

权威 全面 实用



2013 年

考研英语

写作专项突破

主编 / 田育英

✓ 名师精讲精练 ✓ 短文与应用文写作并重

- ★ 精解历年真题，提供评分参考范文，体会真题出题角度与特点
- ★ 从大纲入手，对考试大纲、评分标准和题型进行针对性分析
- ★ 提炼词句、句型、篇章等各方面写作技巧，全面掌握写作方法



CUP 中国人民大学出版社

2013 年 考研英语写作 专项突破

主 编 田育英
编 者 张玉荣 刘文静 王大方
田 静 潘奇凡 左名霞



中国人民大学出版社
·北京·

图书在版编目 (CIP) 数据

2013 年考研英语写作专项突破/田育英主编. —北京: 中国人民大学出版社, 2012. 5
ISBN 978-7-300-15459-6

I. ①2… II. ①田… III. ①英语-写作-研究生-入学考试-自学参考资料 IV. ①H315

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2012) 第 083219 号

2013 年考研英语写作专项突破

主编 田育英

2013 Nian Kaoyan Yingyu Xiezuozhuanxiang Tupu

出版发行	中国人民大学出版社		
社 址	北京中关村大街 31 号	邮政编码	100080
电 话	010-62511242 (总编室)		010-62511398 (质管部)
	010-82501766 (邮购部)		010-62514148 (门市部)
	010-62515195 (发行公司)		010-62515275 (盗版举报)
网 址	http://www.crup.com.cn		
	http://www.1kao.com.cn (中国 1 考网)		
经 销	新华书店		
印 刷	北京东方圣雅印刷有限公司		
规 格	210mm×285mm 16 开本	版 次	2012 年 5 月第 1 版
印 张	14.5	印 次	2012 年 5 月第 1 次印刷
字 数	414 000	定 价	28.00 元

版权所有 侵权必究 印装差错 负责调换

读考研书 找人大社

一、2013 人大社考研英语类图书

书 名	作者	开本	定/估价	计划出版时间
研究生入学考试复试英语口语全书	任林静	16K	38.00	2011.12
考研英语新教程	张锦芯	16K	59.00	2012.1
考研英语模拟考场	张锦芯	16K	39.00	2012.9
历年考研英语真题名家详解	张锦芯	16K	46.00	2012.3
考研英语阅读 Part B 全突破	张锦芯	16K	32.00	2012.4
考研英语阅读理解技巧进阶	白洁	16K	39.00	2012.3
考研英语历年真题全新解读	白洁	16K	45.00	2012.3
考研英语模拟考场 (英语二)	白洁	16K	22.00	2012.8
考研英语词汇活用学活用巧链记	白洁	32K	28.00	2011.12
考研英语阅读理解高分强化训练 100 篇	白洁	16K	49.00	2012.4
考研英语阅读 200 篇	郭庆民	16K	69.00	2011.12
考研英语阅读 100 篇 (英语二)	郭庆民	16K	39.00	2012.1
考研英语词汇复习指南	谢振元	16K	55.00	2011.12
考研英语高分词汇精记速记	谢振元	32K	48.00	2011.12
考研英语写作专项突破	田育英	16K	28.00	2012.4
考研英语阅读完形翻译全突破	赵小冬 袁秉政	16K	49.00	2011.12
考研英语短文写作及英汉翻译	刘鸿飞 孙艺之	16K	42.00	2011.12
考研英语大纲词汇分类精读笔记	蒋军虎	16K	45.00	2011.12
考研英语翻译突破与句法速成	蒋军虎	16K	32.00	2012.4
历年考研英语阅读真题老蒋笔记	蒋军虎	16K	49.00	2012.4
考研英语大纲核心词汇必备	王建华	16K	26.00	2011.12
2003—2012 十年考研英语真题详解	王建华	16K	25.00	2012.4
考研英语经典专项阅读 150 篇	王建华	16K	66.00	2012.3
考研英语写作经典范文 100 篇	王建华	16K	28.00	2012.6

二、2013 人大社考研政治类图书

书 名	作者	开本	定/估价	计划出版时间
考研政治理论复习导本	李淮春	16K	66.00	2011.12
最新考研政治真题命题研究与高分策略	余学本 郭务本 肖秀荣	16K	42.00	2012.4
硕士研究生入学考试思想政治理论课复习指导	余学本等	16K	49.00	2012.4
考研政治 1000 客观题突破 200 核心考点	阳光考研命题研究中心	16K	29.00	2011.12
考研政治真题解析与预测考点背诵	阳光考研命题研究中心	16K	59.00	2012.4
考研政治高分练习题库	阳光考研命题研究中心	16K	59.00	2011.12
考研政治核心考点解析	阳光考研命题研究中心	16K	39.00	2011.12
考研政治 2000 精准金题	阳光考研命题研究中心	16K	46.00	2011.12
全国硕士研究生入学考试思想政治理论复习全书	郭继承 张守连	16K	59.00	2011.12
最新考研政治真题精析+新大纲核心考点背诵手册	郭继承 张守连	16K	36.00	2012.4
全国硕士研究生入学考试思想政治理论精编 1000 题	郭继承 张守连	16K	待定	2012.8

三、2013 人大社考研数学类图书

书 名	作者	开本	定/估价	计划出版时间
考研历届数学真题题型解析 (数学一)	黄先开 曹显兵	16K	52.00	2012.3
考研历届数学真题题型解析 (数学二)	黄先开 曹显兵	16K	39.00	2012.3
考研历届数学真题题型解析 (数学三)	黄先开 曹显兵	16K	46.00	2012.3
考研数学高分复习全书 (数学一、二)	黄先开 曹显兵	16K	69.00	2011.12
考研数学高分复习全书 (数学三)	黄先开 曹显兵	16K	68.00	2011.12
考研数学最新精选 600 题 (经济类)	黄先开 曹显兵	16K	32.00	2012.1
考研数学最新精选 600 题 (理工类)	黄先开 曹显兵	16K	36.00	2012.1
考研数学经典冲刺 5 套卷 (数学一)	黄先开 曹显兵	16K	12.00	2012.9
考研数学经典冲刺 5 套卷 (数学二)	黄先开 曹显兵	16K	12.00	2012.9
考研数学经典冲刺 5 套卷 (数学三)	黄先开 曹显兵	16K	12.00	2012.9
考研数学新编考试参考书	李恒沛	16K	69.00	2012.2
历年考研数学真题名家解析与指导	李恒沛	16K	42.00	2012.4
考研数学模拟冲刺试卷 (理工类)	李恒沛	16K	28.00	2012.6
考研数学新编考试参考书 (经济类)	严守权	16K	49.00	2012.4

四、2013 人大社考研专业课类图书

书 名	作者	开本	定/估价	计划出版时间
考研教育学命题思路及名校真题详解	翔高教育考研 命题研究中心	16K	56.00	2012.4
考研心理学命题思路及名校真题详解	翔高教育考研 命题研究中心	16K	59.00	2012.4
考研计算机命题思路及名校真题详解	翔高教育考研 命题研究中心	16K	56.00	2012.4
考研管理学命题思路及名校真题详解	翔高教育考研 命题研究中心	16K	待定	2012.4
考研法学命题思路及名校真题详解	翔高教育考研 命题研究中心	16K	待定	2012.4
考研新闻学命题思路及名校真题详解	翔高教育考研 命题研究中心	16K	待定	2012.8
考研计算机专业基础综合考试教程	阳光考研命题 研究中心	16K	49.00	2012.4
考研历史学专业基础综合考试教程	阳光考研命题 研究中心	16K	59.00	2012.4
考研俄语指南	钱晓蕙	16K	79.00	2012.4
考研日语指南	易友人	16K	58.00	2012.4
考研西医综合科目辅导讲义	于吉人	16K	76.00	2012.4
考研西医综合模拟试卷	于吉人	16K	56.00	2012.6

五、2013 人大社法硕（1 月份考试）图书

书 名	作者	开本	定/估价	计划出版时间
全国法律硕士专业学位研究生入学联考考试指南 (第十三版)	全国法硕指导委员会	16K	119.00	2012.9
法律硕士联考历年试题汇编	编写组	16K	56.00	2012.9
2013 年法律硕士联考考试大纲配套练习	朱力宇等	16K	76.00	2012.9
法律硕士联考标准化题库	白文桥等	16K	99.00	2012.3
2013 年法律硕士联考重要知识点深度解析及模拟 试卷	法硕联考命题研究组	16K	88.00	2012.9
法律硕士联考五年真题归类详解及知识清单	北京万国学校	16K	39.00	2012.5
法律硕士联考重要法条释解	朱力宇等	16K	42.00	2012.5
2013 年法律硕士联考最新试题分析及考点解析	白文桥等	16K	42.00	2012.5
法律硕士联考专业基础课必备经典案例分析	刘守芬等	16K	39.00	2012.3
2013 年法律硕士联考模拟试卷及解析	朱力宇等	16K	66.00	2012.10
2013 年法律硕士联考大串讲	朱力宇等	16K	62.00	2012.10
法律硕士联考前最后 5 套题	刘守芬等	16K	29.00	2012.11
法律硕士联考点集锦	白文桥	16K	42.00	2012.10
法律硕士联考专题讲座	郭志京	16K	86.00	2012.6

中国 1 考网: www.1kao.com.cn

咨 询 信 箱: lity@crup.com.cn

读者服务部: (010) 62514148 62516566 (人大院内)

邮 购 电 话: (010) 82501766

咨 询 电 话: (010) 62511349

(010) 62515978

随着全球化的不断深入,英语已经发展成为当今世界的通用语。如今无论走在世界的哪个角落,不会讲当地的语言,可能不会构成太大障碍,但是不会说英语,则寸步难行。英语如此普及,不仅对不会讲英语的人是个挑战,就是对以英语为母语的人也形成了压力。近些年来,英语国家推广学习外语就是一个例证。非英语国家英语的普及,首先在就业方面对只讲英语的年轻人构成巨大的挑战,因为原来一些要求懂英语的人承担的工作岗位,现在可以被非英语国家会讲英语的人取代。21 世纪的第一个 10 年已经过去,在未来的世界中,英语会更加普及,所以,我们现在无论怎样认识英语的重要地位都不为过。

学好英语不仅要能说,还要会写。然而,能写、会写对语言的要求更高。现在不少同学每当提笔写英语作文时,都感到很困难,认为自己既缺乏词汇又没有漂亮的句型,因此望而生畏。实际上,如果很少写作,即使用母语写作,也会出现同样的问题。

为了帮助广大考生有效备考,本书针对考生写作中常见的两大问题——缺乏思路和缺少词汇,专门在第二章新增加了两方面的内容:一是审题思路及提示;二是增加词汇量,丰富表达方式。在审题思路这里,考生可以依据提示开启和培养自己的写作思路,以后看到题目知道如何扩展自己的思路。增加词汇量,丰富表达方式也是在考生写作前给一些词汇的提示。对有些考生来说,他们不是不会这些词,而是因为很少用而忘记了。想要说明的是这两个栏目都是供考生参考,不是必须使用。这一章还为考生提供了 1997—2012 年的作文考题,我们建议考生在做真题时,能够按照考题要求,小作文用 15 至 20 分钟,大作文用 30 至 40 分钟。对于 2005 年前的试题中没有小作文题的部分,可以自主另选小作文题目,通过做真题,了解和体会真题的出题方式,了解自己的困难所在,有针对性地练习提高写作水平。

第三章对《全国硕士研究生入学统一考试英语(一)/(二)考试大纲》规定的所有题型作了介绍。这一章中含看图作文和图表作文的写作技巧、练习、模版句型和简单实用的修辞方法。有讲解、有练习,希望考生能通过学习范例,体会写作方法和拓展技巧,然后挑选自己喜欢的题目练习。练习前不要看范文,如若阅读了范文,有可能影响写作时的思路。为了能更好地满足考生马上要参加复习考试的需要,在这一章里我们专门为考生提供了小作文的写作方法,包括写摘要的讲解与练习以及信函的写作。我们对书信、备忘录和摘要写作的方法做了比较详细和有针对性的讲解。此外,为了使考生打好基础,我们还为考生提供了涉及方方面面的句型,希望能对考生有所帮助。

第四章和第五章提供了经典范文,我们希望考生通过阅读范文,吸取精华。范文点评是为了让考生能有机会细细体会范例中的选词、造句、谋篇等方面的问题,改进和增强写作意识。依据我们的教学实践和经验,很多学生具备相当的英语水平,但是由于平时练习很少,写作意识比较薄弱,动手写时常无从下手,或者写的句子简单、苍白,想要写的意思表达不出来。若是通过范例了解一些写作的方法和技巧,定能在短期内提高写作水平。这部分试图通过阅读规范短文,达到建立写作意识这样一个目的。

第六章为扩充词汇，尝试写作。每当提笔写作时考生都苦于词汇短缺，句型贫乏。本章试图通过所提供的写作常用词汇、与话题相关的词汇以及句型来帮助考生完成写作过程。

最后一章为考生强化练习而设置。强化写作能力，最后两周天天练。每天练一篇，实现巩固提高的编写目标。我们相信一天一篇的作文量和所涉及的各种题型定会使考生的复习更加有效。

此外，我们还建议考生写作文时不要零散地写在纸上，随意乱放，或写完就扔，而应该把作文写在本子上，这样做的好处是比较好保存，还可以随时阅读自己写的作文，对照自己哪些地方取得了进步，也可不断地发现不足之处；还可以在最后总复习时翻阅自己所写过的全部作文，温故知新，使复习更加有效。

本书在形成和修订的几年时间里，得到了众多人的支持和帮助。在此，我们十分感谢张锦芯教授给予的悉心指导，感谢张玉荣老师、王燕飞、王敏和陈丽丽老师的大力支持；向艺术家刘守卫和张帆致谢；另外也非常感谢为本书撰写部分范文的马昱、田倩、张婧、吴冬华等学生，他们都是本书作者遇到的最优秀的学生；一并致谢的还有陈媛婕、潘怡、王瑞清、刘立中、刘天欣、陈成静、王志辉等同志。

由于水平所限，疏误在所难免，敬请读者不吝指正。

编者

C 目 录 Contents

第一章 了解考试大纲、掌握评分标准	1
第二章 拓展写作思路、实战历年真题	4
第一节 历年写作真题	4
第二节 历年真题评分参考范文	37
第三章 解析考研题型：看图、图表、新题型	63
第一节 看图作文写作	63
第二节 图表作文写作	92
第三节 新题型：摘要写作	104
第四节 应用文写作（规定情景）	115
第五节 应用文备忘录写作	129
第四章 篇章拓展方法：写作思路是关键	132
第一节 一致性原则与主题句	132
第二节 连贯性原则	143
第三节 条理性原则	152
第五章 阅读范文、吸取精华	162
第六章 扩充词汇、尝试写作	177
第七章 强化写作能力、最后两周天天练	199
参考文献	223

了解考试大纲、掌握 评分标准

近十年来,考研英语大纲经历过两次大的调整,第一次是在2005年,这一次的修订增加了小作文。第二次重大调整出现在2009年。2012年版大纲基本沿用了2009版大纲。2009版大纲的最大变化反映在英语考试被划分为两部分,英语(一)和英语(二),学术型研究生参加英语(一)的考试,而英语(二)是针对专业学位研究生而设置的。这是依据教育部要加快研究生教育结构调整优化的步伐,扩大专业学位研究生招生规模,增强研究生教育为经济社会发展服务要求而做出的改变。

从写作项目来看,英语(一)和英语(二)考试项目相同,都包括大小作文,大小作文中的分项也基本相同。据以往经验来看,小作文还是以应用文为主。就大作文而言,英语(二)的考生要关注图表作文的写作,英语(一)的考生还是要把重点放在看图作文上。

下面对大纲内容作一简要介绍,以便广大考生更准确地把握大纲要求,取得优异成绩。

一、英语(一)、英语(二)大纲规定的写作题型与分数

写作部分由A、B两节组成,主要考查考生的书面表达能力。共30分。

A节:题型有两种,每次考试选择其中的一种形式。

(1)考生根据所给情景写出约100词(标点符号不计算在内)的应用性短文,包括私人 and 公务信函、备忘录、报告等。

(2)要求考生根据所提供的汉语文章,用英语写出一篇80~100词的文章摘要。

考生在答题卡2上作答。共10分。

B节:考生根据提示信息写出一篇160~200词的短文(标点符号不计算在内)。提示信息的形式有主题句、写作提纲、规定情景、图、表等。考生在答题卡2上作答。共20分。

全国硕士研究生入学统一考试英语(一、二)写作试卷结构表

部分	节	为考生提供的信息	指导语语言	测试要点	题型	题目数量	计分
英语一 Ⅲ 写作 (30分)	A	规定情景或汉语文章	英语	书面表达归纳、概括、表述	应用文(约100词)或摘要写作(80~100词)	1	10
	B	主题句、写作提纲、规定情景、图、表等	英语	书面表达	短文写作(160~200词)	1	20
英语二 Ⅳ 写作 (25分)	A	规定情景或汉语文章	英语	书面表达归纳、概括、表述	应用文(约100词)或摘要写作(80~100词)	1	10
	B	规定情景或提纲	英语	书面表达	短文写作(150词以上)	1	15

二、英语（一）、英语（二）大纲对写作的具体要求和评分标准

（一）评分原则和方法

1. 一般评分标准适用于 A、B 两节。但根据两节不同的考查要点，评分时会有不同的侧重点。

A 节

本部分评分的重点在于信息表达的全面、准确、适当。主要包括信息点的覆盖是否全面，语篇结构和格式是否正确，语言表达是否准确，语域是否恰当等方面。对语法结构和词汇多样性的要求将根据试题的具体情况做出相应规定。

B 节

B 节作文的评分重点在于内容的完整性、文章的组织连贯性、语法结构和词汇的多样性及语言的准确性。

2. 评分时，先根据文章的内容和语言确定其所属档次，然后以该档次的要求来给分。评分人员在档内有 1~3 分的调节分。

3. A 节作文的字数要求是 100 词左右或 80~100 词。B 节作文的字数要求是 160~200 词。文章长度不符合要求的，酌情扣分。

4. 拼写与标点符号是反映语言准确性的一个方面。评分时，要视其对交际的影响程度予以考虑。英、美拼写及词汇用法均可接受。

5. 如书写较差，以致影响读者理解，将分数降低一个档次。

（二）一般评分标准

第五档 A 节 (9~10 分) B 节 (17~20 分)	很好地完成了试题规定的任务。 ● 包含所有内容要点； ● 使用丰富的语法结构和词汇； ● 语言自然流畅，语法错误极少； ● 有效地采用了多种衔接手法，文字连贯，层次清晰； ● 格式与语域恰当贴切。 对目标读者完全产生了预期的效果。
第四档 A 节 (7~8 分) B 节 (13~16 分)	较好地完成了试题规定的任务。 ● 包含所有内容要点，允许漏掉一两个次重点； ● 使用较丰富的语法结构和词汇； ● 语言基本准确，只有在试图使用较复杂结构或较高级词汇时才有个别错误； ● 采用了适当的衔接手法，层次清晰，组织较严密； ● 格式与语域较恰当。 对目标读者产生了预期的效果。
第三档 A 节 (5~6 分) B 节 (9~12 分)	基本完成了试题规定的任务。 ● 虽漏掉一些内容，但包含多数内容要点； ● 应用的语法结构和词汇能满足任务的需求； ● 有一些语法及词汇错误，但不影响理解； ● 采用了简单的衔接手法，内容较连贯，层次较清晰； ● 格式和语域基本合理。 对目标读者基本产生了预期的效果。

第二档 A 节 (3~4 分) B 节 (5~8 分)	未能按要求完成试题规定的任务。 ● 漏掉或未能有效阐述一些内容要点, 写了一些无关内容; ● 语法结构单调、词汇项目有限; ● 有较多语法结构或词汇方面的错误, 影响了对写作内容的理解; ● 未采用恰当的衔接手法, 内容缺少连贯性; ● 格式和语域不恰当。 未能清楚地传达信息给读者。
第一档 A 节 (1~2 分) B 节 (1~4 分)	未完成试题规定的任务。 ● 明显遗漏主要内容, 且有许多不相关的内容; ● 语法项目和词汇的使用单调、重复; ● 语言错误多, 有碍读者对内容的理解, 语言运用能力差; ● 未使用任何衔接手法, 内容不连贯, 缺少组织、分段; ● 无格式与语域概念。 未能传达信息给读者。
零档 (0 分)	所传达的信息或所用语言太少, 无法评价; 内容与要求无关或无法辨认。

注: 英语写作 B 节英语 (二) 各档分数略低于英语 (一), 其他内容同英语 (一)。

2

第二章

拓展写作思路、实战 历年真题

知己知彼，百战百胜。虽然这是我们耳熟能详的一句老话，但是在今天的信息化时代，它依然对我们的行为举止具有很强的指导意义。同样，只要了解自己目前的英语写作状态，依据自己的情况制定复习计划，就能达到事半功倍的效果。

在英语的听、说、读、写、译五项能力中，写的能力要求较高，它要求考生融会贯通所学的知识，依据自己的理解通过书面形式表达思想。很多考生平时没有进行过多少练习，写作时头脑常常处于空白状态，拿起笔基本上写不出东西来，因此感到很苦恼；还有的考生虽然通过参加四、六级考试，写过一些作文，但是仍感到自己在写的过程中无论从语言还是思想表达方面还有很多不足，比如说，用词不够准确、句子不够漂亮、内容缺乏思想等等。

了解自己的困难所在，有针对性地复习提高是我们这一章的主要目的。在本章中，我们为广大考生提供了1997—2012年的考题，希望考生能够按照考题要求，在规定的时间内完成。然后，参考后面的评分标准，自己进行对比检查，给自己打分。

考生可以根据自己的不同情况，安排练习时间。可以有选择地练习，也可穿插在其他练习之中。基础问题较多的考生，可以参看本书的基础部分内容。有一定基础的考生可以选择一部分有针对性的练习来做。

第一节 历年写作真题

2012年写作真题 英语（一）

Part A

Directions:

Some international students are coming to your university. Write them an email in the name of the Students' Union to

- 1) extend your welcome, and
- 2) provide some suggestions for their campus life here.

You should write about 100 words on ANSWER SHEET 2.

Do not sign your name at the end of the letter. Use "Li Ming" instead.

Do not write the address. (10 points)

审题思路及提示:

本题要求学生以校学生会的名义向外国留学生发一封电子信函以示欢迎。此类信函的写作具有很强

的实务性,是学生在日常学习和工作中常用的写作类型之一。根据题目要求文章可以分为三段着手:

第一段开门见山,直接表达对对方入学的欢迎之情。注意表达要充满热情与真诚,使对方感到温暖和振奋。

第二段可以根据自身的实际经验,从多元角度,为让留学生更好更快地适应新的学校生活提出合理的建议。一方面,可以向他们简要介绍一下学校环境、入学报到程序、所需文件及物品等;另一方面,可以对他们将来在新环境中的学习和生活提出贴心而具体的提示。

第三段作为总结,再一次对对方表示欢迎,并预祝对方在新的环境中开心顺利,取得更大的成功。

增加词汇量,丰富表达方式

- | | |
|---------------------|---|
| 1. 真诚地欢迎你: | I would like to extend our sincere welcome to you |
| 2. 以热烈的掌声对……表示热烈欢迎: | welcome with warm applause |
| 3. 热烈欢迎: | welcome with open arms |
| 4. 代表学校: | on behalf of our university |
| 5. 期待很快见到你: | We are anticipating meeting you soon. |
| 6. 新鲜而陌生: | fresh and unacquainted |
| 7. 适应: | get accustomed to |
| 8. 以下是几点建议: | Here are some tips |
| 9. 丰富的资源: | abundant resources |
| 10. 便利的交通: | convenient transportation |
| 11. 日常用品: | daily necessities |
| 12. 缩小差距: | bridge the gap |
| 13. 处理问题: | to handle/ deal with the problems |

Part B

Directions:

Write an essay of 160~200 words based on the following drawing. In your essay you should

- 1) describe the drawing briefly,
- 2) explain its intended meaning, and
- 3) give your comments.

You should write neatly on ANSWER SHEET 2. (20 points)



审题思路及提示:

本题来自一个古老的话题:对半瓶水的态度。同样是半瓶水,乐观的人看到会说半满,而悲观的人看到会说半空。同样的事物,从不同的视角出发,得到的结论也不尽相同。按照题目要求,文章可以从

三段入手:

第一段对图画内容进行简明扼要的描述。图画中,两个人面对水瓶倒地,水洒出一部分的相同事件,采取了截然相反的应对态度。一个人陷入悲观失望,认为:全完了。另一个保持乐观,庆幸道:幸好还剩点儿。

第二段采取一分为二的方式,对图画所蕴含的深层主题进行讨论,即不同的视角,决定了不同的态度;不一样的心态,也决定了对生活感受的迥然各异。

第三段从自身经验出发,对图中所反映的现象进行评论。学生既可以具体事例阐述保持乐观积极态度的重要性,又可对缺乏乐观精神的人提一些切实可行的建议。文章最后再次点题,号召大家积极乐观地面对人生。

增加词汇量,丰富表达方式

- | | |
|------------------|--|
| 1. 发人深省的图画: | a thought-provoking picture |
| 2. 上面的图画生动描述的是: | What is vividly illustrated in the painting above is that... |
| 3. 面临图画中所反应的问题: | confront with the situation mirrored in the picture |
| 4. 描述了目前普遍讨论的主题: | depict one of the most prevalent themes that |
| 5. 光亮的一面: | the bright site |
| 6. 为失去的东西哭泣: | cry over the loss |
| 7. 全完了: | everything is over |
| 8. 陷入绝望: | fall into depression |
| 9. 克服无数失败、困难: | overcome numerous setbacks and failures |
| 10. 与失败和挫折作斗争: | fight with failures and frustrations |
| 11. 保持乐观: | keep optimistic |
| 12. 悲观: | be pessimistic |

2012 年写作真题 英语 (二)

Part A

Directions:

Suppose you have found something wrong with the electronic dictionary that you bought from an on-line store the other day. Write an email to the customer service center to

- 1) make a complaint, and
- 2) demand a prompt solution.

You should write about 100 words on ANSWER SHEET 2.

Do not sign your own name at the end of the letter. Use "Zhang Wei" instead.

Do not write the address. (10 points)

审题思路及提示:

投诉信是人们日常的工作、学习和生活中常用的一种文体,更是商务英语信函的重要组成部分。因此,掌握投诉信正确的写作方法对我们而言具有十分重要的现实意义。本文要求学生向某电子词典的网络销售商写一封投诉信,根据题目要求,文章可以从两部分入手:

第一段开门见山,直接提出投诉内容,并对具体情况进行详细说明,包括电子词典的购买时间、到货时间、产品存在的问题、带来的损失和困难等等。要注意的是,投诉不是无理取闹,言辞激愤并不能解决问题,要心平气和,有理有据,注意礼貌。

第二段提出切实可行的解决办法:或退换货物,或修理产品,或请求退款等,具体办法可根据实际情况决定。文章最后要求卖家引起重视,尽快拿出解决方案。

增加词汇量, 丰富表达方式

- | | |
|-----------------|--|
| 1. 我对……不满: | I am writing to express my dissatisfaction about |
| 2. 我投诉……: | I am writing to complain about |
| 3. 我通过信通知……: | I am writing to inform you of |
| 4. 忍受: | put up with |
| 5. 我打开包裹仔细检查: | I unpacked it and examined it closely |
| 6. 令人失望: | To my great disappointment |
| 7. 所运货物与样品不符: | the items delivered don't match the sample |
| 8. 逾期甚久: | considerably overdue |
| 9. 严重受损: | in damaged condition |
| 10. 请求全额退款: | request a complete refund |
| 11. 希望早日得到你的答复: | I am looking forward to your early reply |

Part B

Write an essay based on the following table. In your writing you should

- 1) describe the table, and
- 2) give your comments.

You should write at least 150 words. (15 points)

某公司员工工作满意度调查

满意度 年龄	满意	不清楚	不满意
小于 40 岁	16.7%	50.0%	33.3%
41~50 岁	0.0%	36.0%	64.0%
大于 50 岁	40.0%	50.0%	10.0%

审题思路及提示:

员工满意度指的是员工在企业工作中的实际感受与其期望值相比较的心理满足程度, 是员工的幸福指数, 也是企业管理的“晴雨表”, 对企业的健康顺利发展起着至关重要的作用。本题探讨的正是某公司员工工作满意度的调查报告。根据题目要求, 文章可以从两大部分展开论述:

第一段对图表中所示的数据进行描述。由于表中数据较多, 学生可根据自己论述的兴趣或重点, 采取纵向或横向比较的方法, 有选择地对所列数据加以解释。要注意逻辑清晰, 重点突出。

第二段要求学生対图表加以评论。学生可对该公司的员工工作满意度做出批判性评价, 推测该企业问题产生的原因, 并提出切实可行的有效措施帮助其进行改善。

文章最后可再次点题, 号召企业关注员工工作满意度, 以增强企业的活力与竞争力。

增加词汇量, 丰富表达方式

- | | |
|---------------|---|
| 1. 员工满意度: | Employee Satisfaction |
| 2. 认知评价: | cognitive evaluation |
| 3. 实际与期望比较之差: | discrepancy between reality and expectation |
| 4. 组织承诺: | Organizational Commitment |
| 5. 提高薪酬: | to promote a raise in salary |
| 6. 综合性的指标: | a comprehensive indicator |
| 7. 改善福利: | promote the welfare of the employees |
| 8. 重视员工个人的发展: | focus on the individual employees development |

- | | |
|---------------|--|
| 9. 以人为本: | values the people as its utmost resource |
| 10. 充分发挥员工才能: | to display the employees' talents |
| 11. 明确工作职责: | classify roles and responsibilities |
| 12. 员工流失率: | employee turnover rate |
| 13. 企业文化: | corporate culture |

2011 年写作真题 英语 (一)

Part A

Directions:

Write a letter to a friend of yours to

- 1) recommend one of your favorite movies, and
- 2) give reasons for your recommendation.

You should write about 100 words on ANSWER SHEET 2.

Do not sign your own name at the end of the letter. Use "Li Ming" instead.

Do not write the address. (10 points)

审题思路及提示:

电影, 作为一项生动便捷的娱乐休闲方式, 已成为人们日常生活中不可或缺的重要组成部分。本文要求学生向朋友推荐一部自己最喜欢的电影, 并详细解释自己推荐该电影的原因。按照题目要求, 文章可以分为三段:

第一段开门见山, 表达自己向朋友推荐电影的意愿, 并介绍自己所推荐电影的名称、内容、背景等基本信息。可介绍自己喜好的或者最熟悉的影片, 未必一定是新片。同时还要考虑自己能否驾驭语言。

第二段详细解释推荐该部电影的原因。从特点上来看, 推荐原因可以是该电影出色的音效、演员、配音、拍摄、灯光效果和插曲等; 从内容上来看, 该电影可以是感人的、温馨的、惊悚的、悬疑的, 所以值得推荐; 从目的上来看, 该电影可以是具有娱乐功效、教育功能或是对其国家的文化和语言进行侧面宣传等, 其实涉及一至两个方面即可。

第三段作为总结, 再一次点题, 做到首尾呼应。

增加词汇量, 丰富表达方式

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. 最受欢迎的娱乐方式: | most popular form of entertainment |
| 2. 日常生活中不可或缺的重要组成部分: | the indispensable composition of our daily life |
| 3. 我要向你推荐……: | I'd like to recommend... to you. |
| 4. 电影摄影、服装、灯光、插曲: | photography, costumes, lighting, episode |
| 5. 电影内容: | the movie is about... |
| 6. 令人瞩目的演技: | a knockout/surpassing performance |
| 7. 感人至深: | most touching and tear-drawing |
| 8. 温馨: | It warms the cockles of my heart. |
| 9. 害怕得直发抖: | quaking with fear |
| 10. 使我感到悬疑紧张直到结束: | keep me in suspense until the end |
| 11. 具有娱乐功效、教育功能: | entertaining effects, educational functions |
| 12. 对其国家的文化和语言进行侧面宣传: | to make known their culture and language |