

老港

生活垃圾填埋场 填埋精细化管理手册

LAOGANG SHENGHUO LAJI
TIANMAICHANG
TIANMAI JINGXIHUA GUANLI SHOUCE

概况简介篇 ★

生活垃圾填埋篇 ★

维修保障篇 ★

物业管理篇 ★

严光亮 周海燕 徐勤 ◎ 主编



化学工业出版社

老港

生活垃圾填埋场 填埋精细化管理手册

LAOGANG SHENGHUO LAJI
TIANMAICHANG
TIANMAI JINGXIHUA GUANLI SHOUCE

严光亮 周海燕 徐勤 ◎ 主 编

钱春军 王乐意 徐伟 张美兰 ◎ 副主编



化学工业出版社

· 北 京 ·

本书以上海老港生活垃圾填埋场为例,将填埋场的工作流程逐一细分,包括填埋作业、维修保障、物业管理和相关规章制度等,明确运营过程中每个岗位的责任和操作规程,对每项工作都抓细、量化,有助于落到实处,提高执行力。

本书可供从事环境卫生保护特别是填埋场的技术与管理人员作为参考,也可作为相关人员的培训教材。

图书在版编目(CIP)数据

老港生活垃圾填埋场填埋精细化管理手册/严光亮,
周海燕,徐勤主编. —北京:化学工业出版社,2011.5
ISBN 978-7-122-10943-9

I. 老… II. ①严…②周…③徐… III. 生活废物-
垃圾处理-手册 IV. X799.305-62

中国版本图书馆CIP数据核字(2011)第062168号

责任编辑:徐娟
责任校对:战河红

装帧设计:史利平

出版发行:化学工业出版社(北京市东城区青年湖南街13号 邮政编码100011)
印刷:北京永鑫印刷有限责任公司
装订:三河市前程装订厂
710mm×1000mm 1/16 印张11¼ 字数175千字 2011年8月北京第1版第1次印刷

购书咨询:010-64518888(传真:010-64519686) 售后服务:010-64518899
网 址: <http://www.cip.com.cn>
凡购买本书,如有缺损质量问题,本社销售中心负责调换。

定 价:58.00元

版权所有 违者必究

前言

PREFACE

随着城市规模的不断扩大和人口的日益增长，生活垃圾的产生量迅速上升。卫生填埋因为其技术成熟，投资运行费用低而一直作为生活垃圾主要的处置手段，并且在今后相当长的一段时间内仍是生活垃圾处理的主要方法。近年来，填埋场生活垃圾量处置任务不断上升的同时，对于填埋场的运营质量和环境保护的要求也在不断的提高。卫生填埋的技术发展相对而言已经相当成熟，填埋场运行只有提高管理和运营水平才能面对各种挑战。

提高填埋场管理和运营水平的实质就是追求企业经营的标准化、专业化、规范化。填埋场分工日益精细，但环环相扣，企业必须在全员管理和全过程管理中，从战略制定到执行的每个环节将责任具体化、明确化，也即实行精细化管理。精是精湛，精益求精；细是细节，细致入微。精细化管理是建立在常规管理基础之上，并将常规管理引向深入的管理模式；实现由粗放型管理向集约型管理、传统经验管理向科学化管理的转变。

填埋场的精细化运营管理包括全员管理和全过程管理。全员管理表现在全体员工在日常工作中，认真贯彻自己的岗位职能，做到工作流程和质量考核的标准化及工作效果的最优化。全过程管理针对企业运转的各个环节，做到环环紧扣，道道把关。

本书以上海老港生活垃圾填埋场为例，将填埋场的工作流程逐一细分，包括填埋作业、维修保障、物业管理及相关规章制度等，明确运营过程中每个岗位的责任和操作规程，对每一个工作都抓细、量化，有助于落到实处，提高执行力。

本书所列出的所有机器设备和生产厂家，仅仅是出于全书的完整性和论述的需要，撰写人员和出版社不为这些

前言

PREFACE

机器设备和厂家提供任何保证和推荐，也不为任何由于使用这些机器设备所造成的损失或其他问题承担任何经济和法律責任。

本书是由长期从事卫生填埋管理及技术工作，经验丰富的人员共同编写，他们是：严光亮、严赛花、陈丽红（第一篇），周海燕、徐勤、钱春军、王乐意、唐文荣、张美兰、唐佶、胡颂（第二篇），毛永军、李刚、王美（第三篇），周德生、严赛花、刘祥舟、张美兰、邵正浩、唐桂根（第四篇），赵进、倪军民、徐伟、傅杏聪（附录）。

书中疏漏和不当之处在所难免，恳请读者指正。

主编

2011 年 4 月

目录

CONTENTS

第一篇 概况简介篇

1

第一章 上海老港废弃物处置有限公司概况	2
第一节 公司简介	2
第二节 组织机构设置和部门职责	4
第二章 业务流程和经营管理理念	10
第一节 业务流程	10
第二节 经营管理理念	11
第三节 经营方针目标	12

第二篇 生活垃圾填埋篇

15

第一章 填埋作业组织机构设置及人员、设备配置	16
第一节 组织机构简介	16
第二节 组织机构设置及岗位职责	16
第三节 填埋设备配置	22
第二章 生活垃圾填埋工艺流程	24
第一节 垃圾的接收和甄选	24
第二节 填埋单元使用规划	30
第三节 填埋运营程序	32
第三章 生活垃圾填埋作业生产工艺流程和操作规程	50
第一节 推机工操作规程	50
第二节 其他工种生产及安全操作规程	52
第三节 岗位口诀	54
第四章 生活垃圾填埋设备操作和维护规程	57
第一节 推土机操作及维护规程	57
第二节 挖掘机操作及维护规程	65

目录

CONTENTS

第三节 装载机操作及维护规程	70
第五章 应急预案	79
第一节 填埋应急程序	79
第二节 污染控制程序	82

第三篇 维修保障篇 91

第一章 维修保障组织机构设置及人员配置	92
第一节 组织机构简介	92
第二节 组织机构设置及岗位职责	92
第二章 设备维修保障安全操作规程及相关规定	99
第一节 设备各级维护和修理制度	99
第二节 设备维修保障安全操作规程	100
第三节 仓库管理规定	114
第四节 车辆检验保养规定	115
第五节 岗位达标歌	116

第四篇 物业管理篇 119

第一章 物业管理办法	120
第二章 外来单位入场须知	124
第一节 外来施工单位入场服务流程	124
第二节 对入场人员及车辆的管理规定	125
第三节 场内道路管理规定	127
第四节 场内作业管理规定	133

附录 上海老港废弃物处置有限公司 部分规章制度 141

附录一 物资管理制度	141
附录二 设备管理制度	145

目录

CONTENTS

附录三	安全生产风险抵押承包规定	159
附录四	消防安全规定	160
附录五	内部交通事故处理规定	161
附录六	安全使用设备规定	162
附录七	“保安康、除隐患”举报奖励暂行办法 ...	163
附录八	招标管理办法（试行）	166
附录九	招标管理办法实施细则	171

第一篇

概况简介篇

第一章

上海老港废弃物处置 有限公司概况

第一节 • 公司简介

上海老港生活垃圾填埋场由上海老港废弃物处置有限公司（以下简称老港公司）运营管理，位于上海市中心东南约 60km 的东海之滨，北邻上海浦东国际机场，南毗上海国际航运中心和临港新城，占地面积 4.1km²。

老港公司填埋区面积 5045 亩（1 亩 = 666.7m²，下同）。其中 1 号填埋场 2400 亩，2 号填埋场 1500 亩，3 号填埋场 1145 亩。系利用因长江泥沙在出海口受海水拥托而不断沉积、逐渐淤涨延伸的东海滩涂，经围筑堤坝而成，不占用农田。

老港公司现有职工 407 名，其中高级职称专业技术人员 7 人；中级职称专业技术人员 26 人；技师 6 人，高级技工 63 人，中级技工 90 人。公司拥有各类生产及环保设备 300 多台。其中 16 吨抓斗式起重机 14 台，25 吨集装箱起重机 7 台，集装箱正面吊运起重机 1 台，短驳运输车 70 辆。

目前，老港公司主要承担上海市区生活废弃物的装卸、运输和填埋业务。生活废弃物通过水上运输方式抵达老港公司港池，经过起吊、运输、倾卸、推铺、压实、覆土、终场生态修复等环节处置（目前大部分生活垃圾运至四期填埋场进行填埋），并且实施污水处理、填埋气预处理、除臭、虫害控制、废弃物资源综合利用等业务，是目前国内规模最大的无害化、资源化、生态型废弃物处置基地。老港公司多项科研成果

获上海市科技进步和科技发明一、二、三等奖和国家技术专利，被国内多家生活垃圾填埋场所广泛采用。

老港公司以科学发展观为指导，以保障城市运行安全为己任，以构建心齐、气顺、人和、劲足的和谐企业为奋斗目标，依托上海环境实业有限公司产、学、研一体的综合优势，努力建成“国内一流、国际先进”的废弃物处置基地和综合园区。

一、发展沿革

1. 历史状况

老港公司前身为上海市废弃物老港处置场，隶属于上海市市容环境卫生管理局，事业单位建制。它始建于1985年3月12日，1985年12月破土动工，1989年10月一号码头建成并投入试运转；1990年7月二号码头完工，两个码头同时投入试生产。1991年4月第一期工程竣工并通过市级验收，转入正式投产。总投资10494万元，设计日处置生活垃圾3000吨。在建设过程中，始终得到上海市委、市府、市人大及市政协的充分重视和扶持，多位领导同志先后亲临现场视察并指导工作。1989年和1990年均被列为市重大工程项目。1992年底起实施第二期工程，于1996年9月竣工并通过市政验收，总投资5676万元，日处置生活垃圾6000吨。1998年起又实施第三期改扩建工程，总投资1.6亿元，于2000年建设完成，日处置生活垃圾9000t。一、二、三期工程总投资3.2亿元人民币。

2. 现状

按照上海市市容环卫行业市场化改革的要求，老港处置场于2004年7月1日起由事业单位转制为国有企业，注册资本13257万元。2005年3月起更为现名。现隶属于上海市城市建设投资开发总公司旗下的上海环境实业有限公司。目前担负着上海市区约70%城市生活垃圾的起吊、短距离运输和约2000t/d的城市市政污泥填埋处置任务。

二、贡献和荣誉

老港填埋场自1989年10月17日试运转起，截至2009年12月31

日，共填埋生活垃圾 2800 万吨，装卸和驳运生活垃圾约 3800 万吨，成为上海市中心城区和市郊原南汇区生活垃圾的主要消纳处置基地。它的建成投产，为确保上海市区生活垃圾日产日清，改善市容环境创造了必要条件。同时对于落实时任上海市市长的江泽民同志做出的“城市垃圾由分散堆放走向集中填埋”的指示，减少污染点、缩小污染面，改变垃圾包围城市、污染黄浦江水质和近郊环境的局面，均发挥了重要的作用。

老港填埋场在建成投产的前 10 年内，属当时国内投资规模、占地面积和处置能力最大，机械化程度和工艺水平较高的垃圾填埋场。1990 年 12 月被全国垃圾处理技术评估会评为“试点推广项目”。1991 年 8 月被国家环保局和建设部评定为“全国城市环境综合整治优秀项目”。1995 年全国城市卫生评比检查团给予“无害化处理方式居全国领先水平”的评价。1996 年 4 月，全国人大常委会环保法执法检查组经现场检查后，建设部副部长李振东认为“填埋工艺和技术水平在我所见到的国内垃圾场中是一流的”，国家环保局副局长王玉庆评价为“是最好的”。

近 10 年来，公司获得了上海市文明单位 3 连冠、全国“安康杯”劳动保护竞赛优胜企业 7 连冠、全国“安康杯”劳动保护竞赛示范企业、上海市“五一”劳动奖状、上海市“三学”先进集体、上海市企业诚信奖、上海市拥军优属模范单位 4 连冠、上海市军民共建社会主义精神文明先进集体 4 连冠等荣誉称号。公司还先后被授予上海市“五一”劳动奖状、上海市诚信企业、上海市职工科技创新示范基地、上海市重点工程实事立功竞赛优秀公司等荣誉。并获得上海市科技进步和科技发明一、二、三等奖，全国科技博览会金奖，国家实用新型专利 6 项。

公司通过了 GB/T 19001—2000 质量管理体系、GB/T 24001—2004 环境管理体系和 GB/T 28001—2001 职业健康安全管理体系“三合一”认证，还通过了财务信用 A 级达标、市级文书档案先进达标和人事档案先进达标等。

第二节 • 组织机构设置和部门职责

一、党组织设置

老港公司党组织设置情况见图 1-1-1。

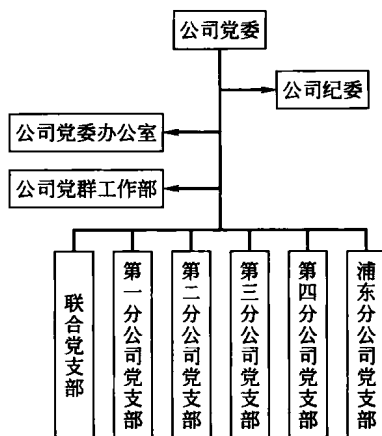


图 1-1-1 老港公司党组织设置情况

二、行政机构设置

老港公司行政机构设置情况见图 1-1-2。

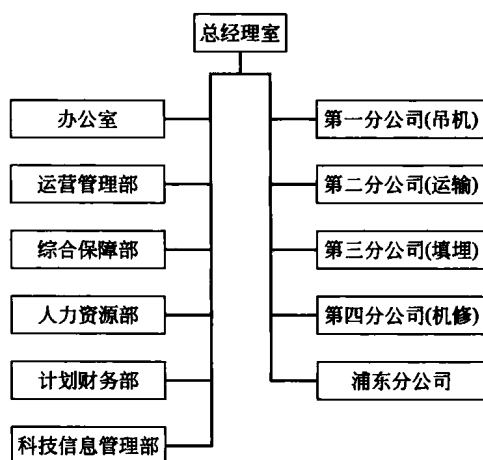


图 1-1-2 老港公司行政机构设置情况

三、部门主要职责

1. 办公室

- (1) 秘书、文书档案，行政事务综合协调工作。

(2) 信息、通讯、网管、法务、招投标、信访、督办、保密和大事记工作。

(3) 生活后勤保障、计划生育、爱国卫生、防疫和献血工作。

(4) 非生产性设备和办公用具用品的管理。

(5) 基本建设和生产、生活设施的日常维修、房屋土地资源的管理。

(6) 物业、绿化工作的监管。

2. 运营管理部

(1) 年度生产计划的编制和组织实施以及作业成本核算、控制。

(2) 吊运规范操作、填埋处置工艺的推行和管理。

(3) 码头、道路及填埋区环境保洁，水、气、蝇治理的推行和管理。

(4) 与上海老港生活垃圾处置有限公司（即老港四期）等外单位的业务协调。

(5) 一般工业废弃物处置的监管。

(6) 质量、环境管理体系的组织实施。

3. 科技和信息管理部

(1) 企业发展规划的编制与推行。

(2) 产品开发、科研项目的申报、立项和组织实施。

(3) 科技情报、技术引进、技术研发、科研成果转化、专利知识产权推动完善及项目合作。

(4) 作业工艺、环境标准的制定、指导和监管。

(5) 企业技术革新和合理化建议的组织管理。

(6) “三合一”贯标体系管理评审和外审的协调。

4. 党群工作部

(1) 党建工作、班子建设、组织发展、党员、干部教育管理工作。

(2) 精神文明创建、企业文化和宣传工作。

(3) 党风廉政建设、纪检监察、综合治理、信访和稳定工作。

(4) 工会和共青团工作。

(5) 民兵武装军民共建工作。

5. 人力资源部

- (1) 人才、人力资源开发利用，劳动组织和人事调配工作。
- (2) 职工文化、技术技能培训教育工作。
- (3) 非政工系列专业技术职称评聘工作。
- (4) 劳动纪律、职工奖惩工作。
- (5) 劳动工资、劳动保护、职业病防治工作。
- (6) 退休及离岗人员托管工作。
- (7) 管理目标考核工作。

6. 计划财务部

- (1) 年度预、决算的编制、控制、分析、考核工作。
- (2) 成本核算和控制，经济考核和结算工作。
- (3) 财务会计、审计、监督和综合统计工作。
- (4) 负责对下属分公司的统计、核算工作的指导与监督。
- (5) 相关筹融资、对外投资等计划、方案的拟订、参与决策。

7. 综合保障部

- (1) 生产设备的管理和经营。
- (2) 设备设施的采购管理和质量控制。
- (3) 设备维修保养、技术工艺标准和规章制度的制定、实施。
- (4) 车辆、吊机租赁方案制定与实施。
- (5) 安全生产管理和职工安全教育。
- (6) 治安保卫、防火、防台、防汛和维稳等突发事件应急工作。
- (7) 职业健康安全管理体系的组织实施。

8. 第一分公司

- (1) 负责垃圾吊装业务、环境保洁及市场开发方面的基础工作，并将结果汇总到职能部门。
- (2) 落实本部门各岗位职责，组织对本部门职工培训及相关文件的宣传。

(3) 负责对本部门事故的分析处理, 制定并实施预防措施, 保护员工或顾客安全。

(4) 做好相关的检查、记录、控制、实施工作, 加强对部门联络员、管理员的管理与监督。

9. 第二分公司

(1) 负责垃圾运输业务及市场开发方面的基础工作, 并将结果汇总到职能部门。

(2) 落实本部门各岗位职责, 组织对本部门职工的培训及相关文件的宣传。

(3) 负责对本部门事故的分析处理, 制定并实施预防措施, 保护员工或顾客安全。

(4) 做好相关的检查、记录、控制、实施工作, 加强对部门联络员、管理员的管理与监督。

10. 第三分公司

(1) 负责垃圾填埋处置业务、污水处理及市场开发方面的基础工作, 并将结果汇总到职能部门。

(2) 落实本部门各岗位职责, 组织对本部门职工的培训及相关文件的宣传。

(3) 负责对本部门事故的分析处理, 制定并实施预防措施, 保护员工或顾客安全。

(4) 做好相关的检查、记录、控制、实施工作, 加强对部门联络员、管理员的管理与监督。

11. 第四分公司

(1) 负责汽车、工程机械维修保养业务, 公司物业管理及其市场开发方面的基础工作, 并将结果汇总到职能部门。

(2) 落实本部门各岗位职责, 组织对本部门职工培训及相关文件的宣传。

(3) 负责对本部门事故的分析处理, 制定并实施预防措施, 保护员工或顾客安全。

(4) 做好相关的检查、记录、控制、实施工作，加强对部门联络员、管理员的管理与监督。

12. 浦东分公司

(1) 负责垃圾处置业务及市场开发方面的基础工作，并将结果汇总到职能部门。

(2) 落实本部门各岗位职责，加强对本分公司职工的岗位培训及相关文件的宣传。

(3) 负责对潜在事故或紧急情况进行控制，对本部门事故的分析处理，制定并实施预防措施，保护员工或顾客安全。

(4) 做好相关的检查、记录、控制、实施工作，加强对部门联络员、管理员的管理与监督。