

精品软件“实用教程”丛书

中文版 FrontPage 2002 实用教程

田还喜 等编著



新

- 轻松愉快地学习 FrontPage 2002
- 制作精美个人主页和站点的首选应用软件
- 使用简洁的语言讲解使你快速掌握 FrontPage 2002



电子工业出版社

Publishing House of Electronics Industry
www.phei.com.cn

精品软件“实用教程”丛书

中文版 FrontPage 2002 实用教程

田还喜 等编著

電子工業出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京·BEIJING

内 容 简 介

FrontPage 2002 是最流行、功能最强大的网页制作软件之一,集成在 Office XP 之中。它可以利用其他 Office 套件的功能,制作出更加个性化的网页。

本书全面介绍了 FrontPage 的基本概念,以及进行网页设计的基本元素,并进一步介绍了如何完善网页的设计效果。本书还介绍了如何建立和管理站点,以及与之紧密相连的 Web 数据库和 JavaScript 的知识,在最后一章以制作出一个实际的网站为例,全面回顾了全书的内容。本书由具有丰富的网页制作方面教学经验的教师编写,全书叙述风格平实、清晰,并贯穿大量实例,便于初学者迅速接受、掌握和提高。

本书适合广大网页网站制作爱好者,以及广大培训班学员。

未经许可,不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。
版权所有,侵权必究。

图书在版编目(CIP)数据

中文版 FrontPage 2002 实用教程 / 田还喜等编著. - 北京: 电子工业出版社, 2002.7

ISBN 7-5053-7754-X

I. 中... II. 田... III. 主页制作 - 应用软件, FrontPage 2002 - 教材 IV. TP393.092

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2002) 第 044450 号

责任编辑: 陈治国

印 刷: 北京大中印刷厂

出版发行: 电子工业出版社 www.phei.com.cn

北京市海淀区万寿路 173 信箱 邮编: 100036

经 销: 各地新华书店

开 本: 787 × 1092 1/16 印张: 26.5 字数: 661 千字

版 次: 2002 年 7 月第 1 版 2002 年 7 月第 1 次印刷

定 价: 35.00 元

凡购买电子工业出版社的图书,如有缺损问题,请向购买书店调换。若书店售缺,请与本社发行部联系调换。联系电话: 88211980 68279077

出版说明

为了满足一部分用户想在较短时间内真正学会电脑某项专门知识和操作技能的愿望，我们组织电脑教学和应用两方面的专家共同策划和编写了精品软件“实用教程”丛书。本丛书的宗旨是帮助那些想从事电脑行业的有关人员学习，并迅速掌握某项电脑专业技能。

本套丛书的读者对象

本套丛书适合电脑初学者，也可作为电脑培训班的教材。

本套丛书的特点

本套丛书在写作风格上注重使用、注重实用，从读者的接受能力和使用要求出发，作者把丰富的教学经验融入到书中。在图书内容组织上条理清楚、循序渐进，使读者学起来得心应手，很易吸收和掌握。本套丛书十分强调上机操作和课本知识相结合，每章最后附有习题和上机练习，通过实际操作，加深对所学内容的理解，提高学习效率。

本套丛书的内容

本套丛书涵盖了电脑的基础知识和技能，包括文字处理、操作系统、财务报表、办公软件、图形图像和网页设计和制作，它们分别为：

《中文版 Office XP 三合一实用教程》

《中文版 Photoshop 7 实用教程》

《中文版 FrontPage 2002 实用教程》

《中文版 Authorware 6 实用教程》

《中文版 AutoCAD 2002 实用教程》

《Dreamweaver MX、Fireworks MX、Flash MX 三合一实用教程》

编 者
2002.6

前 言

FrontPage 2002 是微软开发的 Office XP 套件之一，用于设计和制作网页。尽管用于制作网页的软件很多，但是 FrontPage 相对来说是最容易学习也最容易掌握的。对于初次学习制作网页的朋友来说，FrontPage 尤为适合。因为利用 FrontPage，完全可以制作出具有专业水准的网页来，让人刮目相看。

本书详细介绍了利用 FrontPage 制作网页的全过程，循序渐进地介绍了 FrontPage 的基础知识和基本操作，并通过大量的实例来具体介绍如何使用 FrontPage。读者可根据书中介绍的步骤，一步一步进行操作，这样就可迅速上手，提高学习的效率。本书最后一章介绍了制作实用网页网站的全过程，帮助读者复习前面学习过的知识，并向着实用化专业化迈进。

参加本书编写工作的除了封面署名作者外，还有郭爱民、田还满、马黎、刘海涛、王长宁、丁剑峰、牛小芹、周同庆、张波涛、王利娜、刘卫民、林韬、张东波、朱智、魏华、吴三让、江圣元、郑心仪、张向欣、刘静雅、贾东生、刘京、李万鹏、晁庆生、杨莎、赵长林、关牧、孙向东、章起、邓渝生、常亚锋、姚浩生、陈伟、王慕东、许志新等。

尽管我们力求准确和完善，但书中仍难免有一些疏漏和不足之处，衷心希望广大读者批评指正。

编 者
2002.6

目 录

第 1 章 FrontPage 2002 概述	1
1.1 FrontPage 2002 功能简介	1
1.1.1 网页编辑功能	1
1.1.2 管理功能	2
1.1.3 强大的辅助功能	3
1.2 FrontPage 2002 的启动和退出	4
1.2.1 启动 FrontPage 2002	4
1.2.2 退出 FrontPage 2002	8
1.3 帮助的使用	8
1.3.1 使用帮助系统	9
1.3.2 使用“Office 助手”	9
1.4 FrontPage 2002 新增功能	11
1.4.1 FrontPage 2002 的主要新功能	11
1.4.2 FrontPage 2002 中的其他新功能	13
习题	14
第 2 章 网页基本操作	16
2.1 新建网页	16
2.2 保存网页	18
2.3 网页制作辅助工具	19
2.4 网页预览	22
2.5 打开和关闭网页	24
2.6 有关网页基本元素的操作	25
2.6.1 字体	25
2.6.2 段落	32
2.6.3 设置列表	33
2.6.4 水平线	40
2.6.5 背景颜色	41
习题	42
第 3 章 图像	44
3.1 Web 浏览器常用图像格式	44

3.2 在网页中使用图像	46
3.2.1 在网页中加入图像	46
3.2.2 添加或删除图形边框	49
3.2.3 在图形上放置文本	51
3.2.4 设置图形在文本中的位置	52
3.2.5 设置图像对齐方式	53
3.2.6 设置图像大小	53
3.2.7 控制图像的间距	56
3.2.8 设置图像描述文本	56
3.2.9 设置图像水印效果	57
3.3 使用“图片”工具栏	57
3.3.1 “图片”工具栏功能简介	58
3.3.2 应用“图片”工具栏	59
3.4 添加背景图像	64
习题	65
第4章 超链接	66
4.1 超链接的概念	66
4.2 建立文本超链接	67
4.2.1 建立文本超链接	67
4.2.2 更改超链接文本的颜色	68
4.2.3 建立到图片的超链接	68
4.3 建立图像超链接	70
4.3.1 建立普通的超链接	70
4.3.2 建立到图片的超链接	71
4.4 使用书签	73
4.4.1 定义书签	73
4.4.2 使用书签	74
4.4.3 跳至网页上的一个书签	75
4.5 使用超链接视图	75
习题	76
第5章 表格	77
5.1 表格组成元素	77
5.2 表格的基本操作	78
5.2.1 创建表格	78
5.2.2 选择表格中的元素	82
5.2.3 给表格添加行或列	85
5.2.4 删除表格的行、列或单元格	86

5.2.5 合并和拆分单元格	87
5.2.6 设置表格的行高和列宽	88
5.3 “表格”工具栏的操作	89
5.4 设置表格的各种属性	93
5.4.1 标题属性	93
5.4.2 背景属性	94
5.4.3 边框属性	97
5.4.4 对齐方式	99
5.4.5 间隔属性设置	100
5.5 进行表格和文本之间的转换	102
习题	104
第6章 框架	106
6.1 认识框架	106
6.2 在网页中使用框架	108
6.2.1 新建一个框架网页	108
6.2.2 在框架中编辑网页	110
6.2.3 保存框架网页	111
6.3 有关框架的一些操作	113
6.3.1 拆分框架	113
6.3.2 重命名框架	115
6.3.3 删除框架	115
6.3.4 启用或禁用框架	116
6.3.5 修改框架网页中的“无框架”消息	116
6.4 设置框架属性	117
6.4.1 框架大小	117
6.4.2 设置框架边距	118
6.4.3 滚动条	118
6.4.4 可调整性	120
6.4.5 框架间距	121
6.5 框架替换	122
6.5.1 同一框架中的网页替换	122
6.5.2 目标框架的替换	123
6.6 嵌入式框架	126
6.6.1 将嵌入式框架添加到网页中	126
6.6.2 设置嵌入式框架的属性	127
6.7 嵌套框架	128
习题	129

第7章 表单	131
7.1 创建表单	131
7.1.1 表单域类型	131
7.1.2 创建表单和表单域	132
7.2 设置表单属性	150
7.2.1 保存表单结果选项	151
7.2.2 发送到数据库	155
7.2.3 发送到其他对象	157
7.2.4 表单属性	158
7.3 有关表单的一些辅助设置和操作	159
7.3.1 设置表单域数据的有效性规则	159
7.3.2 设置表单中的 Tab 键次序	163
7.3.3 禁用表单域的自动表单功能	163
7.3.4 为表单中的域设置键盘快捷键	164
7.3.5 删除表单中的域	164
7.3.6 创建用户注册表单以保护和监视 Web 站点	165
7.4 搜索表单的创建	167
7.4.1 创建表单来搜索运行在 IIS 上的 Web 站点	167
7.4.2 创建表单来搜索运行有 WAIS 的 Web 站点	168
7.5 使用表单向导	170
习题	173
第8章 完善 Web 页设计	174
8.1 新建 Web 页	174
8.1.1 应用已有的模板建立网页	175
8.1.2 关于网页模板	175
8.1.3 创建或修改 Web 页模板	175
8.2 有关 Web 页的辅助设置	178
8.2.1 向 Web 页中添加搜索引擎关键字	178
8.2.2 设置 Web 页边距	179
8.2.3 更改 Web 页的标题栏	180
8.2.4 刷新和停止加载网页	180
8.2.5 用电子邮件发送 Web 页副本	181
8.3 样式	181
8.3.1 有关样式的一些概念	182
8.3.2 在网页中使用样式表	183
8.3.3 添加样式	184
8.3.4 设置样式表格式	186
8.3.5 应用样式	197

8.3.6 删除样式	199
8.3.7 网页元素分组	199
8.4 级联样式表	200
8.4.1 创建级联样式表	201
8.4.2 编辑级联样式表	202
8.4.3 分配级联样式表	203
8.4.4 启用或禁用级联样式表	203
8.4.5 关于级联样式表的兼容性	204
8.5 使用主题	205
8.5.1 有关概念	206
8.5.2 与主题相关的内容	206
8.5.3 自定义主题	206
8.5.4 应用主题	207
8.5.5 修改主题	209
8.5.6 新建主题	213
8.5.7 删除主题	213
习题	214
第9章 给网页添加特殊效果	216
9.1 有关概念说明	216
9.2 背景色、图片和声音等静态效果	216
9.2.1 关于背景色、图片和声音	216
9.2.2 设置 Web 页的背景	217
9.2.3 将一个 Web 页中的背景和颜色复制到另一个 Web 页	218
9.2.4 设置 Web 页的背景声音	219
9.2.5 向 Web 页添加水平线	219
9.2.6 应用图片库 Web 组件	220
9.3 动态组件效果	223
9.3.1 有关动态组件的概念	224
9.3.2 为网页或 Web 站点创建过渡效果	225
9.3.3 动态 HTML 效果	226
9.3.4 悬停按钮	228
9.3.5 滚动字幕	231
9.3.6 横幅广告	233
9.3.7 网站计数器	236
9.3.8 给网页添加视频动画	237
9.4 插入其他 Web 组件	239
9.4.1 时间戳	239
9.4.2 包含网页	240

9.4.3 预定网页和预定图片	240
9.4.4 替换	242
9.4.5 添加注释	244
9.4.6 目录	245
9.4.7 Office 电子表格	248
9.4.8 链接栏	250
习题	257
第 10 章 建立一个 Web 站点	259
10.1 FrontPage 向导与模板	259
10.2 创建一个空站点	260
10.2.1 使用“空站点”模板创建一个空站点	260
10.2.2 使用网页向导与模板在站点中加入网页	261
10.3 使用讨论站点向导	262
10.4 使用导入站点向导	266
第 11 章 管理 Web 站点	269
11.1 有关概念说明	269
11.2 文件夹管理	269
11.3 报表管理	273
11.4 导航管理	274
11.5 超链接管理	279
11.6 发布站点	282
11.7 打开、关闭和删除一个站点	288
习题	289
第 12 章 Web 数据库架构	291
12.1 有关数据库的概念	291
12.2 ODBC 的配置	291
12.3 使用数据库向导和数据库连接操作	295
12.4 使用数据库结果向导建立数据库查询	305
12.4.1 建立简单的查询	305
12.4.2 条件查询	307
12.4.3 对查询结果进行排序	309
12.4.4 限制查询返回记录数量	311
12.5 自定义 SQL 查询	312
12.5.1 简单的 SQL 语句查询	312
12.5.2 使用 SQL 语句设置部分域查询	313
12.5.3 使用 SQL 语句定义条件查询	313

12.5.4 使用SQL语句实现多表查询	313
12.6 数据库的其他操作	314
12.6.1 将数据库值显示为超链接	314
12.6.2 将数据库结果的格式设置为表格或列表	315
12.6.3 导入数据库	316
12.6.4 设置或修改数据库搜索域的默认值	318
12.6.5 在数据库结果中显示HTML	318
第13章 DHTML与CSS	320
13.1 HTML简介	320
13.1.1 HTML发展历史	320
13.1.2 HTML编辑器	320
13.1.3 浏览器对HTML 4.0的支持	321
13.2 HTML标签	321
13.3 CSS编码	345
13.3.1 CSS分类	345
13.3.2 CSS优点	345
13.3.3 CSS的编辑和定义	346
13.4 CSS基本属性	349
13.4.1 有关字体的属性	349
13.4.2 颜色与背景属性	352
习题	355
第14章 JavaScript语言应用	356
14.1 基本语法	356
14.1.1 JavaScript语句	356
14.1.2 函数	361
14.1.3 数据类型、常量、变量与数组	362
14.1.4 对象	364
14.1.5 表达式和运算符	369
14.2 应用JavaScript的实例	371
14.2.1 动态按钮文字	371
14.2.2 动态的状态栏文字	372
14.2.3 网页动态时钟	374
14.2.4 鼠标背景	375
14.2.5 辨别浏览器类型	377
14.2.6 随机变化的背景	378
习题	380

第 15 章 综合实例	381
习题答案	409

第 1 章 FrontPage 2002 概述

FrontPage 2002 是 Microsoft 公司推出的网页制作工具,它具有很强的网页编辑与管理功能。它采用所见即所得的编辑方式来编辑网页,利用它可以轻松地组织、编辑网页并将其发布到网络上,而且在发布之后可以对站点进行管理。

1.1 FrontPage 2002 功能简介

FrontPage 2002 是最流行的、功能最强大的网页制作软件之一,是 Microsoft 公司专门为制作网页而开发的软件。FrontPage 2002 集成在 Office XP 中,在这种软件环境下,FrontPage 2002 可以充分发挥其功能,它可以利用 Access 数据库软件、Excel 电子表格软件、Word 文字编辑等的功能,制作出更加个性化的网页。比如在 Web 数据库发布技术中用到 Access 创建的数据库,FrontPage 2002 用数据发布功能通过 ODBC 来访问这个数据库。

1.1.1 网页编辑功能

FrontPage 2002 具有强大的网页编辑功能,如下所述。

一、新建和修改一个网页

FrontPage 2002 既可以新建一个网页文件,也可以打开本地计算机中存在的文件,或者是某个指定的 Web 站点的网页文件并对其进行编辑。

二、新建 Web 站点

FrontPage 2002 不仅可以新建一个单独的网页,还可以新建一个 Web 站点(即由多个网页互相连接组合而成)。一般在网页组中有一个是主页,其余为主页下的分支网页。

三、直接在网页中插入一些常见的动态效果

FrontPage 2002 比较吸引人的地方就是它可以直接在网页中加入一些常见动态网页元素,比如网站计数器、滚动字幕、悬停按钮等。程序自动将加入的元素进行代码转换,这些操作省了网页设计者不少精力。

四、设置动态效果

FrontPage 不仅可以在网页中直接加入动态元素,还可以为网页中的静态元素添加一些动态效果。这些动态效果包括:单击事件的多种情况、文字飞入的设置、鼠标悬停的设置(例如当鼠标移到某些文字上时,文字变字体或改变颜色等)。

五、设置网页过渡效果

FrontPage 可以设置网页过渡效果,即浏览器在加载或离开网页时产生的动态效果。这些动态效果包括:波动、擦除、弹起、飞入、螺旋、缩放、跳跃和逐字放入等。

六、可以直接访问 ODBC 数据库

Web 数据库技术最近一直是比较热门的话题,一个网站没有数据库的存在不算是真正意义上的网站。随着网络的发展人们更加需要增加交互性,开放性的数据库能满足人们的需求,FrontPage 通过在 ASP 文件中直接插入数据库结果,可以直接访问 ODBC 数据库。

1.1.2 管理功能

FrontPage 不仅是网页的编辑工具,它还是 Web 站点发布和管理的有力工具,管理功能如下所述。

一、文件夹管理

此功能对当前 Web 站点上的所有文件进行管理,这些文件包括当前 Web 站点上使用的网页文件、图形文件和一些其他文件。FrontPage 对这些文件进行复制、删除、剪切、重命名、修改属性和添加到任务栏等操作。

二、报表管理

报表管理是 FrontPage 对站点上的文件进行管理的另一种方式,它可以比较系统地管理当前站点的文件。使用报表管理不仅可以查询各文件的大小、属性、各个类型文件的数量、文件总数,还可以查看当前链接的使用情况以及出错信息。

三、导航管理

导航管理主要是管理当前 Web 站点各网页文件之间的相互连接关系。它通常给出文件链接的树形结构图,用户可以通过它查看修改文件或添加新的文件到结构图中。用导航栏管理网页既直观又方便。

四、超链接管理

超链接管理与上面的导航管理有些相似,不同之处在于:导航管理显示的是各网页之间链接的层次图,而超链接管理显示的是每一个网页文件与其他文件有链接关系的关系图。使用超链接管理可以清楚地看出各文件之间的链接关系,并且可以用来检查站点中网页链接是否正确。

五、任务管理

任务管理主要应用在编写网页时。在新建一个站点时,需要对各个网页文件进行单独编辑。为了方便起见,可先将所有网页添加到任务栏中,然后按照任务栏中的提示对各个网页逐一进行编辑,并将编辑完的网页从任务栏中删除。这样做的好处是使工作不致于重复而且能避免遗漏。如果多个人做一个站点,那任务管理的作用就更大了。在编辑整个站

点之前,可以通过任务管理器为各个成员分配任务,然后由各个成员分别执行这些任务,这可以有效地协调各个成员之间的工作。

1.1.3 强大的辅助功能

FrontPage 2002具有很强的辅助功能,它可以帮助开发人员实现一些比较难以实现的功能,比如用 FrontPage 2002 可以很简单快捷地设置一个网站计数器。

一、在屏幕提示中显示或隐藏快捷键

选择“工具”→“自定义”命令切换到“选项”选项卡;在“其他选项”选区,选择或清除“显示关于工具栏的屏幕提示”和“在屏幕提示中显示快捷键”复选框。

更改此设置将影响计算机中所安装的所有 Microsoft Office 程序。

二、大小选项

1. 增加工具栏按钮的大小

选择“工具”→“自定义”命令,单击“选项”选项卡,选中“大图标”复选框。

2. 更改工具栏中下拉列表框的宽度

首先确保要更改的工具栏是可见的。然后,按照下列方法操作:

单击“视图”菜单,指向“工具栏”,选中要显示的工具栏;选择“工具”→“自定义”命令;在“自定义”对话框中,单击要更改的列表框;指向该框的左或右边缘,当指针更改为双向箭头时,拖动框的边缘来更改其宽度。

三、工具栏和菜单选项

向工具栏中添加按钮的操作方法为:

单击“视图”菜单,指向“工具栏”,单击要显示的工具栏;单击“工具栏选项”箭头;指向“添加或删除按钮”,再单击“自定义”;单击“命令”选项卡;在“类别”框中,单击希望该按钮执行的命令类别;将所需的命令从“命令”框中拖到显示的工具栏上。

四、创建自定义工具栏

选择“工具”→“自定义”命令,然后单击“工具栏”选项卡;单击“新建”按钮;在“工具栏名称”框中,键入想要的名称,再单击“确定”按钮;单击“命令”选项卡,在“类别”框中单击一个类别;将所需命令从“命令”框中拖到显示的工具栏上;添加完所有想要的按钮和菜单后,单击“关闭”按钮。

五、对工具栏上的相关按钮和菜单分组

在组中第一个项目之前和最后一个项目之后,可以添加分隔栏以将该组与工具栏上的其他按钮和菜单区分开来,方法为:

单击“视图”菜单,指向“工具栏”;单击要显示的工具栏;在“工具”菜单上,单击“自定义”;若要添加分隔栏,请保持“自定义”对话框处于打开状态,用鼠标右键单击工

具栏上所需的按钮,再单击“开始一组”;分隔栏将添加到水平工具栏上按钮的左侧以及垂直固定工具栏上按钮的上方;若要删除两个按钮之间的分隔栏,拖动一个按钮靠近另一个按钮即可。

六、颜色和声音选项

文本的颜色可以使用工具栏来方便地更改,而要将按钮、菜单和其他屏幕元素的声音打开或关闭需执行下列操作步骤:

单击 Windows “开始”按钮,指向“设置”,然后单击“控制面板”;在 Windows 2000 或更高版本和 Windows Me 中,双击“声音和多媒体”图标(在 Windows 98 中,双击“声音”图标);在“声音事件”框中,单击所需的事件;在“名称”框中,输入所需的声音。

七、Web 数据库发布功能

FrontPage 2002 增强了对 Web 数据库的支持,使用 FrontPage 可以非常容易地进行数据查询、创建 ASP 网页。通过创建的 ASP 文件可以实现一些简单的 Web 数据库发布功能。

八、创建具有可读性的 Office 文档

如果使用 Microsoft Office 程序设计演示文稿、Web 页和其他类型的文档,应当确保所创建的内容对于所有的人是可读的,包括有残障的人士。

下面列举出的几种方式,可用来创建具有可读性的内容:

- 如果是设计 Web 页或基于 HTML 的文档,请确保为使用的所有图形添加替代的说明文字。Web 浏览器在加载图片的过程中或图片丢失的情况下,将显示说明文字。替代文字对在浏览器中关闭了图形显示,或依靠屏幕查看工具解释屏幕信息的用户有所帮助。
- 请不要仅依靠声音来传达重要信息。例如:如果你的 Microsoft PowerPoint 演示文稿包含音频内容,作为幻灯片的一部分,你可以在备注窗格中为音频内容使用文字说明,使音频信息可以其他方式获得,从而使没有声卡或关闭了声音,以及听力丧失或有听力障碍的人士能够从中获益。
- 请不要仅依靠颜色来传达重要信息。例如:如果你的 Microsoft Excel 电子表格包含以颜色表示的图表图例,请使用其他的提示方式(例如,纹理注解)作为对颜色方案的补充。用户可能使用有所限制的配色方案、使用以单色方式显示的手持电脑或是依靠屏幕查看工具(这些工具很少传达仅由颜色代表的信息)。

1.2 FrontPage 2002 的启动和退出

1.2.1 启动 FrontPage 2002

在“开始”菜单中选择“程序”→“FrontPage”命令,可以启动 FrontPage 2002 中文版。FrontPage 2002 的界面可以分为菜单栏、工具栏、视图栏和主编辑窗口 4 个主要部分,