

全国广播电视
中专教材

主编单位 甘肃广播电视大学
青岛广播电视大学

企业管理

江苏科学技术出版社

(苏) 新登字第 002号

全国广播电视中专教材

企 业 管 理

范文星 主编

出版发行：江苏科学技术出版社

印 刷：海 门 县 印 刷 厂

开本787×1092毫米 1/32 印张14.75 字数322,000

1994年1月第1版 1994年1月第1次印刷

印数1—15,000册

ISBN 7—5345—1724—9

F·159

定价：7.40元

责任编辑 许顺生

我社图书如有印装质量问题，可随时向承印厂调换

全 国 广 播 电 视 大 学

中 专 教 材 建 设 工 作 委 员 会

顾 问 牛振冬

常务主任 孙家瑭

(以下按姓氏笔画为序)

	王朝宁	王锡宇	刘 聘	乔显浩	朱茂源
	华锡全	李汝升	陈金琪	严国柱	邴瑞年
	张从信	孟宪刚	魏周瑜		
主 任	刁淑卿	王金锟	尹子祥	石鸿志	刘长福
	许顺生	庄季希	孙德贵	苏 铮	宋正友
	陈学中	陈裕水	陈鸿博	陈福祥	杨治朝
	周世健	胡汉萍	张国臣	张春信	张承聚
	高志一	降长春	秦园珠	盛 毅	曹恒稳
	韩云先	潘汉洲	冀鼎全	魏国屏	
秘 书 长	刘兴武	刘国良			
委 员	马 林	王志忠	王慕之	扎衣尔·依明	
	韦茵洁	甘训德	刘文钧	刘海鸥	刘鸿霸
	冯庆典	孙广能	杜少芳	李志民	李连根
	巫观胜	金小河	单英祖	范文星	张永和
	陈 蕾	陈东洲	陈金龙	陈爱玉	苏信德
	郑树民	杨成蔚	卓耀堂	萧毓斌	姚 娥
	唐文渊	高锡侃	徐崇植	袁季康	商鼎成
	曾传兴	傅忠显	解长令		

出版说明

1985年《中共中央关于教育体制改革的决策》中明确指出：“广播电视教育是我国教育事业极为重要的组成部分。”全国电教会议提出要“调整广播电视教育的层次、结构，大力发展中、初等职业技术教育”，“充分利用广播电视的优势，有步骤地举办电视中专、电视职业中学等”。全国广播电视中专事业方兴未艾。

要办好广播电视教育，教材建设是首要的基本建设。鉴于目前还没有一套适用于广播电视远距离教育的中专系列教材，按照国家教委负责同志在广播电视大学工作座谈会上关于电大教材建设的讲话精神，江苏、河北、湖南、广东、云南、甘肃、四川、山东、辽宁、浙江、宁夏、陕西、山西、河南、湖北、江西、福建、新疆、黑龙江、吉林、内蒙古、广西、海南、贵州、沈阳、青岛、南京、大连、成都、重庆、深圳、宁波、厦门、哈尔滨、西安、长春、武汉以及淄博等省、市广播电视大学和江苏科学技术出版社共同参加，联合组成广播电视中专教材编制委员会，在中央广播电视大学的指导下，协作编制广播电视中专教材（包括文字、声像教材）。第一批为语文、数学、物理、政治经济学、计算机应用基础、机械制图、理论力学、材料力学、工程材料及加工基础、机械设计基础、电工基础、电子技术基础、计算技术、经济应用文、会计学原理、统计学原理、经济法概论、企业经营管理、财政与金融、管理会计、审计学基础等21门课程，已于1991年7月出版，第二批为公差与技术测量、机床与刀具、机

械制造工艺学、液压传动、电机与拖动、电工测量与电器、电气控制技术基础、工商企业会计、工商企业统计、工商企业财务管理、工商企业经济活动分析、市场学、公共关系学、英语等14门课程,已于1992年7月出版,第三批为化学、食品生物化学、食品微生物学、食品分析、食品卫生与检验、发酵调味食品加工学、粮油食品加工学、果蔬加工学、农产品加工机械与设备等9门课程。

广播电视中专的培养目标是中级专业技术人员。它的起点是初中毕业生水平,本广播电视中专系列教材依据国家颁布的中专各课程教学大纲,按照“一纲多本”的精神,紧密结合广播电视远距离教育的特点,并遵照中央广播电视大学教材编制两个规范进行编写、制作和审定。每门课程文字教材包括基本内容和学习指导,同时还制有声像教材与之相配套。本系列广播电视中专教材亦可作为普通中专、成人中专、职业高中、职业培训等用书,还可供自学使用。

编写系列广播电视中专教材是一次有益的尝试。我们恳请广大教师和读者对各门课程教材中存在的不足之处提出批评和建议,以便再版修订。

广播电视大学电视中专教材编制委员会

1992年6月

修 订 说 明

广播电视大学电视中专教材编制委员会对已出版的财经类文字教材,遵照党的十四大精神和 1993 年 7 月 1 日执行的新会计制度,参照财政部教育司 1993 年 2 月颁布的中等财经学校企业财务会计专业课程教学大纲,结合广播电视中专近年来的教学实践,于 1993 年初组织专门人员进行重新编写和修订。

重新编写和修改后出版的财经类文字教材有:会计基础(原为会计学原理)、企业财务会计(原为工商企业会计)、企业财务管理(原为工商企业财务管理)、统计基础(原为统计学原理)、企业统计(原为工商企业统计)、企业管理(原为企业经营管理)、审计基础(原为审计学基础)、市场营销(原为市场学)、成本会计(新增编)、财政与金融、管理会计、经济法概论、政治经济学。

原工商企业经济活动分析不再发行,其内容编入成本会计、管理会计和统计基础各书中。

广播电视中专财经类文字教材的重新编写和修订,由于时间紧迫和缺少经验,因此教材中存在的缺点和不足之处,恳请广大教师和读者批评指正。

广播电视大学电视中专教材编制委员会

1993 年 5 月

前 言

《企业管理》是广播电视大学电视中专教材编制委员会组织编写的系列教材之一。本书力求适用面宽、针对性强,根据深化改革的方针政策 and 实践,突出我国企业由“生产型”管理向“经营型”管理的转变。内容上本着基础理论知识面要宽,原理、概念要简要明确,方法要突出重点、学懂会用,努力编出自己的特色。

首先,它是一门综合性的企业经营管理教材,无论经济类、工程类的各专业,或是工业的、商业的、服务业的企业管理都可以用;而且,为突出广播电视远距离教学的特点,还编写了学习指导、自测题和答案等等以适合于自学,在原理部分、企业文化、技术引进管理、企业涉外经营方面做了一些力所能及的尝试,希望在开扩学生思路、增加知识面、提高适用性等方面有所帮助。

参加本书编写的有甘肃电大范文星(第一、二、五、六、十三章),重庆电大吴海东(第三、四章),新疆电大沈宝麟(第七章),重庆电大周志钢(第八章),河南电大张彦法(第九、十一章),青岛电大鞠福臻(第十章),甘肃电大陈兰生(第十二章)。

全书由范文星、鞠福臻主编,范文星负责全书的统稿,南京农业大学康绍迪主审。此外,在本书大纲审定和编写过程中,西北师大郑麟翔及有关电大、电视中专的领导和同志们给予了大力的支持和帮助,在此一并表示感谢。

本书适用于广播电视中专、职工中专、函授中专、干部中

专以及自学考试等成人中专和普通中专作为各有关专业的教材,也可供各类型企业(包括乡镇企业、合资企业)在职人员培训、进修自学用书。

由于编者水平有限,书中缺点和错误或不妥之处,敬请广大读者给予批评指正。

《企业管理》编写组

1993年11月

目 录

绪论	1
第一章 企业及其社会责任	3
第一节 企业及企业的创立	3
第二节 企业的社会责任	10
第三节 企业的调整与终止	12
学习指导	16
练习与思考	17
第二章 企业管理概论	21
第一节 企业经营管理理论的发展	21
第二节 企业管理的性质和职能	30
第三节 企业管理的环境、目标和任务	35
第四节 企业管理的方法	40
学习指导	43
练习与思考	44
第三章 企业管理的组织与领导体制	47
第一节 企业的机构设置	47
第二节 企业的领导体制与民主管理	57
第三节 股份制公司的管理体制	67
学习指导	75
练习与思考	77
第四章 企业经济责任制	81
第一节 企业资产经营形式	81
第二节 企业间的经济合同制	87
第三节 企业内部经济责任制	89

第四节 完善和发展企业经济责任制的途径	90
学习指导	94
练习与思考	95
第五章 企业管理基础工作	98
第一节 经营管理基础工作的特点和作用	98
第二节 企业经营管理基础工作的主要内容	100
学习指导	105
练习与思考	106
第六章 企业经营决策与计划	111
第一节 市场调查和预测	111
第二节 经营决策和经营计划	121
第三节 经营决策和经营计划的基本方法	131
第四节 产品决策和计划	137
第五节 销售决策和计划	147
第六节 量本利分析	154
学习指导	158
练习与思考	160
第七章 企业生产管理	164
第一节 生产过程组织	164
第二节 生产计划	178
第三节 生产作业计划与控制	183
第四节 网络计划技术	195
学习指导	207
练习与思考	210
第八章 企业科学技术管理	215
第一节 科研与开发	215
第二节 生产技术准备	225
第三节 全面质量管理	231
第四节 设备综合管理	246

第五节 价值工程	260
学习指导	279
练习与思考	280
第九章 企业物资管理	286
第一节 物资管理的意义、任务和物资分类	286
第二节 物资消耗定额和物资储备定额	290
第三节 物资供应计划与采购管理	300
第四节 物资库存控制和物资节约	305
学习指导	314
练习与思考	315
第十章 企业劳动人事管理	319
第一节 劳动生产率	319
第二节 劳动定额与定员	322
第三节 劳动组织与劳动保护	331
第四节 工资制度与形式	340
第五节 职工培训和人才使用	348
学习指导	355
练习与思考	356
第十一章 企业财务成本管理	362
第一节 企业资金的筹措	362
第二节 流动资产资产管理	367
第三节 固定资产管理	370
第四节 成本与费用管理	375
第五节 销售收入和利润管理	379
第六节 企业清算	383
学习指导	385
练习与思考	386
第十二章 管理信息系统	389
第一节 信息与管理信息	389

第二节 企业的信息工作	391
第三节 企业管理信息系统	397
第四节 计算机与企业信息管理	400
学习指导	406
练习与思考	407
第十三章 企业涉外经营业务与合资企业概述	409
第一节 外贸企业的概念和条件	409
第二节 企业涉外经营方式	410
第三节 企业涉外经营政策	418
第四节 中外合资经营企业概述	420
学习指导	425
练习与思考	426
附录	
附录一 中外合资经营企业合同参考格式	429
附录二 中外合资经营企业章程参考格式	442
附录三 练习与思考答案	453

绪 论

企业是国民经济的基本单位,增强企业活力是我国经济体制改革的中心环节。要自觉地有效地管好企业,就应对企业及其经营管理本身有一个科学的理解。企业管理这门科学是随着企业管理实践的发展而发展的,并有着自己的研究对象和研究方法。

一、企业管理学研究的对象

企业管理学,是系统研究企业管理知识的一门综合科学。它是由一系列经营管理理论、原则、制度、方式和方法组成的科学体系,是企业管理实践在理论上最一般的概括和反映。它不仅对各类企业具有普遍的适用性,而且对一切企事业单位、党政机关团体从事管理活动都是必需的,是国家公务员必须了解的一门学科。

由于企业管理学涉及生产力、生产关系与上层建筑方面的问题,因而它是一门社会科学和自然科学的边缘科学、交叉科学。它以马克思主义基本原理为指导,吸收了经济学、社会学、心理学、行为学、教育学、法学、数学和技术科学的研究成果,在内容上互相交叉渗透,有着多边联系,所以有关学科的观点和研究方法,也就成了它的理论基础及其组成部分。

从合理组织生产力方面看,要研究工厂设置,设备排列和工作地的组织;产品技术标准,工艺准备、操作方法及各种定额的制定;生产的计划和控制,设备管理,物资管理,质量管理,安全生产,环境保护等。

从生产关系方面看,主要研究如何正确处理企业内部人与人的关系,分配关系;企业与国家,企业与企业之间的经济关系;建立和完善管理体制,组织机构,经济责任制等等。

从上层建筑方面看,主要研究如何结合企业实际,贯彻执行党和国家的方针、政策、法令、计划,提高企业对外部环境的适应能力,搞好社会主义精神文明建设,健全规章制度,严格劳动纪律等等,以便维护社会主义生产关系,坚持社会主义方向。

二、学习企业管理的意义和方法

管理也是生产力。在同样条件下,谁掌握企业管理知识,企业经营得好,谁就可以为满足人民日益增长的物质和文化生活需要,创造更多的物质财富。在一定意义上说,经营管理的作用,比增加设备和提高技术的作用更大。党的十三届五中全会再次强调,要下功夫改进企业的经营管理,挖掘内部潜力,始终不断地把提高经济效益放到经济工作的首要位置上来。

学习和研究企业管理,必须理论联系实际,特别是结合我国企业正在进行着的深化改革的基本理论和基本实践。对不同行业、不同类型的企业,还有各自的特殊内容和情况,教学中可以根据具体情况给予必要的补充。

学习本教材,读者应对基础理论、基本概念、原则、公式等认真理解,反复记忆,保证领会基础知识;对各项专业管理的主要内容和方法,要达到理解正确,熟练掌握;对现代化管理常识要学懂、会用。学习中要课内课外相结合,课前预习,课后复习,做好复习思考题,努力提高自己的理解能力、分析问题和解决问题的能力。

第一章 企业及其社会责任

企业是国民经济的基本单位,增强企业活力是我国经济体制改革的中心环节,要自觉有效地管好企业,就应对企业及其社会责任有一个较科学的理解。

第一节 企业及企业的创立

一、企业及其分类

所谓企业,是指从事生产、流通、服务等经济活动,并具有法人资格,实行自主经营、自负盈亏、独立核算的盈利性经济组织。

这一概念告诉我们:①企业首先是个经济组织,是同政权组织的公安、检察、法院有区别的,也同行政组织的政府机关(如部委、厅局)有区别,还同事业单位的学校、医院等有区别。

②企业必须是个盈利性的经济组织,这是由于并非一切从事经济活动的单位都可以叫做企业。例如,行政单位、事业单位内部的印刷厂、食堂、运输队等经济组织,因不以盈利为目的,一般不是独立的企业。

③企业必须是个有法人资格的经济组织。必须完备必要的法律程序并承担经营活动中的法律责任。

以上含义,是构成经济实体企业的基本条件,缺一不可。

企业是各类经济实体的总称。为了便于分类指导、分类统

计,并根据不同行业的特点组织生产和经营管理,常从不同角度对其进行如下分类:

(一)按行业特征分类

(1)农业企业 种植业、林业、牧业、渔业生产企业等。

农业企业通常也叫第一产业。

(2)工业企业 采矿、冶金、制造、石油、化工、电力、纺织、造纸、印刷、森工、建材、食品、医药以及其他制造企业。

(3)建筑安装业 建筑、工程、建设企业等。工业企业、建筑安装业通常称为第二产业。

(4)交通运输业 铁路、公路、水路、民航、联合运输企业等。

(5)邮电企业 邮政、电信企业等。

(6)商品流通企业 商业、粮食、对外贸易、物资供销、供销合作社、图书发行企业等。

(7)对外经济合作企业 指在我国注册,在境外(包括香港、澳门和台湾地区)从事工程承包、劳务合作、技术服务、房地产开发等业务为主的企业。

(8)服务企业 饮食、旅馆、旅游、房地产、咨询信息企业等。

(9)金融企业 银行、保险、信托、投资公司、租赁公司、信用合作社等。

上述六种企业又称为第三产业。

(二)按所有制性质和企业经营方式分类

可分为国营企业、集体企业、乡镇企业;私人企业、股份制企业、联营企业、外商投资企业等七种。

(三)按资源密集程度分类

1. 劳动密集型企业

这类企业是指技术装备程度低、用人多、产品成本中活劳动消耗所占比重大的企业。如工艺美术、服装、日用五金、皮革等行业。这类企业对资金短缺、技术基础薄弱、劳动力资源丰富的发展中国家的乡镇工业来讲,是发展经济、积累资金,有较高竞争力的一种选择。

2. 资金密集型企业

这类企业是指单位产品所需投资较多,技术装备程度较高、用人相对较少的企业,如钢铁、重型机器制造业、石油化工、汽车制造等。这类企业一般生产效率高、物资消耗省、单位产品成本低,但需大量资金、复杂昂贵的技术装备和各类高级人才的企业。

3. 知识技术密集型企业

这类企业是指综合运用先进的、现代化的科学技术成就为主要特征的企业,如飞机和宇航工业、大规模和超大规模集成电路工业、原子能工业、电子计算机软件设计、技术和管理咨询服务企业等。多属要花费较多的科研时间和新产品开发费用,能最终生产出高精尖产品或提供科学服务的企业。

(四)按组织结构形式分类

1. 单厂企业

单厂企业是指一个工厂就是一个企业。由若干生产车间、辅助生产车间和管理部门所组成,是我国最基本、最大量的企业组织形式。

2. 总 厂

总厂是指由若干共同为生产某种产品服务的分厂所组成,也称多厂企业。

3. 公 司

指由两个以上单位集资组成的企业。