



公共部门 人力资源管理的

下卷

◆ 朱坚强 著

续编

凤凰出版传媒集团
江苏人民出版社

公共部门 人力资源管理的 修炼

◆ 朱坚强 著

GONGGONG BUMEN
RENLI ZIYUAN GUANLI
DE
XIULIAN

下卷



凤凰出版传媒集团
江苏人民出版社

目 录



自序 人力资源管理是推动生产力变革的重要学科

上 卷

第一章 人力资源管理导论	1
第一节 人力资源管理的序幕	1
一、讨论的产生	2
二、奇葩的兴起	11
三、嬗变的飞跃	15
第二节 人力资源管理的地位	18
一、安邦的纽带	19
二、思辨的前沿	21
三、改造的方向	27
四、竞争的轴素	32
第三节 人力资源管理的脉络	39
一、理论框架	39
二、组装套件	44
三、验证课题	53
第二章 人力资源开发原理	60
第一节 开发原理的奠基	60
一、底蕴	60
二、导航	67
三、板块	71
第二节 开发原理的打磨	79
一、人性的检视	79
二、人性的丰富	85
三、人性的假设	89



四、人性的驾驭	94
第三节 开发原理的提炼	98
一、党管人才	98
二、德艺双馨	102
三、唯器用适	105
四、智能互补	110
五、激发联动	113
第三章 人力资源运行体制	118
第一节 公共人力资源运行体制的选择	118
一、运行法则辨析	118
二、运行模式辨析	123
三、运行权力辨析	129
第二节 中国人力资源运行体制的沿革	134
一、机构的演化	134
二、各级的权限	140
三、纵横的联系	143
第三节 美国人力资源运行体制的走向	148
一、分期实验	148
二、总署控调	154
三、存量盘活	158
第四节 公共人力资源运行体制的趋势	162
一、改善外部氛围	162
二、讲究调动艺术	169
三、切换治理状态	173



第四章 人力资源法律规范	178
第一节 人力资源法规的作用	178
一、实质	178
二、使命	185
三、属性	191
第二节 人力资源法规的调适	195
一、主体	195
二、组成	199
三、变更	206
第三节 人力资源法规的要求	211
一、奠定厚实基础	211
二、开创公仆主流	215
三、确立重大轨范	218
第四节 人力资源法规的执行	225
一、文本要件	225
二、操作依据	233
三、失职制约	233
第五章 人力资源职位分类	236
第一节 职位分类的概貌	236
一、里程展厅	237
二、贡献展厅	247
三、改进展厅	251
第二节 职位分类的编排	256
一、构架	256
二、路径	263



三、技巧	268
第三节 职位分类的超越	272
一、主题思想	272
二、学术意识	278
三、连锁扣环	281
第六章 人力资源发展规划	295
第一节 发展规划的描绘	295
一、勾勒	295
二、希冀	301
三、图版	306
第二节 发展规划的制定	313
一、要诀	313
二、酝酿	317
三、同步	322
四、变数	329
第三节 发展规划的决策	334
一、发挥强劲优势	334
二、铺设绿色通道	340
三、改变聚贤套路	346
第七章 人力资源考试任用	354
第一节 制度的变迁	354
一、考用的开凿	354
二、考用的挺进	361
三、考用的普及	365
第二节 对策的积淀	369



一、任用的纲领	369
二、任用的组织	377
三、任用的核心	380
四、任用的方式	385
第三节 共性的追寻	391
一、举贤任能	391
二、因事择人	397
三、优胜劣汰	403

下 卷

第八章 人力资源流动效应	413
第一节 流动的综观	413
一、力量转移	413
二、合理透视	418
三、影响因素	423
第二节 供求的探悉	430
一、需求链	430
二、供给链	433
三、联结链	440
第三节 配置的条陈	443
一、思路	444
二、范式	449
三、力点	452
第四节 职业的变换	457
一、流动的品种	457



二、流动的渠道	461
三、流动的职场	464
第九章 人力资源薪酬设计	474
第一节 薪酬的阐释	474
一、涵义	474
二、职能	479
三、定式	481
四、导向	485
第二节 薪酬的决定	488
一、初步探索	488
二、代表学说	493
三、主要原则	497
第三节 薪酬的支付	502
一、测定工序	503
二、计算工龄	510
三、兑现工薪	513
第四节 薪酬的创新	518
一、呼唤开掘	518
二、呼唤扩容	523
三、呼唤简明	528
第十章 人力资源绩效评估	534
第一节 考核模式	534
一、基本立场	534
二、基本格调	542
三、基本分野	549



第二节 效率测量	557
一、效率层次	557
二、效率重心	562
三、效率激活	566
第三节 评析观照	574
一、主考的设置	575
二、比对的参考	577
三、甄别的完善	581
第十一章 人力资源保障体系	590
第一节 福利举措	590
一、基业的解析	591
二、基业的扩张	594
三、基业的架构	602
第二节 退休待遇	607
一、退休的功效	607
二、退休的品类	610
三、退休的规定	612
第三节 保险支柱	616
一、风险损失的补偿图谱	617
二、医疗防病的健康希望	622
三、解除顾虑的养老归宿	627
第四节 失业保障	631
一、建立前提	631
二、钝化矛盾	637
三、实施关键	643



第十二章 人力资源能力培训	650
第一节 依托:人力资本的投入	650
一、人力投资的见解	650
二、人力投资的假说	655
三、人力投资的改良	660
第二节 研修:人力资本的积累	666
一、做预案	666
二、抓集锦	672
三、弹乐章	677
四、勤修炼	683
第三节 效用:人力资本的转化	691
一、成果评判	692
二、反应评点	698
三、用度评断	703
第十三章 人力资源整合审计	710
第一节 整合审计的崛起	710
一、进军脚步	711
二、纵深突破	713
三、挥戈鲜明	717
第二节 整合审计的凭据	721
一、费用核算	722
二、活动预算	726
三、效价结算	729
第三节 整合审计的程序	733
一、明确职责	733



二、把握精髓	736
三、遵循条理	739
第四节 整合审计的实务	744
一、限定控制	745
二、利用程度	748
三、共振效验	751
第五节 整合审计的推广	756
一、HRI 审计重点	756
二、HRI 审计难点	759
三、HRI 审计热点	762
第十四章 人力资源前景展望	769
第一节 应对经济化	769
一、新的挑战	770
二、新的角色	777
三、新的运营	784
第二节 应对信息化	788
一、虚管的现身	788
二、虚管的进展	793
三、虚管的激变	800
第三节 应对全球化	804
一、外围的融会	805
二、内核的共鉴	812
三、现实的趋同	819
主要参考文献	828



公共部门人力资源管理的修炼

GONGGONG BUMEN RENLI ZIYUAN GUANLI DE XIULIAN

责任编辑：朱 超 封面设计：锦 虹

ISBN 978-7-214-05776-1



9 787214 057761 >

定价：88.00元(共两册)