

IELTS WRITING

# 全方位 雅思写作教程

主 编 杨 福  
副主编 刘怡然 谭万俊

雅思资深专家  
厚积薄发  
倾力奉献

句子、段落、篇章分层次逐一攻破

紧扣出题思路,写作主题一网打尽  
全方位助你轻松攻克雅思写作难关



国防工业出版社

National Defense Industry Press

IELTS WRITING

# 全方位雅思写作教程

主 编 杨 福

副主编 刘怡然 谭万俊

国防工业出版社

· 北京 ·

## 内 容 简 介

本书从实用的角度出发,对雅思写作的方法和技巧作了较为完整的讲解和介绍。全书共分6章,包括雅思考试简介、雅思写作介绍、雅思写作语法基础、雅思考试信件写作、雅思考试图表写作和雅思考试议论文写作。本书提供了较多的例句、例段和范文,帮助学习者快速掌握写作方法。从句子、段落到篇章结构的写作,面面俱到,其内容覆盖了雅思写作主题的各个方面,练习多样,针对性强,并附有答案及大量的标准范文。

本书既适合广大雅思考生作为备考的复习资料,又可作为各类英语写作培训的教材。

### 图书在版编目(CIP)数据

全方位雅思写作教程/杨福主编. —北京:国防工业出版社,2012.9  
ISBN 978-7-118-08339-2

I. ①全... II. ①杨... III. ①IELTS—写作—自学参考资料 IV. ①H315

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2012)第 199828 号

※

国防工业出版社 出版发行

(北京市海淀区紫竹院南路 23 号 邮政编码 100048)

北京嘉恒彩色印刷有限责任公司

新华书店经售

\*

开本 710×960 1/16 印张 18 字数 343 千字

2012 年 9 月第 1 版第 1 次印刷 印数 1—4000 册 定价 28.00 元

---

(本书如有印装错误,我社负责调换)

国防书店: (010)88540777

发行邮购: (010)88540776

发行传真: (010)88540755

发行业务: (010)88540717

# 前 言

---

《全方位雅思写作教程》是我们教学研究组多年来教学经验和研究成果的结晶。它适用于培训类和学术类雅思考试的学生和出国人员。

本书具有以下特点：

(1) 实用性。本书各章节内容对学习者的都会有实际帮助。从语法基础到选词造句，从段落展开到文章组织提供了一些基本方法和技巧。

(2) 权威性。全书资料翔实，来源可靠（绝大部分范文都基于雅思历年考试真题），并且充分利用现代信息优势，捕捉雅思考试的最新动态，尽可能为学习者提供第一手资料。

(3) 模仿性。在学习者掌握了雅思写作的基本方法和技巧后，主要是实践仿写。本书提供了较多的例句、例段和范文，帮助学习者快速掌握写作方法。

(4) 针对性。对于雅思写作的理论和技巧，本书从基础做起，以浅显生动的语言进行了详细地介绍，对于学习者的应试有着很强的针对性。

(5) 系统性。本书综合各家所长，涵盖了雅思写作的各个环节。相信广大学习者通过对本书的学习，在雅思写作方面会有明显的、大幅度的提高，顺利越过雅思考试写作难关。

杨福编写了本书的第一章～第四章；刘怡然编写了第五章；谭万俊编写了第六章。

由于作者水平有限，书中难免有疏漏和片面之处，恳请广大学习者批评指正。

编者  
2012 年月

# 目 录

|                          |    |
|--------------------------|----|
| 第一章 雅思考试简介 .....         | 1  |
| 第一节 什么是雅思考试 .....        | 1  |
| 第二节 雅思考试的类别和模式 .....     | 2  |
| 一、雅思考试的类别 .....          | 2  |
| 二、雅思考试的模式 .....          | 2  |
| 第三节 雅思考试的评分体系 .....      | 3  |
| 第四节 雅思考试9个分数段的评分标准 ..... | 4  |
| 第二章 雅思写作介绍 .....         | 6  |
| 第一节 雅思写作种类 .....         | 6  |
| 一、培训类 .....              | 6  |
| 二、学术类 .....              | 7  |
| 第二节 雅思写作评分方法和标准 .....    | 7  |
| 一、评分方法 .....             | 7  |
| 二、评分标准 .....             | 7  |
| 第三章 雅思写作语法基础 .....       | 9  |
| 第一节 时态 .....             | 9  |
| 一、一般现在时 .....            | 9  |
| 二、一般过去时 .....            | 10 |
| 三、一般将来时 .....            | 11 |
| 专项练习1 .....              | 13 |
| 四、现在进行时 .....            | 15 |
| 五、过去进行时 .....            | 16 |
| 六、将来进行时 .....            | 17 |

|                            |    |
|----------------------------|----|
| 专项练习 2 .....               | 18 |
| 七、现在完成时 .....              | 19 |
| 八、过去完成时 .....              | 20 |
| 九、将来完成时 .....              | 22 |
| 专项练习 3 .....               | 22 |
| 十、现在完成进行时 .....            | 25 |
| 十一、过去完成进行时 .....           | 26 |
| 十二、将来完成进行时 .....           | 26 |
| 专项练习 4 .....               | 27 |
| 第二节 不定式 .....              | 28 |
| 一、句法功能 .....               | 28 |
| 二、时态 .....                 | 32 |
| 三、被动语态 .....               | 33 |
| 四、带 to 不定式与不带 to 不定式 ..... | 34 |
| 五、关于不定式符号的几个问题 .....       | 37 |
| 第三节 动名词 .....              | 39 |
| 一、句法功能 .....               | 39 |
| 二、时态 .....                 | 41 |
| 三、被动语态 .....               | 42 |
| 第四节 分词 .....               | 42 |
| 一、现在分词和过去分词的区别 .....       | 42 |
| 二、句法功能 .....               | 43 |
| 三、分词的独立结构 .....            | 46 |
| 四、时态 .....                 | 47 |
| 五、被动语态 .....               | 47 |
| 专项练习 5 .....               | 48 |
| 第五节 连词 .....               | 50 |
| 一、连词的种类 .....              | 50 |
| 二、连词的用法 .....              | 51 |
| 专项练习 6 .....               | 57 |
| 第六节 主谓一致 .....             | 59 |
| 一、语法一致 .....               | 59 |
| 二、意义一致 .....               | 61 |
| 三、就近原则 .....               | 62 |
| 四、代词的指代一致 .....            | 63 |

|                           |     |
|---------------------------|-----|
| 专项练习 7 .....              | 63  |
| 第七节 倒装 .....              | 65  |
| 一、部分倒装 .....              | 65  |
| 二、全部倒装 .....              | 68  |
| 三、倒装和前置 .....             | 69  |
| 专项练习 8 .....              | 71  |
| 第八节 句子 .....              | 72  |
| 一、基本句型 .....              | 72  |
| 二、句子的分类 .....             | 74  |
| 三、陈述句、疑问句、祈使句和感叹句 .....   | 74  |
| 四、简单句、并列句、复合句和并列复合句 ..... | 77  |
| 专项练习 9 .....              | 79  |
| 第九节 从句 .....              | 81  |
| 一、主语从句 .....              | 81  |
| 专项练习 10 .....             | 82  |
| 二、同位语从句 .....             | 83  |
| 专项练习 11 .....             | 84  |
| 三、宾语从句 .....              | 85  |
| 专项练习 12 .....             | 87  |
| 四、表语从句 .....              | 88  |
| 五、定语从句 .....              | 89  |
| 专项练习 13 .....             | 92  |
| 六、状语从句 .....              | 95  |
| 专项练习 14 .....             | 103 |
| 第十节 语法基础专项练习参考答案 .....    | 105 |
| 第四章 雅思考试信件写作 .....        | 113 |
| 第一节 信件写作介绍 .....          | 113 |
| 一、信件写作的分类 .....           | 113 |
| 二、信件写作的结构 .....           | 113 |
| 三、信件写作的格式 .....           | 115 |
| 四、信件写作的策略 .....           | 116 |
| 五、需要注意的问题 .....           | 118 |
| 第二节 典型信件解析 .....          | 119 |
| 一、投诉信 .....               | 119 |
| 二、咨询信 .....               | 124 |

|                                   |            |
|-----------------------------------|------------|
| 三、道歉信 .....                       | 129        |
| 四、感谢信 .....                       | 134        |
| 五、邀请信 .....                       | 139        |
| 六、求职信 .....                       | 144        |
| 七、求学信 .....                       | 150        |
| 八、推荐信 .....                       | 154        |
| 九、建议信 .....                       | 160        |
| <b>第五章 雅思考试图表写作 .....</b>         | <b>165</b> |
| 第一节 基本情况介绍 .....                  | 165        |
| 一、图表写作描述 .....                    | 165        |
| 二、图表作文的基本结构 .....                 | 166        |
| 三、图表作文的基本写作步骤 .....               | 166        |
| 四、图表作文写作应注意的问题 .....              | 167        |
| 五、评分的基本要求 .....                   | 168        |
| 第二节 图表作文句式精选 .....                | 169        |
| 第三节 图表作文——表格 (Table) .....        | 171        |
| 一、表格作文写作说明 .....                  | 171        |
| 二、表格作文——范文 .....                  | 172        |
| 三、拓展练习 .....                      | 178        |
| 第四节 图表作文——柱状图 (Bar Chart) .....   | 178        |
| 一、柱状图作文写作说明 .....                 | 178        |
| 二、柱状图作文——范文 .....                 | 179        |
| 三、拓展练习 .....                      | 184        |
| 第五节 图表作文——曲线图 (Curve Graph) ..... | 185        |
| 一、曲线图作文写作说明 .....                 | 185        |
| 二、曲线图作文——范文 .....                 | 186        |
| 三、拓展练习 .....                      | 190        |
| 第六节 图表作文——饼状图 (Pie Chart) .....   | 191        |
| 一、饼状图作文写作说明 .....                 | 191        |
| 二、饼状图作文——范文 .....                 | 191        |
| 三、拓展练习 .....                      | 197        |
| 第七节 图表作文——综合图 (Mixed Graph) ..... | 197        |
| 一、综合图作文写作说明 .....                 | 197        |
| 二、综合图作文——范文 .....                 | 198        |
| 三、拓展练习 .....                      | 204        |

|                                 |     |
|---------------------------------|-----|
| 第八节 图表作文——流程图(Flow Chart) ..... | 205 |
| 一、流程图写作说明 .....                 | 205 |
| 二、流程图作文——范文 .....               | 205 |
| 三、拓展练习 .....                    | 211 |
| 第九节 图表作文——地图(Map) .....         | 211 |
| 一、地图写作说明 .....                  | 211 |
| 二、地图作文——范文 .....                | 212 |
| 三、拓展练习 .....                    | 217 |
| 第十节 图表作文常用表达方式 .....            | 218 |
| 一、主语的表达 .....                   | 218 |
| 二、时间的表达 .....                   | 219 |
| 三、数字的表达 .....                   | 220 |
| 四、倍数的表达 .....                   | 220 |
| 第六章 雅思考试议论文写作 .....             | 222 |
| 第一节 议论文写作介绍 .....               | 222 |
| 一、议论文写作的基本要求 .....              | 222 |
| 二、议论文写作的策略 .....                | 223 |
| 三、议论文写作须知 .....                 | 224 |
| 四、议论文写作中的常用词汇和句式 .....          | 225 |
| 五、议论文中论点句的重要性 .....             | 228 |
| 六、议论文写作评分标准 .....               | 229 |
| 第二节 议论文写作常用模式 .....             | 229 |
| 第三节 议论文写作范文分析 .....             | 231 |
| 一、个人观点型 .....                   | 231 |
| 二、分析利弊型 .....                   | 241 |
| 三、同意与否型 .....                   | 251 |
| 四、讨论型 .....                     | 261 |
| 五、原因措施型 .....                   | 270 |

## 第一章

## 雅思考试简介 .....

### 第一节 什么是雅思考试

雅思(IELTS)的全称是国际英语语言测试系统(International English Language Testing System)。IELTS是由英国剑桥大学地方考试委员会(The University of Cambridge Local Examination Syndicate, UCLES)、英国文化委员会(The British Council)及澳大利亚高校国际开发署(IDP Education Australia)三大国际权威学术机构共同设计和组织管理的。整个考试为非标准化方式,其特点是实行9分制,考试分听、说、读、写四个部分,兼顾了英语水平能力测试的各个目标点。考试形式灵活,题型多样,能够全面反映考生的实际英语水平和应用能力,所以说,IELTS在英语语言水平和能力测试方面具有较高的科学性、客观性和公信力。

IELTS考试问世之后迅速得到英联邦国家的广泛认可并在英联邦国家通行。现在,IELTS在全球105个国家设有226个考试中心。基于其科学性、客观性和公信度高的特点,IELTS不仅被越来越多的语言专家、教育家和英语学习者所青睐,而且也被越来越多的高等学校认可和接受。英国、澳大利亚、新西兰、加拿大等许多国家的众多院校采用并认可这一语言测试系统。到2001年底美国已有174所大学接受IELTS的成绩,并设立不同的成绩合格标准。澳大利亚政府移民局把IELTS考试作为今后国际学生入读澳大利亚各级院校唯一认可的英文水平衡量依据。此外,以技术移民和商业投资移民身份前往澳大利亚的人来说,IELTS考试成绩是其英文能力的唯一衡量依据。

1990年IELTS考试进入我国。随着IELTS考试被英联邦国家的广泛承认和国人出国范围的不断扩大,IELTS考试在国内得到了长足的发展,其考试的报名人数呈现急剧上升的趋势。不断升温的留学热和移民热也是促使IELTS考试迅速兴起的一个重要原因。

随着大家对IELTS考试认识的不断深化,通过IELTS考试就意味着获得了听、说、读、写的全部通行证。很多考生参加IELTS考试不光是为了留学或移民,

同时也是为了检验自己的英语能力和实际英语水平,只要 IELTS 考试成绩合格,将来的就业,特别是在国外或外企,就具备了完全的英语交际能力。

## 第二节 雅思考试的类别和模式

### 一、雅思考试的类别

IELTS 考试分为两类:培训类(General Training),适用于移民国外的人员参加的考试;学术类(Academic),适用于留学人员参加的考试。

不论哪种考试,不论考生将考试成绩用于何种目的,所有同类(G 或 A)考试每次都使用同一份试卷,考试中不涉及考生的专业知识,只测试考生的英语水平。

### 二、雅思考试的模式

IELTS 考试由听力、阅读、写作和口语 4 个部分构成。

**听力测试:**时间为 30 分钟,一般由 4 个部分组成,听录音并回答 40 个问题。每部分包含 4 分钟~5 分钟的有间断但互相关联的两人或多人对话,或为全部独白录音,内容和题目的难度依次递增。前两部分内容一般涉及生活和社交、人际关系,即“生存语言”(survival language),如问讯、预约等;后两部分为教育性的、学术性的、世界性的主题探讨,如课程介绍或学生讨论报告等。录音中对答和叙述并存,语音语调各有不同,男音女音搭配。听力测试的题型主要有填充题、配对题、真假题、图表完成题、图解标签题、完成句子题、简短问答题、多项选择题等 8 类。录音只放一遍,考生必须在听的过程中答题,不过每个部分录音开始和结束都留有专门时间(各约半分钟)给考生读题或检查答案。试题册上包括听力测试指令和全部试题,答案直接写在试卷册上,在听力测试之后另有专门的 10 分钟时间让考生将答案誊写到答题纸上。

**阅读测试:**时间为 60 分钟,由 3 篇~4 篇文章构成(有时附有插图或图表等),有 40 道左右的问题。文章长短不一,难度依次递增。学术类文章通常为 500 字~1000 字,而培训类文章稍短一些。有时文章在前,题目在后,有时题目在前,文章在后。阅读测试题型广泛,以填充题、配对题、完成句子题、简短问答为主,也有少量多项选择题。就阅读而言,控制好每篇文章的阅读和答题时间是最为重要的。

**写作:**时间为 60 分钟,分为 TASK ONE 和 TASK TWO 两部分。TASK

ONE 和 TASK TWO 在写作总分中所占分值不同。TASK ONE 大约占 40%，而 TASK TWO 占 60%。TASK ONE 一般要求考生写一篇不少于 150 字的短文，描述所给出的一个图(流程图、剖面图、曲线图等)或表，或根据一篇短文的内容写一份报告，试卷建议考生在 20 分钟内完成本部分。TASK TWO 一般要求考生就某问题提出解决的办法；为某一观点辩护；比较或对比一些根据和意见；评价或反驳一些论点；提供一些真实的报告等。如“科学技术的发展将使传统文化消失，这是不可避免的，科学技术和传统文化是不能共存的。在大多数的程度上同意或不同意这个观点？为你的回答提供论据。”试卷建议考生在 40 分钟内完成本部分。

**口语测试：**时间为 11 分钟~14 分钟。IELTS 口语测试对考生语言表达能力有更高的要求，因而应试难度加大。它包括三个主要部分，分别侧重于相互交流、深入话题及考生表达。整个口语测试过程会被录音。

第一部分要求考生就本人的总体情况对一般性的问题做出回答，例如谈及考生的家庭、工作、教育背景、兴趣爱好等比较熟悉的话题。时间为 4 分钟~5 分钟。

第二部分为考生在考官口头提示下，根据其出示的一张卡片对其特定话题进行阐述。考试在发言之前会有 1 分钟的预备时间，发言时间为 1 分钟~2 分钟。考官就考生的发言提 1 个~2 个问题作为结束。

第三部分是在第二部分的基础上考生与考官就更抽象的主题及概念展开进一步的讨论，讨论时间为 4 分钟~5 分钟。

简言之，IELTS 口语测试注重考查考生是否能够运用英语进行有效的交流。口试的标准包括 4 个方面：流利程度、词汇量、语法能力及发音。考官综合考虑给出一个总分。所有口试考官均经过资格认证，并必须有英国文化委员会及澳大利亚教育国际开发署的批准及指定。

### 第三节 雅思考试的评分体系

IELTS 考试成绩分为 9 个分数段，听力、阅读、写作、口语 4 个部分分别记分后，再算出一个平均分数。成绩单上会列出 4 个单项成绩和最后的总成绩。其中听力和阅读分数尾数有 0.5，写作和口语分数全部是整数。IELTS 考试没有规定的及格分数线，申请国家、申请院校及申请的专业都会对申请者的成绩提出不同的要求。大学一般要求入学者的总体平均分为 6 分或 6.5 分，同时也会注意听力、阅读、写作、口语各单项的分数。计算总分的方法是 4 个部分的成绩相加除以 4，如遇小数，或舍或入(0.5 除外)。小数为 0.25、0.375、0.75 和 0.875 时，向上一个分数段。如， $(6+6+6+7) \div 4 = 6.25$ ，总成绩为 6.5 分； $(5.5+6+6+7) \div 4 = 6.125$ ，总成绩为 6 分。

在测试后的一个月，考生将收到英国大使馆教育文化处发出的国际英语测试

报告表,该报告会注明听力、阅读、写作、口语 4 个部分的单项分数和整体分数。报告表有效期为两年。

## 第四节 雅思考试 9 个分数段的评分标准

**Band 9: Expert User** Has fully operational command of the language appropriate, accurate and fluent with complete understanding.

**9 分段:专家级** 具有完全的语言实际运用能力,达到恰当、准确、流利并理解透彻。

**Band 8: Very Good User** Has fully operational command of the language with only occasional unsystematic inaccuracies and inappropriacies. Misunderstanding may occur in unfamiliar situations. Handles complex detailed argumentation well.

**8 分段:优秀级** 具备充分的语言运用能力,在不熟悉的情景中偶尔可能出现细微的不确切和错误,较好掌握复杂的说理论辩。

**Band 7: Good User** Has operational command of the language, though with occasional inaccuracies, inappropriacies and misunderstandings in some situations. Generally handles complex language well and understand detailed reasoning.

**7 分段:良好级** 在某些方面可能偶尔出现不确切、不恰当和误解。具备语言的实际运用能力。

**Band 6: Competent User** Has generally effective command of the language despite some inaccuracies, inappropriacies and misunderstandings. Can use and understand fairly complex language, particularly in familiar situations.

**6 分段:熟练级** 一般能较有效地运用语言,虽然有时出现不准确、不恰当和误解的情况,但是能理解和运用较复杂的英语,尤其是在熟悉的情景里。

**Band 5: Modest User** Has partial command of the language, coping with overall meaning in most situations, though is likely to make many mistakes. Should be able to handle basic communication in own field.

**5 分段:中等熟练级** 具有部分运用语言的能力,在大多数情况下可努力弄懂大意。虽然出现不少错误,但是在本领域内沟通基本没问题。

**Band 4: Limited User** Basic competence is limited to familiar situations. Have frequent problems in understanding and expression. Is not able to use complex language.

**4 分段:初级熟练级** 只限于在熟悉的情景中具有基本交际能力,理解和表达

方面出现经常性的错误,无法使用复杂的语言,需不断努力才能继续进行交际。

**Band 3: Extremely Limited User** Conveys and understands only general meaning in very familiar situations. Frequent breakdowns in communication occur.

**3 分段: 不熟练级** 只能在简单的情况下表达和理解,在复杂的情景下无法交际,在理解和表达方面频繁出差错。

**Band 2: Intermittent User** No real communication is possible except for the most basic information using isolated words or short formulae in familiar situation and to meet immediate needs. Has great difficulty understanding spoken and written English.

**2 分段: 初学者级** 在某些熟悉情况下能用只言片语表达一些思想,理解书面语和口语方面有重大障碍,无实际交际能力。

**Band 1: Nonuser** Essentially has no ability to use the language beyond possibly a few isolated words.

**1 分段: 非使用者级** 仅能说几个不关联的单词。

## 第二章 雅思写作介绍 .....

### 第一节 雅思写作种类

雅思写作分为两种类型:培训类(General Training Module)和学术类(Academic Module)。培训类考试重点测试考生在广泛的社会教育环境下的基本生存技能,适合计划移民,申请去英语国家参加技术培训,获取工作经历或出国工作的应试者。学术类考试偏重测试考生在英语环境中实际的语言获取和应用能力,适合计划申请到国外高校攻读本科或研究生课程的考生,因而对应试者的语言水平和技能有更高的要求。两类写作测试的时间均为 60 分钟。

#### 一、培训类

培训类和学术类的写作试题要求和内容有所不同。培训类的第一篇写作任务(TASK ONE)是信件写作,要求考生根据题目所给出的情况或问题写一封信,询问相关的信息或解释某种情况。完成任务的时间应控制在 20 分钟之内,字数不少于 150 字。信件写作主要测试考生的以下能力:

- (1) 利用信件进行交际的能力;
- (2) 接受或提供信息的能力;
- (3) 表达愿望、喜好等思想感情的能力;
- (4) 表达观点、想法等的的能力。

培训类写作的第二篇写作任务(TASK TWO)一般是议论文写作,要求考生根据自己的知识和经验就某一个问题阐述自己的观点和表明自己的态度,或就某一个观点发表自己的看法,支持还是反对。完成任务的时间应控制在 40 分钟之内,字数不少于 250 字。为了体现公平,题目所涉及的内容不要求有专业知识和强烈的政治性。议论文写作主要是测试考生以下能力:

(1) 概括问题和解决问题的能力;

(2) 运用概念、判断和推理等方式对某一个论题发表观点和主张的能力。

议论文写作论题比较广泛,主要有:科技 (science and technology)、生活 (modern life)、时事 (current affairs)、教育 (education)、社会 (society)、娱乐 (recreation and entertainment)、人际关系 (human relationship)、健康福利 (health and welfare)、自然与环境 (nature and physical environment)。

## 二、学术类

学术类的第一篇写作任务(TASK ONE)是要求考生根据所提供的图表或表格中的资料信息进行描述或说明,写一篇报告。测试考生对材料进行归纳、表述和对比的能力以及用文字解释和提供信息的能力。完成任务的时间应控制在 20 分钟之内,字数不少于 150 字。

在写作中常见的几种图表形式有统计表格、曲线图、柱状图、圆形图、流程图、物体结构图。

学术类的第二篇写作任务(TASK TWO)也是议论文,它的难度要高于培训类的议论文。

## 第二节 雅思写作评分方法和标准

### 一、评分方法

IELTS 考试作文部分评分采取总体评分的方法(Global Scoring),也就是说,考官就总的印象,即文章的总体表达效果给出分数,而不是根据语法、拼写、词汇、标点、句式、布局等方面错误的数目累计来决定总分。但这并不意味着拼写和语法等方面的错误可以忽略不计,太多的小错误以及书写的潦草都会给考官留下不好的印象,进而直接影响写作考试的分数。

### 二、评分标准

IELTS 考试作文的评分标准主要从以下 3 个方面去考评:

(1) 内容(content)。严格按照题目所规定的内容去写,即“切题”。根据内容

要充分表达思想,观点鲜明,意思完整,论证充分,即“内容饱满”。

(2) 组织结构(organization)。结构完整,文章条理清楚,逻辑严谨,句段衔接自然。

(3) 语言(language)。文字通顺,意思连贯,用词恰当准确,句型多样灵活,自然得体。