

書示能會暇宿

圖展藝集餘住

建築設計資料集成

日本建築學會 編
茂榮圖書有限公司編輯部 譯

建築—文化 7

日本建築學會 編

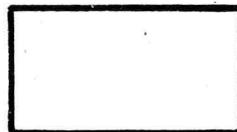
建築設計資料集成

建築-文化

7

茂榮圖書有限公司

版權所有



翻印必究

建築設計資料集成 7 建築一文化

中華民國七十三年十一月十五日出版
原編者：日本建築學會
譯 者：茂榮圖書有限公司編輯部
發行人：林 素 瓊
發行所：茂榮圖書有限公司
地 址：台北市長安西路一一八號
郵政劃撥：一六〇一四號
電 話：五七一三五六八
印刷所：文 大 印 刷 廠

登記證：局版台業字第 0273 號 定價：新台幣三〇〇元

■原作序言

此次企劃之「建築設計資料集成」動員執筆者約1000餘人，全11集約達2500頁。此種大規模之企劃，有了獨特統一現實之表現，歸功於至目前之「建築設計資料集成」達成之任務使建築界得深刻之了解。

日本建築學會所企劃之建築設計資料集成，初版1集於昭和17年5月（民國31年5月）整理為書籍之體制，但如「序」所列述登錄於每期「建築雜誌」之集錄。

因此它的開始即是在昭和12年5月（民國26年5月）且原則以「圖表為主避免文字之說明……」在那時就成了基本編輯方針。

第二次世界大戰和其後之空襲中斷了初版1集後之刊行，於昭和24年再發起建築設計資料集成續刊委員會，刊行2集、3集，但在此期間社會狀態之變化很大，因此需要再改訂。自昭和35年（民國49年）開始1~3集之改訂，而4、5、6三集追加發行於昭和47年完成當初之計劃，該次之改訂是完成後初次之再改訂。

由初版以來至各集、各版，視其內容能了解反映時代之變遷，例如初版1集之戰時的要素於戰後被削除，當初成了主流之法規，規準之類就削除，這是因為近年法規，規準之類愈來愈複雜化外改訂亦極頻繁，要追求這些法規寧可應記述它的由來較妥。

考慮以上之傾向，以及今日建築界之專門化狀況、新組織之幹事會於昭和49年1月（民國63年1月）以來經一年多之討論強調了改訂構成。

此次之企劃經7年多，全11集中發刊6集剩下5集已有具體的發刊之計劃。關於該企劃能上軌道受了藤田金一郎前委員長之熱誠鼓勵，在這裡對於前委員長自初版以來之絕大盡力表示敬意。

最後對於此次之企劃全體幹事會及部會長以及委員、專門委員，各位之努力也表示謝意，同時提供很多資料之各位先生表示謝意也對於幕後支持編集之齊會事務局關係者及讚助委員會發刊之丸善株式會社深深的感謝！

日本建築學會建築設計資料集成委員會委員長

1978年5月（昭和53年）藤田金一郎

■舊序

建築學會過去曾發行建築工學手冊，網羅建築工學全部要領，對我建築界具有絕大貢獻。但是所謂手冊，實為建築學加以組織後講述的裡珍百科全書，當實際需設計時，更期盼有與此呼應而蒐集的建築基本資料具備簡潔的設計指針。也就是說不在閱讀而僅在看到的即有其使用方便之處，都是希望的。於茲本會於1937年5月改組成新的建築設計資料集成委員會，終於達成此一目的。也就是在編輯方面仍以圖解與表示為主，由文字作說明者則儘量避免。在製圖案上將成為師道與朋友一樣的態度方針加以決定，由是本委員會特從我建築界中委託政府公私方面各部門精通人士以及造詣高深權威人士，聘為委員從事編寫。從1937年11月以來在建築雜誌中期總登載其一部。迄今五年的長時期仍在繼續努力，至於完成恐尚須數年耳。

類似本設計資料集成的發行刊物，在外國已早有計畫。如德國的Ernst Neufert的Bauentwurfs Lehre，英國的Planned Information Book與Planning：Annual Note Book，美國的Architectural Graphic Standard等皆是，但國情不同，日本應有其獨自的看法點上出發才是上策，翻譯與矯正不足為法。本集成在此意義上將與外國既有刊物全異其趣。

今後，我建築業界將面對從未曾有的時局，其任務日益繁劇，涉獵多數參考文獻在時間上將不容許。雜誌上所發表的本集成一部份也將因時日經過亟須改編訂正之處為數不少。基於此，第一輯單行本將告發行的本集成項目中既經終了者，決定收回重新增補改訂，其中全版更新之處極多，且從而追加資料。

茲當第一輯發行之際，政府公私各方面的主管各位對本事業旨趣除承贊同而外，復以貴重的資料文獻貸予提供，對於此種好意，深表感謝。同時委員們以及編寫執筆各位在百忙中不辭辛勞獻身努力，以本委員長立場而言，真不知如何始能表達其謝意。尤其是當初對此舉倡導而於今仍盡瘁於此事業的幹事藤田金一郎君以及主查各位對於本書所作的努力，特衷心表示敬意。

建築學會建築設計資料集成委員會委員長 中村傳治

1942年3月（昭和17年）

建築設計資料集成委員會

（昭和12年5月設置 昭和20年8月廢止）

■委員長//中村傳治 ■幹事//藤田金一郎

■委員//秋元惇明/阿部知義/市浦健/一柳悅三郎/伊藤憲太郎/伊藤滋/伊保内富彌
梅本謙/大西幸雄/岡崎公男/奥田芳男/加藤幸雄/菊池重郎/木村惠一/五井孝夫/清水一/新名種夫
谷口吉郎/柘植芳男/半澤憲二/平岡正夫/平山嵩/船越義房/星野昌一/松下清夫/安田清/横山不學

談建築設計資料集成的修訂事項

各種建築多樣化、複合化仍在繼續演變的今日建築業界，如果要將建物以單純的用途種別而分類加以理解實難。但在另一面，不同種類建物之中倒有目的類似部份易於引起注意，而這種種却有單純類型化的趨勢。

此次新的編輯即着眼於此點，以一面向複合化進展的建物實態綜合地予以掌握，同時在另一面抽出其共同的要素，希望類型化對仍在演變的多樣性分類工作有所貢獻。

我們的工作是以過去資料集成所擬訂的基幹如建物種類別項目之中，將重點置於此而綜合地掌握建物的共同要素而採取其單位空間。再則，以一切建物作為共同要素納入物品類，然後將建築群作為綜合資料彙總於地域地區計畫中；更以建築工學的原理・設計原點的基礎資料彙總於環境中；應用工學手法將設施・設備的資料彙總於技術中。

以上的豐富內容交織編輯推於新的資料集成中，由基礎的・原理的方面，歸入應用的・總合的類型，從單位而集合，再從小的部份開始向大的空間上發展，也就是相當於過去資料集成的主要部份作為L物品12集，L單位空間1為3~5集，L建築1為6~8，L地域1為9集；將L環境1置於1集與L技術1置於10集前後，最後則以L索引1為運用者的工具而作結束。

1集L環境1則根據計畫原論的分野為主，類於構造力學與荷重外力的資料，亦作為建築計畫的原理・原點而包含在於此。

2集的L物品1，則示單體的大小，同時更掌握集積後的大小也留意於收納與總結。

3~5集的L單位空間1，則以人體與動作的尺寸為始，搜集日常生活不可或缺的基礎方面的空間・社會生活的要素所必要的空間，在多數建物所必要的空間等。

6~8集的L建築1，則極力排除一般的物品與單位空間，專置重點於建物予以總合所攝取的資料。

9集的L地域1的內容，由小規模庭園計畫包括都市施設大規模計畫，均經吸收。這許多與其說為都市計畫毋寧說着重於選擇建築計畫的一面來得妥當

些。

10集的L技術1，則以掌握資料系統類別為重要之點。超越專門別・工程別，提供以系統的設計反映計畫的目標資料而努力。

至於L索引1，則盡其辭典的功能，有其作為參考者的內容之重點。這是由全體編者們交換編集意見，從讀者一切角度的手頭上所需要者予以充實。

在資料的選擇與製作方面，如為理性方面者，則儘量轉化而成為實用性，避用有賴於基準法規的資料，甚至限於為專門分野的專門資料亦予割愛。學理性方面加工而成為實用性者有如建築的設計，特別是有關建築予以總合性的計畫的立場的人們，假如無專門化分野的預備知識也可加以利用。避用有賴於基準・法規者，如從基本的問題上檢討設計，則其可能性，反而更可廣泛地攝取。再則所謂割愛專門資料，乃指那種資料的利用，終將限於一部份的專家。而且，為此而網羅者僅限於紙上作業，實屬不可能之事。

其次，是在時間經過上極為敏感的資料擬極力予以排除。從本書的編集盡其極大的努力人一點上來看，很難改訂在五年以內實現。而且，從資料的加工到發行至少也需要近兩年的時間，因時間經過而具敏感的資料，在本書的企畫上也難予插入。價格・材料・施工・工法等有關資料的大部份從而省略亦基於此故；由基準・法規開始的尖端性的工學資料與進步極為激烈的建築資料也在此意義上而予以省略者不少。

資料的表現為求其一貫性，實為資料集成重要的特徵。因此，在此次編集上也在此點加以特別的考慮。在書面佈置的一項上設置全集共通規則，固定文章的位置，保持圖的密度・樣式等為其一律性，經透過全集努力於調整。再則是，資料的縮尺，除去不得已場合而外，均在一頁內予以統一，藉此得易於比較相互的資料。又其次是在表現有標準性的物件，儘量展示其尺寸的幅度，但仍顧慮其不得誤解為基準或是推獎值之注意。

1978年5月

日本建築學會建築設計資料集成委員會
全體幹事會

建築設計資料集成委員會（全集的全面企畫與調整的組織）

全體幹事會	委員長 藤田金一郎 副委員長 内田祥哉 全体幹事 伊藤誠一 渡辺健一	池田武邦 木野修造 林昌二 藤井正一
部會長	1環境 2物品 3~5單位空間 6~8建築 9地域 10技術 索引	藤井正一 奥村昭雄 田中正孝 鈴木成文 林昌二 内田祥哉 渡辺健一
		谷口汎邦 寺田秀夫
擴大幹事會	安藤邦廣 清水裕之 浜田信義 渡辺健一	伊藤邦明 新明健 玉子 布野修司
		岩下繁昭 宝木富士夫 布野修司
		加藤俊二(佈置小委員會主查) 田中辰明 松川淳子
		田辺久人 森保洋之
		木野修造 土井廣夫 山内毅

關於第七集「建築－文化」之刊行

第六、七、八集以彙集有關建築全體計劃為目的，並以基本計劃之要點和平面實例為中心。

建築之種類繁多？尤其是近年來機能複合化的情形很多，很難於明確分類之。今只概分為三類，並集錄之。

第六集「建築－生活」，是與人類日常生活有關的建築物，如住宅、福祉、教育、和醫療。第七集「建築－文化」，是有關文類文化活動的建築物，如圖書、展示、藝能、集會、渡假及宿泊等。第八集「建築－生產」是有關社會生產活動之設施，如業務、商業、農業、工業、流通、及交通等。

為便利於分冊集錄，姑且將建築物概分為以上三類。事實上這分類並非固定不變的。又以往資料集成包括的廣播電台、天文台、寺廟等，這些較特殊的建築物，其變化較為快速，不列為本文討論範圍。

各章之介紹，由全體計劃到部分計劃。即首先在各章中，先述各建築物之概要，再列述計劃之基本事項。包括規模、機能、利用者特性、利用內容、營運方式、平面構成、計畫要點、及計畫順序等，並連續揭載全體計畫之實例。以往在資料集成中，分別舉例說明建築物之各部分，或列述其中一部分，加以介紹。但在該集中，則著重在介紹一個建築物的總體。所附各圖，以各層平面圖為主體，如有需要並加配置圖、斷面圖。除特殊情形外，不列立面圖。又，按實例列出必要之資料，並附簡單之說明，以示建築物之特

徵。有必要表示部分計劃者，在後面列出備註。但有關構成單位空間者，第三、四、五集已有列載，本集只限於有關全體計劃者。又有關構造、構法、設備等必要記載時，列於各章之末。

實例係選擇近年來典型的建築，或彙集國內外具有特徵之例子，且避免和原有的資料集成重複，但未完成之計劃案並不予列出。關於傳統之住宅、傳統之藝能劇場等具有日本建築之特色者，則會重複列出。實例的配置大概是由小規模到大規模之順序，為刊載原則。

實例方面，由於國內外之實例很多，選擇刊載時，可能有異論。為了使讀者容易了解，在有限的紙面上表現有形的圖面，雖作了充分的考慮，但難免有不完備的情況產生，以及資料恐有不齊備的請讀者多多原諒。

最後，在資料收集、選擇、作圖、執筆、草繪圖稿等作業，有勞各科的主管、幹事、專門委員以各部會幹事的熱誠提供，同時提供資料之各位先生亦均表示深刻的謝意。

昭和 56 年 5 月

日本建築學會建築設計資料集成委員會
各種建物部會部會長 鈴木成文

協辦 6 集各種建物各位委員名單

部會長 鈴木成文	部會幹事 在塚礼子	伊藤公文	佐野敬文	長沢悟	初見学	布野修司	松川淳子	宮内康夫
図書 主査 栗原嘉一郎 (1~36)	芸能 主査 小泉嘉四郎 75, 85~88 (75~114)	集会 主査 萩原正三 115, 124~128 (115~138)						
専門委員 土屋 捷司 1, 5, 17, 35	" 岩谷 嘉彦 76 (75~114)	" 渡辺 滋 139~144						
" 西川 騰 " "	幹事 伊東正示 76~79	専門委員 長倉 康彦 116, 117						
" 篠塚 宏三 2~4, 6~16	" 清水 裕之 76~79	" 渡辺 昭彦 116~123						
" 中村 恭三 "	" 本杉省三 80~84	" 岩間 直人 129, 131						
" 富江 伸治 18~28, 36	専門委員 田辺 健雄 76~79, 89~92	" 木村 儀一 130, 132, 133						
" 宮下 博文 20~28	" 吉井 澄雄 77, 79	" 糸井 孝雄 134~138						
" 木野 修造 29, 31, 33, 34	" 小谷齋之助 78, 80~84							
" 長谷川 紘 29, 30, 32	" 宇野 浩生 93~97							
展示 主査 奥平 耕造 共同執筆 (37~74)	" 佐藤 孝義 "	余暇 主査 池田 武邦 (145~178)						
専門委員 内井 昭蔵 "	" 伊藤 彰一 98~103, 110, 111	幹事 阿部 彰 145~152, 165, 169~178						
" 岡野 真 "	" 横木 和夫 "	専門委員 今井 博 146~152, 168~178						
" 奥村 珪一 "	" 宮坂暢一朗 "	" 遠藤 建 "						
" 河合 正一 "	" 浦林 亮次 104~109	" 堀江 紀夫 146~152, 166, 167, 169~178						
" 小室 勝美 "	" 岡房信 "	" 荒木 邦彦 153, 154, 161~164						
" 高橋 義明 "	" 宮入 保 "	" 浜田 信義 155~160						
" 田中 誠 "	" 杉山 浩一 112~114	宿泊 主査 大坪 昭 (179~206)						
" 寺井 徹 "		専門委員 井上 英孝 179~200, 205, 206						
		" 高辻 秀朗 "						
		" 古田 敏雄 "						
		" 小川 悅 201~204						
		" 大川 昭治 "						

凡例

- 1 本書分爲圖書，展示、藝能、集會、渡假、宿泊等六節，並表示於各頁之外端。
- 2 各頁之圖表和說明互相關連，於標題或文字敘述中，以①②…等記號表示，以便於對照。又，其他頁及他集之檢索以記號“⇒”表示之。
- 3 關於實例記載之圖面，如下所述：
 - (1) 原則上以各層平面圖爲主，必要時加配置圖、斷面圖，但如圖面較繁雜時，則省略一部分。又，下層及屋頂原則上省略。
 - (2) 必要時，使用相等的 (Isometric) 表現。
 - (3) 配置圖以建築物之外廓線，或屋頂圖表示之。而平面圖之建築物以網狀線表示之。
 - (4) 要表現平面圖之一部分時，其他部分之印刷爲淡色。必要時，以網狀線表示抽出之部分。
- 4 頁內平面圖之比例，原則上統一。其比例及尺寸表示在頁下角。但未有統一時，按頁內之實例表示之。又，配置圖之比例，各自記載之。
- 5 實例之名稱及資料如下所記：
 - (1) 設施名稱：設施名稱不一定限於正式名稱，加地名使該設施較易特定。表示種別、經營之主體等語，儘量省略，以固有名稱表示之。有必要表示種別、經營主體時，於文內名稱之後加括弧。
 - (2) 所在地：記載於建築物名稱之後，所在地屬市者，列出市名。屬區者，列出町、村之名。但東京都只列區名，又亦有加地區之通稱者。
 - (3) 設計者、建設年：於文章之前，記載共同之資料。而以記載建築物竣工日期爲原則。
 - (4) 其他資料按實況作必要之列記。
 - (5) 外國例子的名稱，按建物原名之羅馬發音之表示之。建築之種別，則以翻釋成本國語表示之。又建築物之所在地，以英文附記。但國名則以國語表示之。設計者名字以原文列記之。
- 6 本集成之文件引用和參考文獻，以* 1、* 2，…之記號表示，列記於每頁之最下段。又爲提供了解詳細內容，參考文獻列載於書末。(如：⇒ 207, 208)
- 7 文內用語，原則上依文部省制定之「學術用語集（建築學編）」。建築以外之用語，使用各科之學術用語爲原則。但也有部分按照慣例使用。

1 環境

音 / 振動 / 日照・日影 / 採光・照明 / 色彩 / 热
/ 空氣 / 湿氣 / 水 / 放射線 / 火 / 力

2 物品

飲食・調理 / 休息・就寝 / 用便・入浴・化粧 / 更衣・装身 / 生活管理 / 宗教・行事 / 趣味・創作
/ スポーツ / 演技・演奏 / 教育 / 事務 / 医療 /
販売 / 生産 / 物流 / 交通 / 音響・光学機器 /
設備機器 / 造園

3 単位空間 I

人体寸法 / 動作特性 / 知覚 / 人の集合 / 動作
空間 / 便所 / 浴室 / 洗面・化粧室 / 洗濯室 /
調理室 / 食堂 / 寝室

4 単位空間 II

事務 / 集会・会議 / 教室 / 閲覧 / アトリエ /
スタジオ / 客席・舞台 / 展示 / 病室 / 診療 /
リハビリテーション / 実験・検査

5 単位空間 III

出入口 / カウンター / 廊下・階段 / 居間・ラウンジ / 収納 / 駐車 / 情報処理 / 設備機械 / 飼育・栽培 / スポーツ

6 建築一生活

住居 / 福祉 / 教育 / 医療

7 建築一文化

図書 / 展示 / 芸能 / 集会 / 余暇 / 宿泊

8 建築一産業

業務 / 商業 / 農業 / 工業 / 流通 / 交通

9 地域

農漁村 / 工業地区 / 流通・交通 / 業務・商業地
区 / 住宅地区 / 教育・文化地区 / レクリエーシ
ョン地区 / 広場・通り

10 技術

安全 / 構造 / 構法 / 設備 / サイン / 植栽 / 建
築形 / 地域特性

索引

デザインガイド / 総索引 / テーマ別索引 / 資
料案内

目 次

圖 書

- 概 要
1 種類・活動
公共圖書館
2 現 況
3 地域計畫
4 地域圖書館之計畫
5 廣域參考圖書館之計畫
6 分 館
7 分館 - 外國例
8 地域中心館
11 地域中心館 - 外國例
14 廣域參考圖書館
16 廣域參考圖書館 - 外國例
大學圖書館
18 現況・組織・機構
19 配置・規模・全體計畫
20 國內例
25 外國例
其他圖書館
29 現 況
30 專門圖書館
32 保存圖書館・文書館
33 國立圖書館
部門計畫
35 貸出・整理部門
36 閱覽・書庫部門

展 示

- 概 要
37 定義・分類・現況
38 規 模
39 組織・構成
40 巡迴形式
41 計畫之推行
博物館
42 總合博物館
47 鄉土・歷史博物館
52 資料館
53 自然史・理工學博物館
56 野外博物館
美術館
57 私立美術館
58 公立美術館
62 國立美術館
63 歐洲之美術館
65 美國之美術館
67 收藏庫
展示館
68 產業文化展示館
70 動植物展示館
72 博覽會展示館
設備計畫
74 空調・電力・採光・照明・
防災・防犯

藝 能

- 概 要
75 藝能之種類
76 劇場之種類・特色・組織
77 劇團之公演
78 劇團之公演・劇場實例
79 部門構成
專用劇場
80 演劇劇場
85 歌劇・芭蕾劇場
89 音樂廳・演奏廳
93 歌舞伎劇場
96 能樂堂
97 文樂劇場・寄席
98 人形劇場・馬戲團劇場
99 電影院
多目的劇場
101 商業劇場
104 公共會堂的性格
105 公共會堂
109 民營會堂
特殊劇場
110 Burlesque 劇場
Restaurent Theater
111 野外劇場
舞台裏
112 機 能
113 樂 屋
114 道具製作場

集 會

社區設施	
115 概 要	
116 立地・規模・機能	
117 複合化・室構成・面積構成	
118 兒童館	
121 青少年中心	
123 婦人中心	
124 老人福祉中心	
126 公民館	
130 集落集會所，複合設施	
131 複合設施	
132 農山村中心	
134 社區活動中心	
會議場	
139 議事堂之構成	
140 議會議事堂	
142 國際會議場	
144 國際會議場-外國例	

餘 暇

概 要	
145 分類・現況	
休閒設施	
146 休息所住宿所	
148 山 莊	
149 山小屋	
150 總合休閒設施	
運動設施	
153 分類・設置基準	
154 構成・計畫之要點	
155 規模・面積構成	
156 一般體育館	
158 大規模體育館	
160 總合運動設施	
162 複合運動設施	
163 武道館	
164 溜冰場	
俱樂部	
165 分類・構成	
166 規 模	
167 規模(高爾夫俱樂部)	
168 網球・帆船	
169 高爾夫俱樂部	
172 總合運動場	
173 社交俱樂部	
176 福利設施	
178 學生會館	

住 宿

概 要	
179 種類・定義・關連法規	
旅 館	
180 業務組織・機能	
181 規模・面積構成	
182 客室構成・客室面積	
183 Business	
186 City Hotel	
190 Resort Hotel	
192 客 室	
194 宴會部門	
195 櫃檯・管理部門	
196 防災・設備計畫	
旅 館	
197 機能・業務組織・規模	
198 觀光地旅館	
200 客 室	
青少年招待所	
201 分類・機能・規模	
202 實 例	
國民宿舍	
203 分類・機能・規模・實例	
204 實 例	
保 養 所	
205 分類・機能・實例	
206 實 例	

種類	定義、目的及關係法規
國立国会図書館	<ul style="list-style-type: none"> ○徵集各種資料、提供國會議員執行職務。同時也為各行政、司法部門、及一般國民圖書服務。甚至議會圖書館，也具有國家中央圖書館之機能。
公共図書館	<ul style="list-style-type: none"> ○徵集國內全部之出版品，直接、間接提供國民諮詢服務。又與國外做國際合作、文化交流之工作。 <p>[關係法規] 國立國會圖書館法。</p>
大学図書館	<ul style="list-style-type: none"> ○有地方公共團體設立、公立圖書館、及法人設立者。 ○徵集各種資料，經整理、保存，提供一般讀者使用。 ○依圖書館法規定，公共圖書館提供免費服務。 <p>[關係法規] 社會教育法、圖書館法、同法施行規則。</p>
学校図書館	<ul style="list-style-type: none"> ○附屬於大學。徵集、整理、保存一般的、和其他必要之研究資料。服務對象包括學生、研究生，及教授。 <p>[關係法規] 大學設置基準，同改善要項。短期大學設置基準，大學院設置基準。國立大學圖書館改善要項。公立大學圖書館改善要項、私立大學圖書館改善要項、大學圖書館基準、大學圖書館設施計畫要項。</p>
専門図書館	<ul style="list-style-type: none"> ○設於企業團體、研究機構、公家機關等之內。主要徵集專業方面的相關資料，以應業務上、研究上之需要。 ○其主要功能在蒐集、整理最新資料或情報資料之型態，以非書資料、期刊、或論文居多。
其他	<ul style="list-style-type: none"> ○有文書館、盲人圖書館、保存圖書館等。 <p>[關係法規] 總理府設置法（國立公文書館）、社會事業法、身體殘障者福祉法（點字）</p>

図書館種類

區分	資料種類
図書種類	單行本、逐次刊行物、官公出版物
視聴覚資料	視聽資料（電影、影片、錄影帶、幻燈片、照相、捲片、紙影戲） 聽覺資料（唱片、錄音帶）
非書資料	公文書、私文書，各種紀錄、小冊子、活頁資料、風景明信片、原版畫、版畫、海報復製品、地圖、統計圖、樂譜、點字書、微縮片、
實物資料	模型（地球儀、地形、建築物、……）、實物（考古學、民俗學、特產物、資料等） 標本、美術品等。

図書館資料の種類^{*1}

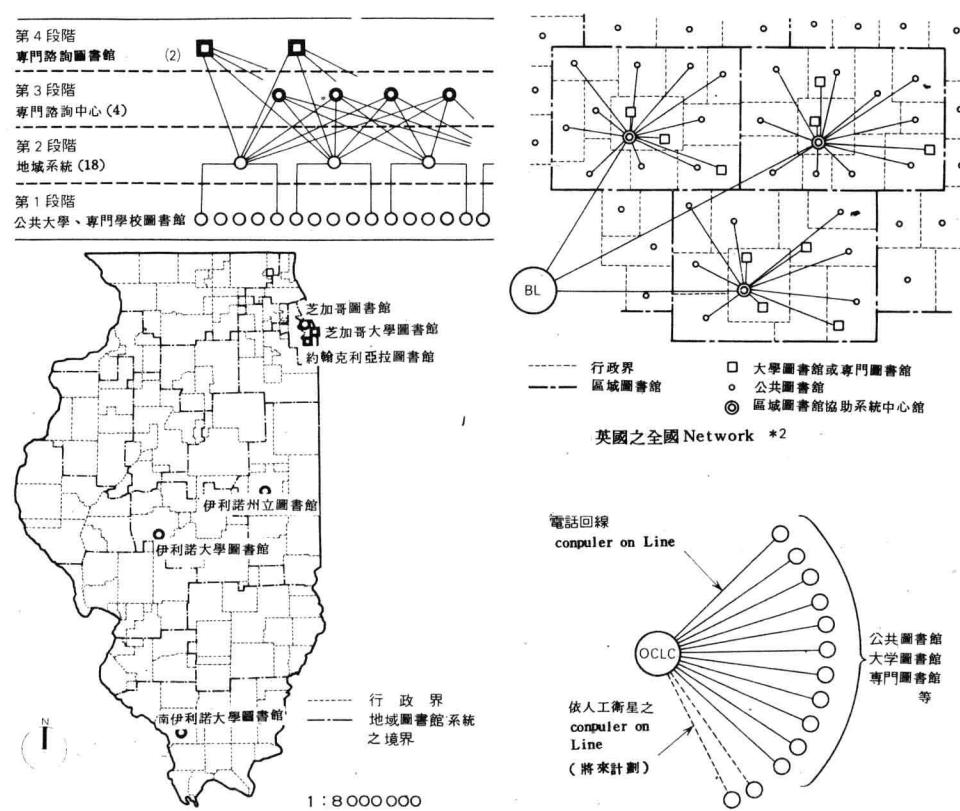
図書館網^[1]

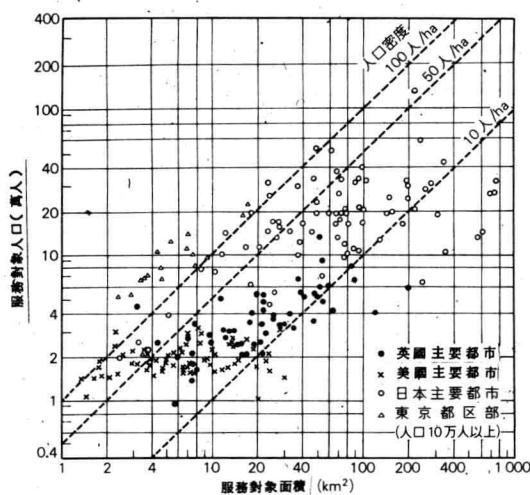
區域性的或全國性的館際合作，藉著館際合作補每一館之不足，就是圖書館網。館際合作內容：(1)書籍情報之流通。(2)資料之互借。(3)諮詢合作。(4)資料之蒐集、保存。

英國全國分為九個區域，各設中心。每個區域內，有一份聯合目錄。區域間有連絡處辦理。1972年依法律，聯合數家國立圖書館，成立圖書館網。其中以大英圖書館為諮詢、互借、書誌情報、研究發展中心。

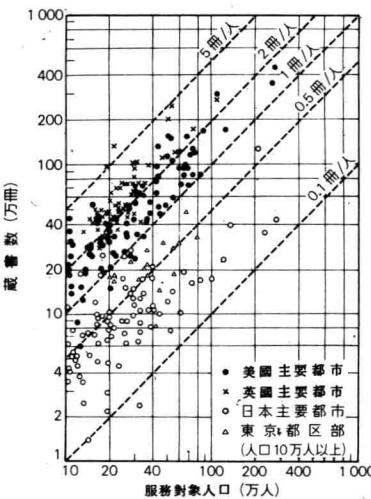
美國圖書館網之一，伊利諾州立的ILLINET，其發展分為四個階段。第一階段包括各處之公共、大學、專門、中小學圖書館。第二階段是將十八個區域圖書館聯合、組織起來。第三階段，成立四個詢問中心。第四階段是成立人文與科技、醫學等二個專門諮詢圖書館。

以俄亥俄州為中心的圖書館網，其中有民營的或會員制的圖書館。OCLC現有線上作業的聯合目錄，將來也將發展線上檢索，作館際合作。圖書館網現由四百個圖書館組成，將來預定利用人工衛星使英國也能加入。





每一館之服務面積和人口①

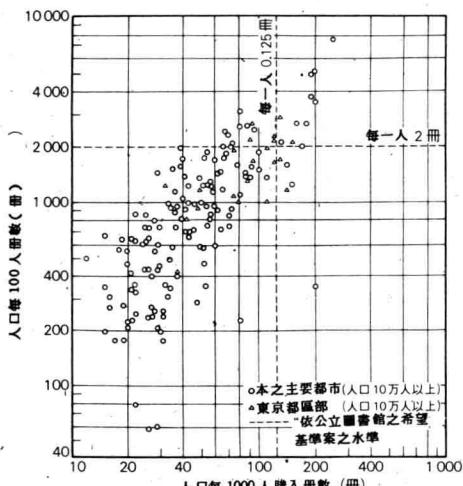


服務人口和藏書量②

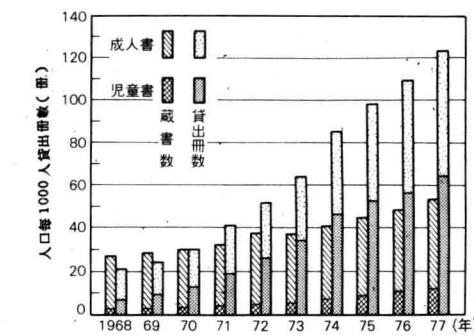
都 市 名	圖 書 館 數 ¹⁾	人 口 (萬人)	統 計 年 度 (年)
紐 約			
布 倫 克 斯 區	30	147	1970
曼 合 領	39	154	1970
Richmond	13	295	1970
Richmond			
華 盛頓	20	73	1973
哥 倫 比 亞	79	337	1976
芝 加 哥	24	71	1975
倫 敦	422	711	1975
赫 爾 辛 基	26	52	1973
赫 爾 辛 基	35	70	1972
東 京 都	188	1137	1977

1) 圖書館數，包括本館及分館。

於主要都市之圖書館數



購入冊數與貸出冊數③④



藏書量和流通量之成長(日本全國)*2③

人 口	順 位	藏 書 數 (冊)	購 入 冊 數 (冊)	貸 出 冊 數 (冊)
町 村	1	旭 9430	箕 輪 455	置 戶 7500
	2	置 戶 4270	置 戶 429	羽 村 5760
	3	金 井 3100	大 島 391	様 似 5120
~10 万人	1	熱 海 1850	山 梨 688	國 立 7350
	2	砺 波 1740	柏 江 647	常 滑 5480
	3	國 立 1730	日 光 459	稻 城 4780
10~20 万人	1	府 中 1780	立 川 412	日 野 7310
	2	日 野 1710	日 野 283	府 中 4490
	3	調 布 1240	東 村 山 233	東 久 留 米 4220
20~30 万人	1	町 田 1150	町 田 207	町 田 6760
	2	高 知 1130	八 尾 140	柏 3650
	3	藤 沢 780	霧 川 132	藤 沢 3400
30 万人~	1	函 館 800	吹 田 150	松 戶 4070
	2	東 京 743	豐 中 109	浦 和 2710
	3	名 古 屋 710	東 京 103	豐 中 2480

人口每 1000 人，1977 年之值

藏書數、年間購入冊數、年間貸出冊數最高 3

*4 5

日本公共圖書館之活動，和歐美先進國之水準比較，除一部分都市例外，在質與量上差異很大。

圖書館每一館之服務面積及服務人口，與英國、美國之平均數值比較，日本之數值是很大的。可見面積、人口之圖書館數很少。

藏書量是由各主要都市（人口 10 萬人以上）統計而得。英國平均每 2.5 冊，美國 1.7 冊，而東京都區為 0.5 冊，日本僅有 0.3 冊。[2]

但近年來，借出冊數急驟增加，每年總借書量約達藏書量的 2 倍。[3]

每年購入書籍多，新書愈多，即表示流通量也多。[4]

於「公立圖書館之希望基準（案）」，揭出每年購入冊數和流通量之服務目標，（4 之破線部分），但很少圖書館達到兩方之目標值。成績卓越之圖書館，則如所示。

讀者之構成，過去學生佔大半。惟近年來學生變少，而兒童占半數以上，主婦及一般成人之利用愈來愈多。

市民本身閱讀的來源有：1. 本來已有的。2. 新購買的。3. 向別人借來的。以日野市兒童利用圖書館的情形為例，如[7]所示。

	杉 並	町 田	枚 方
調 査 日	1953 年 (2 日分)	1971 年 (2 日分)	1971 年 (2 日分)
兒 童	147 (23)	563 (56)	253 (57)
學 生	427 (66)	144 (14)	4 (1)
成 主 婦	70 (11)	142 (14)	147 (33)
人 一 般	162 (16)	41 (9)	445 (100)
計	644 (100)	1011 (100)	445 (100)

梅方 保香里丘分館之調查結果 單位：人 (%)

來館者之構成⑥

年 次	1953 年 (平日) (日曜)	1971 年 (金曜) (土曜)
館 名	杉 並	町 田
兒 童	2:05 2:13	0:17 0:23
學 生	3:01 4:01	0:25 0:22
成 人	3:19 2:53	0:20 0:25
開館時間	9~20 時	9~17 時

平均在館時間⑤ 單位時間：分

平 常 主 要 讀 書 方法 %	成 人				兒 童			
	尼 嵐 (1960)	高 知 (1965)	日 野 (1969)	高 知 (1966)	日 野 (1969)			
1 個月間之讀書量 (冊 / 人)	1.6	1.4	1.9	7.6	5.6			
自 購 读 書	42.4	37.5	41.6	23.1	24.3			
家 有 的 自 購	22.9	21.6	24.2	20.3	20.0			
向 人 借	15.4	15.5	13.6	9.3	6.4			
向 借 書 借	6.5	6.3	0.4	5.4	—			
讀 公 里 書 館 之 書	1.9	7.4	10.0	8.6	31.8			
讀 學 校 書 館 之 書	4.4	5.6	3.4	30.7	14.1			
讀 服 務 單 位 書 館 之 書	6.0	4.8	5.9	—	—			
其 他	0.5	1.1	1.0	2.6	3.5			

住民之讀書量、讀書方法⑦

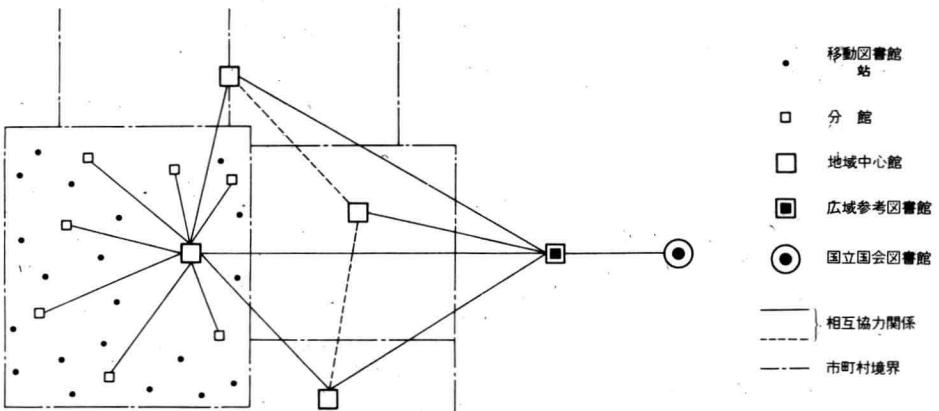
辦公科書、雜誌、漫畫

公共圖書館在提供市鎮村居民「無論何者、住在何處、都可利用任何資料」的服務，其目標在能普遍推行圖書館服務。

一個圖書館沒有辦法作完全、完善的服務，因此又設置分館、巡迴圖書館，以便與總館聯合成一服務網，服務民衆。

有時一個市鄉鎮圖書館因能力有限，可與幾個市鄉鎮圖書館聯合成一圖書館系統。又基於高度諮詢之需，有必要成立對象廣泛的參考圖書館。

對於特定地域，考慮其地勢或人口分布等，作一具體的計劃，此稱為「公共圖書館之地域計劃」。



圖書館系統之地域的組織

計劃之進行

1 分館

首先預定地域之流通量、讀者之讀書量($\Rightarrow 2.7$)、及其中公共圖書館應負擔之百分率(圖書館負擔率)。

圖書館負擔率，其現況雖然很低，但以後所作的計劃值需預定一定水準，(例如：成人 $10 \sim 20\%$ ，兒童 $20 \sim 40\%$)則地域範圍內流通量之目標值，人口每一人讀書量，圖書館負擔率之積可求出。

其次作分館之配置計劃，求出分館數。

關於一個分館之利用區域，採用來館者密度比的概念之模型化。居民日常生活動線之關係如圖所示，這來館密度比就是表示居民容易到圖書館之係數。依著模型作預測，可計劃出具有水準的地域圖書館。以讀者頻繁使用圖書館的構想為立腳點，可計劃出分館群的配置。圖1表示：以都市計劃資料為基礎，配合區域之來館密度比0.2，所作出的分館配置計劃圖。

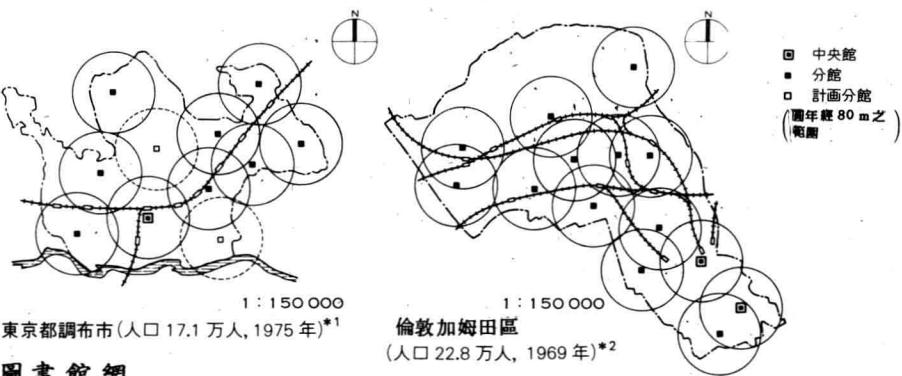
決定分館配置後，則每館之服務人口及目標流通量即可決定。並且每館就可能按照規模成立。

2 巡迴圖書館

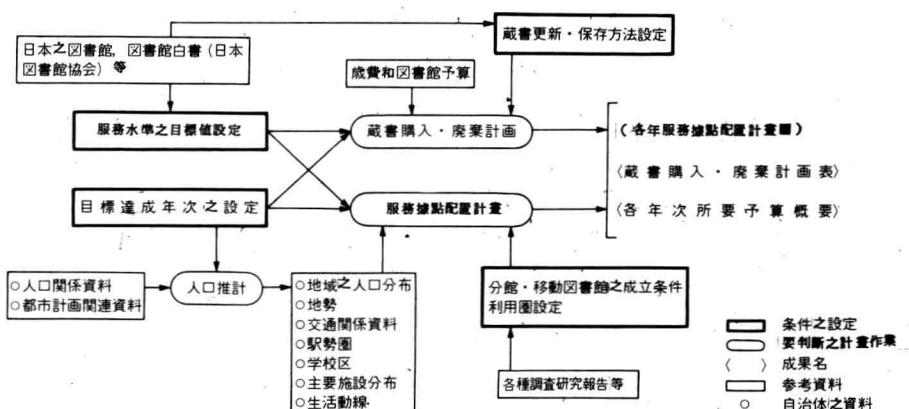
在人口密度較低的地區要成立圖書館是很困難的。然而為提供圖書館最低限度之服務，於是利用巡迴圖書館。在巡迴圖書館停留站的半徑 $100 \sim 150 m^2$ 圓內，是其服務區域。

3 區域中心館

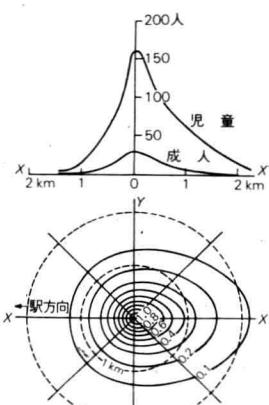
區域內有分館群及移動圖書館後，就得設置區域中心館了。區域中心館統籌有關管理及資料管理，包括提供區域諮詢服務。其設置地點，希望是在區域中心點，甚至可與位在區域中心的分館複合也可。



圖書館網



地域計畫立案之進行方法



卵型曲線之數値表示對人口系館之比率。圖書館近旁值為1之係數稱為來館者密度



圖書館之地域計畫(東京都日野市)*4 [2]

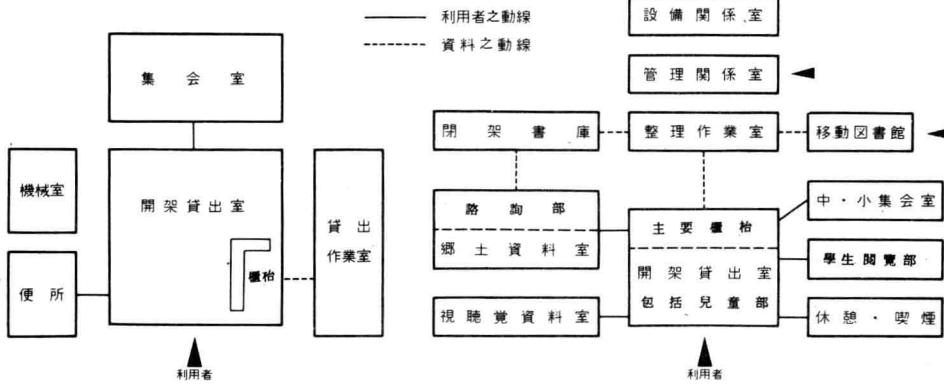
分館之利用園域*4 [1]

服務活動・業務內容	
移動圖書館	○貸出・宣傳
分館	○貸出・集會其他各種活動・諮詢服務之中堅・宣傳。
地域中心館	○貸出・諮詢服務・保存・集會其他各種活動・宣傳。 ○分館群之運營・移動圖書館之運營・圖書之受入整理・相互協力等之業務。

服務活動與業務內容①

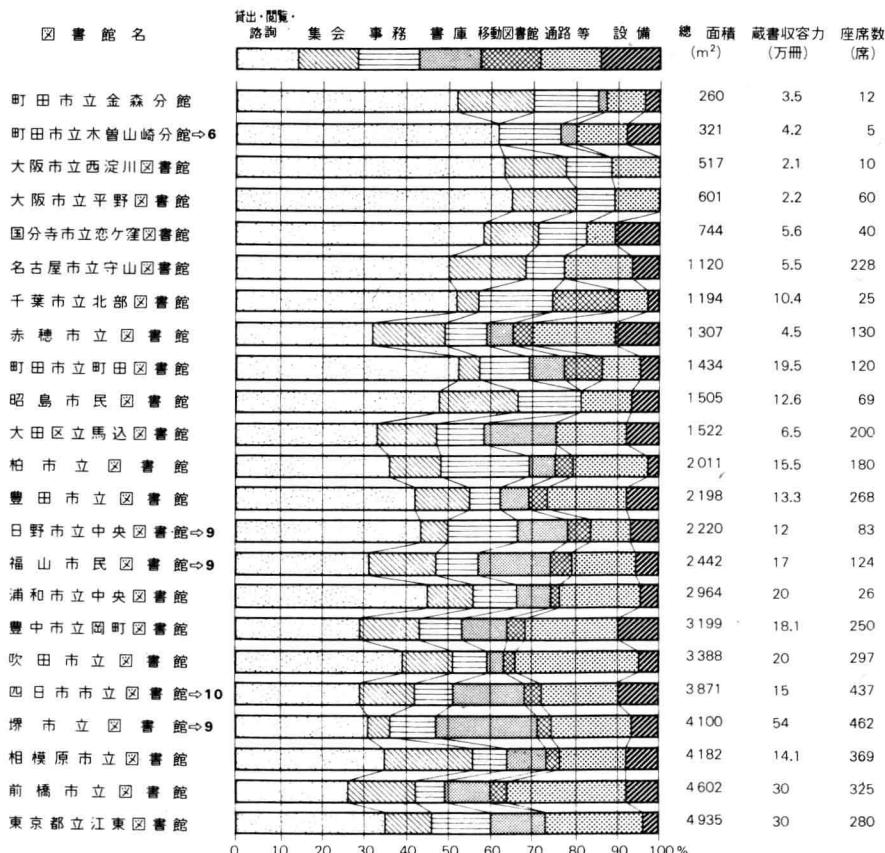
部 門	內 容
開架貸出	開架貸出室、兒童部・談話室・輕讀書部・閱覽室・櫃檯。
諮詢	諮詢室・鄉土資料室
集 会	集會室・視聽覺室・視聽覺資料室
事 務	事務室・整理作業室・館長室・Staff Lounge 等
書 庫	閉架書庫
移動圖書館	移動圖書館作業室・書庫・車庫等
通 路 等	廊下・階段・升降梯・休憩・Lounge・廁所等
設 備	機械室・電氣室等

建物的構成要素



分館之機能構成(町田市立金森分館)

地域中心館之機能構成(福山市民図書館)

面積構成^{#1}

區域圖書館之角色

區域圖書館是為服務網之據點。它包含有分館群、巡迴圖書館、地域中心館。分館主要是提供借書，流通服務。而地域中心館除了有分館的功能外，並具有諮詢服務、保存整理的功能。

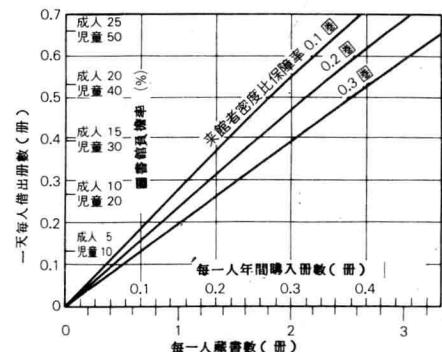
地域圖書館之計畫方針

- 分館全部為開架式，地域中心館儘量作開架式服務。
- 出納部為辦理圖書之借還部門。而閱覽室則儘量減為最小空間。
- 計劃以最少的館員，作最完善的館內服務。而且使容易管理。
- 館內之設計、製造，以容易進出、使讀者有親切感為原則。

分館之規模計畫

- 必要藏書量及每年購入新書量之計算法**
：按計畫進行方法⇒ 3，依②的求法，則可求出。也就是，首先在縱座標軸上作出流通量的目標值。橫標座軸的「每人當有藏書量」對上斜線的「來館者密度比保障率」，兩者交叉點對回來縱軸，則可求出必要藏書量。
- 建築物的大小、容積，得依藏書量的多寡來決定。**書架的容量為 120 冊 / m²，書架總面積預占全部面積的 40%。倒過來，用書架面積去算建築物面積亦可。其他會議室、室聽室…等活動場所得更外計畫、加算。
- 職員數可依每 2 萬冊一人計算出。**

③是依上列方法所計算出的「服務人口 1 萬人之分館」的示範例子。

必要藏書數・年間購入冊數之算定^{#2} [2]

保 障 率	0.1	0.2
圖書館負擔率 (%)	(成人 15) (兒童 30)	(成人 20) (兒童 40)
年間貸出冊數 (冊)	47,000	63,600
規 模	必要藏書數 (冊) 年間購入冊數 (冊)	14,500 21,700
	職員數 (人)	2.4 3.2
	總面積 (m ²)	302 481

規模計畫例 (服務人口 1 萬人) [3]

廣域參考圖書館之任務

廣域參考圖書館之服務內容很多，其主要服務內容如①所示。其性質是為「圖書館之圖書館」，現在日本都、道、府、縣廣域圖書館就是這類型圖書館。事實上這類圖書館乃區域圖書館功能之延伸罷了。區域圖書館以圖書、資料之借還為主要服務內容。計劃中的廣域參考圖書館則以參考諮詢為其主要任務。

廣域參考圖書館之計劃方針

1. 廣域參考圖書館之建築設計，採用諮詢圖書館之型態。
2. 廣域參考圖書館其開架閱覽室、閉架書庫之規模較大，因此可考慮依主題、資料形式，或其他形式別分類整理之。對於使用頻繁的資料，原則上採開架式。
3. 閱覽座席依資料種類、研究形態、閱覽時間長短等因素，而設計成種種形態。對於專門研究者，為其準備個別研究室。
4. 圖書資料隨著時間不斷地增加、擴張。因此計畫圖書館時，要特別為其設計將來之擴大。特別是廣域參考圖書館具有保存的功能，要充分準備計劃其書庫之增建。
5. 會議室、討論室、或視聽覺部門希望另設出入口，以便閉館時方便出入、利用。視聽覺資料要特別設計其活動空間，包括資料製作場所及設備。

規模計劃

作規模計畫，首先列出館內應有的設備，及各部門所需的面積，計算出全部面積。②是一累計的例子，並非每一圖書館該依其比例配置。每一圖書館其各部門的重點各異，因此各部門間的比例應有不同

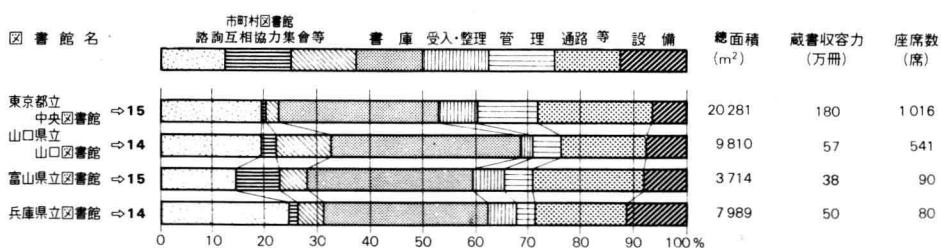
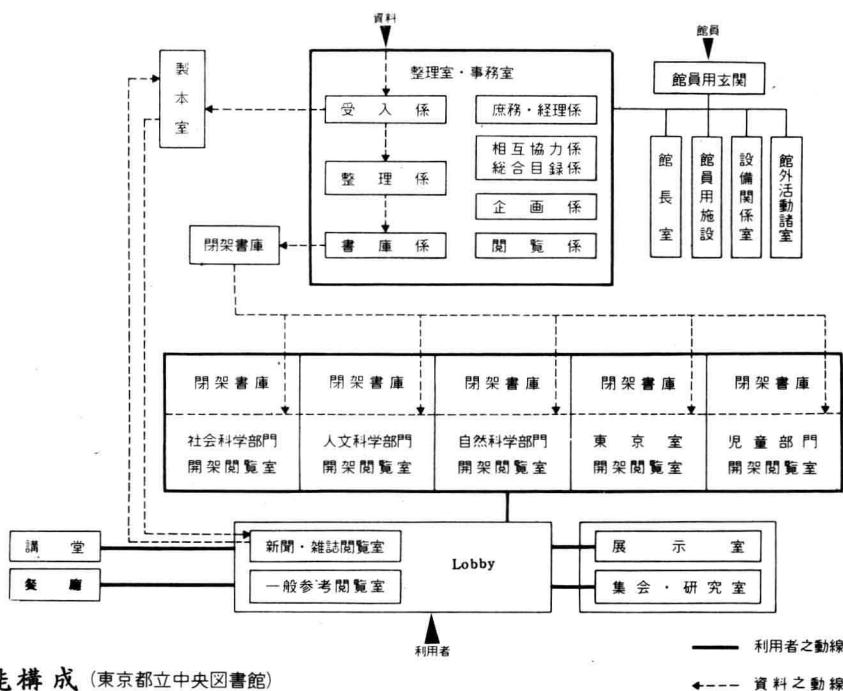
有關設備數量的計算，如開架式每單位面積、讀書席數、目錄數，可參閱第四集「閱覽」。閉架式書庫每單位面積之資料收容量，可參閱第五集「收納」。職員每一人之必要面積可參閱第四集「事務」。

服務活動	業務內容
諮詢服務	<ul style="list-style-type: none"> ○有關專門分野之諮詢業務 ○國內出版物之網羅的收集 ○有關該地域資料之收集 ○為參考調查服務資料之組織化
有關地域內市町村之圖書館服務之援助	<ul style="list-style-type: none"> ○資料之貸出 ○參考調查服務之援助 ○資料之選擇・收集之援助 ○資料整理之集中化
諸事業活動	<ul style="list-style-type: none"> ○諸事業之企畫・立案・運營

服務活動和業務內容①

部 門	内 容
諮詢	部門別閱覽室（社會科學、人文科學、自然科學、地方資料等） 新聞、雜誌閱覽室、目錄室、一般參考閱覽室
市町村圖書館相互協力	相互協力室、相互協力作業室、県内総合目録室、移動図書館作業室、車庫、淋浴・更衣室
集会等	視聽覺資料室、製作室、事務室、演奏室、調整室、講堂、集会室、展示部等
書庫	閉架書庫
受入整理	受入室、整理室
管理	館長、応接室、副館長室、管理事務室、会議室、職員休憩、更衣室、電話交換室、文書室、清掃員作業室等
通路等	廊下、階段、電梯・Lobby・Lounge・便所、飲食關係諸室等
設備備	機械室、電氣室、鍋爐室、受水槽等

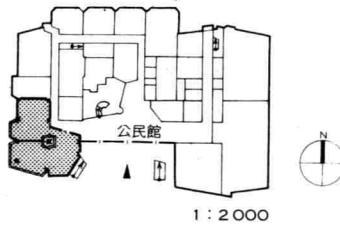
建物之構成要素



面積構成 ②



多摩平兒童圖書館(東京都日野市)

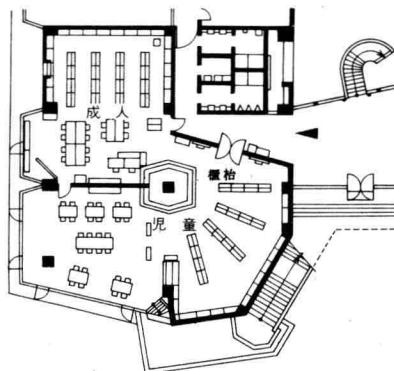


1:2000

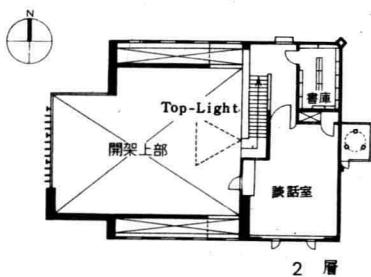
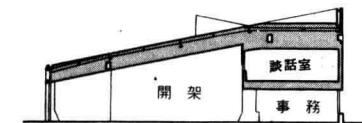
多摩年兒童圖書館(日野市立)

設 計 橫濱國立大學佐藤研究室
建 設 1971年 總面積 106 m^2
藏書量 1.1萬冊

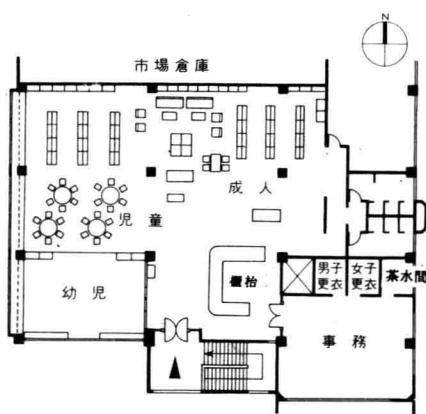
位於社區兒童公園之一角。為配合基地平面形狀，在角落部分相當費心處理。側面陽台視野很廣大。



穗積町民中心一圖書館(岐阜県本巣郡穗積町)

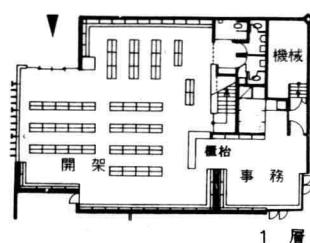


2層



2層

穗積町民中心一圖書館(岐阜県本巣郡穗積町)



1層

木曾山崎分館(東京都町田市)

穗積町民中心一圖書館(穗積町立)

設 計 岬建築事務所
建 設 1974年 總面積 321 m^2
藏書量 2.1萬冊

併設於公民館一樓，通常將圖書館併設於上層樓，但本例却在樓下。本圖書館設在公民館之出入口附近。

木曾山崎分館(町田市立)

設 計 和設計事務所
建 設 1975年 總面積 321 m^2
藏書量 4.2萬冊

這是沒有閱覽座席之圖書分館。非常有效地利用牆面配置書架。二樓的討論室在視線上能與一樓連繫。

阿倍野圖書館(大阪市立)

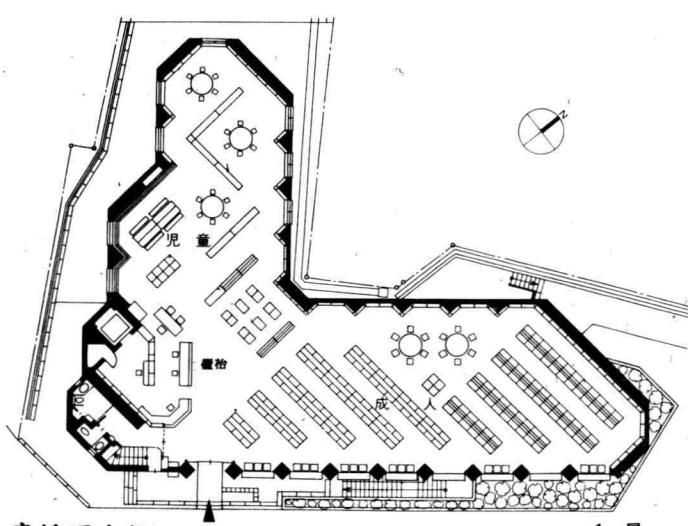
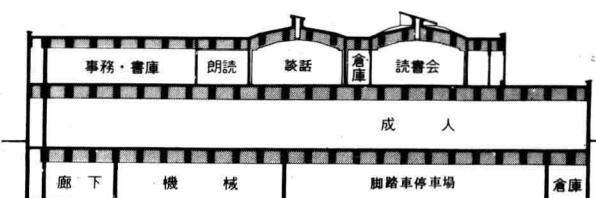
設 計 伊吹設計事務所
大阪市建築局營繕部
建 設 1975年 總面積 567 m^2
藏書量 2萬冊

與公設市場合併。市場在1樓，圖書館在2樓。後者有獨立之出入口。樓梯。

高幡圖書館(日野市立)

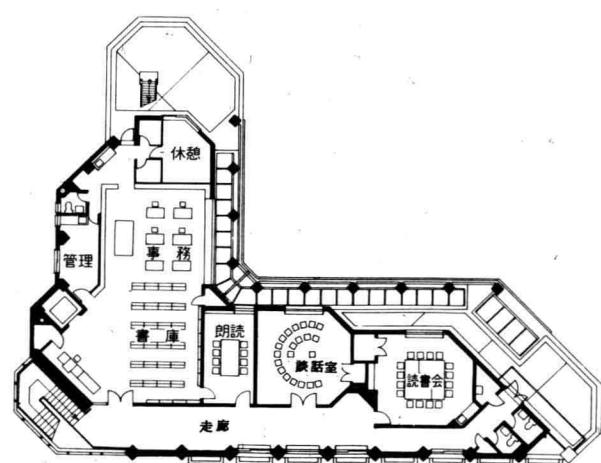
設 計 長谷川紘都市・建築研究室
建 設 1980年 總面積 1358 m^2
藏書量 6萬冊

為儘量利用不整形基地，平面形狀符合基地。為了充分利用內部空間，設計為斜格子樑。



高幡圖書館(東京都日野市)

1:500 0 5 10m

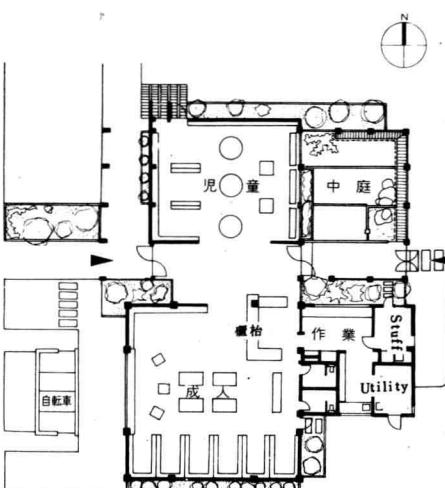


2層

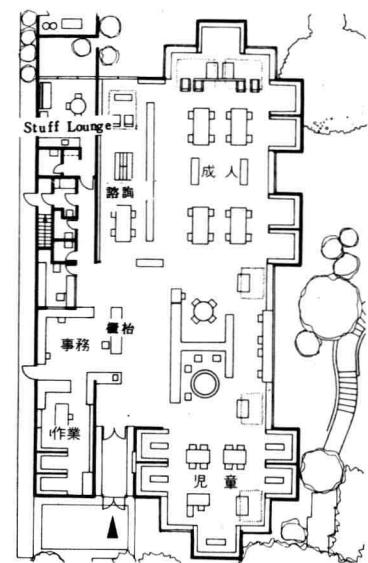
Barkley 南分館

設 計 Ostwald 及 Kelly
建 設 1961年 總面積 331m²
藏書量 1.2 萬冊

藉玄關・大廳分開成人室及兒童室。
兒童室外有坐椅・池子・及廣大的中庭，
使得兒童室具有良好的氣氛。



Barkley 南分館
(South Branch, Berkeley, 美國)



Southend 分館
(Magnolia Branch, Seattle, 美國)

Magnolia 分館

設 計 Kirk Wallace
建 設 1964年 總面積 607m²
藏書量 2.3 萬冊

建於高級住宅區，依書架作……。

Sunbury - on - Thames 圖書館

設 計 B.L. Adams
建 設 1967年 總面積 535m²
藏書量 2.1 萬冊

位在 Sunbury 市中心，熱鬧的購物區
・面向行人道。很巧妙地利用寬部很窄的
基地。

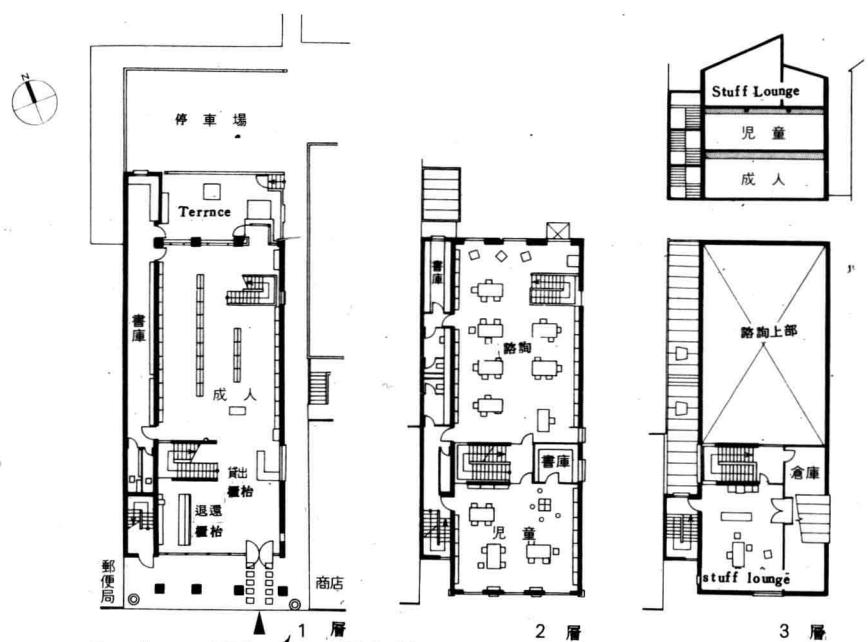
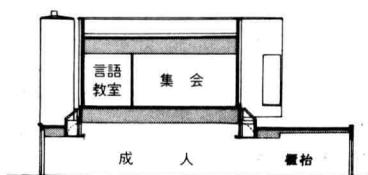
Sowthend 分館

設 計 Mitchell, Giurgola,
建 設 1972年 總面積 884m²
Community space 設在 2 樓。一樓
以樓梯分為兒童及大人兩部分。採光考慮
用 Sun Control 方法。地下室設有機械室
。

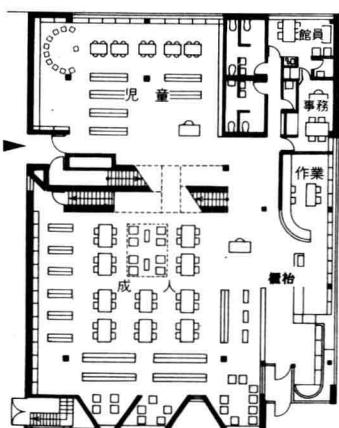
Edgewater 分館

建 設 1973年
總面積 1026m²
藏書量 4.8 萬冊

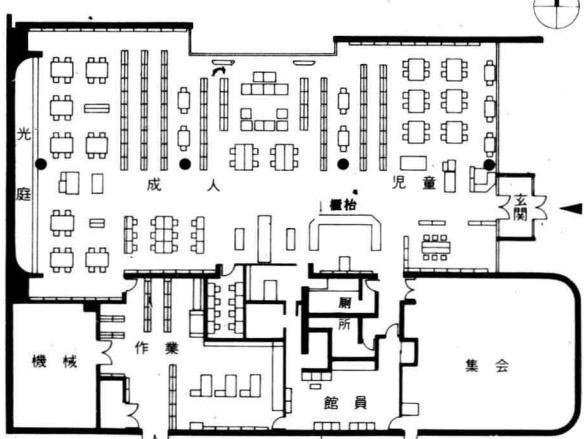
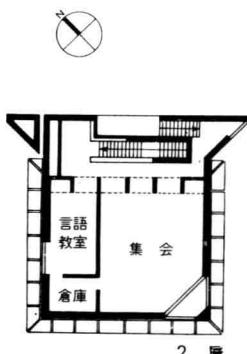
整個圖書館分為三大部分：①出納部
門。②閱覽區。③集會室・館員室・作業
室。



Sunbury-Thames 圖書館
(Sunbury-on-Thames Library, Surrey, 英國)



Magnolia 分館
(Southend Branch, Boston, 美國)



Edgewater 分館
(Edgewater Branch, Chicago, 美國)