

纺织部科技文献
工作会议材料

紧密配合各时期的中心工作 做好科技文献资料服务工作

江苏省纺织科技情报中心站

一九九二年五月

紧密配合各时期的中心工作，

做好科技文献资料服务工作。

江苏省纺织科技情报中心站

江苏省纺织工业科技情报中心站建站于1964年11月，至今已28年了。中心站设在江苏省纺织研究所，由情报研究室承担。现有工作人员18人，分成文献管理、编辑出版、情报及翻译三部分工作，我们既有分工又不分家，情报人员也做文献收集工作，文献组员又兼专业情报工作，大家在站长的统一协调下工作。二十多年来在省厅和本所领导的重视、关怀下，在部情报所、全国各专业站的指导、帮助下，以及在全省各专业情报站和广大基层企业的支持、协作下，经全站同志的共同努力，做了一定的工作。我站曾先后多次被评为所、市、省、部的先进集体，这不仅是我站的光荣，也是给我站全体同志的极大鼓舞和鞭策。在进一步改革开放的新形势下，我们的思想要更解放一点，步子跨得更大一些，努力为纺织工业产品质量上档次，技术装备高尖新，经济效益大增长服务。下面具体汇报一下我们文献工作如何为科研生产服务的几点做法与体会，请领导和同志们给予指正。

一、改变传统观念，开拓文献服务领域。

六十年代前的情报室、图书馆和古代的藏经阁一样，都是以收藏、保管为宗旨的，以往对图书情报的统计考核，也是以书刊收藏量、藏书利用率、书刊流通率、读者到馆率、读者阅读率、拒借率等来衡量文献管理和文献服务效果的。在改革开放与市场竞争的新形势下，单靠这种服务办法已满足不了广大读者的

要求与适应形势需要，只有改变传统观念，大大解放思想，走出图书馆、走出情报室、开拓更广的服务领域，才能更好地为技术进步服务。

做好读者进馆阅览的服务工作不是不要了，但我们不能把它当作唯一服务形式。文献服务的形式除了借阅外，还有文献标引、样本展览、样品评选、专利代理、标准制订、代购代索、联机检索、咨询服务、新产品论证、目录索引的出版，动态快讯的传递、专题资料的发行，文献资料的复制等等不同形式的服务。据此文献服务的范围也不只是小小的图书馆、阅览室，应该走向社会，开拓服务领域。可以组织信息发布、学术讲座，情报交流、技术研讨，乃至举办展览会、交易会、学习班、培训班，利用一切机会收集第一手资料，传递新信息，增大服务效果。

二、“适销对路”是提高文献服务效果的关键。

文献工作从工作流程来说分为收集、整理、保管、传递（服务）四个部分。它类同一个工厂的生产流程，采购原材料、加工生产、成品验收入库、市场销售四个部分。要使其产品畅销，不仅要优质新颖，还要注意适销对路。就是说出售的产品不仅要高质量、是新颖的、现代化的，不是过时货、落后产品，还要强调迎合消费者的要求。同样开发文献服务也要做到不把过时的资料、信息传递给服务对象。而必须按不同层次、不同对象的需求及时提供各类情报文献服务，做到各取所需，各得其所，只有这样才能更好地发挥情报文献的效果作用。近年来我们就是按照这一宗旨开展各种公益性文献服务和有偿技术服务。

三、拓宽文献工作服务范围，开展多种形式的情报文献服务。

建站初期，正值国内纺织工业技术革新蓬勃开展时期，我站就组织人员发扬“背篓精神”，带了有关技术文献资料到苏北地区去进行巡回展览服务，既推动了纺织厂的技术革新进程，又加强我站与企业的联系。为我站长期与全省500多个企业有情报交流、长期坚持开展资料函借的文献服务打下基础。近几年中我站又带着索引目录、标准资料去有关县市举办文献展销会，开展咨询服务，组织健全情报网络。

十一届三中全会后，我国实行改革开放政策，我站主动积极地配合全省纺织各行业的技术引进及消化吸收，率先编印了棉纺织、印染、针织三个分册的“国外设备主要技术特征选编”，为企业技术引进提供依据。紧接着编辑出版了“南通一、三棉引进设备技术消化资料”，为用好进口设备以及消化移植提供可靠的技术分析材料，深受广大纺织厂的欢迎，三万份册一销而空。84年86年上海国际纺织工业展览会和86年北京国际纺织服装工业展览会期间，我站又编写了三本专业技术资料汇编，可以说情报服务工作贯穿在引进消化工作的全过程中。

为配合科研、生产的需要，我站多次出版专题资料、主要有连续二版的《最新国外化纤新品种手册》及《国外化纤纺织材料静电性能试验方法标准汇编》、《化纤仿毛产品资料汇编》、《国外衍缝织物标准汇编》等技术资料极受企业欢迎。

我们除了定期及时出版《新到资料目录》全面报导国内一百多种纺织期刊的论文、技术总结等题录外，还三次编印《江苏省纺织研究所馆藏标准目录》完整地反映了我站收藏的全套纺织的国家标准、部颁标准、专业标准、台湾标准和国外ISO、JIS、

ASTM、AATCC、IWS、美国纺织军用标准及部分英、法、德、苏的纺织产品标准，方便企业利用，受到普遍欢迎。除此以外，我站还编印了《江苏省纺织工业企业标准目录》《国内纺织专利索引》《无锡市外文期刊累积索引》；为配合非棉纤维产品开发，编印了三本专辑《苎麻专题技术资料目录索引》、《兔毛及其它特种纤维技术资料目录索引》、《差别化纤维技术资料目录索引》为打好“三大战役”产品开发，进行了专题服务。

情报交流、学术讲座、技术研讨、信息发布等是收集情报、传递信息，开展服务的好渠道。历年来，我站加强横向协作与省学会等联合举办了三十多次情报交流会。1990年10月由我站会同省学会共同召开的“人棉织物生产技术研讨情报交流会”全省80多名科技人员参加了会议，其中有三十名厂长和总工亲自参加，有效地推动了我省人棉织物生产技术水平的提高。最近又分别在苏州、无锡召开了二次印染技术信息发布会，对新技术的情报交流和推广起了有力作用。我们还邀请日本信州大学化纤系教授近田淳雄博士；日本石川县工业研究所纤维部长见谷笃男博士；美国孟山都化纤公司高级院士余京培博士；英国CROSROL公司；法国LAROCHE公司等来讲学，为纺织行业开发新产品，应用新技术开创了途径。举办和参加各种新产品新技术成果展览会、交易会也是收集情报，传递服务的好机会，它面广量大是开发技术服务，进行成果转让的场所。

我站多年来举办和接受委托举办的八次情报业务和文献检索学习班，这是加强情报联系提高情报人员素质，巩固发展情报网络，开展情报服务的一种重要形式。

文献服务除了日常的借阅工作外，目前还开展了大量的文献复制工作，即资料复印、标准复印、期刊复印、图纸复印。近几年因原版期刊价格的猛涨，我们又开展了原版期刊复制，定向为某些企业服务；有些企业不了解外文书刊的订购渠道，购不到国外书刊，我站就进行代购代索；随着标准化工作的不断深入贯彻，我们开展了标准制订和采标服务；新产品论证服务；为配合申报科研项目、申报科技成果，我们进行了标引工作服务、专利检索、联机检索、专题代理等服务工作；对所里的重点课题我们实行定题信息服务，总之情报服务的范围是宽广的，服务的形式是多样的。

四、紧密围绕中心工作，及时配合各级领导的规划、决策，提供服务。

我们除了做好日常文献资料收集、整理的基础工作外，还根据各个时期纺织工业尤其是本省纺织工业的中心工作，由站长统一调度，集中力量编写信息简报或进行专题情报调研为各类人员服务。

1966年上半年，纺织部在上海举办双革四新展览会期间，我站及时迅速地每天出一期科技简报，提供给省厅等各级领导参阅，有效地为各级领导组织推广双革成果得到成效。

改革开放后，我国开始转入以社会主义经济建设为主的历史阶段，各级纺织部门都要制订生产规划和科技规划，我站意识到必须尽快提供国内外纺织工业的水平动向性资料，就以较快的速度，按棉纺、棉织、针织、印染、缫丝五个部分分别编写了国内外生产技术和科学研究专题综述，供省内各级领导部门参考，

很为省厅满意。

1980年我站根据本省和国内先进省、市尤其和上海排差距的情况分析，在省厅召开的地市局长“落实生产技术，赶超规划”会议上提出建议：“学上海，上水平”“江苏纺织工业要优先发展针织、毛纺、化纤和加强印染后整理”等，为省厅领导所采纳。通过几年努力，使江苏纺织工业的产业结构初步得到了合理的调整，这些软课题被江苏省科委评为情报调研成果一等奖。

1981年当纺织部开始提出要大力开发纺织产品时，我站又组织编写专题调研材料“国外纺织产品的流行情况和发展趋势”深受各级领导和搞产品开发同志的欢迎。

1983年我站针对当时纺织工业现代化讨论的要求，撰写了“国内外纺织工业生产技术的现状和发展趋势，与实现我省纺织工业现代化的一些看法”的调研材料，受到各级领导和科技人员的欢迎，反映“看后使人感到学有榜样，赶有目标”。

1984年为帮助各级管理干部学习现代化管理科学知识，我们整理编印了“现代管理科学知识讲座汇编”，翻印了“软科学概论”选编了“全面质量管理资料”。通过讲座等形式进行宣传提高了各级干部的科学管理意识。

1987年我站结合客观形势进行技术经济情报收集，编写了“关于江苏省纺织工业发展外向型经济的研究”为各级领导和出口企业决策提供参考，被评为江苏省科委科技情报成果二等奖。

1989年为配合纺织工业产业结构的调整和推动技术进步，我站参与了“江苏省纺织工业技术政策”研究项目，现已在全省纺织工业中贯彻实施。

总之我们体会到情报人员要充分发挥其特有的积极性——敏感性，利用信息资源，紧密配合中心工作，做到年年有新意，开展超前情报服务。为领导的战略决策、总体规划起导向和咨询服务；依靠文献工作的优势，积极为科研生产进行情报服务，推动中心工作的贯彻，才能提高情报工作价值地位，取得情报服务的最佳效果。

五、摆正文献服务的社会效益与有偿服务的关系。

科研体制改革以前，文献工作者“不愁吃，不愁用”无忧无虑一切是“皇粮”，只考虑社会效益，有偿服务想也没想过。改革以后，随着事业经费的不断削减，书刊、邮寄等各项费用的不断上涨，更重要的是要最大程度地发挥文献资料的作用，既要做好为各级领导和各类科技人员的服务工作，又要争取一定的经济效益，这就产生了情报的有偿服务。我们认为有偿服务不能见钱眼开，唯钱是图。文献工作者的职责就是收集、整理、保管、服务。这些日常工作原则上不能收费，就是说读者进阅览室，看书、查卡、借阅一律不收费，若读者有疑问提出，对比较简单的咨询，也不要收费，只有在需要化相当精力进行跟踪情报服务或者必须正确无误的答复有关技术问题，才能酌情收费。我们意识到只有多做一些社会效益之事，才能不断地扩大有偿服务的市场。文献工作者只有做好无偿的社会公益服务，才能开创更多的有偿情报服务。

六、提高文献工作人员的素质是扩大服务效果的基础

文献工作者首先要认识到文献工作是一种服务性工作，必须树立热诚为读者服务的思想；第二，文献工作者要认识到文献工

作是一项专业性工作，必须练好基本功，才能做到广、快、精、准地收集、整理和提供情报；第三，文献工作者要认识文献工作是一门学术性工作，它在不断地发展，只有加紧学习，才能向先进技术靠拢，逐步做到著录标准化、标引规范化、设备现代化、管理科学化、检索电算化，让我们更好地为经济建设服务作出新贡献。

