



21世纪高等学校计算机科学与技术规划教材

大学计算机基础 实践指导

Daxue Jisuanji Jichu
Shijian Zhidao



主 编 王 宏 高 琳 龚立群



北京邮电大学出版社
www.buptpress.com



中国大学计算机基础课程规划教材

大学计算机基础 实践指导

【主 编】王 颖 【副主编】王 颖 王 颖

【编 委】王 颖 王 颖 王 颖



清华大学出版社



清华大学出版社



21 世纪高等学校计算机科学与技术规划教材

大学计算机基础实践指导

主 编 王 宏
高 琳
龚立群

北京邮电大学出版社

• 北京 •

内 容 简 介

本书分为3个部分。第1部分是实验指导,主要针对大学计算机基础课程所涉及的知识点安排了15个实验,内容涵盖微机基本操作、Windows XP操作系统的基本使用、Ms-Word、Ms-Excel和Ms-PowerPoint等常用办公软件的主要操作、网络、网络信息安全及Internet等方面的基本知识和操作技能。第2部分是综合应用能力训练。第3部分是综合练习及参考答案。

本书内容丰富、实用性强,不仅可作为高等院校计算机基础课程的实验实训教材,与其他理论教材配套使用,而且也可以作为大学计算机基础实训课程的教材或相关的培训教材单独使用。

图书在版编目(CIP)数据

大学计算机基础实践指导/王宏,高琳,龚立群主编.--北京:北京邮电大学出版社,2010.8

ISBN 978-7-5635-2393-1

I. ①大… II. ①王… ②高… ③龚… III. ①电子计算机—高等学校—教材 IV. ①TP3

中国版本图书馆CIP数据核字(2010)第162022号

书 名	大学计算机基础实践指导
主 编	王宏 高琳 龚立群
责任编辑	苏文刚
出版发行	北京邮电大学出版社
社 址	北京市海淀区西土城路10号(100876)
电话传真	010-62282185(发行部) 010-62283578(传真)
电子信箱	ctrd@buptpress.com
经 销	各地新华书店
印 刷	北京忠信诚胶印厂
开 本	787 mm×1 092 mm 1/16
印 张	9.5
字 数	208千字
版 次	2010年8月第1版 2010年8月第1次印刷

ISBN 978-7-5635-2393-1

定价:19.00元

如有质量问题请与发行部联系

版权所有 侵权必究

前 言

随着网络技术和信息技术的飞速发展,计算机越来越成为我们生活和工作中的必不可少的重要工具。相应地,计算机基础知识和基本运用能力已经成为培养大学生信息素养的基本内容。编写本书的主要目的就是为了满足大学计算机基础实践教学的需要。全书分为3个部分:第1部分是实验指导,主要针对大学计算机基础课程所涉及的知识点安排了15个按零起点设计的典型实验,其中包括18个案例和15个实训项目,适于自学。内容涵盖微机基本操作、Windows XP操作系统的基本使用、Ms-Word、Ms-Excel和Ms-PowerPoint等常用办公软件的主要操作、网络、网络信息安全及Internet等方面的基本知识和操作技能。其中,“网络基础”方面的部分实验需要有相应的网络环境,一般的校园网或局域网均可满足。第2部分是综合应用能力训练,主要安排的是与多个基本知识点相关的各种基本练习题。通过这些练习题可以达到巩固和提高实际操作能力的目的。第3部分是综合练习及参考答案,主要供读者练习和自测。

本书不仅可作为高等院校计算机基础课程的实验实训教材,与其他理论教材配套使用,而且也可以作为大学计算机基础实训课程的教材单独使用。通过书中的实验实训项目,以及大量有针对性的练习题,教师可以很方便地将理论教学和实验教学有机结合起来,从而有效地巩固学生所学的理论知识,提高他们的计算机应用能力、信息获取和信息处理能力。

本书编写过程中参考了大量的计算机信息技术类专著、教材、论文和网站,直接或间接地引用了其中的有关信息资料,在此对相关内容的作者表示衷心的感谢。同时,也向昌吉学院科研处给予的大力支持和帮助表示感谢。

大学计算机基础是一门实践性很强的课程,尽管我们在编写过程中力求做到取材使用贴近实际,但是由于水平有限,本书难免有不足和疏漏之处,敬请广大读者批评指正。

编 者

目 录

第 1 部分 实验指导

实验 1 计算机的硬件组成	1
1.1 微机的外观和基本组成	1
1.2 微机的启动	1
1.3 微机的内部结构	2
实验 2 键盘及鼠标操作	4
2.1 熟悉键盘上按键的分区、主要功能键的作用	4
2.2 鼠标的使用方法	6
2.3 指法练习	6
2.4 按照标准的指法输入文本	7
实验 3 Windows XP 基本操作	8
3.1 Windows XP 的启动和退出	8
3.2 Windows XP 桌面	10
3.3 Windows XP 的窗口	11
3.4 Windows XP 的对话框	13
3.5 Windows XP 的菜单	14
3.6 Windows XP 的剪贴板	16
实验 4 文件和文件夹管理	19
4.1 Windows XP 文件系统	19
4.2 搜索文件和文件夹	22
4.3 磁盘管理	22
实验 5 Word 文档的录入与编辑	31
实验 6 Word 文档排版	34
实验 7 制作 Word 表格	39
实验 8 Word 操作进阶	42

实验 9 Excel 工作表操作与图表制作	44
实验 10 Excel 数据统计与分析	48
实验 11 PowerPoint 演示文稿制作	51
实验 12 简单的网络操作	56
12.1 设置计算机名	56
12.2 设置 IP 地址	57
12.3 访问网上邻居	58
实验 13 电子邮箱的申请	59
实验 14 访问网络信息	61
实验 15 网络安全防护	65

第 2 部分 综合应用能力训练

第 1 章 Windows XP 文件管理	66
【练习 1】	66
【练习 2】	66
第 2 章 Word 文档排版	67
【练习 1】	67
【练习 2】	68
【练习 3】	68
【练习 4】	69
【练习 5】	70
【练习 6】	71
【练习 7】	71
【练习 8】	72
【练习 9】	73
【练习 10】	73
第 3 章 Excel 数据处理	74
【练习 1】	74
【练习 2】	74
【练习 3】	75
【练习 4】	75
第 4 章 PowerPoint 演示文稿制作	78
【练习 1】	78

【练习 2】	78
第 5 章 Internet 网络应用	79
【练习】	79

第 3 部分 综合练习

第 1 章 计算机应用基础知识	80
1.1 单项选择题	80
1.2 填空题	101
参考答案	102
第 2 章 操作系统基础	104
2.1 单项选择题	104
2.2 填空题	115
参考答案	117
第 3 章 办公软件应用	119
3.1 单项选择题	119
3.2 填空题	131
参考答案	132
第 4 章 网络基础及网络应用	134
4.1 单项选择题	134
4.2 填空题	139
参考答案	140
第 5 章 Internet 的使用	142
5.1 单项选择题	142
5.2 填空题	143
参考答案	143

第 1 部分 实验指导

实验 1 计算机的硬件组成

【实验目的】

1. 认识微机外观。
2. 掌握微机的启动方式。
3. 了解微机的内部结构。
4. 认识微机的主要部件。

【实验内容】

1.1 微机的外观和基本组成

计算机按其规模可以分为巨型、大型、中型、小型、微型计算机和单片机。而我们常见的就是微型计算机(简称微机或 PC)。



图 1-1 微机的基本组成

1.2 微机的启动

主机箱上有一个开机键(Power)和一个重启动键(Reset)。计算机和电源连通时,按一下 Power 键即可启动计算机;在计算机开机的情况下,按一下 Reset 键可以实现计算机的重新启动。通常,将上述两种启动方式称为计算机的冷启动,而计算机操作系统 Windows 启

动以后,利用 Ctrl+Alt+Del 键进行的启动则称为热启动。

1.3 微机的内部结构

如图 1-2 所示,微机工作所需的主要部件都安装在主机箱内。下面分别予以介绍。

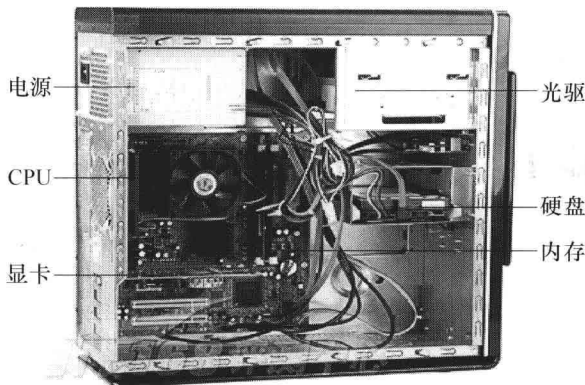


图 1-2 主机箱的内部结构

(1) 主板,如图 1-3 所示,又称为主机板(Mainboard)、系统板(Systemboard)或母板(Motherboard)。主板是微机的核心部件(骨架),它通常就是主机箱内最大的电路板,该电路板上安装了组成计算机的主要电路系统,如芯片组(Chipset)、BIOS 芯片、键盘和面板控制开关接口、指示灯插接件、扩充插槽、内存插槽、主板及插卡的直流电源供电接插件等元器件。其中,芯片组是主板的核心组成部分,它负责联系 CPU 和其他周边设备的运作。微机的其他主要部件(如 CPU、内存、声卡、显卡、网卡等)要么直接集成在主板上,要么就插在主机板的相应插槽上。

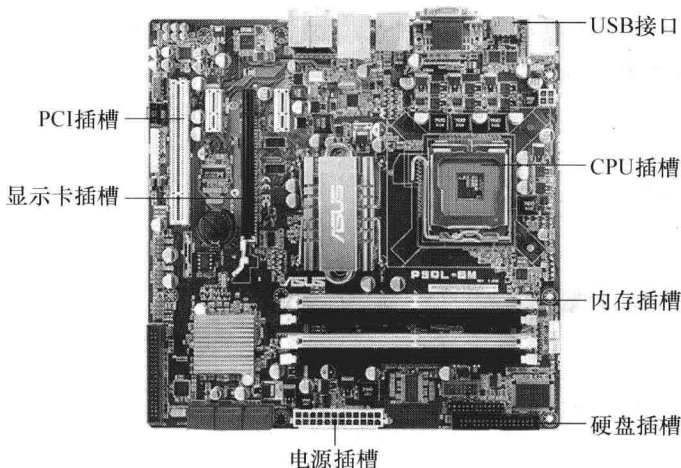


图 1-3 主板

(2) CPU,如图 1-4 所示,是中央处理单元(Central Processing Unit)的缩写,通常也简称为微处理器(Microprocessor)或处理器(Processor),它是计算机的核心,计算机的运算和控制功能主要靠它来完成。

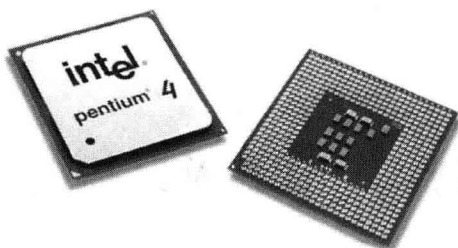


图 1-4 CPU

(3) 内存条是由内存芯片、电路板、金手指等部分组成的,如图 1-5 所示。内存在微机中担任的任务是“暂时记忆”,即存放 CPU 中的运算数据或存放与硬盘等外部存储器交换的数据。

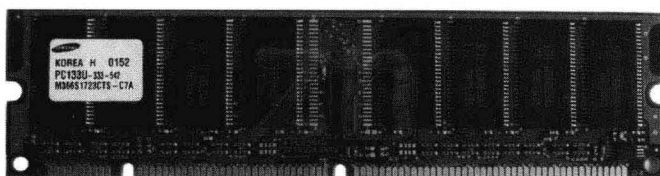


图 1-5 内存

(4) 显卡,也叫显示适配器,如图 1-6 所示。显卡的作用是在 CPU 控制下,将主机送来的显示数据转换为视频和同步信号送给显示器,最后再由显示器输出各种各样的图像。

(5) 声卡,如图 1-7 所示,可分为模数转换电路和数模转换电路两部分。模数转换电路负责将麦克风等声音输入设备采到的模拟声音信号转换为电脑能处理的数字信号,而数模转换电路负责将电脑使用的数字声音信号转换为喇叭等外部音响设备能使用的模拟信号。

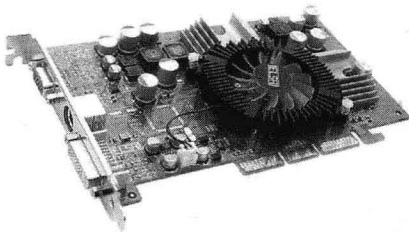


图 1-6 显卡

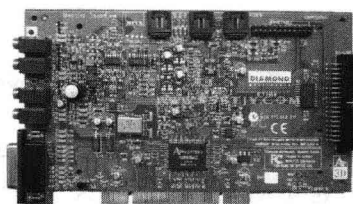


图 1-7 声卡

(6) 网卡是计算机连接到网络的重要连接设备,如图 1-8 所示,其全称是网络接口卡 (Network Interface Card, NIC)。

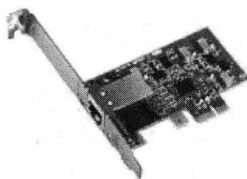


图 1-8 网卡

实验2 键盘及鼠标操作

【实验目的】

1. 了解计算机标准键盘的布局及各种功能键。
2. 掌握计算机键盘操作的基本指法。
3. 掌握鼠标的使用方法。

【微机实验注意事项】

- (1) 当微机接通电源时,绝对不允许带电插拔外部设备,如键盘、鼠标、显示器信号线等(热插拔设备如 U 盘除外),必须时要先断开电源,再进行设备连接操作。
- (2) 不要频繁开关计算机。关机后不要立即开机,要稍等一会儿(如 30 s)再开机。
- (3) 当机箱内出现“打火”、异常声响或有焦糊气味时,应先断开电源,然后迅速找管理人员解决,决不允许擅自打开机箱。

【实验内容】

2.1 熟悉键盘上按键的分区、主要功能键的作用

键盘主要有 101 键、102 键、104 键等几种规格。常用的 Windows 键盘如图 2-1 所示,所有按键可划分成 5 个区:主键区、功能键区、特定功能键区、方向键区和数字键区。此外,键盘上还有一些状态指示灯。



图 2-1 键盘

1. 主键区

主键区是整个键盘的主要部分,包括字符键和控制键两大类,主要用于输入文字和各种命令参数。字符键主要包括英文字母键、数字键和标点符号键3类;控制键主要用于辅助执行某些特定操作。下面简单介绍一些常用的按键。

(1) 制表键(Tab 键):该键用于使光标向左或向右移动一个制表的距离(默认为8个字符)。用户在手工制作表格或执行对齐操作时经常要使用该键。

(2) 大小写锁定键(Caps Lock 键):主要用于控制大小写字母的输入。未按下该按键时,按各种字母键将输入小写英文字母,或者在汉字输入法状态下输入汉字。按下该按键后,按各种字母键将输入相应的大写英文字母。

(3) 上挡键(Shift 键):又称为换挡键,主要用于与其他按键组合,输入键面上有两种输入字符状态的第二种字符。例如,要输入“@”号,可在按下 Shift 键的同时按  键。

(4) 组合控制键(Ctrl 键和 Alt 键):控制键 Ctrl 键和 Alt 键单独使用是不起作用的,只能配合其他键一起使用才有意义。例如,组合键 Ctrl+Alt+Del 用于热启动。

(5) 空格键(Space 键):按一下该键输入一个空格,同时光标右移一个字符。

(6) Win 徽标键:标有 Windows 图标的键,任何时候按下该键都将弹出“开始”菜单。

(7) 回车键(Enter 键):主要用于结束当前的输入行或命令行,或让计算机接受当前的操作或输入状态。

(8) 退格键(Backspace 键):按一下该键,光标向左回退一格,并删除原来位置上的对象。

2. 功能键区

功能键位于键盘的最上方。其中,Esc 键为取消键,用于放弃当前的操作或退出当前程序;F1~F12 键主要用于完成一些特殊的任务和工作,它们的具体功能在不同的应用软件和程序中有各自不同的定义。通常,F1 键在大多数软件中可用于打开帮助窗口。

3. 特定功能键区

Print Screen 键:屏幕拷贝键,将屏幕的内容输出到剪贴板或打印机。

Scroll Lock 键:滚动锁定键。按下该键后,键盘右上角标有 Scroll Lock 的指示灯点亮,这时就可以用箭头标明的方向键控制屏幕显示的文本;再按一次该键,Scroll Lock 指示灯熄灭,上述功能解除。

Pause Break 键:使正在滚动的屏幕显示停下来,或中止某一程序的运行。

Insert 键:插入键。按一下该键进入“插入”状态,再按一下进入“改写”状态,多用于文本编辑操作。

Home 键:首键,使光标直接前进到行首。

End 键:尾键,使光标直接移动到行尾。

Page Up 键:上翻页键,显示屏幕前一页的信息。

Page Down 键:下翻页键,显示屏幕后一页的信息。

Delete 键:删除键,删除光标所在位置的对象,并使光标后的对象前移。

4. 方向键区

方向键主要用于移动光标,各方向键的具体功能如下:

- ↑ 键:将光标上移一行。
- ↓ 键:将光标下移一行。
- ← 键:将光标左移一个字符(或对象)。
- 键:将光标右移一个字符(或对象)。

5. 数字键区

数字键区主要用于数据的录入和处理。键盘有两个数字键区,位于键盘左上边的数字键区是常用的数字键区;而右边小键盘区的数字键主要用于大量数字的快速输入。其中,当按下 Num Lock 键,Num Lock 数字指示灯变亮时,部分数字键还可作为光标键使用。另外,利用小键盘区的 + 键、- 键、* 键和 / 键还能输入加、减、乘、除四则运算符号。

6. 键盘指示灯

在键盘的右上方有 3 个指示灯,分别对应 Num Lock、Caps Lock 和 Scroll Lock。其中 Num Lock 和 Caps Lock 分别表示数字键盘的锁定与字母大写锁定,Scroll Lock 是滚动锁定键,在目前的 Windows 系统中已经没什么作用了。

2.2 鼠标的使用方法

计算机的操作离不开鼠标。鼠标的工作原理很简单,就是通过鼠标内置的传感器,把鼠标的横向运动和纵向运动转换成数字信号,再通过鼠标前端的连线送到相应的接口,然后由控制程序解释而形成屏幕上指针的移动、选项被选中或者其他操作效果。

2.3 指法练习

(1) 基准键:基准键共有 8 个,左边的 4 个分别是 A,S,D,F;右边的 4 个分别是 J,K,L,“;”。操作时,左手小指放在 A 键上,无名指放在 S 键上,中指放在 D 键上,食指放在 F 键上;右手小指放在“;”键上,无名指放在 L 键上,中指放在 K 键上,食指放在 J 键上。

(2) 键位分配:如图 2-2 所示,左手小指管辖 Z,A,Q,1 键;无名指管辖 X,S,W,2 键;中指管辖 C,D,E,3 键;食指管辖 V,F,R,4 键;右手四个手指管辖范围以此类推,两手的拇指负责空格键;B,G,T,5 键,N,H,Y,6 键也分别由左、右手的食指管辖。

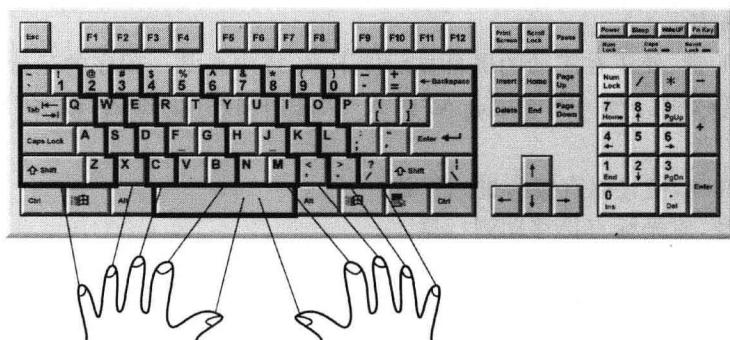


图 2-2 指法键位分配

(3) 指法:操作时,两手各手指自然弯曲、悬腕放在各自的基准键位上,眼睛看稿纸或显

示器屏幕。输入时手略抬起,只有需击键的手指可伸出击键,击键后手形恢复原状。在基准键以外击键后,手指要立即返回到基准键。基准键 F 键与 J 键上各有一凸起的短横作为标记,供手指“回归”时触摸定位。手指击键的基本要领如下:

- 手腕平直,手指略微弯曲,指尖后的第一关节应近乎垂直地放在基准键位上。
- 击键时,指尖垂直向下,瞬间发力触键,击毕立即回复原位。
- 击空格键时,用大拇指外侧垂直向下敲击,击毕迅速抬起,否则会产生连击。
- 需要换行时,右手四指稍展开,用小指击回车键(Enter 键)。击毕,右手立即返回到原基准键位上。
- 输入大写字母时,用小指按下 Shift 键不放,用另一只手的手指敲击相应的字母键。或者按下 Caps Lock 键,使其后输入的字母全部为大写字母。

2.4 按照标准的指法输入文本

My Heart will Go on
Every night in my dreams I see you I feel you
That is how I know you go on
Far across the distance and spaces between us
You have come to show you go on
Near, far, wherever you are
I believe that the heart does go on
Once more you open the door, and you're here
In my heart and my heart will go on and on
Love can touch us one time and last for a life time
And never let go till we're gone
Love was when I loved you, one true time I hold you
In my life we'll always go on
Near, far, wherever you are
I believe that the heart does go on
Once more you open the door and you're here
In my heart and my heart will go on and on
You're here there's nothing I fear
And I know that my heart will go on
We will stay forever this way, you are safe in my heart
And my heart will go on and on

实验3 Windows XP 基本操作

【实验目的】

1. 掌握 Windows XP 的启动与安全退出。
2. 掌握窗口菜单及任务栏的基本操作。
3. 掌握应用程序的启动、退出与切换。
4. 掌握 Windows XP 帮助系统的使用。
5. 掌握剪切板及回收站的使用。
6. 掌握 Windows XP 任务管理器的使用。
7. 掌握“开始”菜单的设置。

【实验内容】

3.1 Windows XP 的启动和退出

1. Windows XP 的启动

打开电源后,安装好 Windows XP 的计算机首先显示正在启动 Windows XP 的画面,然后自动进入 Windows XP 的登录界面。用户单击用户名前的图标,根据提示输入密码后即可进入 Windows XP 的桌面,如图 3-1 所示。



图 3-1 Windows XP 桌面

2. Windows XP 的退出

操作结束后,最好先通过注销、休眠或关机操作退出 Windows XP 系统,再关闭电源。否则,可能会丢失文件或破坏程序。

(1) 注销:Windows XP 提供的注销功能,使得计算机不必重新启动就可以实现多用户登录,这样既快捷方便,又减少了对硬件的损耗。当用户需要注销时,在“开始”菜单中单击“注销”按钮,桌面上出现一个对话框,用户单击“注销”按钮,系统将执行注销命令,单击“取消”按钮,则取消此次操作。单击“注销”按钮后,弹出“注销 Windows”对话框,如图 3-2 所示。其中“切换用户”指在不关闭当前登录用户的情况下切换到另一个用户,当前用户可以不关闭正在运行的程序,当再次登录返回时系统会回复到原来的状态。而“注销”将保存设置并关闭当前登录用户。



图 3-2 “注销 Windows”对话框

(2) 关闭:单击“开始”按钮,在“开始”菜单中单击“关闭计算机”命令按钮,这时系统会弹出一个“关闭计算机”对话框,如图 3-3 所示。单击“关闭”按钮后,系统将保存设置、停止运行并自动关闭电源。用户也可以在关闭所有程序之后,使用 Alt+F4 组合键快速调出“关闭计算机”对话框进行关机。



图 3-3 “关闭计算机”对话框

3. 账户管理

Windows XP 允许多用户登录。这样,用户在共享计算机系统资源的同时,可以设置富有个性的工作空间。在“控制面板”中选择“用户账户”命令,可以打开“用户账户”窗口,在该窗口中可以更改当前登录用户账户的名称、密码、账户类型等,也可以创建新的用户账户、更改所有用户的登录或注销方式、更改用户的登录图标等。

在 Windows XP 环境下,切换用户账户时不需要重新启动计算机,只要选择“用户账户”窗口中“快速切换”复选框,则不用关闭所有程序就可以快速切换到另一个用户账户。在退出计算机系统时,会出现一个要求用户进行选择的对话框,这时可以选择“切换用户”命令,