



中小型图书馆 图书分类表草案



中小型圖書館圖書分類表編輯小組編

北京圖書館出版

中小型圖書館 圖書分類表草案

“圖書館工作”

1957 年 8/9 期合刊附冊

中小型圖書館圖書分類表編輯小組編

中小型圖書館圖書分類表草案

“浙江圖書館”

杭州圖書館 1957 年 9 月

中小型圖書館圖書分類表草案

中小型圖書館圖書分類表編輯小組編

*

北京圖書館出版

新华印刷厂印

*

1957 年 9 月第 1 版

印數：1—20,000 本

关于使用中小型圖書館 圖書分类表草案的意見

解放以来，我国圖書館事業有很大的發展，圖書館已成為劳动人民的文化事業，并逐步加強为文化教育和科学研究服务的工作。新建立了許多各种类型圖書館；藏書的政治思想水平与科学水平都不断提高；广大讀者对閱讀圖書的要求也日益增漲。圖書館为滿足这些需要，必須加強、改进本身的業務。在这方面，各圖書館都做了很多工作，但是有些具有根本性質的業務問題，还没有得到很好的解决，圖書分类表的編制就是比較普遍要求解决的主要問題之一。由于解放前的一些旧分类表的思想、科学体系，已不能滿足今天因我国政治、学术發展而产生的新的需要，而且旧分类表种数繁多，各有所长，各有所短，至今缺少統一适用的分类表，因而形成業務上不少的困难，为目前圖書館工作重大缺点之一。

原有圖書館的分类表虽然有此重大缺点，但目前还可以进行工作；但是新建的中小型圖書館則有莫知所从之苦，如果听認自流，各自选用分类表，势将造成以后的困难，而此种困难是可以避免的。因此为了首先解决中小型圖書館对于分类表的需要問題，同时試圖为繼續編制比較适于各圖書館使用的分类表开辟途徑，我們于一九五六年組織了許多位圖書館专家和圖書館工作者，在北京开始拟制草案，經過多次研究，并在若干城市組織了討論，吸取了各地专家的意見，加以修改，訂成草案。現在正式公布，供各圖書館使用和参考。虽然对这个分类表，行政方

面和專家們也並不是完全滿意的，並且各位專家還各自保留一些意見，但為了適應新建的圖書館的迫切需要，一致同意即時發表。今後在實踐中再為改進，以免曠日持久，陷於討論之中，而不能解決當前急切的實際問題。

這個分類表主要是供給一般縣、市、大城市的區圖書館以及與此類型相似的中小型圖書館使用的，凡是新建立的，或雖早已建立但還沒有一定的圖書分類表的中小型圖書館都可以使用。有些市（藏書較少的）、縣、區圖書館已採用別的分類表，但如感覺不大適用，可以在省、自治區、直轄市圖書館的幫助之下，改用這個分類表。至藏書不多的其他專業圖書館也可以根據自己的情況，參考使用這個分類表。

省、自治區、直轄市及其他藏書較多的圖書館大多已採用各種不同的分類表，編好了很多的圖書目錄，不宜輕率地改用分類表，以免造成混亂，形成工作上的損失。只能因舊分類表確有不妥，據此作局部的修訂。改用分類表是圖書館工作上一件大事，必須慎重從事。省、市、自治區及藏書較多的（十萬冊以上）圖書館如改用分類表，應該各按系統報告其最高主管部門轉文化部社會文化事業管理局批准。

本分類表先以草案試行，在試行中，希望各方面多提意見，以便到一定時期，加以修訂，成為正式分類表。

文化部社會文化事業管理局一九五七年八月二十二日

目 次

說明.....	1頁
基本序列.....	19頁
基本大類.....	21頁
基本類表.....	23頁
詳表.....	34頁
輔助表	152頁

中小型圖書館圖書分類表的說明

本表的目的

編制本分類表的目的，在於為中小型圖書館（藏書10萬冊以內）擬定一種合乎現代要求的圖書分類表。而在這個分類表的基礎上，予以縮小，就可以成為小型圖書館的圖書分類表；加以擴大，就可以成為大型圖書館的圖書分類表。從而為編制統一的圖書分類表打下基礎。

由於我國社會主義建設事業的突飛猛進，人民群眾對文化的要求日益增漲，因此，大批新建或擴建的圖書館，特別是縣、市級和區級圖書館，日益增多。要使這些圖書館能夠順利地開展工作，必須要有一個新型的、適用的圖書分類表。這是因為必須：

（1）要把圖書依照馬克思列寧主義思想體系分門別類地在分類目錄里反映出來，以便推薦優良圖書，輔導閱讀；同時還要使讀者在不同的圖書館內檢查圖書目錄時，不須費力氣去學習各館所用不同的分類法；

（2）要把圖書分類排架，以便圖書館工作者在出納、參考、輔導閱讀以及採購工作上得到便利；

（3）要把全國各類型圖書館的藏書統計，圖書借閱統計等等統一起來，以便領導上稽查圖書館事業的活動情況；

（4）要使各省市圖書館對這些中小型圖書館能夠有效地進行業務輔導和訓練幹部；

（5）要為集中編目和發行印刷目錄卡片創造條件。

为此目的，文化部社会文化事業管理局和北京圖書館在1956年4月間召开了全国中小型圖書館圖書分类表座談会，决定編制本表，以适应当前的需要。

本表的編制原則

在上述座談会上，决定了下列的編制原則。

(1) 圖書分类的体系必須符合馬克思列宁主义，也就是說，必須具有高度的思想性；

(2) 类目的范围必須要相当广泛，适合綜合性圖書館的要求，也就是說，要能够照顧过去的圖書，适应当前的需要，便利将来的發展；

(3) 类目的安排必須合理（合乎邏輯的要求），类与类之間有一定的联系；

(4) 类目的数量和安排还必须照顧到圖書的特点，不能单纯追逐理論体系的完整。因为圖書分类表的直接对象是圖書而不是知識，圖書的内容并非总是为知識部門的領域所限制；

(5) 类目标記符号必須簡單、明了，也就是說，要易懂、易写、易讀、易記，还易于排列；

(6) 类表必須具有伸縮和擴張的可能，也就是說，如果某类書少时，就可以粗分，而在另一类書多时，就可以細分。同时还要有可能便于将来的扩充。

基于上述原則，座談会認為拟編本表的具体内容，應該是基本上适用于一切类型的綜合性中型圖書館的分类表。这个表必須既可以簡化为小型圖書館圖書分类表，也可以扩展为大型圖書館圖書分类表，还可以經過适当調整而成

为專業圖書館的圖書分类表。

大类的数目及其次序

編制本表的第一个問題是決定基本大类的数目和它們的次序。我們是根據馬克思列寧主義思想體系并結合圖書的實際需要來進行的。

根據毛主席關於知識分类的指示說：「什麼是知識？自從有階級的社会存在以來，世界上的知道只有兩門，一門叫做生產斗争知識，一門叫做階級斗争知識。自然科學、社會科學，就是這兩門知識的結晶，哲學則是關於自然知識和社會知識的概括和總結。此外還有什麼知識呢？沒有了。」〔注〕這應該是決定圖書分类法基本大类的基礎。

但是馬克思列寧主義，特別是經典作家的著作，是包羅萬象，貫串到一切自然科學、社會科學和哲學著作之中的。馬克思列寧主義“是關於自然和社会的發展規律的科學，是關於被壓迫和被剝削群眾革命的科學，是關於社會主義在一切國家中勝利的科學，是關於共產主義、社會主義建設的科學”。它成為一切科學部門的理論基礎。把它歸入任何一門科學都會限制它的作用。因此，必須把它分出來成為一個獨立的基本大类，而冠于前列。

此外，有許多內容涉及一切知識部門或許多知識部門的綜合性圖書和參考用的普通工具書。它們不能歸入任何一門科學，但是它們的綜合性質只是形式上的，不能和貫串一切的馬克思列寧主義相比。因此，也必須為它們單獨

〔注〕 毛澤東：整頓黨的作風（見毛澤東選集，人民出版社，第三卷，第八三八頁）

設立一個基本大類，而置于最後。

根據着由總體到部分、由內容到形式的原則，這五個大類的次序就被排成（1）馬克思列寧主義；（2）哲學；（3）社會科學；（4）自然科學；（5）綜合性圖書。

其所以把社會科學列于自然科學之前的，主要是因為我們認為自然科學也是社會意識形態之一，把它列在各種社會意識形態之後也比較自然。

社會科學之中，除了社會科學總論外，首先列出歷史。因為歷史是社會全面發展的过程，而各種社會科學則只研究社會發展的一個方面。在各種專門社會科學之中，循着由基礎到上層建築的次序，依次列出經濟、政治、法律、軍事、文化與教育，最後列出各種高級社會意識形態即文學、藝術。語言學是沒有階級性，但他是一種社會現象，而且和文學有密切聯繫，所以列在文學之前，為一大類。宗教也是社會意識形態之一，所以列在這一組的最後。這樣，社會科學就分成了社會科學總論、歷史、經濟、政治、法律、軍事、文化與教育、語言文字、文學、藝術、宗教共十個大類。

同樣，自然科學之中，除了自然科學總論以外，首先是數理科學和化學，以後是地質、地理科學、生物科學、醫藥衛生、農業技術、工業技術。基本上是循着物質運動形態的發展順序排列的。醫藥衛生和農業技術比較接近于生物科學，所以列在它的後面。工業技術最複雜，應用着各門科學的成果，所以列在最後。這樣，分成七個大類，連同馬克思列寧主義、哲學和綜合性圖書三個大類，共有二十個大類。它們的次序如下：

五部

二十一大类

馬克思列宁主义.....馬克思列宁主义
哲学.....哲学

社会科学.....

社会科学总論

历史

經濟

政治、社会生活

法律

軍事

文化、教育

語言文字

文学

艺术

宗教、無神論

自然科学总論

数理科学和化学

地質、地理科学

生物科学

医藥衛生

农業技术

工業技术

自然科学.....

綜合性圖書.....綜合性圖書

这就是本表的基本大类及其順序，是本分类表的总綱
領。

本表的体系和結構

大类确定以后，就逐类进行細分。每一大类都分成若干中类，每一中类又分为若干小类，每一小类又分若干子目。如此遞推下去，构成一个分类表的系統。在逐步区分的时候，主要是用类的內容性質或科学問題作为标准的。但有的类也要采用別的标准：例如体裁或形式（如文学部門中的詩歌、戏剧、小說等类），时代（如世界史类分为古代、中古、近代、現代等类），地域（如哲学部門的各国哲学类；历史部門的各国历史类等）都是常被采用的。在进行分类工作时，必須弄清楚这些，要明了每一个类目下的进一步詳細区分，是采用了什么标准。

本表的編制，从大类到小类，層層隶属，分成許多阶段。同一阶段区分出来的各类，称为同位类，例如，經濟、政治、法律……。同位类的順序大体上是按从总体到部分，从一般到特殊，从抽象到具体，从理論到实践，从初級到高級，有邏輯性的編排起来的；有时也按时代的先后，地域的远近，或它在国民經济中的重要性排列的。下面是按照科学內容进行划分和排列的一个例子：

	数学总論
	中国古算經
	初等数学
	数論与代数
	数学分析
数学……………	几何
	概率論与数理統計

数理科学和化学	力学	計算数学
	物理学	数理邏輯
		应用数学
	化学	
	結晶学	
	天文学	

由基本大类第一度划分出来的类目，构成基本类表。它是本表的簡要綱領，概括了本分类表的全貌。然后在它的基础上發展出后面的詳表。詳表是圖書分类时的依据。

本分类表附有六个輔助表：总論复分表、世界地区表、中国地区表、国际时代表、中国时代表、中国各民族表。編制輔助表的原因，是由于类目中有很多地方要求采用形式的、区域的、时代的或民族的詳細区分。所有这些内容都得在一部分类目下列出，这样就不能避免地把分类表的内容引至非常龐大。因此本分类表为了使内容精簡，同时也把共同性的类目規定出来，特編制了各种輔助表，作为分类表共同复分的内容。这样，只要在各个类目下注明按照 $[\times \times \times \times \times \text{分}]$ 就行了。因而輔助表中的号碼是有助記作用的。例如 02 总是代表一門科学的历史。因此，把 02 加在一門科学的类号后面就构成它的历史。例如：經濟思想史是 E02，化学史是 P402。又如 05 总是代表期刊，把 05 加在各类号碼后面就构成这类的杂志。例如，心理学杂志是 B905，圖書館工作杂志是 I160.5。

总論复分表适用于一切的类。它的内容，主要是依据

类目中共同具有的特征編制起来的。所以能够适用于任何类的复分。但在实际工作中，并非对一切类目都要进行这样的区分。一般說来，三級以下的类是不必再用这个表来細分的。

譬如为了区别资产阶級唯心主义的理論，在总論复分表中特別設立了“资产阶級理論及其批判”一目来容納这种書籍和批判它們的書籍。如果不用总論复分表，也可单独使用这一子目，以便区分这方面的圖書。

地区表、时代表只适用于某些类目，在这些类目下面，都分別注明了“依国分”“依时代分”“依中国地区分”或“依中国时代分”。

世界地区表的編制是結合非政治性（自然）区划和政治（国家）区划两方面的标准編制起来的。所以这样做的原因，是因为許多書籍常有依自然区域来写的。这样編排可以使論述一个地区的書集中在相近之处。例如，以“东欧人民民主国家”为題的書可以和論述各个国家的書互相接近。凡表內注有“依国分”的地方都可以使用这个輔助表。

在分类表的結構中，編有交替类目。交替类目表明一个类本該隶属于某一較大的类，但为了一定的目的也可改隶于另一較大的类。在这种情况下，本表就在这两个較大的类下面都列出这个类目，同时指出其中的一个类，是一般体系所应采用的。但在实际工作中对于交替类目只能选用其中的一个，而且一經选定就一定要永远遵从下去，不能忽此忽彼。例如，工業經濟，本应隶属于經濟类。但因它和工業技术有密切关系，在专业圖書館中，有时会要求将关于工業經濟的書和工業技术的書放在一处。因此，

在經濟类和工業技术类中都列有这个类。但在具体作圖書分类时只能选用其中的一个，而且一般應該选用經濟类中的工業經濟类。这样，工業技术类中的工業經濟类就是經濟类中的工業經濟类的交替类。有了交替类目便能使圖書館有办法集中某一方面的圖書，便于把綜合性的圖書分类表应用于专业圖書館。不过本表在这一点上做得还不够周全。

本表的体系和結構大体上就是这样。

注 釋

本表大多数类目的下面附有注釋。注釋有九种：

1. 指示类目內容的。其目的在于帮助分类工作者明确一个类的內容和范围。例如：[L6戏剧]类下注“导演、表演、各种戏剧表演、化妆、舞台装置、劇場設計、剧团的組織与管理等”。这些說明了戏剧类所包括的內容和范围。如再詳細分类时，都可以成为戏剧类的子目。但很显然剧本不在这个范围之內。这种注釋在本表內最多，也最重要。

2. 規定一个类目的定义的。其目的在于帮助分类工作者明确这个类的意义和相似的类的区别。例如：[K21諸家作品綜合集]类下注“包括不同体裁的諸家作品总集”。这就說明这个类目的意义，同时也就規定了它的范围。

3. 指明参照类目的。例如：[Q5地質学]下注“工程地質学入 X11”，又如[Z1圖書目录、索引]类下注“关于目录学和索引編制方法的著作入 I169 目录学”。从这些注釋中，指明了类目之間的关系和范围。这就是說这两类的書常常彼此有相互关系，分类时要認清它們之間的差异，并且对

于讀者說來，讀這一類書時，也可以參考另一類的書。

4. 指出交替類目的。例如：[E4 工業經濟]類下注“工業專科圖書館或資料室，可以將本類書籍分入工業技術U1，而在[U工業技術]類內的[U1工業經濟]類下注“關於工業經濟的書應分入經濟類中的E4，但願將這方面的書籍集中在工業技術類者，可入此類，并可按照E4的子目細分”。此外，凡类目下注有“宜入××類”，“或××類”的，都是具有同樣作用的。對於交替类目，圖書館只能選用其中的一個。

5. 指出一條分類規則的。例如：[Z2 名詞、術語、辭典]類下注“專門性的名詞、術語、辭典分入有關各類”。這就是說，專門性的辭典要分入各有關的類。例如：教育大辭典要分入[I2 教育學]類而不分入[Z2 名詞、術語、辭典]類。

6. 指出細分方法的。這又有幾種。有的注明用什麼輔助表細分。例如：[D6 中國地理志]下注“依中國地區分”，就是指出要用中國地區表；[I69 中等教育狀況]下注“依國分”就是指出要用“世界地區表”。

又有的注明“仿某類分”。這就是說，這一類要仿照另外一類分成相同的子目。例如 [G3 蘇聯法律] 類下注“仿G11—G18分”。就是說蘇聯法律也要像法律各論一樣分成相同的小類—憲法、行政法、財政法、民法等等。

7. 指明類目的同義詞的。凡類名後面()括弧內的詞，都是前面一詞的同義詞。這些同義詞有的是舊名詞有的是另一流行的詞。這是為了幫助分類工作者在進行工作時得到某些方便的。如[B6 邏輯 (倫理學)] 就是這樣注解的。

8. 指出排架方法的。例如：[D6 中国地理志、地方志] 下注“中国地圖……亦分入于此，但在类号上須加“井”符号，以資区别，并另行排架”，就是具有这样作用的。

9. 指出編分类目录的方法的。例如：在[A12 馬克思、恩格斯的个别著作和专题彙編]下注“按照書的内容，在分类目录中另作互見卡，分別排入有关各类”，就是指編制分类目录时要用互見的方法。

因此在进行分类时，必須先研究清楚类目下面所有的注釋。

号碼及其分配

本表采用混合号碼，即以拉丁字母和阿拉伯数字共同构成的号碼。拉丁字母用来表示二十一个基本大类。基本大类的次序就是字母的次序。

数字表示基本大类以下类目的划分。数字的順序，是按小数体系排列的，就是說首先順序字母后的第一位数字，第一位順序完了，再順第二位，以下类推。数字完全是按小数体系計算的。我們在数字前面虽然沒有使用小数点，但是在排列号碼时，必須遵守小数的排列方法。因此要排成 B1, B11, B111, B112, B12, B19, B3, B4……而不應排成 B1, B2, B3, B4, B11, B12, B19, B111, B112……。

数字符号超过三位时，我們在第四位前面加上一个小园点。这完全是为了醒目和易于誦讀起見。这是分隔符号而不是小数点。它并不意味着在它以前的数字是整数。这是必須注意的。