

把面试作为一门技术和学问来研究，
这体现了对人才选拔工作的重视，
当然也是对人才价值的重视。

面试者没有可以随意回答的问题，不假思索的张口就来，
难免一败涂地的结局。牢记面试场合的特殊场景氛围，不要紧张不安，也不要放肆张扬。

高 邑◎编著



HR不会告诉你的 那些面试技巧

HR bu hui gaosunidenaxie Mianshijiqiao

面试是用人单位与求职者双向沟通的一个环节，通过相互了解和沟通，从而达成雇佣意向。面试其实是为你提供了千载难逢的机会去崭露头角，只要你充分做好面试准备，熟知了面试技巧，面试便不再是一件可怕的事。

中国华侨出版社

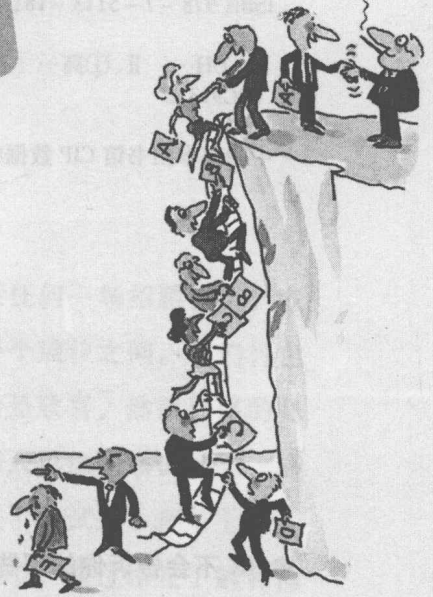
C913.2
123



00865698
南阳理工学院

把面试作为一门技术和学问来研究，
这体现了对人才选拔工作的重视，
当然也是对人才价值的重视。

高 邑◎编著



HR 不会告诉你的 那些面试技巧

HR buhui gaosunidenaxie Mianshijiqiao

2008.5.01

中国华侨出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

HR 不会告诉你的那些面试技巧/高邑编著. —北京: 中国华侨出版社,
2011. 11

ISBN 978 - 7 - 5113 - 1817 - 6

I. ①H… II. ①高… III. ①职业选择 - 基本知识
IV. ①C913. 2

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2011) 第 213675 号

● HR 不会告诉你的那些面试技巧

编 著/高 邑

责任编辑/赵姣娇

封面设计/中侨智杰

经 销/新华书店

开 本/710 × 1000 毫米 1/16 印张 18 字数 240 千字

印 刷/北京溢漾印刷有限公司

版 次/2011 年 12 月第 1 版 2011 年 12 月第 1 次印刷

书 号/ISBN 978 - 7 - 5113 - 1817 - 6

定 价/32.00 元

中国华侨出版社 北京朝阳区静安里 26 号通成达大厦 3 层 邮编 100028

法律顾问: 陈鹰律师事务所

编辑部: (010) 64443056 64443979

发行部: (010) 64443051 传真: 64439708

网 址: www.oveaschin.com

e-mail: oveaschin@sina.com

前言

PREFACE

近些年来，求职市场是越来越火爆，几乎在任何一场招聘会上，我们都会看见求职者们怀揣一大摞简历，穿梭于各个展位之间。他们行色匆匆，脸上写满了各种表情，有的是疲惫，有的是欣喜，然而更多的是迷茫和无助。简历投了几百份，好不容易得到用人单位的面试通知，满以为这次求职是十拿九稳了，可谁知，偏偏输在了面试这一环节上。

面试是用人单位与求职者双向沟通的一个环节，通过相互了解和沟通，从而达成雇佣意向。但在现实中，求职市场呈现出供大于求的一种状况，求职者相对来说是处于“下风”。求职者们必须绞尽脑汁，用各种办法展示出自己的特长和优势，努力让面试官认同自己，相信自己能够胜任这份工作。而面试官们则如同“姜太公钓鱼”般地悠然自得，谈笑之间就能决定这次面试的成败。

都说“胜败乃兵家常事”，但是在求职过程中，没有一个求职者希望自己失败，因为失败一次，就失去了一次机会，在现代社会，机会永远是最宝贵的。很多求职者屡战屡败，这让他们几乎失去了信心。为什么我总是表现得那么差？为什么面试官要处处“刁难”我？为什么我总是一次次失败？面试难，难于上青天。

不管有多难，面试这关是一定要闯的。我们知道，战场上有兵法，给将领们提供战略战术；武林中有秘籍，给习武之人传授修炼要诀。那

么，有没有什么独门技巧能让求职者顺利通关呢？答案是肯定的。

面试就好比一场战争，一方使尽浑身解数展现自己的能力，一方手握大权抛出连珠炮似的问题，兵来将挡，水来土掩，好不热闹。要想打赢一场战争，必须做到以下几点：1. 知己知彼，做好充足的战前准备。2. 确定战略，根据实际情况灵活改变战术。3. 揣测对方心理，和对方进行智与力的抗衡。4. 对自己充满信心，保持平稳的心态。

同样，要想取得面试的成功，赢得面试官的好感与认同，必须掌握一定的技巧。在此，我们将面试中的技巧分为了四大板块：首先是准备篇，主要介绍如何在面试之前做好准备，包括资料准备、形象设计，以及心理准备。其次是战场篇，主要介绍面试时的一些应对策略，如何和HR巧妙过招，同时还包括一些面试礼仪等。第三是案例篇，把技巧运用到实际的案例中，从成功中获得经验，从失败中吸取教训。第四是总结篇，对前文所述的面试技巧做一些总结。

相信此书能够成为你求职路上的好帮手，面试场上的好军师。

目录

CONTENTS

准备篇

都说“不打无准备之仗”，其实，面试也是一个战场，硝烟弥漫、陷阱重重，一方使尽浑身解数展现自己的能力，一方手握大权抛出连珠炮似的问题。要想在这场战争中获胜，首先必须做好充分的准备。无论你曾经是学校中的风云人物，还是职场上的不倒翁，做不好面试的准备，照样会被面试官拒之门外。正所谓，知己知彼，百战不殆。唯有做好充足的准备，才能在面试过程中从容应对。

一、面试前的资料准备 /2

1. 准备好面试的必备材料 /2
2. 制作简历的四个误区 /6
3. 如果你是跳槽求职 /9
4. 了解你的求职单位 /11
5. 熟悉所应聘的岗位 /14

二、面试前的形象设计 /17

- 6. 面试着装的七大禁忌 /17
- 7. 针对行业选择面试着装 /20
- 8. 选择合适的发型 /23
- 9. 女性化妆要得体 /26

三、面试前的心理准备 /29

- 10. 遭遇电话面试突袭 /29
- 11. 调整好自己的心态 /31
- 12. 可能会问到的问题 /34

战场篇

战场上必须遵守一定的规则，必须得有克敌制胜的计谋，更得有和敌人正面交锋的勇气。在求职这个战场上，也是如此。为了赢得面试的成功，你必须把自己变成三头六臂的哪吒：既要遵守面试的规矩，表现得得体；还要在面试过程中步步为营，施展才华；更要学会和面试官周旋，破解一个又一个的难题。也许你会被这场残酷的战争所吓倒，不过不用怕，本篇将向你讲述求职战场上克敌制胜的各种技巧，助你面试过程中游刃有余。

一、面试不得不说的规矩 /40

- 13. 面试时的基本礼仪 /40
- 14. 求职不要呼朋引伴 /44
- 15. 面试时要注意言谈 /46
- 16. 迟到是不可原谅的 /48
- 17. 外企面试的规矩 /50

二、成功面试要讲究策略 /52

- 18. 重视面试的开头 3 分钟 /52
- 19. 自我介绍要注意的细节 /55
- 20. 如何克服你的紧张情绪 /57
- 21. 面试必考察的表达能力 /60
- 22. 微笑为面试增加砝码 /63
- 23. 你要展现真实的自己 /64
- 24. 诚信永远不过时 /66
- 25. 把握自我推销的分寸 /68
- 26. 过分谦虚让机会溜走 /70
- 27. 面试切忌狂傲自大 /73
- 28. 内向人也能面试成功 /76
- 29. 如果你有职业空白期 /77
- 30. 沉着从容应对面试 /79

31. 你需要考虑之后再回答	/82
32. 谈及缺点时不要自作聪明	/85
33. 说这些话等同于“自杀”	/87
34. 如何应对面试突发状况	/90
35. 把握面试的“关键点”	/92
36. 成功在于展现你的优势	/96
37. 怎样回答好“离职原因”	/97
38. 你什么时候可以来上班	/101
39. 最后怎样提问才适合	/103
40. 小组面试要注意 7 点	/107
41. 如何在小组面试中“出彩”	/109
42. 电话面试要弄清楚 5 个“W”	/111
43. 你要知道的电话面试技巧	/114

三、教你和 HR 巧妙过招

44. 如何博得面试官的好感	/117
45. 面试时怎样与面试官谈薪酬	/119
46. 谈薪酬中要注意的细节	/122
47. 当你遭遇“哑巴”面试官	/125
48. 察言观色中看面试成败	/126
49. 语言陷阱之激将法和挑战式	/129
50. 语言陷阱之诱导式和测试式	/132
51. 与 8 种难缠面试官过招	/135



52. 当问及职业规划时	/140
53. HR 提问的 8 个刁钻问题	/142
54. 每时每刻都有可能是测试	/145
55. 这些问题是在测试你的情商	/147
56. 面试也需要瞬间爆发力	/151
57. 女性面试如何回答敏感问题	/154
58. 道具面试里有玄机	/156
59. 如何应对外企外语口试	/159
60. 外企面试中的经典怪题	/161
61. 外企面试中了解外国文化很重要	/163
四、面试结束后你应该做的	/166
62. 面试结束应该说的这句话	/166
63. 如何提前预知面试结果	/168
64. 能否打电话向 HR 询问结果	/170
65. 面试结束要再做 5 件事	/172
66. 你的面试败在哪里	/174
67. 面试失败不都是你的错	/176
68. “空杯”心态面对失败	/179

案例篇

实践出真知，看过了这么多的面试技巧，下面我们来看一些求职过程中的案例。其中既有成功的案例，也有失败的案例。从别人的成功中，我们能够学到一些经验；从失败的求职者身上，我们也能吸取深刻的教训。将二者相结合，取其精华，去其糟粕，这样才能够提高自己的面试水平。

一、从成功中获得经验 /182

- 69. 运用技巧推销自己 /182
- 70. 搞懂外企面试里的名堂 /186
- 71. 沉着心态让他化险为夷 /189
- 72. 成功源于充分准备 /192
- 73. 用执著敲开成功之门 /194
- 74. 软技能助你求职成功 /196
- 75. 诚实会给你带来好运 /199

二、从失败中汲取教训 /201

- 76. 太老实其实是种不清醒 /201
- 77. 没准备好就别来面试 /203
- 78. 不重视细节导致失败 /205



79. 不会做人也是硬伤	/206
80. 适合自己的才是正确的	/208
81. 别误用了你的口才	/210
82. 面试被刷掉的五大原因	/214
83. 面试时有些话不该说	/218

总结篇

最后，我们对面试中的技巧做了一些总结。在这里，你会听到平时严肃认真的“敌对方”HR的心里话，听听他们对我们这些求职者的谆谆告诫，学到一些独门面试技巧。犯错是成功的必经之路，错误被一个一个地改正，自己的水平也就会一步步地提高。我们所列举的这些错误中，或许你能够看到自己的影子，又或者正好提前给你上了一课。不管怎样，这些总结都会帮助你在求职路上走得更加顺畅。

一、听 HR 对你说说心里话

84. 如何应对招聘会现场 5 分钟面试	/222
85. 应聘“储备干部”要谨慎	/225
86. 给求职新手的 8 条忠告	/226
87. 行政文员面试有学问	/229
88. 面试广告公关的一些建议	/231
89. 思维一定要清晰	/233

90. 外企国企不同的面试策略	/234
91. 如何成功挑战高薪职位	/237

二、你需要明白这些道理

/240

92. 找工作到底是怎么一回事	/240
93. 面试要学会了解用人单位的心理	/242
94. 6 种面试者难以成功	/244
95. 面试时考察的 7 种能力	/247
96. 成为高手必学的十大招式	/251
97. 面试不要犯这 12 种错误	/253
98. 面试成功的 24 条秘诀	/257

附录

外企英语面试试题问答大全	/262
面试时最难回答的 25 个问题	/268

准备篇

都说“不打无准备之仗”，其实，面试也是一个战场，硝烟弥漫、陷阱重重，一方使尽浑身解数展现自己的能力，一方手握大权抛出连珠炮似的问题。要想在这场战争中获胜，首先必须做好充分的准备。无论你曾经是学校中的风云人物，还是职场上的不倒翁，做不好面试的准备，照样会被面试官拒之门外。正所谓，知己知彼，百战不殆。唯有做好充足的准备，才能在面试过程中从容应对。



一、面试前的资料准备

▼

有一个毕业生，在熟人的介绍下，去某公司面试。面试官要看他的简历，他说自己没有带，这让面试官惊讶不已。这位求职者解释说，因为自己是熟人介绍的，还以为不需要带简历。其实，不管是熟人介绍还是接到面试通知，一份简历在面试的时候是必不可少的。除了一份介绍自己的简历之外，求职者还需要准备其他相关材料，比如各种证书、应聘单位的相关情况等。面试就像打仗，只有知己知彼，提前做好准备，才能百战不殆。

1. 准备好面试的必备材料

李维毕业于辽宁某高校，性格豪爽，是一个典型的东北大汉。离毕业的时间越来越近，想到即将离开生活了4年的大学校园，李维很是不舍，整天忙于与同学道别吃散伙饭等活动，都没有时间好好制作个人简历。临近毕业，校园招聘会上已经是人山人海，每个用人单位展位前均挤满了学生。李维用一张A4纸随意写下了个人信息：姓名、毕业学校、专业、联系方式，当做自己的简历。有一家用人单位问他



有没有其他的材料，李维很吃惊地回答：“还需要什么其他材料？”

毕业找工作是应届生的头等大事，但是案例中的李维对应聘却知之甚少，甚至不知道面试的必备材料有哪些。以这样的姿态去求职面试，恐怕面试 100 次也不会成功。求职者在求职面试过程中的必备材料应包括：

第一，各种证书、成绩单、推荐信。

有些行业在学历、能力、年龄各方面都有限制，事先要核查一下自己的资格是否符合条件，千万不要抱着碰碰运气的念头。如果你觉得自己符合应聘条件，还得确定自己可以胜任哪种职位。然后要准备好如下材料：自荐信及个人基本情况；学校审核盖章的求职者就业推荐表；大学期间学习成绩表，需要各学院盖章统一认定；大学阶段各种获奖证书。

求职者自荐信的撰写要言简意赅、思路清晰、重点突出，注重介绍自己通过大学学习所掌握的技能，通过对自己能力的展示，提出自己的工作意愿，字数不超过 800 字。学校推荐表的填写要做到字迹工整，如实填写，并贴上一张个人近期的彩色照片，给用人单位留下朝气蓬勃的印象；学习成绩表在各学院教学办公室打印，并盖公章；获奖证书复印并盖上学生处公章，各种等级考试证书复印件，比如计算机二级证书、英语四级或六级证书、普通话证书等。以上这些材料的准备不应追求华丽的装潢，而应注重材料的完整性和真实性，能够充分反映自己大学阶段德、智、体全面发展的状况，展示自己的优势和个性特长。

去面试时，应把这些资料有条不紊地放在一个公文包里随身带去，以便面试官随时查看。准备一个井然有序的公文包会使你看上去

办事得体有方，值得信赖。公文包里除了放置上述个人资料外，还可以装一些有关工作或有助于谈话的资料，说不定这些资料在面试中会发生惊人的效果。假如面试官提些你意想不到的问题，你可以拿出自己的笔记本回答：“我前些时候也看到一篇和这个问题有关的文章，尤感兴趣，因而作了笔记，您是否有兴趣翻一下。”这样，面试官便会对你另眼相看。

第二，一份完整的简历。

个人简历是评判和考察求职者的首面镜子，需要对个人学历、经历、特长、爱好及其他有关情况作出简明扼要的介绍，因此个人简历的写作不能马虎。

招聘的任务很重，HR 收到的简历也很多，筛选简历是 HR 每天必做的事情。曾经有 HR 这样说过：“每天看那么多的简历，有一些简历我只看一眼，便马上放弃考虑，他就失去了得到这个工作岗位的任何机会。”实际上，每个 HR 都是这样。在写简历的时候，求职者需要注意，以下这些简历是被拒看的。

(1) 简历不完整

工作经验在招聘当中是很被 HR 看中的。有的人写自己的工作经历时，不是前边丢掉几年就是近一两年的工作经历空白，让人对他顿生怀疑，也对他的求职态度和做事态度产生疑虑，再看下去的想法也没有了。

(2) 表述过于简略

有一些人的简历相当的简单，工作经历只写到年，工作情况只写岗位名称，教育情况只写大专或大本，让人看到后了解的信息实在有限，那么也不会再进一步考虑了。