

普通高等院校经济管理专业“十二五”规划教材

# 会计电算化

主 编 倪宝童 陈艳郁

副主编 张晓婷 何 宏



上海交通大学出版社  
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY PRESS

普通高等院校经济管理专业“十二五”规划教材

# 会计电算化

主 编 倪宝童 陈艳郁  
副主编 张晓婷 何 宏

上海交通大学出版社

## 内 容 提 要

本书从我国高等职业教育财经类专业的培养目标出发,以知识够用、突出技能、理实一体为宗旨,以用友 ERP-U872(院校专版)财务部分为蓝本,通过一套完整的企业应用案例讲解了会计电算化的基础知识、企业实现会计电算化的过程与内容。本书以工作过程为导向,以建账、初始化、日常业务处理和期末业务处理为主线,将全部内容划分为 10 个学习单元,每个单元创设若干工作任务,详细介绍财务软件的使用方法和技巧,培养财务软件应用技能。

本书内容深入浅出、图文并茂,具有很强的可操作性和实用性。可作为高等职业教育财经类专业和其他专业相关课程的教材和参考书,还可作为会计人员岗位培训教材或相关财务工作者和管理人员的自学用书。

### 图书在版编目(CIP)数据

会计电算化/倪宝童,陈艳郁主编. —上海:上海交通大学出版社,2012

ISBN 978-7-313-08766-9

I. 会... II. ①倪... ②陈... III. 会计电算化—高等教育—教材 IV. F232

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2012)第 156402 号

### 会计电算化

倪宝童 陈艳郁 主编

上海交通大学出版社出版发行

(上海市番禺路 951 号 邮政编码 200030)

电话:64071208 出版人:韩建民

上海颀辉印刷厂 印刷 全国新华书店经销

开本:787mm×960mm 1/16 印张:20.75 字数:390 千字

2012 年 7 月第 1 版 2012 年 7 月第 1 次印刷

印数:1~2030

ISBN 978-7-313-08766-9/F 定价:38.00 元

---

版权所有 侵权必究

告读者:如发现本书有印装质量问题请与印刷厂质量科联系  
联系电话:021-57602918

# 前 言

目前,会计电算化已成为各企事业单位推进财务管理工作信息化的重要手段,正在飞速地替代手工记账模式,给企业的财务管理工作带来了前所未有的便捷和效益。财政部《关于全面推进我国会计信息化工作的指导意见》(财会[2009]6号)指出,全面推进会计信息化工作,是贯彻落实国家信息化发展战略的重要举措,对于全面提升我国会计工作水平具有十分重要的意义。相应地,随着会计信息化的不断发展和会计软件应用水平的不断提升,对会计从业人员的职业技能水平也提出了更高的要求。为适应高等职业教育会计电算化课程教学需要,我们编写了《会计电算化》。

本书针对高等职业教育培养应用型人才重在实践能力和职业技能训练的特点,在编写过程中,基础知识贯彻“实用为主,够用为度”的原则,以“工学结合、理实一体”为切入点,采用任务驱动教学方式,以应用技能培养为教学重点,在完成每个学习任务的过程中学习财务软件的使用方法,进而学习每一工作任务涉及的知识点,突出了职业教育的改革特色。

本书依据教学的特点,结合会计电算化教学实践经验,总结出知识点及重点和难点,一并纳入教材中,并将操作中易出错的地方和相应的解决办法以提示的方式逐一列出,既能增强教学和实践的实用性,又能培养学生分析问题、解决问题的能力。

本书叙述力求简明扼要,通俗易懂,图文并茂。在财务软件应用讲解中采用了直观的画面和清晰的步骤加以说明;对复杂难懂的问题,通过图示分解,循序渐进,使复杂问题简单化,更易于学生理解,快速入门。这种“以图释理”的编写风格,对于职业教育的教学来说是非常恰当和行之有效的。

本书以会计电算化工作过程为导向,以职业岗位能力需求为依据,以用友ERP-U872(院校专版)财务部分为应用平台,以培养职业核心能力为目标,将全书划分为会计电算化基础、搭建系统管理平台、设置系统基础信息、账务管理、会计报表、薪资管理、固定资产管理、应收款管理、应付款管理和综合实训10个学习单元,各单元配有单元实训和习题,学生可通过实训操作,培养动手能力和应用能力,提升职业素质,培养创新意识。教材的难易程度适度,适应高职院校目前的生源状况,可作为高等职业教育财经类专业和其他专业相关课程的教材和参考书,也可作为在职会计人员岗位培训教材和参考资料,还可以作为相关经济管理人员的自学

用书。

本书由辽宁信息职业技术学院倪宝童、陈艳郁任主编,张晓婷和浙江育英职业技术学院何宏任副主编。第1单元由何宏编写,第2~第6单元由倪宝童编写,第7、第8单元由陈艳郁编写,第9、第10单元由张晓婷编写。

本书在编写过程中参考了有关专家教授编著的教材和专著,并得到了沈阳用友软件有限公司刘曙光、支万宇和张娣的大力支持,在此表示衷心感谢。

由于编者水平有限,书中存在的疏漏和不妥之处,敬请各位师生和广大读者批评指正。

**编著者**

2012年4月

# 目 录

|                          |     |
|--------------------------|-----|
| 单元 1 会计电算化基础 .....       | 1   |
| 任务 1 走进会计电算化 .....       | 1   |
| 任务 2 认识用友 ERP-U872 ..... | 6   |
| 思考与练习 .....              | 9   |
| 单元 2 搭建系统管理平台 .....      | 11  |
| 任务 1 系统管理 .....          | 11  |
| 任务 2 操作员及权限管理 .....      | 13  |
| 任务 3 账套管理 .....          | 18  |
| 任务 4 系统管理的其他功能 .....     | 27  |
| 单元实训(一)——建账 .....        | 28  |
| 单元 3 设置基础信息 .....        | 31  |
| 任务 1 设置基本信息 .....        | 31  |
| 任务 2 设置基础档案 .....        | 33  |
| 任务 3 数据权限设置 .....        | 55  |
| 单元实训(二)——初始化设置 .....     | 56  |
| 思考与练习 .....              | 59  |
| 单元 4 总账系统账务管理 .....      | 62  |
| 任务 1 总账系统概述 .....        | 62  |
| 任务 2 总账系统初始化设置 .....     | 63  |
| 任务 3 总账系统日常业务处理 .....    | 71  |
| 任务 4 总账系统期末处理 .....      | 108 |
| 单元实训(三)——账务管理 .....      | 120 |
| 思考与练习 .....              | 126 |

|                            |     |
|----------------------------|-----|
| <b>单元 5 UFO 报表管理</b> ..... | 129 |
| 任务 1 UFO 报表系统概述 .....      | 129 |
| 任务 2 UFO 报表制作流程 .....      | 133 |
| 任务 3 报表管理 .....            | 151 |
| 任务 4 图表功能 .....            | 158 |
| 任务 5 报表模板 .....            | 162 |
| 单元实训(四)——报表管理 .....        | 166 |
| 思考与练习 .....                | 168 |
| <b>单元 6 薪资管理</b> .....     | 170 |
| 任务 1 薪资管理系统概述 .....        | 170 |
| 任务 2 系统初始设置 .....          | 172 |
| 任务 3 薪资日常业务处理 .....        | 189 |
| 任务 4 统计分析 .....            | 198 |
| 任务 5 月末处理 .....            | 200 |
| 单元实训(五)——薪资管理 .....        | 202 |
| 思考与练习 .....                | 206 |
| <b>单元 7 固定资产管理</b> .....   | 208 |
| 任务 1 固定资产管理系统概述 .....      | 208 |
| 任务 2 固定资产管理系统初始化设置 .....   | 209 |
| 任务 3 固定资产日常业务处理 .....      | 223 |
| 任务 4 账表管理和月末处理 .....       | 232 |
| 单元实训(六)——固定资产管理 .....      | 234 |
| 思考与练习 .....                | 237 |
| <b>单元 8 应收款管理</b> .....    | 239 |
| 任务 1 应收款管理系统概述 .....       | 239 |
| 任务 2 应收款管理系统初始设置 .....     | 240 |
| 任务 3 日常业务处理 .....          | 251 |
| 任务 4 账表管理和期末处理 .....       | 272 |
| 单元实训(七)——应收款管理 .....       | 275 |
| 思考与练习 .....                | 276 |

---

|                         |     |
|-------------------------|-----|
| <b>单元 9 应付款管理</b> ..... | 278 |
| 任务 1 应付款管理系统概述 .....    | 278 |
| 任务 2 应付款系统初始设置 .....    | 279 |
| 任务 3 日常业务处理 .....       | 288 |
| 任务 4 账表管理和期末处理 .....    | 300 |
| 单元实训(八)——应付款管理 .....    | 303 |
| 思考与练习 .....             | 304 |
| <b>单元 10 综合实训</b> ..... | 306 |
| 第一部分 初始化设置 .....        | 306 |
| 第二部分 本期业务处理 .....       | 319 |
| 第三部分 期末业务处理 .....       | 321 |
| <b>参考文献</b> .....       | 323 |

# 单元 1 会计电算化基础

## 【学习目标】

理解会计电算化的概念、内容和意义；了解会计电算化的基本要求；了解用友 ERP—U872 的财务会计数据流程及其数据库平台；掌握用友 ERP-U872 的安装方法。

## 任务 1 走进会计电算化

随着现代信息技术的快速发展,会计电算化应用的深度和广度发生了巨大的变化。会计电算化所涉及的领域已经从企业的财会管理向企业整体的内部管理延伸,会计电算化软件也从部门级核算软件向企业级管理软件发展。开展会计电算化工作是促进会计基础工作规范化,提高会计工作的效率和质量,促进企业管理的现代化,提高企业经济效益的重要手段和有效措施。

### 一、会计电算化的概念及特征

会计电算化是一门融电子计算机(以下简称计算机)技术、管理学、信息学和会计学为一体的边缘学科。会计电算化的概念有广义和狭义之分。狭义的会计电算化是指以计算机为主体的当代电子信息技术在会计工作中的应用;广义的会计电算化是指与实现会计电算化工作有关的所有工作,包括会计电算化软件的开发和应用、会计电算化人才的培养、会计电算化的宏观规划、会计电算化的制度建设、会计电算化软件市场的培育与发展等。

会计电算化是会计发展史上的一次重大变革,这种变革体现在会计电算化极大地丰富和扩展了会计的职能及提供管理信息的能力上,它使传统手工会计想要达到、但限于各方面条件而无法实现的目标真正得以实现;同时还体现在对会计数据处理方式和处理流程等方面的巨大变化上。

与手工会计信息系统相比,会计电算化信息系统主要具有以下特点:

#### (一) 数据处理方式

(1) 手工会计信息系统的会计信息主要存储在纸介质上,大量的凭证、账簿、报表无论在保存上还是查询时都很繁琐;而在会计电算化信息系统下,则主要采用

磁性介质存储会计信息,具有占用空间小、易于保存、查询检索方便等特点。

(2) 手工会计信息系统主要采用算盘、计算器等作为运算工具,重复多、速度慢、效率低。而在会计电算化信息系统下,则采用计算机高速、自动完成数据的处理和存储;同时网络会计信息系统的发展实现了企业内部、企业之间、企业与有关部门和个人间数据共享和快速传递,极大地提高了会计信息的系统性、规范性和全面性,增强了数据处理的能力,使会计电算化信息系统无论在提供信息的及时、准确方面,还是在提供信息的深度和广度方面都具有优越性。

## (二) 数据处理流程

手工会计信息系统常用的账务处理程序主要有记账凭证账务处理程序、汇总记账凭证账务处理程序和科目汇总表账务处理程序等。企业无论采用哪种账务处理程序都不可避免地带有手工处理的局限性,即数据重复转抄,准确性差、效率低、耗费大等。会计电算化信息系统的处理流程分为数据输入、计算机处理和输出结果三个环节,其中数据输入环节尤为重要。在电算化流程下,一次输入数据,集中存储于一个数据库文件中,其他环节工作均由计算机完成,即计算机只保留一套经标准化处理后的原始数据,这些数据由计算机集中、自动地进行多重处理,根据需要多层次地输出各种会计信息。计算机的这种处理方法,数据流程简捷、清晰,具有数据处理集中化、自动化和速度快、准确度高等特点。

## (三) 组织机构、人员构成及内部控制制度

手工会计信息系统中人员均为会计专业人员,通常按会计业务的内容划分会计工作组织体系,一般将财务部门分为若干个业务核算小组(或岗位),如材料组、成本组、工资组等,主要通过凭证传递程序和内部人员的岗位责任制度,进行相互校验与对账来保证会计数据的正确性,实现内部控制的目的。会计电算化信息系统中人员包括会计专业人员、软件操作人员、电算维护人员等,通常按数据的处理阶段分工组织,一般要设置数据输入、审核、处理、输出和维护等岗位,内部控制扩大到对人员、计算机设备、数据和程序等各个方面,控制内容更为广泛,控制程度更加严密。

## 二、会计电算化的内容

(一) 从会计电算化信息系统构成要素的角度看,它包括计算机硬件、软件、会计人员和会计规范等,它们是会计电算化信息系统的实体,是系统的物理组成

(1) 计算机硬件。这是指进行会计数据输入、处理、存储、传输及输出的各种

电子设备,如计算机主机、显示器、键盘、鼠标、音箱、打印机和扫描仪等。

(2) 计算机软件。这是指系统软件和应用软件。

(3) 会计人员。这是指从事电算化会计工作的人员,如系统管理员、系统开发人员、系统维护员、凭证录入人员、会计档案保管员等。

(4) 会计规范。这是指控制和保障电算化会计信息系统运行的各种规则、岗位责任制度和内部控制制度等。

(二) 从会计电算化信息系统功能结构的角度看,它包括会计核算、会计管理和会计决策等基本职能

(1) 会计核算。核算是会计电算化信息系统最基本的职能,通过运用会计软件完成会计核算工作,提供会计核算信息。其主要任务是完成记账、算账、编制会计报表等会计业务处理,这部分工作可由会计软件的财务会计模块和供应链模块来完成。

(2) 会计管理。会计管理是在会计核算的基础上,利用计算机对会计信息进行的深层加工。借助计算机和会计软件,采用会计学、统计学、运筹学和数量经济学等方法,实现会计管理职能。其主要任务是财务分析、预测、计划和控制。

(3) 会计决策。会计决策是会计电算化信息系统功能的进一步发展,其内容是决策支持系统在会计领域的应用。利用数据库、方法库和模型库,采用人机交互方式,帮助决策者解决决策问题,完成会计辅助决策工作。

会计电算化信息系统的会计核算、管理、决策三大子系统,分别用于会计工作中事后核算、事中控制和事前决策,用于反映企业的经营活动情况,参与企业管理。这三部分是相互联系、相互渗透的,共同组成一个完整的会计电算化信息系统。

(三) 从会计电算化信息系统工作的角度看,它包括会计电算化工作的组织和规划、会计电算化信息系统的建立和管理、会计电算化管理制度的建立和实施、会计人员的培训、计算机审计等内容

(1) 制订会计电算化工作的规划。它包括明确企业会计电算化的发展方向,确定总体工作目标;确定会计电算化信息系统的总体结构,确定各子系统并明确其相互间的关系;确定会计电算化工作目标实施的阶段、步骤和方法,以及建立各子系统的先后顺序;确定会计电算化工作管理体制及组织机构方案;制订专业人员的培训和设备配备方案及制订费用预算和资金来源规划等内容。

(2) 建立会计电算化信息系统。它包括系统实施人员构成及岗位责任制的确定、会计软件的选购、硬件设施的购置安装、系统软件的配置和计算机替代手工记

账的转换等内容。

(3) 制订会计电算化信息系统的管理制度。它包括系统岗位责任制度、系统操作管理制度、系统维护管理制度、机房管理制度和会计档案管理制度等内容。

(4) 搞好计算机审计工作。它包括对电算化会计信息系统内部控制的审查、计算机系统的处理和控制在功能的审查、数据文件的审查和其他与经济活动有关的资料和资产的审查等内容。

### 三、会计电算化的意义

会计电算化是时代发展的必然。随着国家对会计电算化的重视,我国的会计电算化得到了迅猛的发展和普及,对会计工作的各方面产生了深远的影响。其重要意义在于:

#### (一) 减轻会计人员的劳动强度,提高会计工作的效率

实施会计电算化后,只要将原始会计数据输入计算机,大量的数据计算、分类、校验、加工、存储、传输、分析等工作,都可以由计算机自动、高速、准确地完成。这样,既把广大的会计工作人员从繁杂的记账、算账和报账工作中解脱出来,又提高了会计工作的效率。

#### (二) 提高会计信息质量,促进会计工作规范化

实施会计电算化后,要求输入的会计数据必须准确、规范,要求会计人员必须严格按程序办事,并在整个操作过程中加以控制,在很大程度上解决了手工操作中不规范、不统一,避免易漏易错等问题,从而提高了会计信息的质量,促进了会计工作的规范化。

#### (三) 对会计人员提出了更高的要求,促进会计队伍素质的提高

实施会计电算化后,会计工作增添了新内容,要求会计人员必须更新知识,改变知识结构,同时具备财会专业知识、计算机知识和经营管理的有关知识,成为适应会计电算化工作的复合型人才,从而有利于提高整个会计队伍的素质。

#### (四) 促进会计职能的转变,充分发挥会计的管理以及预测、决策职能

实施会计电算化后,利用计算机技术自动、高速、准确地完成会计工作,使会计人员有更多的时间和精力参与各项管理工作,从而使会计能够真正有效发挥其管理、预测、决策以及控制作用。因而,电算化促进了会计职能的转变。

### （五）加快会计信息流速，推动企业管理现代化

实施会计电算化后，利用计算机自动化、高速度、大容量等特点，可以及时获得经济活动的最新数据，加快会计信息流速，扩展会计数据应用领域，提高会计信息的使用价值。由于会计工作是一切管理工作的基础，会计信息量是企业全部信息量的主要部分，因此，会计电算化为企业管理手段现代化奠定了重要基础，从而推动了企业管理现代化的实现。

### （六）推动会计理论的研究和创新，促进会计工作进一步发展

实施会计电算化后，改变了会计工作的业务处理流程和组织结构，加强了会计数据的处理能力、数据采集的范围和数据处理的实效性，扩展了企业经营的空间和经营方式。针对这些改变，需要加强会计理论的研究和创新，建立完善的会计理论体系，满足会计电算化的需要，从而促进会计工作的进一步发展。

## 四、会计电算化的基本要求

会计电算化与传统手工处理相比，不论是数据处理方式、流程，还是岗位、人员、制度管理，都有其显著的技术和操作的特殊性，规范化、标准化的要求相当高。为了规范和引导我国会计电算化工作，从20世纪80年代开始，国家财政部在不断修改会计制度的基础上，对加强会计电算化工作的管理、规范基层单位会计电算化工作、指导会计电算化档案管理工作、保证会计核算软件质量等方面制定了一系列制度和要求，不仅为实施会计电算化做好了国家统一规章制度建设工作，而且也为企业建立自身的会计电算化管理制度提供了政策方面的指导。企业在建立会计电算化信息系统后，传统的一些内部控制和管理制度失去了原有的制约和防范功能，加大了企业风险。为了保证会计信息的可靠性、经营管理的有效性和财产物资的安全性，实施会计电算化的单位必须按照国家有关会计电算化的方针政策，预先建立与之相适应的企业核算和管理制度，这是实施会计电算化的基本前提和重要保障。国家有关会计电算化法律规范主要包括以下内容：

- （1）《会计法》关于会计电算化的条款；
- （2）《会计电算化管理办法》；
- （3）《会计核算软件基本功能规范》；
- （4）《会计电算化工作规范》。

## 任务 2 认识用友 ERP-U872

### 一、会计软件的概念及分类

会计软件是指专门用于会计工作的应用软件,是以会计理论和方法为基础,以会计法律制度为依据,将计算机技术应用于会计工作,以实现会计核算、会计管理和会计决策基本职能的软件系统。

会计软件按其适用范围划分,可分为通用会计软件、行业会计软件和专用会计软件。通用会计软件是指能适应于不同行业、不同单位会计工作基本需要的会计软件。一般这类软件由专业软件公司研制,具有适用范围广、商品化的特点。行业会计软件主要是指适用于某个特定行业的会计软件。专用会计软件是指由企业自行研制开发或委托其他单位研制开发,供本单位使用的会计软件。

会计软件按其使用环境划分,可分为单机版和网络版。单机版的软件是安装在一台计算机上,所有的会计资料都存储在该台计算机上,具有独立工作的特点。网络版的软件一般安装在局域网的主机或客户机上,网络中的用户可以按其权限实现会计信息的共享。

会计软件按其是否在市场上销售分为商品化会计软件和非商品化会计软件;按其对信息的使用层次分为核算型会计软件和管理型会计软件;等等。

### 二、用友 ERP-U872 概述

#### (一) 用友 ERP-U872 系统构成及财务会计数据流程

用友 ERP-U8 管理软件包含财务会计、供应链、生产制造、人力资源、集团应用、WEB 应用、商业智能、企业应用集成等部分,包括 40 多个子系统,几乎覆盖了企业管理的各个方面。各个子系统之间既相互独立,又彼此联系,共同服务于同一个主体的不同层面。为企业的资金流、物流、信息流的统一管理和实时反映提供了有效的方法和工具,可以完整地实现企业财务、业务一体化管理。

财务会计数据流程是以总账系统为核心进行会计业务处理的数据流程,如图 1-1 所示。

#### (二) 用友 ERP-U872 的运行环境

##### 1. 硬件环境

(1) 服务器:主频:700MHz 以上、内存 512MB 以上、硬盘剩余空间大

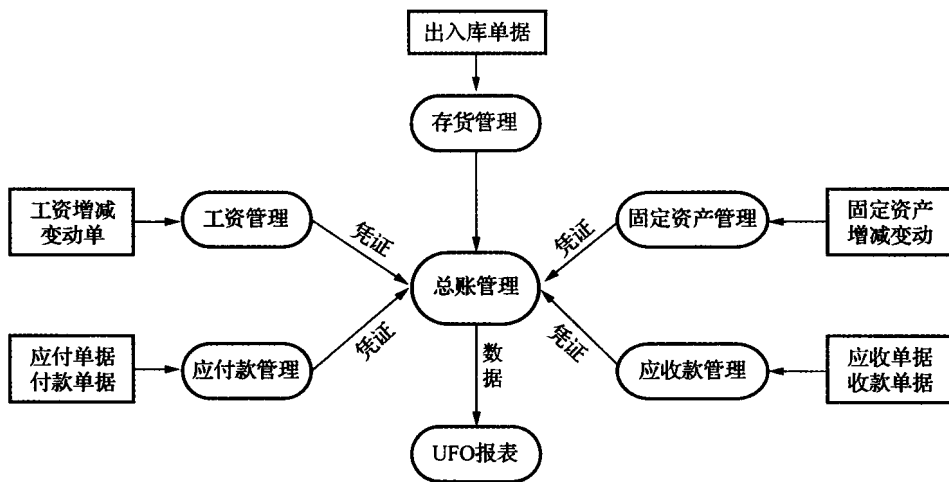


图 1-1 财务会计数据流程

于 10GB。

(2) 客户端:主频:500MHz 以上、内存 256MB 以上、硬盘剩余空间大于 2GB。

## 2. 软件环境

(1) 服务器:操作系统为 Windows 2000 Server 或 Windows 2003 Server。2000server 版的操作系统需要打上微软 SP4 补丁,2003server 版的系统,要打上微软 sp2 补丁。这一步骤不容忽视,否则在环境检测时会提示系统不符合要求。后台数据库为 SQL Server 2000(需安装 SP4 补丁)。

(2) 客户端:操作系统为 Windows 98/NT/2000/XP,也可以使用 Windows 7。

(3) 网络协议:TCP/IP。

## (三) 安装数据库及其他相关组件

(1) 确保已安装的操作系统满足上面的要求(可通过“系统属性”查看)。

提示:计算机名称最好用英文表示,不要用汉字,不要加入其他特殊符号,如“/”。

(2) 安装 IIS(Internet 信息服务),可通过“控制面板-添加/删除程序-Windows 组件”,添加 IIS 组件来安装,安装过程需要用到操作系统安装盘。

(3) 安装 Microsoft SQL 2000 及 SP4 补丁。

提示:如果安装 Microsoft SQL 2000 时提示:“从前的安装程序操作使安装程序操作挂起,需要重新启动计算机!”可执行“开始”/“运行”,在运行对话框中输入“regedit”并执行,打开注册表,找到如下目录:

HKEY \_ LOCAL \_ MACHINE \ SYSTEM \ CurrentControlSet \ Control \ SessionManager

删除 Pending File Rename Operations 项,就可以正常安装了;否则,无论是否重启计算机,总会出现前面的提示。

身份验证模式选择“混合模式”。

(4) 安装 .NET 运行环境:.NET Framework 2.0 Service Pack 1。

(5) 安装缺省组件:iewebcontrols.msi、madc\_typ.msi。

#### (四) 安装用友 ERP-U872

(1) 将用友 ERP-U872 光盘放入光驱,找到并双击“Setup”文件,进入安装界面,选择安装类型(默认选择“标准”)。

(2) 依据系统提示,逐步进行安装,当系统提示是否需要重新启动计算机时,勾选“是,立即重新启动计算机”,然后单击“完成”按钮,系统重新启动计算机。

(3) 计算机重新启动后,首先进入“用友 ERP-U8 安装”界面,系统提示“正在完成最后的配置”。等待一段时间后,系统提示数据源配置设置,在“数据库”处输入数据库名称(即为本地计算机名称,可通过“系统属性”中的计算机名查看),SA 口令为空,单击“测试连接”按钮,如果一切正常,系统显示:“测试成功!”

(4) 接下来系统会提示是否初始化数据库,单击“是”按钮,提示“正在初始化数据库实例,请稍候……”。系统开始初始化处理。

(5) 数据库初始化完成,出现如图 1-2 所示“登录”对话框,用友 ERP-U872 安装完毕。

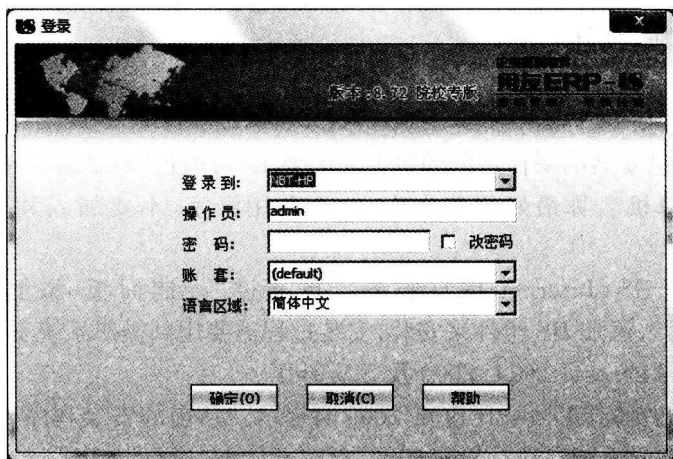


图 1-2 “登录”对话框

## 思考与练习

### 一、单选题

1. 会计电算化的概念有狭义和广义之分。狭义的会计电算化是指( )。  
A. 电子计算机技术在会计实务中的应用  
B. 会计电算化软件的开发和应用  
C. 会计电算化人员的培训  
D. 会计电算化工作的组织和规划
2. 财务会计数据流程是以( )系统为核心进行会计业务处理的数据流程。  
A. 总账                      B. 报表                      C. 工资                      D. 购销存
3. 我国“会计电算化”一词是( )年在( )会议上提出的。  
A. 1979,北京      B. 1981,长春      C. 1982,上海      D. 1989,广州
4. ( )年,美国通用公司第一次采用计算机计算职工的工资,开创了电子数据处理会计业务的新纪元。  
A. 1954                      B. 1957                      C. 1981                      D. 1987

### 二、多选题

1. 会计软件按其使用环境划分,可分为( )。  
A. 通用会计软件    B. 专用会计软件    C. 单机版                      D. 网络版
2. 会计电算化信息系统的基本职能包括( )。  
A. 会计核算      B. 会计管理      C. 会计决策      D. 会计控制

### 三、判断题

1. 会计电算化的发展引起了会计实务的变更,但对会计理论的研究和创新没有多大影响。( )
2. 提高会计工作的效率,减轻会计人员的劳动强度,是会计电算化的意义和作用之一。( )
3. 实现会计电算化后,为保证万无一失,会计核算人员应由部分程序研制人员兼任。( )

### 四、简答题

1. 简述会计电算化的概念及特征。