

Microsoft **中文版**
FrontPage 2002
标准培训教程

Microsoft ATC

微软授权培训中心 (ATC) 标准教材

标准培训 权威认证



协同教育微软 (ATC) 教材编译室
飞思科技产品研发中心
微软授权培训中心管理中心 (正和协同)

编著
审校
监制



电子工业出版社

PUBLISHING HOUSE OF ELECTRONICS INDUSTRY
URL: <http://www.phei.com.cn>

——微软授权培训中心（ATC）标准教材——

Microsoft FrontPage 2002 中文版

标准培训教程

协同教育微软 ATC 教材编译室 编著

飞思科技产品研发中心 审校

微软授权培训中心管理中心（正和协同） 监制

电子工业出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京·BEIJING

内 容 简 介

Microsoft FrontPage 2002 是 Microsoft Office XP 中 FrontPage 组件的最新版本。本书由浅入深地讲解了它从基础到高级功能的使用技巧。

全书分为基础和进阶两部分,详细讲解了如何使用 FrontPage 2002 进行完整的 Web 创建和管理、准确创建所需 Web 站点、控制及管理 Web 站点以及提高生产力和小组协作能力等任务。同时对基于 SharePoint Team Services 的团队工作组 Web 站点的创建方法进行了深度挖掘,以使使您在学习完本书后,更加方便地在小组中存储、查找和交流信息,从中受益。

本书是微软授权培训中心管理中心(正和协同)指定的标准培训教程,是 Office XP 培训班的最佳教材,同时也适合于大多数网页设计爱好者作为自学教材。

未经许可,不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。

版权所有,翻版必究。

图书在版编目(CIP)数据

Microsoft FrontPage 2002 中文版标准培训教程/协同教育微软 ATC 教材编译室编著. —北京:电子工业出版社, 2002.1

ISBN 7-5053-7303-X

I.M... II.协... III.主页制作—应用软件, Microsoft FrontPage 2002—技术培训—教材 IV.TP393.092

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2001)第 089746 号

书 名: Microsoft FrontPage 2002 中文版标准培训教程

编 著: 协同教育微软 ATC 教材编译室

审 校: 飞思科技产品研发中心

监 制: 微软授权培训中心管理中心(正和协同)

责任编辑: 卢国俊

排版制作: 电子工业出版社计算机排版室监制

印 刷 者: 北京天竺颖华印刷厂

出版发行: 电子工业出版社 <http://www.phei.com.cn>

北京市海淀区万寿路 173 信箱 邮编 100036

经 销: 各地新华书店

开 本: 787×1092 1/16 印张: 18.75 字数: 480 千字

版 次: 2002 年 1 月第 1 版 2002 年 1 月第 1 次印刷

书 号: ISBN 7-5053-7303-X
TP·4193

印 数: 8 000 册 定价: 26.00 元

凡购买电子工业出版社的图书,如有缺页、倒页、脱页、所附磁盘或光盘有问题者,请向购买书店调换。若书店售缺,请与本社发行部联系调换。电话 68279077

前 言

关于 Microsoft FrontPage 2002

Microsoft FrontPage 是当今最流行的一体化的 Web 设计工具之一。Microsoft FrontPage 2002 是该产品的最新版本。随着 Internet 的飞速发展, Web 的商业价值很快就被发现, 设计和开发 Web 站点迅速地成为计算机上非常流行的创作活动。而作为集成站点开发工具的 FrontPage, 从首次发行开始, 就引起了业界的瞩目。

FrontPage 2002 的网页设计特性是很丰富的。事实上, 这本书的大部分内容都是关于这些特性的。“所见即所得”的 FrontPage 不但能用可视化的方式来编辑文字、图像、表单等, 还可以直接在网页中插入 ActiveX Control、Java Applet 等元件, 通过简单的鼠标拖拉即可完成十分专业的网页。如果不希望从零开始设计的话, 模板和主题可以使我们具有一个良好的开端, 友好的向导可以帮助我们处理很多专门的特性。

对许多用户来说, FrontPage 2002 真正的闪光点在于它的 Web 站点创建、维护和管理功能。开始, 在我们建立初始的几个网页时, 这些功能可能看起来没有那么重要。但是不久之后, 我们就会发现自己需要依赖于它们才能进行工作。FrontPage 2002 能够管理网站结构, 并控制 Web 站点中每个文件的位置及各种超链接。利用它复杂的站点管理和使用情况分析功能, 我们可以更加自信地控制和管理 Web 站点。对于个人或公司的 Web 站点来说, 它都是不可缺少的好帮手。

对于团队开发 Web 站点, FrontPage 2002 也提供了许多重要的协调、组织和管理工作组合作开发的功能。我们也可以为工作组创建基于 SharePoint Team Services 的 Web 站点, 工作组用户可以存储、查找并共享信息、文档和 Web 页。工作组用户都可以使用自己喜欢的工具向工作组 Web 站点投稿并与其进行交互, 还可以在网页或讨论修改时接受自动通知。

FrontPage 2002 适用于各种水平的用户, 初学者可以轻松入门和上手, 有经验的用户则可以节约时间、提高效率。

标准培训教程

“Office 专家”的“标准培训教程”系列是专为微软授权培训中心开展的培训教学活动而编写的标准教程。本系列课程由协同教育教研中心研究、规划并开发配套教学大纲, 为培训机构提供完整的教学方案支持。

“标准培训教程”系列以软件功能为线索, 以全面掌握软件功能操作为目的, 由浅入深地对各个软件的功能及方法进行详细讲解。教程的章节概述使培训和学习做到有章可循, 课后的思考题可以帮助读者巩固学习结果, 举一反三, 进而充分体现出微软授权培训的全面性及专业性。通过对本系列教程的学习, 读者可以更容易地通过微软 ATC 标准考试认证, 更轻松地成为 Office 专家。

“标准培训教程”系列分为基础和进阶两部分, 分别对应基础培训课程和进阶培训课

程，适用于不同类型学员的学习使用。基础部分培训课程可使初学者掌握 Microsoft FrontPage 2002 的常用功能技巧；进阶部分为学员能够全面掌握 Microsoft FrontPage 2002 的强大功能而设计。整个培训课程及教材以提高受训学员素质为目标，以岗位技能培训为重点，既强调相关职业通用知识和技能的传授，又强调特定知识与技能的培养。在培训内容组织上强调“学用一致”、“按需施教”、“讲求实效”。

关于本书

本教程针对 Microsoft FrontPage 2002 的初中级用户，内容组织按照使用习惯以及教学顺序，由基础到应用，由概念到操作，深入浅出，易于掌握。适用于各类学校、职业培训机构及培训中心的计算机基础课程。

本书共分两部分，综合讲述了 Microsoft FrontPage 2002 的强大的网页编辑和网站管理功能，由浅入深讲解了使用 Microsoft FrontPage 2002 解决一些具有专业性问题的方法以及一些高级功能的使用技巧。针对使用过程中的特点还给出了“提示”和“注意”等内容。

本书内容丰富，讲解清晰有序，图文并茂，各部分相互联系又自成一体，是一本具有综合性和权威性的培训专用教材，适合具有一定 Windows 操作基础的计算机学员使用。通过本书的学习将使用户能够使用 FrontPage 2002 完成完整的 Web 创建和管理，准确创建所需的 Web 站点，控制及管理 Web 站点以及提高生产力和小组协作能力。同时掌握基于 SharePoint Team Services 的小组 Web 站点的创建方法，有利于成员存储、查找和交流信息。

本教程由协同教育微软 ATC 教材编译室编著，编委会名单如下：

特约编委：徐小路、王 璞

编委主任：胡光耀

编 委：韩 辉、王秀慧

在本书的出版过程中，飞思科技产品研发中心参与了审校、编辑、排版和发行等方面的工作，电子工业出版社计算机图书研发部也提供了许多有力的支持。在此我们表示衷心的感谢。

希望广大读者对本教材的不足之处提出宝贵意见，我们将为您提供更完善的服务与支持。我们的 E-mail: msatc@msatc.com.cn

培训咨询电话：(010) 62326969

微软授权培训中心管理中心（正和协同）

目 录

第一篇 基础篇

第 1 章 网站规划	3
1.1 FrontPage 2002 介绍.....	3
1.2 网站规划.....	9
1.3 新增和导入网站.....	11
1.4 用 FrontPage 查看网站.....	15
1.5 关闭及打开网站.....	20
第 2 章 网站的建立	23
2.1 以模板来建立网站.....	23
2.2 使用向导来建立网站.....	25
2.3 在导航视图中建立新网页.....	32
2.4 新增及编辑文字.....	34
2.5 更改网页的属性内容.....	39
2.6 预览网页.....	41
2.7 在文件夹视图中移动及组织文件.....	42
2.8 在导航视图中移动及组织文件.....	43
2.9 打印网站的结构.....	44
第 3 章 建立网站的超链接	47
3.1 理解超链接.....	47
3.2 建立网页间的超链接.....	48
3.3 连接到 Internet 上的网页.....	49
3.4 测试超链接.....	51
3.5 电子邮箱的超链接.....	52
3.6 编辑超链接.....	53
3.7 在网页上建立书签.....	54
3.8 建立书签的超链接.....	55
3.9 测试书签的超链接.....	57
3.10 删除书签和超链接.....	58
3.11 查看网站的超链接视图.....	59
第 4 章 设计网页风格	61
4.1 将布景主题应用到网站.....	61
4.2 修改布景主题.....	63
4.3 取消网站的布景主题.....	68
4.4 为网页加入字幕.....	68
4.5 自定义字幕.....	70

4.6	编辑字幕的文字格式	70
4.7	新增计数器到网页	70
4.8	共享指定的网页	72
4.9	样式表	74
4.10	使用内嵌样式	75
第 5 章	网页的布局	81
5.1	建立与编辑项目符号	81
5.2	建立与编辑列表	88
5.3	插入 Microsoft Word 文件到网页中	90
5.4	在网页中插入表格	91
5.5	拆分及合并单元格	94
5.6	删除表格行与列	95
5.7	在单元格中插入及编辑文字	96
5.8	编辑表格	97
第 6 章	为网页加入多媒体	101
6.1	插入图片到网页中	101
6.2	探索图片库	105
6.3	在图片上加入文字	112
6.4	插入美工图案到网页中	113
6.5	在表格中插入视频	115
6.6	移动视频文件到视频文件夹	117
6.7	编辑网页视频	119
6.8	为网页加入背景颜色	119
6.9	链接视频	120
第 7 章	更新网站	121
7.1	为单一网页做拼写检查	121
7.2	为网站执行拼写检查	122
7.3	在文件夹视图中更改文件名	125
7.4	发布网站到本机上	126
7.5	发布网站到 Internet 上	129
7.6	为网站重新命名	130
7.7	更新网站	131
第 8 章	管理及加强网站	133
8.1	使用报表视图	133
8.2	建立及指派任务	142
8.3	执行任务	145
8.4	在任务视图下浏览及排序任务	146
8.5	建立网站内容目录	147
8.6	制作动态文字效果	149

8.7	设置网页切换效果	151
8.8	建立搜索网页	153
8.9	测试搜索网页	154
第 9 章	创建一个团队工作组 Web 站点	157
9.1	创建一个团队工作组 Web 站点	157
9.2	使用 Web 站点管理文档	158
9.3	使用 Web 进行讨论和订阅	166
9.4	使用 SharePoint 工作组站点来提高生产力	172
9.5	维护 Web 站点的安全性	176

第二篇 进阶篇

第 10 章	新增及导入网页	181
10.1	导入文件或文件夹	181
10.2	导入 Internet 的网站	183
10.3	从导航视图导入网站的超链接	185
10.4	利用导航视图来新增及组织网页	187
10.5	在导航视图中编辑网站	189
第 11 章	量身定做您的网页	193
11.1	使用主题来布置网站	193
11.2	修改主题的属性	195
11.3	为网页套用不同的主题	199
11.4	量身定做的主题	201
11.5	设定网页的背景图案	201
11.6	在网页中加入网页横幅	202
11.7	修改悬停按钮的变化效果	203
第 12 章	进阶的格式化设定	205
12.1	在网页中格式化文本与编辑文本	206
12.2	在网页中编辑对象的位置	209
12.3	在表格中加入背景颜色	210
12.4	改变单元格内容的对齐方式	211
12.5	在表格中再新建一个表格	212
12.6	建立文本样式	213
12.7	建立超链接样式	214
12.8	在网页中对图形重新取样	215
第 13 章	建立框架页和共享边框	217
13.1	利用模板建立框架页	217
13.2	在目录框架中建立超链接	219
13.3	提供一个没有框架的网页	221
13.4	设计首页	222

13.5	在框架页中建立新框架	222
13.6	调整框架大小	223
13.7	为网站建立共享边框	223
13.8	为网页建立共享边框	225
13.9	调整链接栏的内容	225
13.10	测试共享边框及链接栏	227
第 14 章	建立交互式的网页	229
14.1	建立表单	229
14.2	新增单选项及复选框到表单中	234
14.3	新增文本框及输入文字	236
14.4	新增下拉式菜单到表单中	237
14.5	新增按钮到表单中	238
14.6	删除表单中的域	239
14.7	传送表单资料到电子邮件地址	240
14.8	传送表单资料到文件	241
14.9	测试表单	242
14.10	将表单资料传送到 Access 数据库	242
14.11	在网页中整合 Microsoft Access 数据库的资料	243
14.12	使用数据库结果向导来新增查询表单	247
第 15 章	建立特殊的网页	251
15.1	建立访客意见簿	251
15.2	建立搜索网页	253
15.3	建立讨论区	255
15.4	建立客户服务网站	260
15.5	建立项目网站	261
第 16 章	使用 ActiveX 控件与 Java Applets	263
16.1	在网页中插入 ActiveX 控件	263
16.2	改变 ActiveX 控件的内容属性	267
16.3	建立 Script	270
16.4	在网页中插入 Java Applets	273
第 17 章	发送与管理网站	277
17.1	网页版本控制	277
17.2	发送网站到网站服务器	280
17.3	发送网站到 FTP 站上	282
17.4	开启位于网站的信息服务	284

第一篇 基础篇

第1章 网站规划

第6章 为网页加入多媒体

第2章 网站的建立

第7章 更新网站

第3章 建立网站的超链接

第8章 管理及加强网站

第4章 设计网页风格

第9章 创建一个团队工作组

第5章 网页的布局

Web 站点

原书空白页

第1章 网站规划

在本章中我们介绍 FrontPage 2002 的概况和网站的规划。FrontPage 2002 是 Web 创建和管理的强大工具，它是 FrontPage 家族中的最新版，包含了许多新的特性。我们可以在 WYSIWYG（所见即所得）的环境下轻松创建和设计网页，还可以使用 FrontPage 2002 准确创建所需 Web 站点，轻松地控制及管理 Web 站点，由于 FrontPage 2002 与 Microsoft Office XP 的无缝集成，使得 Office 的内容创建能力与 FrontPage 的 Web 站点管理和网页创作特性得以充分结合。

1.1 FrontPage 2002 介绍

Microsoft FrontPage 是当今最流行的一体化的 Web 设计工具之一，Microsoft FrontPage 2002 是该产品的最新版本。随着 Internet 的飞速发展，Web 的商业价值被发现，设计和开发 Web 站点迅速地成为计算机上非常流行的创作活动。而作为集成站点开发工具的 FrontPage，从首次发行开始，就引起了业界不同寻常的震动。随着 Web 的发展，FrontPage 也从经历了多次的版本升级，FrontPage 2002 是第 5 个版本，并且 Microsoft 在 Microsoft Office 97 及其以后的每个 Office 系列也将 FrontPage 无缝集成。FrontPage 2002 也被捆绑到 Microsoft Office XP 应用程序家族中，这是一次本质性的升级，提供了一个全新的界面，包含了很多新的特性和现有功能的重大改进。

FrontPage 2002 的网页设计特性是很丰富的。事实上，这本书的大部分内容都是关于这些特性的。直接用 HTML 编写网页有一个缺点，就是必须凭空想像网页未来的面貌，对于人类的想像力是一种很大的考验。于是“所见即所得”（WYSIWYG, What You See Is What You Get）就成了优秀的网页创作软件的重要功能之一，其中 FrontPage 不但能用可视化的方式来编辑文字、图像、表单等，还可以直接在网页中插入 ActiveX Control、Java Applet 等元件，通过简单的鼠标拖拉即可完成十分专业的网页。如果不希望从零开始设计的话，模板和主题可以使我们具有一个良好的开端，友好的向导可以帮助我们处理很多专门的特性。

对许多用户来说，FrontPage 2002 真正的闪光点在于它的 Web 站点创建、维护和管理功能。开始，在我们建立初始的几个网页的时候，这些功能可能看起来没有那么重要。但是不久之后，我们就会发现自己需要依赖于它们才能进行工作。FrontPage 2002 能够管理网站结构，并控制 Web 站点中每个文件的位置及各种超链接。利用它复杂的站点管理和使用情况分析功能，我们可以更加自信地控制和管理 Web 站点。不论对个人或公司的 Web 站点，它都是不可缺少的好帮手。

对于团队开发 Web 站点，FrontPage 2002 也提供了许多重要的功能，用以协调、组织和管理工作组合作开发。可以给特定的作者或管理员分配专门的任务，可以生成一个任务列表来帮助我们在完成设计的整个过程中跟踪这些任务。利用称为“签入/签出”的功

能，可以确保在任何指定的时刻只有一个用户在编辑任何指定的网页，也可以为工作组创建基于 SharePoint Team Services 的 Web 站点，工作组用户可以存储、查找并共享信息、文档和 Web 页。工作组用户都可以使用自己喜欢的工具向工作组 Web 站点投稿并与其进行交互，还可以在网页或讨论修改时接受自动通知。FrontPage 2002 还能够控制用户和作者的访问。即使希望 Web 的一部分是完全公共的，也可以创建只有指定用户名和密码的用户或作者才可以访问的子 Web 页，也可以为浏览的目的把 Web 设置成完全公共的，而且同时控制 Web 的作者和管理员的访问。如果愿意的话，甚至可以限制对整个网站的访问。对于适当的 Web 站点管理来说，“访问权限”是特别重要的。

FrontPage 2002 和其他的 Office XP 系列应用程序有着统一的界面和相同的操作，它们无缝集成在一起。我们可以在 FrontPage 中设计网页，或者在 Word 或 PowerPoint 或 Publisher 中进行设计，或者使用来自 Excel 和 Access 的组件进行设计。Office 的其他组件和 FrontPage 一起工作可以提供更丰富的设计环境。

FrontPage 2002 适用于各种水平的用户，初学者可以轻松入门和上手，有经验的用户则可以节约时间、提高效率。

1.1.1 FrontPage 2002 的新特性

Microsoft 公司从来没有停止努力，不断地为 Office 增加新的功能。在过去的几年中，Microsoft Office 中加入了一些革命性的应用程序，彻底地改变了旧貌。不同于往常的是，新版本的 Office 不再以发布年份来命名，而采用了全新的命名方式。Microsoft 公司将其 Office 新版本冠名为 Office XP，最新版的 FrontPage 名称为 FrontPage 2002。新的版本包含了许多新的特性。按照 Microsoft 公司的说法，XP 是单词 Experience 的缩写，而 Experience 的含义就是“体验”。下面我们来体验一下全新版本的 FrontPage 2002。

全新的 FrontPage 2002 界面如图 1-1 所示。FrontPage 2002 比老的版本更加容易使用。以前 FrontPage 网页视图中只能编辑单个网页，现在我们看到 FrontPage 2002 中可以很方便地同时编辑多个网页，新增的“网页选项卡”能在不同的网页中切换。FrontPage 2002 中最常用的任务现在被组织在与文档一起显示的任务窗格中，使我们的操作更加快捷迅速。



图 1-1 全新版本的 Microsoft FrontPage 2002

智能化的剪贴板可以让我们随心所欲地进行复制。Office XP 的剪贴板最多可以保存来自不同程序的 24 个不同文档，还可以直观地看见剪贴板上的内容。我们还可以利用智能粘贴选择粘贴时是否保留原有的格式。如图 1-2 所示。

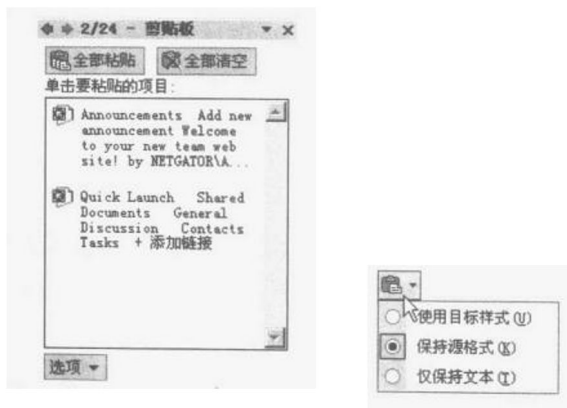


图 1-2 剪贴板和智能粘贴标记

我们可以创建自定义链接栏，以便链接到 Web 站点的网页或其他 Web 站点。也可以通过导航视图创建应用于整个 Web 站点的链接栏，把链接栏放在共享边框中以便在整个站点中导航，还能将它们插入 Web 站点上任何页面中的任何地方。

FrontPage 2002 Web 组件（例如点击计数器、横幅广告管理器、字幕、悬停按钮、链接栏和 Web 搜索）使编辑 Web 站点变得快速和容易。FrontPage 中的新组件包括图片库、链接栏、前十个列表、来自 Microsoft SharePoint Team Services 的列表视图、保存到数据库以及自动 Web 内容（如头条新闻和地图）。如图 1-3 所示。

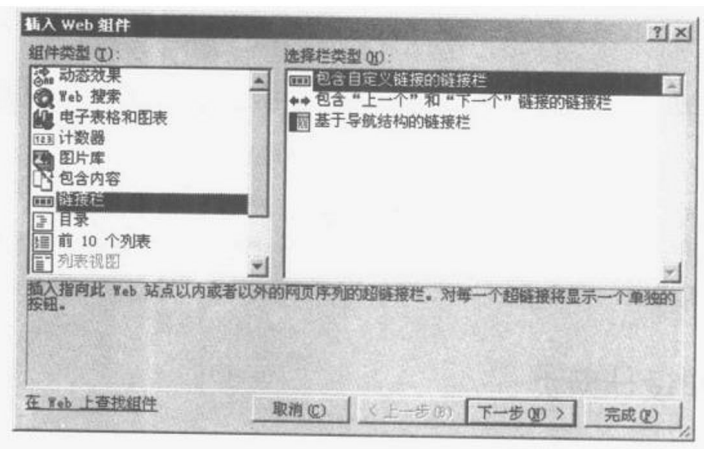


图 1-3 FrontPage 2002 Web 组件

FrontPage 2002 还允许用户使用 Microsoft MSN、MSNBC、Expedia 和 bCentral 上新的图片库组件、类似 PowerPoint 的图形工具以及自动 Web 内容，将动态内容添加到站点中。通过使用这些技术（例如完全可自定义的主题、自定义的列表和快速创建调查），

我们不必了解或花费时间进行复杂的编程，从而可以节约时间并取得具有专业外观的结果。

FrontPage 2002 让我们能够完全控制 Web 站点——从它的外观和行为到如何编辑和管理站点的内容。利用 FrontPage 2002 复杂的站点管理和使用情况分析功能，我们现在可以跟踪用户访问和使用站点的方式，并控制如何导入和编辑代码（这一点是以前无法实现的）。FrontPage 2002 文件管理和导航环境已经变得更容易使用，使我们能够更容易访问所有站点管理和导航功能。新的发布功能不仅提供了更高的准确性和灵活性，而且极大地提高了发布速度。另外，FrontPage 2002 现在使我们能够彻底地控制站点上什么资源可以访问和编辑，以及谁有这样的权利。

Microsoft SharePoint Team Services 使整个团队或工作组能够真正访问自定义 Web 页和协作功能。我们能够直接在浏览器中编辑 Microsoft SharePoint 工作组站点，从而使每个人都能很容易地参与讨论、调查、通知等活动。如图 1-4 所示。

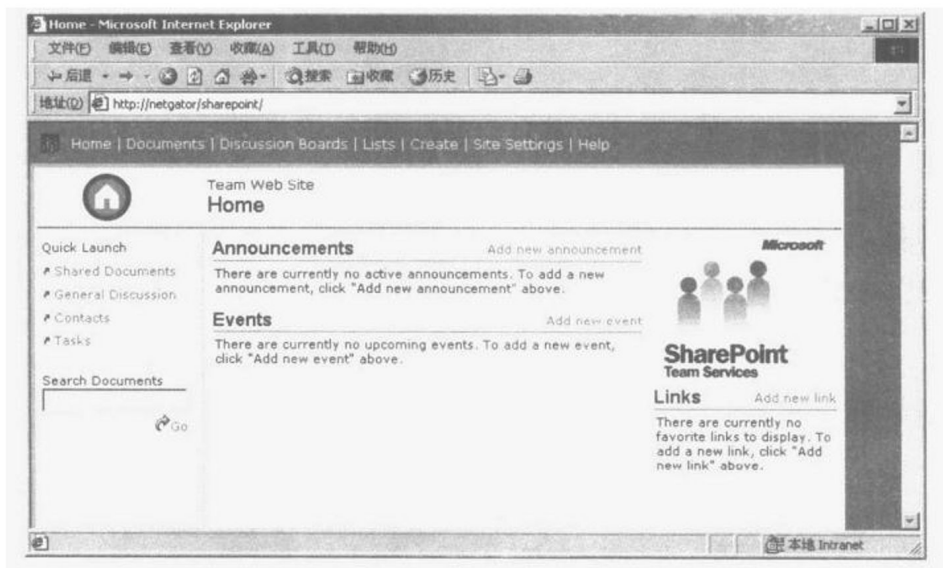


图 1-4 Microsoft SharePoint Web 站点

FrontPage 2002 不仅将可用语言的数目增加到 26 种，而且还增加了 Unicode 支持，这让我们在创建和编辑站点时可以在支持的语言之间切换，从而使我们能够用合适的语言与全世界的工作组成员一起工作。

1.1.2 创建和设计网页

FrontPage 2002 有着优秀的网页设计能力。在 FrontPage 2002 的网页视图下，我们即使不懂 HTML 也可以轻松自如地编辑漂亮的网页，就像在 Word 中打字那么简单。FrontPage 2002 “所见即所得”的网页编辑环境使我们非常直观地制作网页，设计时看见的网页和在浏览器中看见的效果一样。

层叠样式表支持获得了改进，现在已经支持“动态 HTML”。利用 DHTML 工具栏，

可以很容易地创建特殊的效果,包括鼠标的单击或双击、移动以及网页加载的 DHTML 事件。例如,对于网页加载,可以对所有突出显示的文本从“DHTML 效果”工具栏上选择飞入、擦除、缩放等效果。FrontPage 2002 包含了 67 个主题,每个主题都有自己的外观和感觉,包括协调的项目符号、按钮、背景、页横幅、水平线和字体样式。我们可以将主题应用到一个页面,或应用到站点中的所有页面。主题还可以应用到 Microsoft Word 文档和 Microsoft SharePoint 小组 Web 站点。

在 FrontPage 2002 中,文档的特定元素的位置是非常精确的。当我们想在网页上放置一个元素的时候,可以利用像素准确定位和布局的新功能来精确地放置这个元素。可以给元素设置一个绝对位置,使得不管如何修改这个网页,或者修改定位,都可使元素保持相同的相对位置,它都会出现在浏览器的同一个位置。浮动定位可以定位一个元素,以便文本或其他元素可以环绕在它的周围,而 Z 定位可以在元素的顶部放置元素。这一功能来自 CSS 2.0 (“层叠样式表”版本 2.0) 技术说明书,并且只对具有 CSS 2.0 能力的浏览器有效,但是它对要求浏览器版本的企业网可能是特别有用的。但是,随着越来越多的用户升级到版本 4.0 或更高的浏览器,这也将也是有用的。

如果我们需要在原始的 HTML 模式下创建网页,FrontPage 2002 比以前的版本提供了良好的支持。首先,FrontPage 不再修改导入到程序中的 HTML 代码,这对擅长 HTML 代码的作者来说是一个巨大的改善。其次,我们不再需要通过原先的复杂步骤在文档中添加原始 HTML 代码:FrontPage 2002 提供了通过简单的鼠标单击就可以使用的 HTML 视图,它可以只读取代码本身并且可以完全编辑。在这个视图中可以编辑 HTML、ASP、DHTML,甚至可以编辑 XML 代码。在这个视图中,可以指定所希望的代码的表现形式。用这种方法总可以找到希望的代码,以便 FrontPage 会使导入的代码按照我们指定的方式进行显示。另外,FrontPage 中的一个新的“显示标记”功能准确地显示了在正常的“网页”视图(所见即所得)中标记所在的位置。在选中了“显示标记”之后,HTML 标记和容器会出现在“网页”视图中,以帮助我们准确地确定 FrontPage 是如何把“所见即所得”的设计转换成原始的 HTML 代码。它对于故障排除来说也是一个重要的功能。换句话说,FrontPage 2002 使我们比以前更接近原始的 HTML 代码。

1.1.3 建立和管理网站

事实上,除了网页的制作与编辑外,FrontPage 2002 还是一套功能强大的创建网站和站点管理工具。我们可以创建空白网站,然后再充实它;也可以从模板建立个人站点、项目站点和客户支持站点等;还可以通过公司展示向导、讨论站点向导和数据库界面向导定制符合我们要求的专业网站。用项目站点模板创建的网页如图 1-5 所示。我们还可以从 Microsoft.com 上获得更多的模板。如果我们以前建立过网站,可以用导入站点向导将利用已有的工作。FrontPage 2002 还可以创建基于 Microsoft SharePoint 的工作组站点,这使工作组可以存储、查找和共享信息、文档和 Web 页。

FrontPage 2002 同时增强了分析站点和报表的功能。我们可以从能被导出为 HTML 或 Microsoft Excel 格式的每日、每周、每月报表中,迅速地找到点击次数最多的网页以

及客户是如何找到该站点的，从而了解该站点的访问者。还可以筛选这些报表来查看所需的准确信息。这些移动到新位置的视图中最重要的是“报表”视图，它组合了大量可能的报表，包括慢速网页、断开的超链接、组件错误等。事实上，FrontPage 2002 中具有如此多的可用报表形式，以至于它提供了一个新的“报表”工具栏以在它们之间来回切换。我们可以自定义其中的一些小报表来满足自己的需要，也可以通过“报表”视图和 FrontPage 进行交互。“文件夹”视图已经改进为显示所有的可用网页和子站点，双击一个子站点可以在一个新的 FrontPage 窗口中打开它，使我们可以保持所有的 Web 能同时打开。

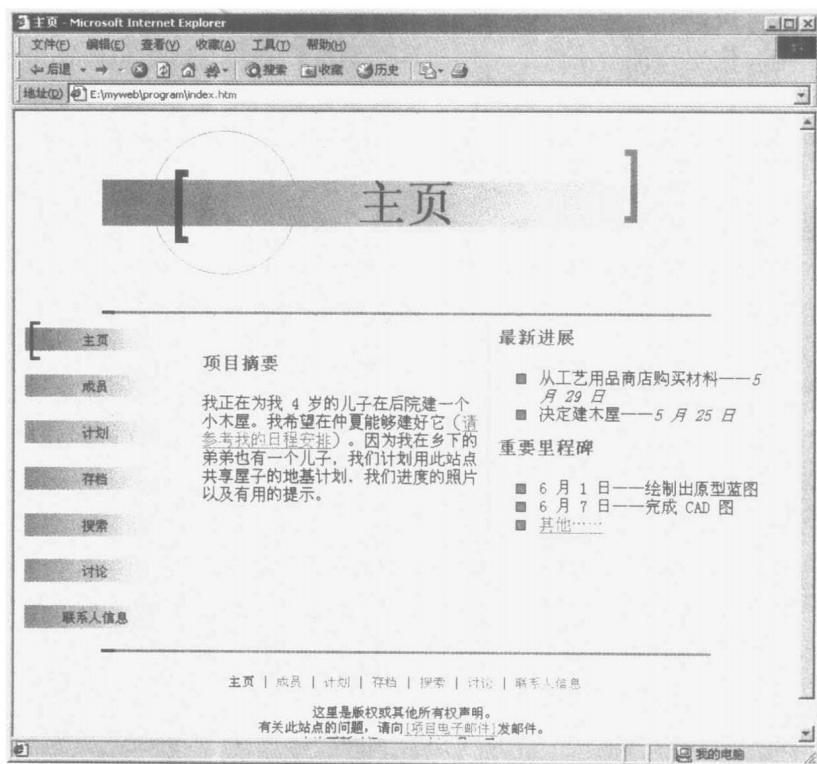


图 1-5 用“项目站点”模板创建的网站

FrontPage 2002 其他功能也是非常丰富的。例如我们可以创建适用于特定浏览器的 Web 站点；可以自动（而且更快地）修复断开的超链接。发布现有 Web 的过程使我们可以逐页控制要发布哪些内容，不发布哪些内容，并且 FrontPage 2002 比 FrontPage 2000 能更好地处理基于磁盘的 Web。事实上，FrontPage 2002 鼓励用户在磁盘上创建 Web 站点，然后通过程序的“发布站点”命令来发布它们，而不是把大量的时间花费在在线设计上。程序的 FTP（文件传输协议）功能有了很大的改进，以使它能直接向没有安装 FrontPage Server Extensions 的服务器以高速而低风险的方式发布文件。在这些改动之中的一个负面影响是在 FrontPage 2002 的单行版中不再包含 Microsoft Personal Web Server，所以我们将不得不下载一个，以用作练习或阶段性服务器。但是，如果购买的是和 Office XP 一起的 FrontPage 2002 的话，则包含了 PWS。有些功能，例如数据库集成在没有安装服务器扩展的情况下不能正常工作，这意味着直到我们向服务器发布了 Web，才会看到运行的