? (36)
25. 新时期对医院管理提出了什么新要求? (37)
26. 医院怎样树立社会化管理思想? (39)
27. 医院管理现代化包括哪些基本内容? (39)
28. 实现医院管理现代化应做好哪些
准备工作? (41)

第二章 组织管理

29. 医院建立组织结构应遵循哪些原则? (43)
30. 什么是医院组织管理的中心法则? (45)
31. 现代医院组织结构有哪几种 形式? (46)
32. 未来医院的组织机构是什么 样子? (47)
33. 医院管理职能机构的性质和作用
是什么? (50)
34. 医院管理有哪些辅助组织? 其主要
任务是什么? (50)

35. 韦伯的理想组织包括哪些内容?	(51)
36. 集权制管理有何优缺点?	(52)
37. 分权制管理是怎么回事?	(53)
38. 什么是管理跨度原则?	(54)
39. 什么是授权? 授权要遵循哪些原则?	(55)
40. 我国医院领导制度的根本原则是什么?	(56)
41. 医院党组织的基本任务是什么?	(57)
42. 医院为什么要实行院长负责制?	(59)
43. 什么是院长负责制?	(60)
44. 怎样实行院长负责制?	(61)
45. 社会主义医院实行职工民主管理 有何重要意义?	(63)
46. 科主任有哪些职责和权力?	(65)
47. 医院组织领导和管理体制上存在 哪些主要问题? 应如何解决?	(66)
48. 改革医院领导体制应遵循哪些原则?	(68)
49. 如何处理卫生行政部门与医院的关系?	(69)
50. 医院管理机构之间应如何协作与制约?	(71)
51. 如何加强医院的横向管理?	(73)
52. 怎样加强科室管理?	(75)
53. 医院有哪些规章制度?	(76)
54. 医院的规章制度有哪些作用?	(78)
55. 怎样贯彻执行规章制度?	(79)
56. 怎样实行规章制度的循环管理?	(80)

第三章 领导管理

- 57. 医院领导需要懂得哪些基本知识? (82)
- 58. 医院领导应具有哪些基本素质? (83)
- 59. 医院领导应具有怎样的作风? (85)
- 60. 书记应有哪些工作方法? (86)
- 61. 现代医院需要怎样的院长? (88)
- 62. 院长如何确定医院的方向目标? (89)
- 63. 院长有哪些职权和责任? (91)
- 64. 怎样才能使院长的作用得到
 充分发挥? (91)
- 65. 管理现代化, 院长怎么办? (92)
- 66. 院长怎样处理好与书记的关系? (93)
- 67. 院长怎样处理好与副院长的关系? (94)
- 68. 院长怎样处理好与职工的关系? (95)
- 69. 院长应当怎样处理好医院同外界的
 各种关系? (96)
- 70. 院长怎样“组阁”? (97)
- 71. 院长怎样有效地利用时间? (99)
- 72. 院长怎样解决一天忙到晚的问题? (101)
- 73. 院长怎样选用人才? (103)
- 74. 院长怎样要求和指导下属的工作? (104)
- 75. 院长的一日、一周、一月、一季
 之始应干什么? (105)
- 76. 怎样的领导方式才是有效的? (106)
- 77. 怎样提高会议效率? (107)

78.怎样运用表扬与批评?	(109)
79.院长如何处理好业务与行政的关系?	(110)
80.新上任院长怎样烧好“三把火”?	(111)
81.医院领导怎样进行自我诊断?	(113)
82.怎样的领导结构是合理的?	(114)
83.计划包括哪些内容?	(117)
84.医院为什么要加强计划管理?	(119)
85.制订计划时应注意哪些问题?	(120)
86.怎样制订医院的长远规划?	(121)
87.如何搞好计划实施?	(123)

第四章 管理概论

88.什么是管理?	(125)
89.管理工作有几个发展阶段? 各阶段 有何特点?	(126)
90.管理的本质、目的和手段是什么?	(127)
91.管理有哪些职能?	(128)
92.管理具有哪些特性?	(130)
93.什么是管理的二重性?	(131)
94.为什么说管理是科学性和 艺术性的结合?	(133)
95.何谓系统原理? 准确地贯彻系统 原理要抓好哪几个环节?	(134)
96.封闭原理的含义是什么? 如何实现 封闭管理?	(136)
97.如何理解反馈原理?	(138)

98.怎样实现能级管理?	(140)
99.为什么管理必须保持弹性?	(142)
100.动力原理包括哪些内容?	(144)
101.如何正确运用管理动力?	(146)
102.何谓泰罗制?	(147)
103.法约尔在管理方面有哪些贡献?	(149)
104.什么是行为科学?它是怎样产生的?	(150)
105.什么是目标管理?它包括哪些 基本内容?	(152)
106.目标管理制度有哪些特点?	(153)
107.目标管理常采用哪种形式?	(154)
108.制订目标时要注意哪些问题?	(157)
109.怎样进行目标管理的实施?	(158)
110.何谓管理工程学?	(160)
111.什么是系统工程学?	(162)
112.系统分析的原则和步骤是什么?	(164)
113.什么是控制论?它有哪些特征?	(166)
114.控制有几种类型?	(168)
115.控制要具备哪些前提条件?	(169)
116.控制一般包括哪些基本步骤?	(171)
117.什么是决策?它有哪些特性?	(172)
118.决策有哪些作用?	(173)
119.决策要经过哪几个阶段?	(175)
120.如何作出正确决策?	(177)
121.什么是运筹学?	(179)
122.什么是医学未来学?开展医学未来学	

研究有何作用?	(181)
123.何谓“新三论”? 其含义是什么?	(183)
124.为什么说“超Z”理论是具有我国 特点的现代管理理论?	(186)
125.资本主义“最新管理”理论的内容 是什么?	(188)
126.学习资本主义管理要注意什么?	(189)

第五章 人才管理

127.何谓人才?	(191)
128.人才在医院管理中有何重要意义?	(192)
129.如何搞好医院人才的系统结构?	(193)
130.怎样做好医院中的人才管理工作?	(194)
131.如何进行医院人事管理制度的改革?	(195)
132.医院为什么要对在职人员进行考核?	(198)
133.人员考核应遵循哪些原则?	(199)
134.人员考核的具体内容是什么?	(200)
135.人员考核有哪些基本方法和步骤?	(201)
136.如何合理使用人才?	(202)
137.怎样树立新时期的用人观点?	(205)
138.医院为什么要重视“智力投资”?	(207)
139.医院在职教育包括哪些内容和形式?	(208)
140.在职教育要遵循哪些基本原则?	(209)
141.搞好在职教育要抓好哪些环节?	(211)
142.美国西屋公司培养人才的十种 方式是什么?	(212)

143. 东洋公司和西门子公司经营的“诀窍”
 是什么? (213)
144. 医院人员编设应遵循哪些原则? (215)
145. 影响医院人员编设的因素有哪些? (216)
146. 我国医院现行人员编配办法是什么? (217)
147. 如何确定医师和护理人员的工作量? (217)
148. 如何配备护理人员? (219)
149. 如何配备医技人员? (220)
150. 怎样才能保证人员编设的贯彻执行? (220)
151. 未来医院的人员编制趋势是什么? (222)
152. 思想政治工作的传统经验有哪些? (225)
153. 为什么说医院必须加强思想政治
 工作? (227)
154. 医院的思想政治工作有哪些特点? (227)
155. 医院思想政治工作的根本任务和
 基本内容是什么? (228)
156. 思想政治工作要遵循哪些原则? (230)
157. 思想政治工作有哪些方法? (232)
158. 如何激励医院职工的工作热情? (233)
159. 医院政工干部应具有什么样的知识和
 本领? (236)
160. 如何做好医院政工干部的补充和
 培训? (237)
161. 什么是医德? (238)
162. 社会主义医德的基本原则是什么? (239)
163. 社会主义医德规范包括哪些具体

内容?	(240)
164. 医院管理中应遵循哪几项道德原则?	(243)
165. 如何进行医德教育?	(246)
166. 提高医德修养有哪些途径和方法?	(248)

第六章 医疗管理

167. 什么是医疗管理?	(251)
168. 医疗管理有哪些主要职能?	(252)
169. 何谓医院的“投入”“输出”管理?	(254)
170. 健康输出模式包括哪些内容? 如何 保证最佳健康输出模式?	(255)
171. 当前诊疗组织形式进展的趋向 是什么?	(257)
172. 设置诊疗组织应遵循哪些原则?	(259)
173. 什么是医疗安全? 加强医疗安全有何 重要意义?	(260)
174. 如何加强医疗安全管理?	(262)
175. 何谓病房单元?	(264)
176. 加强病房管理有何重要意义?	(265)
177. 病房诊疗管理有哪些特点?	(266)
178. 病房管理常采用哪些方法?	(267)
179. 什么P·P·C结构?	(269)
180. 什么是计划诊疗?	(270)
181. 为什么在住院诊疗管理中, 必须广泛 运用“新老三论”管理?	(272)
182. 常用的医嘱种类有哪些? 执行医嘱时	

应注意什么?	(274)
183. 怎样做好病人的组织管理工作?	(275)
184. 医院为什么要整洁、美化、安静、 舒适?	(276)
185. 什么是医院的整洁、美化、安静、 舒适?	(279)
186. 医院怎样做到整洁、美化、安静、 舒适?	(281)
187. 为什么说护理工作是医院的一大 支柱?	(283)
188. 如何建立护理工作的领导系统?	(285)
189. 护士长应具备哪些条件?	(286)
190. 如何当好护士长?	(287)
191. 护士应具备哪些素质?	(288)
192. 各级护理人员应如何分工?	(289)
193. 什么是责任制护理? 实施责任制护理 有哪些基本要求?	(291)
194. 全面制护理包括哪些内容? 为什么说全 面制护理是未来护理学的一种模式?	(293)
195. 门诊工作有哪些特点?	(295)
196. 门诊工作怎样适应医学模式的转变?	(297)
197. 如何合理地组织门诊医疗工作?	(298)
198. 怎样做好门诊工作量的调节?	(300)
199. 如何提高门诊工作质量和效率?	(301)
200. 怎样布置门诊环境?	(303)
201. 如何合理布局急诊室?	(305)

- 202. 急诊科医护人员应具备哪些条件? (306)
- 203. 急诊科的工作质量有哪些要求? (307)
- 204. 医院急诊管理应遵循哪些原则? (309)
- 205. 如何解决住院难的问题? (310)
- 206. 医院开展出诊和家庭病床有哪些
好处? (311)
- 207. 开展出诊和家庭病床需要注意哪些
问题? (313)

第七章 技术管理

- 208. 什么是医疗技术管理? 加强医疗技术
管理有何重要意义? (315)
- 209. 医疗技术管理的任务是什么? 它包括
哪些具体内容? (316)
- 210. 医疗技术管理应采取哪些措施? (318)
- 211. 什么是医疗技术标准? (319)
- 212. 医疗技术标准包括哪些内容? (321)
- 213. 如何做好医疗技术标准的实施? (322)
- 214. 何谓医疗技术标准化? (322)
- 215. 实行医疗技术标准化对医院管理有何
促进作用? (323)
- 216. 当前运用医疗技术标准管理中应注意
哪些问题? (325)
- 217. 如何开展专科技术建设和新技术的
运用? (327)
- 218. 何谓医疗技术常规? 医疗技术常规分

- 哪几类? (329)
- 219. 医疗技术常规在实施中有哪些
 要求? (330)
- 220. 怎样选定科研课题? (332)
- 221. 科研课题设计包括哪些内容? (333)
- 222. 新开科研课题为什么要进行开题报告
 和同行评议? (335)
- 223. 怎样做好研究课题的实施? (336)
- 224. 怎样做好科研成果的管理? (337)
- 225. 如何做到科研管理的科学化、制度化、
 程序化、标准化? (338)
- 226. 医院开展科研工作应创造哪些条件? (340)

第八章 质量管理

- 227. 什么是医疗质量? 它包括哪些要素? (342)
- 228. 医院质量管理中应注意哪些问题? (344)
- 229. 什么是医疗质量的检查控制? 它在质量
 管理中有何地位和作用? (346)
- 230. 何谓质量管理标准化? (347)
- 231. 什么是全面质量管理? (348)
- 232. 如何加强质量管理? 加强质量管理应
 遵循哪些原则? (349)
- 233. 如何提高医院的工作质量? (351)
- 234. 医院医疗质量的控制和评价有几种
 方法? (352)
- 235. 何谓统计指标评价法? (355)

- 236. 什么是病例评价法? (356)
- 237. 如何分析诊断质量? (357)
- 238. 如何分析治疗质量? (359)
- 239. 如何当好质量管理医师? (360)
- 240. 什么是PDCA工作方式? (362)
- 241. 医院全面质量管理应做好哪些基础
工作? (363)
- 242. 怎样组织质量管理工作? (365)
- 243. 怎样组织和开展质量管理小组活动? (367)
- 244. 什么是“无缺点管理”? (368)
- 245. 什么是全面质量管理七种新工具? (369)

第九章 信息管理

- 246. 什么是信息? (372)
- 247. 信息有哪些基本特征? (373)
- 248. 什么是信息流? (375)
- 249. 什么是信息反馈? (375)
- 250. 信息在医院管理中有哪些作用? (377)
- 251. 为什么说信息是医院管理的重要
资源? (378)
- 252. 信息技术对医院组织有何影响? (380)
- 253. 怎样建立医院的信息系统? (381)
- 254. 什么是信息处理? 信息处理包括
哪些内容? (384)
- 255. 医院对信息处理有哪些要求? (385)
- 256. 医院统计工作的任务和职责是什么? (387)

257. 医院统计人员有哪些职权? (389)
258. 医院统计常用名词有哪些? 其含义
 是什么? (390)
259. 怎样收集统计资料? (391)
260. 如何进行统计资料的整理? (392)
261. 何谓病案? 病案有哪些作用? (393)
262. 为什么要加强病案管理? (395)
263. 病案管理的基本任务是什么? (396)
264. 病案保存多长时间最好? (397)
265. 为什么要进行疾病分类? (398)
266. 怎样建立病案? 如何做好病案的保管和
 供应工作? (399)
267. 电子计算机在医院管理中的应用有
 哪些效果? (400)
268. 医院管理中应用电子计算机应具备的
 主要条件是什么? (402)
269. 未来医院运用电子计算机的趋势
 是什么? (404)

第十章 设备物资管理

270. 医院为什么要加强设备管理? (406)
271. 医院设备管理包括哪些内容? (407)
272. 你知道设备的三种寿命吗? (408)
273. 如何确定设备的经济寿命? (409)
274. 什么是设备完好率、役龄和新度? (410)
275. 什么是设备综合管理工程学? (413)

276.什么是生物医学工程学?它对医用 仪器设备发展趋势有何影响?	(415)
277.医院设备的装备应遵循哪些原则?	(416)
278.如何选择设备?	(418)
279.进口设备时应注意哪些问题?	(420)
280.对设备的评价有几种方法?	(421)
281.怎样正确合理地使用设备?	(423)
282.如何做好设备的保养和检查?	(425)
283.什么是设备计划预防修理制和保养 修理制?	(426)
284.什么是医院的物资管理?医院物资管理 有哪些特点?	(429)
285.医院物资管理工作的基本任务 是什么?	(430)
286.物资管理的基本原则是什么?	(432)
287.医院物资分类有几种方式?	(434)
288.什么是物资消耗定额?制订物资消耗 定额有哪些原则和方法?	(435)
289.医院建筑应遵循哪些原则?	(437)
290.怎样选择院址?	(439)
291.什么是可行性研究?	(440)
292.改建和扩建医院时应注意什么?	(441)
293.新建医院在基本建设开工前需要做 哪些准备?	(442)
294.美国医院的设计和建设的有哪些经验?	(443)