

熟悉PPT法则，

自己轻轻松松、大家赞不绝口！



职场牛人的

PPT



逻辑、设计、 版式与演说

姚 锰 编著

阅读本书，犹如置身职场。掌握其中精髓，
你就是下一个**职场牛人**！

PowerPoint



你是否还在纠结于PPT的逻辑构思，是否还在为PPT的设计与版式而苦恼，是否还会因演说而怯场？解决这些问题很简单——翻开本书就能找到你想要的答案。

兵器工业出版社

职场牛人的 PPT: 逻辑、设计、版式与演说

姚锰 编著



兵器工业出版社

内 容 简 介

本书针对非设计专业、无配色基础、演讲就怯场的职场人士编写。全书共分 5 章，主要内容包括国际化 PPT 是怎样炼成的、国际上最受欢迎的 PPT 逻辑、PPT 的设计实用技巧、PPT 的演说之道、PPT 制作赏析。当读者制作 PPT 的时候，如果遇到逻辑、设计、版式与演说方面的问题，可以立即查到想要的内容。

本书适合公共关系、营销、培训师使用，也可作为职场人士进阶读物。

图书在版编目（CIP）数据

职场牛人的 PPT：逻辑、设计、版式与演说 / 姚锰编著. -- 北京：兵器工业出版社，2012.1

ISBN 978-7-80248-684-3

I. ①职… II. ①姚… III. ①图形软件，PowerPoint
IV. ①TP391.41

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2011)第 232537 号

出版发行：兵器工业出版社

发行电话：010-68962596，68962591

邮 编：100089

社 址：北京市海淀区车道沟 10 号

经 销：各地新华书店

印 刷：北京博图彩色印刷有限公司

版 次：2012 年 1 月第 1 版第 1 次印刷

印 数：1-3 000

责任编辑：常小虹 李 萌

封面设计：深度文化

责任校对：刘 伟

责任印制：王京华

开 本：889mm×1194mm 1/32

印 张：7

字 数：225 千字

定 价：29.80 元

（版权所有 翻印必究 印装有误 负责调换）

前言

认清PPT的本质，你就能做出优秀的PPT

PPT是Power Point的简称，就是人们常说的演示文稿和幻灯片，是用于辅助演讲者更清晰更明确地表达其观点的工具。记住PPT不会是全场的角色，拥有这个PPT灵魂的演讲者才是全场的角色。

只有在必要的时候才使用PPT，不到万不得已请勿使用PPT

现在PPT的滥用情况不容忽视，参加会议一律使用PPT，用PPT演示文章，用PPT做图表等。

思考

让我们回到原点，思考一下这样使用PPT到底意义大不大！

一定要将这么多人召集起来看这个PPT？参会者的人力成本和时间成本值不值？如果只是演示观点和文章，用更省时间的Word效果会差很多吗？如果用PPT来演示图表是否会损失很多关键的数据和细节？我们做这个PPT花费的时间值得吗？是否能节约出这些时间去创造更大的价值？

衡量过后不难发现在很多场合PPT的确是被滥用了，而且这个问题还很严重，所以我们自然就会在开会的时候走神了，发呆了，睡着了。

本书区别于其他PPT图书的地方，在于当读者制作PPT的时候，如果遇到逻辑、设计、版式与演说方面的问题，可以立即查找到想要的内容。PPT在逻辑、设计、版式方面将会出类拔萃，同时读者的演说能力会大大提高。

作者姚锰2009年毕业于桂林理工大学市场营销学科，同年因为优秀的PPT及组织管理能力破格进入世界知名企业进行营销策划方面工作。2010年辞职北上从事公关、广告及其营销策略方面工作。

本书由姚锰编著。参与本书编写工作的还有高玲、薛萍英、姚绍和、黄新然、段智威和岳润芳。书中疏漏之处在所难免，恳请读者批评指正。

编著者

2012年1月

目 录

Chapter

01

第1章

国际化PPT是怎样炼成的

2 / 1.1 PPT设计的概述

3 / 1.2 国际化商务型PPT的六大标准

10 / 1.3 PPT设计的七大困扰

Chapter

02

第2章

国际上最受欢迎的PPT逻辑

18 / 2.1 什么是逻辑

18 / 2.2 怎样做到有叙述有逻辑

19 / 2.3 几版简单常用的PPT逻辑模板

Chapter

03

第3章

PPT的设计实用技巧

28 / 3.1 PPT设计概述

28 / 3.2 PPT的封面设计

41 / 3.3 PPT目录页和转场页设计

49 / 3.4 PPT版式设计

57 / 3.5 PPT图表美化

61 / 3.6 图形可视化设计

78 / 3.7 PPT配色原理

Chapter

04

第4章

PPT的演说之道

98 / 4.1 磨炼你的PPT

102 / 4.2 磨炼你的演说口才

Chapter

05

第5章

PPT制作赏析

114 / <实例 I> PPT的整体美化

121 / <实例 II> 将文字转化为PPT

134 / <实例 III> PPT实际运用

197 / <实例 IV> PPT之道

217 / 后记

Chapter

01

PT



第 1 章

国际化PPT是怎样炼成的

1.1

PPT设计的概述

记得第一次对类似于PPT这样的演示文档产生印象是在幼儿园，那时老师叫它幻灯片，第一次看的故事叫《龟兔赛跑》……

现在很少人还会去使用那些编辑起来很麻烦，使用起来很不灵活的幻灯片了，转而使用更加灵活的PPT，并将其运用在商业、教学甚至日常生活中。PPT也从单方面的展示型艺术变成了一门综合的设计艺术。

完成一个优秀的PPT演说单凭形象好、气质佳、口才好的演讲者是远远不够的，已经无法满足观众的期望。观众或客户会要求PPT的制作者、演讲者给予他们更多的视觉上和听觉上的享受，呈现更高超的逻辑性。在这样的背景下，我们开始了PPT设计之旅。

但是对于一个没有任何平面设计基础，没有色彩理论基础，甚至没有系统的思维表达培训过的朋友来说，要设计出一个优秀的PPT并不是一件很容易的事情。

人们通常会陷入这样一个怪圈：不断地在网络中或者是同事的电脑里如饥似渴地搜寻各种PPT模板，有逻辑好的，有排版好的，有色彩好的。只要是感觉某个PPT有值得学习的地方，一律都收集起来，当日后真正要开始设计制作PPT的时

候，就开始各种拼接，将所有主观感觉好的东西全部拼起来，然后一阵捣鼓后，OK，完成了PPT的制作！

但是，这样的PPT很难出彩，就如同小孩子捏橡皮泥时喜欢把所有不同颜色的橡皮泥都揉成一团。不可否认这样的手法有时候的确很美，但是要对其进行识别就很困难了。采用这样的方法制作与撰写PPT很难完整地将你想表达的内容清晰无误地呈现。

总之，PPT是用来传达写作者思想的武器，这一点是永远不变的，无论是想用逻辑说服大家，还是用实例来提醒大家，还是用感情来感动大家。要坚信好的PPT一定能帮助大家理解写作者的思想，否则这个PPT就是烂的，至少在这个场合不适用，这个与页面的华丽程度和美观度无关。

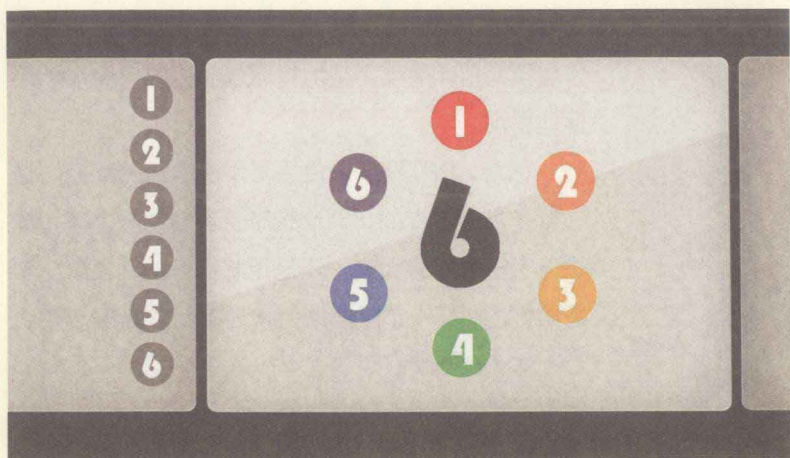
1.2

国际化商务型PPT的六大标准

PPT产生至今，作为一个国际化的主流商务软件之一，它越来越被人们熟知和认可，发挥出了自身强大而耀眼的光芒，所以很多经典的PPT不断地出现在了大众的面前，那么怎样来完成一部优秀的PPT呢？在解答这个问题前有一个更关键的问题需要我们明确，就是我们通常怎样来评价一个PPT是否优秀。

国际化商务型PPT的六大标准

常用的PPT评判标准有六条，用这六条来衡量一个PPT的好坏显而易见，遵循这六条，想做出让听众打瞌睡的PPT都很难，因为实在是太精彩了，没有人舍得在这么精彩的演说下睡觉。



第一条：观点犀利

经验表明，观点是否犀利将直接影响PPT的成败。阐述平庸的观点受众很难有精神去完整听完，老板也不希望在宝贵的议会时间内听到老生常谈的观点。所以在使用PPT的时候尽量使自己的观点更犀利。如果一定要阐述那些平庸的观点，就没有必要使用演说者和PPT，用Word打印成一页纸直接递给需要的人就好。



业绩下降，其根本原因来自于管理！

业绩下降，我们工作存在几个问题！

第二条：逻辑清晰

一个逻辑很混乱的PPT怎样让大家在短时间内信服呢？一个难以理解的东西说白了别人根本没有心思去听！事实证明在PPT中使用的逻辑应该很简单，这样大家就不会分心去理解你的逻辑，就会将更多的注意力集中在演讲者和内容上了。



第三条：用词严谨

曾经见过一个PPT内容很不错，但其中的文字充斥着一些口头语言，天啊！你做的是商务PPT，是去提案的，下面坐着的是公司的老总。这个PPT最终以失败告终，原因是“不够专业”。这是他们花了大价钱来买这个小教训。

我们在描述的时候尽量使用结论性语句，这样显得严谨而专业。不要过多地去描述现象，因为描述现象会使用一些主观性的语言和修饰性语句，难免给人以不严谨的感觉。

在讲述的时候请尽量避免自己的口头语出现，例如：呃，那个，所以……

这一条仅针对商务型PPT，如果不是在商务场合，可以按照场合尽情发挥，一切以场合而变。



第四点：美观大方

不敢说这个世界上的每一个人都是向往美的，但是可以说绝大部分的人是向往美的。写商务型PPT时，会令大家感到头疼：没有美术基础，不懂颜色，不知道排版，不会编辑图片，交给别人美化怕商业机密被盗，自己美化又总觉得不好。这个困境相信绝大多数人都遇见过。怎样去解决这个问题？通常这需要一个漫长的理解和积累的过程，但是有时候我们是没有这个时间的，所以在后面的章节将给大家带来很多美化页面的技巧和能迅速提升大家PPT美观度的技巧。



第五点：细节完美

设想一下你提案的时候将甲方的公司名称写错会造成什么样的后果！

完美的细节彰显的是公司实力和一丝不苟的工作态度，是商务合作时最看重的方面之一。众所周知与一个不追求细节的公司合作是危险的，是很容易失败的，所以在PPT写作中细节的完美是绝对

不可忽略的条件之一。怎么办，重视细节！



第六点：温和谦逊

这一点作为多次提案后的经验之谈，是针对“观点犀利”而提出的弥补性标准。因为我们通常在提出我们犀利的观点后，会给受众一种这个人比较强势的感觉，换句话说就是太过于“炸”，必须要有个缓冲把这种“炸”的感觉给“收”回来，而最简单的方法莫过于“观点犀利尖锐，文字温和谦逊”。



最后：归纳总结并谢谢观众

这一步骤很重要，是一个企业一个人的道德修养问题，也是细节的表现之一。一个谦和的结尾，是很能在提案中给自己加分的。

以上是商务PPT的六大评判标准，运用的是国际上比较通用且流行的方法来演示的。这套模板的特点在于简单易学，颜色灵活多变具有生机，且能有效区别不同的章节，将这一套简单的模板运用到PPT中相信一定会看到很满意的效果。



1.3

PPT设计的七大困扰

开始学习PPT时特别困扰。尽管知道评价PPT的标准了，但还是无从下笔。怎样写？写什么？用什么字体？用什么字号？颜色呢？头脑乱糟糟的。你是否有这过样的困扰？没有关系，让我们来整理一下所常遇见的问题，然后来一个个击破它们。

PPT设计 七大困扰

很多设计PPT的新同学当打开PPT的时候就会开始头痛，尤其是看了很多优秀的PPT后，为什么？因为对于一个完全没有设计基础，没有构图概念，没有配色技巧的同学来说，这个太难了！于是他们硬着头皮做了，找模板，找图像，请教很多人，最后做完。但是他们通常会犯如下几个方面的错误。