

P

**PRACTICAL ENGLISH
TEST FOR COLLEGES**

高等学校

英语应用能力考试指南

●主 编 王瑾丽 ●副主编 王 莉

陕 西 出 版 集 团
陕西科学技术出版社

高等学校英语应用能力

考试指南

主 审 / 刘满堂

主 编 / 王瑾丽

副主编 / 王 莉

参 编 / (以姓氏笔画为序)

张 婧 邹 燕 吴北萍

赵 琼 贺颖列

江苏工业学院图书馆
藏书章

陕 西 出 版 集 团
陕西科学技术出版社

图书在版编目(CIP)数据

高等学校英语应用能力考试指南/王瑾丽等编—西安:
陕西科学技术出版社,2009.9
ISBN 978-7-5369-4419-0

I. 高… II. 王… III. 英语—高等学校:技术学校
—水平考试—自学参考资料 IV. H310.42
中国版本图书馆CIP数据核字(2009)第131861号

书 名	高等学校英语应用能力考试指南
主 编	王瑾丽
出版者	陕西出版集团 陕西科学技术出版社 西安北大街131号 邮编 710003 电话(029)87211894 传真(029)87218236 http://www.snstp.com
发行者	陕西出版集团 陕西科学技术出版社 电话(029)87212206 87260001 传真(029)87257895
印 刷	西安天成印务有限公司
规 格	787×1092mm 16开本
印 张	22.5
字 数	500千字
版 次	2009年9月第1版 2009年9月第1次印刷
定 价	32.00元

版权所有 翻印必究
(如有印装质量问题,请与我社联系调换)

前 言

我国高等职业教育、普通高等专科学校教育和成人高等教育的教学目标是培养高级应用性人才,其英语教学应贯彻“实用为主,够用为度”的方针;既要培养学生具备必要的英语语言基础知识,也应强调培养学生运用英语进行有关涉外业务工作的能力。高等学校英语应用能力考试就是为了检验高职高专学生是否达到所规定的教学要求而设置的考试。考试分A、B两级,A级考试为高职高专学生应该达到的标准要求,B级考试略低于A级考试,是过渡性的要求。

本书以国家教育部制定的《高职高专教育英语课程教学基本要求》和《高等学校英语应用能力考试大纲》为依据。由多年从事高职高专英语教学的一线教师,结合近年来高职高专英语教学的实际而编写。

本书分为A、B两部分。每部分分为5个章节:第一章,听力理解;第二章,词汇和语法结构;第三章,阅读理解;第四章,英译汉;第五章,应用文写作。附2008年12月的A、B级真题及5套B级模拟试题,2套A级模拟试题。编写成员的分工为:张婧负责听力理解;邹燕、贺颖列负责词汇和语法结构;王莉、王瑾丽负责阅读理解;赵琼负责英译汉;吴北萍、王瑾丽负责应用文写作。由刘满堂副教授审稿。本书得到了陕西教育学院外语系英语语言文学重点扶持学科和陕西教育学院教改立项(2007JGB09)的大力资助。

本书的特点在于:一、结构明了,编排合理。突破同类图书的编写模式,把A、B两部分内容编成一册。能让读者对A、B级考试内容进行对照了解和学习。每部分按照《考试大纲》所规定的测试内容编排结构,并逐一进行讲解。二、分析考点,把握命题。本书分析了2004年6月至2008年12月5年的10次A、B级考试试题,归纳考点,帮助考生把握命题方向。三、精析要点,培养能力。我们讲解考试知识要点,以实考题和典型题为例,做出了详细的分析精讲,解答了学生们具有共性的疑难问题;同时还注重培养考生的语言应用能力,帮助考生掌握科学的应试策略,提高各项技能的学习方法。四、巩固知识,实战演练。每章(除听力理解)提供了专项训练,使读者边学边练,达到深化知识、熟悉题型的作用,从而全面提高考生的复习效率和应试能力。

本书适用于高等职业专科学校、普通成人高等院校的学生和教师作为辅助教材和学习辅导用书。

在编写过程中,虽然编者精心编写,再三推敲,但由于时间仓促,编者水平有限,不妥之处在所难免,恳请广大读者批评指正。

编 者

2009年5月

目 录

第一篇 英语应用能力考试指南 B 级

第一章	听力理解	(3)
第一节	考纲解读	(3)
第二节	考点分析及解题技巧	(4)
第二章	词汇和语法结构	(12)
第一节	考纲解读	(12)
第二节	考点分析	(13)
第三节	要点指导	(16)
第三章	阅读理解	(88)
第一节	考纲解读	(88)
第二节	阅读理解能力与阅读技巧	(89)
第三节	阅读应试策略	(93)
第四节	阅读专项训练	(99)
第四章	英译汉	(110)
第一节	考纲解读	(110)
第二节	考点分析	(111)
第三节	解题技巧	(112)
第四节	专项训练	(126)
第五章	应用文写作	(131)
第一节	考纲解读	(131)
第二节	考点分析	(132)
第三节	写作方法	(133)
第四节	应试策略	(165)
第五节	写作专项练习	(168)

第二篇 英语应用能力考试指南 A 级

第一章	听力理解	(175)
第一节	考纲解读	(175)
第二节	考点分析及解题技巧	(176)

第二章 词汇和语法结构	(183)
第一节 考纲解读.....	(183)
第二节 考点统计.....	(184)
第三节 要点指导.....	(187)
第四节 历年真题分类汇总及专项训练.....	(189)
第三章 阅读理解	(213)
第一节 考纲解读.....	(213)
第二节 阅读理解能力与阅读技巧.....	(214)
第三节 阅读应试策略.....	(219)
第四节 阅读专项训练.....	(224)
第四章 英译汉	(234)
第一节 考纲解读.....	(234)
第二节 考点分析.....	(235)
第三节 解题技巧.....	(236)
第四节 专项训练.....	(249)
第五章 应用文写作	(255)
第一节 考纲解读.....	(255)
第二节 考点分析.....	(256)
第三节 写作方法.....	(257)
第四节 写作专项训练.....	(265)
附录一 2008 年 12 月 A、B 级考试真题	(269)
2008 年 12 月 B 级考试真题.....	(269)
2008 年 12 月 A 级考试真题.....	(280)
附录二 A、B 级模拟试题	(293)
B 级模拟试题.....	(293)
A 级模拟试题.....	(336)

第一篇

英语应用能力考试指南B级

第一章 听力理解

第一节 考纲解读

一、考纲要求

高等学校英语应用能力考试(B级)对听力理解的测试要求和测试目的做了说明,具体规定如下:

1. 测试要求

1) 测试考生理解所听问题并做出恰当回答的能力,理解简短对话的能力和听写词语的能力。

2) 听力材料的语速为每分钟 100 词。

3) 词汇限于《基本要求》的“词汇表”中 B 级 2500 词的范围,交际内容涉及《基本要求》中的“交际范围表”所列的 B 级听力范围。

2. 测试目的

测试考生对一些问题做出合适的回答,理解简短对话和简短短文,从中获取信息的能力。

二、测试形式

B 级考试的听力部分采用多项选择题和填空题两种形式。分为三个部分:①简短问答 Section A (Questions);②简短对话 Section B (Short Dialogues);③听写填空 Section C (Spot Dictation)。其中 Section A 共有 5 个问题,每个问题读两遍,要求考生从四个选项中选出正确答案;Section B 由 5 组对话组成,每组对话一般是由一男一女各读一句,然后就对话内容提出问题,每个对话和问题各读两遍;Section C 由约 120 词左右的短文构成,其中有 5 个空格,每个空格要求填入一个单词或短语;短文共读三遍,第一遍朗读没有停顿,第二遍在空格后有停顿,要求根据所听内容填空,第三遍要求完整地听全文,边听边检查所听内容。

共计 15 小题,占总分的 15%。测试时间为 15 分钟。

第二节 考点分析及解题技巧

一、第一部分 简短问答

这一部分主要考查考生对一些问题做出合适回答的能力,内容为日常生活中的问话。句子结构和内容一般比较简单,出题一般以疑问句的形式出现,也有陈述句形式的日常交际语。测试内容包括:问候、询问情况、请求与建议等日常交际主题。

表 1-1-1 2004—2008 年听力考试 Section A 各题型的分布统计

题型 时间	问候与客套	时间与价格	询问情况	请求与建议	合计
2004.06			4	1	5
2005.01	1		3	1	5
2005.06	1	1	1	2	5
2006.01	2	1		2	5
2006.06			3	2	5
2006.12	1		2	2	5
2007.06			5		5
2007.12	1	1	2	1	5
2008.06		1	3	1	5
2008.12		1	3	1	5
合计	6	5	26	13	50

从以上统计表可以看出,询问情况题所占比重最大(52%),其次是请求与建议题(26%),问候题与时间价格题的比率分别是 12% 和 10%。下面对各题型进行逐一讲解分析。

1. 询问感受题

询问感受题的特点是询问对方对一些事务的看法和感受。此类题不是简单的“yes”,“no”问题,而是要针对所问问题进行回答,一定不要所答非所问。常见的出题形式如下:

How do you like... ?

What do you think of?

How do you feel?

Which one is better/the best?

What is your opinion/idea?

【示例】原文 Sally, what do you think of the play?

- 选项 A. It cost me twenty dollars. B. It was a waste of time.
C. It took me three hours. D. It doesn't matter.

本题关键是理解问句含义, 本题旨在询问对方对所提及的问题的主观态度, 意为“你觉得……怎样?” 只有选项 B 描述了看后的感觉: “是浪费时间。”

2. 询问时间、数字题

询问时间、数字题的特点主要是问题中涉及数字、时间、价格和号码等。一般情况下主要听懂问题, 辨别出是与数字有关的题, 答案还是容易选出的。因此答对此类题的关键是掌握数字的读法, 日期年代的读法, 房间号及电话号码的读法等。常见的出题形式如下:

- What time is it? What's the time/date?
When...? How much/many/long/often?

【示例】原文 When can I come to have my photos?

- 选项 A. About 10 dollars. B. By 12 o'clock.
C. In the photo shop. D. A moment ago.

本题关键是听懂问句中“when”这个询问时间的表达方式, 只有 B 选项回答出了时间。

3. 询问兴趣爱好题

询问兴趣爱好题通常直接询问。做这类题时一定要听懂关键词, 正确判断出题型, 然后选择出最佳答案。常见的出题形式如下:

- What kind of sport do you like?
How about you?
What do you usually do?

【示例】原文 Mike, what do you usually have for lunch?

- 选项 A. Sandwich and coffee. B. Beer, please.
C. It's my favorite food. D. I don't like this meal.

原题的问句问的是“你午餐通常吃什么?”, 只有 A 选项中“Sandwich and coffee”最符合题意。

4. 询问健康题

询问健康题是就对方的健康情况提出问题。做此类题首先应判断出其题型, 然后要注意提问方式是用特殊疑问句还是一般疑问句。常见的出题形式如下:

- What's the matter? Are you all right/ok? Are you better?
What's wrong with you? How do you feel now?

【示例】原文 What's the matter with you, Jack?

- 选项 A. I've got my leg injured. B. It matters a lot.
C. I have no question. D. It doesn't matter.

本题关键是要理解“What's the matter with you?”意在询问对方的身体情况, 只有 A 选项

与身体状况有关,故选项 A 正确。

5. 询问职业题

询问职业题包括人物职业和当前人物身份。对于这类题,考生需熟悉与职业有关的各种词汇及问句。常见的出题形式如下:

What do you do? What are you? What is he/she?

【示例】原文 What does Mr. Brown do for a living?

- 选项 A. He is leaving by bus.
B. He has a big family.
C. He is living in a small town.
D. He is working as a lawyer.

本题问句中询问职业“What do you do?”,故 D 选项正确。

6. 请求建议题

该题型为表示建议请求的题型,通常都是委婉地提出问题,以征得对方的同意。需掌握表示建议和请求常用的一些句型。做题时要准确地判断出句型,因为这些句型是委婉的表达方式,并不只是单纯的疑问句。常见的出题形式如下:

(1)常见的表示建议的方式: (2)常见的表示请求的方式:

How/What about... ?	Could you please... ?
Why don't you... ?	Do you mind... ? (“Yes, I do.”不同意;“No, go ahead.”同意)
Why not... ?	Would you mind ... ? (“Yes, I would.”不同意;“Not at all.”同意)
Would you like... ?	May/Can/Could I... ?
Let's... ?	Could you do me a favor?
Shall we... ?	

【示例】原文 Tom, how about going to theater tonight?

- 选项 A. I'm sorry to hear that.
B. I like Chinese food.
C. It's very kind of you to help me.
D. I'd like to, but I'll have a meeting.

本题中表示建议的句型“How about...?”,意为“做……好吗?”,故 D 选项正确。

7. 问候题

问候题是日常生活中相互问候时常用的问句。此类题通常有固定的几种提问模式。常见的出题形式如下:

How do you do? How are you?
Good morning/afternoon/evening. Nice/Glad to see you.

【示例】原文 I'm so glad to meet you here, Jennet.

选项 A. Hurry up.

B. Nothing left.

C. No more.

D. Me too.

本题中“I'm so glad to meet you here.”与“Nice to meet you.”一样,是问候时常用的表达方式,意为“见到你很高兴”。D 选项意为“我也一样”,可以用于回答多种问候语,故 D 选项正确。

二、第二部分 简短对话

这一部分为日常生活中的一般对话,句子结构和内容相对简单,多数情况是就第二个人的讲话内容提问。在所问问题中,大多数都是以 wh-/how 等开头的特殊问句。考试的重点内容包括情景题、态度题、推理判断题、数字计算题及因果关系题等。

表 1-1-2 2004—2008 年 Section B 各题型的分布统计

时间 \ 题型	判断	逻辑推理	数字计算	原因结果	词汇	建议要求	合计
2004.06	1	2	1		1		5
2005.01	1	3			1		5
2005.06	1	2	1		1		5
2005.12		4			1		5
2006.06	3	2					5
2006.12	1	2		2			5
2007.06	1	4					5
2007.12	1	3				1	5
2008.06	1	3				1	5
2008.12	2	2			1		5
合计	12	27	2	2	5	2	50

从以上统计表可以看出,占比例最高的是逻辑推理题(54%),其次为判断题(24%)、词汇题(10%),而其他类型题所占比重分布均匀。下面依次进行讲解分析。

1. 逻辑推理题

逻辑推理题测试考生对简单对话的理解和推理能力。要求考生在听懂对话的基础上,根据对话内容及说话双方的语气来进行合理的推断并得出结论,对话中常常不会直接给出答案,而是弦外有音。听这类对话主要应抓住谈话的基本内容,特别是动词的基本含义,不要急于做出判断,避免草率,所以要求考生在听到有关的内容或信息后根据上下文进行综合归纳,最后做出选择。在问句中常用的动词有 mean, infer, form, suggest, learn, think, imply, indicate 等。常见的出题形式如下:

What do we know about the man?

What does the man imply?

What does the man want to do?

What does the man mean?

What do we learn from the conversation?

What will the man do?

【示例】原文 M: Hi! Alice. How is everything with you?

W: As busy as usual.

Q: What can we learn from the dialogue?

选项 A. The man will do everything.

B. The man needs a rest.

C. Alice offers to help.

D. Alice is quite busy.

首先应清楚本题的问题是“从对话中我们可了解到什么?”,根据女士的回答“As busy as usual.”(和往常一样忙),可知 D 选项正确。

2. 判断题

判断题也可称为场景题,主要是涉及一个具体的语言环境,要根据一个或几个含有相关信息的关键词,迅速判断出对话发生的地点、时间、目的和谈话者的身份职业及相互关系等。有时在一个对话中会有几个方面的信息词,考生要根据问题进行判断并从中选出正确的答案。

考生需特别注意表示地点场景和人物关系的常用词及词组,见表 1-1-3。

表 1-1-3 表示地点场景和人物关系的常用词及词组

旅馆(hotel)	receptionist, room No., single room, double room, bathroom, check in/out
饭店(restaurant)	food, menu, to reserve the table, dish, bill, waiter, waitress
机场或飞机上 (airport or plane)	boarding card, check in, flight, airline, take off, plane, gate No.
医院(hospital)	doctor, nurse, patient, fever, cold, temperature
银行(bank)	open an account, check, credit card, save the money, savings account
超市或商场(supermarket/department store)	sale, price, discount, buy, pay, size, how much
海关(customs)	declare, duty free, customs officer, passport, visa
老师和学生(teacher and student)	examination, test, term, homework, pass, fail, campus, give a class, lecture
医生和病人(doctor and patient)	headache, cough, temperature, medicine, flu, fever
店员和顾客(shop assistant and customer)	buy, sell, expensive, cheap, price, shoes, shirt, on sale, discount
男女侍应和顾客(waiter/waitress and customer)	order, menu, wine, drink, coffee, salad
银行职员和顾客(bank clerk and customer)	savings account, withdraw, cash, check, deposit

常见的出题形式如下:

Where does this conversation most probably take place?

What do you think is the man doing?

What does the woman offer to do?

Where is the man?

What is the probably relationship between the two speakers?

【示例】原文 M: I want to mail these books to New York.

W: By ship or by air, sir?

Q: Where is the man?

选项 A. In a post office.

B. On board a ship.

C. In a booking office.

D. On an airplane.

首先从选项上可知此题为判断地点题。由关键词“mail”, “by ship”, “by air”可判断出此对话发生在邮局,故 A 选项正确。

3. 词汇及习语题

词汇及习语题通常以词汇的各种不同搭配形式出现。使用不同的词汇,以不同形式搭配而成的词汇重新组合来表示特定含义。可根据上下文的字面意义来进行判断,以确定正确答案。

【示例】原文 W: Mike, may I use the telephone here?

M: Sure. And the local calls are free here.

Q: What does the man say about the local calls?

选项 A. They are free.

B. They are changed.

C. They are expensive.

D. They are cheap.

本题提问的是“关于本地电话男士说了什么?”从男士的回答中出现了“free”这个词,即免费的。可判断出 A 选项正确。

4. 数字计算题

数字计算题的特点主要是每个问题都与数字有关,包括年代、年龄、日期、时间、价格、数字等。考生听录音时要做到:根据录音中所提供的数据信息,尽可能记住一些相关数字并确定问题类型,然后迅速地把它计算出来,最后确定正确的选项。切忌听到什么选什么,一定要根据最后的问题进行选择。常见的出题形式如下:

How many persons... ?

How many dozens of... does... want?

How much does... ?

How old is... ?

How long does it take... to... ?

What is the exact time?

What time is it now?

When will... ?

【示例】原文 M: These cups look nice. How much are they?

W: They are 10 each.

Q: How much will the man pay if he buys only one cup?

选项 A. 5 B. 10 C. 15 D. 20

本题提问的是买一个杯子要花多少钱,而在对话中女士回答“*They are 10 each.*”每个十元。就可确定 B 选项正确。

5. 原因结果题

原因结果题侧重原因的考察。常用 *because, since, as, for* 等来说明全部或部分原因。有时由 *so that* 和 *so* 引导来表示结果。有时对话中并不讲明原因和结果,问题中的提问却涉及原因和结果。常见的出题形式如下:

Why does...? What reason for...?

【示例】原文 M: Why didn't you come to the class yesterday, Helen?

W: Oh, my mother was ill, and I had to take her to hospital.

Q: Why didn't Helen go to school yesterday?

选项 A. Her mother took her to hospital. B. Her mother was ill.

C. She went to see a friend. D. She has no class.

本题问的是没去学校的原因。由“*my mother was ill*”和“*take her to hospital*”可得知妈妈生病了,被送去医院,很容易判断 B 选项正确。

6. 建议要求题

此类题为表示建议和要求的题型,有固定的表达方式。此类题在听的过程中要把注意力放在建议、请求和提议方面,所回答的范围应注意是接受、同意,还是拒绝建议内容。常见的出题形式如下:

Why not...? Why don't you...? What do you think of...?

If I were you, I would... Shall we...? I suggest...

You'd better/You ought to...

【示例】原文 W: Jack is ill. You'd better call the doctor.

M: Sure, I'll do it right now.

Q: What will the man probably do?

选项 A. Look for Jack. B. Buy some medicine.

C. Call for a doctor. D. Send Jack to school.

本题问的是男士会怎么做。杰克病了,女士建议 *call the doctor*, 男士的回答 *I'll do it* 中 *it* 就指代女士所说的请医生的事,综合可知,应选 C。

三、听写填空

听写填空题有两个特点:①试卷上提供大部分听力原文;②录音播放三遍。根据这些特

点,短文听力应该遵循三步曲,“读—听—答”,即先读原文,再听录音,然后选答案。这是在实践中证明行之有效的。

1. 听前:略读短文,明确考点

很多考生也知道听录音前要先读短文,但是他们在读短文的时候,并没有特别明确的目的,读到什么算什么,仅此而已。事实上,在提前略读短文时,至少应该达到两个目的:①预测短文的大意和主题;②明确所要补充的信息点。

2. 听中:理解大意,捕捉重点

听录音过程中要将注意力集中在信息有缺漏的地方,如果辨听出某个单词,不要急于写下,否则会错过后面的许多内容。在通常情况下,第一遍很难写下全部内容,尤其是较长的单词或词组,这时的基本要求是快速,省时,并能表达含义,所以第一遍选择写下较容易或很熟悉的单词,较长的单词可使用缩略语,例如,用 esp. 代替 especially, gov. 代替 government, tech 代替 technology 等;或者可以先写下较长单词的前面两个字母。缩略语不一定要规范,甚至可用些符号,所记内容不一定要完整,只要能起到提示的作用,自己能看懂就行了。不会写的单词可以写下第一个字母或大概的音标。听第二遍和第三遍的时候再做补充、完善。

3. 听后:推导法填词

短文听写的五个空,有时完全可以用完形填空的推导方法来帮助解答。根据我们的研究,利用推导方法即使听不懂录音,也能猜中 1~2 个答案。利用推导法,即运用语法结构知识、词汇知识和背景知识解题推导出正确答案。

以上是听力三部分内容各自的答题方式,而听力部分总体来说,应遵循以下答题策略:由于听力考试的答题速度完全由录音控制,如果考生出现拿不定主意,不知如何选择的情况,千万不要犹豫,这样势必会影响后面题目的解答,出现这种情况考生将陷入被动,可能影响后面的得分。此时,考生应当机立断,果断地选择一个答案。在放弃的同时,获得答后面题目的主动权。