

1DVD 459分钟语音视频教学

- ▶ 实例的源文件和所用到的素材文件
- ▶ 实例制作的**233**分钟语音视频教学文件
- ▶ 赠送约**226**分钟Photoshop基础和实例的语音视频教学文件

中文
版

CorelDRAW X5 标准教程



超值版

超值**DVD**视频教学

杨 雁 郁 陶 李少勇 **编著**

-  内容编排科学，实例丰富，讲解细致
-  图解教学，学习更加高效
-  视频教学，专业教师如在旁侧



中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

中文版

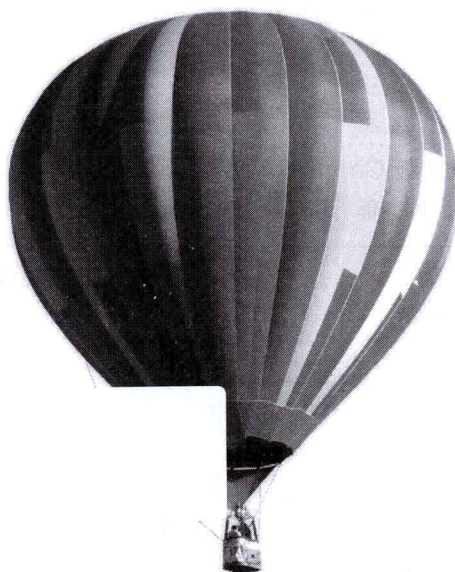
CorelDRAW X5 标准教程



超值版

超值DVD视频教学

杨 雁 郁 陶 李少勇 编著



中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

内 容 简 介

本书从实用角度出发,详细介绍了 CorelDRAW X5 的各种常用命令和工具的功能与使用技巧。全书共分 14 章,分别介绍了: CorelDRAW X5 操作基础,文件操作与绘图工具的使用,对象编辑,对象选取与组织,颜色填充与外框编辑,交互式工具的使用,图形、图像处理,文本处理等内容,最后通过抽奖券设计、手机的绘制、礼品盒的设计 3 个综合实例,深入讲解 CorelDRAW X5 在设计中的具体应用。

附赠光盘提供书中实例的源文件、素材文件、实例制作的语音视频教学文件,并赠送 Photoshop 基础和实例的语音视频教学文件。

本书适合 CorelDRAW 初、中级读者阅读学习,也可作为各类职业院校、大中专院校或电脑培训学校平面设计、广告设计等相关专业的教材。

图书在版编目(CIP)数据

中文版 CorelDRAW X5 标准教程 / 杨雁, 郁陶, 李少勇编著. — 北京: 中国铁道出版社, 2012. 5

ISBN 978-7-113-14189-9

I. ①中… II. ①杨… ②郁… ③李… III. ①图形软件, CorelDRAW X5 — 教材 IV. ①TP391.41

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2012) 第 019042 号

书 名: 中文版 CorelDRAW X5 标准教程

作 者: 杨 雁 郁 陶 李少勇 编著

责任编辑: 于先军

读者热线电话: 010-63560056

特邀编辑: 赵树刚

责任印制: 赵星辰

出版发行: 中国铁道出版社(北京市西城区右安门西街 8 号 邮政编码: 100054)

印 刷: 北京新魏印刷厂

版 次: 2012 年 5 月第 1 版

2012 年 5 月第 1 次印刷

开 本: 787mm×1092mm 1/16

印张: 25.25 字数: 445 千

书 号: ISBN 978-7-113-14189-9

定 价: 49.80 元(附赠 1DVD)

版权所有 侵权必究

凡购买铁道版图书, 如有印制质量问题, 请与本社发行部联系调换。

前

言

CorelDRAW 是一款图形绘制软件，它非凡的设计能力使其广泛地应用于商标设计、标志制作、模型绘制、插图描画、排版及分色输出等诸多领域，并在广告设计、制作等领域也有广泛的应用。本书实例来自于编者的设计和教学实践，有利于读者学习软件的实际应用知识。

本书内容

全书共分 14 章，其中前 11 章分别介绍了：CorelDRAW X5 操作基础，文件操作与绘图工具的使用，对象编辑，对象选取与组织，颜色填充与外框编辑，交互式工具的使用，图形、图像处理，文本处理等内容；第 12~14 章介绍 3 个大型项目练习案例，包括抽奖券设计、手机的绘制以及礼品盒的设计。

本书特色

本书面向 CorelDRAW 的初、中级用户，采用由浅入深、循序渐进的讲解方法，内容丰富，结构安排合理，实例来自工程实际。此外，本书提供了大量的习题，其类型有填空题、选择题和操作题，使读者在学习完一章内容后能够及时检查学习情况。

配书光盘

1. 书中实例的源文件和素材文件。
2. 书中实例制作的语音视频教学文件。
3. 赠送 Photoshop 基础和实例的语音视频教学文件。

读者对象

1. CorelDRAW X5 初学者。
2. 大中专院校和社会培训班平面设计及其相关专业的学员。
3. 平面设计从业人员。

编 者

2012 年 3 月

读者意见反馈表

亲爱的读者：

感谢您对中国铁道出版社的支持，您的建议是我们不断改进工作的信息来源，您的需求是我们不断开拓创新的基础。为了更好地服务读者，出版更多的精品图书，希望您能在百忙之中抽出时间填写这份意见反馈表发给我们。随书纸制表格请在填好后剪下寄到：北京市西城区右安门西街8号中国铁道出版社综合编辑部 于先军 收（邮编：100054）。或者采用传真（010-63549458）方式发送。此外，读者也可以直接通过电子邮件把意见反馈给我们，E-mail地址是：46768089@qq.com，我们将选出意见中肯的热心读者，赠送本社的其他图书作为奖励。同时，我们将充分考虑您的意见和建议，并尽可能地给您满意的答复。谢谢！

所购书名：_____

个人资料：

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 文化程度：_____

职业：_____ 电话：_____ E-mail：_____

通信地址：_____ 邮编：_____

您是如何得知本书的：

☐ 书店宣传 ☐ 网络宣传 ☐ 展会促销 ☐ 出版社图书目录 ☐ 老师指定 ☐ 杂志、报纸等的介绍 ☐ 别人推荐

☐ 其他（请注明）_____

您从何处得到本书的：

☐ 书店 ☐ 邮购 ☐ 商场、超市等卖场 ☐ 图书销售的网站 ☐ 培训学校 ☐ 其他

影响您购买本书的因素（可多选）：

☐ 内容实用 ☐ 价格合理 ☐ 装帧设计精美 ☐ 带多媒体教学光盘 ☐ 优惠促销 ☐ 书评广告 ☐ 出版社知名度

☐ 作者名气 ☐ 工作、生活和学习的需要 ☐ 其他

您对本书封面设计的满意程度：

☐ 很满意 ☐ 比较满意 ☐ 一般 ☐ 不满意 ☐ 改进建议

您对本书的总体满意程度：

从文字的角度 ☐ 很满意 ☐ 比较满意 ☐ 一般 ☐ 不满意

从技术的角度 ☐ 很满意 ☐ 比较满意 ☐ 一般 ☐ 不满意

您希望书中图的比例是多少：

☐ 少量的图片辅以大量的文字 ☐ 图文比例相当 ☐ 大量的图片辅以少量的文字

您希望本书的定价是多少：

本书最令您满意的是：

1.

2.

您在使用本书时遇到哪些困难：

1.

2.

您希望本书在哪些方面进行改进：

1.

2.

您需要购买哪些方面的图书？对我社现有图书有什么好的建议？

您更喜欢阅读哪些类型和层次的计算机书籍（可多选）？

☐ 入门类 ☐ 精通类 ☐ 综合类 ☐ 问答类 ☐ 图解类 ☐ 查询手册类 ☐ 实例教程类

您在学习计算机的过程中有什么困难？

您的其他要求：

目 录

第 1 章 CorelDRAW X5 操作基础 .. 1

- 1.1 启动 CorelDRAW X5 1
- 1.2 CorelDRAW X5 的工作界面 2
- 1.3 文件的操作 3
 - 1.3.1 新建文件..... 3
 - 1.3.2 打开文件..... 5
 - 1.3.3 保存文件..... 7
 - 1.3.4 切换文件窗口 8
 - 1.3.5 关闭文件..... 9
- 1.4 页面的设置 9
 - 1.4.1 页面大小与方向设置..... 9
 - 1.4.2 页面版面设置 10
 - 1.4.3 页面背景设置 10
- 1.5 图像的导入与导出 12
 - 1.5.1 导入文件..... 12
 - 1.5.2 导出文件..... 13
 - 1.5.3 导出到 Office 14
- 1.6 颜色的设置 15
 - 1.6.1 利用默认调色板填充对象 15
 - 1.6.2 利用【颜色】泊坞窗填充对象 17
 - 1.6.3 自定义调色板 19
- 1.7 插入条形码 22
- 本章习题 24

第 2 章 绘图工具的使用 25

- 2.1 手绘工具 25
 - 2.1.1 使用手绘工具绘制曲线..... 25

- 2.1.2 使用手绘工具绘制直线与箭头..... 26
- 2.1.3 修改对象属性 27
- 2.2 贝塞尔工具 29
- 2.3 艺术笔工具 29
 - 2.3.1 预设工具 30
 - 2.3.2 笔刷工具 31
 - 2.3.3 喷涂工具 31
 - 2.3.4 书法工具 33
 - 2.3.5 压力工具 34
- 2.4 钢笔工具 35
- 2.5 矩形工具组 38
 - 2.5.1 矩形工具 39
 - 2.5.2 使用三点矩形工具 40
- 2.6 椭圆形工具组 42
 - 2.6.1 椭圆形工具..... 42
 - 2.6.2 绘制弧和饼图 43
 - 2.6.3 三点椭圆形工具..... 44
- 2.7 使用多边形工具绘图 46
- 2.8 星形工具组 48
 - 2.8.1 星形工具的使用..... 48
 - 2.8.2 使用复杂星形工具绘图..... 49
- 2.9 基本形状的绘制 50
 - 2.9.1 基本形状的使用..... 50
 - 2.9.2 标题形状工具的使用..... 53
- 2.10 上机练习 54
 - 2.10.1 制作表情 54
 - 2.10.2 绘制采购流程图..... 58
- 本章习题..... 66



第3章 CorelDRAW X5 的辅助

功能 67

3.1 缩放工具 67

3.2 平移工具 68

3.3 颜色滴管工具与填充工具 69

3.3.1 颜色滴管工具 69

3.3.2 填充工具 70

3.4 使用标尺 71

3.4.1 更改标尺原点 71

3.4.2 更改标尺设置 71

3.5 使用辅助线与网格 72

3.5.1 设置辅助线 72

3.5.2 移动辅助线 74

3.5.3 旋转辅助线 75

3.5.4 显示或隐藏辅助线 75

3.5.5 删除辅助线 76

3.5.6 显示或隐藏网格 76

3.5.7 设置网格 76

3.6 使用动态辅助线 77

3.6.1 启用与禁止动态辅助线 77

3.6.2 使用动态辅助线 77

本章习题 78

第4章 文本处理 79

4.1 创建文本 79

4.2 编辑文本 81

4.3 段落文本 82

4.3.1 输入段落文本 82

4.3.2 段落文本框架的调整 82

4.3.3 框架间文字的连接 83

4.4 使文本适合路径 83

4.4.1 直接将文字填入路径 84

4.4.2 用鼠标将文字填入

路径 84

4.4.3 使用传统方式将文字填入

路径 85

4.5 文本适配图文框 86

4.5.1 使段落文本适合框架 86

4.5.2 将段落文本置入

对象中 87

4.5.3 分隔对象与段落文本 88

4.6 文本链接 88

4.6.1 链接段落文本框 88

4.6.2 将段落文本框与图形对象

链接 90

4.6.3 解除对象之间的链接 91

4.7 上机练习——婚纱影楼活动

宣传单 91

本章习题 98

第5章 使用颜色与填充对象 99

5.1 标准填充 99

5.2 使用【均匀填充】对话框 101

5.2.1 【模型】选项卡 101

5.2.2 【混和器】选项卡 102

5.2.3 【调色板】选项卡 103

5.3 渐变填充 104

5.3.1 使用【双色】渐变

填充 105

5.3.2 使用【自定义】渐变

填充 106

5.3.3 使用【预设】渐变

填充 106

5.4 图样填充 107

5.4.1 使用【双色】图样

填充 107



5.4.2 使用【全色】图样 填充.....	108	6.5 裁剪对象.....	141
5.4.3 使用【位图】图样 填充.....	108	6.5.1 使用裁剪工具裁剪 对象.....	141
5.5 底纹填充.....	109	6.5.2 创建图框精确剪裁 对象.....	142
5.6 使用交互式填充工具组.....	109	6.5.3 编辑图框精确剪裁对象 内容.....	143
5.6.1 交互式填充工具.....	110	6.6 修剪对象.....	143
5.6.2 网状填充工具.....	111	6.6.1 使用【修剪】按钮修剪 对象.....	144
5.7 上机练习.....	114	6.6.2 使用【移除后面对象】 按钮修剪图形.....	144
5.7.1 为卡通猪填充颜色.....	114	6.6.3 使用【移除前面对象】 按钮修剪图形.....	145
5.7.2 绘制草莓.....	122	6.6.4 使用【简化】按钮修剪 对象中的重叠区域.....	145
本章习题.....	126	6.7 合并和相交对象.....	146
第6章 编辑与造形对象.....	127	6.8 调和对象.....	147
6.1 选择对象.....	127	6.9 上机练习.....	150
6.1.1 使用选择工具.....	127	6.9.1 绘制瓢虫.....	150
6.1.2 使用【全选】命令选择 所有对象.....	128	6.9.2 制作卷轴画.....	159
6.1.3 选择多个对象.....	130	本章习题.....	163
6.1.4 取消对象的选择.....	131	第7章 排列与管理对象.....	164
6.2 复制、再制与删除对象.....	131	7.1 调整对象大小.....	164
6.2.1 复制对象.....	131	7.1.1 使用选择工具调整对象 的大小.....	164
6.2.2 再制对象.....	132	7.1.2 使用【比例】命令调整 对象大小.....	165
6.2.3 删除对象.....	133	7.1.3 配合 Shift 键调整对象 大小.....	166
6.3 形状工具.....	133	7.2 旋转和镜像对象.....	166
6.3.1 将直线转换为曲线并 调整节点.....	135	7.2.1 旋转对象.....	166
6.3.2 添加与删除节点.....	136	7.2.2 镜像对象.....	167
6.3.3 断开曲线与连接节点.....	137		
6.4 变形对象.....	138		
6.4.1 使用变形工具变形 对象.....	138		
6.4.2 复制变形属性.....	139		
6.4.3 清除变形效果.....	140		



7.3 对齐与分布对象	167
7.3.1 使用对齐功能	168
7.3.2 使用【对齐与分布】对话框来对齐对象	171
7.4 排列对象	171
7.4.1 改变对象顺序	171
7.4.2 逆序多个对象	176
7.5 群组对象	176
7.5.1 群组对象的方法	177
7.5.2 编辑群组中的对象	177
7.5.3 取消群组对象	178
7.6 合并与打散对象	178
7.6.1 合并对象	178
7.6.2 拆分合并的对象	179
7.7 使用图层	179
7.7.1 创建图层	180
7.7.2 在指定的图层中创建对象	180
7.7.3 更改图层叠放顺序	180
7.7.4 在图层中复制对象	181
7.8 上机练习	182
7.8.1 制作消费抵用券	182
7.8.2 制作数字日历	188
本章习题	195

第8章 为对象添加三维效果 196

8.1 轮廓工具的使用	196
8.1.1 输入美术字	197
8.1.2 创建轮廓图效果	198
8.1.3 拆分轮廓图	199
8.1.4 复制或克隆轮廓图	200
8.2 立体化工具的使用	202
8.2.1 创建矢量立体模型	203
8.2.2 编辑立体模型	204

8.3 为对象添加透视效果	205
8.3.1 制作立方体	206
8.3.2 使用【添加透视】命令应用透视效果	206
8.3.3 复制对象的透视效果 ...	209
8.3.4 清除对象的透视效果 ...	209
8.4 阴影工具	210
8.4.1 给对象添加阴影	210
8.4.2 编辑阴影	211
8.5 上机练习	212
8.5.1 制作登录界面	212
8.5.2 制作三维文字	220
本章习题	227

第9章 应用透明度与透镜 229

9.1 使用透明度工具	229
9.1.1 应用透明度	230
9.1.2 编辑透明度	230
9.1.3 更改透明度类型	231
9.1.4 应用透明度模式	231
9.2 使用透镜	232
9.3 上机练习——绘制柠檬果汁	233
9.3.1 绘制高脚杯	233
9.3.2 绘制柠檬汁	240
9.3.3 绘制樱桃	242
9.3.4 绘制背景图片	245
9.3.5 合成图像	248
本章习题	249

第10章 符号的编辑与应用 251

10.1 创建符号	251
10.2 在绘图中符号的使用	253



10.2.1 在绘图页中插入 符号.....	253
10.2.2 修改符号.....	253
10.2.3 将一个符号实例还原 为一个或多个对象	254
10.3 在绘图之间共享符号.....	255
10.3.1 复制或粘贴符号.....	256
10.3.2 导入与导出符号库	258
10.4 上机练习——用符号创建 图案	259
本章习题	267

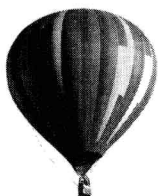
第 11 章 位图的操作处理与

转换.....	268
11.1 转换为位图	268
11.2 自动调整	269
11.3 裁剪位图	270
11.3.1 用形状工具裁剪 位图.....	270
11.3.2 通过菜单命令裁剪 位图.....	271
11.4 位图边框扩充.....	271
11.4.1 自动扩充位图边框	271
11.4.2 手动扩充位图边框	272
11.5 三维效果	272
11.5.1 三维旋转	272
11.5.2 柱面	273
11.5.3 浮雕	274
11.5.4 卷页	274
11.5.5 透视	275
11.5.6 挤远/挤近	276
11.5.7 球面	277
11.6 艺术笔触	277
11.6.1 炭笔画	277

11.6.2 单色蜡笔画	278
11.6.3 蜡笔画	278
11.6.4 调色刀	279
11.6.5 彩色蜡笔画	279
11.6.6 钢笔画	280
11.6.7 木版画	281
11.6.8 素描	282
11.7 模糊效果	282
11.7.1 高斯式模糊	282
11.7.2 动态模糊	283
11.7.3 放射式模糊	283
11.7.4 平滑	284
11.7.5 缩放	285
11.8 颜色变换	285
11.8.1 位平面	285
11.8.2 半色调	286
11.8.3 梦幻色调	287
11.8.4 曝光	287
11.9 轮廓图	288
11.9.1 边缘检测	288
11.9.2 查找边缘	288
11.9.3 描摹轮廓	289
11.10 创造性	291
11.10.1 工艺	291
11.10.2 框架	292
11.10.3 玻璃砖	292
11.10.4 粒子	293
11.10.5 散开	293
11.10.6 虚光	294
11.10.7 旋涡	294
11.10.8 天气	295
11.11 扭曲	296
11.11.1 块状	296
11.11.2 置换	296



11.11.3 像素	297	14.3 创建立体的礼品包装盒	339
11.11.4 旋涡	298		
11.12 杂点	298	第 15 章 VI 设计	244
11.12.1 添加杂点	298	15.1 LOGO 设计	344
11.12.2 最大值	299	15.2 名片的设计与制作	348
11.12.3 最小	299	15.3 信纸、信封的设计与制作	354
11.12.4 去除龟纹	300	15.3.1 信纸的制作	354
11.13 上机练习——为照片添加		15.3.2 信封正面的制作	356
相框	301	15.3.3 信封背面的制作	359
本章习题	306	15.4 档案袋的设计与制作	360
		15.4.1 档案袋正面的制作	360
第 12 章 制作抽奖券	308	15.4.2 档案袋背面的制作	363
12.1 绘制抽奖券主券	308	15.5 工作证的设计与制作	364
12.2 绘制抽奖券副券	314	15.6 工作服的设计与制作	371
		15.6.1 女士工作服的制作	371
第 13 章 绘制时尚手机	317	15.6.2 男士工作服的制作	375
13.1 绘制手机背景	317	15.7 公司货车的设计与制作	380
13.2 绘制手机外壳	318	15.7.1 公司货车侧面的设计	
13.3 绘制屏幕信息	325	与制作	380
		15.7.2 公司货车正面的设计	
第 14 章 制作礼品盒	331	与制作	386
14.1 绘制礼品盒平面图	331	15.7.3 公司汽车后面的设计	
14.2 绘制礼品盒封套平面图	338	与制作	390



第 1 章 CorelDRAW X5 操作基础

本章重点

- CorelDRAW X5 的启动与工作界面。
- 文件的操作及页面设置。
- 图形对象的导出与导入。
- 设置颜色及插入条形码。

CorelDRAW 是一个功能强大的矢量绘图工具，也是国内外最流行的平面设计软件之一。CorelDRAW 是集平面设计和电脑绘画功能为一体的专业设计软件，被广泛应用于平面设计、商标设计、标志制作、模型绘制、插图描画、排版及分色输出等诸多领域。其被喜爱的程度可用事实说明——用于商业设计和美术设计的 PC 几乎都安装了 CorelDRAW。

在开始讲解 CorelDRAW X5 的强大功能与用途之前，先对一些在该程序中要用到的基础知识、叙述约定及该程序的窗口和文件的操作等功能与知识进行操作、讲解，为后面更好地学习 CorelDRAW 打下坚实的基础。

1.1 启动 CorelDRAW X5

如果用户的计算机上已经安装好 CorelDRAW X5，即可启动程序。启动程序的方法如下：

01 在 Windows 系统的【开始】菜单中选择【程序】| CorelDRAW Graphics Suite X5 | CorelDRAW X5 命令，如图 1-1 所示。

02 选择该命令后即可出现如图 1-2 所示的启动界面。

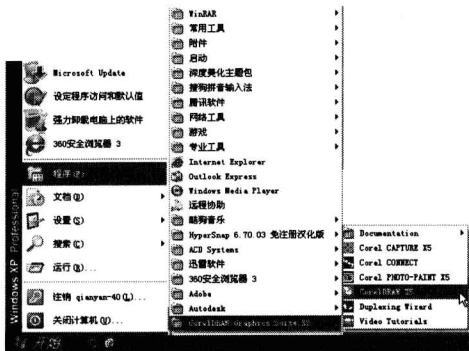


图 1-1 在程序菜单中启动



图 1-2 启动界面



03 在完成启动 CorelDRAW X5 后会出现如图 1-3 所示的欢迎屏幕窗口。

04 在欢迎屏幕窗口中单击【新建空白文档】图标，即可新建一个文件，从而正式进入 CorelDRAW X5 程序窗口，如图 1-4 所示。

这样，CorelDRAW X5 程序就启动完成了。

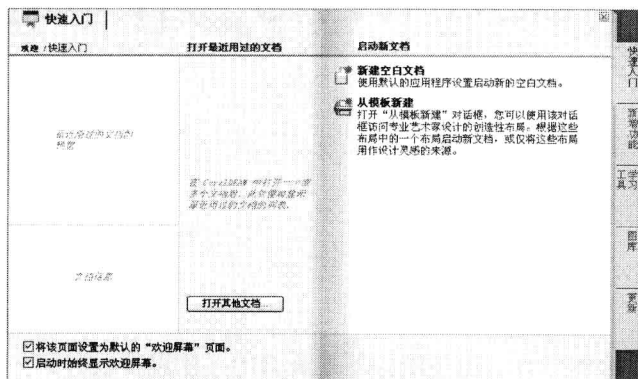


图 1-3 欢迎屏幕窗口

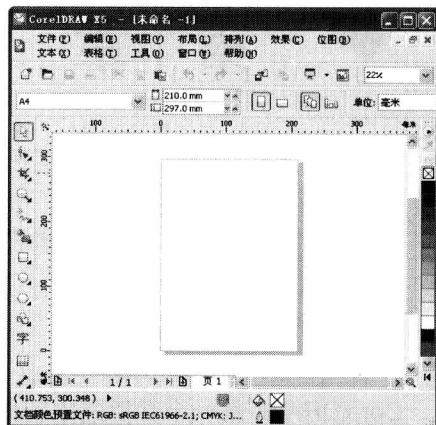


图 1-4 CorelDRAW X5 程序窗口

1.2 CorelDRAW X5 的工作界面

CorelDRAW X5 的工作界面主要由标题栏、菜单栏、工具栏、属性栏、标尺栏、工具箱、文档导航器、状态栏、绘图窗口（包括绘图页和草稿区）、泊坞窗、导航器和默认 CMYK 调色板等组成，如图 1-5 所示。

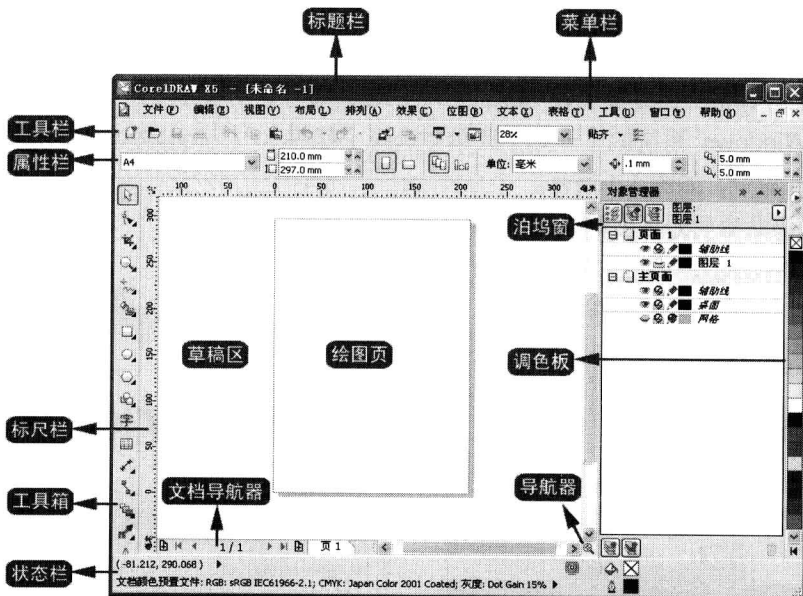


图 1-5 CorelDRAW X5 界面



窗口控制按钮由组成，它们的功能如下。

- 最小化按钮：在程序窗口中单击该按钮，可以将窗口缩小并存放至 Windows 的任务栏中，如果在任务栏中单击按钮，则会将程序窗口还原；在图形窗口中单击或按钮，可将窗口缩小，并存放至程序窗口的左下角。
- 或还原按钮：单击按钮，窗口缩小为一部分并显示在屏幕中间，当该按钮变成时成为最大化按钮，单击按钮，则窗口放大并且覆盖整个屏幕。
- 或关闭按钮：单击该按钮可以关闭窗口或对话框。

1.3 文件的操作

本节将介绍 CorelDRAW X5 程序文件的新建、打开、保存、关闭、退出等一些基本操作，同时对于用到的对话框以及按钮会进行说明。通过本节的学习可掌握管理对象文件的方法。

启动程序后可以在欢迎屏幕中直接单击相应的图标来进行新建、打开或查看相关的文件。用户完成一个作品的制作，需要对文件进行保存操作，以备将来使用。可以将其导出或者打印。

1.3.1 新建文件

在使用 CorelDRAW 进行绘图前，必须新建一个文件，用它来作为操作的平台，就好比画画前先准备一张白纸一样。新建会有不同的方法，在 CorelDRAW X5 中包括【新建空白文档】与【从模板新建】两项新建方式，下面分别对它们进行介绍。

提示：在第一次启动 CorelDRAW X5 程序时会显示欢迎屏幕窗口，如果用户此时取消勾选【启动时始终显示欢迎屏幕】复选框，则在下次启动 CorelDRAW X5 时不会显示欢迎屏幕窗口。

1. 新建空白文档

新建一个空白文档的方法如下。

01 要新建空白文档时，除了可以在【欢迎屏幕】界面中单击【新建空白文档】按钮外，在一般情况下可以使用以下任意一种方法：

- 在菜单栏中选择【文件】|【新建】命令，单击【确定】按钮。
- 在工具栏中单击（新建）按钮，单击【确定】按钮。
- 按 Ctrl+N 组合键，执行【新建】命令，单击【确定】按钮。

只要选择上述任意一种方法即可在绘图区中新建一个纵向空白的绘图纸，如图 1-6 所示。



图 1-6 新建空白文档

提示：在工具栏中有一些常用的命令按钮，直接单击所需要的按钮就可以执行相应的命令。

02 此时在属性栏的【纸张类型/大小】下拉列表框A4 中可以选择纸张的类型；通过【纸宽度和高度】微调框自定义纸张的大小，这里将纸张类型设置为“A4”，如图 1-7 所示。



图 1-7 属性栏

03 在默认状态下，新建文件后以纵向的页面方向摆放图纸，如果想变更页面的方向，可以通过单击属性栏中的（纵向）与（横向）两个按钮进行切换，现在我们单击（横向）按钮即可出现如图 1-8 所示的效果。

04 有时在绘图时需要单位进行设置，在属性栏的【单位】下拉列表框中，用户可以自己更改绘图时使用的单位，其中包括英寸、毫米、picas、points、点、像素、英尺等，如图 1-9 所示。

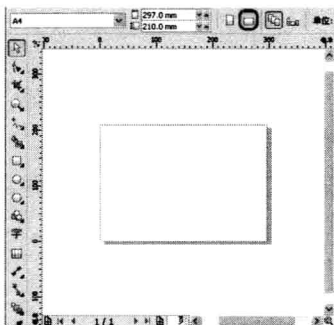


图 1-8 新建的横向文件

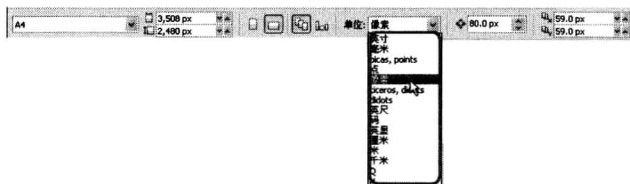


图 1-9 【单位】下拉列表框

2. 从模板新建

CorelDRAW X5 提供了多种预设模板，这些模板已经添加了各种图形或者对象，可以将它们建立成一个新的图形文件，然后对文件进行更深一层的编辑处理，以便更快、更好地达到预期效果。从模板新建文件的方法如下。

01 用户可以在【欢迎屏幕】界面中单击【从模板新建】图标，或者选择【文件】|【从模板新建】命令，弹出【从模板新建】对话框，如图 1-10 所示。

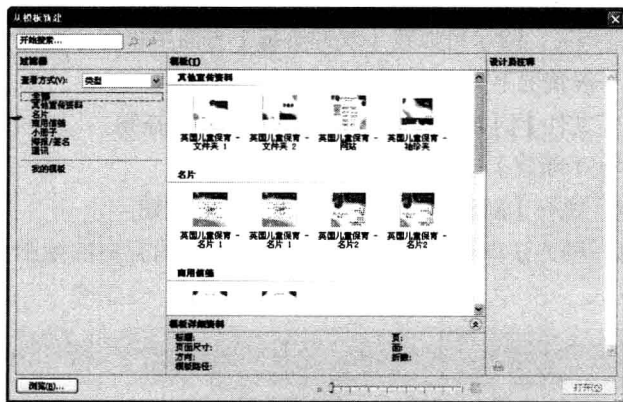


图 1-10 【从模板新建】对话框

02 【从模板新建】对话框中提供了多种类型的模板文件，通过它们可以选择不同类型的模板文件，这里选择的是“其他宣传资料”下的“英国儿童保育-袖珍夹”模板，单击【打开】按钮，如图 1-11 所示，即可新建一个由模板新建的文件，如图 1-12 所示。



03 这样用户就可以根据该模板进行编辑、输入相关文字或绘图了。

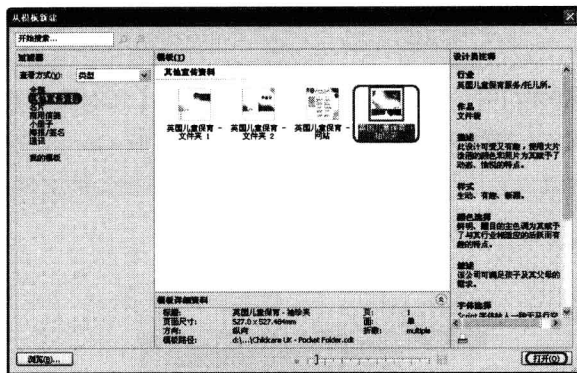


图 1-11 选择模板

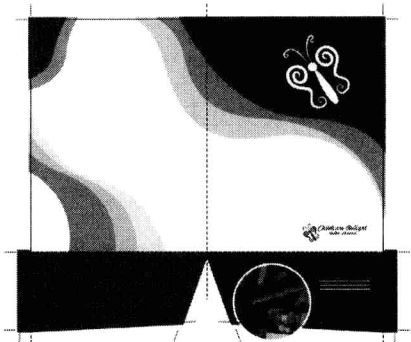


图 1-12 新建的模板效果

1.3.2 打开文件

如果我们需要编辑一些已存在的文件，或者一些图形素材，但它们又不在程序窗口中时，既可使用【打开】命令来打开电脑中已存在的图形文件，也可通过【欢迎屏幕】界面来完成。

打开已有文件的方法如下。

01 除了在【欢迎屏幕】界面中单击【打开其他文档】图标外，也可通过以下方法来打开如图 1-13 所示的【打开绘图】对话框。

- 在菜单栏中选择【文件】|【打开】命令。
- 在【标准】工具栏中单击（打开）按钮。
- 按 Ctrl+O 组合键，执行【打开】命令。

图 1-13 所示对话框右上方的图标的作用分别如下。

- ：单击该按钮可以转到访问的上一个文件夹。
- ：单击该按钮可以指向上一级。
- ：单击该按钮可以创建一个新文件夹，可直接输入所需的名称，对新文件夹进行命名。
- ：单击该按钮即可出现如图 1-14 所示的下拉菜单，比如选择【图标】命令时，即可显示文件夹资料的名称，如图 1-15 所示。

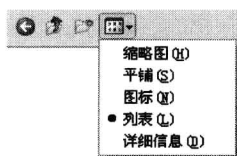


图 1-14 【查看】菜单

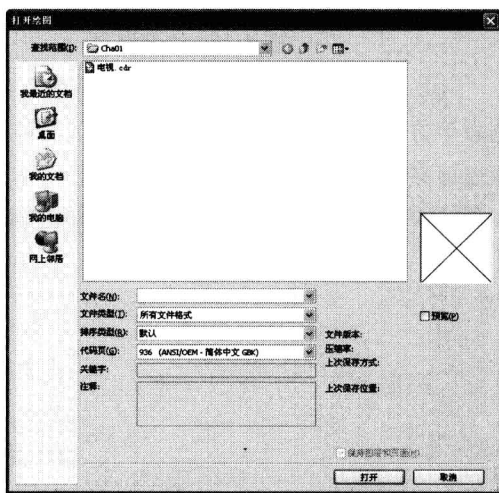


图 1-13 【打开绘图】对话框

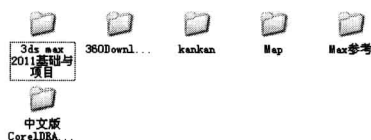


图 1-15 选择【图标】命令



02 在【查找范围】下拉列表框中找到我们所需要打开文件的所在位置，也可以在对话框左侧的【桌面】、【我的文档】、【我的电脑】、【网上邻居】等一列图标中快速选择图形文件所在之处，如图 1-16 所示。

03 在【文件类型】下拉列表框中选择需要打开的文件格式，默认状态下为【所有文件格式】选项，单击【文件类型】文本框后面的下三角按钮，在弹出的下拉列表框中选择【CDR-CorelDRAW】类型，如图 1-17 所示，这样在文件显示区中就只会出现所选格式的文件，其他不相关的文件即会自动隐藏，以使用户更快找到所需要的文件。

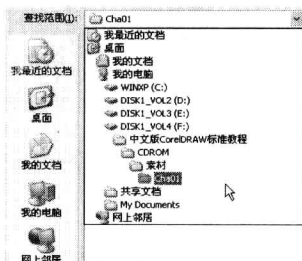


图 1-16 选择路径



图 1-17 选择文件类型

04 在文件列表中选择需要打开的文件，如果我们在打开之前想要预览一下它的效果，可勾选右下方的【预览】复选框，即会出现文件缩图，如图 1-18 所示。单击【打开】按钮，或者直接双击该文件，用户所需要的文件就会在工作区中被打开，如图 1-19 所示。

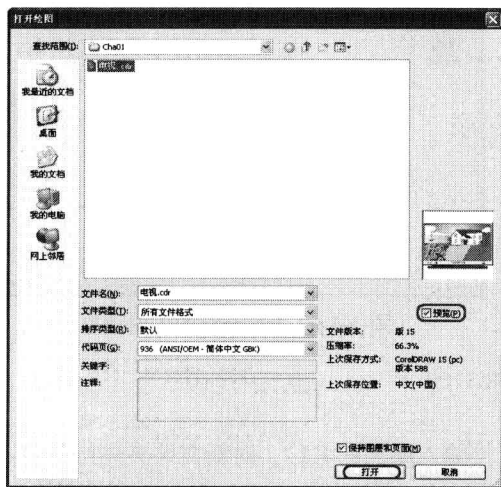


图 1-18 勾选【预览】复选框



图 1-19 打开的文件

提示：如果要同时打开多个连续的图形文件，可以选择第一个要打开的文件，然后在按住 Shift 键的同时选择需要打开的文件中的最后一个文件，再单击【打开】按钮。若目标文件比较分散时，可以在按住 Ctrl 键的同时选择所需文件。若不打开任何文件，则单击【取消】按钮即可。