

高等院校“十二五”规划教材·工商管理大类系列

管理学配套学习指导

周鲜华 主编

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

Categories of Business Administration

- 工商管理大类
- 通识教育范本
- 顺应教改趋势
- 培养复合人才



哈尔滨工业大学出版社
HARBIN INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS

高等院校“十二五”规划教材·工商管理大类系列

管理学配套学习指导

主 编 周鲜华

副主编 刘 颖 张 嵩 岳文赫



哈尔滨工业大学出版社

内 容 简 介

本书是高等院校“十二五”规划教材·工商管理大类系列之一《管理学》的配套学习指导书。

本书围绕管理学计划、组织、领导、控制等板块内容编写了包括填空、单选、多选、判断、名词解释、简答、论述以及案例分析等各种题型在内的复习题,最后附有适用于经济管理类各专业的《管理学》教学大纲。

本书可作为高等院校经济管理,特别是工商管理大类等专业的教学辅导书,也可作为经济管理培训、自学等参考书。

图书在版编目(CIP)数据

管理学配套学习指导/周鲜华主编. —哈尔滨:哈尔滨工业大学出版社,2012.5

高等院校“十二五”规划教材·工商管理大类系列

ISBN 978-7-5603-3491-2

I. ①管… II. ①周… III. ①管理学-高等学校-
教学参考资料 IV. ①C93

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2012)第 14446 号

策划编辑 田新华

责任编辑 田新华 李子江

封面设计 刘长友 思 华

出版发行 哈尔滨工业大学出版社

社 址 哈尔滨市南岗区复华四道街 10 号 邮编 150006

传 真 0451-86414749

网 址 <http://hitpress.hit.edu.cn>

印 刷 哈尔滨工业大学印刷厂

开 本 787mm×1092mm 1/16 印张 11.25 字数 289 千字

版 次 2012 年 5 月第 1 版 2012 年 5 月第 1 次印刷

书 号 ISBN 978-7-5603-3491-2

定 价 27.50 元

(如因印装质量问题影响阅读,我社负责调换)

高等院校“十二五”规划教材·工商管理大类系列

编 委 会

主 任:

刘亚臣	沈阳建筑大学	教授
-----	--------	----

副主任:

周鲜华(常务)	沈阳建筑大学	教授
齐宝库	沈阳建筑大学	教授
田新华	哈尔滨工业大学	编审

委 员:

王福胜	哈尔滨工业大学	教授	博导
西 宝	大连理工大学	教授	博导
魏淑艳	东北大学	教授	博导
张 舒	辽宁大学	教授	
刘晓伟	辽宁工业大学	教授	
白 明	辽宁石油化工大学	教授	
刘 迪	沈阳建筑大学	教授	
杨兆宇	沈阳建筑大学	教授	
吴访非	沈阳建筑大学	教授	
刘 宁	沈阳建筑大学	副教授	
刘治江	暨南大学	副教授	
包红霏	沈阳建筑大学	副教授	
张 嵩	沈阳建筑大学	副教授	
何 敏	沈阳建筑大学	副教授	
岳 红	沈阳建筑大学	副教授	

序

2008年国际金融危机以来,带着对经济发展模式的反思及后金融危机时代的思考,美国、欧洲等发达国家将“再工业化”作为重塑竞争优势的重要战略,通过大力发展先进制造业,重新回归实体经济,创造新的经济增长点。发达国家实施“再工业化”战略将对我国的工业化产生巨大的影响,我国与发达国家之间的竞争将更加激烈,竞争的根本则是教育和人才的竞争。美国工程院院长查尔斯·韦斯特指出:“拥有最好工程人才和管理人才的国家占据着经济竞争和产业优势的核心地位”。很多国家都将工程科技人才与管理人才的培养提升到国家战略的高度。

工商管理作为管理科学的重要基础和分支,是一门运用管理科学和工程技术,综合性研究企业活动的交叉性、应用性很强的学科,直接支撑现代工业化和产业化发展,研究如何运用现代管理的方法和手段来进行有效的企业管理和经营决策。作为我国特色发展的学科门类设置,广义的工商管理包含的领域很多,下设的二级专业各具特色,主要包括工商管理、市场营销、会计学、财务管理、人力资源管理、旅游管理等。

目前,国内高校的工商管理专业都在实行“大类招生,后期分流”的培养模式,这种培养模式的实施源于美国“通识教育”的理念。每当美国高等教育出现危机、面临迅速变化时,通识教育总是被看做应付这些挑战、进行革新的催化剂。哈佛大学在300多年的历史中,围绕着通识教育的推行,有过四次大的改革。中国现代意义上的大学是从西方引进的,通识教育与大学制度一道也被引进。

工商管理“大类招生、后期分流”的教育模式在强化对学生的综合能力、基础方法、广博知识和自我选择能力培养的基础上,造就视野开阔、综合素质高、基础理论扎实、专业技能突出、发展后劲强大的复合型人才。为了满足工商管理大类培养模式的需求,作为以工科专业教育为主和以土木建筑学科为特色的沈阳建筑大学对工商管理学科的教育内容体系与教学管理体系进行了全新的体现特色、面向应用的“基于工作过程”的调整与整合:从人才培养目标与规格,到专业教学计划,从课程组织到选课制度建设,从教师的教育观念转变到教学能力提高等,均把特色、实践和应用作为专业教育和培养人才的基点。当然,教材建设是教学系列改革中的核心要素,是体现和落实教育理念和设想的主要载体。教材是教师授课的取材之源,也是学生求知的学习之本,没有优秀的适用教材,就没有优秀的专业教学质量,也就没有优秀的定位清晰的应用型高等专业教育。

本套系列教材在哈尔滨工业大学出版社的大力倡导和策划下,由沈阳建筑大学发起,

邀请哈尔滨工业大学、大连理工大学、东北大学、辽宁大学、辽宁工业大学、辽宁石油化工大学等东北地区部分高校以及暨南大学的专家组成了工商管理大类系列教材编委会,由沈阳建筑大学管理学院院长刘亚臣教授任主任委员。在编委会的精心组织下,通过编委们的辛勤劳动,本着成熟一本推出一本的开放原则,将在许多优秀专业教师“发黄而厚重”的讲义的基础上,陆续提炼、扩展,出版能够完整涵盖工商管理大类学科知识体系的一系列精品教材。

本套系列教材的编写与出版,既源于基础和实践又面向未来。我们力争站在全新的发展起点上,准确把握“卓越管理工程师”的理念,深度跟进我国工商界对管理人才的需求和国际高等教育的发展趋势,构建布局合理、结构优化、类型多样、主动适应经济社会发展需要的直面应用的现代高等工商管理大类教材体系。本套《高等院校“十二五”规划教材·工商管理大类系列》第一批主要包括:《会计学》(非专业用)、《初级会计学》、《中级财务会计》、《统计学》、《会计电算化》、《税收筹划》、《财务分析》、《经济法概论》、《组织行为学》、《论语导读》、《管理学》、《市场营销》、《会计专业英语》、《成本会计》、《企业战略管理》、《人力资源管理》、《管理学原理与应用》、《管理心理学原理与应用》、《市场营销学原理与应用》、《电子商务》等20种教材。

本套系列教材的编写,力求最大限度地汲取工商管理大类相关学科的最新研究成果,强化现代工商管理基本理论知识的科学性、系统性以及操作技术的针对性和实用性。为了帮助学生加深对教材的理解和掌握,每本教材大都配有学习指导书,它既是教师的好助手,又是学生的好向导。

本套系列教材的顺利出版,要感谢沈阳建筑大学等8所高校领导和教师们的大力支持,感谢哈尔滨工业大学出版社的鼎力帮助,感谢所有主编与参编的精诚合作,感谢所有相关兄弟院校同仁们的友好协作与真诚关怀!

尽管我们作了较长时间的准备,所有编写人员付出了艰辛的劳动,但由于编写人员学识有限,难免有不妥与疏漏之处,恳请读者不吝赐教,以便在今后修订时予以更正和完善。

高等院校“十二五”规划教材·工商管理大类系列 编委会

2011年6月

前言

为了配合高等院校“十二五”规划教材·工商管理大类系列中的《管理学》一书的配套学习和指导,为了满足工商管理大类学生、教师以及实务工作者学习应用之需,我们组织沈阳建筑大学原《管理学》教材的几位作者和多年从事高等教育管理学课程教学、具有丰富教学经验的教师进行了多次论证、分析与讨论,整合了多年积累的复习题、试题库和案例集,编写了与《管理学》教材完全配套的学习指导书。

《管理学配套学习学习指导》由以下三部分构成:

1. 学习管理学的基本要求。我们在每一章的篇首都将介绍本章的结构框架和学习目的与要求。就管理学来讲,学习的总体要求应该是:能够准确地了解管理思想发展史中的重要时间、主要学派、重要人物及其主要贡献;能够比较准确地了解和理解管理学中的基本概念、特点、影响因素;能够系统地了解管理学中各种理论的主要内容和各项管理工作的重要性,以及履行管理职能的各种基本过程和原则;能灵活掌握管理学中的主要理论,评论和解决管理中的实际问题,对管理的基本工作能进行综合归纳;能熟练运用管理学中的基本概念、基本内容和基本方法分析问题和解决问题。

2. 掌握管理学的必要习题。为了减少高校教师出题的繁重任务,化解学生复习应考的困惑,我们吸取了国内外许多同类教材、习题案例集、相关学习指导书的精华,同时注重反映近年来管理学理论和方法的最新研究成果,并尽可能体现中国改革开放过程中形成的具有中国特色的管理经验与方法。另外,考虑到本指导书是专门为管理类所有本科专业的学生编写的,故在体系内容的安排上,尽量体现因材施教的原则,做到通俗易懂,趣味盎然。本书作者编写了包括填空、单选、多选、判断、名词解释、简答、论述以及案例分析等各种题型在内的复习题,供师生课外学习之用,以期帮助师生更好地完成教学任务,提高教学效果。

3. 统领管理学的教学大纲。为了帮助师生理解、把握管理学的学习方向和要点,帮助考研的学生备战考研,本书后面附有我们实行多年的《管理学教学大纲》以供参考。由于本书是工商管理大类系列中的《管理学》教材的配套学习指导,所以本书以及教学大纲都是以《管理学》为蓝本编写而成的。

《管理学》教材按照管理的四大职能分为五篇,包括 18 章内容。

第一篇是总论,由四章构成。主要介绍管理是在特定的环境下,对组织所拥有的资源进行有效的计划、组织、领导和控制,以便达到既定的组织目标的过程。管理包括计划、组织、领导、控制四大基本职能;管理者是在组织中从事管理工作,指挥他人完成具体任务的人;依据其在组织中的地位不同,可分为高层管理者、中层管理者和基层管理者,不同层次的管理者在组织中承担着不同的职责;管理思想的发展大体经历了四个不同的阶段:早期

的管理思想阶段、古典管理思想阶段、行为管理思想阶段、现代管理思想阶段,不同的发展阶段具有不同的特点;组织环境按其对组织作用方式的不同,可分为一般或宏观环境、具体或微观环境、组织内部环境;面临管理学的新发展,管理者应该具备学习型组织、人本管理、标杆管理、心本管理、核心竞争力的提升以及公司治理等现代管理知识与技术,以应对全球化管理的挑战。

第二篇是计划,由五章构成。内容包括:组织目标是指一个组织未来一段时间内要实现的目的,它是管理者和组织中一切成员的行动指南,是组织决策、效率评价、协调和考核的基本依据;一项完整的计划包括目标、任务、方针措施、实施者、步骤、预算等内容;常用的基本计划方法有滚动计划法、网络计划法、盈亏平衡分析法、投入产出法等;决策是指决策者个人或群体旨在充分利用资源来解决问题或把握机会,识别、选择和实施行动方案的过程,决策是计划工作的核心部分;常用的决策方法有线性规划法、盈亏平衡分析法、决策树法、乐观准则决策法、悲观准则决策法、等概率准则决策法和最小后悔准则决策法等。

第三篇是组织,由四章内容组成。具体包括:部门化就是把整个组织划分为若干个管理单位,它是建立组织结构的首要环节或基本途径,搞好部门化具有十分重要的意义;有效的管理幅度是指一个管理者(或一个上级机构)所能直接而有效地管理和指挥其下属工作人员(或下级机构)的数量,影响管理幅度的最主要因素是管理者的能力、下级人员的素质、工作的性质等;职权是指管理职位所具有的发布指令和希望指令得到执行的一种权力;职责是指对应职权应承担的相应责任;影响集权与分权的主要因素包括:组织规模的大小,决策问题的重要性、下级管理人员的素质、组织环境的变化程度、控制技术的先进程度等;组织变革,包括组织变化的重要性和迫切性、组织变革的关键因素以及当今组织变革的一些重大举措。

第四篇是领导,由三章构成。内容有:领导是领导者为实现组织的目标而运用权力向其下属施加影响力的一种行为或行为过程,领导的职责主要体现在两个方面:指导和服务;领导者的权力一是来源于组织授予的职位权力;二是来源于个人权力;领导理论有领导品质理论、领导行为理论和领导权变理论三大类,典型的领导理论包括:X-Y理论、领导方式连续统一体理论、四分图理论、管理方格理论、李克特的管理模式、菲德勒模型、目标一途径领导理论、领导生命周期理论等;激励理论有内容型激励理论和过程型激励理论、综合型激励理论等三类。典型的激励理论有:马斯洛的需要层次理论、赫兹伯格的双因素理论、弗洛姆的期望理论、亚当斯的公平理论、斯金纳的强化理论等。

第五篇是控制,由两章组成。内容包括:控制是组织在动态的环境中为保证既定目标的实现而采取的检查 and 纠偏活动或过程。由于组织存在着环境的不确定性、活动的复杂性和管理失误的不可避免性,因而实施有效控制是组织实现目标不可缺少的手段;控制过程包括:确定控制标准、衡量实际业绩、进行差异分析和采取纠偏措施等;控制系统主要由控制目标体系、控制的主体、控制的客体、控制方法和手段等要素构成;组织中的控制包括:按控制点的不同可分为事前控制、事中控制和事后控制;按控制性质的不同可分为预防性控制和纠正性控制;按控制信息来源的不同可分为反馈控制和前馈控制;按控制时采用的方式不同可分为集中控制、分散控制和分层控制;事前控制、事中控制和事后控制又称预先控制、现场控制和事后控制,是最常见的控制类型;有效控制的基本特征包括整合性、客观性、准确性、及时性和灵活性。

本书的结构安排与《管理学》教材完全匹配,分为五篇 18 章。受《管理学》教材主编刘亚臣教授委托,本指导书由周鲜华教授主编,刘颖、张嵩、岳文赫为副主编。主编为本书起草了编写大纲,并负责全书内容的统撰、修改和定稿。各章编写分工如下:第一、二、三、四章由周鲜华编写;第五、六、七、八、九章由刘颖编写;第十、十一、十二、十三章由张嵩编写;第十四、十五、十六、十七、十八章由岳文赫编写。刘亚臣教授审定了本书的写作大纲和书稿。

为了尽量吸收管理学理论与实践的最新内容,编者在本书的编写过程中参阅了大量的国内外管理学及其相关的教材、复习题集、学习指导书,以及案例等参考文献,篇幅的关系没能一一列出。在此向所有有关参考文献的作者表示诚挚的谢意!

在本书的编写过程中得到了哈尔滨工业大学出版社田新华编辑的鼎力帮助,在此深表谢意!

由于时间仓促和编者水平有限,书中难免存在错误和不足,恳请广大教师、学生和使用
者提出宝贵意见和建议。

编 者
2012 年 2 月

目 录

第一篇 总论

第一章 管理学概述	1
第一节 本章基本结构框架	1
第二节 学习目标与重点	1
第三节 复习题	2
第四节 案例分析	6
第五节 答案及要点	7
第二章 管理者	12
第一节 本章基本结构框架	12
第二节 学习目标与重点	12
第三节 复习题	12
第四节 案例分析	16
第五节 答案及要点	16
第三章 管理环境	21
第一节 本章基本结构框架	21
第二节 学习目标与重点	21
第三节 复习题	21
第四节 案例分析	24
第五节 答案及要点	26
第四章 管理者必备知识	31
第一节 本章基本结构框架	31
第二节 学习目标与重点	31
第三节 复习题	32
第四节 案例分析	33
第五节 答案及要点	34

第二篇 计划

第五章 计划的基础	38
第一节 本章基本结构框架	38
第二节 学习目标与重点	38
第三节 复习题	39
第四节 案例分析	41

第五节 答案及要点	42
第六章 计划管理过程及技术方法	46
第一节 本章基本结构框架	46
第二节 学习目标与重点	46
第三节 复习题	47
第四节 案例分析	49
第五节 答案及要点	51
第七章 战略性计划	56
第一节 本章基本结构框架	56
第二节 学习目标与重点	56
第三节 复习题	57
第四节 案例分析	59
第五节 答案及要点	60
第八章 预测	65
第一节 本章基本结构框架	65
第二节 学习目标与重点	65
第三节 复习题	65
第四节 案例分析	68
第五节 答案及要点	69
第九章 决策	73
第一节 本章基本结构框架	73
第二节 学习目标与重点	73
第三节 复习题	74
第四节 案例分析	76
第五节 答案及要点	78

第三篇 组织

第十章 组织体系	83
第一节 本章基本结构框架	83
第二节 学习目标与重点	83
第三节 复习题	84
第四节 案例分析	86
第五节 答案及要点	88
第十一章 组织整合与运行	93
第一节 本章基本结构框架	93
第二节 学习目标与重点	93
第三节 复习题	94
第四节 案例分析	96
第五节 答案及要点	97

第十二章 人力资源管理	102
第一节 本章基本结构框架	102
第二节 学习目标与重点	102
第三节 复习题	103
第四节 案例分析	105
第五节 答案及要点	106
第十三章 组织文化和组织变革与发展	111
第一节 本章基本结构框架	111
第二节 学习目标与重点	111
第三节 复习题	112
第四节 案例分析	114
第五节 答案及要点	116

第四篇 领导

第十四章 领导	121
第一节 本章基本结构框架	121
第二节 学习目标与重点	121
第三节 复习题	122
第四节 案例分析	126
第五节 答案及要点	128
第十五章 激励	132
第一节 本章基本结构框架	132
第二节 学习目标与重点	132
第三节 复习题	132
第四节 案例分析	136
第五节 答案及要点	136
第十六章 沟通	140
第一节 本章基本结构框架	140
第二节 学习目标与重点	140
第三节 复习题	141
第四节 案例分析	143
第五节 答案及要点	143

第五篇 控制

第十七章 控制原理	146
第一节 本章基本结构框架	146
第二节 学习目标与重点	146
第三节 复习题	147
第四节 案例分析	149
第五节 答案及要点	150

第十八章 控制过程 153

 第一节 本章基本结构框架 153

 第二节 学习目标与重点 153

 第三节 复习题 153

 第四节 案例分析 156

 第五节 答案及要点 157

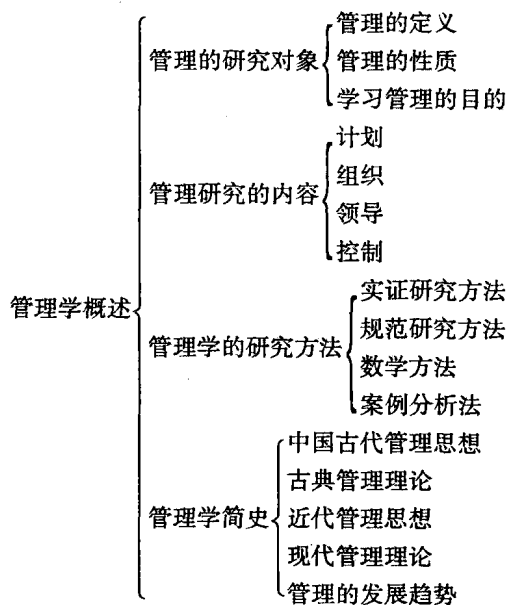
附录 160

 《管理学》课程教学大纲 160

第一篇 总论

第一章 管理学概述

第一节 本章基本结构框架



第二节 学习目标与重点

一、学习目标

通过本章的学习,了解管理理论的发展过程与趋势;理解管理及管理学的基本概念与性质;掌握管理的职能、管理学的研究对象及方法。

二、学习重点

本章的学习重点是管理的定义与性质;管理的职能;管理理论的主要学派;管理的发展趋势。

第三节 复习题

一、单选题

1. 需要层次理论认为,人的最低层次需要是()。
A. 生理需要 B. 安全需要 C. 尊重需要 D. 社交需要
2. 管理关系主要是指人们在管理活动过程中形成的一种不断变化着的()。
A. 人与人的关系 B. 人与财的关系 C. 人与信息的关系 D. 人与物的关系
3. 马克思认为,管理活动的性质是二重的,就是()。
A. 技术属性和人文属性 B. 自然属性和社会属性
C. 科学属性和社会属性 D. 科学属性和艺术属性
4. “管理就是决策”是下列哪位管理大师的观点?()
A. 泰勒 B. 法约尔 C. 西蒙 D. 韦伯
5. 管理的对象是指()。
A. 组织中的人员
B. 组织中的财、物
C. 组织中的技术
D. 组织中的人、财、物、信息、技术、时间等一切资源
6. 美国管理大师彼得·德鲁克说过,如果你理解管理理论,但不具备管理技术和管理工具的运用能力,你还不是一个有效的管理者;反过来,如果你具备管理技巧和能力,而不掌握管理理论,那么充其量你只是一个技术员。这句话说明()。
A. 是否掌握管理理论对管理者工作的有效性来说无足轻重
B. 有效的管理者应该既掌握管理理论,又具备管理技巧与管理工具的运用能力
C. 如果理解管理理论,就能成为一名有效的管理者
D. 有效的管理者应该注重管理技术与工具的运用能力,而不必注意管理理论
7. 古典管理理论认为人是()。
A. 复杂人 B. 经济人 C. 社会人 D. 自然人
8. 由于管理的广泛性和复杂性及研究的侧重点不同,对管理所下定义也各异。法约尔认为()。
A. 管理就是要确切地知道要别人干什么,并让他们用最好、最经济的方法去干
B. 管理就是实行计划、组织、指挥、协调和控制
C. 管理就是决策
D. 管理就是设计并保持一种良好的环境,使人在群体里高效率地完成既定目标的过程
9. 管理的“载体”是()。
A. 计划 B. 组织 C. 领导 D. 控制
10. 管理的核心是()。
A. 财务控制 B. 战略制定 C. 处理人际关系 D. 设计运行组织结构
11. 《一般管理与工业管理》是()的代表作。

- A. 巴纳德 B. 泰勒 C. 韦伯 D. 法约尔
12. “由社会生产关系决定,反映一定社会形态中统治阶级的要求,受到生产关系或经济基础的影响和制约,按统治阶级意志调整人们之间的相互关系,维持和完善生产关系。”这是指管理的()。
- A. 科学性 B. 艺术性 C. 自然属性 D. 社会属性
13. 在现代管理中,()是管理的主体。
- A. 人 B. 财 C. 物 D. 信息
14. “没有实践便无所谓管理”是指管理学哪一特征()。
- A. 应用性 B. 综合性 C. 复杂性 D. 独立性
15. “三个和尚”的故事中,“一个和尚挑水吃,两个和尚抬水吃,三个和尚没水吃。”主要揭示了下列各项管理职能中()的重要性。
- A. 计划 B. 人事 C. 协调 D. 激励
16. “凡事预则立,不预则废”是强调()的重要性。
- A. 预防 B. 预测 C. 组织 D. 计划

二、多选题

1. 管理学的特征有()
- A. 是一门软科学 B. 是一门边缘科学
C. 是一门应用科学 D. 是一门系统科学
E. 是一门技术学
2. 泰勒的科学管理理论的主要思想是:()
- A. 科学管理的核心问题是提高劳动生产率
B. 实现提高生产率的手段是用现代的管理替代传统的管理
C. 要求管理人员和工人双方实行重大的精神变革
D. 注重组织中人与人之间的关系
3. 下列哪些属于需要层次理论的内容()
- A. 安全需要 B. 情感需要 C. 薪酬需要 D. 尊重需要
4. 下列属于泰勒的思想是哪些()
- A. 工资定额 B. 标准化 C. 差别计件工资制 D. 统一领导
5. 工业经济社会的企业家代表是亨利·福特,而知识经济时代的企业家代表是比尔·盖茨,与福特相比,盖茨作为当代企业家具有如下特点:()
- A. 全球视野 B. 重视教育 C. 持续创新 D. 重视智力
6. 质量管理理论主要包括()。
- A. 生命周期 B. 再造
C. 流程 D. 不断完善
E. 创新
7. 马克斯·韦伯认为,()是一切社会组织的基础。
- A. 等级 B. 法律
C. 行政制 D. 规则

E. 权威

8. 行为管理理论早期被称为人际关系学说,其三位先驱是()。

A. 马克斯·韦伯

B. 弗兰克·吉尔布雷斯

C. 雨果·芒斯特伯格

D. 莉莲·吉尔布雷斯

E. 玛莉·福莱特

9. 管理的二重性是指管理的()。

A. 科学性

B. 自然属性

C. 艺术性

D. 社会属性

E. 实践性

10. 法约尔认为,企业管理活动的内容包括()。

A. 计划

B. 组织

C. 指挥

D. 协调

E. 控制

三、判断题

1. 管理的目的在于“有效地”作出决策,提高组织活动的成效。 ()
2. 巴纳德是古典管理理论的代表人物,他对管理理论的贡献是提出了理想的行政管理体系,其代表作是《行政组织体系理论》。 ()
3. 管理是一种有意识、有组织的群体活动,是一个静态的协作过程。 ()
4. 韦伯是法国古典管理理论的代表人物,他对管理理论的贡献是提出了理想的行政管理体系,其代表作是《工业管理与一般管理》。 ()
5. 韦伯是德国古典管理理论的代表人物,他对管理理论的贡献是提出了理想的行政管理体系,其代表作是《行政组织体系理论》。 ()
6. 管理的艺术性就是强调管理的复杂性。 ()
7. 社会系统学派是从社会学的观点来研究各种组织和组织理论,该学派把企业视为一个人们可以有意识加以协调和影响的社会协作系统。 ()
8. 社会人假设认为人在进行工作时将物质利益看成次要因素,重视的是和周围人的友好相处,满足社会和归属的需要。 ()
9. 德鲁克认为科学管理理论偏重于对职工思想与行为的研究,行为科学重视工作的效率,忽视人的主观能动性,而目标管理理论可以将二者有机结合起来。 ()
10. 数学方法只是一种管理手段,不能代替管理。 ()
11. 霍桑试验的研究发现,工作环境和物质条件直接影响着劳动生产率的提高。 ()
12. 管理作为一种社会现象和文化现象,受人的主观性影响比较大。 ()

四、填空题

1. 认为管理就是计划、组织、指挥和控制的人是_____,而赫伯特·西蒙则认为管理就是_____。
2. 管理学具有一般性、_____、_____和实践性的特征。
3. 1924~1932年间在美国西方电气公司所做的_____试验,标志着_____学说的产