

马到成功 电脑教程



五笔字型



简明培训教程



深圳市相马计算机有限公司
方圆电子音像出版社



简明培训教程

相马软件

方圆电子音像出版社

内 容 简 介

本产品以学习、查找、练习、提高为目的。配套光盘中有我们开发的“相马打字通 2000”软件，通过使用书和光盘，可以使您在较短的时间内掌握键盘指法和五笔输入法，提高您的输入速度。

软件的使用、安装方法请参考第三页的说明。

本书分八章，每章内容如下：

第一章：电脑基础，掌握 Windows 98、学用 Word 2000、学用 WPS 2000。

第二章：讲述对键盘的基本认识，及如何进行指法的练习。

第三章：讲述五笔字型编码基础。

第四章：讲述五笔字根键盘设计分布，以便更好地速记字根。

第五章：讲述五笔的汉字拆分原则及输入方法。

第六章：讲述五笔的简码及词组输入。

第七章：主要是关于五笔字型难拆字的拆分和编码，列出 25 基本字根的拆分和编码；难拆、容易拆错的汉字的拆分和编码，以便更容易掌握五笔输入时的难点和难拆字。

第八章：五笔字型的 86 版和 98 版，两个版本的区别和联系，两个版本的键盘拆分实践。

附 录：五笔字型编码拆分表，包括了国标汉字拆分编码表（6763 个汉字），您可以在这里查找到全部常用汉字的五笔拆分字根和编码，包括了 86/98 版五笔拆分字根和编码。

产品名称：五笔字型简明培训教程

开发制作：深圳市相马计算机有限公司

出版社：方圆电子音像出版社

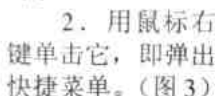
出版号：ISBN 7-900332-77 4/G·075

定 价：9.80（一光盘）

购买时敬请向销售商索取光盘

三、手工进入“图1”的安装界面

1. 把“五笔字型简明培训教程”光盘放入电脑的光驱后,如果自动运行失效,您也可以打开“我的电脑”,找到“五笔字型简明培训教程”光盘所在的驱动器,比如E盘,此时光驱标为“Xmwb”。(图2)



Xmkb (E)

图 2 图 3

The screenshot shows a Windows XP desktop environment. A file explorer window is open, displaying the contents of a folder named '五笔字型简明培训教程' (Wubi Character Type Concise Training Course). The window's title bar includes standard Windows XP window controls and a menu bar with options like '文件(F)', '编辑(E)', '查看(V)', '格式(O)', '收藏(A)', and '帮助(H)'. The address bar shows the path 'C:\WINDOWS\SYSTEM32\管理工具\光盘\五笔字型简明培训教程'. The main pane shows a grid of icons representing folders and files. The desktop background is a blue gradient with a large, stylized 'W' logo. The taskbar at the bottom shows the '开始' (Start) button and several open applications, including 'Internet Explorer'.

图 4

4. 双击“wb.exe”即可运行光盘，进入图1的界面。

四、常用工具软件

单击常用工具软件会有一下拉菜单出现。选择该菜单中的软件则在下面出现该软件的简介和安装按钮。单击安装按钮就可以安装软件。如图5所示。



图5

五、多媒体教学的使用

分别单击多媒体教学的按钮即会进入多媒体教学。在多媒体教学内容中主要注意以下几点：

用 进行上述中的音量调节：

我们专门为您的声卡设计了一个音量控制台，只要点击屏幕右上方的音量控制按钮 。就会弹出音量控制台，如图6所示。

上下拖动灰色的小球，可以进行音量（电脑老师的发声大小）、左右声道的控制，如果您觉得在听电

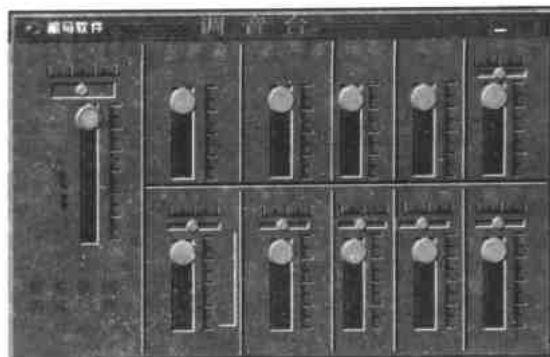


图6

脑老师讲解时，音乐伴音太大，可以通过向下拖动“MIDI”的灰色小球来调节音乐伴音的大小。

用如下工具条进行有关操作（图7）



图7

六、相马打字通2000

《相马打字通2000》软件是配合《相马五笔宝典系列》中的五笔教程所开发的，既可单独使用，也可配合教程使用。软件的基本特点是素材丰富，功能强大，使您在最短时间内成为五笔高手。

相马打字通2000的安装

单击光盘上“相马打字通2000”按钮，再单击右下角的安装按钮，根据它的提示就可进行安装。

相马打字通2000的运行

安装完毕，在桌面上会有一“相马打字通”的快捷图标。双击该图标就可进入该软件（图8）。



图8

练指法：单击“练指法”按钮进入指法练习窗口，它又包括指法练习、单词练习、数键练习、练习测试、全键测试、数键测试六个部分，你可以在它们当中选择一项练习。

练五笔：单击“练五笔”按钮进入五笔练习选项（图9），它有下面的一些选项：



图9

字根练习：用来熟悉基本的字根。

一级简码：用来练习二十五个只要输入一个字符的字。

二级简码：用来练习只要输入二个字符的字。

三级简码：用来练习只要输入三个字符的字。

全部简码：综合练习所有的字。

二字词组：用来练习二个字词组。

三字词组：用来练习三个字的词组。

四字词组：用来练习四个字的词组。

多字词组：用来练习四个字以上的词组。

键盘切换：打开 / 关闭字根表。

编码查询：用来查询编码。

游戏：单击工具栏上的五笔练习按钮进入五笔练习主界面，每个选项都有初级、中级、高级三个级别练习，每一游戏时间段为五分钟，截下一个字符加五分，反之扣五分。



目 录

CONTENTS

第一章 电脑基础.....	7	第六章 简码和词组的输入.....	50
一、认识电脑.....	7	一、简码输入.....	50
二、掌握 Windows 98.....	9	二、词组的输入.....	52
三、学用 Word 2000.....	14	第七章 五笔字型难拆字编码实例.....	57
四、学用 WPS 2000.....	17	一、常见非基本字根拆分法.....	57
第二章 键盘与指法练习.....	19	二、难拆字举例.....	58
一、认识键盘.....	19	三、容易拆错的汉字.....	59
二、准备工作.....	21	第八章 五笔字型的 86 版和 98 版.....	60
三、学会盲打.....	23	一、五笔字型的两种版本.....	60
第三章 五笔字型编码基础.....	25	二、码元表.....	61
一、汉字的三种层次.....	25	三、码元对字根的调整.....	61
二、汉字的五种笔划.....	25	四、五笔字型键盘实践 (86 版).....	63
三、汉字的三种字型.....	26	五、五笔字型键盘实践 (98 版).....	69
四、字根间的结构关系.....	28	附 录.....	76
第四章 五笔字根键盘设计.....	29	五笔字型编码拆分表.....	76
一、五笔的基本原理与基本字根.....	29	86 版五笔字型键盘字根分布图.....	131
二、字根的区和位.....	30	98 版五笔字型键盘字根分布图.....	132
三、键位上的键名.....	31	注：有些人习惯把 86 版直接称为五笔字型，把 98 版叫 98 王码。	
四、字根分配规律.....	32	进入五笔输入法	
五、快速记忆五笔字型字根.....	34	如果你的电脑已经安装了五笔输入法，单击“任务栏”右侧的“ En ”图标，从弹出的菜单中选择“王码五笔型输入法 86 版”。我们在键盘上输入“KWWL”即可输入“中华人民共和国”。	
第五章 五笔字型汉字的拆分和输入.....	36		
一、键位表内的汉字.....	36		
二、键位表以外的汉字.....	39		
三、末笔字型交叉识别 (识别码).....	45		

第一章 电脑基础

电脑，是电子计算机的通俗叫法，通常我们所见到的电脑大多是办公室或者家里用的微型计算机，又称“微机”、“个人计算机”、“PC 机”等。

一、认识电脑

（一）硬件的组成

硬件是指计算机系统的躯体，是一些看得见、摸得着的东西，如计算机的主机、显示器、键盘和鼠标等。图1-1 所示。笔记本电脑就是将必需的电脑部件集中在一个手提式机箱内如图 1-2 所示。



图1-1



图 1-2 笔记本电脑

（二）软件的组成

电脑的软件主要是由系统软件和应用软件组成。

系统软件：主要包括（1）操作系统（Operating System）。例如DOS、UNIX、Windows 98、Windows 2000 和 Windows XP，还有 Windows NT、Linux 等；操作系统是大家听得最多的一种软件；（2）各

种程序设计语言及其解释程序和编译程序。例如 VB、VC、VF、JAVA 等；(3) 电脑的监控程序、调试程序、故障检查和诊断程序。例如 DEBUG、QAPLUS 等。

应用软件：就是我们日常用到的软件程序，这些程序可以帮助我们完成生活中的很多工作，也就是真正能体现电脑用途的东西。例如 Word、Excel、Photoshop 等。

(三) 计算机的启动

所谓电脑的启动也就是开机，说通俗点就是接通电原打开电脑。开机的顺序如下：

- 打开外部电原插线板的开关。
- 依次打开所有的附属设备，如显示器、打印机、音箱等。
- 最后打开主机箱上的电原开关 (Power)。

计算机通电后，首先自动地对机器硬件进行全面检查，即检查主机和外设的状态，并将检查情况在显示器上显示出来。这个过程称作自检。在自检过程中，如发现某设备状态不正常，则通过显示器或机内喇叭给出提示。若有严重故障，必须排除后，方可进行下一步启动操作。自检正常通过后，则自动引导操作系统，进入工作状态。如果硬盘中装入的是 DOS 操作系统，则计算机自检完成后，屏幕上显示出信息，要求用户回答系统日期和时间，一般情况下直接敲回车键即可。

如果硬盘中装入的是 Windows 操作系统，则计算机在自检完成后，会自动进入 Windows 桌面状态。如图 1-3 所示。

(四) 安全地关闭电脑

在 Windows 操作系统中的关机方法如下：

计算机主机关闭后，然后再关闭显示器以及其他设备电原如打印机等，这与开机的顺序相反。

1. 用鼠标单击屏幕左下角的“开始”按钮。
2. 从弹出菜单中选择“关闭系统”选项。

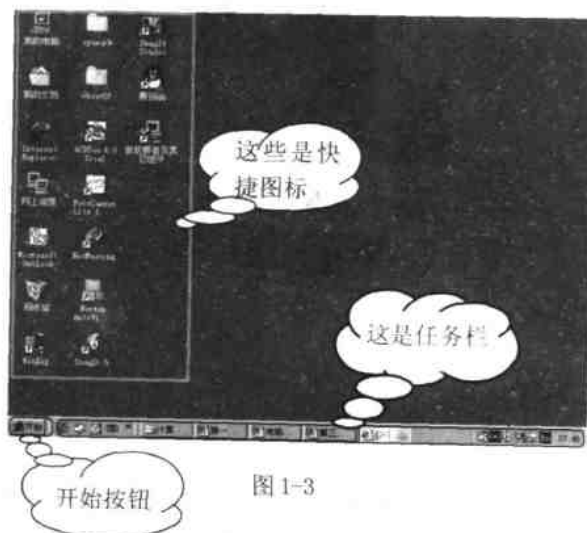


图 1-3

3. 选择“关闭计算机”并单击“是”按钮。如图 1-4 所示。
4. 屏幕出现“现在你可以安全地关闭计算机了”的屏幕时自动黑屏，就表示你的电脑主机已经关闭了；如果出现上述的文字就不动了，你还要按主机面板上的电原按钮直到指示灯熄灭为止。

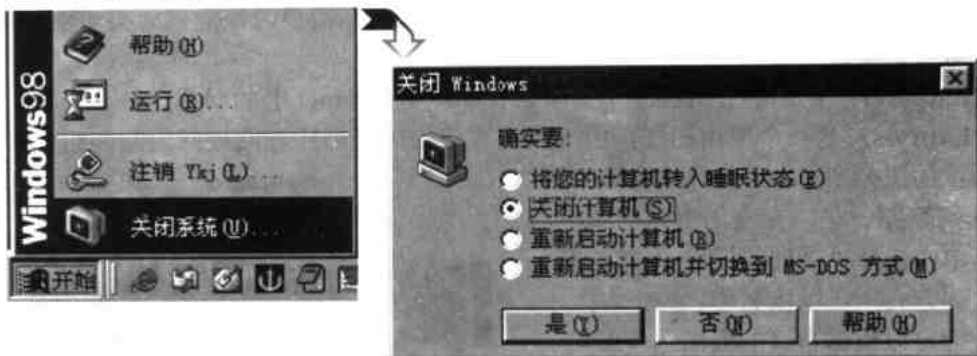


图 1-4

二、掌握 Windows 98

(一) Windows 98 桌面

进入 Windows 98 的图形界面如图 1-3 所示。此时，它的屏幕主要由桌面、图标和任务栏组成。

1. 桌面

Windows 98 启动后，屏幕上便会出现 Windows 98 的初始屏幕，这就是我们常说的桌面，它是我们进行工作学习以及计算机交流的场所，是利用 Windows 98 来完成全部任务的工作平台，就像人们日常生活中的桌面一样。桌面上图标的多少取决于在 Windows 98 安装时的选项。

2. 图标

Windows 98 采用图形符号来表示当前未打开的应用程序、文档和文件夹。启动 Windows 98 后，桌面上便会出现 、、、、等系统图标。此外，我们还可根据自己的需要在桌面上添加其他应用程序图标。

我们可以用鼠标左键双击这些图标，直接打开相应的程序。系统图标的用途列举如下。

(1) 在列表框中列出了可用于装饰桌面的图像类型, 单击选中其中的某个图像后, 预览效果就将出现在列表上面的监视器中。选择一个图片作为背景文件, 如果列表中没有你喜欢的图片, 你也可以单击“浏览”在其它地方进行查找的。如图 1-6 所示。

(2) 图片四周的空余区域, 可以选择图案来填充。单击“图案”按钮, 在弹出的“图案”对话框中选择喜欢的图案, 单击“确定”按钮。

(3) 对所选的图片设置铺放格式, 有居中、平铺、拉伸三种方式。

屏幕上显示出设计的效果, 满意的话, 单击“确定”按钮。显示了所设计的一个全新的桌面, 是不是觉得非常漂亮。如图 1-7 所示。



图 1-6



图 1-7

(三) 资源管理器

Windows 98 的“资源管理器”是系统的资源管理中心, 包含了电脑上的所有资源, 如文件和文件夹、驱动器、打印机、控制面板、计划任务等以及联网计算机上的共享资源。它的主要功能是对资源进行查看和管理。

1. 打开资源管理器

打开资源管理器基本方法有两种:

(1) 用鼠标右键单击“开始”按钮，打开一个快捷菜单。如图 1-8 所示。

(2) 单击“开始”/“程序”命令，打开一个级联菜单。从级联菜单中选择“Windows 资源管理器”命令，也可以打开资源管理器，它显示的是驱动器的内容。

小提示：快速打开“资源管理器”的方法，按住 Shift 键并双击桌面上的“我的电脑”图标，即可打开“资源管理器”窗口。

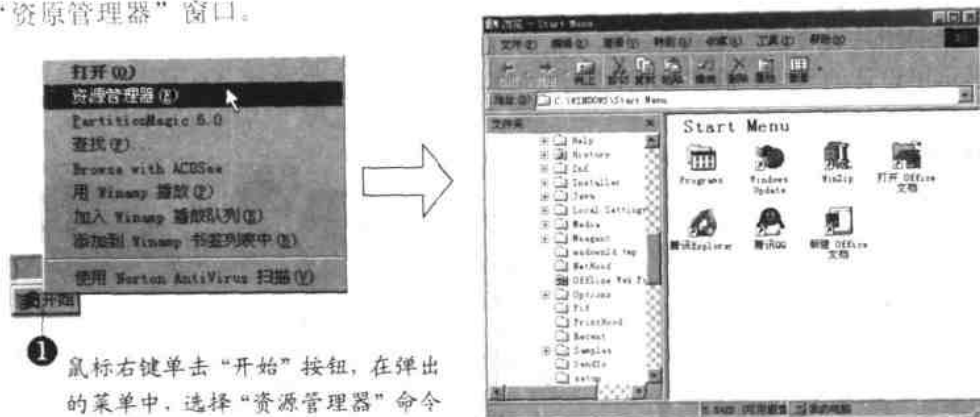


图 1-8

2. 查找文件夹或文件

我们可使用“资源管理器”中的“查找”工具查找一些具有某种特征的文件夹或文件，查找方式有多种，我们可以按文件名称进行查找，步骤如下：

(1) 进入“资源管理器”的“浏览”窗口，然后在“工具”菜单中单击“查找”子菜单下的“文件或文件夹”命令，如图 1-9 所示。

(2) 弹出“查找”对话框，选择“名称和位置”选项卡。输入你所需查找的文件夹名或文件名，点击开始查找即可。如图 1-10 所示。

(四) 文件夹的基本管理

我们为了使文件管理界面更加简洁，有时需要新建一些文件夹以放置同类型的零散文件，其具体操作方法如下：



图 1-9



图 1-10

1. 在左窗口中选定新建文件夹所在的驱动器或文件夹；
2. 在“文件”菜单中单击“新建”子菜单下的“文件夹”命令。
3. 系统自动将其取名为“新建文件夹”如图 1-11 所示。

方便自己的记忆需要对新建的文件夹重新命名，方法如下：

1. 选中需要实行重命名操作的文件夹或文件。
2. 在“文件”菜单中单击“重命名”命令，
3. 可随意改变文件夹的名称，完成后只需按下Enter键即可被系统确认。如图 1-12 所示。



图 1-11

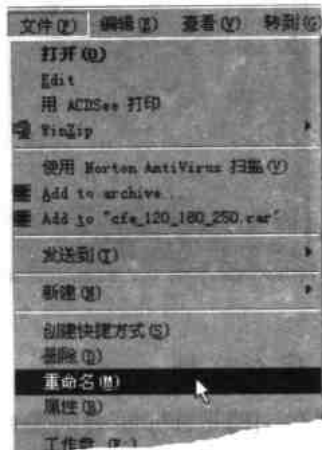


图 1-12

三、学用 Word 2000

(一) 进入 Word 2000

要进入 Word 2000 有几种方式：单击“开始”按钮选择“程序”，在展开的级联菜单中用鼠标左键点击“Microsoft Word”即可打开 Word 2000，如图 1-13 所示。如果你的桌面有 Word 2000 的快捷图标，用鼠标左键双击这个图标也可以打开 Word 2000。

(二) Word 2000 的窗口

启动 Word 2000 之后，出现 Word 2000 的主窗口，如图 1-14 所示。



图 1-13

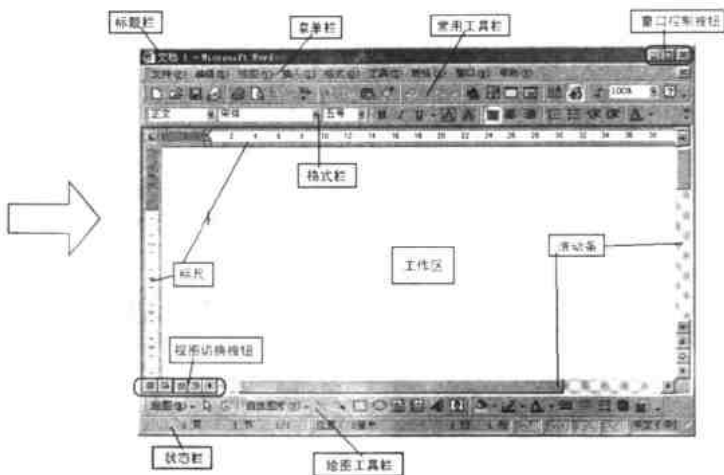


图 1-14

(三) 保存文档

保存文档是非常重要的操作，新建了一个文档、修改了文档或需要将 Word 文档另存为其他格式的文档时，都有必要进行文档的保存工作。

1. 设置字符格式

选择所要修饰的文字或字符,单击“格式”菜单的“字体”命令,则打开“字体”对话框,其中包括“字体”和“字符间距”和“文字效果”三个选项。如图 1-16 所示。

(1) 字体设定: Word 2000 中允许用户对字符格式进行多种设置,包括、字体、字形、字号以及各种修饰方式的设置,这些效果可以大大增强文字的表现力。

所谓字体,指的是文字的不同风格和形态,如中文的楷体、行体、宋体等;而字号指的是字符的大小,如我们常用的五号、四号。以下是几种不同的中英文字体和字号的显示实例:

另外,为了增强版面效果,突出显示某些内容,Word 2000 还提供了多种特殊修饰选项。比如可以用下划线着重强调某些内容。

另外我们还可以设置阴影、镂空、阴文、阳文以及上标、下标等效果:

(2) 在“字符间距”选项中,我们可以对同一行中字符的左右间距和相对垂直位置进行更新设置。

在水平位置上,Word 2000 提供了三种字符间距:标准、加宽、紧缩。在一般情况下使用标准间距。

在垂直位置上,字符也有三种选择:标准、提升、降低。在一般情况下使用标准选择。

(3) 设置动态效果: 在“设置动态效果”选项卡中,还可文本加上动态效果,字符在屏幕上不是静止的,而是不停地移动或闪烁是不是会觉得非常漂亮。

2. 给文件添加边框

让我们的文本更加漂亮

(1) 选择“格式”菜单上的“边框和底纹”命令,在弹出的“边框和底纹”对话框中单击“页面边框”选项卡。如图 1-17 所示。

(2) 在“设置”选项组中选择一种边框样式,在“线型”、“颜色”、“宽度”等框中选择适当的选项,在“艺术型”框内选择一种艺术边框线型,在“应用范围”框中选择“整篇文档”选项。



图 1-16