

王金明 著 赵德鑫 审

# 英语语法

速记大全

红旗出版社

封面设计:姜宛丽  
责任编辑:杨伯榕

ISBN 7-80068-843-7



9 787900 688430 >

# 英语语法速记大全

王金明 著

赵德鑫 审

红旗出版社

# 英语语法速记大全

王金明 著

\*

红旗出版社出版

(北京沙滩后街2号)

河南石油报社印刷厂印刷

开本:787×1092 1/16

印张:15.25 字数:35千字

1996年11月第1版

印数:1—5000

书号:ISBN7—80068—843—7/H12

定价:15.00元

(版权所有 翻印必究)

如发现印、装质量问题,影响阅读,请与本厂联系调换。

## 内 容 提 要

该书是专门为我国中学生和大学生而撰写的英语语法速记专著,由我国著名英语语法专家、北京外国语大学英语系教授赵德鑫先生仔细审阅并作序。该书几乎囊括了英语大纲和各类考试所要求掌握的语法知识,并总结出一整套行之有效的记忆方法,即高度概括、总结规律、制造联系、比较联想、句(词)首联想、巧配图形和妙编口诀等记忆方法。该书具有全面系统、简洁准确、实用高效等特点,适用于广大中学生、各类院校生和任何具有一定英语基础的自学者。中学生学习可与北京市海淀区进修学校编写的《中学英语语法》配套使用,大学生学习可与目前普通采用的《大学英语》(文理科本科用)的语法分册配套使用。

# 代 序

随着我国经济开放的进展,对外交流日益增多,迫切需要能较好掌握英语的各类专业人才。目前我国大学和中学都普遍开设英语课,以备学生毕业后既掌握专业知识又具有一定英语水平。要学好英语就必须掌握语法知识,如果掌握不好语法,就无法使用英语;但英语语法内容繁多,学习时感到枯燥乏味,很难记住,尤其是学习课程多、任务重,常感顾此失彼。

王金明老师经过多年艰苦探索和研究,创造性地总结出一套实用的记忆方法,即高度概括、总结规律、制造联系、比较联想等方法,将语法用图表、顺口溜等形式表达出来,易于学也便于记,省时省力,具有较高的实用价值。该书是按《中学英语语法》(北京市海淀区教师进修学校编写)和《大学英语》(文理科本科用)的语法分册(北大杜秉正教授主编)的体系编写的,可以作为学习以上教材及其它任何语法书的参考与辅助材料。

赵德鑫

1996年10月27日于北外

# 前 言

一个值得深思的问题是：为什么中国许多人学了多年英语却过不了关？以大学生为例，他们从初中到大学毕业花费了十来年时间，功夫没少下不可谓不勤奋，也没少练没少考，然而大部分人仍不能通过硕士研究生入学考试的英语关，其中有不少专业成绩很不错的学生被拒于科研大门之外，这是十分令人痛心的现象，需知道世界上的许多发明创造都是在人生二、三十岁的黄金期搞出来的，而国人却在为一种语言工具而耗费大量的时间和精力。笔者认为学英语的困难千条万条归根结底最大的问题还是个记忆问题。试问连基本的语法和词汇都记不住还怎样表达和交流？连简单的句子都记不住还如何说和写？如果不解决记忆问题，盲目的多练有什么意义？

干什么事都有个方法问题。学习方法是完成学习任务的途径和手段。“善学者事逸而功倍”，“不善学者事勤而功半”。作为语言法则和规律的语法，听、说、读、写哪一样也离不了。它是前人总结的经验之结晶，学好语法无疑是掌握语言的捷径。但是英语语法内容繁多、枯燥难记，许多人想学却记不住。然而，较系统而实用的语法记忆书籍还很少见到。有关词汇记忆的书藉虽有一些，但大同小异，把一大堆词形相近的单词罗列在一起，它们的词义相去甚远、互不关联，又没有配课文，所以这种词典式的速记手册实用价值并不大。为满足广大读者的迫切需要，作者不自量力、痛下决心：宁愿自己吃尽所有的苦头，也要搞出一套行之有效的记忆方法，免得后来的英语学习者再吃二遍苦，使他们能够在英语学习上少花费些精力和时间，把更多的时间和精力投入到专业研究中，以便早出成果多出成果。作者经过多年艰辛的探索和研究，呕心沥血，终于写出了这套英语语法和词汇记忆丛书，包括：《英语语法速记大全》、《英语词组速记大全》、《英语同义词速记大全》、《英语单词黄金速记法》等。

## 《英语语法速记大全》

该书具有以下特点：

一、全面和系统。以大纲和通用教材为基础，包括大中学英语各类考试所需记忆的语法要点，并从词法到句法给出一整套记忆方法。

二、简洁和准确。语法内容简单明了，取材权威论著，知识准确。

三、实用和高效。记忆方法人人能用，用之有效，省时省力，事半功倍。

该书对语法主要采取以下记忆法：

#### 高度概括

在详细分析的基础上，再高度概括简化记忆。如对动词的十六种时态，在逐个详细分析的基础上，最后又高度概括为四个图、四句话。再如对三种冠词(定冠词、不定冠词、零冠词)的用法，在逐项分析后，简化为四句话。

#### 总结规律

如名词加-s，动词加-s，-ing，-ed，形容词、副词加-er，-est，共有五、六套不同的加缀规则，易混难记。该书将这几套规则总结归纳成一套普遍适用的通则，共三句口诀，几分钟就可记住且很难再忘。再如将英语中千变万化的句子归纳为七种或五种基本句型，通过一定的变换即可变出各种句型。

#### 制造联系

将语法中一堆堆需要记忆的孤立词汇[如只接不定式(不接动名词)作直接宾语的动词，只接动名词(不接不定式)作直接宾语的动词等]巧组成顺口溜、小故事，这样便可轻易记住。对个别枯燥的语法条文，也人为赋予其联系，如采用谐音联想法等。

#### 比较联想

将不同的概念或意念进行横向比较，揭示出内在联系。如将数量词、副词和情态动词比较记忆。再如将动词不定式、分词和动名词这三种非谓语动词比较记忆。

#### 妙编口诀

该书的全都语法内容甚至一些注释中的语言形式，在确保准确性的前提下全部口诀化，全部采用顺口溜形式，这样朗朗上口，易懂易记。

如果说该书能对读者有所帮助的话，需要感谢红旗出版社的领导和编辑部的全体同志，同时需要感谢我国著名英语语法专家、北京外国语大学英语系教授赵德鑫先生在百忙中仔细审阅了书稿并作序。

作者

1996年10月于北京



# 目 录

## 第一章 绪论

一、词类 .....	(1)
1. 词的分类 .....	(1)
2. 定义及作用 .....	(1)
3. 各类词在语句中的读音轻重 .....	(2)
二、句子 .....	(2)
1. 句子的定义 .....	(2)
2. 句子成分 .....	(2)
3. 句子分类 .....	(3)
4. 英语基本句型 .....	(3)

## 第二章 名词

一、名词的分类 .....	(4)
二、可数名词与不可数名词 .....	(5)
1. 可数名词 .....	(5)
2. 不可数名词 .....	(5)
3. 不可数名词与可数名词的相互转换 .....	(6)
三、单位名词 .....	(6)
1. 类属单位词 .....	(6)
2. 数量单位词 .....	(6)
3. 表示形状、个数的单位名词 .....	(7)
4. 表示容积、重量的单位词 .....	(8)
5. 表示成双、成群的集合单位名词 .....	(8)
四、名词的单、复数 .....	(8)
1. 不可数名词只有单数形式 .....	(8)
2. 可数名词都有单数和复数两种形式 .....	(8)
3. 某些名词单、复数的特殊意义和用法 .....	(11)
五、名词定语和复合名词 .....	(13)
1. 复合名词和名词定语的形式 .....	(13)
2. 复合名词和名词定语的复数 .....	(13)
六、名词的属格 .....	(14)
1. 两种属格表示的意义 .....	(14)
2. 's 属格的形式 .....	(15)
3. 's 属格的使用 .....	(15)

4. of-属格的使用 .....	(15)
5. 双重属格 .....	(15)

### 第三章 代 词

一、人称代词.....	(15)
1. 人称代词的数、性、格 .....	(16)
2. 不同人称代词的选用及人称的一致 .....	(16)
二、物主代词 .....	(16)
三、反身代词.....	(17)
四、相互代词.....	(17)
五、指示代词.....	(17)
六、关系代词与连接代词.....	(18)
1. 关系代词 .....	(18)
2. 连接代词 .....	(18)
七、疑问代词.....	(19)
八、不定代词.....	(19)
1. 数量不定代词 .....	(19)
2. 其他不定代词 .....	(19)
3. 同义代词的辨异 .....	(20)

### 第四章 形容词

一、形容词的各种用法.....	(21)
1. 基本用法概述 .....	(21)
2. 定语形容词的位置 .....	(21)
3. 形容词作表语 .....	(22)
4. 形容词作状语和同位语 .....	(23)
5. 形容词作宾语补足语 .....	(23)
6. 形容词的特殊用法 .....	(23)
二、词形相近的形容词的辨异.....	(23)
三、形容词与副词的误用.....	(24)
1. 易误认为副词的形容词 .....	(24)
2. 有些形容词虽无-ly 后缀,但也可以作副词.....	(24)

### 第五章 副词

一、副词的分类和作用.....	(25)
1. 副词的分类 .....	(25)
2. 副词的作用 .....	(27)
二、副词的位置.....	(27)
1. 副词在句中作状语时有三种位置 .....	(27)
2. 副词(作状语)在句中的位置选取原则 .....	(27)

3. 副词作定语时的位置 .....	(27)
<b>三、某些常用副词的用法的区别</b> .....	(28)
1. 各种频度副词的概略比例 .....	(28)
2. 各种表示肯定或怀疑的程度的程度副词的概略比例 .....	(29)
3. 各种表示绝对程度的程度副词的概略比例 .....	(30)
4. almost 与 nearly 的区别 .....	(31)
5. maybe, probably, most likely, likely, perhaps 的区别 .....	(31)
6. still, already, yet 的区别; somewhere, anywhere, everywhere 的用法区别 .....	(31)
7. too 与 either 的用法区别 .....	(32)
8. very 与 much 的用法区别 .....	(32)
9. so, too 修饰“形容词+名词”时的位置 .....	(32)
10. much too 和 far too 的用法 .....	(32)
<b>四、避免副词与其它相似的词之间的误用</b> .....	(32)
1. 避免近义的副词之间的误用 .....	(32)
2. 避免词形相近的副词之间的误用 .....	(33)

## 第六章 比较结构

<b>一、比较级和最高级</b> .....	(33)
1. 一般情况 .....	(33)
2. 特殊情况 .....	(33)
<b>二、形容词和副词的原级比较</b> .....	(35)
<b>三、程度不等的比较</b> .....	(35)
1. 程度不等的惯用结构“more/-er.....than” .....	(35)
2. 比较状语从句中的省略和替代 .....	(36)
3. 比较的逻辑 .....	(36)
4. 双重比较结构“the more/-er.....the more/-er” .....	(37)
5. 使用比较级的其它句型 .....	(37)
<b>四、形容词与副词的最高级</b> .....	(38)
1. 使用最高级的结构 .....	(38)
2. 最高级形、副的比较范围 .....	(38)
3. 最高级形容词和副词前的用法 .....	(39)

## 第七章 限定词(一)

<b>一、both, all, whole</b> .....	(39)
1. both, all .....	(39)
2. all, whole .....	(39)
<b>二、other, another</b> .....	(40)
<b>三、each, every</b> .....	(40)
1. 意义上的差别 .....	(40)

2、用法上的区别 .....	(41)
3、位置上的不同 .....	(41)
四、much, many, little, a little, few, a few 的区别 .....	(41)
1、much 与 many 的区别 .....	(41)
2、little, a little, few, a few 的区别 .....	(41)
五、a lot of, plenty of, a number of, a couple of, an amount of, a great deal of 的 用法 .....	(41)
1、数量词组的用法 .....	(41)
2、the amount of 和 the number of 的区别 .....	(41)
3、a number of 和 the number of 的区别 .....	(42)
4、a great [good] many (of) 的用法 .....	(42)
5、各种数量词(或词组)的意义差别 .....	(42)
六、what, such, quite, enough 等修饰名词时的用法 .....	(42)
1、what, such, quite .....	(42)
2、enough 修饰名词、形容词、副词时的不同位置 .....	(43)
七、kind of, sort of, type of, worth of 的用法 .....	(43)

## 第八章 限定词(二)——数词

一、整数的表示法及读数 .....	(43)
1、二十以内的整数及整拾数 .....	(43)
2、二十以上的数 .....	(44)
3、数词 hundred, thousand, million 等的复数形式的含义 .....	(46)
4、阿拉伯数字及数词在句子中的使用原则 .....	(47)
5、罗马数字的意义及用法 .....	(47)
二、分数和小数的表示法和读法 .....	(49)
1、分数的读法 .....	(49)
2、小数的读法 .....	(49)
三、百分数的表示法和读法 .....	(50)
四、零的读法 .....	(50)
五、加减乘除的读法 .....	(50)
六、顺序编号的表示法及读法 .....	(50)
1、章、课、页、行编号的表示法 .....	(51)
2、街道、门牌、房间、电话、电挂及邮编的表示法及读法 .....	(51)
七、数词在与其它词构成的形容词中的写法及读法 .....	(51)
八、时间的表示法及读法 .....	(51)
1、十二小时计时制 .....	(51)
2、二十四小时计时制 .....	(52)
九、日期的表示法及读法 .....	(52)
1、年份和年代的表示法和读法 .....	(52)

2、月、日的表示法和读法	(53)
十、货币的表示法及读法	(54)
1、货币单位及其符号	(54)
2、货币(数额)的表示法及读法	(55)
十一、不定数目的表示法	(55)
1、“大约”的表示法	(55)
2、“多于……”、“高于……”表示法	(55)
3、“少于……”、“不到……”表示法	(55)
十二、倍数增减的常见句型及翻译	(56)
1、英语中倍数的表示	(56)
2、倍数增减的常见句型	(56)
3、用于增加的译法	(56)
4、用于减少的译法	(56)
十三、分数和百分数增减的译法	(57)

## 第九章 限定词(三)——冠词

一、不定冠词	(57)
1、不定冠词的用法和意义	(57)
2、常用不定冠词的情况	(57)
二、定冠词	(58)
1、定冠词的意义和用法	(58)
2、定冠词用于特指的情况	(58)
三、零冠词	(58)
1、通常不用冠词的情况	(59)
2、有一些普通名词习惯上不加冠词,用于表示一种活动或抽象的概念	(59)
3、表示交通工具、季节、时辰类的可数名词单数在特定情况下不用冠词	(60)
四、冠词用法的简记	(61)
五、限定词的位置	(61)
1、中位限定词	(61)
2、前位和后位限定词	(62)

## 第十章 动词概说

一、动词的分类	(63)
二、动词的限定形式和非限定形式	(64)
三、动词的基本形式	(64)
1、英语动词有五种基本形式	(64)
2、规则动词与不规则动词	(65)
3、名词变复数、动词的四形变化、形容词和副词 变比较级和最高级时所加词缀的加缀规律	(65)

## 第十一章 及物动词与不及物动词

- 一、及物动词与不及物动词..... (67)
  - 1、常跟复合宾语“宾+宾补”的动词..... (67)
  - 2、能带两个宾语的动词..... (68)
- 二、由于动词分为及物与不及物而引起的误用..... (69)
  - 1、有几组动词意义相似,但各组中有一个动词常用作及物动词,另一个动词常用作不及物动词..... (69)
  - 2、有些动词从汉语看来是不及物动词,要和介词连用,但在英语里却是及物动词..... (70)

## 第十二章 连系动词

- 一、常用作连系动词的行为动词..... (70)
  - 1、表示“变成某种状态”的动词..... (70)
  - 2、表示“保持某种状态”的动词..... (70)
  - 3、表示“自己感觉或令人感觉”的动词..... (71)
- 二、近义词辨析..... (71)
  - 1、表示“变化”的常用系词的辨析..... (71)
  - 2、表示“不变”的常用的几个系词的辨析..... (71)
  - 3、表示“似乎、好象”的思维、判断的系动词 seem, appear, look 的辨析..... (71)
- 三、连系动词的表语..... (71)

## 第十三章 助 动 词

- 一、概说..... (72)
  - 1、定义..... (72)
  - 2、种类..... (72)
- 二、助动词的形式与功用..... (72)
  - 1、时态助动词的形式与功用..... (72)
  - 2、助动词 do 的形式与功用..... (73)

## 第十四章 动词的时态与时态一致

- 一、概述..... (74)
  - 1、时态概念..... (74)
  - 2、时态种类..... (74)
  - 3、状态动词和动态动词..... (75)
- 二、现在时..... (75)
  - 1、一般现在时..... (75)
  - 2、现在进行时..... (76)
  - 3、现在完成时..... (78)
  - 4、现在完成进行时..... (79)
- 三、过去时..... (80)

1、一般过去时 .....	(80)
2、过去进行时 .....	(80)
3、过去完成时 .....	(81)
4、过去完成进行时 .....	(82)
<b>四、将来时</b> .....	(83)
1、一般将来时 .....	(83)
2、将来进行时 .....	(83)
3、将来完成时 .....	(84)
4、将来完成进行时 .....	(84)
<b>五、过去将来时</b> .....	(85)
1、图示 .....	(85)
2、口诀 .....	(86)
<b>六、时态的简记</b> .....	(86)
<b>七、时态的一致</b> .....	(87)
1、简单句的协调一致 .....	(88)
2、并列句的时态一致 .....	(88)
3、复合句的时态一致 .....	(88)

## 第十五章 动词的语态(被动语态)

<b>一、语态概说</b> .....	(89)
1、定义 .....	(89)
2、种类 .....	(90)
<b>二、被动语态</b> .....	(90)
1、被动语态的基本构成及其时态 .....	(90)
2、被动语态的特殊结构 .....	(90)
3、不能用于被动语态的动词 .....	(91)
4、被动语态的适用场合 .....	(92)
5、主动语态变被动语态 .....	(92)
6、被动语态与系表结构的区别 .....	(95)
7、含有被动意义的主动语态 .....	(95)

## 第十六章 条件句及其时态

<b>一、条件句的概念及分类</b> .....	(96)
<b>二、条件句的时态</b> .....	(96)
1、真实条件句的时态 .....	(96)
2、虚拟条件句的时态(详见第十七章) .....	(97)
<b>三、相当于“if”或“if...not”的代用语</b> .....	(98)
1、相当于“if”的代用语 .....	(98)
2、相当于“if...not”的代用语 .....	(98)

## 第十七章 动词的语气(虚拟语气)

一、虚拟条件句中使用虚拟语气	(99)
1、虚拟条件句的一般情况	(99)
2、虚拟条件句的变体	(99)
3、虚拟条件句中时态的交错	(99)
二、某些从句中使用虚拟语气	(100)
1、常见的虚拟从句时态一览表及其速记法	(100)
2、要求引起虚拟的名词从句的动词及其相应的名词	(101)
3、要求引起虚拟的主语从句的形容词和过去分词	(101)
4、由某些连词、介词、代词或词组等引起的表示条件、目的或让步的状语从句中使用虚拟语气	(102)

## 第十八章 情态动词

一、can, could, be able to	(102)
1、can/could 表示“能力”	(103)
2、can/could 表示“允许”	(103)
3、can/could 表示“可能”	(103)
二、may, might	(104)
1、may/might 表示“可能”	(104)
2、may/might 表示“允许”	(104)
3、“may/might as well + 不定式”和“may/might as well”的区别	(104)
4、“may + 名词 + 不定式”和“may + 代词 + 不定式”的区别	(105)
三、must, mustn't, have to	(105)
1、must 表示命令或建议	(105)
2、must 表示推测	(105)
3、mustn't 表示禁止做某事“一定不(许)”	(105)
4、must 与 have to 的区别	(105)
四、dare, need, needn't	(106)
1、dare 和 need	(106)
2、needn't 与 don't have to	(106)
3、needn't 与 mustn't	(106)
五、should, ought to, had better	(107)
1、should 与 ought to	(107)
2、ought to 与 must, have to	(107)
3、had better (do)	(107)
六、shall, will, would	(108)
1、shall	(108)
2、will, would	(108)
七、情态动词的部分用法小结	(108)



1、推测目前的动作发生与否,用“modal+不定式”	(108)
2、对现在的动作或行为进行建议或评价时,也用“modal+不定式”	(108)
八、modal+have+—ed 分词	(109)
1、情态动词与不定式的完成体“have+—ed 分词”连用, 可以表示对过去的动作发生与否作推测或判断	(109)
2、“modal+have+—ed 分词”可以表示对本应该(或可能) 发生而实际并未发生的动作的感叹或遗憾	(109)
3、“modal+not+have+—ed 分词”可以表示对不该(或不必要) 发生而实际已经发生的动作的婉转批评	(109)
4、“would+have+—ed 分词”主要用于条件句	(110)
九、情态动词与数量词、副词的比较	(110)
1、部分与整体的关系	(110)
2、必然与可能的关系	(110)

## 第十九章 动词不定式

一、动词不定式作主语	(111)
1、形式主语 it	(111)
2、不定式的复合结构“for+名词(或代词宾格)+不定式”	(111)
3、区别“for+名词或代词+不定式”与“of+名词或代词+不定式”作主语	(111)
二、不定式作宾语	(111)
1、注意某些动词只能跟不定式作直接宾语	(111)
2、在有些动词后常用带疑问代词或疑问副词(who, whom, whose, what, which, how, when, where, why),或带连接词(whether, if)的带 to 不定式 短语作宾语	(112)
3、形式宾语 it	(112)
4、要求用省 to 不定式的结构	(112)
5、在现代英语中少数动词常允许直接跟不带 to 的不定式	(113)
6、不定式作介宾	(113)
三、不定式作宾语补足语	(114)
1、在英语动词中有一部分动词后面可跟“宾语+不定式”	(114)
2、有些动词后面常跟“宾语+to be”或“宾语+to have”	(114)
3、“宾语+as 短语”结构	(115)
4、在某些动词后面常跟“宾语+疑问词+带 to 不定式”	(115)
5、某些动词后可要求跟省 to 不定式作宾语补足语	(115)
四、不定式作主语补足语	(115)
五、不定式作表语	(116)
六、不定式作状语	(116)
1、不定式修饰动词作状语	(116)
2、不定式用在作表语的形容词(或过去分词)后面	(116)