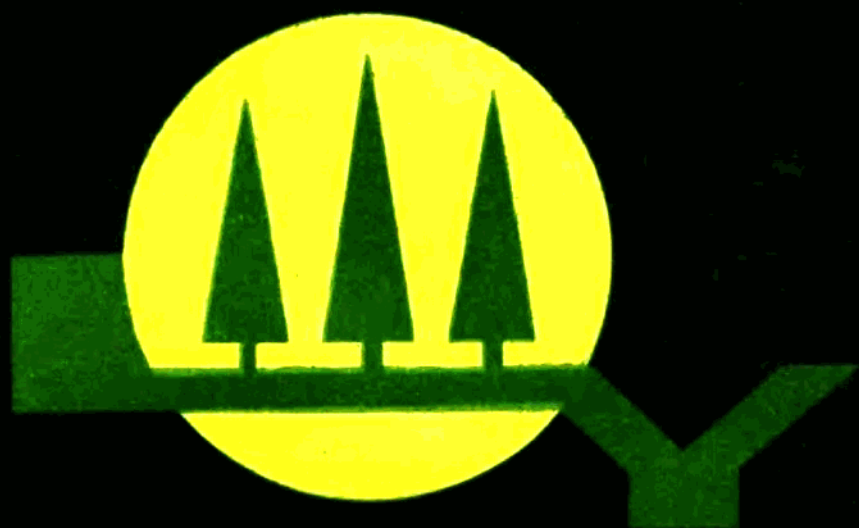




林业企业干部培训读本

黑龙江省 伊春林管局 编
朗乡林业局

6

中国林业出版社

林业企业干部培训读本

黑龙江省伊春林管局 编
朗乡林业局

中国林业出版社出版发行（北京西城区刘海胡同七号）

北京北郊华生印刷厂印刷

787×1092毫米 16开本 25.75印张 620千字

1988年10月第一版 1988年10月第1次印刷

印数1—7000册 定价：6.50元

ISBN 7-5038-0342-8/Z·0021

编委会成员名单

主 任 宁士敏

副主任 郑殿有 靳龙章 洪立华 刘 杰

主 编 靳龙章

副主编 周福祥 孙德庆 杨洪玘 刘凤泉 邵洪骏

编 委 靳龙章 周福祥 孙德庆 杨洪玘 刘凤泉

乔巨文 陈 华 邵洪骏 鄧 君 樊成德

由德全 蒋百岩 张 野 王 臣 刘长生

李存亮 李素清 许建国 卢卫东 房德富

高德玲

前 言

林业企业是森林经营和林业生产的基层单位，林场场长、林业工厂厂长和经营所所长是管理的骨干。他们常年工作在林区，直接参与森林经营管理，在林业企业管理中，是关键的一环。提高他们的素质，训练一支具有现代管理观念、掌握现代管理方法的干部队伍，是建设林区、发展林业的战略任务。

本书就是依据上述想法，以及根据国家教委和全国林业成人教育会议的要求，结合林业企业干部队伍的现状，同时考虑到今后干部队伍结构和素质变化的需要，在举办两期林业企业场（厂）所长培训班的基础上编写的一本岗位培训教材。

全书以系统、简明、实用为出发点，共分3篇21讲85章。第一篇经济理论与改革，主要以社会主义初级阶段理论为基础，介绍林业企业改革的思路和一些基本方法，同时简略地介绍了苏联及东欧部分国家改革的情况；第二篇林业企业专业管理，主要介绍综合性林业企业常规管理办法，为提高场（厂）所长的综合管理知识水平，除了按林业生产的各业作了较详细的阐述外，也对企业中一些重要部门的专业管理知识作了介绍，基本上可以满足现行管理的需要；第三篇现代化管理方法和相关知识，深入浅出地介绍了几种现代管理方法在林业企业中的应用，同时对培养提高场（厂）所长内在素质的有关知识作了概括地介绍。

参加本书编写的有（按篇章顺序）：

杨振国、孙其哲、刘凤泉、阎泰友、由德全、蒋百岩、张玉印、伊彦志、高玉璞、王洪庭、李彦明、曹建伟、孙德庆、王 臣、卢卫东、罗志超、任国钧、秦明华、李荣显、王伟光、乔殿杰、赵国卿、刘长生、郭恒发、李永山、房德富、张炳华、谷秀峰、计久占、陈 华、李克仁、孙品武、曹洋文、马士龙、刘桂珍、姜经华、吕国祥、刘文礼、朱 炬、李景山、杨洪凯、马宝林、郭洪波、丛守堂、王宝祥、张锡彬、朱 丹、王梦虎、许建国、张锡臣、温明杰、夏凤山、孔令国、陈维瑛、董宏彬、万明达、李世安、陈镇国、马双喜、张富余、王仁彬、蒋克昌、罗永生、李厚钦、李洪方、李素清、马忠臣、李树成、刘占忠、邵洪骏、鄧 君、刘瑞庭、张英革、刘宝林、张振华、张 野、陈念祖、张学新、高德玲、邵国华、周福祥、靳龙章、李广兴、董本德、贾振义、刘 杰、代举文、张跃明、刘福贵、杨春生。

本教材不仅适用于林业企业场（厂）所长岗位培训，也可以作为林业企业管理干部的参考书。

由于时间仓促，作者水平有限，书中不妥和疏漏之处，敬请读者不吝赐教。

编 者

目 录

第一篇 经济理论与改革

第一讲 社会主义经济建设基本理论及改革.....	(3)
第一章 社会主义初级阶段理论.....	(3)
第一节 我国正处于社会主义初级阶段	(3)
第二节 社会主义初级阶段党的基本路线	(4)
第二章 坚持改革 建设有中国特色的社会主义.....	(6)
第一节 改革的意义和目的	(6)
第二节 改革的性质、目标和任务	(8)
第三章 企业体制改革.....	(10)
第一节 当前企业体制改革的基本形式	(10)
第二节 厂(场)长负责制	(13)
第三节 苏联和东欧部分国家的体制改革简介	(15)
第四章 林业体制改革.....	(16)
第一节 林业体制改革的基本情况	(16)
第二节 林业经济管理体制改革.....	(19)
第三节 林业经济结构及其调整.....	(21)
第二讲 企业民主管理.....	(24)
第一章 企业民主管理的意义、内容和形式.....	(24)
第一节 企业民主管理的意义	(24)
第二节 企业民主管理的主要内容和基本形式	(25)
第二章 职工代表大会.....	(25)
第一节 职工代表大会的性质和任务	(25)
第二节 职工代表大会的职权和行使职权应遵循的原则	(27)
第三节 职工代表大会制与厂长负责制的关系	(28)
第三章 林场(厂)所、段组的民主管理.....	(29)
第一节 企业实行三级民主管理的意义	(29)
第二节 场(厂)所的民主管理.....	(29)
第三节 班组的民主管理	(30)
第三讲 法律基本知识.....	(31)
第一章 法学概述.....	(31)
第一节 法的起源和本质	(31)
第二节 社会主义法	(31)
第三节 社会主义法制	(33)
第二章 民法通则简述.....	(33)

第一节 民事主体	(34)
第二节 民事法律行为	(35)
第三节 民事权利	(36)
第四节 民事责任	(38)
第三章 经济法基础理论	(38)
第一节 经济法概述	(38)
第二节 经济法律关系	(39)
第三节 经济合同法	(39)
第四节 经济合同纠纷的解决	(42)
第四章 森林法概述	(42)
第一节 森林立法的目的、任务及调整对象	(43)
第二节 法律责任与法律制裁	(43)
第五章 企业法概述	(46)
第一节 企业法的制定	(46)
第二节 企业法的基本原则与适用范围	(47)
第三节 企业法的基本内容	(48)
第二篇 林业企业专业管理	
第四讲 林业企业管理概论	(55)
第一章 林业企业	(55)
第一节 林业企业的性质、特征和任务	(55)
第二节 林业企业的类型	(57)
第三节 林业企业的经营方式	(57)
第二章 林业企业管理	(58)
第一节 林业企业管理的意义、职能和制度	(59)
第二节 林业企业的生产组织	(61)
第三节 林业企业的管理基础工作	(62)
第四节 林业企业的管理机构	(63)
第五讲 森林资源管理与保护	(65)
第一章 森林资源管理	(65)
第一节 森林资源调查	(65)
第二节 森林资源档案	(66)
第三节 森林采伐和更新管理	(68)
第四节 野生动物管理	(72)
第二章 森林资源保护	(73)
第一节 森林防火	(73)
第二节 森林病、虫、鼠害的防治	(76)
第六讲 营林生产技术管理	(78)
第一章 营林生产管理概述	(78)
第一节 营林生产的战略意义	(78)

第二节 森林集约经营	(79)
第三节 营林生产管理任务	(79)
第二章 营林技术管理	(80)
第一节 林木种子管理	(80)
第二节 育苗生产管理	(83)
第三节 更新造林管理	(84)
第四节 成林抚育管理	(87)
第三章 营林技术指标	(90)
第一节 营林作业技术指标	(90)
第二节 林分技术指标	(92)
第四章 科学实验	(94)
第七讲 木材生产技术管理	(97)
第一章 伐区管理	(97)
第一节 采伐	(97)
第二节 集材	(98)
第三节 装车	(100)
第二章 木材运输	(102)
第一节 木材运输概述	(102)
第二节 公路运材管理	(104)
第三节 森铁运输及管理	(106)
第三章 贮木场管理	(108)
第一节 贮木场工艺管理	(108)
第二节 木材商品化管理	(110)
第三节 贮木场作业机械化	(111)
第四章 木材生产组织与指挥	(113)
第一节 生产前准备作业	(113)
第二节 作业计划及调度指挥	(114)
第八讲 林产工业及木材综合利用	(120)
第一章 林产工业概述	(120)
第一节 林产工业现状及发展	(120)
第二节 木材综合利用的意义	(121)
第二章 制材生产管理	(122)
第一节 原料管理	(122)
第二节 原木锯解工艺	(122)
第三节 制材经济技术指标	(123)
第三章 木材综合利用	(125)
第一节 人造板	(125)
第二节 家具与木制品	(129)
第三节 木片与木浆	(131)

第四章 木材干燥	(132)
第一节 木材干燥原理	(132)
第二节 木材干燥方法	(134)
第九讲 基本建设管理	(136)
第一章 基本建设程序	(136)
第一节 基本建设概述	(136)
第二节 基本建设程序	(137)
第三节 可行性研究报告的编制审批	(138)
第二章 施工管理	(139)
第一节 施工组织与调度	(139)
第二节 施工中的检查	(140)
第三节 竣工验收	(141)
第三章 技术管理	(141)
第一节 技术管理的任务和原则	(141)
第二节 技术管理	(142)
第三节 技术组织措施	(142)
第四节 工程技术档案	(142)
第四章 建设项目环境的保护	(143)
第一节 工业环境保护概述	(143)
第二节 基本建设的环境保护要求	(143)
第十讲 多种经营	(146)
第一章 多种经营概述	(146)
第一节 林业企业多种经营的概念	(146)
第二节 多种经营在林区经济中的重要性	(146)
第二章 多种经营管理	(147)
第一节 多种经营的内容	(147)
第二节 多种经营生产组织与管理	(148)
第三节 多种经营产品加工	(149)
第三章 种植业技术管理	(151)
第一节 种植业概述	(151)
第二节 土壤与肥料管理	(151)
第三节 种苗管理与土地利用	(153)
第四章 养殖业技术管理	(154)
第一节 养殖业概述	(154)
第二节 养殖业技术管理	(155)
第十一讲 计划管理	(158)
第一章 计划经济原理	(158)
第一节 计划经济	(158)
第二节 商品经济	(158)

第三节 有计划的商品经济	(159)
第二章 林业企业计划的特点和原则	(159)
第一节 林业企业计划的特点	(159)
第二节 计划编制的原则	(160)
第三章 林业企业计划内容	(161)
第一节 计划种类	(161)
第二节 计划内容	(162)
第三节 计划指标	(163)
第四章 计划的管理程序	(165)
第一节 计划的编制	(165)
第二节 计划的实施	(167)
第三节 计划执行情况的检查	(168)
第五章 计划的方法	(169)
第一节 林场生产能力的核定	(169)
第二节 核定计划指标的一般方法	(172)
第三节 计划方案择优	(173)
第四节 预测	(175)
第六章 统计监督	(181)
第一节 统计学原理	(181)
第二节 统计报表	(182)
第三节 统计分析	(183)
第十二讲 劳动工资管理	(186)
第一章 劳动力管理	(186)
第一节 劳动计划	(186)
第二节 劳动力调配	(189)
第三节 技工培训	(190)
第二章 工资管理	(191)
第一节 工资的概念	(191)
第二节 社会主义按劳分配原则	(192)
第三节 劳动报酬形式	(193)
第三章 劳动定额管理	(195)
第一节 生产过程与劳动组织	(195)
第二节 劳动定额测定	(197)
第三节 劳动定额执行	(199)
第十三讲 劳动保护和经济防火	(202)
第一章 劳动保护概述	(202)
第一节 劳动保护的概念和特点	(202)
第二节 劳动保护的方针和任务	(202)
第三节 劳动保护的内容	(203)

第二章 职工伤亡事故报告	(204)
第一节 伤亡事故报告的意义	(204)
第二节 伤亡事故的调查、报告和处理	(205)
第三章 工业卫生	(207)
第一节 工业卫生的概念	(207)
第二节 林区职业中毒预防	(208)
第四章 经济防火	(209)
第一节 消防工作基本知识	(209)
第二节 燃烧基本知识和防火措施	(211)
第十四讲 物资管理	(214)
第一章 物资管理概述	(214)
第一节 物资管理基本任务	(214)
第二节 物资分类	(215)
第二章 物资消耗定额和物资供应	(216)
第一节 物资消耗定额	(216)
第二节 物资供应	(218)
第三章 物资采购与库存控制	(220)
第一节 订货方式选择	(220)
第二节 库存控制方法	(221)
第四章 仓库管理	(226)
第一节 仓库管理的任务	(226)
第二节 物资验收及保管	(226)
第三节 物资发放	(227)
第五章 主要物资的经济指标	(228)
第一节 物资经济指标	(228)
第二节 能源节约	(229)
第十五讲 机电设备管理	(230)
第一章 设备管理概述	(230)
第一节 设备管理的目的	(230)
第二节 设备管理的任务	(230)
第二章 设备技术管理	(231)
第一节 设备的购置和配属	(231)
第二节 设备的使用与保养	(232)
第三节 设备的改装与报废	(234)
第四节 林场机械设备的管理	(235)
第三章 林业机械常用的技术指标	(238)
第一节 经济技术指标	(238)
第二节 经济技术指标的管理	(240)
第四章 设备检修	(240)

第一节 设备大修	(240)
第二节 林业机械厂常用技术经济指标	(241)
第五章 电力设备技术管理	(241)
第一节 输电线路	(241)
第二节 电力系统的经济运行	(242)
第三节 安全用电	(243)
第十六讲 财务管理	(245)
第一章 财务管理概述	(245)
第一节 财务管理的原则、任务和方法	(245)
第二节 固定资金管理	(247)
第三节 流动资金管理	(248)
第四节 专用基金管理	(250)
第五节 销售收入和利润管理	(252)
第二章 成本管理	(253)
第一节 产品成本的分类	(253)
第二节 产品成本管理的内容和原则	(255)
第三节 成本计划	(256)
第四节 成本控制	(257)
第五节 成本预测	(259)
第三章 经济核算	(260)
第一节 经济核算的意义	(260)
第二节 经济核算的内容	(260)
第三节 林场(所)的经济核算	(261)
第四章 经济活动分析	(262)
第一节 经济活动分析的作用	(262)
第二节 经济活动分析的内容和方法	(263)
第十七讲 审计	(265)
第一章 审计概述	(265)
第一节 审计的性质和特点	(265)
第二节 审计的对象、职责和权限	(267)
第三节 审计的种类	(268)
第四节 审计的职能和作用	(269)
第五节 审计与会计的关系	(270)
第二章 森工企业基层场(厂)所长离任经济责任审计	(271)
第一节 场(厂)所长离任经济责任审计的范围	(271)
第二节 场(厂)所长离任经济责任审计的内容	(271)
第三节 场(厂)所长离任经济责任审计的作用	(275)
第十八讲 林产品销售	(277)
第一章 销售概述	(277)

第一节	销售工作的意义和任务	(277)
第二节	产品销售的特点	(278)
第二章	产品销售管理	(279)
第一节	产品销售计划	(279)
第二节	产品销售组织	(281)
第三节	产品销售结算	(282)
第三章	产品销售经营思想和管理方法	(283)
第一节	销售工作的现代经营思想	(283)
第二节	销售工作的现代管理方法	(284)
第十九讲	公文写作	(286)
第一章	公文概述	(286)
第一节	公文的产生、发展特点和作用	(286)
第二节	公文的分类和名称	(287)
第二章	通用公文的格式和写法	(287)
第一节	令、命令、决定、决议	(287)
第二节	指示、通知、通报、批复、请示、报告、函	(288)
第三章	常用公文	(293)
第一节	常用公文的种类	(293)
第二节	基本格式和写法	(293)
第四章	专用公文	(296)
第一节	专用公文的种类	(296)
第二节	基本格式和写法	(296)
第五章	公文写作应注意的问题	(297)
第三篇 现代化管理方法及相关知识		
第二十讲	现代化管理方法	(301)
第一章	系统工程	(301)
第一节	系统工程概述	(301)
第二节	企业管理系统工程的内容和工具	(303)
第三节	系统工程的程序和方法	(306)
第二章	决策技术	(307)
第一节	企业管理决策的意义及重要性	(307)
第二节	企业管理决策的内容及类别	(308)
第三节	企业管理决策的程序及原则	(309)
第四节	企业管理决策的方法	(310)
第五节	如何正确决策	(311)
第六节	决策技术在林业企业经营管理中的应用实例	(312)
第三章	网络计划技术	(314)
第一节	网络计划技术的概念	(314)
第二节	网络图及其组成	(315)

第三节	网络图的绘制	(316)
第四节	网络图的时间参数及计算	(317)
第四章	量本利分析	(319)
第一节	量本利分析的基本概念	(319)
第二节	量本利分析法在林业中的应用举例	(320)
第五章	运筹学	(324)
第一节	运筹学基本知识概述	(324)
第二节	线性规划在林业企业管理中的应用	(326)
第六章	全面质量管理	(331)
第一节	全面质量管理概述	(332)
第二节	方针 目标管理	(335)
第三节	质量管理中的数理统计方法	(340)
第四节	质量管理活动	(344)
第五节	全面质量管理在森工企业中的应用	(354)
第七章	经济信息	(358)
第一节	经济信息的概念	(358)
第二节	经济信息的特征	(359)
第三节	经济信息在企业管理中的地位和作用	(360)
第四节	经济信息的分类	(361)
第五节	经济信息的处理	(362)
第六节	经济信息在发展林区商品经济中的应用	(364)
第八章	计算机及其在管理中的应用	(365)
第一节	计算机在企业管理中的应用	(365)
第二节	电子数字计算机系统	(366)
第三节	计算机的应用	(369)
第二十一讲	相关知识	(373)
第一章	人才管理基本知识	(373)
第一节	人才成长的因素	(373)
第二节	人才的发现	(374)
第三节	人才的使用	(375)
第四节	人才的考核	(376)
第五节	人才管理的原则和方法	(377)
第二章	领导艺术和方法	(379)
第一节	领导科学的概念	(379)
第二节	研究领导理论的现实意义	(381)
第三节	场(厂)、所长的素质	(381)
第四节	场(厂)、所长素质的培养和锻炼	(383)
第五节	场(厂)、所长的领导职能	(384)
第六节	场(厂)、所长的领导方法	(385)

第三章 社会学基本知识	(387)
第一节 社会学基本知识概述	(387)
第二节 社会学在林业企业管理中的应用	(390)
第四章 行为科学基本知识	(391)
第一节 行为科学基本知识概述	(391)
第二节 行为科学在林业企业管理中的应用	(394)

第 一 篇

经济理论与改革

三 一 三

車 間 檢 查 表

第一讲 社会主义经济建设基本理论及改革

第一章 社会主义初级阶段理论

第一节 我国正处于社会主义初级阶段

党的第十三次全国代表大会系统地阐述了社会主义初级阶段的理论和我国正处在社会主义初级阶段的根据与基本特征。赵紫阳同志在党的十三大报告中指出：“第一，我国社会已经是社会主义社会。坚持而不能离开社会主义。第二，我国的社会主义社会还处在初级阶段。我们必须从这个实际出发，而不能超越这个阶段”。在这两层含义中，前者是确认我国社会的社会主义性质，后者是指出社会主义发展成熟的程度。这种质和量的统一，就是社会主义初级阶段含义的科学性所在。社会主义初级阶段不是泛指任何国家进入社会主义都要经历的起始阶段，而是特指我国在生产力落后，还没有实现工业化和生产的商品化、社会化、现代化的条件下建设社会主义必然要经历的特定阶段，具有鲜明的中国特色。这个阶段的上限是1956年生产资料私有制的社会主义改造基本完成，下限是社会主义现代化基本实现，其间至少需要上百年的时间。

一、我国社会已经是社会主义社会

我国根据建国以来特别是党的十一届三中全会以来的实践，对社会主义的认识逐步深化，一般认为，社会主义的基本特征，主要应包括以下几个方面：一是根据社会化大生产的要求而建立的生产资料公有制；二是实行按劳分配，达到共同富裕；三是在公有制基础上实行有计划的商品经济；四是生产目的是为了满足人民的需要，而不是为了剥削；五是人民民主专政的政权；六是以马克思主义为指导的社会主义精神文明。以上这几条，是社会主义的本质表现，是区别于资本主义和一切私有制社会的突出标志。这些特征的成熟程度在社会主义社会的不同阶段可以有所不同，但只要是以这些特征为主体的社会就是社会主义社会。因此，对照这几条，毫无疑问，我国现在已经是社会主义社会。我们必须坚持而不能离开社会主义。

二、我国的社会主义社会正处在初级阶段

社会主义初级阶段的第二层含义是我国的社会主义社会还处在初级阶段。这是我国社会主义必然要经历的特定阶段。我们必须从这个实际出发，而不能超越这个阶段。

我国的社会主义已经搞了30多年，为什么说我国的社会主义还处在初级阶段呢？最根本的是由我国生产力的情况所决定的。我国的生产力情况，一方面，应该看到建国以来，特别是党的十一届三中全会以来，我国在经济建设以及其它各方面取得了明显的、巨大的、辉煌的成就；另一方面，我国的生产力在经济、文化、科技等领域上还相当落后。一是国民生产总值低，人均收入水平低。这是生产力水平低、劳动生产率低的集中表现。这在很大程度上