

SHI YE DAN WEI GONG KAI ZHAO PIN
GONG ZUO GUI FAN

事业单位招聘 工作规范

张学亦◎主编

吉林人民出版社

SHI YE DAN WEI GONG KAI ZHAO PIN
GONG ZUO GUI FAN

事业单位公开招聘 工作规范

张学亦◎主编

吉林人民出版社

图书在版编目(CIP)数据

事业单位公开招聘工作规范/张学亦主编. — 长春:吉林人民出版社,2011.11
ISBN 978-7-206-08267-2

I.①事… II.①张… III.①行政事业单位—招聘—规范—中国
IV.①D630.3-65

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2011)第 239851 号

事业单位公开招聘工作规范

主 编:张学亦

责任编辑:刘士琳 封面设计:孙浩瀚 责任校对:王文军 李 蕊

吉林人民出版社出版 发行(长春市人民大街 7548 号 邮政编码:130022)

制 版:吉林人民出版社图文设计印务中心

印 刷:长春市利源彩印有限公司

开 本:787mm×1092mm 1/16

印 张:22.5 字数:252 千字

标准书号:ISBN 978-7-206-08267-2

版 次:2011 年 11 月第 1 版 印 次:2011 年 11 月第 1 次印刷

印 数:1-3 000 册 定 价:48.00 元

如发现印装质量问题,影响阅读,请与印刷厂联系调换。

编委会成员

主 任：骆德春

副主任：杨汝涛 王德胜

主 编：张学亦

副主编：曲军辉

编 辑：（以姓氏笔画为序）

王文军 杨 鑫 姜雪原 姜 丽

郭金华

前 言

2005年4月27日,《公务员法》以中华人民共和国主席令第35号正式公布,同年11月16日,原国家人事部以第6号令公布了《事业单位公开招聘人员暂行规定》,要求事业单位要全面实行公开招聘制度。通过几年的实践,中组部、人力资源和社会保障部于2010年又联合下发了《关于进一步规范事业单位公开招聘工作的通知》,吉林省政府办公厅于2010年转发了省人社厅《关于全面建立和进一步完善全省事业单位新进人员公开招聘制度意见》,明确提出:事业单位的新进人员,除国家政策性安置、按干部人事管理权限由上级任命(调任)、涉密岗位等确需使用其他方法选拔任用人员以及公务员流动到事业单位外,都要面向社会公开招聘。这是继公务员实行考试录用制度之后,干部人事制度改革的又一项“阳光工程”,体现了干部人事制度改革民主、公开、竞争、择优的基本方针,因此,改革事业单位计划经济体制下传统的用人制度,是大势所需,势在必行。

本书是吉林省人力资源和社会保障厅负责事业单位人事管理工作的各位同仁,经过几年的积极探索,在查找、借鉴、吸收大量资料的基础上,结合吉林省省直事业单位公开招聘工作实际,积极探索、不断完善、创新、积累而成。本书内容分为八个部分,涵盖政策文件、工作规范、制度规定、文件范本等,涉及到公开招聘工作各个环节,基本能够满足事业单位及主管部门对公开招聘工作进行管理和监督的需要。在不

同类型事业单位公开招聘工作中，仍可根据需求，进行调整、增加、完善，此书的出版必将为全面规范我省事业单位公开招聘工作起到积极的推动作用。同时，也为社会公众和广大考生了解我国、我省事业单位公开招聘的政策、程序、规范等相关内容有一定的帮助。出版《事业单位公开招聘工作规范》，既是实现政务公开的需要，也是方便广大考生依据自身情况到我省事业单位公开招聘就业的需要，更是监督各级按照公开、公正、公平标准做好事业单位公开招聘工作的需要。

本书在编辑成稿中，得到了人力资源和社会保障部事业单位人事管理局领导，吉林省委组织部副部长、吉林省人力资源和社会保障厅骆德春厅长，杨汝涛副厅长，王德胜专员等各位领导的高度重视，多次与我们研究完善公开招聘政策和程序，使我省事业单位公开招聘工作在短短的几年中从政策层面、操作层面和监督层面得到了全面规范。同时，也感谢吉林省省直各部门和事业单位的大力支持，在几年的实践中，提出了许多建设性意见，为本书成稿和我省事业单位公开招聘工作的规范运行起到了积极的作用。

由于时间紧，在编辑、校对过程中，可能会出现这样或那样的疏漏，敬请广大读者谅解。同时也诚心希望广大读者多提宝贵意见，以便于我们不断完善。随着事业单位发展的需要和形势的变化，事业单位公开招聘中的各项规范和程序，也将会有所调整，因此，此书只起到参考借鉴作用，不作为实际操作的评判标准。

编 者

二〇一一年十月二十九日

目 录

第一部分 综合性文件

（一）国家文件

事业单位公开招聘人员暂行规定（中华人民共和国人事部令
第6号） / 3

关于进一步规范事业单位公开招聘工作的通知（人社部发〔2010〕
92号） / 9

（二）吉林省文件

吉林省人民政府办公厅转发《关于全面建立和进一步完善全省事业单位
新进人员公开招聘制度意见》的通知（吉政办发〔2010〕16号）
/ 14

关于印发《吉林省事业单位人员公开招聘暂行办法》的通知（吉人联
字〔2005〕42号） / 20

关于印发《关于进一步规范省直事业单位公开招聘人员工作的意见》
的通知（吉人字〔2008〕82号） / 23

关于印发《关于进一步完善省直事业单位人员招聘制度的意见》的通
知（吉人社字〔2009〕35号） / 28

关于印发《骆德春同志在全省事业单位公开招聘工作视频会议上的讲

- 话》的通知（吉人社联字〔2011〕16号） / 32
- 关于转发《个别地方事业单位违规招聘和违规进人事件通报》的通知
（吉人社联字〔2011〕23号） / 41

第二部分 制定招聘方案和计划

- 关于《××厅（局）直属事业单位××××年公开招聘工作人员方案》的请
批函（样式） / 49
- 省直事业单位公开招聘工作人员岗位及条件设置暂行规定 / 59
- 附件1：××××年××厅直属事业单位公开招聘工作人员岗位及其资格条件
一览表 / 62
- 附件2：研究生学科专业目录 / 64
- 附件3：高等学校本科专业目录 / 84
- 附件4：普通高职高专专业目录（试行） / 110
- 附件5：综合性专业分类指导目录（试行） / 143

第三部分 发布公告及报名资格审查

- 省直事业单位公开招聘工作人员公告××号（样式） / 157
- 事业单位公开招聘工作人员网上报名流程 / 163
- 事业单位公开招聘工作人员现场报名表（样式） / 164
- 事业单位公开招聘报名资格审查工作要求 / 166
- 资格审查工作承诺书（样式） / 168
- ××××年××厅直属事业单位公开招聘工作人员考生报名情况统计表
（样式） / 169

第四部分 笔 试

（一）准备阶段

- 事业单位公开招聘笔试工作规范（试行） / 173
- ××厅直属事业单位××××年公开招聘工作人员笔试工作方案
（参考样式） / 179
- ××事业单位公开招聘工作人员笔试准考证 / 185

（二）命题阶段

- 事业单位公开招聘笔试命题工作要求 / 187
- 事业单位公开招聘笔试命题工作保密及入闱管理协议书
（参考样式） / 189
- 事业单位公开招聘笔试命题入闱须知（参考样式） / 191
- 事业单位公开招聘笔试命题工作人员保密责任书
（参考样式） / 192
- 事业单位公开招聘笔试命题常识（参考） / 193
- 事业单位公开招聘笔试试题印刷、保管人员守则 / 195
- 事业单位公开招聘笔试试卷传递与管理办法 / 197

（三）考试组织实施阶段

- 事业单位公开招聘笔试考场设置规定 / 199
- 事业单位公开招聘笔试考前培训提纲（参考样式） / 201
- 事业单位公开招聘笔试时间安排、操作要求及步骤
（参考样式） / 205
- 事业单位公开招聘笔试考场广播指挥内容（参考样式） / 208

- 事业单位公开招聘笔试考场规则 / 210
- 事业单位公开招聘笔试工作人员分工及其职责 / 212
- 事业单位公开招聘笔试应急问题处理办法 / 219
- 事业单位公开招聘笔试应考人员违纪处理规定 / 224
- 事业单位公开招聘笔试违纪作弊情况登记告知书
(参考样式) / 226

(四) 评卷登分阶段

- 事业单位公开招聘笔试评卷规则 / 227
- 事业单位公开招聘笔试登分规则 / 230

(五) 笔试工作纪律

- 事业单位公开招聘笔试违纪工作人员处理规定 / 232

第五部分 面 试

(一) 准备阶段

- 事业单位公开招聘面试工作规范(试行) / 237
- xxxx年xx厅直属事业单位公开招聘工作人员面试工作实施方案
(参考样式) / 247
- xxxx年xx厅(局)直属事业单位公开招聘参加面试人员情况一览表
(参考样式) / 252
- 事业单位公开招聘面试作息时间及要求(参考样式) / 253
- 事业单位公开招聘面试准备工作事项 / 255
- 事业单位公开招聘面试通知记录(参考样式) / 257
- 事业单位公开招聘面试考生抽签登记表 / 259

- 事业单位公开招聘面试评分表（参考样式一） / 260
- 事业单位公开招聘面试评分表（参考样式二） / 261
- 事业单位公开招聘面试评分表（无领导小组讨论用，
参考样式三） / 262
- 事业单位公开招聘面试考官评分比较表 / 263
- 事业单位公开招聘面试成绩汇总表（参考样式） / 264
- 事业单位公开招聘面试成绩排序表（参考样式） / 265
- ××××年××厅（局）直属事业单位公开招聘工作人员总成绩一览表
（参考样式） / 266

（二）面试命题阶段

- 关于选派面试命题专家的有关要求 / 267
- 事业单位公开招聘面试命题工作保密及入闱管理协议书
（参考样式） / 268
- 事业单位公开招聘面试命题入闱须知 / 270
- ××××年××厅事业单位公开招聘面试命题入闱人员名单 / 271

（三）面试组织实施阶段

- 事业单位公开招聘面试考场设置规定 / 272
- 事业单位公开招聘面试考官和考生抽签规则 / 273
- 事业单位公开招聘面试考官培训要点 / 275
- 事业单位公开招聘面试考官承诺书（参考样式） / 277
- 事业单位公开招聘面试考务工作人员承诺书（参考样式） / 278
- 事业单位公开招聘面试考生守则 / 279
- 事业单位公开招聘面试考官职责及操作程序 / 281
- 事业单位公开招聘面试主考官及工作人员职责 / 283

第六部分 体检与考察

- 事业单位公开招聘体检工作规范（试行） / 291
- 事业单位公开招聘体检工作合作协议（参考样式） / 294
- 关于修订《公务员录用体检通用标准（试行）》及《公务员录用体检操作手册（试行）》的通知（人社部发〔2010〕19号） / 297
- 公务员录用体检通用标准（试行） / 303
- ××××年××厅事业单位公开招聘第××批参加体检人员名单
（参考样式） / 306
- 关于开展××××年省直事业单位公开招聘第××批体检工作的通知 / 307
- 关关于发送××××年省直事业单位第××批公开招聘人员体检结果的通知 / 309
- 省直事业单位公开招聘考生体检须知 / 310
- 事业单位公开招聘考察工作规范（试行） / 311

第七部分 公示与聘用

- 关于提请对×××等××名拟聘用人选进行公示的请示
（参考样式） / 317
- 附件：××××年××厅（局）直属事业单位公开招聘第××批拟聘用人选公示情况一览表 / 318
- 关于××××年省直事业单位公开招聘第××批拟聘用人员公示的通知（参考样式） / 319

办理聘用备案手续规定 / 320

关于拟聘用×××等×××名同志的请示（参考样式） / 321

附件：××××年×××（单位）公开招聘拟聘用人员情况一览表 / 322

吉林省事业单位公开招聘人员审核备案表 / 323

第八部分 工作规范流程及监督

吉林省省直事业单位公开招聘监督实施办法（试行） / 327

吉林省省直事业单位公开招聘工作责任承诺书 / 329

省直事业单位公开招聘工作规范运行流程及廉政风险防范机制建设情况
一览表（试行） / 331



第一部分 综合性文件

(一) 国家文件

事业单位公开招聘人员暂行规定

中华人民共和国人事部令第6号

二〇〇五年十一月十六日

第一章 总 则

第一条 为实现事业单位人事管理的科学化、制度化和规范化，规范事业单位招聘行为，提高人员素质，制定本规定。

第二条 事业单位招聘专业技术人员、管理人员和工勤人员，适用本规定。参照公务员制度进行管理和转为企业的事业单位除外。

事业单位新进人员除国家政策性安置、按干部人事管理权限由上级任命及涉密岗位等确需使用其他方法选拔任用人员外，都要实行公开招聘。

第三条 公开招聘要坚持德才兼备的用人标准，贯彻公开、平等、竞争、择优的原则。

第四条 公开招聘要坚持政府宏观管理与落实单位用人自主权相结合，统一规范、分类指导、分级管理。

第五条 公开招聘由用人单位根据招聘岗位的任职条件及要求，采



取考试、考核的方法进行。

第六条 政府人事行政部门是政府所属事业单位进行公开招聘工作的主管机关。政府人事行政部门与事业单位的上级主管部门负责对事业单位公开招聘工作进行指导、监督和管理。

第七条 事业单位可以成立由本单位人事部门、纪检监察部门、职工代表及有关专家组成的招聘工作组织，负责招聘工作的具体实施。

第二章 招聘范围、条件及程序

第八条 事业单位招聘人员应当面向社会，凡符合条件的各类人员均可报名应聘。

第九条 应聘人员必须具备下列条件：

- (一) 具有中华人民共和国国籍；
- (二) 遵守宪法和法律；
- (三) 具有良好的品行；
- (四) 岗位所需的专业或技能条件；
- (五) 适应岗位要求的身體条件；
- (六) 岗位所需要的其他条件。

第十条 事业单位公开招聘人员，不得设置歧视性条件要求。

第十一条 公开招聘应按下列程序进行：

- (一) 制定招聘计划；
- (二) 发布招聘信息；
- (三) 受理应聘人员的申请，对资格条件进行审查；
- (四) 考试、考核；
- (五) 身体检查；
- (六) 根据考试、考核结果，确定拟聘人员；