



普通高等院校“十二五”规划重点教材
国际贸易系列



国际贸易单证实务



李红丽 / 主编



立信会计出版社
LIXIN ACCOUNTING PUBLISHING HOUSE



普通高等院校“十二五”规划重点教材
国际贸易系列



国际贸易单证实务



李红丽 / 主编



立信会计出版社

LIXIN ACCOUNTING PUBLISHING HOUSE

图书在版编目(CIP)数据

国际贸易单证实务/李红丽主编. —上海:立信
会计出版社, 2012. 1

高等院校“十二五”规划重点教材. 国际贸易系列
ISBN 978-7-5429-3282-2

I. ①国… II. ①李… III. ①国际贸易—原始凭证—
高等学校—教材 IV. ①F740.44

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2012)第 009370 号

策划编辑 赵新民
责任编辑 徐小霞
封面设计 周崇文

国际贸易单证实务

出版发行 立信会计出版社
地 址 上海市中山西路 2230 号 邮政编码 200235
电 话 (021)64411389 传 真 (021)64411325
网 址 www.lixinaph.com 电子邮箱 lxaph@sh163.net
网上书店 www.shlx.net 电 话 (021)64411071
经 销 各地新华书店

印 刷 浙江省临安市曙光印务有限公司
开 本 787 毫米×1092 毫米 1/16
印 张 13.5
字 数 322 千字
版 次 2012 年 1 月第 1 版
印 次 2012 年 1 月第 1 次
印 数 1—3 100
书 号 ISBN 978-7-5429-3282-2/F
定 价 24.00 元

如有印订差错,请与本社联系调换

高等院校“十二五”规划重点教材·国际贸易系列

总 主 编

李朝民

专家指导委员会

主 任	陈金贤	李小建	郭爱民	司林胜
	张占东	史自力	冯宗宪	毛天羽
委 员	江光林	师求恩	王怀民	赵 楠
	杨 华	孙 涛	方润生	赵予新
	李翔迅	董新宇	黎 洁	郭根龙
	李志学	吕卓清	刘五一	华远鹏
	马国领	赵为民	商建伟	焦 军
	吴向新	李 冉	方 琼	高丽慧

总 序

改革开放以来,尤其是加入 WTO 之后,中国的对外贸易得到了快速发展,为国民经济的健康发展作出了巨大贡献。在这种背景下,培养高素质的外贸从业人员,保持国际贸易持续快速增长,就显得十分重要。高素质的外贸从业人员,需要掌握系统的相关理论、知识和技能,本套国际贸易系列教材就是为这一目的而编写的。

本套教材共 13 本,分别是《国际营销学》、《中国对外贸易概论》、《国际贸易》、《国际贸易实务》、《国际贸易法》、《国际金融》、《外贸英语函电》、《国际商务英语》、《国际服务贸易》、《国际贸易结算》、《国际货物运输与保险》、《国际贸易单证实务》、《国际商务谈判》,其中前 8 本可作为商务部外销员的考试用书。这 8 本教材以商务部最新外销员考试大纲为指导,在涵盖大纲全部内容的基础上,适当进行了扩充,使其既可满足外贸从业人员参加外销员考试复习之用,亦可供高等院校国际贸易及相关专业的学生学习使用。

本套教材的最大特点,在于注重理论性、知识性和趣味性的同时,也注重实用性和可操作性。比如,《国际贸易实务》介绍了如何选择进出口商品和寻找贸易商的各种有效途径,还有如何办理出口外汇核销和出口退税手续的相关内容等;《外贸英语函电》的案例几乎全部来源于外贸公司的真实案例;《国际贸易单证实务》的各种单证全部来源于外贸公司和外贸运输公司的真实单证,以便学生学以致用,提高实际业务操作技能,毕业后能快速适应外贸工作。全套教材都适当增加了“知识拓展”和“案例分析”,便于学生理解、掌握相关理论和知识。

本套教材的另一特点,是内容的前沿性和新颖性。最新相关理论、惯例、政策、规章制度以及所涉及的相关最新知识、信息等均纳入教材中,紧跟时代步伐。

本套教材的编者,有长期从事国际贸易相关专业的教学和科研工作的专家、学者,还有长期从事国际贸易实务、管理及相关工作的专业人士,既确保了理论知识的深度、广度和系统性,又确保了应用知识的真实性和实用性。

本套教材的广泛使用,将有助于改变长期以来教材与国际贸易实践脱节的现状,有利于培养理论知识系统、全面、扎实,操作技能强的综合性外贸专门人才。

李朝民

前 言

近年来,随着越来越多的企业关注国际市场,积极参与国际货物交易,企业对实用型外贸人才的需求不断增加。国际贸易是国与国之间的商品买卖,但在实际业务当中,主要表现为单据的买卖。国际贸易单证工作是国际贸易业务的基础工作,关系到进出口贸易能否顺利完成。因此,掌握一定的国际贸易单证制作技能,是国际贸易专业学生必备的业务素质。本教材旨在为国际贸易专业本科生,或有志从事国际贸易相关工作的人士,提供国际贸易单证理论与实践学习的范本,帮助他们尽快实现理论学习向实际应用的跨越。

本教材主编李红丽老师在1989—2003年期间,主要从事出口单证和出口业务工作,积累了丰富的单证实战经验。2004年以后,李老师在河南中医学院从事国际贸易实务等课程的教学工作,实现了理论教学与实际工作的有机结合。为此,本教材的编写凸显“理论与实践并重,内容与流程一致”,概括起来有以下几个特点:

1. 以国际贸易单证流程为主线,突出应用性。章节的设置以货物出运为界,出口单证主要围绕着出运前的委托单据和出运后的结汇单据两大部分内容展开,而进口单证也主要围绕着货物装船前后涉及的单证进行说明,层次清晰,重点突出。

2. 单据填写以实际单证为例,突出实践性。教材中的单据实例多来自真实的外贸业务,便于读者更直观地参考借鉴,并应用到自己的工作中。

3. 内容新颖,突出前沿性。教材中收录了最新的运输单据范本和实例,体现了国际贸易单证的变化与发展。

本教材主编李红丽,其他参编人员有易激扬、王昂、王澎湃、李旭新、韩丽萍。本教材的编写幸得陈勋宇、丁俊凌、杨萌萌和赵绿明等4位老师的支持,也得到了河南奥维国际贸易有限公司和河南世通国际物流有限公司等单位给予单证实例的配合,同时参阅了其他一些专家、老师的著作和研究成果,在此一并表示衷心的感谢。由于作者水平有限,加之编写时间仓促,教材中难免会存在问题与不足,欢迎有关专家、老师和读者指教。

编 者

目 录

上篇 总 论

第一章 国际贸易单证概述.....	3
第一节 国际贸易单证的重要性.....	3
第二节 国际贸易单证的种类与缮制原则.....	5
第三节 国际贸易单证的发展.....	8
思考与练习	10
第二章 国际贸易磋商与合同签订	11
第一节 国际货物一般贸易流程	11
第二节 国际贸易磋商	12
第三节 国际贸易合同	22
思考与练习	26

中篇 出口业务单证(以 CIF 合同为例)

第三章 催证、审证、改证与备货	31
第一节 国际贸易支付方式概述	31
第二节 信用证催证、审证与改证.....	42
第三节 出口商备货	47
思考与练习	52
第四章 出口货物通关单据	53
第一节 出口许可证	53
第二节 出口货物报关单	57
第三节 商业发票	65
第四节 装箱单	74
第五节 货物托运单	77
思考与练习	81
第五章 国际贸易结算单据	86
第一节 汇票	87



第二节 运输单据	90
第三节 原产地证明书	106
第四节 商品检验证书	118
第五节 出口货物保险单	125
思考与练习	130
第六章 核销与退税	132
第一节 出口收汇核销	132
第二节 出口退税	136
思考与练习	140

下篇 进口业务单证 (以 FOB 合同为例)

第七章 开证、订舱与投保	143
第一节 进口许可证	143
第二节 开证申请书	148
第三节 订舱委托书	153
第四节 进口货物保险合同	155
思考与练习	160
第八章 付款、入境与核销	163
第一节 审单付款	163
第二节 货物入境报检	164
第三节 货物清关	170
第四节 付汇核销	178
思考与练习	185
附录一 跟单信用证统一惯例 UCP600	186
附录二 托收统一规则 (第 522 号)	198
参考文献	203

上篇 总 论

本篇包含两部分内容。首先,在强调国际贸易单证重要性的同时,明确国际贸易单证的缮制原则和基本要求,说明国际贸易单证的发展变化;随后结合国际贸易准备与磋商的各环节特点,介绍国际贸易函件的草拟要领,说明签订进出口合同的注意事项。

第一章 国际贸易单证概述



学习目标

通过本章的学习,要求学生掌握国际贸易单证的缮制原则,熟悉国际贸易单证的种类,理解国际贸易单证工作的重要性,了解国际贸易单证的发展。

国际贸易表现为商品和资金的双向交流,买方需要得到货物,而卖方需要收到货款。但是,由于通常情况下,买卖双方地理位置相隔较远,货物的交易不可能完全在双方的监控之下完成,那么就需要一套能代替货物交易的具有法律效力的单据文件,以这些单据文件即所谓的单证来实现货物与货款的交流。因此,从贸易合同签订之日起,直到货物装运,再到进口提货的整个过程,每个环节都需要具备相应的单证,所有的单证又都涉及单证的缮制、审核、处理、交接和传递过程,以此满足企业、银行、保险、运输、商检、海关以及相关政府机构的多种需要。可以说,国际贸易单证是所有国际贸易的核心,它是贸易双方能顺利进行交易不可缺少的凭证。

第一节 国际贸易单证的重要性

国际贸易中使用的单证(document)是指进出口业务中使用的各种单据、文件和证书,买卖双方凭借这些单证来处理货物的交付、运输、保险、商检和结汇等。狭义的单证是指单据和信用证,广义的单证则指各种文件和凭证。单证工作主要有审证、制单、审单、交单和归档五个方面,它贯穿于进出口合同履行的全过程,具有工作量大、涉及面广、时间性强和要求高等特点,对于进出口合同履行过程的各个环节都有重要的影响。

一、单证是国际贸易结算的基本工具,单证质量是结汇能否顺利完成的前提

国际贸易法专家施米托夫曾经讲过:“从商业观点来看,可以说 CIF 合同的目的不是货物本身的买卖而是与货物有关单据的买卖。”不只是 CIF 合同体现了单据的买卖,实际上外贸实务中其他价格条款如 FOB、CFR 等也是以单证为桥梁从而实现货、款的交割,其性质同样是单证买卖。国际贸易的最终完成,往往是以单证交流的形式实现,卖方凭单交货,买方凭单付款。卖方向买方交单,意味着已将货物交付;而买方付款,称为赎单,则说明已经收到了货物。



一整套正确、完整、齐全的单证是买卖双方能否及时取得物权凭证和安全收汇的前提,在进出口业务中,单证工作的任何失误都会给企业带来不同程度的经济损失,甚至影响国家的信誉。因此,从某种意义上讲,“单证就是外汇”。

案例 1-1

我国某公司从德国进口一套医疗设备,付款条件为 90% 信用证,10% 货到电汇。合同中的价格条款是 CIP BAODING CHINA,由于工作人员的疏忽,在给外商开立信用证时为 CIP XINGANG CHINA。外商按信用证提交单据,我方同意付款。但是外商拒绝支付新港到保定之间的陆运费及保险费。

二、单证是履行合同的必要手段和证明

买卖合同的履行是通过商品和货币的交换来实现的,但在国际贸易中买卖双方处于不同的国家或地区,在绝大多数情况下,商品和货币不能进行简单的直接交换,而需要以单证作为交换的媒介。

在业务活动中,提交相应单据是当事人履行合同的手段,也是当事人完成合同义务的证明。合同订立后,履行阶段可概括为“货、证、船、款”四个环节,无论是哪个环节,进出口商及合同有关的相关各方只有在履行了约定义务的情况下才能取得相关单据,没有提交应交付的单据就意味着没有按规定履约。

每一种单据在国际贸易活动的各个环节都起了必要的作用,它们的签发、处理、流转、交接和应用,反映了买卖合同履行的整个过程,同时也反映了买卖双方权责的发生、转移和终止。可以说,国际贸易在世界范围内的健康发展是与单证的有效使用和流通密不可分。

三、单证工作是企业经营管理的重要环节,直接反映了企业的经营管理水平

做好国际贸易单证工作对整个国家、每个企业和每个从业员工的形象和利益都有重大的影响。单证工作集中在进出口业务各个环节,从合同磋商与签订,信用证的申请、审核、修改和使用,交货时间的衔接,商品质量和检验以及运输、保险、报关的安排,到最后结汇或付款、核销。在此过程中,很多经营管理中的问题都会在单证工作中反映出来。

企业对整个贸易环节都应进行有效的监管,单证管理又是最后一个环节,即使洽谈、签订合同、备货、报检、报关、保险和装运等环节没有任何问题,如果出口企业在制单、交单环节出了问题,也会前功尽弃。

因此,企业的单证是否符合信用证和买卖合同的要求,是否及时、准确、完整,都反映了企业内部的经营管理水平,也就成了衡量出口企业经营管理水平的重要标志。



案例 1-2

某对外经济贸易有限公司与国外客户签订一份出口棉纱合同,规定付款方式为即期信用证,货值 30 万美元,信用证规定交单期为提单后 15 天内。该公司业务员由于疏忽没有快速交单结汇,在提单后 14 天才交单至银行议付。该公司有明确制度规定,提单后 3 天必须交单。事后,为加强公司管理,提高工作效率,公司对该业务员进行了通报批评。

四、单证体现企业业务和文化素质,显示企业的品位和形象

单证不仅是商务文件,也是企业的对外宣传资料。格式优美、行列整齐、文字清晰的单证,能展现企业的业务质量,为企业塑造良好的形象,有利于业务的开展。相反,印制粗劣,行距、字距排列杂乱,甚至出现语句、语法错误,则必然给企业带来负面效应。

五、单证是企业解决争端、保护自身权益的重要依据

因为国际贸易是单据贸易,所以在合同商订和履行过程中都要对相关单据严格把关,不然就可能因单据的不规范、不确切、不及时而引发麻烦,或在发生有关争议后无法利用合法的手段(出示合格的单据)保护自己,更谈不上对对方的不合理要求以理拒绝。

国际贸易中有很多为国际社会所认同的法规和惯例,不同贸易国家又有各自的特殊法规和惯例,这些法规和惯例涉及国际货物买卖合同、国际金融、国际结算、国际运输和保险等领域。单证作为国际流通的商业应用文件必须受到有关国际公约、国际惯例以及贸易国家的国内法制约。例如,国际商会出版物《跟单信用证统一惯例》,目前已经成为世界各地银行和进出口企业处理信用证项下单证问题的共同准则,如果我们不能正确理解和使用,就会造成工作上的失误,影响外汇资金的结算,甚至蒙受重大的经济损失。即使在正常的贸易中,由于市场的变化,境外商人在到货无利可图的情况下也会在单证中寻找瑕疵,制造借口,拒绝在信用证项下支付货款。因此,作为企业的经营者和从业人员必须熟悉单证的有关法律,重视单证工作,合理、审慎地处理日常业务中的各类单证,才能有效地保护企业的合法权益和经济利益。

第二节 国际贸易单证的种类与缮制原则

一、国际贸易单证的分类

根据不同的分类标准,国际贸易单证可分为不同的类别。

(一) 根据贸易双方的身份不同,单证可分为出口单证和进口单证

出口单证是指出口地的企业及有关部门涉及的单证,包括贸易合同、商业发票、出口许可证、出口报关单、出口货运单据、包装单据、保险单、汇票、产地证和检验检疫证书等。

进口单证是指进口地的企业及有关部门涉及的单证,包括贸易合同、进口许可证、信用证、保险单和进口报关单等。



(二) 根据国际贸易单证的性质,单证可分为金融单证和商业单证

金融单证即汇票、支票、本票或其他类似的用于取得款项的凭证。

商业单证即发票、装箱单、运输单据或其他类似单据及任何非金融单据。

(三) 根据单证在国际贸易工作中的用途,单证可分为资金单证、货运单证、商业单证、保险单证、官方单证和随附单证六类。

资金单证即汇票、支票、本票等信用工具,或其他类似用于取得款项的凭证。

货运单证即托运单、海运提单、不可转让海运单、租船合约提单、空运单、公路运输单据、铁路运输单据、内河运输单据、专递和邮政收据等。

商业单证即商业发票、形式发票、装箱单和重量单等由出口商签发的单据。

保险单证即投保单、保险单、预保单和保险证明等国际货物运输保险单据,由承保人签发的单据和证明。

官方单证即海关发票、领事发票、产地证、检验检疫证、进出口货物报关单、出口收汇核销单、进口付汇核销单等涉及有关政府职能部门或外国驻中国使馆签发的单据。

随附单证即受益人证明、寄单证明、寄样证明、装运通知和船舱证明等。

(四) 根据使用目的不同,单证可分为通关单证和结汇单证

通关单证又称委托单据,是指在国际贸易流程中,为了使货物能够顺利出口,在办理相关出口手续时所要使用的各种单据、票据以及证明,如出口许可证、出口报关单、出口收汇核销单、托运单和危险品包装证明等。

结汇单证是指在国际贸易结算时所要使用的各种单据、票据以及证明,如发票、装箱单、保险单、产地证、汇票和各类运输单据等。

二、国际贸易单证的缮制原则

在国际贸易中,单证工作分为审单、制单、交单和归档五部分。对于各种进出口单证,应以“正确、完整、及时、简洁、清晰”为缮制的原则。

(一) 正确

正确是单证工作的前提,单证不正确就不能安全结汇和顺利履行合同。在信用证结算中,银行处理的是单据,而不是与单据有关的货物、服务或履约行为,只要提交的单据相符,银行就必须付款;如果单据不符,银行就有权拒付。而在托收业务中,虽然单据的正确性不如信用证业务严格,但如果不符合贸易合同的规定,也可能被进口商找到借口而拒付货款、延迟付款或提出降价等要求。

正确包括两方面的内容。

(1) 各种单据必须做到“四相符”,即单据与信用证相符,单据与单据相符,单据与贸易合同相符,单据与实际货物相符。单证相符、单单相符、单同相符、单货相符是信用证业务的要求。2007年7月1日开始实施的《跟单信用证统一惯例》国际商会第600号出版物(简称UCP600),关于银行审核单据的标准与原UCP500相比要相对宽松。UCP600第十四条单据审核标准规定,“按指定行事的指定银行、保兑行(如果有的话)及开证行须审核交单,并仅基于单据本身确定其是否在表面上构成相符交单”,“相符交单,指与信用证条款、本惯例的相关适用条款以及国际标准银行实务一致的交单”,“单据中的数据,在与信用证、单据本身以及国际



标准银行实务参照解读时,无须与该单据本身中的数据、其他要求的单据或信用证中的数据等同、一致,但不得相矛盾”。虽然在信用证方式下,只要做到单证相符、单单相符就能得到付款,但是,只有同时做到单同相符、单货相符,才能在安全收汇的同时保证出口合同的顺利履行。

在托收方式下,单同相符、单单相符、单货相符也是安全收汇和顺利履行合同的保证。

(2) 各种单据必须符合有关国际法规、惯例及进出口国的有关法令、法规。所有国际贸易中要求的单据都有相应的法律、惯例和规则,较常见的有《联合国国际货物销售合同公约》、《合同法》、《票据法》、《外贸法》、《保险法》和《海商法》等,以及在国际贸易领域影响巨大的UCP600、ISBP、URC522、URR525、INCOTERMS2000 等国际惯例,所有这些规定都对制单工作有非常大的指导意义。除此之外,有些国家对出口单据和进口单据有特殊的规定,制单时也必须注意。

案例 1-3

信用证规定商品等级 2nd grade(二级品),某外贸公司因货源问题以一级品交货,即以好货代次货,又自愿以次货价格收汇,而且经进口商确认同意。交货时发票上注明 1st grade(一级品)是否可以?

(二) 完整

单证完整,首先是指单证群体即种类的完整性,单证在通过银行议付或托收时,一般都是成套、齐全而不是单一的;其次是要要求每一种单据本身的内容必须完备齐全,还要求出口人所提供的各种单据的份数要如数交齐,不能短缺。

案例 1-4

有一名刚参加工作的外贸单证员,漏打了信用证上要求的在商业发票上显示“PURCHASE NO. 2010008”的字样。该公司出口主管审单时要求这名单证员要么重新制作商业发票,要么在补上“PURCHASE NO. 2010008”的地方盖更正章。为什么?

(三) 及时

1. 出单及时

各种单据的出单日期必须合理、可行,也就是说,每一种单据的出单日期不能超过信用证规定的有效期限或按商业习惯的合理日期。如:保险单日期应早于或等于提单的签发日期;提单日期不得迟于规定的最迟装运期;装运通知书必须在货物装运后立即发出;向银行交单的日期不能超过信用证规定的交单有效期。

2. 交单及时

向银行交单议付不能超过信用证规定的交单期。UCP600 规定,信用证必须规定一个交单的截止日;受益人或其代表必须在不迟于本惯例所指的发运日之后的 21 个日历日内交单,



但是在任何情况下都不得迟于信用证的截止日。

案例 1-5

某外贸企业的外销员缮制一套完整的议付单据时,所有的单据日期全是同一天。请从国际贸易流程的角度讨论该单证缮制是否合理。

(四) 简洁

单证的内容应力求简洁,避免不必要的繁琐。简化单证不仅可以减少工作量和提高工作效率,而且也有利于提高单证的质量和减少单证的差错。

(五) 清晰

单证的外观质量在一定程度上反映一个国家、一个企业的业务水平和技术水平。如果说正确和完整是单证的内在质量,那么清晰则是单证的外观质量。

清晰主要是指单证的表面清洁、美观大方,各项内容清楚、易认,各项内容的记载简洁、明了。

第三节 国际贸易单证的发展

近几年来,我国对外贸易额和进出口业务量均在逐年递增,随着贸易额的增加和科学技术的不断进步,对进出口单证的工作提出了更高的要求,使得单证的工作量也在相应增加。

由于在国际贸易中使用的各种单证极为复杂,不仅单证的种类繁多,而且不同的单证又有不同的格式,因此,在实际业务操作过程中,单证工作经常发生错误,导致延迟收款甚至根本收不到款,给企业和国家均造成了严重的损失。由此可见,传统的单证及其制作方式已经不能适应对外贸易的发展,甚至已经成为影响国际贸易发展的障碍。为此,国际贸易组织开始不断对传统的单证进行改革,力求做到简化单证工作的手续,取消不必要的环节,统一单证形式,规范单证内容。

一、单证内容和格式趋向标准化

早在 20 世纪 50 年代,瑞典便开始着手进行单据简化工作,在 1957 年创造了“套合一致”的单据形式。我们知道,各种单据尽管用途不一,但约有 80% 的内容相同,如货物名称和数量、收货人和发货人、启运地和发货人等。“套合一致”这种单据形式将各种单据中相同的内容进行集中,放在同一位置,并用打字机打在一张总单据上,同时还统一了单据的大小,这样不仅减少了单据制作的费用,还大大降低了单据工作的差错率。

1978 年,《联合国贸易单据设计样式》(UN - layout Key for Trade Documents)由联合国正式出版发行,这是为实现国际贸易单证标准化和采用“一次制单法”所设计的单证格式,这种单证格式可以大大减少各种单证相同内容的重复缮制和重复审核。

为了适应这种“套合一致”的标准单据制单方法,1993 年国际商会修订了《跟单信用证统一惯例》,专门指出接受复印、影印技术和自动处理方法制作的单据,并对这种单据的正本格式作出了规定。此后,各国在不同程度上采用了“套合一致”的标准单据,使得国际贸易单证工作大为简化,促进了单证的发展。



二、推广使用国际标准或代码

由于各国文化背景的不同和贸易习惯的差异,很多国家在数字、文字、货币使用以及贸易手法等方面都存在极大的差异,因此,为了真正实现国际贸易单证工作的简单化、标准化、规范化和国际化,减少国际贸易往来中在单证工作上的争端,提高工作效率,国际商会和联合国有关国际贸易的国际组织一直不断努力,致力于进出口单证的标准化、规范化和国际化。

联合国推荐使用的国际标准和代码如下:

(1) 运输标志也称唛头。由收货人简称、合同号、目的地和件号四部分组成,且不能使用符号或图形。

(2) 国家和地区代码。由两个英文字母组成,如中国 CN、英国 GB、美国 US、日本 JP 等,参见表 1-1、表 1-2。

表 1-1 常见的国际机场中文名称、机场代码、城市代码及国家代码

机场中文名称	机场代码	城市代码	国家代码
首都国际机场(中国北京)	PEK	BJS	CN
戴高乐机场(法国巴黎)	CDG	PAR	FR
杜勒斯国际机场(美国华盛顿)	LAD	WAS	US
希思罗国际机场(英国伦敦)	LHR	LON	GB
洛杉矶国际机场(美国洛杉矶)	LAX	LAX	US
肯尼迪国际机场(美国纽约)	JFK	NYC	US
关西国际机场(日本大阪)	KIX	OSA	JP
浦东国际机场(中国上海)	PVG	SHA	CN

表 1-2 世界部分重要港口的中英文名称、城市代码及国家代码

港口中文名称	港口英文名称	城市代码	国家代码
伦敦(英国)	LONDON	LON	GB
洛杉矶(美国)	LOSANGELES	LAX	US
釜山(韩国)	PUSAN	PUS	KR
名古屋(日本)	NAGOYA	NGO	JP
鹿特丹(荷兰)	ROTTERDAM	RTM	NL
新加坡(新加坡)	SINGAPORE	SIN	SG
香港(中国香港)	HONGKONG	HKG	CN
悉尼(澳大利亚)	SYDNEY	SYD	AU
新港(中国天津)	XINGANG	TSN	CN
基隆(中国台湾)	KEELUNG	KEL	CN

(3) 货币代码。由三个英文字母组成,前两个符号代表国名,如人民币为 CNY,英镑为 GBP,美元为 USD。

(4) 地名代码。由五个英文字母组成,前两个符号代表国名,如上海 CNSHA、伦敦 GBLON、纽约 USNYC,参见表 1-1、表 1-2。