

师专文献检索概说

主 编	申世禄	徐金法
副主编	郭建忠	赵元章
审 定	申 畅	姜在方

中 州 古 籍 出 版 社

师专文献检索概说

主 编 申世禄 徐金法

副主编 郭建忠 赵元章

审 定 申 畅 姜在方

中 州 古 籍 出 版 社

(豫)新登字05号

师 专 文 献 检 索 概 说

主 编 申世禄 徐金法

副主编 郭建忠 赵元章

审 定 申 畅 姜在方

责任编辑: 许 言

中州古籍出版社出版发行 (郑州市农业路73号)

郑州市南五里堡印刷厂印刷

787×1092毫米 32开本 7.625印张 150千字

1991年9月第1版 1991年9月第1次印刷

印数 1—2000册

ISBN7—5348—0645—3/G·152定价3.20元

序

由新乡师专图书馆、周口师专图书馆、平顶山师专图书馆、商丘师专图书馆发起并组织有关同志编撰的《师专文献检索概说》一书，正式出版了。这是我省甚至全国师范专科学校系统的第一部公开发行的文献检索课教材。我作为从事教育管理和教学工作者，对此表示热烈的祝贺！

早在一九八四年二月，原教育部发出《关于高等学校开设文献检索与利用的意见》的通知，要求“凡有条件的学校可作为必修课，不具备条件的学校可作为选修课或先开设专题讲座，然后逐步发展完善。”一九八五年，国家教育委员会又颁布了高教一司0065号文件：《关于改进和发展文献教学的几点意见》。在这两个文件精神鼓舞与推动下，文献检索课的开设有了迅速的~~发展~~。《师专文献检索概说》，为师专学校开设文献检索课，提供了一个最必要的条件，并填补了文献检索课教材体系中的一个空白点。

文献检索的知识和技能，对于师范专科学校的学生来说，是非常必要的。为了建设有中国特色的社会主义，随着改革开放的深入和发展，掌握和利用文献情报已成为我们每个人的需要。通过《师专文献检索概说》课的学习，可以提高师范专科学校学生的情报意识，使他们能够掌握有关专业知识，查检的必需文献和分析利用情报的基本理论、基本方法和基本技能，这不仅能提高他们在学习、管理、研究和决

策等方面的能力，也能提高他们“传道、授业、解惑”的本领。

《师专文献检索概说》全书共计十章，约十五万多字。是根据师范专科学校授课时间和开讲座的特点而设立章节的。值得指出的是：编者紧密结合师专学校各学科课程的文献特点，以及检索工具和检索方法，制定了一个既适合于教，又方便于学的完整体系。特别是本书前几章，编者阐述了文献与检索同读书、治学的密切关系；尤其是最后一章，在谈到撰写论文的同时，还讲说了撰写教育实习报告的要求，这就使得《师专文献检索概说》更具有针对性和适应性。

本书主编申世禄、徐金法同志，在从事教学的同时，还从事图书馆管理工作，就师范专科学校教育来说，他们是行家里手，积累了丰富的实践经验，所以，在《师专文献检索概说》中，凝聚着他们和参编者的宝贵经验和精辟见解。希望通过教学实践，使这本教材更加充实和完善。

张 静

一九九一年九月

目 录

第一章	导 论	(1)
一	什么是文献.....	(2)
二	文献的功用.....	(4)
三	文献的类型.....	(6)
四	什么是文献检索.....	(10)
五	文献检索类型.....	(12)
六	文献检索手段.....	(13)
七	文献检索意义.....	(14)
第二章	文献分类法	(17)
一	文献分类法.....	(17)
二	中国分类法举要.....	(20)
三	国际分类法举要.....	(29)
第三章	文献排检方法	(33)
一	部首排检法.....	(33)
二	字顺排检法.....	(35)
三	分类排检法.....	(42)
四	主题排检法.....	(44)
五	地序排检法.....	(46)
六	时序排检法.....	(47)
第四章	文献检索工具	(49)
一	文献检索系统的构成.....	(49)

二	检索工具书之一——书目·····	(61)
三	检索工具书之二——索引·····	(63)
四	检索工具书之三——文摘·····	(68)
五	参考工具书·····	(71)
第五章	汉语文学与英语文献检索 ·····	(82)
一	汉语文献检索工具举要·····	(82)
二	文学文献检索工具举要·····	(92)
三	英语文献检索工具举要·····	(109)
第六章	政史地文献检索 ·····	(117)
一	政治文献检索工具举要·····	(117)
二	历史文献检索工具举要·····	(125)
三	地理文献检索工具举要·····	(142)
第七章	体音美文献检索 ·····	(150)
一	体育文献检索工具举要·····	(150)
二	音乐文献检索工具举要·····	(154)
三	美术文献检索工具举要·····	(160)
第八章	数理化生物文献检索 ·····	(172)
一	数学文献检索工具举要·····	(172)
二	物理学文献检索工具举要·····	(186)
三	化学文献检索工具举要·····	(193)
四	生物学文献检索工具举要·····	(200)
第九章	教育学心理学文献检索 ·····	(207)
一	教育学文献检索工具举要·····	(207)
二	心理学文献检索工具举要·····	(215)
第十章	论文写作 ·····	(218)
一	论文的定义、内容特点、分类及形体特点··	(218)

二	论文写作前的准备·····	(222)
三	论文的撰写·····	(228)
四	教育实习总结的撰写·····	(232)
五	论文的修改·····	(233)

第一章 导 论

在文献猛增、信息横流、知识量剧长的信息时代，情报学的问世，文献检索知识的普及为我们查检文献、继承和借鉴别人的成果，提供了理想的方法和途径。如同游览名胜需有导游一样，读书治学亦需有向导。文献检索与利用课就是读书治学的向导，而文献检索知识则是打开知识宝库的钥匙。大凡初敲知识宝库之门的有志之士，特别是高校青年学生，致力于探索，又往往为不知如何查找资料、利用文献而倍觉烦恼。他们面对浩瀚的知识海洋，可望而不可及，就好比踟躅于知识宝库门首而不得入，束手无策。此时，倘掌握了文检知识这把金钥匙，即可越门而进，登堂入室，尽情探秘寻宝，岂非乐事！

为了跟上科学技术日新月异发展的步伐，适应四化建设的需要，高等学校在给 学生传授知识的同时，必须注重培养学生的自学能力和研究能力，让学生树立掌握知识情报的意识，学会获取与利用文献的技能。师范专科学校是培养中学教师的摇篮，关系祖国的千秋大业，更应让学生掌握驾驭知识的能力；把文献检索知识、方法和技能这把金钥匙，交给他们，强化其情报意识，增长其获取情报、自学和独立研究问题的能力；为做一个合格的中学教师打下良好的基础。

一 什么是文献

文献起源于人类的思维活动，是各个时期人类求生存所从事各种活动的原始性记录。就狭义而言，文献主要指具有历史价值和现实使用价值的书刊资料，如历史文献；又指跟某一学科有关的重要图书资料，如医学文献。我国的《情报与文献工作词汇基本术语》对文献定义为：“记录知识的一切载体”。即是说，凡是把知识用文字、图形、代码、符号、声频、视频等方式和技术手段记录在一定物质载体之上所形成的东西，统统称之为文献。

以上定义说明，知识和载体是文献的两个基本要素，记录是文献的基本特点，知识是文献的实体；载体是文献的外壳，记录是知识和载体的联系物。对文献而言，知识、载体和记录方式，三者缺一不可。实践中，人们总是把记录有不同知识内容的载体名之为不同学科性质的文献，譬如记录有科技知识的物质载体则统称为科技文献。文献是静态的、固化了的知识，而情报是动态的、激活了、活化了的知识，并朝着一定的方向传播。因此，文献不只包括情报本身，而且必须具有情报的载体。

华夏之邦历史悠久，文化古老；文献典籍，源远流长。据载“三皇五帝”时代就已出现了典籍，只不过那时的文献称为“三坟”、“五典”。“惟殷先人，有典有册”。《辞海》中说：文献原指典籍与宿贤。这最早见于《论语·八佾篇》。宋时朱熹对文献释为：“文，典籍也；献，贤也”。他以文为典籍记录；以贤为贤者言论，将文献定义为记录贤者言论的典籍。宋末元初的马端临，在其《文献通考》自序中说：“凡叙事，则本之经史而参之以历史会要，以及百家

传记之书，信而有证之从之，乖异传疑者不录，所谓文也。凡论事，则先取当时巨僚之奏疏，次之近代诸儒之评论，以及名流之燕谈，稗官之记录，凡一言一语，可以订典故之得失，证史传之是非者，则采而录之，所谓文献也”。此处，朱熹、马端临两人对于文献的论述，虽然角度不同，但充分说明，那时所说的文献既包括文字资料，也包括学者名流口耳相传的“评论”、“燕谈”等。

有史以来，世界上任何一个国家在不同时期的文化科学方面的发现、发明之所以能够保存、流传至今，为人类所共享，并不断得到创新，从而促进了社会的进步，正是由于文献记载、传播的结果。文献是人们认识和改造客观世界过程的基本成果，是人类社会的精神财富。它犹如茫茫书海，任何科研人员，哪怕是天才的科学家，在它面前都感到手足无措，望尘莫及。

本书所讲的文献，多指记载师专各学科知识的文献。它是科学社会结构中重要的组成部分。人们总是依某学科文献的出版情况和数量，判断该学科门类的发展水平，以及在一定地区和国家所取得的成就。文献是科学存在和发展的重要表现形式。它充分体现了科学的继承性、国际性、借鉴性和综合性，同时推进高知识的传播、学术的交流。

师专文献工作与师专教研工作联系紧密，相辅相承。师专文献工作的优劣，直接关系师专教研工作质量和效率的好坏。因此，师专文献工作者必须利用类型繁多、重复交叉的图书资料，为教师、学生提供适用的文献，为教师、学生架起一座通向知识海洋的桥梁。

二 文献的功用

文献是文化和科学技术的重要组成部分，是科学知识存在和表现的形式，也是各种情报的最基本、最重要的来源。任何科学研究过程及其结果，无不是在积累必要文献资料基础上，而后以撰写出科学文献而体现的。同时，正因为有文献的存在和发展，才体现出了科学的继承性、社会性和国际性。没有文献存在，也便没有科学及其发展。

在科学和技术活动中，文献的作用举足轻重，主要有以下五点：

（一）人类社会活动和科学技术研究成果的重要表现形式。大家知道，所有的人类文化和科学技术知识都来源于社会实践。这些文化和科学知识是在漫长的历史上，在人们认识世界、改造世界和创造世界的实践过程中，逐步形成和积累下来的。文献是人们认识客观世界的重要手段。文献的出现打破了认识中的时间和空间局限性，为人类跨越时间和空间认识历史上的和远距离的事物提供了可能，使人类的认识手段产生了一次革命性的变革。

文献是茫茫的知识海洋，是人类智慧的结晶。在一切科研工作中，任何科研成果的形成，总是以撰写科研论文为最终结果的，因为，科研成果最终都是以科技文献的形式描述的。

（二）判断科学技术发展水平的重要标志。

社会和科学技术发展的程度，从某种意义上说，是与存贮和积累知识的具体形式密切相关的。因此，发表文献的多少优劣是判断一个学科（专业）、一个人、一个集体、或者

一个国家的科学技术成就的重要标志。也是表现这些主题的创造能力，以及确认其在科学技术方面的地位的一个公认指标和激励因素。依科技文献的出版状况和数量，人们可以比较准确地衡量某学科（专业）或技术领域的发展水平和趋势，判断一个集体、一个国家在某一学科（专业）或技术领域所取得的成就及其发展前景。

（三）认定科学发现、创造发明优先权的历史根据。在科学技术的发展过程中，所有发明创造和发现，无不是与其创造者的名字联系在一起的，而且所发表的有关文献均载有发现、发明于何时何地。因此，这些文献都是认定科研人员对某一项发明创造或发现是否具有优先权的历史根据。这种认定发明优先权的方法为国际所公认。优先权直接认定了某人或某集体对某项发现和发明创造做出的贡献，及其在整个科学技术领域中所处的地位，因此，优先权对科学技术和社会发展具有特殊的意义。

（四）情报交流的重要手段。科学上的继承、借鉴、交流和综合，在当代的物质条件下，主要是通过文献情报的交流提供信息。交流、查阅文献是获得情报的重要手段。在科研活动中，从选题、定题到调研、论证，乃至成文、鉴定的整个过程，时时刻刻都离不开文献。文献中记录着前人和今人从事各类科学活动的成果，包括他们的成功经验、失败教训、走过的弯路和捷径，以及他们目前的工作情况。因此，不论从事哪项科学研究，若想超过前人，有所创新，就必须以丰富的文献为基础，从中发现有用的情报，在吸取别人经验的前提下，拓宽眼界，打开思路，有所发现。一个人，如果不懂得利用文献，仅仅满足于自己的科研成果，甚至把别

人认识的终点作为自己认识客观的起点，那就势必走上弯路，或者重复别人的劳动，难于有所前进。牛顿曾意味深长地说：“如果我见到的比笛卡尔要远一点，那是因为我站在巨人的肩膀上。”牛顿的话深刻地、全面地、系统地概括了他一生从事发明创造的经验，指明了继承与借鉴的重要意义。

文献是情报的载体，是知识和情报存在的主要形式，情报交流主要是通过文献来实现的。在科学技术发展日新月异的今天，要想跻身于世界先进科学技术行列，就必须首先了解和掌握各国最新的科技成果，通过最新的科技文献去搜集有关情报。这就为文献情报工作提供了一个广阔的活动场所。显然，文献是交流科技成果、传递科技情报的重要媒介和主要手段。

（五）人类共有的宝贵资源。大家知道，人类的知识是在历史的长河中，在认识客观世界，改造社会的斗争中逐步形成和积累起来的。每一个历史时期、每年每月，人们都在把自己探索事物的本质，创造世界物质财富的活动的结果记录于文献。文献汇集了世代的社会科技的成果，是人类智慧的结晶。

不论何种文献，一旦汇流于人类知识的汪洋大海，便成为人类知识宝库中的一部分，成为人类的共同资源，为人类所共享。

三 文献的类型

文献的类型是人们按照文献的不同属性，对文献所作的分类。区分文献类型，研究不同类型文献的作用和特点，对

于情报检索有着重要的意义。

划分文献类型，既可以文献的出版形式为标准，也可以其内容、性质等为标准。

（一）按文献的制作方式及载体物质形态分

1、手写型：这种文献主要指印刷术发明之前的古代文献和没有正式复印的各种手稿。这些文献多以甲、骨、金、石、竹、木、布、帛为载体，刻、铸、写等为记录知识的手段，对考查科学技术和一些学科的起源、发展、演变，具有重要价值。还有一部分手写型文献则记录现代最新知识信息，反映当代科学技术的前沿状态。

2、印刷型：包括铅印、油印、石印、胶印、木版印等。目前仍是一种主要的出版形式。其优点是读取直接，人们习惯，便于阅读和流通，但贮存密度低，物质量大，入藏占据空间多。

3、缩微型：是用摄影技术将手写型或印刷型文献缩微在感光材料上的资料，目前已获广泛应用。这种文献贮存信息密度高、重量轻、体积小、价格低，便于实现自动化。但它的生产、保管和利用，都需要有专用设备和相应的条件，阅读不方便。

4、机读型：是以磁性材料为载体，以打字、穿孔或光学字符识别装置为记录手段产生的科学文献，称作计算机阅读型文献。它是通过编码和程序将科学文献转变成计算机可识别的语言，输入计算机，阅读时再从计算机中输出来（显示器显示或打印）。

5、视听型：是记录声音和图象的资料，又称声象型或直感型资料。它是以感觉材料或磁性材料为存贮介质，以光

学感光或电磁转换为记录手段而产生的一种文献。其特点是能够传递形象化的情报、直观、生动、形象。在科学研究中，声象型文献对于认识罕见的自然现象，探索物质运动的机制和结构有其独特的功能，对于传播科技知识和情报也是有利的工具。

6、复合型：是一种纸书和录音膜或录象带相结合的文献，是印刷型文献和视听型文献组合的产物。书中附有磁性录音膜，打开书本接通小型读书器，就能一边听录音一边对照阅读文字符号；另一种是书中附有磁性录象带，打开书本接通微型电视机，荧光屏上就会显示出文字、图象，同时听到声音。目前，在我国这两种文献还很少见，但图书与录象带配套供应，以及电视广播与相应的图书配套已很常见。

7、实物型：是一种非文字符号型的文献，其载体是自然的、人工的物体。如：各种文物、展品、样品、标本、模型、盲文作品等。这种文献是文字难以描述的人类智慧的综合汇集，直感性强，储存信息丰富，其作用不可忽视。

（二）按文献的加工层次分

根据文献内容性质的演变过程和加工深度，又可将文献划分成四个结构层次。即：

1、零次文献：也叫零次情报。是未经记录或未公开于社会的最原始文献。包括：人们在某些专业会议上口头交流的经验或个别论点、发言稿和实验的原始记录、工程草图、展品及其模型。零次文献多分散在科学论文作者和科研人员手中，仅供个人或某个范围使用，其传播范围常常受限制，有一定保密性。

2、一次文献：刊载科学研究、设计、制造、实验、调

查等方面直接成果的文献。主要品种有：书籍，包括专著、论文集、教科书、会议录、机关出版物等；期刊出版物，包括杂志和报纸；特种科技出版物，主要指标准资料、专刊文献、企业单位的技术文件，技术目录，产品目录、材料和设备的价目表等。一般地说，一次文献是作者本人科研、生产、设计、试制等方面认识事物本质及规律的经验 and 成果的总结，可供直接参考和借鉴，具有实际的使用价值和理论价值，是主要的情报源。

3、二次文献：凡是大量分散的，无组织、无系统的一次文献采用一定的科学方法进行加工、整理、提炼和浓缩汇集而成的系统的、完整的、便于检索和提取的文献，统统称为二次文献。二次文献按不同的加工深度分为书目、题录、文摘和索引等，亦称为检索工具。它的物质形态大致分为卡片型、书本型、缩微型和计算机阅读型等。

4、三次文献：在二次文献的基础上，对大量的一次文献进行综合、分析、研究后撰写而成的文献。如：动态综述、专题述评、学科年度总结、进展报告、数据手册、书目之书目、指南之指南等。三次文献综合性强，系统性好，知识面广，并有一定的检索功能，参考价值较大。

（三）按获取文献难易程度划分

近几年人们又提出一种按获得文献难易程度划分文献类型的新方法，于是出现：

1、白色文献：白色象征明亮、显著，因而人们把出版部门近期正式出版的，通过邮局或书店等正规渠道发行，较容易获得的书刊形象地称为白色文献。具体指当年出版的图书、杂志和报纸等。