



新编 写信万事通

XIE XIN WAN SHI TONG



新编写信万事通

江 飞 编著

黑龙江人民出版社

(黑)新登字 1 号
责任编辑:江 飞

新编写信万事通

江 飞 编著

*

黑龙江人民出版社出版

全国各地新华书店经销

辽宁印刷厂印刷

*

开本 787×1092 毫米 1/32 5 印张

1997 年 10 月第 1 版 1997 年 10 月第 1 次印刷

印数:1—10000 册

ISBN7—207—03127—0/G·468

定价:7.40 元

目 录

一、书信的常识	(1)
1. 信封及其写法	(1)
2. 书信的格式和结构	(2)
3. 书信的功用	(4)
4. 书信的写法	(5)
5. 信笺的折叠	(6)
6. 称谓常用词语	(7)
二、情书篇	(12)
1. 马克思致燕妮	(12)
2. 燕妮致马克思倾述爱情带来的幸福	(14)
3. 富兰克林致艾尔维修斯太太假托“梦境”求婚	(18)
4. 梁实秋致韩菁清表白诚挚爱心	(20)
5. 列夫·托尔斯泰致索菲娅以炽烈情感求婚	(23)
6. 徐志摩致陆小曼	(25)
7. 凌叔华致幽泉	(27)
8. 郁达夫致王映霞	(28)
9. 致李惟建	(29)
10. 致林颖	(30)
11. 寄冷鸥	(31)
12. 告情人真相	(32)

13. 初恋致女友	(32)
三、家书篇	(34)
1. 鲁迅致母亲	(34)
2. 何秉彝致父母	(35)
3. 陶行知致母亲	(36)
4. 郭沫若致父母	(37)
5. 闻一多致父母	(38)
6. 给妻子的信	(39)
7. 寄弟(嘱弟努力学习)	(40)
8. 给爷爷、奶奶的一封信	(41)
9. 谈假期生活	(42)
10. 告珍惜生活道理	(42)
11. 问家庭情况	(43)
复信	(44)
12. 报儿子成长情况	(45)
四、庆贺篇	(46)
1. 为庆贺朱总司令六十大寿的祝辞	(46)
2. 贺张学良九十寿辰	(47)
3. 毛泽东致徐特立的祝寿信	(48)
4. 中共中央祝徐特立七十寿辰的信	(49)
5. 贺岛常贺先生八十八寿辰	(50)
6. 沈从文致赵景深贺燕尔新婚	(50)
7. 彭雪枫致林颖祝贺生日	(51)
8. 贺友结婚	(51)
9. 恭贺恩师八十华诞	(52)
10. 贺友考上大学	(52)

11. 贺生宝宝	(53)
12. 贺友出国深造	(54)
五、叙怀篇	(55)
1. 致叶圣陶	(55)
2. 致柳无垢	(56)
3. 怀念恩师	(56)
4. 致台湾胞兄	(57)
5. 致香港友人	(58)
6. 致老师	(59)
7. 致台湾丈夫	(60)
六、邀约篇	(62)
1. 周恩来致宋庆龄邀请参加筹备全国救济会议 ...	(62)
2. 雪莱致济慈邀约疗养	(62)
3. 济慈复雪莱应邀赴约	(64)
4. 约朋友旅行	(65)
5. 约友参加舞会	(66)
6. 约友观看足球比赛	(66)
7. 约朋友去游泳	(67)
8. 约同学参加聚会	(67)
9. 约友看时装表演	(68)
七、酬谢篇	(69)
1. 致何香凝先生	(69)
2. 董必武致中共中央谢贺寿	(69)
3. 致曾秀苍	(70)
4. 谢调解矛盾	(71)
5. 谢介绍女友	(71)

6. 谢热情接待	(72)
7. 谢礼物	(72)
8. 谢领导的关心	(73)
9. 谢贺生日	(74)
10. 谢探病	(74)
11. 谢帮助搬家	(74)
八、请托篇	(75)
1. 托人购买玩具	(75)
2. 托友谋事	(75)
3. 托友打听信息	(76)
4. 请老师介绍工作	(77)
5. 托人介绍对象	(77)
6. 托友办转学手续	(78)
7. 请人预订车票	(79)
8. 托友请假	(79)
9. 请友照应生意	(80)
10. 请友了解出版情况	(81)
11. 请邻里照料家务	(81)
12. 托友照顾胞弟	(82)
九、借贷篇	(83)
1. 向友借房屋	(83)
复信: 允借房屋	(83)
2. 向友人借款	(84)
3. 同意借款	(84)
4. 向友人借床	(85)
5. 向友归还借款	(85)

6. 告友延期归还借款	(86)
复信	(87)
7. 借用汽车两天	(87)
8. 向友人索书	(88)
十、劝慰篇	(89)
1. 毛泽东慰问周恩来	(89)
2. 周恩来致邓颖超	(89)
3. 宋庆龄致鲁迅	(90)
4. 三毛致淑芬	(90)
5. 生活要乐观	(91)
6. 劝慎谈恋爱	(92)
7. 劝重信誉	(93)
8. 劝夫妻和好	(94)
9. 规劝兄弟应和睦	(95)
复信	(95)
10. 勉弟勤学	(96)
11. 劝友和好	(97)
12. 交友应谨慎	(97)
复信	(98)
13. 劝戒烟酒	(99)
十一、祭悼篇	(100)
1. 毛泽东致蔡元培家属的唁电	(100)
2. 朱自清致亡妻缅怀功德	(100)
3. 致燕妮·马克思	(104)
4. 唁丧父	(105)
5. 吊友人丧祖母	(105)

6. 谢友唁慰母丧	(106)
7. 唁丧妹	(107)
十二、询答篇	(108)
1. 田汉致叶灵凤询问借书事	(108)
2. 李大钊致胡适询问出版事	(108)
3. 茅盾致陈瑜清	(109)
4. 问入学手续	(110)
5. 问货物到否	(110)
6. 问朋友近况	(111)
7. 问住址	(111)
8. 问会面时间	(111)
9. 问待遇	(111)
10. 答复求职	(112)
十三、馈赠篇	(113)
1. 赠照片	(113)
2. 赠圣诞礼物	(113)
3. 赠救灾款	(113)
4. 赠春节礼物	(114)
5. 赠工艺品	(114)
6. 中秋赠物	(114)
7. 赠衣服	(115)
8. 赠书籍	(115)
附 录	
中国简明邮政编码	(116)
国际长途电话区号	(135)
中国简明电话区号	(137)

一、书信的常识

1. 信封及其写法

信封是书信的组成部分。早在秦汉时,信封是用皂囊充当,后用奏折。现在所用的信封与古人所用的形式完全不同。现用信封的格式:

(1)第一行写收信人的地址。要求写得详细具体,字迹工整。城市的,写清收信人的省(市、自治区)、市(县)、区、街和门牌号码;农村的,要写清省、县、乡、村。在大地名和小地名之间、地名和号数之间,都要空一格断开,给人以醒目清楚的感觉。地名的字与字之间、号数的数目字之间,不要断开,以免出错。发给机关、团体、厂矿、学校、部队的信,一定要详细写明地址,不要只写单位名称。

(2)第二行写收信人姓名。写在信封的中间,字稍写大一些。姓名下方空两三格的地方可写“同志”等字样,也可不写,然后写“收”、“启”等字样。

(3)第三行写寄信人的地址、姓或名,要写得准确、详细,万一投递地址有误,能迅速退还本人。

(4)信封的左上角写上收信人的邮政编码,右下角写上寄信人的邮政编码。

信封写好后,把信折叠好后装入信封,封口。再将邮票贴在规定的位置,便可投寄。

邮寄的信封书写式样

□	□	□	□	□	□
××省××市					
××区××路××号					
张		敏		收	
××省××市××路××号王斌					
□	□	□	□	□	□

托人转交的信封书写式样

请面交					
王	福	生	同	志	收
刘			慧	托	

2. 书信的格式和结构

书信一般由开头、正文、结尾和署名等部分组成。现用书信格式：

(1) 开头。写收信人的称呼，要单独成行，顶格书写，以表示尊敬和有礼貌。称呼之后加冒号，以示下文另起。

平时对收信人如何称呼，信上也如何称呼。写给长辈的信，按辈份称呼，如祖父、祖母、父亲、母亲等；写给平辈的信，比自己年长者称哥哥、姐姐等，比自己年幼者称弟弟、妹妹等，也可直接写名字；写给晚辈的信，可直接写名字。

(2)正文。这是信的主要部分，寄信人要向收信人叙述、询问、回答的内容都在这里表述。

正文要另起一行，空两格写起，转行时顶格，根据内容可适当分段。它包括以下几个方面的内容：

①向收信人表示问候。单独成行，空两格写起。

②另起一行，空两格写起，说明什么时间收到对方来信，表示谢意；或者询问对方近况，表示关怀。总之，应首先谈对方的事情。

③谈自己的事情。每一件事都要分段写，使眉目清楚，对方一目了然。回答对方的问题要有针对性，有的放矢。

④可写有何希望、要求或再联系的事项。

(3)结尾。一般是写表示祝愿或敬意的话。普通的信多用“祝你健康”或“此致、敬礼”之类的话。祝愿的话可因人、因具体情况选用适当的词。

结尾的习惯写法有两种：

①在正文写完之后，紧接着写“此致”，转一行顶格或空两格再写“敬礼”。

②不写“此致”，只是写“敬祝”、“安好”、“健康”、“平安”等词，一定要另起一行空两格，不得尾缀在正文之后。也可在正文结尾下另起一行写“祝你”、“敬礼”，再空两格写“安好”、“健康”等。

(3)署名。书信的最后一行，署上写信人的姓名。署名应

写在正文结尾后的右方空半行的地方。如果是写给熟识的亲属、朋友的，可加上自己的称呼，如弟、妹、儿、侄等，后边写名字，不必写姓；如果是写给组织的信，一定要把姓与名全写上。名字后边或者在名字的下一行右下方写上发信的年、月、日，以便于收信人查考。

3. 书信的功用

从空间上说，书信的重要功能是行远。譬如一个住在此地的某人，有一件事必须告知住在彼地的某人，但因种种原因两人不能面谈。这时，借用写信这种方式就可以解决问题了。

其次，从时间上说，书信的另一个功能就是持久。语言过后便销声匿迹，无法保存。而文字却有持久的效用，书信是文字写成的，所以书信也有持久的效用。当一件事情运用书信的形式处理完毕，我们只要把书信保留起来，将来需要应用的时候，就可以拿出来作为一种依据。

以上是就一般的功用而言，由于书信的内容不同，它还有各种专门的功用，譬如经商的人，可以拿书信作为交易营业的方法；学者可以用书信作为商讨学术的工具；一般人可以用书信维持相互间的感情，至于正在恋爱中的情侣们更可以借用书信这一方式来增进感情，加深了解，消除误会，身处异地的情侣们还可以通信来减少相思之苦。

此外，人们还可以通过写信来增强自己的写作能力，一个人的信写的越多，不知不觉中就提高了自己的文字组织和遣词造句的能力。

我们处在这个庞大复杂的社会中，对于书信确实是不可忽视的。虽然除了书信之外，还有电话、电报等多种通讯方法，

而且它们的效力也大,也不受时空的限制,但却都存在简单与不能持久的弊病,而且从经济上也不合算,所以实际上还不如写信的效用大。可以说,书信是最受我们欢迎的朋友。

4. 书信的写法

写信的目的主要有三:表达情意,交流思想,传递信息。这是与一般文章的相同之处。所不同的是写信是先有了一定的对象才能产生的,而其它文章在产生之前对象尚不明确。有了对象之后,就可以动手写下你所需要表达的感情或思想了。那么,怎样才能达到你写信的目的呢?

第一,使人正确理解你所表达的意思。

第二,使人了解你向他(她)表达意思的动因。

第三,使人对你的意思产生反应。

能做到这三点,你的目的就达到了。但是,一封完美的书信,除了要表达清楚写信人的意思之外,还要注意到书信内容中的思想、方法、措辞和态度等问题。具体应注意以下事项:

(1)信所表达的思想要正确、丰富,而不能歪曲、卑鄙。

(2)方法要合情入理,因人而异。写信时要考虑到收信人的身份、经历、文化水平等方面的特点,使对方收到信能看得懂。给不识字的人写信,更要让对方在听别人念信时能听懂。

(3)措辞应该活泼、新颖、有感召力,而不是艰涩的、拗口的。语言要尽量口语化,有啥说啥,不隐不曲,直截了当,不要耍花腔,阴阳怪气,庸俗低级,要尽量用纯净规范的语言。

(4)态度应该是诚恳的、庄重的,而不是高傲的、应付的。喜事、愉快的事要写得热情;哀痛、悲伤的事,要写得真切;批评、建议的,要写得“事叙相达,若针之通结”;陈述事情要清楚

明白；请教、求助的，要诚恳、有礼。

(5)写信要抓住重点，写信前要认真想想这封信写几件事，回答对方几个问题，必要时把对方的信拿出来看看再动笔。该说的话写得详细些，对方已经知道或者与之无关的事可以从略，要努力把信写得充实、圆满、短小。

关于思想和方法，其在书信中的地位与在其它事中的地位大致相同。措辞和态度在书信中的地位尤显重要，尤其是措辞，因为读信人看不到写信人的表情，只能从字里行间去捕捉，如果一时用词不当，就易造成误会；或者一句话表达不当而产生相反的效果。

态度和措辞有密切的关系，措辞虽已到家，但是态度相反，措辞仍然不能完成其使命。如果是请教、求助内容的信，态度要诚恳，对方对你的印象就好，请教、求助的事就获得了一半的希望。反之，如果态度傲慢，就使对方产生反感，本来很容易成功的事，也许就因为态度失检而失去希望。

5. 信笺的折叠

信笺折叠的方法一般有三种：

(1)普通书信先将信笺横折再直折，将面顺折向里，受信人启封时，可看到他的名字，即书信内容字序不可与信封字序互相颠倒，这是一种简式。如果写信给长辈，那么先将信笺直折，再横折，也将面顺折向里，幅面视信封的大小，这是一种敬式。

(2)反折信笺一贯是用做凶兆或绝交的。现在有人仿效西方以表示机密。但是，为了尊重传统习俗，这种方法一般不提倡。

(3) 恋爱书信又有独特的折法: 将信纸下端左首斜折, 接着折直, 再将右角折成方形即可。

6. 称谓常用词语

(一) 对长辈的称呼用词

长 辈	称 呼	自 称	他 称
父 母	父亲(爸爸) 母亲(妈妈)	儿(男) 女儿(女)	令尊 令堂
伯 父 伯 母	伯父(伯伯, 伯) 伯母(大妈, 大娘)	侄(侄女)	令伯 令伯母
叔 父 叔 母	叔父(叔叔, 叔) 叔母(婶婶, 婶娘)	侄(侄女)	令叔 令叔母
祖 父 祖 母	祖父(爷爷, 公) 祖母(奶奶, 婆)	孙(孙女)	令祖父 令祖母
叔 祖 父 叔 祖 母	叔祖父(叔公) 叔祖母(叔婆)	侄孙(侄孙女)	令祖父 令叔祖母
曾 祖 父 曾 祖 母	曾祖父 曾祖母	曾孙(曾孙女)	令曾祖 令曾祖母
曾伯祖父 曾伯祖母	曾伯祖父 曾伯祖母	曾侄 (曾侄孙女)	令曾伯祖 令曾伯母
曾叔祖父 曾叔祖母	曾叔祖父 曾叔祖母	曾侄孙 (曾侄孙女)	令曾叔祖 令曾叔祖母
父的姐妹 父的姐夫、妹夫	姑姑(姑母, 姑妈) 姑夫(姑丈)	内侄(内侄女)	令姑母 令姑丈

长 辈	称 呼	自 称	他 称
祖父的姐妹 祖父的姐夫、妹夫	姑姑(姑婆) 祖父父(祖父丈)	内侄孙 (内侄孙子)	令祖姑母 令祖姑丈
母的父亲 母的母亲	外祖父(外公,老爷) 外祖母(外婆,姥姥)	外孙,外孙女 外孙媳	令外祖 令外祖母
母的祖父 母的祖母	外太祖父 外太祖母	外曾孙 外曾孙女 外曾孙媳	令外太祖 令外太祖母
母的兄弟 母的兄弟妻	舅舅(舅父) 舅母(舅妈,妯娌)	甥,甥女	令舅 令舅母
母的姐、妹 母的姐、妹夫	姨母(姨妈) 姨父(姨丈)	甥,甥女	令姨母 令姨丈
外祖母的兄弟 外祖母的兄弟妻	舅老爷(舅公) 舅姥姥(舅婆)	外甥孙 外甥孙女	
妻的父亲 妻的母亲	岳父(爸爸) 岳母(妈妈)	婿	令岳 令岳母
妻的伯父 妻的伯母	伯岳父(大爷) 伯岳母(大妈)	侄婿	令伯岳 令伯岳母
妻的叔父 妻的叔母	叔岳父(叔父) 叔岳母(叔母)	侄婿	令叔岳 令伯岳母
妻的祖父 妻的祖母	太岳父 太岳母	孙婿	令太岳 令太岳母
丈夫的父亲 丈夫的母亲	公公(爸爸) 婆婆(妈妈)	媳	