

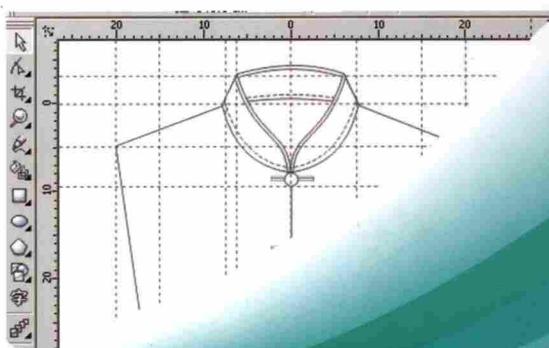
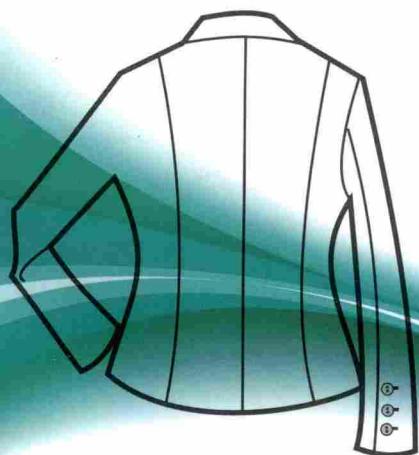
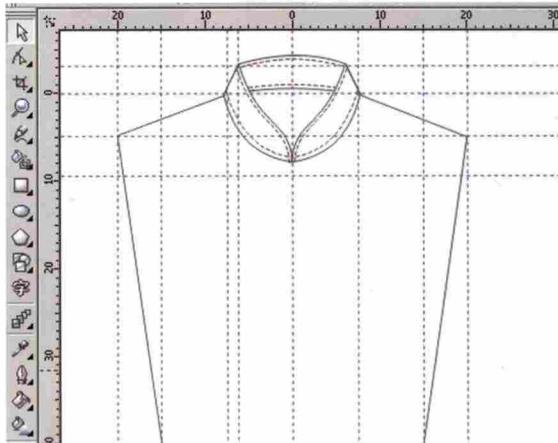
纺织服装高等教育“十二五”部委级规划教材

CorelDRAW

马仲岭 编著

女装款式设计

CORLDRAW FOR FASHION DESIGN



纺织服装高等教育“十二五”部委级规划教材

CorelDRAW

女装款式设计

CORELDRAW FOR FASHION DESIGN

马仲岭 编著

東華大學出版社

内 容 提 要

本书是一部以通用软件 CorelDRAW 为平台,以数字化手段为特色,研究探讨女装款式设计的服装设计技术著作。本书采用 CorelDRAW X3 软件,具有较好的理论性,绘图方法简单实用。通过本书学习,能够对女装款式进行数字化设计,为服装设计提供简单可行的数字化技术方法,为我国服装行业的发展、着装时装化贡献力量。

本书分别介绍了 CorelDRAW X3 的基本功能及与服装设计相关的工具与功能、服装款式设计基础、常用女装的数字化款式设计等。本书特点是:平台软件通用化、设计手段数字化。本书可以作为服装专业人员的技术参考书,可以作为各类本专科服装院校的专业教材。

图书在版编目(CIP)数据

CorelDRAW 女装款式设计/马仲岭编著. --上海:

东华大学出版社,2012. 6

ISBN 978-7-5669-0078-4

I. ①C… II. ①马… III. ①女服—计算机辅助设计—图形软件 IV. ①TS941.717-39

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2012)第 114766 号

CorelDRAW 女装款式设计

马仲岭 编著

东华大学出版社出版

上海市延安西路 1882 号

邮政编码: 200051 电话: (021)62193056

新华书店上海发行所发行 上海市崇明县裕安印刷厂印刷

开本: 889×1194 1/16 印张: 13.75 字数: 484 千字

2012 年 8 月第 1 版 2012 年 8 月第 1 次印刷

印数: 0 001—3 000

ISBN 978-7-5669-0078-4/TS · 330

定价: 29.80 元

服装设计师就是通过市场调查,依据服装流行趋势,利用现有材料和工艺,或创造新的材料和工艺,设计出能够体现某种风格、表现某种思想、传达某种文化的服装样式的服装设计人员。这些服装样式需要通过某种方式加以表达,如口头表达、文字表达、绘画表达等,通用的表达方式是绘画表达。传统的绘画表达是手工绘画,目前这种方式还是主要表达方式之一,这就是传统意义上的服装设计师。数字化设计师就是利用现代计算机技术手段,进行服装设计的服装设计人员。

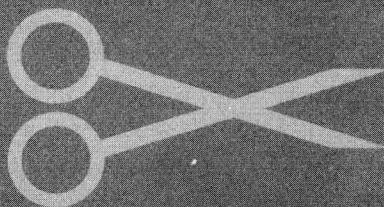
数字化女装款式设计,可以使用专业软件,也可以使用非专业软件。目前用于服装款式设计的非专业软件主要是 AutoCAD、Photoshop 和 CorelDRAW 等,因为 AutoCAD 是机械设计专业软件,用于服装设计还存在很多不足和缺陷,Photoshop 是专业图片效果处理软件,在绘图上存在不足,CorelDRAW 在绘图和效果处理等方面,都具有相对优势,并自带 Corel Painter 软件模块。因此本书专门讨论研究如何使用 CorelDRAW X3 设计软件进行女装款式设计。

本书共 8 章,各章内容简要介绍如下。

第 1 章介绍了 CorelDRAW X3 的界面、菜单栏、常用工具栏、交互式工具栏、工具箱、调色板、常用对话框、文件的输出等,目的是使初学读者对该软件有一个全面、系统的了解,在以后的学习操作中能够顺利地找到需要使用的工具。

第 2 章是服装部件款式设计,主要讲述了领子的设计与表现、袖子的设计与表现、门襟的设计与表现、口袋的设计与表现、腰头的设计与表现、常用服饰配件的数字化绘制等。

FOREWORD



第3章至第8章分别讲述了：数字化半截裙款式设计，裤子款式设计，衬衫款式设计，茄克款式设计，西装款式设计，连衣裙、婚礼服款式设计等内容。每一章都配有大量的款式插图，供读者学习参考。

运用CoreIDRAW软件不仅大大提高了设计师表现设计构思的速度，也为设计者对设计作品的修改、交流以及设计资料的积累提供了方便，因而受到广大现代服装设计者的欢迎。为了使更多服装设计者能更快地掌握CoreIDRAW软件，本书结合市面上常见的服装款式介绍了CoreIDRAW软件在女装款式设计和制板运用中的基本方法，希望立志学习CoreIDRAW软件的服装设计者能通过对本书的阅读有所收获。

需要特别强调的是尽管CoreIDRAW软件能为服装设计者提供很好的帮助，但它仍然只是一个工具。要想实现优秀的款式设计，设计者的文化和审美修养以及对市场和服装流行的把握始终是十分重要的！

本书作者 2012年1月

广东佛山科学技术学院

目录

前言

第1章 CorelDRAW X3简介 (1)

- 1.1 CorelDRAW X3 的界面 (1)
- 1.2 CorelDRAW X3 菜单栏 (4)
- 1.3 CorelDRAW X3 标准工具栏 (11)
- 1.4 CorelDRAW X3 互动式属性栏 (12)
- 1.5 CorelDRAW X3 工具箱 (15)
- 1.6 CorelDRAW X3 调色板 (19)
- 1.7 CorelDRAW X3 常用对话框 (20)
- 1.8 CorelDRAW X3 的打印和输出 (25)

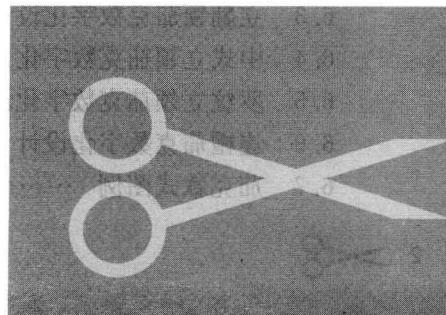
第2章 服装部件数字化款式设计 (28)

- 2.1 领子的数字化设计 (28)
- 2.2 袖子的数字化设计 (51)
- 2.3 门襟的数字化设计 (61)
- 2.4 口袋的数字化设计 (73)
- 2.5 腰头的数字化设计 (78)
- 2.6 常用服饰配件的数字化绘制 (82)

第3章 半截裙数字化款式设计 (86)

- 3.1 西式筒裙的数字化设计 (86)
- 3.2 分割线筒裙的数字化设计 (89)
- 3.3 牛仔裙的数字化设计 (90)
- 3.4 褶裥 A 型裙的数字化设计 (92)
- 3.5 原身出带筒裙的数字化设计 (93)
- 3.6 基本 A 型裙的数字化设计 (94)
- 3.7 加皱褶边饰的 A 型裙 (96)
- 3.8 斜裁方式 A 型裙的数字化设计 (97)
- 3.9 加拼饰斜裙的数字化设计 (98)
- 3.10 竖向分割西式裙款式设计 (100)

CONTENTS



3.11	百褶西式裙款式设计	(101)
3.12	曲线分割西式裙款式设计	(103)
3.13	高腰暗褶西式裙款式设计	(104)
3.14	下部暗褶西式裙款式设计	(106)
3.15	不对称西式裙款式设计	(107)
3.16	花边西式裙款式设计	(109)
3.17	底边百褶西式裙款式设计	(110)
3.18	荷叶边西式裙款式设计	(112)
3.19	分割镶拼西式裙款式设计	(113)
3.20	明线分割西式裙款式设计	(115)
3.21	西式裙款式图例	(116)
第4章 女裤数字化款式设计		(121)
4.1	西裤数字化款式设计	(121)
4.2	裙裤数字化款式设计	(122)
4.3	工装裤数字化款式设计	(123)
4.4	休闲裤数字化款式设计	(124)
4.5	喇叭裤数字化款式设计	(125)
4.6	牛仔裤数字化款式设计	(126)
4.7	裤子款式图例	(128)
第5章 女衬衣数字化款式设计		(129)
5.1	领口抽褶无领衬衣数字化设计	(129)
5.2	侧缝抽褶无领衬衣数字化设计	(130)
5.3	用荷叶边装饰无领衬衣数字化设计	(131)
5.4	皱褶立翻领衬衣数字化设计	(133)
5.5	小立领衬衣数字化设计	(135)
5.6	围领衬衣数字化设计	(136)
5.7	蝴蝶结领衬衣数字化设计	(137)
5.8	交叉领衬衣数字化设计	(138)
5.9	拼花布衬衣数字化设计	(139)
5.10	用花边装饰的衬衣数字化设计	(141)
5.11	图案装饰衬衣数字化设计	(143)
5.12	衬衫款式图例	(144)
第6章 女茄克数字化款式设计		(152)
6.1	翻领茄克数字化设计	(152)
6.2	翻领拼色茄克数字化设计	(153)
6.3	立翻领茄克数字化设计	(155)
6.4	中式立领茄克数字化设计	(156)
6.5	罗纹立领茄克数字化设计	(158)
6.6	连帽茄克数字化设计	(160)
6.7	茄克款式图例	(162)



第 7 章 女西装数字化款式设计	(170)
7.1 翻驳领单排扣西装数字化设计	(170)
7.2 驳翻领双排扣西装数字化设计	(171)
7.3 翻驳领偏襟西装数字化设计	(173)
7.4 连身领短袖西装数字化设计	(174)
7.5 无领长袖西装数字化设计	(175)
7.6 无领短袖西装数字化设计	(176)
7.7 香蕉领开襟西装数字化设计	(177)
7.8 波浪领开襟西装数字化设计	(178)
7.9 花边领开襟西装数字化设计	(179)
7.10 西式猎装数字化设计	(181)
7.11 西装款式图例	(182)
第 8 章 连衣裙和礼服数字化款式设计	(187)
8.1 连衣裙一款式设计	(187)
8.2 连衣裙二款式设计	(189)
8.3 连衣裙三款式设计	(190)
8.4 礼服裙一款式设计	(191)
8.5 礼服裙二款式设计	(193)
8.6 礼服裙三款式设计	(194)
8.7 礼服裙四款式设计	(195)
8.8 礼服裙五款式设计	(197)
8.9 礼服裙六款式设计	(198)
8.10 婚礼服款式设计	(199)
8.11 礼服、连衣裙款式图例	(201)

第1章 CorelDRAW X3简介

CorelDRAW是世界范围内使用最广泛的平面设计软件之一,使用该软件能够完成艺术设计领域的设计任务,同样可以完成服装设计的全部任务。CorelDRAW软件具有界面友好、操作视图化、成本低廉、通用性高等优势。因此,数字化服装设计师使用该软件,是明智的选择。

CorelDRAW X3的功能十分强大,服装款式设计只会用到其中部分功能。本章只是对数字化服装款式设计经常涉及的软件界面、菜单栏、常用工具栏、互动式属性栏、工具箱、调色板、常用对话框等进行简单的介绍,具体的使用方法将在后面的章节中见到。这里只要求读者通过本章的学习,能够对CorelDRAW X3有一个基本了解,掌握常用命令和工具的功能,能够熟练地找到你需要的命令和工具。

1.1 CorelDRAW X3 的界面

通过商店购买或通过网络下载CorelDRAW X3软件后,在windows操作平台上,按说明安装软件。安装完成后,通过单击【开始】→【程序】→【CorelDRAW Graphics Suite X3】→【CorelDRAW X3】或双击快捷图标,即可打开CorelDRAW X3应用程序,其界面如图1-1所示。

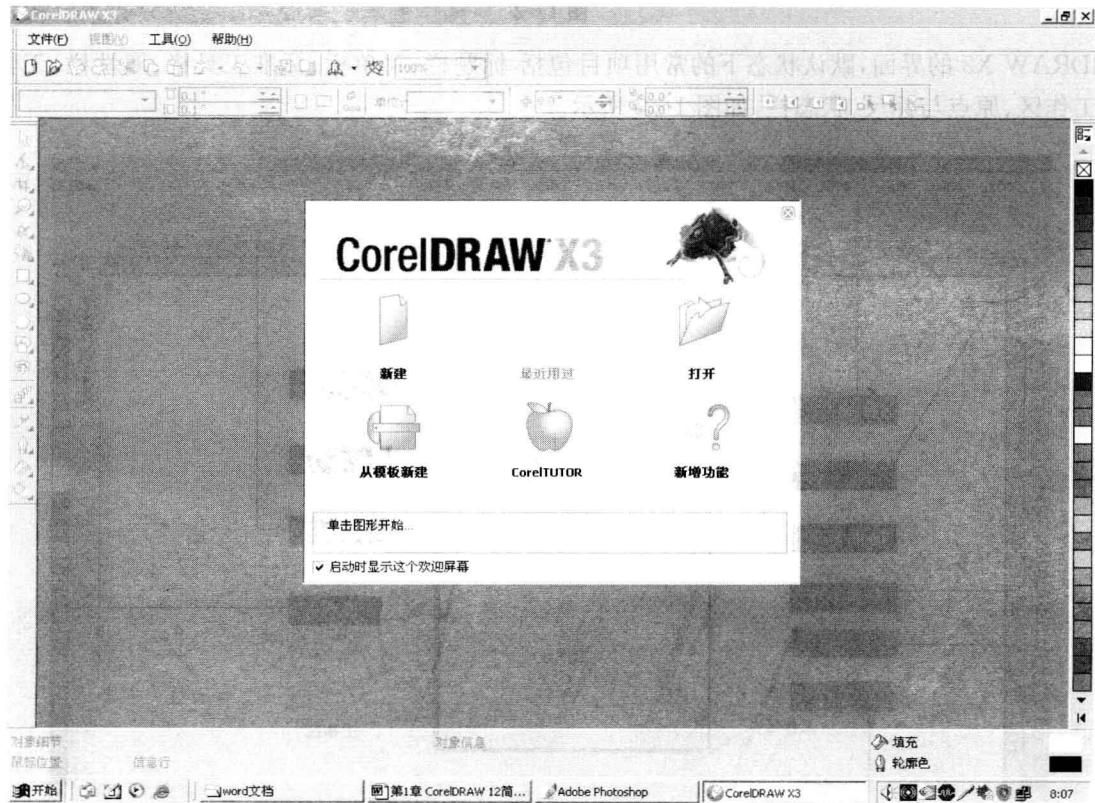


图1-1

鼠标单击新图纸图标 ，即可打开一张新的图纸，如图 1-2 所示。

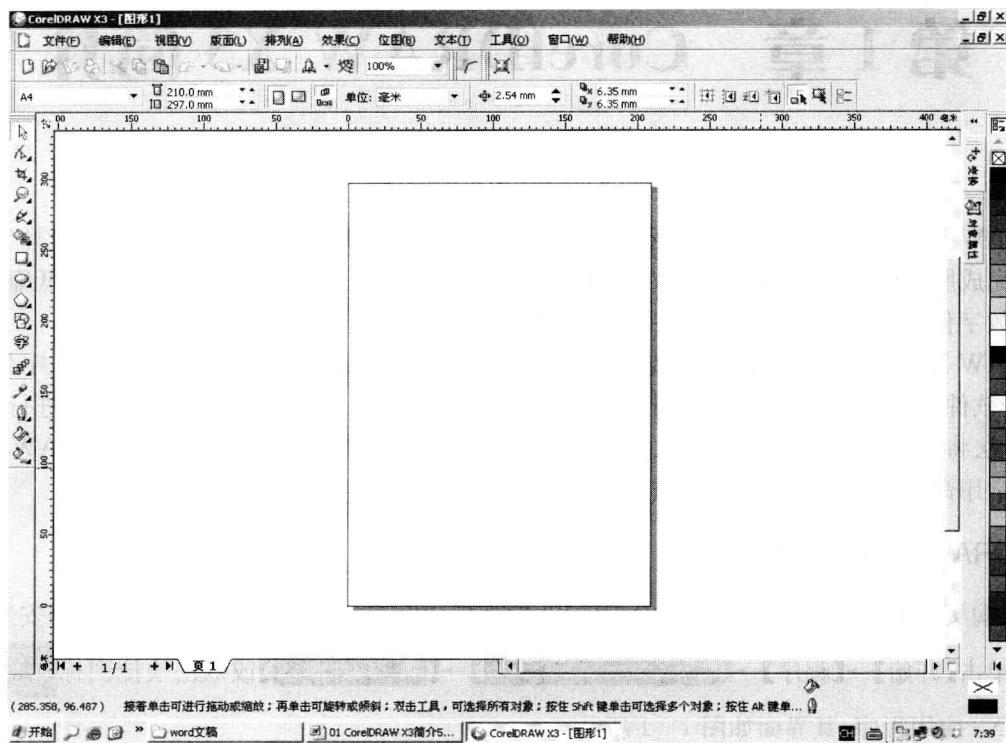


图 1-2

CorelDRAW X3 的界面，默认状态下的常用项目包括 标题栏、菜单栏、标准工具栏、属性栏、工具箱、调色板、图纸、工作区、原点与标尺、状态栏，如图 1-3 所示。

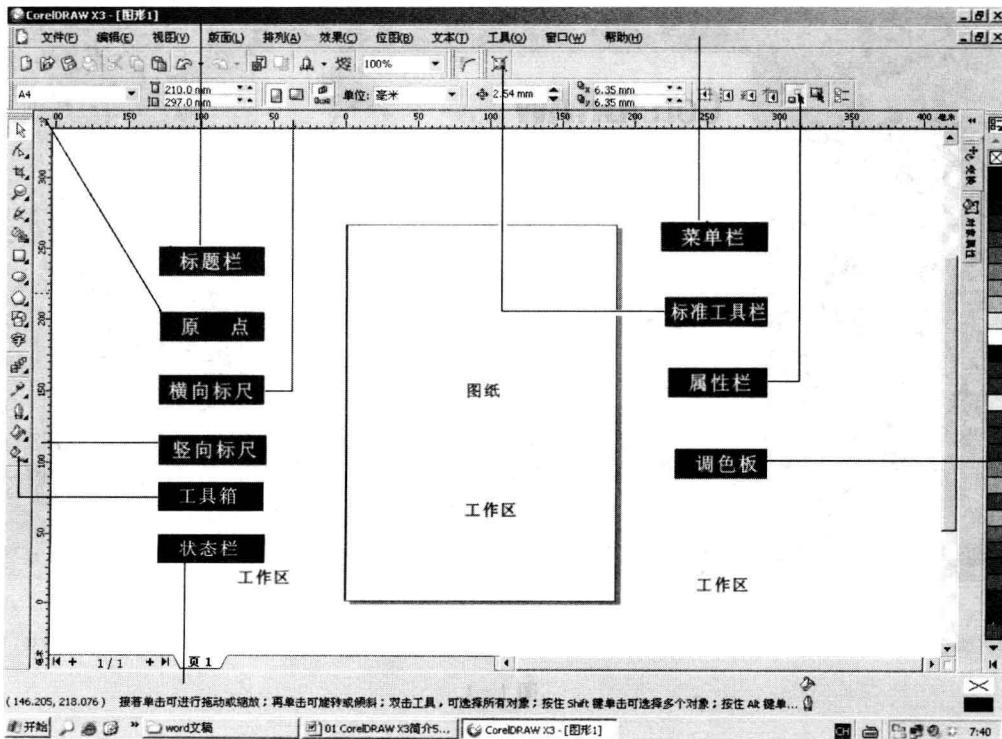


图 1-3



一、标题栏

图 1-3 最上方的标志是标题栏 CorelDRAW X3-[图形1]。表示现在打开的界面是 CorelDRAW X3 应用程序，并且打开了一张空白图纸，其名称是[图形1]。

二、菜单栏

图 1-3 上方第二行是菜单栏，如图 1-4 所示。菜单栏中的所有栏目都是可以展开的下拉菜单，包括：文件、编辑、视图、版面、排列、效果、位图、文本、工具、窗口、帮助等项。通过展开下拉菜单，可以找到我们绘图需要的大部分工具和命令。

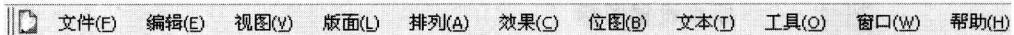


图 1-4

三、标准工具栏

图 1-3 上方第三行是标准工具栏，如图 1-5 所示。标准工具栏是一般应用程序都具有的栏目，包括：新建、打开、保存、打印、剪切、复制、粘贴、撤销、重做、导入、导出、显示比例等工具，这些是我们经常用到的工具，大部分应用软件的标准工具栏都基本相同。



图 1-5

四、属性栏

图 1-3 上方第四行是属性栏，如图 1-6 所示。属性栏是交互式的属性栏，选择不同的工具或命令时，展现的属性栏是不同的。比如当打开一张空白图纸，什么也不选择时，该栏描述的是图纸的属性，包括：图纸的大小、方向、绘图单位等属性。当绘制一个图形对象，并处于选中状态时，该栏描述的是选中对象的属性等。



图 1-6

五、工具箱

图 1-3 左侧竖向摆放的项目是工具箱，为了排版方便将其横向摆放，如图 1-7 所示。工具箱中的图标是绘图的常用的 16 类工具，包括挑选工具、形状工具、剪切工具、缩放工具、智能填充工具、手绘工具、矩形工具、椭圆工具、多边形工具、基本形状工具、文本工具、交互式工具、滴管工具、轮廓工具、填充工具、交互式填充工具等。其中右下方带有黑色三角的图标，包含二级展开菜单，二级菜单中的工具是该类工具的细化工具。

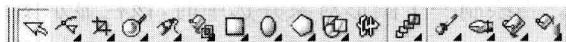


图 1-7

六、调色板

图 1-3 右侧竖向摆放的项目是调色盘，为了排版方便将其竖向摆放，如图 1-8 所示。默认状态下显示的是常用颜色，鼠标按下调色板滚动按钮 ▾，调色板会向上滚动，显示更多颜色。鼠标按下调色板展开按钮，可以展开整个调色板，显示所有颜色。



图 1-8

七、图纸和工作区

图 1-3 中，程序界面中间的白色区域是工作区，工作区内有一张图纸，默认状态下，按 A4 图纸的宽度高度显示。可以通过缩放工具或常用工具栏的显示比例，改变为按图纸的宽度显示，或任意比例显示。可以显示全部图形，也可以显示部分选中的图形等。我们今后的绘图工作即是在工作区内的图纸上进行的。

八、原点和标尺

图 1-3 中,紧靠工作区上侧的尺子是横向标尺,紧靠工作区左侧的尺子是竖向标尺,默认状态下是 10 进制显示的,绘图单位可由属性栏来进行设置。移动鼠标时,可以看到两把标尺上各有一个虚线在移动,以显示鼠标所处的准确位置,便于绘图时准确定点、定位,如图 1-9 所示。

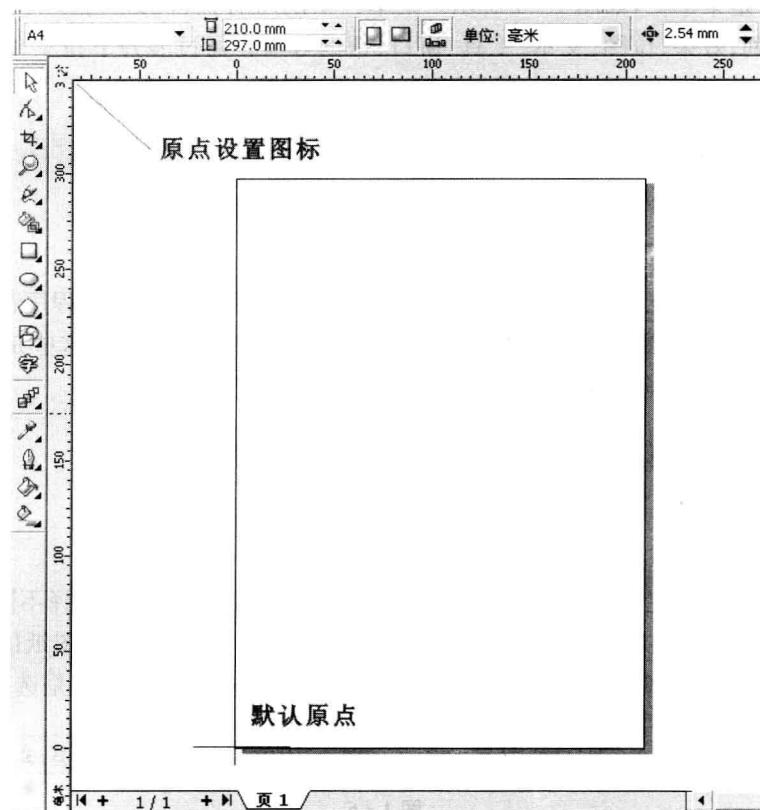


图 1-9

默认状态下,绘图原点处于图纸的左下角。横向标尺与竖向标尺交叉处的按钮是原点设置按钮,鼠标按在按钮上,拖动鼠标可以将原点放置在我们需要的任何位置,便于绘图时设置合理的起始位置,方便测量和绘图。

九、状态栏

图 1-3 中最下部是状态栏。当绘制一个图形对象并选中时,该栏显示图形对象的高度、宽度、中心位置,填充情况等当前状态数据。

1.2 CorelDRAW X3 菜单栏

CorelDRAW X3 应用程序界面上方第二行是菜单栏,如图 1-10 所示。菜单栏中的所有栏目都是可以展开的下拉菜单,包括文件、编辑、视图、版面、排列、效果、位图、文本、工具、窗口、帮助等项。通过展开下拉菜单,可以找到我们绘图需要的大部分工具和命令。

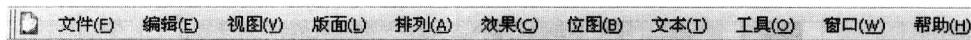


图 1-10

一、文件

单击菜单栏的【文件】,即可打开一个下拉菜单,如图 1-11 所示。

该下拉菜单的每一个命令可以完成一项工作任务,文档信息显示的是近期使用过的文件名称及路径。后面带有黑三角箭头的命令表示还可以展开二级下拉菜单。命令后面英文组合是该命令的快捷键,直接敲击规



定的快捷键可以完成同样的工作任务。如**新建(N) Ctrl+N**，表示【新建】命令的快捷键是“Ctrl+N”等。这里我们将常用命令介绍如下：

1. 【新建】：鼠标单击该命令**新建(N) Ctrl+N**，可以打开一张空白图纸，建立一个新文件，默认状态下，属性为 A4 图纸，竖向摆放，绘图单位为毫米，文件名称为“图形 1”，其快捷键是“Ctrl+N”。

2. 【从模板新建】：鼠标单击该命令**从模板新建(E)...**，可以打开模板选择对话框，我们可以从中选择合适的模板建立一个新文件。该命令可以帮助我们从已有模板建立一个新文件，以便节省时间、提高工作效率。

3. 【打开】：鼠标单击该命令**打开(O)...** **Ctrl+O**，可以打开一个文件选择对话框，我们可以从中选择、打开已经存在的某个文件，以便继续绘图工作，或对该文件进行修改等。其快捷键是“Ctrl+O”。

4. 【关闭】：鼠标单击该命令**关闭(C)**，可以关闭当前打开的文件。

5. 【保存】：鼠标单击该命令**保存(S)...** **Ctrl+S**，可以打开一个文件保存对话框，将当前文件保存在我们选定的目录下。其快捷键是“Ctrl+S”。

6. 【另存为】：鼠标单击该命令**另存为(A)...** **Ctrl+Shift+S**，可以打开一个另存为对话框，将当前文件保存为其他名称，或保存在其他目录下。其快捷键是“Ctrl+Shift+S”。

7. 【导入】：鼠标单击该命令**导入(I)...** **Ctrl+I**，可以打开一个导入对话框，帮助我们选择某个已有的，JPEG 格式的位图文件，将其导入到当前文件中。其快捷键是“Ctrl+I”。

8. 【导出】：鼠标单击该命令**导出(E)...** **Ctrl+E**，可以打开一个导出对话框，帮助我们将当前文件的全部或选中的部分图形，导出为 JPEG 格式的文件，并保存在其他目录下。其快捷键是“Ctrl+E”。

9. 【打印】：鼠标单击该命令**打印(P)...** **Ctrl+P**，可以打开一个打印对话框，帮助我们将当前文件打印输出。其快捷键是“Ctrl+P”。

10. 【打印预览】：鼠标单击该命令**打印预览(R)...**，可以打开一个打印预览对话框，帮助我们设置打印文件的准确性，以便能够正确的打印输出。



图 1-11



图 1-12

11. 【打印设置】：鼠标单击该命令**打印设置(U)...**，可以打开一个打印设置对话框，帮助我们进行打印属性的设置，包括：图纸大小、图纸方向、打印位置、分辨率等，以便我们按照自己的意愿进行打印输出。

12. 【退出】：鼠标单击该命令**退出(X)...** **Alt+F4**，可以退出 CorelDRAW X3 应用程序。

二、编辑

单击【编辑】菜单，即可以打开一个下拉菜单，如图 1-12 所示。

该下拉菜单的每一个命令可以完成一项工作任务。后面带有黑三角箭头的命令表示还可以展开二级下拉菜单。命令后面英文组合是该命令的快捷键，直接敲击规定的快捷键可以完成同样的工作任务。如**撤销 (U) Ctrl+Z**，表示【撤销】命令的快捷键是“Ctrl+Z”等。这里我们将常用命令介绍如下：

1. 【撤销】：鼠标单击该命令**撤销 (U) Ctrl+Z**，可以将此前做过的一步操作撤销。连续单击也可以撤销此前的若干步操作。以便我们对错误的操作进行纠正。“命令”菜单会显示将要撤销的操作内容。其快捷键是“Ctrl+Z”。

2. 【重做】：鼠标单击该命令**重做 (E) Ctrl+Shift+Z**，可以恢复此前撤销的一步操作内容。连续单击也可以恢复若干步操作。其快捷键是“Ctrl+Shift+Z”。

3. 【重复】：鼠标单击该命令 **重复** **(R)** **Ctrl+R**，可以对选中的某个对象，重复此前的操作。如对“矩形 1”填充了一种红色，选中“矩形 2”，鼠标单击【重复】命令，“矩形 2”可以填充同样的红色，依此类推。其快捷键是“Ctrl+R”。

4. 【剪切】：鼠标单击该命令 **剪切** **(C)** **Ctrl+X**，可以将选中的对象从当前文件中剪切下来，并存放在剪贴板上。其快捷键是“Ctrl+X”。

5. 【复制】：鼠标单击该命令 **复制** **(C)** **Ctrl+C**，可以将选中的对象从当前文件中复制下来，并存放在剪贴板上。其快捷键是“Ctrl+C”。

6. 【粘贴】：鼠标单击该命令 **粘贴** **(P)** **Ctrl+V**，可以将通过剪切或复制，存放在剪贴板上的对象贴入当前文件中。其快捷键是“Ctrl+V”。

7. 【删除】：鼠标单击该命令 **删除** **(L)** **Delete**，可以将选中的对象从当前文件中删除。其快捷键是“Delete”。

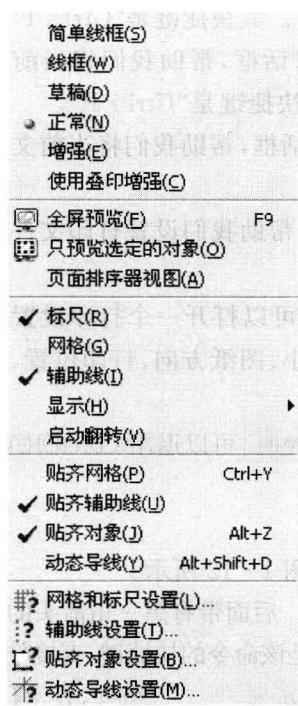
8. 【再制】：鼠标单击该命令 **再制** **(D)** **Ctrl+D**，可以对选中的对象进行一次再制，即增加一个相同的对象。多次单击可以增加多个相同的对象。其快捷键是“Ctrl+D”。

9. 【全选】：鼠标单击该命令 **全选** **(A)**，可以将当前文件中的所有对象全部选中，以便同时进行下一步操作。

10. 【属性】：鼠标单击该命令 **属性** **(I)**，可以打开一个属性对话框。通过该对话框可以对选中的对象进行填充、轮廓等项目的设置与操作。

三、视图

单击【视图】菜单，即可以打开一个下拉菜单，如图 1-13 所示。



该下拉菜单的每一个命令可以完成一项工作任务，后面带有黑三角箭头的命令表示还可以展开的二级下拉菜单。命令后面英文组合是该命令的快捷键，直接敲击规定的快捷键可以完成同样的工作任务。这里我们将常用命令介绍如下：

1. 【线框】：鼠标单击该命令 **线框** **(W)**，“命令”前面显示一个小圆球，表示当前文件的显示状态处于线框状态。文件中所有已经填充的对象，将以线框的状态显示，不再显示填充内容。

2. 【正常】：鼠标单击该命令 **正常** **(N)**，“命令”前面显示一个小圆球，表示当前文件的显示状态处于正常状态。文件中所有对象都以原有正常状态显示。一般情况下，我们都是在这种状态下进行绘图操作的。

3. 【全屏预览】：鼠标单击该命令 **全屏预览** **(F9)**，计算机屏幕只显示白色工作区域。任意单击鼠标或按任意键，即可取消全屏预览，恢复正常显示状态。其快捷键是“F9”，按下快捷键，即可进入全屏预览状态，再次按下快捷键，即可恢复正常显示状态。

4. 【标尺】：鼠标单击该命令 **标尺** **(R)**，“命令”前面显示一个“√”，表示该命令处于工作状态。这时界面上显示横向标尺、竖向标尺和原点设置按键。再次单击该命令，“命令”前面的“√”消失，表示该命令处于非工作状态，界面上不显示标尺和原点设置按键。一般情况下【标尺】处于工作状态。

5. 【网格】：鼠标单击该命令 **网格** **(G)**，“命令”前面显示一个“√”，表示该命令处于工作状态。界面工作区显示虚线网格，便于我们绘图时的定位操作。网格的大小、密度是可以设置的。再次单击该命令，“命令”前面的“√”消失，表示该命令处于非工作状态，网格消失。一般情况下【网格】处于非工作状态。

6. 【辅助线】：鼠标单击该命令 **辅助线** **(I)**，“命令”前面显示一个“√”，表示该命令处于工作状态。我们可以将鼠标按在标尺上，从横向标尺拖出一条水平辅助线，从竖向标尺拖出一条垂直辅助线。再次单击该命令，“命令”前面的“√”消失，表示该命令处于非工作状态，辅助线消失，并且不能拖出辅助线。一般情况下【辅助线】处于工作状态。



7. 【对齐网格】：鼠标单击该命令 **对齐网格(P) Ctrl+Y**，“命令”前面显示一个“√”，表示该命令处于工作状态。不论网格显示与否，当我们移动一个对象时，该对象会自动对齐网格线，便于我们按网格线对齐多个图形对象。再次单击该命令，“命令”前面的“√”消失，表示该命令处于非工作状态，上述功能不再起作用。

8. 【对齐辅助线】：鼠标单击该命令 **对齐辅助线(U)**，“命令”前面显示一个“√”，表示该命令处于工作状态。当我们移动一个对象时，该对象会自动对齐辅助线，便于我们按辅助线对齐多个图形对象。再次单击该命令，“命令”前面的“√”消失，表示该命令处于非工作状态，上述功能不再起作用。

9. 【对齐对象】：鼠标单击该命令 **对齐对象(D)**，“命令”前面显示一个“√”，表示该命令处于工作状态。当我们移动一个对象时，该对象会自动对齐另一个对象，便于我们将多个对象紧密对齐。再次单击该命令，“命令”前面的“√”消失，表示该命令处于非工作状态，上述功能不再起作用。

10. 【网格和标尺设置】：鼠标单击该命令 **网格和标尺设置(L)**，打开一个“网格和标尺设置”对话框。通过该对话框，我们可以分别对网格和标尺的属性进行设置。“网格”设置只有在【对齐网格】命令处于工作状态时才起作用。

11. 【辅助线设置】：鼠标单击该命令 **辅助线设置(I)**，打开一个“辅助线设置”对话框。通过该对话框，可以按绘图需要，准确添加若干水平和垂直辅助线，帮助我们进行服装制图，就像传统服装制图绘制辅助线一样。对于不需要的辅助线，可以逐条删除。也可以分别删除所有水平或垂直辅助线。这些设置只有在【对齐辅助线】命令处于工作状态时才起作用。

12. 【对齐对象设置】：鼠标单击该命令 **对齐对象设置(B)**，打开一个“对齐对象设置”对话框。通过该对话框，可以对对齐对象的方式进行设置，便于我们选择适当的对齐方式。这些设置只有在【对齐对象】命令处于工作状态时才起作用。

四、版面

单击【版面】菜单，即可以打开一个下拉菜单，如图 1-14 所示。

该下拉菜单的每一个命令可以完成一项工作任务。后面带有“……”的命令，表示可以打开一个对话框。紧接命令括号内的英文字母是快捷键，我们直接敲击标有该英文字母的按键，也可以完成相同的工作任务，依此类推。这里我们将常用命令介绍如下：

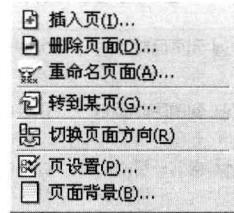


图 1-14

1. 【插入页】：鼠标单击该命令 **插入页(I)...**，打开一个“插入页面”对话框。通过该对话框，我们可以对插入页面的数量、方向、前后位置、页面规格等进行设置，确定后即可插入新的页面。

2. 【删除页面】：鼠标单击该命令 **删除页面(D)...**，打开一个“删除页面”对话框。通过该对话框，我们可以有选择的删除某个页面或删除某些页面。

3. 【切换页面方向】：鼠标单击该命令 **切换页面方向(R)...**，可以在横向页面和竖向页面之间进行切换。

4. 【页面设置】：鼠标单击该命令 **页设置(P)...**，打开一个“页面设置”对话框。通过该对话框，我们可以对当前页面的规格大小、方向、版面等项目进行设置。

5. 【页面背景】：鼠标单击该命令 **页面背景(B)...**，打开一个“页面背景”对话框。通过该对话框，我们可以对当前页面进行无背景、各种底色背景、各种位图背景等设置。

五、排列

单击【排列】菜单，即可以打开一个下拉菜单，如图 1-15 所示。

该下拉菜单的每一个命令可以完成一项工作任务。后面带有黑三角箭头的命令表示还可以展开的二级下拉菜单。命令后面英文组合是该命令的快捷键，直接敲击规定的快捷键可以完成同样的工作任务。这里我们将常用命令介绍如下：

1. 【变换】：鼠标单击该命令 **变换(T)**，展开一个二级菜单，如图 1-16 所示。

二级菜单中包括位置、旋转、比例、大小和倾斜等 5 个命令，鼠标单击某个命令，可以打开一个对话框，如图 1-17 所示，这些命令都包含在这个对话框中。通过该对话框，我们可以对已经选中的图形对象进行位置、旋转、缩放和镜像、大小、斜切等属性的变换。

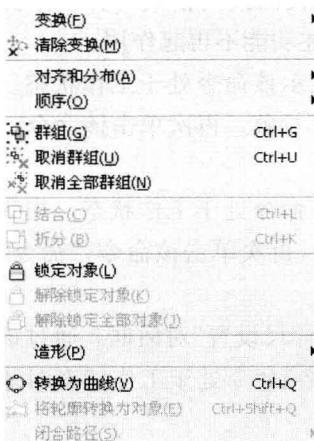


图 1-15

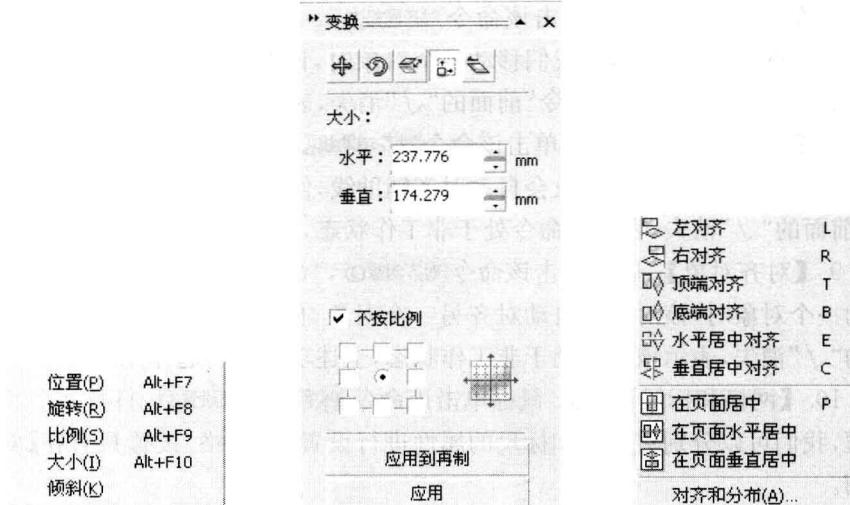


图 1-16

图 1-17

图 1-18

2. 【清除变换】：鼠标单击该命令 清除变换(M) ，可以清除已经进行的的变换。
3. 【对齐和分布】：鼠标单击该命令 对齐和分布(A) ，可以展开一个二级菜单，如图 1-18 所示。通过二级菜单中的命令，我们可以将选中的一个或一组对象，进行上述菜单中的对齐操作，便于我们快速将选中的对象或对象组按要求对齐，提高工作效率。
4. 【顺序】：鼠标单击该命令 顺序(O) ，可以展开一个二级菜单，如图 1-19 所示。



图 1-19

通过二级菜单中的命令，我们可以将选中的一个或一组对象，进行前后位置的设置操作，满足我们绘图的需要。

5. 【群组】：鼠标单击该命令 群组(G) Ctrl+G ，可以将选中的两个及两个以上的对象组合为一组对象，便于我们同时移动、填充等操作。其快捷键是 Ctrl+G。

6. 【取消组合】：鼠标单击该命令 取消组合(U) Ctrl+U ，可以将选中的一组对象的组合取消，变为单个对象。其快捷键是 Ctrl+U。

7. 【取消全部组合】：鼠标单击该命令 取消全部组合(N) Ctrl+Shift+U ，可以将对齐文件中的所有组合全部取消。

8. 【结合】：鼠标单击该命令 结合(O) Ctrl+L ，可以将选中的两个或两个以上的对象结合为一个对象，同时该对象变为曲线，可以对其进行造形编辑。其快捷键是 Ctrl+L。
9. 【拆分曲线】：鼠标单击该命令 拆分 曲线 图层 1(B) Ctrl+K ，可以将选中的通过结合形成的对象，分离为单个对象。还可以对由于其他操作形成的结合对象进行分离。其快捷键是 Ctrl+K。
10. 【锁定对象】：鼠标单击该命令 锁定对象(L) ，可以将选中的一个或多个对象锁定，对锁定后的对象不能进行任何编辑操作。便与我们对已经完成的一个对象或部分对象进行临时保护。

11. 【解除锁定对象】：鼠标单击该命令 解除锁定对象(L) ，可以将选中的已经锁定的对象锁定属性取消，又可以对其进行编辑操作了。

12. 【解除锁定全部对象】：鼠标单击该命令 解除锁定全部对象(D) ，可以将当前文件中的所有锁定对象解除锁定，可以对所有对象进行编辑操作。

13. 【造形】：鼠标单击该命令 造形(P) ，可以展开一个二级菜单，如图 1-20 所示。

通过二级菜单中的命令，可以对选中的对象进行焊接、修剪、相交等操作。

14. 【转换为曲线】：鼠标单击该命令 转换为曲线(Y) 造形(P) Ctrl+Q ，可以将我们利用“矩形”、“椭圆”等工具直接绘制的图形，转换为曲线图形。而后就可以对其进行造形编辑了。

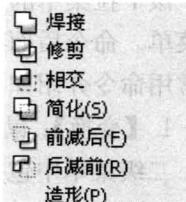


图 1-20



六、文本

单击【文本】菜单，即可以打开一个下拉菜单，如图 1-21 所示。

该下拉菜单的每一个命令可以完成一项工作任务，后面带有黑三角箭头的命令表示还可以展开的二级下拉菜单。这里我们将【文本格式化】、【段落格式化】、【插入符号字符】、【使文本适合路径】等常用命令和二级菜单介绍如下：

1. 【字符格式化】鼠标单击该命令 **字符格式化(E) Ctrl+T**，可以打开一个对话框，如图 1-22 所示。

通过该对话框，可以对文本的字体、大小、效果等属性进行设置。

2. 【段落格式化】：鼠标单击该命令 **段落格式化(P)**，可以打开一个对话框，如图 1-23 所示。

通过该对话框，可以对现有的文本段落进行编辑，达到我们的要求。

3. 【编辑文本】：鼠标单击该命令 **ab 编辑文本(X)... Ctrl+Shift+T**，可以打开一个对话框，如图 1-24 所示。

通过该对话框，可以对输入的文本或已有文本进行编辑，达到我们的要求。

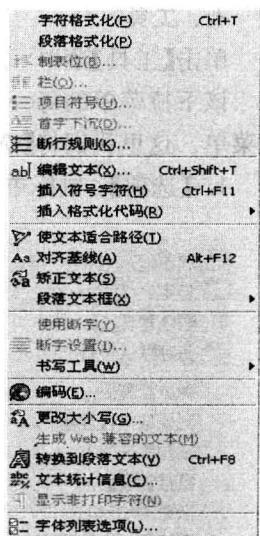


图 1-21



图 1-22

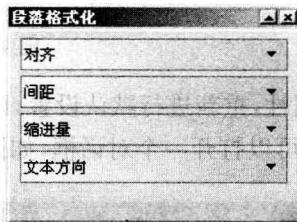


图 1-23



图 1-24

4. 【插入字符】：鼠标单击该命令 **插入字符(I) Ctrl+F11**，可以打开一个对话框，如图 1-25 所示。

通过该对话框，可以选择合适的字符、符号、图形，插入当前文件中，以便提高工作效率。

5. 【使文本适合路径】：鼠标单击该命令 **使文本适合路径(T)**，可以将一组或一个文本字符，按确定的路径排列，如图 1-26 所示。

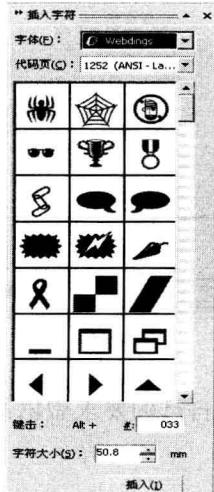


图 1-25

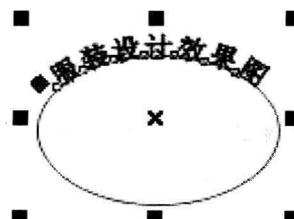


图 1-26

