

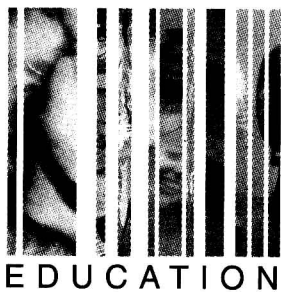


EDUCATION

基础教育改革学校管理书系 | 主 编：张万兴

学校管理完全手册

◎ 中央民族大学出版社



基础教育改革学校管理书系

学校管理 完全手册

③

● 中央民族大学出版社

主 编：张万兴

第三册目录

第六编 学校科研管理

第一章 教育科研管理概论	(589)
第一节 探索未知规律的教育科研	(589)
一、教育科研	(589)
二、教育科研的性质	(590)
三、教育科研与教育工作的区别	(591)
四、科学型研究与经验型研究的区别	(591)
五、教育科研与教学研究的区别	(592)
第二节 教育科研是衡量国家教育发展水平的重要标志	(592)
一、探索教育规律，提高教育效益	(593)
二、加强教育科研，是推动教育改革与发展的需要	(594)

三、加强教育科研，是教育决策科学化的需要	(594)
四、验证教改措施，促进教改深入	(594)
五、有利于提高教师素质	(595)
第三节 教育科研的分类	(596)
一、按研究的领域分	(596)
二、按研究范围的大小分	(599)
第四节 教育科研的过程	(599)
一、选定课题	(600)
二、文献检索	(600)
三、形成假说	(600)
四、制定研究方案	(601)
五、实际运作	(601)
六、提交报告	(601)
第五节 教育科研的发展	(602)
一、创立时期（17 世纪）	(602)
二、发展时期（20 世纪中期前）	(602)
三、深化时期（20 世纪中期以后）	(602)
第六节 教育科研管理基本思路	(603)
一、抓方向，明确中小学科研的目标	(603)
二、抓舆论，形成学校教育科研氛围	(604)
三、抓队伍，培养教育科研积极分子	(605)
四、抓自身，校长要做教育科研带头人	(606)
第二章 课题管理	(609)
第一节 课题管理	(609)
一、研究项目——课题	(609)
二、什么是管理	(609)
三、课题管理的原则	(610)
第二节 课题管理内容	(611)
一、课题组织管理	(611)

二、课题计划管理	(611)
三、课题的常规管理	(612)
第三节 课题申报与审批	(613)
一、申报课题应具备的条件	(613)
二、申报手续	(613)
三、科研课题的审批	(613)
第四节 课题开题与结题	(615)
一、课题开题	(615)
二、课题结题	(615)
第三章 课题过程管理	(617)
第一节 教育科研计划的制定	(617)
一、科研计划概述	(617)
二、教育科研应继承和借鉴哪些内容	(619)
三、计划制定的步骤和方法	(620)
四、中小学教育科研计划制定的要求	(625)
第二节 教育科研的实施	(627)
一、理论假设和研究对象的选择	(627)
二、教育情报与教育科研	(633)
三、教育科研资料的搜集	(636)
四、教育科研资料的整理、分析	(642)
五、教育情报的利用	(647)
六、编制方案	(650)
七、实验方法	(659)
第三节 教育科研：制度建设	(661)
一、教育科研的组织管理	(661)
二、教育科研的制度管理	(663)
第四节 教育科研过程中：经费管理	(665)

第四章 课题科研的成果评价与推广应用	(669)
第一节 科研成果的价值判断	(669)
第二节 科研成果评价内容	(671)
一、论证性评价	(671)
二、形成性评价	(672)
三、终结性评价	(673)
第三节 科研成果评价标准	(674)
第四节 课题成果评价方法	(675)
一、科研成果评价方式	(675)
二、科研成果评价方法	(676)
附:	
科研管理范例	(678)
一、基本情况	(678)
二、各学科测试统计说明	(679)
个案研究范例	(680)
成果评价范例	(682)
科研评估实例表格	(684)
一、教师科研工作评估指标体系表	(684)
二、科研项目评估指标体系表	(687)
教学成果奖励条例	(696)

第七编 体育卫生管理

第一章 体育管理的内容与方法	(701)
第一节 体育管理的意义与任务	(701)

一、学校体育管理的意义	(701)
二、学校体育管理的任务	(702)
三、学校体育管理的依据与原则	(702)
第二节 体育管理的内容与方法	(706)
一、学校体育工作计划的管理	(706)
二、体育教学管理	(709)
三、课外体育活动管理	(710)
四、体育师资队伍和体育骨干的管理	(712)
五、体育经费、设备、器材的管理	(713)
六、各种体育规章制度的制订和管理	(714)
七、体育宣传教育工作的管理	(714)
八、学校体育管理的方法	(714)
第二章 体育场地、器材的配置及管理	(717)
第一节 学校体育场地器材的配置	(717)
一、国家规定标准	(717)
二、地方城乡差异	(720)
三、不同规模学校的最低配置	(722)
第二节 学校体育场地器材的管理	(723)
一、学校体育场地器材管理的特点	(723)
二、体育场地器材管理的原则	(724)
三、建立合理的规章制度	(724)
四、场地器材管理的效益	(725)
第三节 市场经济与学校体育场地器材的建设	(726)
一、自力更生、勤俭办体育	(726)
二、开发市场、良性循环	(727)
三、学校体育锻炼发展基金	(728)
第三章 教育过程中的卫生管理	(731)
第一节 学习的脑力劳动生理	(731)

一、学习的生理心理基础	(732)
二、儿童少年认识活动的年龄特点	(733)
三、大脑皮质功能活动特性及其卫生意义	(734)
四、脑力工作能力的变化规律和影响因素	(736)
第二节 学习负荷的评价	(738)
一、疲劳、疲倦和过劳	(738)
二、学习疲劳的表现	(739)
三、学习疲劳的研究方法	(741)
第三节 作息制度卫生	(743)
一、学校作息制度	(744)
二、幼儿园一日生活制度	(750)
三、虚弱儿童一日生活制度特点	(751)
四、职业、技术学校作息制度特点	(752)
第四节 生产劳动教育卫生	(752)
一、工种选择	(753)
二、劳动负荷	(755)
三、劳动制度	(757)
四、劳动的姿势、设备、场所及安全防护	(758)
第四章 体育锻炼过程中的卫生管理	(761)
第一节 体育锻炼对儿童少年身体的影响	(761)
一、对心血管系统的作用	(761)
二、对呼吸系统的作用	(762)
三、对新陈代谢的作用	(763)
四、对肌肉、关节及骨骼的作用	(763)
五、对神经系统的作用	(764)
六、体育锻炼与内分泌、免疫	(765)
第二节 学校体育锻炼的卫生要求	(765)
一、适合年龄、性别、健康状况的特点	(765)
二、体育锻炼的基本原则	(769)

三、体育课和课外体育活动的合理组织·····	(771)
第三节 幼儿体育锻炼·····	(774)
一、幼儿体育活动时间·····	(774)
二、幼儿三浴锻炼·····	(774)
第四节 学校体育医务监督·····	(777)
一、健康分组·····	(777)
二、患病学生的体育锻炼·····	(778)
三、预防创伤·····	(780)
四、运动场地与设备的卫生要求·····	(781)
五、学校医务人员、保健教师、体育教师、学校卫生医师 的职责·····	(781)
第五节 体育运动中常见的运动性疾病处理及预防·····	(782)
一、过度紧张·····	(782)
二、过度训练·····	(783)
三、低血糖症·····	(784)
四、运动中腹痛·····	(785)
五、运动性贫血·····	(786)
六、肌肉痉挛·····	(786)
七、重力休克·····	(787)
附：	
学校体育工作条例·····	(788)
学校卫生工作条例·····	(793)
国家体育锻炼标准施行办法·····	(798)
中学生体育合格标准实施办法·····	(800)

第八编 总务管理

第一章 学校财务管理	(805)
第一节 财务管理的任务	(806)
一、管好用好资金	(806)
二、维护财经纪律	(806)
三、合理分配收入	(807)
四、制定财务制度	(807)
第二节 综合财务计划管理	(808)
一、编制财务计划	(809)
二、执行财务计划	(810)
第三节 预算外资金管理	(812)
一、预算外资金的构成	(812)
二、预算外资金的特点	(812)
三、处理好预算外资金管理的三个关系	(813)
第二章 教育融资及其管理	(815)
第一节 教育融资理论概述	(815)
一、教育融资与教育投资	(815)
二、教育融资与教育改革	(818)
第二节 中国教育融资的现状	(819)
一、渠道	(819)
二、规模	(819)
三、风险	(820)
四、效益	(821)

五、教育银行	(827)
第三章 学生生活管理	(833)
第一节 生活管理概述	(833)
一、生活管理的任务	(833)
二、生活管理的内容	(834)
三、生活管理的特点	(834)
四、生活管理的原则	(835)
第二节 伙食管理	(836)
一、办好学校食堂的基本要求	(836)
二、食堂管理新模式	(838)
三、营养配餐制	(841)
第三节 水电管理	(842)
一、用水管理	(843)
二、用电管理	(843)
第四章 学校校产管理	(847)
第一节 校产管理概述	(847)
一、校产管理的意义	(847)
二、校产管理的任务	(848)
三、校产管理的要求	(849)
四、校产管理常见问题	(850)
第二节 校产管理方法	(851)
一、固定资产的管理	(851)
二、低值易耗品的管理	(855)
第五章 校办产业管理	(857)
第一节 校办产业：产生与发展	(858)
一、校办产业的产生	(858)
二、校办产业的发展	(859)

三、校办产业的特征	(862)
第二节 校办产业：功能及作用	(863)
一、校办产业的直接育人作用	(863)
二、校办产业的间接育人作用	(864)
三、校办产业促进了经济建设的发展	(868)
第三节 校办产业：机遇与挑战	(871)
一、机遇与挑战并存	(871)
二、解放思想，深化改革	(876)
三、改革校办产业管理体制	(880)
第四节 校办产业：结论与建议	(886)
一、必须把发展校办产业作为一项长期坚持的方针	(886)
二、必须坚持对校办产业实行减免税收的优惠政策	(888)
三、必须改革和完善校办产业管理体制	(890)

责任编辑：菲 菲 黎 明

封面设计：章叶青



基础教育改革学校管理书系

校长领导完全手册

学校管理完全手册

课堂教学艺术完全手册

学生心理健康辅导完全手册

学校人身伤害预防与处理完全手册

青春期健康教育完全手册



ISBN 7-81056-617-2/G · 196

全四册 定价：495 元