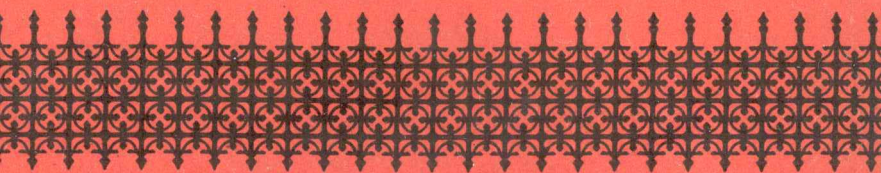


L.A. Almazova



A
BRIDGE
TO
SPOKEN
ENGLISH

L.A. Almazova

A
BRIDGE
TO
SPOKEN
ENGLISH

SECOND EDITION

Допущено Министерством
высшего и среднего
специального образования СССР
в качестве учебного пособия
для институтов и факультетов
иностраннных языков



Moscow Vysšaja škola 1980

ББК 81.2 Англ

A 51

Рецензент:

Кафедра английского языка Военного института

Алмазова Л. А.

A 51 Как научиться говорить по-английски: Учеб. пособие [для ин-тов и фак. иностр. яз.]. — 2-е изд. испр. — М.: Высш. школа, 1980. — 224 с., с ил. 40 к.

Цель данного пособия помочь учащимся развить умения и навыки устной разговорной речи и навыки понимания речи на слух. Диалоги и упражнения пособия построены на лексико-грамматических структурах, наиболее употребительных в разговорной речи, и имеют коммуникативную направленность.

Первое издание пособия вышло в 1977 году. Во второе издание внесены поправки редакционного характера. К пособию имеются грампластинки, выпущенные Всесоюзной фирмой грампластинок «Мелодия» в 1978 году.

Предназначается для студентов I—II курсов институтов и факультетов иностранных языков.

A $\frac{70104-029}{001(01)-80}$ 141—80

4602010000

4И (Англ)

ББК 81.2 Англ

Лидия Антоновна Алмазова

КАК НАУЧИТЬСЯ ГОВОРИТЬ ПО-АНГЛИЙСКИ

(на английском языке)

2-е изд.

Редактор В. И. Киселева. Издательский редактор Е. Б. Комарова. Художественный редактор В. И. Пономаренко. Художник А. В. Алексеев. Технический редактор Н. В. Яшукова. Корректор О. В. Ачкасова

ИБ № 2194

Изд. № А-699. Сдано в набор 14.06.79. Подп. в печать 30.10.79. Формат 84×108^{1/32}. Бум. тип. № 2. Гарнитура литературная. Печать высокая. Объем 11,76 усл. печ. л. 11,09 уч.-изд. л. Тираж 150 000 экз. Заказ № 350. Цена 40 коп.

Издательство «Высшая школа»,
Москва, К-51, Неглинная ул., д. 29/14

Ордена Октябрьской Революции и ордена Трудового Красного Знамени
Первая Образцовая типография имени А. А. Жданова
Союзполиграфпрома при Государственном комитете СССР
по делам издательств, полиграфии и книжной торговли.
Москва, М-54, Валовая, 28

© Издательство «Высшая школа», 1980

ПРЕДИСЛОВИЕ

Данное пособие предназначено для студентов институтов и факультетов иностранных языков (2—4 семестры), а также для лиц, ранее изучавших английский язык и имеющих определенные теоретические знания, т. е. для всех тех, кто нуждается в развитии навыков разговорной речи.

Это своего рода «мостик», который поможет перейти от накопленных пассивных знаний к умению активно пользоваться ими в разговоре на английском языке.

Все диалоги и значительная часть упражнений данного пособия имеются в звукозаписи в виде комплекта пластинок под названием «A Bridge to Spoken English». Семь пластинок, до одного часа звучания каждая, выпущены Всесоюзной фирмой грампластинок «Мелодия» в 1978 году.

Рекомендуется переписать материал пластинок на ферромагнитную пленку и работать над ним, в зависимости от возможностей, либо в лаборатории устной речи, либо с магнитофоном в аудитории или в домашних условиях.

Пособие может быть использовано в качестве дополнения к любому традиционному учебнику английского языка для взрослой аудитории.

Предполагается, что начать работу по пособию можно после того, как учащиеся ознакомятся с системой грамматических времен в английском языке. В дальнейшем разделы пособия могут прорабатываться по мере прохождения соответствующих разделов нормативного курса грамматики (модальные глаголы с перфектным инфинитивом, герундий и др.). В институтах и на факультетах иностранных языков этот материал входит в программу второго года обучения.

Цель пособия заключается в том, чтобы выработать у учащихся навык восприятия на слух английской разговорной речи естественного темпа, со всеми свойственными подобной речи особенностями, а также навыки, необходимые для ведения беседы на английском языке.

Конечная цель каждого, кто намерен работать по данному пособию, может быть сформулирована следующим образом — в пределах пройденного лексико-грамматического материала научиться:

а) быстро понять сказанное, быстро и правильно ответить;
б) быстро и правильно построить свой вопрос или обращение. Иными словами, предполагается, что работа по пособию будет способствовать автоматизации навыков построения ответа и вопроса, что облегчит общение с людьми, говорящими на английском языке.

Диалоги и упражнения пособия предназначены для восприятия на слух и последующей устной работы — «беседы» с диктором, преподавателем или другим обучающимся.

Исходя из целевой установки, весь материал отобран с учетом его наибольшей употребительности в разговорной речи.

1. В пособие включены тексты исключительно диалогического характера на темы, которые могут встретиться в разговоре на иностранном языке, например: обращение с просьбой, выражение благодарности, пожелания, извинения, телефонный разговор, разговор, связанный с поездкой на поезде, самолете и т. д.

2. Диалоги и упражнения строятся на общеупотребительной разговорной лексике.

3. Грамматические модели в диалогах и упражнениях являются наиболее часто встречающимися в беседе на повседневные темы (краткие формы ответа, совершенные времена, модальные глаголы и др.).

4. Фонетический материал отобран с целью научить учащегося понимать разговорную речь естественного темпа с употреблением редуцированных форм, представляющих известную трудность для восприятия на слух. В диалогах и упражнениях представлены основные типы интонации и подчеркивается влияние интонации на смысл высказывания, а также отмечается роль интонации в передаче настроения говорящего, его отношения к тому, что он говорит.

Пособие состоит из 14 уроков или разделов (Units), каждый из которых делится на две части — Часть I (Part One) и Часть II (Part Two). Построение разделов с 1 по 9 несколько отличается от последующих пяти, где большее внимание уделяется употреблению в речи более сложных грамматических моделей.

Часть I. Состоит из: а) нескольких коротких диалогов, объединенных общей темой данного раздела и иллюстрирующих употребление определенной грамматической модели или фонетической особенности, и двух основных диалогов (А и Б)¹, на одном из которых, начиная с Раздела 10 (Unit Ten), строятся последующие упражнения; б) тренировочных упражнений, закрепляющих этот грамматический и фонетический материал на лексике, наиболее часто встречающейся в разговоре на данную тему.

Упражнения носят, в основном, коммуникативный характер. Большинство упражнений этой части — программированные или частично программированные упражнения и предназначены для устной работы. В звукозаписи они даются с паузами для выполнения заданий, за которыми следуют правильные варианты выполнения этих заданий (ключи).

Работа над Частью I может проводиться как под контролем преподавателя в лаборатории устной речи, так и самостоятельно, с магнитофоном или с другим обучающимся.

В конце Части I дается список полезных конструкций и выражений из диалогов, лексико-грамматический комментарий, включающий слова, выражения и грамматические модели, требующие пояснения, и домашнее задание.

¹ В пособии использованы диалоги из изданных в Англии разговорных курсов, сборников диалогов и учебников.

Основные из них: "What to Say When in London", "Linguaphone English Course", "Meet the Parkers", "The Grand Hotel", "Calling All Beginners", "Stress, Rhythm and Intonation" by J. D. O'Connor, "Intonation of Colloquial English" by J. D. O'Connor and G. F. Arnold, "English Intonation Practice" by Roger Kingdom, "Keep Up Your English" by W. Stannard Allen.

Многие диалоги значительно сокращены и изменены.

Часть II. Представляет собой ряд так называемых «контрольных» упражнений, по которым преподаватель и сам студент может определить, насколько усвоен материал Части I. Перейти к работе над **Частью II** следует только после того, как будут выполнены устные и письменные задания, включенные в домашнюю работу. Большинство упражнений Части II — непрограммированные упражнения и рассчитаны на работу в лаборатории устной речи под контролем преподавателя.

Упражнения Части II могут быть также использованы для самостоятельной работы, о чем говорится в нижеследующей инструкции.

После Раздела 14 помещены ключи к программированным упражнениям всех разделов.

В конце пособия помещены диалогические и диалого-монологические отрывки из художественной литературы, которые дают образцы того, как включенный в пособие фонетический и лексико-грамматический материал употребляется в естественной речи.

По усмотрению преподавателя эти тексты могут быть использованы либо в виде фонозаписей, либо в печатном варианте для чтения, заучивания наизусть, драматизации, пересказа и обсуждения.

Пособие не предусматривает введения и детального пояснения грамматических и фонетических моделей, включенных в упражнения. Для выяснения возникающих в ходе работы вопросов рекомендуется обращаться к используемому традиционному учебнику или к стабильным учебникам по грамматике и фонетике. Возможные незнакомые слова в диалогах или упражнениях следует найти по словарю.

Пособие является результатом опыта работы с группами в лаборатории устной речи Московского государственного института международных отношений МИД СССР (кафедра английского языка № 1). В процессе работы над пособием большую помощь замечаниями и советами оказала кафедра в целом и в частности старший преподаватель кафедры Г. П. Прохорова.

Автор приносит глубокую благодарность кандидату филологических наук Т. Н. Кузьмичевой и кафедре английского языка Военного института иностранных языков, ознакомившимся с пособием в рукописи и сделавшим ряд ценных критических замечаний, а также доценту З. С. Харьковскому за ценные советы по отдельным разделам пособия.

Как работать по пособию

Для наибольшей эффективности занятия желательно проводить либо в лаборатории устной речи учебного заведения с использованием ферромагнитной пленки с записью диалогов и упражнений пособия, либо с одним магнитофоном или вместе с другим обучающимся при самостоятельной работе по пособию.

I. Рекомендации преподавателю.

В зависимости от условий в каждом отдельном учебном заведении (технические возможности, количество часов, количество студентов в группе, целевая установка и т. п.) работа над **Частью I** может проводиться студентами либо под частичным контролем преподавателя, либо самостоятельно.

При наличии специально оборудованной лаборатории полезно провести хотя бы несколько первых занятий под контролем преподавателя, пока студенты не научатся работать самостоятельно. У непривычных к работе с магнитофоном людей еще нет навыка восприятия на слух, они не замечают собственных ошибок, не могут даже правильно повторить за диктором короткое предложение. В дальнейшем студенты могут работать самостоятельно, пользуясь приведенными ниже рекомендациями студенту.

Начинать работу над Частью II целесообразно только после выполнения студентами домашнего задания, которое дается в конце Части I.

В учебных заведениях, где есть лаборатория устной речи, рекомендуется работать над Частью II с преподавателем, используя имеющиеся технические средства для записи на ферромагнитную пленку диалогов и ответов студентов, для спаривания кабин и т. д. В случае отсутствия необходимых технических средств преподаватель может проводить занятие по материалам Части II в обычной аудитории.

Работу над Частью II желательно делить на два этапа, в среднем по 45—50 минут каждый. (Отбор упражнений производится по усмотрению преподавателя.)

При записи на ферромагнитную пленку диалоги и упражнения рекомендуется начитывать в естественном темпе разговорной речи с употреблением редуцированных форм и разнообразной интонации; репитерные паузы для ответа обучающегося не следует делать слишком большими — длительность паузы должна по времени соответствовать контрольному ответу, произнесенному диктором дважды. В остальном же просьба следовать инструкциям, данным в заданиях к упражнениям.

II. Рекомендации обучающемуся.

При наличии фонозаписи материала пособия работу над Частью I рекомендуется проводить в два этапа.

Э т а п I. 1. Прослушать короткие диалоги, с которых начинается запись один-два раза.¹

2. Открыть книгу и прочитать те же диалоги, затем ознакомиться со списком выражений и следующими за ними пояснениями (комментариями). Найти по словарю значение незнакомых слов, если таковые встретятся.

3. Прослушав диалоги еще раз (книга закрыта), перейти к работе над упражнениями.

Начиная работу над упражнением, важно внимательно выслушать задание и пояснение диктора и стремиться четко их выполнять.

В Часть I включены тренировочные упражнения. За редким исключением это программированные упражнения, которые могут проверяться по следующему за ними ключу (контрольному ответу диктора).

Выполняя упражнения, обучающийся становится активным участником работы, которая построена по принципу аудио-активного метода: прослушай вопрос (реплику) — ответ — сравни свой ответ с правильным ответом диктора (ключом) — исправь свой ответ в случае ошибки.

¹ Начиная с Раздела 10 (Unit Ten), следует прослушать и Диалог А, на котором построены последующие упражнения.

Рекомендуется выполнять каждое упражнение два-три раза: 1) прослушать вопрос (реплику, задание) и произнести свой ответ, не записывая его на пленку, сравнить свой ответ с контрольным ответом диктора; 2) прослушать вопрос (реплику, задание) и произнести свой ответ, одновременно записывая его на «студенческую дорожку» магнитофона; 3) снова прослушать все упражнения, сравнивая свои ответы с правильными ответами диктора, исправляя свои ответы в случае ошибки.

При работе над упражнениями Части I важно не только четко, правильно, в заданном темпе выполнить поставленную задачу — употребить грамматическую модель, произнести предложение с определенной интонацией и т. д., — но и стараться максимально подражать диктору, стремиться перенять звучание, ритм и интонацию произнесенного диктором предложения.

Этап II. 1. Прослушать короткие диалоги.

2. Закончить работу над оставшимися упражнениями.

3. Перейти к работе над основными диалогами (Диалоги А и Б до Раздела 10 и Диалог Б в последующих разделах).

Занятие по описанному методу требует некоторого напряжения, поэтому не следует уделять ему более 45—60 минут. Однако для выработки прочного навыка быстрой и правильной реакции желательно прослушивать диалоги и выполнять упражнения по несколько раз.

Тем, кто работает дома, можно посоветовать включать запись уже пройденной ими Части I и прослушивать ее, пока они заняты каким-либо другим делом.

Домашнее задание в конце Части I рассчитано на выполнение как в устном, так и в письменном виде.

Следующий материал данного пособия включен в звукозапись на пластинках, изданных фирмой «Мелодия»:

1. Слабые и сильные формы некоторых глаголов и местоимений.

2. Все диалоги Части I (Part One) каждого раздела.

3. Два отрывка из художественной литературы, помещенные в конце данного пособия.

4. Большая часть упражнений с моделями и ключами из Части I каждого раздела, а именно: Unit One, Drills A, B, C, D, E, F, G, H. Unit Two, Drills A, B, C, D, E, F, G, H. Unit Three, Drills A, B, C, D, E, F, G, H, I. Unit Four, Drills A, B, C, D, E, F, G. Unit Five, Drills A, B, D, E, F, G. Unit Six, Drills A, B, C, D, F. Unit Seven, Drills A, B, C, D, E, F, G. Unit Eight, Drills A, B, C, D, E, F, G. Unit Nine, Drills A, B, C, D, E, F, H. Unit Ten, Drills A, B, C, D, E, F. Unit Eleven, Drills B, C, D, E, F, G, H, I, J. Unit Twelve, Drills B, C, D, E. Unit Thirteen, Drills A, C, D, F. Unit Fourteen, Drills B, C.

В случае самостоятельного изучения английского языка при отсутствии фонозаписи диалогов и упражнений пособия желательно работать вдвоем, чтобы обучающиеся могли читать диалоги по лицам и брать на себя по очереди роль диктора при выполнении упражнений, т. е. подавать необходимые реплики (задавать вопросы) и читать правильные контрольные ответы из ключа к данному упражнению.

Возможна также работа обучающегося один на один с магнитофоном, когда он сначала начитывает с записью на «дорожку преподавателя» вопросы (реплики) из упражнений с последующими па-

узами и ключами, а затем, прослушивая эту запись (уже без текста), произносит в паузы свои ответы, сравнивая их с ключом.

При подобной работе необходимо тщательно соблюдать указания в инструкциях к упражнениям в отношении интонации, употребления редуцированных форм и т. д., так как в этом случае нет дикторского образца для подражания.

Упражнения из Части II, к которым не дается ключ (пересказ диалога в косвенной речи, ответ на предложенный вопрос и т. д.), можно сначала записать на пленку, как это рекомендуется в задании, а затем прослушать собственную запись и проанализировать ее.

Упражнения пособия построены таким образом, что любой из перечисленных видов занятий — в лаборатории устной речи, с одним магнитофоном или в паре с другим обучающимся — по возможности приближает учебную работу к ситуации естественного речевого общения.

Автор

TABLE OF CONTENTS

	<i>Page</i>
A few hints on the use of stress and intonation	11
UNIT 1. Asking for Information. Giving Information . .	15
Grammar: Special verbs. Short responses. Subject and verb inversions.	
Part One. Dialogues and Drills	16
Part Two. Test Yourself	24
UNIT 2. Meeting People. Introductions	25
Grammar: Imperatives. Requests.	
Part One. Dialogues and Drills	25
Part Two. Test Yourself	34
UNIT 3. Conventional Exclamations. Agreement	35
Grammar: 1. Exclamatory sentences. 2. Statements followed by affirmative or negative question phrases.	
Part One. Dialogues and Drills	36
Part Two. Test Yourself	46
UNIT 4. Asking for Instructions or Advice	47
Grammar: 1. The pattern "shall I (smb) do smth?" 2. Forms of disagreement.	
Part One. Dialogues and Drills	47
Part Two. Test Yourself	56
UNIT 5. Requests, Invitations and Forms of Response . .	53
Grammar: 1. Forms of requests. Direct and indirect requests. 2. Forms of response. A polite refusal.	
Part One. Dialogues and Drills	58
Part Two. Test Yourself	70
UNIT 6. Expressing a Desire. Asking for Smb's Wish . . .	72
Grammar: 1. The patterns "I should (would) like to do smth", "smb would like to do smth", "would you (smb) like to do smth?" 2. Forms of response.	
Part One. Dialogues and Drills	73
Part Two. Test Yourself	82
UNIT 7. Expressing Pleasure, Sorrow, Gratitude	85
Grammar: Forms of emphasis. The pattern "I (smb) do (did) go there".	
Part One. Dialogues and Drills	86
Part Two. Test Yourself	97
UNIT 8. Sightseeing	100
Grammar: The Present Perfect and the Present Perfect Continuous Tenses.	
Part One. Dialogues and Drills	100
Part Two. Test Yourself	112

	<i>Page</i>
UNIT 9. Making an Appointment	117
Grammar: 1. "should" and "would" as forms of the present tense of the conditional mood in an independent clause. 2. "should", "would" and the modal verb "shall" in reported speech. 3. The verb "can (could)" in requests.	
Part One. Dialogues and Drills	118
Part Two. Test Yourself	128
UNIT 10. Expressing an Opinion, a Supposition or a Wish	131
Grammar: 1. Sentences of unreal condition referring to the past. 2. Sentences expressing an unreal wish. 3. Short forms of the conditional mood.	
Part One. Dialogues and Drills	132
Part Two. Test Yourself	143
UNIT 11. Making an Apology. Forms of Response	145
Grammar: 1. The modal verbs "must" and "may" followed by the Perfect Infinitive. 2. The modal verbs "might" and "could" used to denote unreality.	
Part One. Dialogues and Drills	145
Part Two. Test Yourself	158
UNIT 12. Travelling	160
Grammar: 1. The modal verbs "ought to" and "need" followed by the Perfect Infinitive. 2. The modal phrases "would rather" and "had better".	
Part One. Dialogues and Drills	160
Part Two. Test Yourself	174
UNIT 13. Not Feeling Well	178
Grammar: 1. The Gerund. 2. The pattern "smb would rather smb did (had done) smth".	
Part One. Dialogues and Drills	179
Part Two. Test Yourself	194
UNIT 14. Having Things Done or Repaired	197
Grammar: The pattern "to have (get, want) smth done".	
Part One. Dialogues and Drills	197
Part Two. Test Yourself	209
KEY TO EXERCISES	210
TEXTS FOR PRACTICE	221

A FEW HINTS ON THE USE OF STRESS AND INTONATION

I. STRESS

STRONG AND WEAK FORMS

Listen to the following sentences:

Man: **Let's** take the letter to the manager.

Woman: But it's already been discussed with him.

Man: **It's** a matter of great importance.

In these sentences the weak forms of the special verbs ¹ and pronouns have been pronounced. When English is spoken at ordinary conversational speed, instead of very slowly, many short words like articles, prepositions, special verbs, pronouns and a number of other words are usually unstressed. This lack of stress has an effect on their pronunciation — their weak forms are pronounced. The weak forms of a word may differ a lot from its strong form which is given when the word is stressed in a sentence or uttered in isolation and it presents certain difficulties for foreigners when they either listen to spoken English or speak themselves.

Study the examples given below to see how considerable the difference between the pronunciation of the strong and weak forms can be.

The Strong and Weak Forms of Some Special Verbs and the Word "there"

	<i>Strong Form</i>	<i>Weak Forms</i>
AM	[æm]	[əm, m]
	Am I late?	So am I. I'm so sorry about it.

¹ The term "special verbs" is used in some English books for the 24 verbs which in other books may be spoken of as "auxiliary" and "modal" verbs.

They are: am, is, are, was, were, have, has, had, do, does, did, shall, should, will, would, can, could, may, might, must, ought, need, dare, used (as in "used to").

ARE	[æ]	[ər, ə]
	Are we invited?	Yes, we are all invited.
		We are to be there at one.
IS	[ɪz]	[s, z]
	Is he going to make a speech?	It's not known, yet. He's out at the moment.
HAVE	[hæv]	[əv, v]
	Have your tickets ready, please!	Oh, where have I put mine?
		I'm afraid I've lost it.
HAS	[hæz]	[hæz, s, z]
	Mary hasn't yet heard the news, but Tom has.	Whoever has told him?
		It's been a secret. There's been no doubt about it.
HAD	[həd]	[əd, d]
	You were wrong, I hadn't seen him before.	It had been before you graduated.
		We'd met at a party.
DO	[du:]	[də, d]
	But I do want to help. I mean it.	Well, what do you suggest?
		D'you know how to start?
SHALL	[ʃæl]	[ʃəl, ʃl]
	Shall I wait for you?	No, thank you. But where shall I find you?
		I shall be as quick as I can.
WILL	[wɪl]	[l]
	Will you let me know the results?	By all means. I'll give you a ring.

WOULD

[wud]	[əd, d]
They wouldn't be surprised, would they?	My father would be. I'd like to hear what he'd say.

THERE

[ðeə]	[ðər, ðə]
There goes our train. We've missed it.	What a shame! And there are no more trains tonight. There's no bus there either.

The Strong and Weak Forms of Some Pronouns

Since pronouns are not stressed in unemphatic speech, their weak forms are normally used.

Certain difficulties for an untrained ear present the weak forms of six pronouns which begin with the sound "h". They are: **he, him, his, himself, her, herself**. If these pronouns are not at the beginning of a sentence, the first sound is dropped.

Look at the strong and weak forms of these six pronouns. The man pronounces the strong forms, the woman pronounces the weak ones in sentences.

*Strong Form**Weak Forms*

[hi:]
Man: he

[hi, i]
Woman: He's being late.
Is he coming at all?

[him]
Man: him

[im]
Woman: Have you seen him yet?
Do you know him?

[hɪz]
Man: his

[ɪz]
Woman: I don't know his address.
What's his telephone number?

[him'self]
Man: himself

[ɪm'self]
Woman: The Chairman's by himself now.
He may introduce himself.

[hə:]
Man: her

[ər, ə:]
Woman: I'd like to see her again.
I've met her.

[hə:'self]

Man: herself

[ə:'self]

Woman: Betty can take care of herself.
But she isn't quite herself today.

II. INTONATION

Another feature of spoken English which is essential for correct understanding of spoken words is intonation. It is equally important to learn how to pronounce the typical English patterns or tones of voice, when to use them in conversation and what attitude they convey when they are used.

Intonation, in addition to and beyond the bare words and grammatical constructions used, expresses the speaker's attitude to the situation in which he is placed. The same words said with a different tone of voice may sound as an order or a request, polite or impolite, angry or dispassionate, may convey a total lack of interest or a mood of hostility, joy or other emotions.

For example:

"Don't keep me too long, will you?" (*said with a falling tone of voice means an order*)

"Don't keep me too long, will you?" (*said with a rising tone of voice means a request*)

"Good-bye, then." (*said with a falling tone of voice sounds very impolite*)

"Good-bye, then." (*said with a rising tone of voice sounds polite*)

The use of the wrong tone may lead to misunderstandings and possible embarrassment. Most experts are agreed that there are in English three main intonation patterns or tones of voice, though with many variations. They are:

1. falling tones as used in categoric statements, special questions.
2. rising tones as used in general questions, requests.
3. falling-rising tones as used in correcting what someone else has said.

However, it must be pointed out that intonation is so complex and flexible that no tone group is used exclusively with one particular sentence type.

The drill material in the Units gives examples of the main tones used in ordinary conversation by native speakers. Careful and systematic work on the drills will help the students to use a correct intonation pattern automatically.

UNIT ONE

ASKING FOR INFORMATION. GIVING INFORMATION



At the reception desk of a hotel.

Grammar: Special verbs. Short responses.
Subject and verb inversions.

Phonetics: 1. The strong and weak forms of some special verbs and the word "there". The weak forms of the verbs "is" and "has" compared.
2. The falling tone in statements and special questions.
3. The rising tone in general questions.

Dialogue A: Registering a Delegate.

Dialogue B: A Letter.

PART ONE

DIALOGUES AND DRILLS

DIALOGUES

Listen:

Woman: What's your name, please?

Man: My name's Robert Brown.

W.: Oh, is it? That's my brother's name too.

*

M.: And where's your brother now?

W.: He's been in London these two months.

M.: Has he really? Have you heard from him lately?

W.: Yes, I have. There's been a letter from him this week.

*

W.: Could I have the key to room 5, please?

M.: Certainly, madam. Here's your key. And there's a message for you too.

W.: Oh, is there? Thank you.

*

W.: Excuse me, but is there a bus from here to the Grand Hotel?

M.: Yes, certainly. Any bus'll take you.

W.: And where's the bus-stop, please?

M.: It's over there.

W.: Thank you very much.

*

M.: Excuse me, has the post come yet?

W.: Yes, it has. But there's been no letter for you, I'm afraid.

M.: Hasn't there been any? Thank you just the same.

*

M.: John's coming over for the week-end.

W.: Is he? So is Mary.

*

M.: I haven't answered Ann's letter yet.

W.: Haven't you? Neither have I.