

內部參攷

掃盲工作參攷資料

福建省識字運動委員會辦公室編

目 錄

南安縣速成識字班鞏固階段教學計劃

(一)

雙峯縣砂塘重點班是怎樣轉入鞏固階段的

(一六)

閱讀教學的一些體會

(一九)

我們怎樣開展精讀中的小組活動

(三一)

輔導員在閱讀階段教學中應做那些工作？

(二四)

怎樣進行寫話教學

(二五)

介紹衡山文家橋農民羣衆教師傳授站

(三三)

一個三年來堅持學習的民校

(三七)

一個學習結合生產的計劃

(四一)

南安縣速成識字班鞏固階段教學計劃

(南安縣掃盲辦公室)

速成識字法是用短時間突擊的方式進行教學的，學員在完成突擊階段學習後，對於字形的佔有還是不够鞏固的，特別對於字義的了解大部分停留在一音一義上，雖然經過讀詞語，閱讀、寫話等教學，但在文字的運用上尚很困難。突擊階段教學時，大部分速成班普遍存在着夾生、回生等現象，因此必須進行一定時間的鞏固教學，才能初步養成閱讀寫作的能力。

一、教學目的

適當提高突擊階段的教學成果，使能鞏固字形，擴大字義，豐富詞彙，發展四會，初步養成閱讀寫作能力，達到掃盲標準，不至復成文盲。

二、教學要求

總的要求在於使學員鞏固突擊階段的全部學習成果，養成讀寫習慣，初步掌握文字工具，不使回生，為繼續提高文化打下基礎。具體要求如下：

- (一) 繼續使用注音拼音，達到用字母會拼注一段會唸的短文或課文，並學會查字典。
- (二) 在學過的兩千左右常用字的基礎上，擴大常用的詞彙，並能記住字形，逐步提高。

(三) 在讀完語文課本或閱讀課本後，能領會課文中有關政治、歷史、地理、自然、衛生等常識，並閱讀十萬字以上的通俗讀物，達到脫離輔導能獨立地進行閱讀通俗書報，懂得每個句子的意思，且能領會全文的中心內容，講出全篇大意。

(四) 寫字要能聽寫讀過的課文，錯別字不要超過百分之三，並能聽寫熟詞的百分之六十。

(五) 寫作要繼續練習寫最簡單的數種應用文，和寫三、五百字的短文，錯別字不超過全篇文字百分之五。

三、轉入鞏固階段前應做的幾項工作

(一) 做好突擊階段的總測驗工作：考試及格才得轉入鞏固階段；少數不及格學員應給予個別補課，補課後達到突擊階段教學要求的時候再轉入鞏固階段學習。

(二) 做好突擊階段的全面總結。

(三) 整頓組織：通過突擊階段教學後，如果程度參差很多，可適當給予調整小組（事先要動員說明調整小組的好處，取得學員自願）。以便在自學互助時採取不同的輔導方法，或按程度適當佈置大量閱讀的份量，以滿足全體學員不同的要求。

(四) 召開輔導員和積極分子會議：說明鞏固階段的重要性，討論研究輔導方法和如何幫助程度差的學員，醞釀訂定鞏固階段的學習計劃，以及發動各小組挑戰戰。

(五) 進行思想動員：有可能時舉行比較隆重的會議，請首長動員，發動學員討論，並訂出學習計劃發出挑戰戰。動員內容：

甲、肯定前段學習成績，以啓發學員的學習信心，並指出這些成績是由於毛主席、共產黨領導好

和大家努力學習得來的，號召大家不要滿足已得的成績，應該更積極的學習來報答毛主席的恩情。

乙、指出鞏固階段學習的重要性，糾正不正確思想。主要的有下列幾種：

一、自滿情緒，認為突擊階段已過可以鬆一口氣，以後自己慢慢學，或認為學會二千多字，已初步會讀會寫了，因此對鞏固階段不感興趣，以為鞏固階段是多花時間。

二、急躁不耐煩，本來說速成幾個月就會讀會寫會用，現在已經突擊了幾個月又要來一個鞏固階段，覺得時間太長。

三、不認真負責，應付應付，反正我已學會了，你叫讀我就再讀，沒有時間我就請假。

丙、提出目的要求：號召大家端正不正確思想。發揮集體主義精神共同搞好學習，要開動腦筋，克服一切困難，根據以往的學習精神，堅持學習下去。

丁、宣佈學習內容、時間、方法、步驟與過程。（其中學習時間不能呆板規定，特別要說明時間的長短是和大家的努力分不開的，如果積極學習，時間就可以少些）。

戊、評選突擊階段的學習模範，樹立旗幟，鼓勵學習。

（六）根據各班程度，訂好教學計劃。具體規定各單元的教學進度，教學過程，教學份量，教學時間，以及自學互助的組織，課外大量閱讀教材的選擇訂購與分配等。

四、教學組織領導

（一）鞏固階段連成班仍由掃盲分支會領導，原任教師繼續任教。

（二）輔導員仍以原班原組的轉入繼續輔導為原則。如有特殊事故可根據實際情況適當調整，程度差的小組要配備程度較高與較耐心的輔導員。

(三) 學員以原班轉入爲原則；但可按程度，適當調整小組（每組三人至六人）。每組選舉小組長協助教師負責領導小組學習。每星期進行檢查學習情況一次，保證教學任務的完成。

(四) 建立各種制度：教師方面應建立備課、學習、輔導、補課（靈活掌握隨時進行補課）等制度，教師學習應有計劃，有領導，做到個人有筆記，小組有記錄；學員方面要建立點名、請假、檢查、考試等制度。

五、教學內容與方式

內容方面：

(一) 鞏固階段應以語文教學爲主，在語文中又應以閱讀爲主。因爲只有精講熟讀和大量閱讀，才能擴大字義，豐富詞彙與語句的基本知識，養成閱讀習慣，學會寫幾種最常用的應用文與三百字以上的短文。

教材：1. 農民語文課本第一、二冊。2. 從閱讀課本中和大量閱讀教材中選擇一二——一六篇最常用的各種體裁的範文作爲寫作參考，充實寫作材料。

(二) 必須選擇有關常識的讀物，如「互助組講話」、「晉江農民」、「新婚姻故事」、「防疫衛生常識」以及速成識字班補充讀物等，來豐富成人日常必須的常識與語彙。

方式與學習組織形式方面：要從實際出發，集體分散靈活運用。

(一) 在平時一律採用集體上課方式每天固定學習時間（至少二小時）。

(二) 農民農忙期間，可通過學員民主討論縮短上課時間。按程度高低、住所遠近、生產需要等條件編成若干小組（人數視實際情況而定），配備一定數量的學習骨幹，進行分散學習。教師巡

週指導，每星期進行一次集體講課或佈置作業。

六、教學方法與步驟

爲使閱讀與寫作的教學很好結合，要把教學分爲兩個階段來進行：

第一階段以精講熟讀、大量閱讀，大量寫字爲主，以寫話爲輔，着重在字、詞、句的基本訓練，約佔全部教學時間的五分之三（八〇——一〇〇小時）。

1. 教材，以農民課本第一、二冊爲課堂教學教材，並選購晉江農民和互助組講話，速成識字班補充讀物等書報爲大量閱讀教材。

2. 教學要點：

甲、講解重點課與輔助課：按教材體裁（如詩歌、書信、故事、記事文、敘述文等）分別集中，由易到難編成教學單元。每單元選擇一、二課爲重點課（課文應文筆流利、段落分明、中心思想明確），其他的爲輔助課。根據不同要求，應詳細講解重點課，扼要講解輔助課。

乙、加強字、詞、句的基本訓練：語文的基本組成是字、詞、句，因此語文教學的全部過程中，都應有計劃、有步驟地豐富學員的字、詞、句的基本知識，加強語句構造方法的基本訓練。其主要方法是課堂講解，學員熟讀、抄寫（每天都應佈置）、聽寫、聯詞、改錯、造句、寫話等。

丙、大量閱讀、豐富常識：利用課外時間或每星期抽出一定時間進行閱讀，所選的材料應結合當時當地情況和學員的要求。最好是組織讀報組，每天輪流讀報。既能豐富常識又可養成閱讀習慣。定期舉行座談會，輪流報告學習心得，或結合文娛進行檢查。

3. 教學方法：

甲、備課：在鞏固階段要提高學員的語文與寫作能力，教師除認真鑽研業務提高自己業務水平外，必須做好備課工作。在備課中發生困難時，要多找參考書及多與別人研究。備課方式：因現階段的鞏固班都是各區實驗班，往往只有一、二班在同一個地方，所以一般是以自行備課為主，再徵求學員的意見，以及與其他同志研究。等大部分班級轉入鞏固階段教學後，應以鄉為單位，進行集體備課。備課中應解決以下的幾個問題：

一、按本課內容以及在教學單元中的地位（如係重點課或輔助課）和學員的接受程度，決定教授本課的目的要求。使學員明確學習本課的目的，提高學習情緒。

二、認真研究課文，分析本課的特點、主題和段落等。

三、深入了解學員的情況 and 需要，估計學員可能在那些地方發生困難，那些地方可以少解釋，那些地方需要多解釋。

四、在這篇文章當中要着重那些語文知識的講述，以及怎樣結合進行愛國主義思想教育。

五、估計學員可能提出的困難問題，以及生字新詞，加以準備。

六、安排教學方法步驟與時間。

七、準備複習提問的問題、課堂練習與課外作業的材料。

乙、重點課的教學方法與步驟：

一、組織教學，檢查人數和思想動員。

二、複習舊課，或預習新課：教師在組織教學後，可先提問題檢查舊課，是否達到鞏固，藉以推動學員在課外進行自學，然後逐步的引導學員進行新課的預習，輔導員和小組長應具體掌握。其預習方法如下：

(一) 教師指導：預習的方法必須交代清楚，使學員明確方向，能有重點有目的的進行。

(二) 學員自行閱讀一二遍，領會課文大意，並把生字、新詞、難句檢出做了記號。

(三) 在預習中，教師應深入掌握一個小組（同時照顧全面），啓發學員發揮思考力，教師暫不直接解決具體問題，只從中了解學員共同難點，思想情況，要求什麼等，作為講課的依據。

三、講解生字、難詞、難句：教師應根據預習中發現的共同難點，進行重點的講解，除講清字、詞、句本身的含義外還應結合學員情況，多舉實例加以說明。然後當堂進行口頭造句，如講解「四面八方」一詞，除講解意思外，還可以造「志願軍從四面八方圍攻敵人」的句子，給學員聽，以達到會講又會用的目的。

四、精講課文

(1) 先提問題指名解答，檢查預習的效果，了解學員對新課文理解的程度，藉以推動學員的預習。

(2) 範讀全篇課文一遍。

(3) 講解：應盡量結合愛國主義的思想教育，和學員日常生活經驗，並且要通俗化、形象化，但講解的範圍不宜過於廣泛，或脫離課文內容，講解的步驟如下：

先提出目的要求，略述全篇大意；其次分段讀分段講，難詞、難句要較詳細的講，講解要有次序，有條理使學員容易理解；然後歸納全文，說明全篇中心思想，在講解時，除分別說明每段及全篇大意外，為了給寫作打下基礎，還應適當的分析課文的用句，分段，和寫作的方法，但分析寫作的方法應以幫助理解課文為主，指導寫作為副。

(4) 小組講讀：全文講解後，要分小組進行講讀，一般可以採取先互講，然後分別熟讀（學

員自行精讀），自學時開始用朗讀，逐漸轉為低聲快讀而默讀。

(5) 作業練習：在自學互助後，應即按學習材料、學員程度、教學階段，分別佈置抄寫、聽寫、聯句、改錯、造句、問題筆答、寫話等作業當堂練習，並佈置抄寫等課外作業練習。

(6) 檢查：由教師指名回答問題、朗讀課文、講述大意或小組進行互問、互講、互測，然後由教師抽查。抽查時，必須注意普遍性，各種程度的學員都應抽到，以掌握學員理解的程度。抽查提問時，可先提出問題，然後才指名回答，這樣可使全班學員對所提問題能注意思考，以免沒指到名的學員認為不是叫他回答，而不注意。指名時，教師要心中有數，按題目難易，分別按學員的程度指名，才不會產生程度高的認為很容易而自滿，程度差的因答不出來而灰心失望。

丙、輔導課的教學方法與步驟：

(1) 重點講解生字、新詞、難句：學員通過重點課的講解以後，因同一體裁的緣故，課文領會比較容易。新課預習可以佈置在課外自學時做。上課時，教師作動員、點名、安定學習情緒後，即進行範讀課文和生字、新詞、難句的講解。

(2) 扼要講解課文：講解時，教師應掌握重點，分段讀講，然後歸納全文，指出與重點課在寫法上相似的地方或不同點，使學員加深對課文的理解。

(3) 小組讀講（方法與重點課同）。

(4) 作業練習（方法與重點課同，但份量可以多些）。

(5) 檢查：（方法與重點課同，尚可採用小組討論或報告的方式檢查）。

丁、每星期學習政治二小時，最好請區、鄉幹部報告，或主任教師自己講，內容以中心工作為主，或者選擇晉江農民的材料，講後擬出提綱，組織大家討論。

戊、組織課外複習：在課堂講授的課文，學員是不可能完全消化的。爲了加深學員對課文的理解，鞏固學過的知識，豐富常識，必須組織課外互助組，進行複習舊課和大量閱讀課外讀物。互助組的組織，可根據地形、自然村落、工作、生產等不同性質自願結合進行複習。互助組要選舉組長負責領導，並培養一定的骨幹，定期會報，教師應重點掌握一組發現問題，指導全面，課外作業內容如下：

(1) 閱讀晉江農民報，由小組長領導讀報，輪流讀講，並組織討論，每星期或二星期舉行一次演講比賽，（按：採用工作學習情況報告，或心得介紹的方式較妥當。）

(2) 抄寫短詞、句子，以及課文，抄寫時，要求自看一字寫一字逐漸提高到看一句寫一句。

(3) 每班可辦一版牆報，每星期把學員成績較好的作業如寫的字或造的句，張貼出來讓大家看，牆報中，還可以開闢問答欄，由小組集體問答，以鼓起學習及寫作的興趣，發揮集體主義精神。

4、教學要求：

甲、重點課要求講得流利，沒有生字，能講出課文的中心大意，正確理解每課詞句的意思，及用法，並熟記其中一些教師指定要熟記的好句子。

乙、輔助課要求能讀得順口，講出大意，並懂得課文詞句的意思及用法。

5、教學時間的支配：在此階段內一般可按講解佔百分之三十，閱讀佔百分之四十，寫作佔百分之三十支配，每星期約可教二個單元。

第二階段，以寫話爲主，以精講熟讀、大量閱讀爲輔，但仍要加強詞句的基本訓練，並使學員初步掌握寫作方法。約佔全部教學時間的五分之二，即五〇—七〇小時。

1、教材：選擇一些能够代表各種最常用的體裁的課文如書信、記事文、便條、應用文等做範文，進行講解，給學員做作。（教材可從閱讀課本和大量閱讀教材中選擇。）

2、教學要點：

甲、講解範文：應有重點的選擇各種最常用的體裁做範文（如日記、記事文、敘述文、便條、應用文等）由易到難的進行講解，並簡單分析寫作方法以便學員做寫。

乙、加強讀、講、寫三者結合的訓練：按教學重點，根據教材與學員的水平，講好範文、佈置作業，使範文講解與學員寫作相結合。

丙、進行大量閱讀：一般在課外進行，教材的選擇應盡量圍繞範文及各種常識。

3、教學方法步驟：

甲、範文講解：

（1）講解課文可先講解新詞、難句，然後才逐段講解，使學員能够領會課文內容。

（2）分組講讀、由輔導員及小組長具體掌握，共同讀講。

（3）分析課文寫作的方法：即講解本文的體裁，段落分法，用句等寫作方法，使學員能够體會文章的結構以便做寫。

（4）練習與做作，由於我們選擇的教材是最常用的體裁，所以我們應根據範文的體裁，佈置學員做作。這樣可使學員對範文的學習有興趣，而寫作又有依靠，比較容易學習。（按：做寫練習開始時可以多用，以後要逐漸減少。）

（5）作業講評與修改。

（6）佈置課外作業：每晚必須根據教學進度和學員的生產、工作的實際情況佈置作日記、寫

作練習和大量閱讀等作業。

乙、練習寫作：寫作練習必須首先打破學員把寫作看成神秘化的思想。可以先從口述着手，慢慢過渡到筆述，循序漸進，使學員在觀念上將語言與文字一致起來。其方法：

1. 問答寫話（在第一階段適用）結合課堂練習。材料可根據學習的內容，學習心得，學習方法，以及日常生活中所見所聞，既可充實寫話內容，也可複習課文，使學員的學與用結合起來，其步驟：

（1）口頭作文：即全部用口述，由學員把所想的說出來，使學員從口述中可以慢慢的充實寫作的內容。不然在開始寫話時，因單字不很熟，一方面要想內容，一方面又要想字，寫起來就有困難。口述可以減少這方面的困難，又可以培養組織材料的能力。

（2）教師問，學員答：教師可以把問答的話寫在黑板上，要學員把說的話和寫的話對照一下，使他們理解語言和文字是一回事，以打消寫話是困難的思想。

（3）互相練習：你說我寫，我說你寫，或我問你答，你問我答，然後逐步進到自己說自己寫。這種互相練習方法，教師應好好啓發，輔導員及小組長要具體掌握，教師巡迴指導，及時發現問題，加以解決。

（4）大家說，共同討論，大家寫：由教師啓發，也可以適當的根據學員的生活、學習、工作先出題目，然後由輔導員、小組長掌握，共同討論，這樣可以充實寫作的內容。

2. 根據課文寫話，這要在學員已有初步的聽寫能力的基礎上來進行。

（1）聽寫課文大意：由教師說課文的大意或講故事，學員把大意寫下來。教師在講大意時，語氣要清楚，內容要系統，使學員聽得清楚，而且會深刻的記住。然後逐步的培養與提高，到學員

報告學習心得，大家寫下來。（先培養程度高的而講得好的先講，然後逐步提高到每人都能輪流報告。）

（2）筆答問題：由教師按課文內容提問題，由學員作筆答。在聽寫課文大意或筆答問題時，如遇到個別難字不會寫，可用注音代替或留空格，免誤時間，影響聽寫，（開會記筆記也可以這樣。）待全部寫完後再讀一遍，加以更正或補上。

（3）自由寫話：學員在開始學寫話時，往往覺得沒有什麼可寫，或寫起來重複很多，不會有條理，有次序地把心裏要說的話都寫下來。所以開始時，就應該啓發學員，依照範文，先想好要寫的內容。然後進行小組互助，把各人想好要寫的內容，說給大家聽，或自己先擬好提綱，把要寫的內容用「排隊」的辦法先排好隊。排隊有三個步驟：第一「找排頭」；第二「報數」；第三「清查人數」。例如有一位同志在寫「偉大的祖國」一文時，他先找了兩個排頭，第一個是工業建設，他把鐵道、工廠、趙國有都放在工業建設的隊裏，站了隊就報數一下，看自己要找的都來了沒有；第二排頭是農業建設，棉花、李順達、拖拉機等站在這一隊，但是清查人數中發現郝建秀也站在這裏，就立刻請他站到工業建設那一隊去，這樣排了隊，段落清了，層次也清了。像這樣先做好提綱，再在小組裏討論，大家提意見補充，然後才下筆寫。寫話要先有內容，然後根據內容來決定題目。要求先鋪開事實，再加以整理。要強調說明有什麼寫什麼，話怎樣說就怎麼寫，打消沒有什麼可寫或認為寫話是困難的思想。在寫作時碰到不會寫的字，可以用注音代替或留空格。寫完後自己認真反覆讀一、二遍，加以補正，不順口的馬上修改，這樣反覆的修改，就會逐步地把文章寫好。

（4）課外自己練習寫作。

做日記——做日記是一種學習寫作的好方法，應該指導學員從每天看過的或做過的事情寫起，

進而把聽過、想過的事物，以及閱讀的心得，用文字寫下來，動員時，要打通學員沒啥寫的思想，並糾正記流水帳的寫法。

辦牆報——最好每班出一版，其內容可分自由談（或大家談）問答欄，成績欄以及批評、表揚讓大家自由投稿。要培養或啓發程度高的帶頭寫。或把作業中成績比較好的貼出來，讓大家看到自己或同學的成績，引起寫作的興趣。出版後，應組織學員去看。

做筆記——說明寫作要時常練習，文字熟練後，寫作也就比較容易。要啓發與號召大家聽報告開會時練習做筆記，閱讀時學習記心得養成隨時隨地運用文字的習慣。這樣一方面可以鞏固單字，另一方面可以培養寫作的能力。

另外還可以經常鼓勵學員向報社及縣掃盲通報投稿，或寫信給親戚、朋友、同學、教師以及首長。內容可看寫的對象而不同。如寫給同學可以多寫學習心得和交流學習、生產、工作的方法；寫給教師和首長可以報告學習心得和工作生產情況，速成班可以做他們的郵政局，代他們轉送，以鼓起他們的寫作興趣。

3. 作業講評

（1）小組互評：每小組教師至少要抽改一本作業，其餘的可在小組裏互評，其方式可將各人所寫的輪流讀，大家聽，或二人爲一小組，你讀我聽，我讀你聽。如有聽不懂或不妥當的地方，即互相討論修改。在小組互評時，輔導員和小組長應具體掌握。教師必須詳細說明互評的方法和好處，並且深入掌握一小組發現共同的毛病，然後作綜合指導。

（2）教師修改與講評：每單元至少要給每個學員改一篇作業（全階段至少給每個學員當面講評一次）。批改時要儘量保留學員的原文，成績好的可讀給學員聽或出牆報。每星期應綜合學員作

業上的通病與缺點，嚴重的錯誤作一次綜合指導，並提出問題討論，指導改進方法。

(3) 在小組互評和教師修改中發現的錯別字，可以作聯詞的活動來訂上，如「再見」錯寫為「在見」，可以在課堂上將「再」字聯成「再會」「再見」「再來」。「在」字可以聯成「所在」「住在」「在這裏」等詞語，這不但擴大字的應用面且可迅速有效的消滅錯別字。

4. 教學時間的支配總共五〇—七〇小時，一般可按講解佔百分之二十，閱讀佔百分之三十，寫作佔百分之五十。每週約有二次範文講解，二小時上政治課，其他為寫作時間，具體分配如下：第一天講解範文，分析課文寫法和佈置寫作與討論寫作內容；第二天寫作練習和小組與教師講評；第三天抽出一部分時間綜合作業優缺點和討論改進方法以及講評本週的日記（每週至少二篇）。

七、應注意的幾個問題：

1. 整個教學過程仍應貫徹「大量閱讀」的精神，才能滿足學員的要求，多讀多寫多練習，才能幫助學員記憶及鞏固學習成果，達到鞏固提高的目的。但也應根據學員的接受程度逐步提高，過急和過高的要求反會造成欲速則不達。

2. 在整個教學過程中仍應緊緊掌握思想動員，並運用牆報，及時表揚以培養學員學習的自覺性與積極性。

3. 課文的講解不要咬文嚼字，應着重指導學員理解課文的內容，因此必須走羣衆路綫，深入了解學員的難點和理解的程度，然後在這基礎上指導學員，不然會造成「教的無用」「用的沒教」脫離了學員的要求。

4. 講解課文要盡量貫串愛國主義的政治思想教育和聯系實際，使學員提高政治認識，達到「學以致用」。

5. 學員閱讀能力往往比寫作強，因此多喜愛閱讀而厭惡寫作，甚至不願寫作。所以在教學上必須加以注意，防止這個偏向的產生。

6. 在教學前必須充分備課，加強教學上的計劃性、組織性與預見性，以保證教學順利地進行和不斷提高，又可以防止和消滅教學上的忙亂現象，同時也才能真正的明確教學目的。在整個教學過程中，應緊緊地掌握教學時間，在備課時如碰到困難，必須多多與其他同志研究，並與當地小學教師取得密切聯系，來解決教學上的問題，以提高教學質量。每星期召開一次小組長和積極分子會議，收集學員的反映，以改進教學。

7. 教師應注意學員作業的政治思想性，如聯詞練習，把「翻」字聯成「翻車」不如「翻身」的意思好。造句時，把「翻身」造成「我們翻身了。」不如「在共產黨與毛主席的領導下，我們翻身了。」的含意更深刻，更能提高思想覺悟。

8. 以上計劃的製訂，還沒有充分的實際經驗作依據，因此應注意在具體工作實踐中，很好根據不同的具體情況，從實際出發，靈活運用參考試行，以期創造更多的經驗。