

港台書室

Help Yourself to Study

讀書手記

朱家一 譯

下人知識系列

G 792
912

港台書室

679559

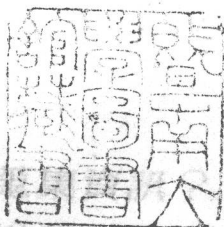
Help Yourself to Study

讀書手記

汲取新知的方方法

米那德
特伯勒
朱家一

合著
譯



前
言

第1章 如何讀書 11

第2章 如何培養你的閱讀能力？ 47

第3章 如何做筆記？ 75

第4章 如何讀書？ 89

第5章 如何

90097071

105



天下人知識系列 ①



天下人知識系列第二輯⑪

讀書手記——汲取新知的的方法

作者 / 米那德、特伯勒

譯者 / 朱家一

執行編輯 / 余宜芳、胡芳芳

美術編輯・插畫 / 李錦鳳 完稿 / 楊惠媛

校對 / 林長瑤

發行人 / 王力行

法律顧問 / 陳長文律師

發行所 / 經濟與生活出版事業股份有限公司

地址 / 台北市10428松江路87號四樓

電話 / (02)5078627

直接郵撥帳號 / 0534888-5號

印刷廠 / 沈氏藝術印刷股份有限公司

製版廠 / 立全彩色製版公司

裝訂廠 / 日揚裝訂廠

登記證 / 局版台業字第2517號

總經銷 / 黎光實業有限公司

版權所有 / 不准翻印

著作完成日期 / 1988年10月15日

出版日期 / 1988年12月15日第一版

定價 / 120元

Help Yourself to Study

by Lesley Millard and Ralph Tabberer

CommonWealth Publishing Co., Ltd.

Copyright © 1988 by CommonWealth Publishing Co., Ltd.

※本書如有缺頁、破損、裝訂錯誤，請寄回本公司調換。

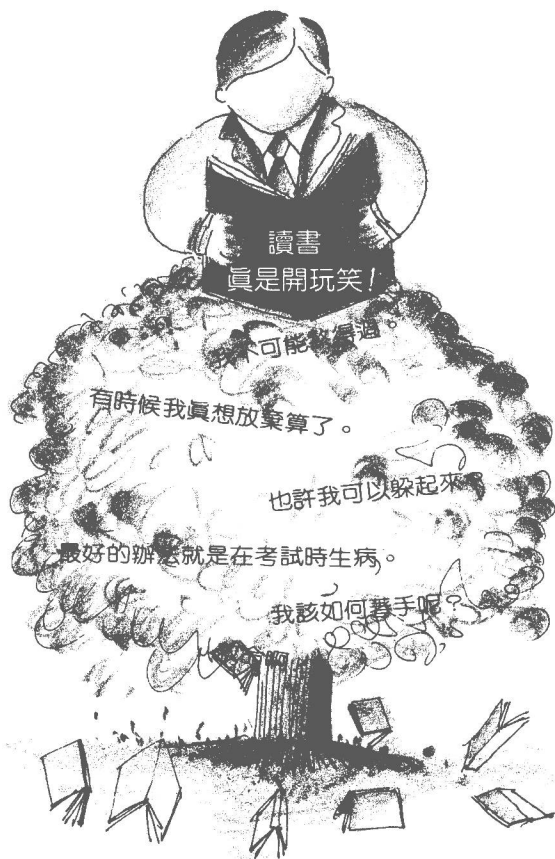


目 錄



前 言	1
問 卷	5
第1章 如何蒐集資訊？	11
第2章 如何增強你的閱讀能力？	47
第3章 如何做筆記？	75
第4章 如何增強你的寫作能力？	89
第5章 如何善用你的技巧？	105





我們大多有過前述的感覺，而這本書就是要提供一些觀念，幫助你讀書。也許你覺得自己的讀書能力已經很強，或是覺得還不夠好，不論是屬於那一種，本書將可增進你的讀書能力。在你研讀這本書的時候，會發現許多平日常做的事（例如在報紙上找你喜愛的電視節目時間表），其實已經蘊含一些讀書的技巧，只是自己沒有察覺罷了！

在這本書中，我們會提醒你已具備的一些技巧，並教你活用這些技巧的方法。

然後，你會更懂得如何增進讀書的效果。

使用本書的幾點建議：

一、很快地把整本書看一遍，對書中的內容先有個概念。

二、試做一些你感興趣的練習，練習單元有下



練習

列的標記：

三、從目前正合需要或你覺得最容易的單元著手（下一章的問卷也許能幫你下決定，或本書的某些單元正好對你手邊的工作有幫助，例如你必須寫篇文章或找些資料）。

即使你覺得整本書或大部分內容都頗有幫助，一次只要讀一個單元即可。

工作上碰到要讀書時，可再回頭參閱本書，它應該可以在你覺得困惑時，為你指點迷津。不妨深入鑽研你用得著的部分，其他的暫且別去操心。

我們希望你喜歡這本書，並且發現讀書是件很快樂的事。

問 卷

把自己當成學生：

仔細閱讀下列的問題，然後在你同意的答案上劃個記號。

一、如果你要進行一項計劃，必須蒐集很多資訊，你會怎麼做？

- (1) 不管它，直到不得不交的時候。
- (2) 去圖書館，期望能找到相關資料。
- (3) 想辦法理出頭緒，並且弄清楚需要知道的是什麼、要請教誰或該到哪兒去找資料。

二、你向別人發問時，他們的反應是：

- (1) 通常立刻聽懂你的意思。
- (2) 不能抓住重點，你必須重覆說明。
- (3) 經過簡短說明，才瞭解你的意思。

三、當你必須讀書時（如做功課），你是否：

- (1)覺得自己時常浪費時間在不相干的段落上。
- (2)期望做些自己的事情。
- (3)覺得才讀過的書或文章轉眼又忘光了。

四、假想你正針對一本書、一場演講或一捲錄影帶做筆記，你是否：

- (1)經常覺得厭煩。
- (2)樂在其中。
- (3)逼不得已不得不做。

五、明早九點必須交一篇文章，你怎麼辦：

- (1)找個不寫的好藉口。
- (2)動手寫，即使你還不清楚要寫什麼。
- (3)花點時間想想該如何著手以及內容如何。

六、當你完成工作後接受評分，你是否：

- (1)時常覺得評分公平而且成績如你所預期。
- (2)有時候，對所獲得的成績覺得驚訝或心煩。

(3)不知道何以得到這樣的評分？

七、你在讀書時是否覺得：

(1)經常很厭煩。

(2)樂在其中。

(3)逼不得已不得不讀。

八、你到了考試時，是否：

(1)覺得驚慌，來不及做準備，並且考得很差。

(2)有些擔心，但仍能靜下來及時預備。

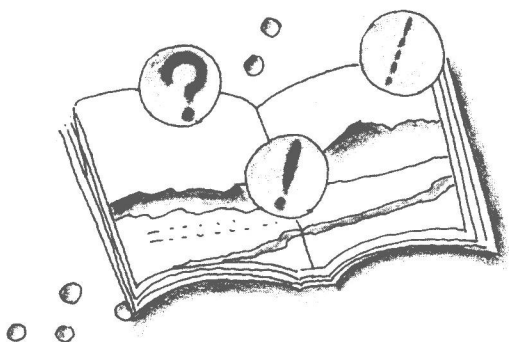
(3)做了準備，但就是覺得不夠，實力未充分發揮。

你過去是如何讀書的？

根據以上的問卷在下列的答案欄（1、2或3）中，圈出代表答案的英文字母。

問 卷

問題	答案 1	答案 2	答案 3
一	A	B	C
二	C	A	B
三	B	C	A
四	A	C	B
五	A	B	C
六	C	B	A
七	A	C	B
八	A	C	B



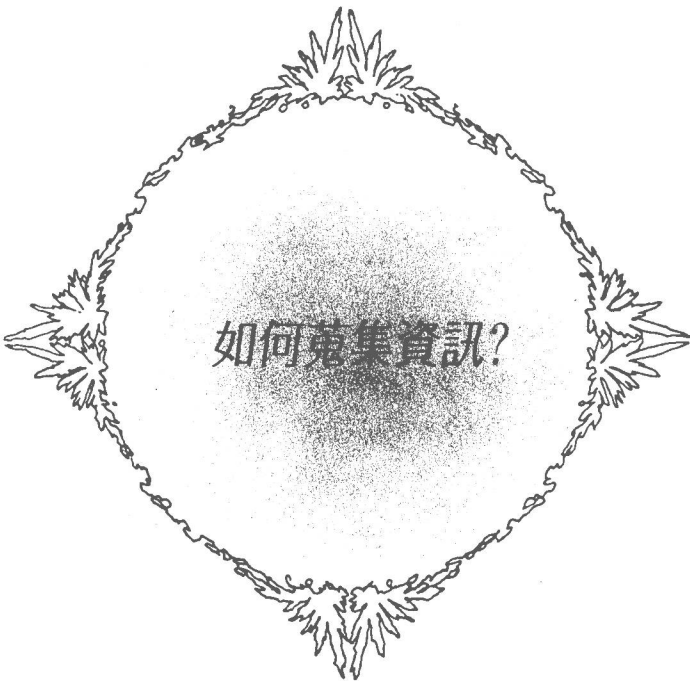
如果答案有很多 A：你可能覺得讀書是件苦差事，而且不知道自己已具備了許多技巧，希望你會發現本書的每一單元都很有幫助，從第一次瀏覽本書的印象中，找出最有興趣的部分著手。

如果答案有很多 B：表示懂得一些讀書的要領，但仍需要加強技巧，希望本書能幫助你達成這個目標。

如果答案有很多 C：表示你已具備足夠的技巧，但還有幾個領域可能不大熟悉，不妨深入探索本書你覺得有幫助的單元。

如果答案 A、B、C 平均分佈：先找你選 A 的項目著手。有些讀書技巧你已經很熟練，但還有其他的領域需要一點指引。

第1章



如何蒐集資訊？

若有人要你「查一查某件事」或「查清楚某個人」，他們是在要求你「蒐集資訊」。當你在報紙上查閱電視節目時間，或向就業中心詢問工作機會，你做的就是蒐集資訊。

資訊能夠傳達訊息

通常資訊有幾種形式：語文(包括語言與文字)、圖像(照片、幻燈片、錄影帶與電視)、數字(電話號碼、統計數字)，或是符號。



圖 A



圖 B

這些符號提供你資訊嗎？當然，所有這些形式的資訊都能幫助我們回答問題、做決策以及解決問

題，讀書的目的即在此。其實，讀書往往就是在吸收資訊，把它化爲己用。

〔註〕圖 A 及圖 B 分別是台北市大衆捷運系統以及「禁止右轉」的標誌。

問問題：

我們可以經由發問獲取資訊；例如：

如何 (How) —

要如何修理我的單車？

我如何取得這場比賽的入場券？

何地 (Where) —

哪裡可以學攝影？

公共汽車站在哪裡？