

首都体育学院

公共事业管理专业

本科教学计划

首都体育学院教务处编

二〇〇三年七月

公共事业管理专业本科教学计划

一、培养目标

本专业培养具有从事公共事业管理，尤其是体育行政管理、体育经营管理基本理论和知识，从事大型赛事及体育项目组织运作，为国际国内大中型体育赛事服务的组织管理、经营管理，以及为公共事业部门服务的具有现代管理知识、高素质的综合管理专门人才。

二、培养要求

(一) 坚持党的路线、方针、政策，坚持四项基本原则，具有为人民服务、艰苦创业的精神和社会主义事业心与责任感；树立牢固的马克思主义世界观和方法论，系统的掌握马克思列宁主义、毛泽东思想，邓小平理论和“三个代表”重要思想；具有高尚的思想道德品质。

(二) 系统掌握公共事业管理的基本理论与方法，突出掌握体育管理、体育经营等基础理论知识，结合体育赛事活动，体育项目运作来培养学生的实际工作能力。

(三) 培养学生结合公共事业管理，尤其是体育产业、体育市场进行科学研究的能力。

(四) 注重外语的学习，加强外语应用能力的培养，毕业时通过外语四级考试。

三、修业年限与授予学位

修业年限四年，修满规定课程与学分准予毕业，毕业生符合学士学位条件，授予管理学学士学位。

四、各学年周数分配

各学年周数分配（见表一）。

表一

各学年周数分配表

学 年	学 期	周 数 分 配									总周数	
		授 课	入 学 教 育	集 中 军 训	社 会 实 习	就 业 教 育	毕 业 论 文	复 习 考 试	机 动	假 期	每 学 期	每 学 年
一	1	16	*	2				1	1	5	25	52
	2	18						1	1	7	27	
二	3	18						1	1	5	25	52
	4	18						1	1	7	27	
三	5	18						1	1	5	25	52
	6	18						1	1	7	27	
四	7	0			16		2		2	5	25	41
	8	12				2	2				16	
合 计		118		2	16	2	4	6	8	41	197	

五、课程设置与学时分配：课程设置与学期、学时分配见表二、表三。

表二 课程设置与学时分配表(1)

课 类	序 号	课 程 名 称	各学期上课周数与周学时数								总 学 时	开 课 学 期	考 试 学 期	考 查 学 期	学 分	备 注			
			一 学 年		二 学 年		三 学 年		四 学 年										
			一	二	三	四	五	六	七	八									
			16 周	18 周	18 周	18 周	18 周	18 周		12 周									
必 修 课	公 共 课	1 马克思主义哲学原理			3							54	3	3		3			
		2 毛泽东思想概论				2						36	4	4		2			
		3 邓小平理论概论		4								36	2	2		2	前9周		
		4 “三个代表”		4								36	2	2		2	后9周		
		5 政治经济学原理	3									40	1	1		2			
		6 法律基础				2						36	4		4	2			
		7 思想道德修养	3									48	1		1	3			
		8 大学语文	2									32	1		1	2			
		9 英语	4	4	4	4						280	1-4	4	1-3	16			
		10 计算机应用		4								72	2	2		4			
		11 体育实践课	4	4	4	4						280	1-4		1-4	16			
修 课	专 业 基 础 课	1 公共管理学	4									64	1	1		2			
		2 公共政策分析		2								36	2	2		2			
		3 公共部门经济学			2							36	3		3	2			
		4 信息技术及应用		2								36	3		3	2			
		5 人力资源管理概论		2								36	3	3		2			
		6 公务员概论					2					36	5		5	2			
		7 非营利组织管理概论	2									32	1		1	2			
		8 公共组织理论与管理		2								36	2	2		2			
		9 项目管理概论				2						36	4		4	2			
		10 行政法概论					2					36	5		5	2			
		专 业 课	专 业 课	1 体育概论	2									32	1	1		2	
				2 体育赛事管理				2						36	4	4		2	
3 体育资源管理								2				36	6	6		2			
4 体育管理学				2								36	2	2		2			
5 体育市场营销							2					36	5	5		2			
6 体育产业概论						2						36	4		4	2			
7 体育场馆及设施管理									3			36	8		8	2			
8 体育社会学					2							36	3		3	2			
9 体育法律问题								2				36	6		6	2			
10 群体活动的组织管理					2							36	3		3	2			
11 体育经纪人概论									3			36	8		8	2			
12 俱乐部经营管理								2				36	6		6	2			
必修课周学时			24	22	21	18	6	6		6					98	1762			
社 会 实 践	1	形势教育	√	√	√	√	√	√	√	√									
	2	军事训练	※																
	3	实习						*							8				
	4	毕业论文						*	*						4				

表三

课程设置与学时学分配表(2)

课类	序号	课程名称	各学期上课周数与周学时								总学时	开课学期	学分	备注
			一学年		二学年		三学年		四学年					
			1 16 周	2 18 周	3 18 周	4 18 周	5 18 周	6 18 周	7 18 周	8 12 周				
选修课	1	科研方法					2				36	5	2	限制选修课 24门,共54 学分,至少 修满32学分
	2	四级英语					4	4			144	5-6	8	
	3	英语听说					2				36	5	2	
	4	休闲体育								3	36	8	2	
	5	奥林匹克运动								3	36	8	2	
	6	社区体育理论与实践				2					36	4	2	
	7	体育竞赛学					2				36	5	2	
	8	体育新闻与传媒	2								32	1	2	
	9	健康体育学				2					36	4	2	
	10	运动生物科学基础				2					36	4	2	
	11	体育广告策划								3	36	8	2	
	12	体育舞蹈					2				36	5	2	
	13	健美运动							2		36	6	2	
	14	游泳			2						36	3	2	
	15	太极拳		2							36	2	2	
	16	民族养生						2			36	6	2	
	17	体育游戏								3	36	8	2	
	18	体育测量与评价							2		36	6	2	
	19	保健推拿								3	36	8	2	
	20	营养学							2		36	6	2	
	21	高等数学		2							36	2	2	
	22	国内外体育组织								3	36	8	2	
	23	教育学					2				36	5	2	
	24	心理学							2		36	6	2	
任意选修课						4	4		4	192	5、6、8	12		
选修课考核课程最高门数														
合计考核课程最高门数														
选修课最高周学时														
合计最高周学时														

注:必修课:98学分,1762学时。选修课:44学分,792学时。实际上课:2554学时

六、课程介绍

(一) 必修课

公共课:共10门

1. 马克思主义哲学原理

内容提要:本课程主要是对学生进行辩证唯物主义和历史唯物主义基本原理的教育,学习毛泽东和邓小平的哲学思想,帮助学生掌握马克思主义的科学世界观、方法论,培养观察问题、分析问题和解决问题的能力,树立正确的世界观、人生观和价值观,为学生确立建设

有中国特色社会主义的理想信念，自觉坚持党的基本理论、基本路线和基本纲领打下扎实的哲学理论基础。

2. 毛泽东思想概论

内容提要：本课程主要进行中国共产党领导的人民革命与建国实践和理论的教育，帮助学生理解毛泽东思想是马克思列宁主义同中国实际相结合的第一次历史性飞跃的伟大成果，掌握毛泽东思想的重要内容和活的灵魂，懂得中国近现代社会历史发展和革命运动的规律，认清只有在中国共产党领导下坚持社会主义道路才能救中国和发展中国。

3. 邓小平理论概论

内容提要：本课程主要是对学生进行建设有中国特色社会主义理论与实践的教育，帮助学生理解邓小平理论是马克思主义同中国实际相结合的第二次飞跃，是马克思主义同中国当代实际和时代特征结合的产物，是马克思主义在中国发展的新阶段；掌握邓小平理论的科学体系，搞清楚什么是社会主义，为什么要坚持社会主义和怎样建设社会主义，特别是社会主义初级阶段理论，认识社会主义本质和社会主义建设的规律；学习邓小平同志的革命风范和崇高的品格、科学态度和创新精神；树立建设有中国特色社会主义的坚定信念，增强执行党的基本路线和基本纲领的自觉性和坚定性。

4. “三个代表”重要思想

内容提要：讲授“三个代表”重要思想形成与发展的过程，以及对建设中国特色社会主义的重要指导意义。

5. 政治经济学原理

内容提要：本课程主要是对学生进行马克思主义政治经济资本主义部分基本原理的教育，引导和帮助学生运用马克思主义的立场、观点和方法去观察和认识资本主义经济的历史和现状，认清资本主义经济实质及其在当代的新特征，懂得资本主义必然为社会主义所代替的历史规律，认识借鉴资本主义一切反映社会化生产规律的先进经营方式、管理方法的意义，坚定为建设有中国特色社会主义而奋斗的理想信念。

6. 法律基础

内容提要：本课程主要是进行社会主义法制教育，通过对法律基础课的讲授，使学生初步掌握马克思主义法学的基本理论，掌握法律的本质特征、作用、法律同社会及其它意识形态的关系，特别是在改革开放的形式下，法律同经济发展、社会发展的关系，较系统向学生讲述我国宪法和其它主要法律法规，使学生熟悉和了解这些法律法规，增强学生的社会主义法制观念和法律意识，更好的为社会主义现代化服务。

7. 思想道德修养

内容提要：本课程主要是对学生进行以为人民服务为核心，以集体主义为原则的社会主义德育教育以及优秀的中国传统道德和革命传统教育。通过讲授政治修养，思想修养，道德修养，心理品质修养，学习成材的修养等内容，培养学生高尚的理想情操和良好的道德品质，完善人格，把握人生，树立体现中华民族特色和时代精神的社会主义价值标准和道德规范，成为“四有”的社会主义事业的建设者和接班人。

8. 大学语文

内容提要：主要讲授中国历史上的名家名篇。通过点评、分析、鉴赏名篇佳作的高远立意、布局谋篇技巧和遣词造句地精妙之处，使学生掌握一般古文的阅读方法、一般现代文的分析、写作方法，并能够了解重点篇章的写作背景，理解作者的写作目的，感受文章中体现出来的高尚情怀和审美情趣，从而提高学生的阅读分析能力、语言文字运用能力和人文修养。

9. 英语

内容提要：通过英语课的教学，使学生比较系统地掌握英语基本语法和一定数量的基本词汇、句型，并具备英语阅读、互译能力，口语能力使学生能以英语为工具，获得专业所需的科技信息，为今后进一步学习、提高英语水平打下良好基础。具体要求为达到大学英语四级水平。

10. 计算机应用

内容提要：讲授计算机硬件基础知识、操作系统的基本知识与基本操作、网络基础知识，多媒体计算机系统的基本概念以及病毒的知识与防治方法培养计算机的基本操作能力，学习计算机应用软件：字处理软件、电子表格处理软件、演示文稿的制作软件的使用、操作方法以及多媒体信息处理方法和在各应用软件中的利用。通过上网培养和提高学生通过网络交换和检索信息的能力。通过计算机基础知识课程的学习，培养和提高学生应用软件的自学能力和综合利用学过的知识解决实际问题的能力。

11. 体育实践课

内容提要：主要以增强体质，培养良好体育习惯为目的，并根据普通高等院校体育教学的基本要求，以增强学生体质为目的。养成良好的锻练习习惯，达到大学生体育锻炼标准的要求。让学生掌握田径、体操、三大球以及小球类等体育运动项目的基本知识，技能，竞赛组织与管理，并从感性上加深对体育的理解和认识。体现专业性，健身性，群众性，游戏性，知识性。第一学期为田径基本知识课，包括走、跑、跳、投等基本项目。第二学期为体操基本知识课。包括基本体操、健美操、器械体操等基本项目。第三学期为篮球、排球、足球基本知识课。第四学期为小球（乒乓球、网球、羽毛球）基本知识课。

专业基础课：共 10 门

1. 公共管理学

内容提要：主要讲授公共管理导论，公共管理者角色与知能，公共部门的角色及战略管理，公共政策的设计、执行与评估，公共组织管理，公共组织中的领导，公务人力资源管理，公共预算与财务管理，信息资源管理与电子化政府，公共服务的绩效管理，公共管理中的责任与伦理，公共管理的新策略等基本内容。

2. 公共政策分析

内容提要：主要讲授公共政策的类型、目标和手段，公共政策的主体，市场经济与公共政策，财政政策，货币政策，产业政策，外资政策，外贸政策，经济特区政策，社会保障政策，人口政策，科技政策以及可持续发展战略等。

3. 公共部门经济学

内容提要：主要讲授公共部门经济现象与经济基本规律，包括财政预算，财政支出，资产收益分析，以及公共部门需求、供给、价格，公共消费，公共生产理论、分配等基本问题。

4. 信息技术与应用

内容提要：结合公共事业管理专业主要讲授信息技术与知识经济，网络与通讯技术，信息管理技术，信息处理技术，多媒体技术，信息技术的应用，信息化与信息化发展，以及信息产业及其管理等内容。

5. 人力资源管理

内容提要：主要讲授人力资源管理的概述，人力资源战略与规划，职务分析与职务描述，员工招聘与甄选，员工培训与发展，员工绩效考评，员工激励原理与实践，薪酬设计与福利，以及劳动人事、法规、政策等内容。

6. 公务员概论

内容提要：主要讲授公务员制度的产生，公务员的职位分类，公务员的义务与权利，公务员的录用考试，公务员的考核，公务员的奖励与纪律，公务员职务升降与任免，公务员的培训，公务员法规建设、监督与监察，素质建设，社会保障，人才资源开发等相关内容。

7. 非营利组织管理概论

内容提要：主要讲授非营利组织的定义与分类，国内外的非营利组织，非营利组织的领导决策、战略管理、财务管理、人力资源管理、志愿者管理、项目管理、营销管理、筹款管理、信息资源管理，以及非营利组织的评估等内容。

8. 公共组织理论与管理

内容提要：主要讲授公共行政的范式，公共组织的基本要素，公共管理方法、公共方案

评估、公共预算、管理公共部门的人力资源，公共政策及其实施的方法，以及政府合同和政府公司，政府间行政和公共官员的职业道德等内容。

9. 项目管理概论

内容提要：主要讲授项目及项目管理、项目构思、项目的同期理论、项目启动、项目规划、项目实施、项目组织设计、项目经理与项目的合同管理等基本内容。

10. 行政法概论

内容提要：主要讲授行政法的发展及我国行政法的特点和基本内容。

讲授行政法概述，行政法的和理论基础和基本原则，使学生了解行政组织法，行政行为法，行政程序法，行政监督与行政救济法等基本内容。

专业课：共 12 门

1. 体育概论

内容提要：结合公共事业管理专业主要讲授体育的概念，体育的本质，体育的功能，体育的目的、任务，体育的手段，体育的科学体系，体育体制，体育政策法规，国际体育等基本内容。

2. 体育赛事管理

内容提要：结合公共事业管理专业主要讲授体育赛事的经营管理与行政管理。包括组织策划、赛事的商业开发、赛事的新闻宣传、赛事礼仪、赛事的财务管理、赛事的风险管理、赛事后勤服务管理、赛事体制创新及志愿者服务等。

3. 体育资源管理

内容提要：结合公共事业管理专业主要讲授体育资源的特点，包括体育项目资源，体育社会资源，体育环境资源，体育人力资源等的合理挖掘与利用。尤其是体育人力资源的培训，以及与体育活动有关的人力资源计划，激励雇员和志愿者、有效建立雇员和志愿者团队的方法等内容。

4. 体育管理学

内容提要：结合公共事业管理专业主要讲授包括体育管理的基本原理与方法、体育管理的计划、组织、控制、监督和评价等各项职能，学校体育管理、社会体育管理、残疾人体育管理、运动训练管理、运动竞赛管理、体育产业管理、体育信息管理、体育科技工作管理等理论。

5. 体育市场营销

内容提要：结合公共事业管理专业主要讲授体育市场分析，以及体育市场营销中的基本策略，体育产品特点，体育产品价格，体育市场的促销与分销等问题，使学生掌握体育市场

调研的基本方法和技能。

6. 体育产业概论

内容提要：结合公共事业管理专业主要介绍体育产业基本理论，包括体育产业内涵、体育产业结构、体育产业的特性、体育产业的相关政策、国外体育产业发展以及我国体育产业发展现状等内容。

7. 体育场馆及设施管理

内容提要：结合公共事业管理专业包括体育场馆的建设，体育场馆与环境，体育场馆的多功能开发，体育场馆的筹资机制，体育场馆的职业设置，体育场馆的经营机制与策略，残疾人设施的开发和利用等内容。

8. 体育社会学

内容提要：结合公共事业管理专业主要讲授体育社会学的性质、对象与研究方法，以及体育群体，体育社会化，竞技体育的社会分析，群众体育的社会学分析，社会变迁与体育运动，体育社会问题，体育运动与社会控制，体育与现代社会等内容。

9. 体育法律问题

内容提要：结合公共事业管理专业讲授中国体育法制建设、体育法律的制定和实施、体育与法律的关系（如：体育与知识产权法、经济法、合同法、会计法等法律的关系。）、职业体育与法律、大众体育与法律、学校体育与法律、竞技体育与法律、商业体育与法律、体育经营管理与监督、体育经营的立法等内容。

10. 群体活动的组织与管理

内容提要：结合公共事业管理专业主要讲授公共事业单位开展群众体育活动的内容与方法、组织与管理等。

11. 体育经纪人概论

内容提要：介绍中介及经纪人的基本知识。初步掌握体育经纪人的基本理论与实践技能。介绍体育俱乐部的基本类型，运作方式，管理理论。掌握相关的经营管理体育俱乐部的基本技能。

12. 俱乐部经营管理

内容提要：结合公共事业管理专业介绍体育俱乐部经营管理的内容，方法和指导思想，了解国内外俱乐部经营与管理的运作方式，管理理论，以及目前我国体育俱乐部在经营过程中存在的问题及发展趋势，掌握相关的经营管理体育俱乐部的基本技能。

(二) 选修课

限制选修课：共 24 门

1. 科研方法

内容提要：结合公共事业管理专业主要讲授体育科研的特点、选题与程序，体育科研的实验法、观察法、调查法、资料综述法，以及体育科研论文的撰写与发表等理论知识。培养学生科学研究的态度、习惯和基本研究技能，为学生完成学士论文和将来的科研工作打下良好的基础。

2. 四级英语

内容提要：主要讲授四级英语的基本内容，为学生通过四级英语打好基础。

3. 英语听说

内容提要：选用适当的教材，结合公共事业管理，尤其是体育管理以培养学生实际听说能力为主要目的的讲授、训练等。

4. 休闲体育

内容提要：结合公共事业管理专业主要讲授休闲体育的特点及内容，以及进行休闲体育的目的意义，休闲体育经营方法与策略等。

5. 奥林匹克运动

内容提要：本课程从历史唯物主义出发，介绍奥林匹克运动的三大体系，即：活动体系，组织体系和思想体系，介绍古代、现代奥林匹克运动。

6. 社区体育理论与实践

内容提要：结合公共事业管理专业讲授社会体育的目的、意义，社会体育的特点以及开展社区体育的方法和内容。

7. 体育竞赛学

内容提要：结合公共事业管理专业本课程系统学习运动竞赛的基本知识、基本理论和基本方法，使学生较深入地、较准确地认识和把握运动竞赛。课程主要内容为体育竞赛概论、体育竞赛简史、体育竞赛体制、体育竞赛管理、体育竞赛方法、体育竞赛规则、体育竞赛裁判等。

8. 体育新闻与传媒

内容提要：结合公共事业管理专业讲授体育新闻的特点及体育新闻报道的规律和方法、体育新闻传媒的种类与运用、体育新闻受众的特点等，培养学生从事体育新闻的基本素质和能力。

9. 健康体育学

内容提要：结合公共事业管理专业主要讲授体育锻炼对健康的作用，健康的内涵、以及健康体育学身体练习理论与方法，健康体育学生理、生化、营养的基础理论知识，面向 21 世纪人类健康与体育运动发展的趋势等。

10. 体育生物学基础

内容提要：结合公共事业管理专业的特点，介绍正常人体形态、结构、机能活动规律，体育运动对人体形态、结构和机能的影响，运动过程中人体机能活动变化的一般规律，在此基础上介绍体育运动过程的简单医务监督及常见运动损伤的预防、处理原则。通过学习，使学生既熟悉一定的体育生物基础理论，又能掌握一些运动训练、体育锻炼的生物学原则及常见意外防治的实用技术。

11. 体育广告策划

内容提要：结合公共事业管理专业讲授体育广告基本特点以及体育广告策划的方法和手段。

12. 体育舞蹈

内容提要：学习体育舞蹈中的伦巴、恰恰恰、华尔兹和探戈的基本知识、基本技术和基本组合，以及体育舞蹈的比赛规则，使学生能够具备体育舞蹈的基本技能，为从事体育管理工作打下基础。

13. 健美运动

内容提要：结合公共事业管理专业通过健美运动的教学，使学生基本掌握健美、健身的基本知识、基本技术以及发展全身主要部位肌肉的练习方法，培养学生独立进行健身、健美指导工作的能力。

14. 游泳

内容提要：主要讲授游泳运动的基本知识，教授游泳项目中的蛙泳技术，并能进行讲解、示范。

15. 太极拳

内容提要：主要教授太极拳的基本套路，掌握 24 式，48 式太极拳和部分传统太极拳的动作组合或套路段落，使学生了解和掌握太极拳的基本技术和基本理论知识。

16. 民族养生

内容提要：主要讲授传统养生学的理论基础及历史沿革，重点介绍中国传统的养生方法气功及其在养生过程中应注意的事项，此外，还要使学生了解与掌握一些具有代表性的古代养生术、养生方法，使学生通过本课程的学习，对中国传统养生学有所了解，并能应用在实

际生活中，起到一定的养生指导、养生活动管理作用。

17. 体育游戏

内容提要：主要讲授体育游戏的基本理论知识，体育游戏的基本方法；培养学生初步具有创编体育游戏和利用游戏组织教学及进行体育指导的能力。

18. 体育测量与评价

内容提要：结合公共事业管理专业主要讲授体育测量的基本内容与方法，尤其是体质测试与评价的方法，掌握体质测试与评价系统软件的运用。

19. 保健推拿

内容提要：了解推拿的起源和发展简史，熟悉推拿适应症和禁忌症，掌握推拿作用原理和推拿手法技能，以及常见运动损伤治疗的基本方法。

20. 营养学

内容提要：了解营养及营养学的意义及研究方向，了解目前我国民众的营养状况和存在的问题，重点讲述营养素、人体能量代谢、热能平衡，进行膳食分析，了解肥胖减控体重与饮食营养的关系和合理营养的基本原则等。

21. 高等数学

内容提要：结合公共事业管理专业主要讲授一元函数微积分，线性代数等内容。

22. 国内外体育组织

内容提要：主要包括国际奥林匹克组织以及区域性体育组织的管理特征、体育运动的国际发展趋势、国际体育管理的政策分析、国际体育环境中的国家体育政策分析、国际比赛的申办——奥运会模式分析、国际比赛的主办、各个国家的国家队的组织与管理、国际大众体育的组织与管理、国际职业体育的现状与未来发展、国际体育管理的未来等内容。

23. 教育学

内容提要：通过讲授，使学生了解教育学的结构、性质、地位和研究范围，理解教育的主要概念、基本原理和原则，掌握教学方法、教学组织、教学评价的实施策略，并掌握一些教学策略和技术，具备初步的教学能力，并逐渐形成运用教育、教学原理解释教育实际问题的能力，提高分析问题与解决问题的能力。

24. 心理学

内容提要：通过讲授使学生了解普通心理学的基本概念、基本理论知识，结合体育新闻专业特点揭示体育活动中各种心理现象发生、形成和发展的规律，为学生今后从事体育新闻报导提供心理学指导的依据。

任意选修课

任意选修课由教务处提前一学期公布选修课程名称、学时、学分、任课教师、选修人数等，供学生选修，至少修满 12 学分。

七、说明

(一) 英语要求

通过基础英语、体育英语、管理英语、英语听说课的教学，学生必须具备在相应活动中较熟练应用英语的能力。不通四级不能申请学位。

(二) 毕业论文

毕业论文在第七、八学期完成，其中第七学期安排两周论文指导，第八学期安排两周进行毕业论文答辩。不通过者不予毕业，不能申请学位。

(三) 社会实习

社会实习 16 周，安排在第 7 学期，实习以公共事业单位为对象，紧密结合体育活动或体育组织，如赛事、博览会、科技大会、体育企业、俱乐部等进行，切实培养学生从事公共事业管理(体育管理)能力。实习不合格者不予毕业。

(四) 军事训练

在第一学期，安排二周集中进行军事训练。

(五) 劳动

学生在校期间，必须参加一定数量的义务劳动。义务劳动分别安排在第二至第七周。

欲解
字彙
船

PDG