

DOING QUALITATIVE
RESEARCH
USING YOUR COMPUTER:
A PRACTICAL GUIDE

质性研究中 的资料分析

——计算机辅助方法应用指南

克里斯多夫·哈恩(Christopher Hahn) 著

乐章 陈彧 译



重庆大学出版社

<http://www.cqup.com.cn>

万卷方法

DOING QUALITATIVE
RESEARCH
USING YOUR COMPUTER:
A PRACTICAL GUIDE

质性研究中 的资料分析

——计算机辅助方法应用指南

克里斯多夫·哈恩(Christopher Hahn) 著

乐章陈彧 译



安徽大学出版社

Authorized translation from the English language edition, entitled Doing Qualitative Research Using Your Computer: A Practical Guide, by Christopher Hahn. Copyright © 2008 by SAGE Press

All rights reserved. No part of this book may be reproduced or utilized in any form or by any means, electronic or mechanical, including photocopying, recording, or by any information storage and retrieval system, without permission in writing from the publisher. CHINESE SIMPLIFIED language edition published by CHONGQING UNIVERSITY PRESS, Copyright © 2010 by Chongqing University Press.

质性研究中的资料分析——计算机辅助方法应用指南,作者:克里斯多夫·哈恩。原书英文版由 SAGE 出版公司出版。原书版权属 SAGE 出版公司。

本书简体中文版专有出版权由 SAGE 出版公司授予重庆大学出版社,未经出版者书面许可,不得以任何形式复制。

版贸渝核字(2009)第 060 号。

图书在版编目(CIP)数据

质性研究中的资料分析——计算机辅助方法应用指南/哈恩(Hahn, C.)著;
乐章,陈彧译. —重庆:重庆大学出版社,2012.4

(万卷方法)

书名原文:Doing Qualitative Research Using
Your Computer: A Practical Guide

ISBN 978-7-5624-6578-2

I. ①质… II. ①哈…②乐…③陈… III. ①Office—
应用—社会科学—研究方法 IV. ①C3-39

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2012)第 026769 号

质性研究中的资料分析

——计算机辅助方法应用指南

克里斯多夫·哈恩 著

乐章 陈彧 译

策划编辑:雷少波

责任编辑:谭敏 邬小梅 版式设计:雷少波

责任校对:任卓惠 责任印制:赵晟

*

重庆大学出版社出版发行

出版人:邓晓益

社址:重庆市沙坪坝区大学城西路 21 号

邮编:401331

电话:(023) 88617183 88617185(中小学)

传真:(023) 88617186 88617166

网址: <http://www.cqup.com.cn>

邮箱: fxk@cqup.com.cn (营销中心)

全国新华书店经销

重庆升光电力印务有限公司印刷

*

开本:787×1092 1/16 印张:11.25 字数:223千

2012年6月第1版 2012年6月第1次印刷

印数:1—4 000

ISBN 978-7-5624-6578-2 定价:35.00 元

本书如有印刷、装订等质量问题,本社负责调换
版权所有,请勿擅自翻印和用本书
制作各类出版物及配套用书,违者必究

目 录

1	前言·编码术语·本书布局	1
	质性研究方法的多样性	1
	质性研究不是同质的	3
	本书说明	4
	质性编码术语	4
	本书布局——如何为你提供帮助	7
	微软 Windows®和 Office®能为研究提供帮助,但并非必需	10
	你不必是一个技术向导	10
	附录里介绍微软 Office 基础知识	10
	微软命令形式	11
	如果你想提供技术	12
	任何好的质性研究者都必须学会思考	12
	本章小结	13
2	开始篇——质性研究项目规划	14
	建立独特的规划体系	14
	笔和纸	15
	项目管理软件	15
	Outlook 和 Tasks	15
	作为规划工具的 Excel	17
	花点时间思考	18
	你可以决定使用何种规划工具	18
	构建规划的步骤	19
	规划项目时要考虑关键途径	19
	建立一个书面研究计划	19
	策划想法一:好好斟酌研究主题和研究问题	20
	策划想法二:查阅现存文献会耗费时间	21
	策划想法三:选择首要研究方法	21
	策划想法四:仔细思考资料收集方法	22
	策划想法五:分配时间来分析和处理资料(如果你很忙,改用定量分析方法)	22
	策划想法六:安排时间撰写和发表研究报告	23
	策划想法七:回顾并为需要获得批准的步骤预留额外时间	23

策划想法八:做好经济预算	24
本章小结	25
3 组织和调控研究	26
为所有东西创建存档系统	27
用“我的文档”管理文本、影像、声音和其他数码文件	27
创建“我的文件”	29
文件命名、文件夹命名及文件夹整理策略	31
参考文献资料	35
论文	36
实物	36
建立通信录并录入数据库	38
利用 Outlook's“联系人”管理人名和地址	38
用信件合并来管理按个人分类的信件和电子邮件	41
提高并使用交流技巧	47
勤勉地和学院、委员会及评审组一起工作	47
找出行业专家	47
互联网上的免费电话	47
调控进程	48
重视关键任务,避免可能的延误	48
使用归档系统	48
本章小结	49
4 备份资料	50
在线和离线备份	51
备份到 CD 和 DVD 光盘	52
U 盘	52
异地备份服务	53
给自己发邮件	53
在线备份服务	53
通过局域网备份	53
防火保险箱	54
提醒自己进行文件备份	54
本章小结	54
5 收集资料	55
访谈和实地考察的准备工作	56
录采访、事例和参与者互动	56
磁带录音机、录像机和转录设备	57
选择数码录音	57
录音电话采访和电话会议	57
录音过程之后	59
研究人员观察和描述	59

转 录	59
转录播放设备和数码音频文件软件	59
语音识别抄录软件	60
编辑数字音频文件	60
自己做转录和聘用转录员工作	61
格式化你的转录(转录说明)	61
转录中重复任务使用“宏命令(Macros)”和“自动完成(AutoComplete)”	62
数字文件的选择性音频抄录	64
命名转录和代码文件	64
本章小结	65
6 一级编码	67
用微软 Word 进行资料编码——编码文件	68
将副本转换为代码文件	68
用横排竖列规范编码文档,进行一级编码说明(不涉及转写资料)	69
阅读、思考和辨别——创建一级编码和备忘录	73
复 习	73
鉴定、创建和标识一级编码	74
让 Word 为你组织文档	75
选择性音频转写,创建一级编码	81
用装有质性数据分析系统的计算机编写一级编码	83
下一级别编码,用 Access 还是 Excel?	84
本章小结	85
7 使用 Access 进行二级编码	86
关于模板	86
微软 Access 基础知识	87
数据库窗口	87
表 格	88
问 卷	89
格 式	90
报 告	92
什么是关系型数据库?	92
用 Access 控制面板格式创建二级编码	93
二级编码概述	94
二级编码第一步,从 Word 中复制一级编码	95
二级编码第二步,从 Word 中复制文本资料	96
二级编码第三步,识别数据来源	96
二级编码第四步,创建二级编码	97
控制面板表格的数据库运行	98

分 类	99
查找和替换(更改你的编码)	99
通过选择来过滤(计算你的编码,每次仅注意一个参与者,然后更多)	100
表格型过滤器(复杂数据视图)	101
设计和操作数据库的更多细节	102
QR_数据库域名	103
控制面板形式设计	104
更高层次的分析	106
分析查询	106
表格和问卷的数据表工具条	108
报 告	110
持之以恒	111
本章小结	111
8 利用 Excel 进行二级编码	113
介 绍	113
概 述	114
模板中用到的 Excel 设置	114
单元格竖向定线	115
格式化工具栏	115
冻结分割区域	116
创建并列视窗	116
用 Excel 进行第二步编码	116
第二步:编码概述	117
二级编码详解第一步:从 Word 中复制一级编码	118
二级编码详解第二步:从 Word 中复制文本数据	119
二级编码详解第三步:确认数据来源	119
二级编码详解第四步:创建二级编码	119
浏览 Excel 工作本	120
Excel 工具箱	120
分类行	121
在 Excel 中寻找数据	121
查找和替代(快速编辑编码)	122
自动过滤(编码计数)	122
自动过滤→自定义(聚焦一个参与者和一些复杂的数据梗概)	123
坚持不懈	125
本章小结	126
9 三级、四级(理论概念)编码	127
三级、四级(理论概念)编码概述	127
四级编码(理论概念发展)	129

在 Access 中打印编码表	129
解决问题	130
如何安装 Excel 打印编码条报告	131
三级编码详介	133
理论概念的发展(四级编码)	134
结论在手,准备撰写报告	135
回到 Access 和 Excel 中填空	135
本章小结	136
10 撰写研究报告——定稿	137
格式和格式化	138
报告中的格式化部分	140
报告的正文前附录页	140
目 录	141
图列表和数据表	142
第一章:前言/问题陈述	144
章节标题采用一级标题格式	144
建立与编辑格式规定相吻合的常规格式	144
第二章:文献综述	144
第三章:研究方法	145
第四章:数据分析和分析结果	145
用屏幕显示设置生成图形和插图	146
第五章:结论和建议	147
参考文献	148
本章小结	148
11 附录:微软 Office 基础知识	149
微软 Office 介绍	150
所有 Office 程序共有的功能	150
工具栏	151
复制/剪切和粘贴	152
帮 助	153
微软 Word 基本知识	153
检查拼写和语法,同义词词典	154
利用表格	155
格 式	155
微软 Outlook 基本知识	156
利用 Outlook 收发电子邮件	156
发送邮件并添加附件	157
安装 Outlook	158
创建电子邮件文件夹	159
联系人	160

微软 Excel 基本知识	160
输入文本、公式和数据	161
插入行和列	162
调整行列宽度	162
输入公式	162
微软 Access 基础知识	164
译后记	165
参考文献	166

1

前言·编码术语·本书布局

科学是系统化的知识,智慧是有组织的生活。

——康德

正如康德所说,科学是系统化的知识,由于原始资料的性质模糊,质性研究者面临着巨大的挑战。在一些长者叙事、开放式访谈、实地观察、民间艺术以及质性研究者收集的实物和图片面前,知识和智慧将陷入窘迫的境地。但如何通过对这些资料的科学整理和分析得出人们可以接受的结论呢?统一且明确的研究策略要求我们要从形式自由的质性资料中得出真实可靠的结论。质性研究依赖于精心的组织和定量分析工具,这些工具没有经受时间的考验,但却主宰着质性分析世界,并且能够进行丰富而复杂的分析。

质性研究人员发现,通过收集资料得出的生活经验,其性质和特征是不受质性研究方法限制的。质性资料没必要通过大范围随机抽取的样本去测量一个预先设定的变量。这是好事,但不好是,除了那些精心组织 and 筛选的资料,质性资料可能浩如烟海。只有通过精确的分析,我们才能从一个源自质性研究项目的资料宝库中得出科学的结论。在一些初级、中级、高级质性研究人员不放弃原先采用的研究方法的前提下,本书从方法、技巧和工具等几个方面帮助他们更快、更精确地工作。

许多著名的、备受尊重的学者们一直致力于研究质性研究的这些问题,并且想找出这些问题的内在因素。通过这些年来对质性研究世界的探索和深入研究,人们得出了一些证据充足、应用广泛的理论和方法,以解决质性研究人员在质性研究中遇到的问题。这本书的实用价值在于它高度重视前人构建的质性研究知识体系。

质性研究方法的多样性

调查人员可以使用扎根理论、民族志、案例研究、焦点小组、现象学等

方法,或创造性地使用混合方法来指导他们的研究设计。资料可能采集于访谈、观察、参与观察、实地笔记、公开的文件、照片、录制的音像、期刊、人工制品和诸如嗅觉、味觉之类的感觉。现有的文献都支持这些资料收集方法和处理方法。本书列出的逐步资料收集方法和技术准则,目标是通过帮助质性研究者更有价值、更有效地规划、组织和控制其项目,以提高他们的效率,提升研究项目的价值。这些质性研究技术必须与质性研究的支持理论并重。我鼓励这本书的读者实际运用本书所讲的调查研究方法。为了让一个新的调查者能大致掌握质性研究的基础知识,书中列出了少量的质性研究文献。扎根理论家通过收集广泛的资料来努力地巩固他们的假说,这些资料通常采集于访问和(或)观察,用施特劳斯和科尔宾的话说就是:

谈到质性分析,我们所指的不是质性资料的计量化,而是更偏好在一个非数学过程的解释中,完成发现概念和原始资料间的关系,然后再将它们整合进一个理论解释框架。(Strauss and Corbin,1998:11)

个案研究的研究人员专注于一个或多个案例情况来理解一个复杂的社会现象。简言之,个案研究方法允许研究者保留现实生活事件的全面和有意义的特点——如个人的生命周期、组织和管理程序、邻里关系变化、国际关系、产业发展。(Yin,2003:2)

人类学家通过实地调查使自己沉浸在研究对象的日常生活中。

首先,人类学家进入了一个社会环境去结识与研究相关的人。通常这种结识并不是用以前设置好了的方式。人类学家参加所有的日常工作,与人们发展持续的关系,并观察所有事态的发展。事实上,“参与观察”经常被用来描述这个基本研究方法。其次,人类学者用常规的、系统的方法,记录他对别人日常生活的观察和学习到的感受和知识。因此,研究人员创建了一个积累这些意见和经验的书面记录。(Emerson et al.,1995:1)

质性研究人员,特别是那些实地参与者,可能会发现在实物、图片以及其他非文本材料中所隐藏的重大意义。克雷斯韦尔(Creswell,2003:189)解释质性研究人员可能要:

- 给参与者拍照或录像;
- 检查物理痕迹证据(例如,在雪地上的足迹);
- 收集声音;
- 面谈时盘问财物或仪式对象来诱发观点;
- 通过触摸来收集嗅觉、味觉和知觉材料。

在没有明确的、客观的理论指导的前提下,现象学者必须找出研究中现象的主客观真实性。

在现象学研究中,研究者放弃作出假设。转而专注于特别的、新鲜的而且淳朴的主题。构造一个疑问或者问题能够指导这项研究,最后得出能为进一步研究和思考提供基础的结论。在现象学领域总存在着一个关系,即自然对象外部感知和那些内部的感知、记忆与判断之间的关系。(Moustakas,1994:47)

质性研究让研究者富有活力并且富于创新能力。质性研究方法进化为新技术和社会关注的焦点。例如,互联网提供了一个很好的例子,质性研究的方法可以不再像以前那样参与实地研究,人们可以使用在线研究的方法进行质性研究。

在技术介入的环境中,社会结构是通过自己和他人的相互作用、相互协商而构成的。在很大程度上,信息和通信技术(ICT)可以调整自己的身份和社会关系,这让我们更加关注认识论。无论我们是否研究物质的或网上的文化,新的通信技术突出了社会现实的对话功能,这迫使学者重新审视传统的假设和以前的社会研究评鉴指标。(Markham,2004:794)

上述文献说明了质性研究的广度。使用大量的高科技技术可以从很多地方收集质性研究资料,这些资料可能促成深刻的发现,但价格很昂贵。质性研究非常耗时,而且材料很复杂,没有周密的组织,研究者可能失去动力和精确的视角。没有完善的项目管理,质性研究人员也可能会遗忘关键资料,遗忘那些蕴含于资料之中的最重要的主题。要是这样的话,他们就需要花很多时间去寻找他们丢失的东西。

本书的重点是如何使用现有工具有效地组织和管理质性资料。如果研究者明智地使用近年已经为人们所知所用的技术,可以更富有成效地分析资料,并写出更好的结论。这本书将会为你介绍有效的质性研究技术和解决问题的方法,借以帮你顺利完成项目,少受挫折。

本书并非引入一种新的质性研究方法,而是介绍并说明了扎根理论、个案研究、民族志、现象学、焦点群体研究、行动研究、在线调研及其他质性方法。在写作中,本书参照了许多优秀的、正在使用的教材和讲稿;在探索这些具有领先地位的质性研究方法中,相关的人员、教授和作者为我们提供了理论、设计了概念并指明了研究方向。

这本书的写作目的是提高质性研究的质量、速度和信誉,从而为研究人员提供操作更简便的创新性建议、技巧和技术。

质性研究不是同质的

质性研究人员是有差异的。他们有不同的认知假设、研究方法和手段、研究设计。尽管质性研究人员之间存在着分歧,他们也面临着共同的挑战。

- 质性研究会产出大量的、形式相对自由的资料——如访谈记录、直接观察得来的田野笔记、文件、记录、实物、图画和其他非量化信息。
- 整合数以百计甚至是数以千计的对象和多页的质性资料是不容易的事,但这是至关重要的,因为它关系到能否成功完成研究项目。对各个项目而言,如果资料经过了精心的组织,其进展就会更加高效。
- 检查大量的资料需要一个有序的系统分析,这个分析应聚焦于回答项目所研究的问题。

本书说明

这是一本实用的入门书,不是一本学术的范例。这本书将为学术界所应用,但据推测,即使是最聪慧的学者偶尔也会因技术问题而沮丧。我不希望这些技术上的挫折迫使学者们去尝试更丰富的技术。

为了鼓励你轻松地创新,我有意采用了一种宽松的写作风格。整本书我都采用第一人称,因为我一直在你的桌边,在你的研究中,在你的电脑上和你一起解决某个特定的问题。我采用了一种非正式的家教形式,而不是更正式的课堂讲授口吻。希望偶尔有些短语或故事会博得你会心一笑。

质性编码术语

所有主要的质性研究方法都使用编码技术来帮助处理大量的研究资料。在随后的几章中,本书将详细解释编码的过程。这部分的主要任务是解开一些有关编码技术的误解和谜团。

我们假定这本书的大部分读者是有点熟悉质性代码概念的读者,有些读者在一种或多种质性编码方面或者是专家。更高级的质性研究人员能认识到不同质性方法之间有着显著的差异。例如,不同于进行个案研究的研究人员,一个写作田野日志和收集研究对象的民族志学者会产生出不同类型的研究资料;扎根理论者常探求那些和现象学学者不同的研究结论。

编码就是这么一个过程,针对研究的问题,将大量的形式自由的资料整合起来以探求经验性的、有启发性的答案。编码让未分类的资料逐步发展成为更精确的类型、主题和概念等。尽管编码进程的步骤是由采用的研究方法和初始资料的数量决定的,但质性研究编码通常有三个步骤或四个步骤。

这本书能根据多学科体系之间的差别来写作,包含各种不同质性的方法,也承认这些方法有些基本相似。我们不尝试将不同的质性研究方法简化或歪曲成为同样的模式,也不尝试用同一个术语来解释所有不同的问题。

无论是一级、二级还是三级编码,它们都采用描述性术语来表述主要质性研究方法中的关键步骤。编码过程可能和具体的研究方法不一一对应,但有经验的研究者应该能够找到他们所采用的方法和本书的编码步骤间的共通之处。作者建议读者针对自己的研究需要有效地利用本书中提供的概念。

质性编码步骤介绍

就像一个在河床沙石间的淘金者一样,质性研究者从大量的资料之中进行筛选。当第一眼看到这个含金的河床时,淘金者可能一无所获,他满眼只有岩石、碎石和沙子。为了找到金子,淘金者必须系统地筛选成堆的原材料以分离出珍贵的金子。

像淘金者一样,质性研究者必须逐步分类整理大量的资料并寻找研究问题的答案。淘金者们明智地向精心挑选的地方挖掘,希望能发掘到隐藏于松散的沙石中的金块。

跟淘金者一样,质性研究者要将大量未分类的材料进行分类整理

为叙述方便而统一表述

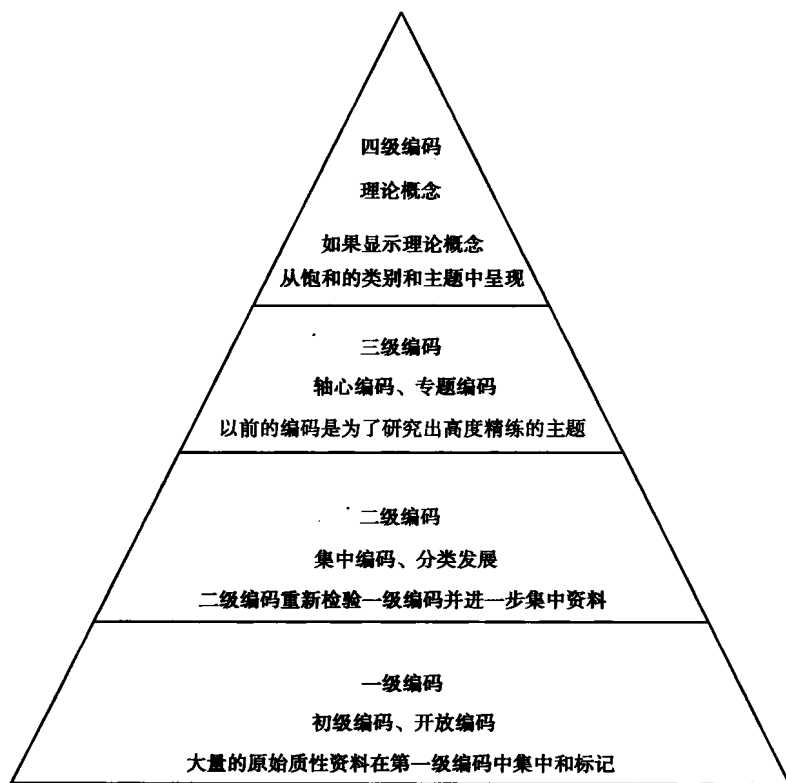


图 1.1

图 1.1 从下到上完整地展示了资料逐步提炼成类别、主题和理论的过程。虽然对各种质性方法的认识和坚持有明显的差异,但这个插图大体描述了编码的一般程序。

一级编码

有经验的淘金者通过几个步骤来分离金子。首先,在采集之前,一些大量的明显不含金子的沙石被丢弃在一边。同样地,质性编码的第一阶段主要目的是减少无关质性资料以便于管理。编码的第一阶段通常被称为初始编码。“一个大金块”可能在这个阶段被发现,但真正的答案将出现在后续的过程中。

二级编码

对于一个掘金者来说,一旦原材料准备好之后,第二步就是将那些色泽光亮一些的沙石从淘金盘中清理出来(因为金子比较重)。淘金盘中绝大多数的原材料也将在这过程中被清除。

对于质性研究人员而言,第二阶段的编码是第一级编码的延伸。在第一阶段中,我们把那些对于研究有帮助的资料识别出来。第二阶段的目标就是进一步提炼这些资料。这一步骤相对缩小了我们在第二阶段的目标。第二阶段的编码通常被称为集中编码或者分类发展。

三级编码

在第三步,淘金者往往只能看到集中在淘金盘底部的少量的比较沉重的沙子。他们在淘金盘的底部偶尔能发现比较明显的金块,但是他们的工作不会停留于此。淘金者会通过水中的旋涡,小心翼翼地将黑色的沙子剔除,只剩下最沉重的东西。有时,他们会将一些较大的黄金碎片通过放大镜和钳子从淘金盘中找出来。

三级编码涉及一个很关键的重点,那就是第二阶段思路的逐步凝练。在第三阶段编码中,主题被提炼为非常密集的思想。三级编码一般都是成品,足以在研究报告和出版物中使用。通常第三级编码被称为轴心编码或者专题编码。

第四级编码:
理论上的发展

尽管淘金者辛勤地工作,已经是地质学博士,而且他用系统的程序方法筛选出了宝贵的金子,但是他觉得没有必要去制定一个金矿起源理论。他乐意去体验淘金过程中的快乐,他做得很好,而且变得富有了。

我们淘金者的同事,同样也是地质学博士,却有着不同的哲学观点。他对于发觉金矿的经历不是很感兴趣,他更感兴趣的是发展金矿开采理论。像这样的地质学家一样,很多质性研究人员是有兴趣从资料中创建他们的理论分析的。最后一级编码活动,对于从原本松散的资料中构建质性理论来说是必要的。

虽然没有使用全部的质性研究的方法,理论的发展重新检验了先前的分类和主题。去探索、规划和发展那些理论中出现的主题。在广泛应用中,这一过程被叫做理论抽样、选择性编码、理论饱和和理论排序,我把这个步骤称为第四级编码。

质性研究人
员不像淘金
者那样丢弃
任何资料

淘金者和质性研究人员之间的类比,在一些启发性的地方是不同的。与淘金者抛弃了绝大部分原始材料不同,质性研究保留了编码之前准备的所有原材料。质性研究者把有价值的书序贴上标签、分类,并且复制,使资料保存完整,而不是抛弃未使用的资料。

选择最适合
自己项目的
方法

本书关于 Access 和 Excel 储存大量资料的技术,可以让质性研究者学会如何去组织和储存资料以用于简单的检索。通过保存原始资料,同时在数据库中存储选定的资料片断,如果有必要重新评估和验证研究的主题,

术语：
一级
二级
三级
四级(理论概念)

研究者就可以就地再度审视资料。

正如前文所述,这本书赞同使用一些严谨的质性研究方法图书,它们可以指导学生和研究者探讨本书范围之外的一些问题。本书关注组织的和技术的技巧,这些方法试图支持而不是替代现有的研究方法。已有的质性研究方法构建了研究设计的理论层面和方法论层面,而本书则是一个补充性的工具。

对于所有的质性研究人员而言,不论他们首先采用哪一种研究方法,书中编码概念的运用都要注意保持通用性,“一级、二级、三级、四级”等术语并非是想替代现有的普遍使用的方法。

在全书中,我将“四级编码”理解为“理论概念发展”。这为众多致力于发展这一理论的研究人员提供了认识上的“终结游戏”。我了解到有众多质性研究人员更关注对理论发展问题的探究。对于这些研究者我深表歉意。请在你资料挖掘的迭代阶段将“四级”替换为“理论概念”。

本书布局——如何为你提供帮助

注意!! 如果不妥善地管理,成堆的资料会迅速导致混乱。这种混乱浪费时间,而且降低质量。如果仔细规划、组织和控制项目及其资料,研究将有更好的结果。



第一步 现在花时间去规划和管理是为了以后节省时间

任何规模的质性研究项目,都会产生大量的田野笔记、采访记录(载有重要的引证)和/或其他基于文本的信息。质性项目也可能会涉及图片、人工制品和其他实物材料。

所有这些对你成功至关重要的资料,可能保存为计算机文件、纸质文档,或存放在文件柜里、箱子里、抽屉中、车库里,或者是搁在地板上。这本书可以帮助你建立自己的组织体系,你在这个过程中负责管理你的档案、文件和所有资料。这些资料都被储存在一个体系中,这个系统通过提供技术来帮助你的大脑,以构建基于需求和机会的个性化资料储存。在接下来的章节里,你会学习到有关组织资料的技巧。

第二步 利用现有的技术提升编码和资料分析水平

一旦你的资料已经有效地存储,你需要去分析它们以获得研究问题的答案。真正到了要花费时间来思考你的项目管理系统的的时候了。

在资料的分析过程中,你可以在针对文本资料进行编码的同时,从中找出最重要的片断。不同的质性研究有不同的资料编码方法,但是最基本的原则是相同的——研究者必须从麦壳中分离出小麦。最重要的资料和实物必须确定,被描述和做上标记,以供将来参考。

贯穿于整个主题资料的一级编码过程是个进展速度相对较快的过程。例如,以前许多研究人员印制的原始资料和物理编码的手稿和额外的笔记。这本书介绍如何利用文字处理器快速地完成初始编码或开放编码。

在带有特别设计的格式的 Word 文档里,原始的文字记录、现场记录和对象描述资料会保存在右列;一级代码和有关原始材料的备忘录则存放在左列,如图 1.2 所示。

133		What are the factors that allowed joint custody to work for you?
134	Being flexible Being forgiving Being respectful	Flexibility, forgiveness – of him and myself – keeping the kids as a priority and realizing it needs to be about them. And I think respect. You have to be able to have some respect...Pete was never out there going through a midlife crisis making an ass out of himself with some goofy hairdo and clothes and a gold chain and being an embarrassment with some bimbo on his arm...so I wasn't having to sit at a program with him with some trophy girl thinking "what is he doing?" He's dated some pretty respectable people that if he's had somebody with him, they've been just fine. So that really helps because that helps you respect the other person, that they're working hard in life and a good citizen of America [laughing]

图 1.2

编码和理论发展工作可以进展较快,但是不能过快。Word、Excel、Access 等软件的使用,使机械的编码过程变得相对简单。

图 1.3 显示的是一个典型的经历了完整编码过程的 Access 数据库记录。(如果你选择使用 Excel 代替 Access 进行高级编码,得到资料会相同,但界面会有所不同。)

图 1.3

每个数据库记录都存储有所有代码的描述和与编码相对应的选定的主题。这些主题是从文字记录和现场记录中摘录出来的。

本书会详细地向你介绍如何利用 Access 和 Excel 建立数据库,假设你对数据库一无所知,那么你也完全不用害怕“数据库”这个词。将在第 8 章详细介绍 Excel。