

石油企业 干部岗位规范

石油通信管理系列

(试 行)

中国石油天然气总公司

石油企业干部岗位规范

——石油通信系列

主 编: 王金瑞

执 笔: 曾繁荣 周 俊

编写人员(以姓氏笔划为序):

王万清 王志铨 王金瑞 王铁山

王维钧 孙广田 李志民 苏凤岐

范敬诚 周 俊 凌桂兰 徐洪泰

阎立华 曾繁荣 雷同章

目 录

通信公司机关

油田通信公司(处级)经理岗位规范	(1)
总工程师岗位规范	(4)
运行(生产)科科长岗位规范	(7)
运行管理高级工程师岗位规范	(9)
市话运行管理工程师岗位规范	(11)
微波运行管理工程师岗位规范	(11)
载波运行管理工程师岗位规范	(11)
线路运行管理工程师岗位规范	(11)
电源运行管理工程师岗位规范	(11)
移动通信、短波通信运行管理工程师岗位规范	(11)
综合调度员岗位规范	(13)
运行(生产)调度员岗位规范	(15)
通信业务管理岗岗位规范	(17)
技术科科长岗位规范	(19)
网络规划高级工程师岗位规范	(21)
通信工程设计工程师岗位规范	(23)
通信工程设计助理工程师(技术员)岗位规范	(25)
计划科科长岗位规范	(27)
工程科科长岗位规范	(30)
市话工程建设管理工程师岗位规范	(33)
微波工程建设管理工程师岗位规范	(33)
载波工程建设管理工程师岗位规范	(33)
电力工程建设管理工程师岗位规范	(33)
线路工程建设管理工程师岗位规范	(33)

基层站(队)

电话(通信)站站长岗位规范	(35)
电话(通信)站技术管理工程师岗位规范	(37)
长话室主任(班长)岗位规范	(39)

市话维护工程师岗位规范	(41)
微波维护工程师岗位规范	(41)
载波维护工程师岗位规范	(41)
线路维护工程师岗位规范	(41)
电源维护工程师岗位规范	(41)
市话维护助理工程师(技术员)岗位规范	(43)
微波维护助理工程师(技术员)岗位规范	(43)
载波维护助理工程师(技术员)岗位规范	(43)
线路维护助理工程师(技术员)岗位规范	(43)
电源维护助理工程师(技术员)岗位规范	(43)
通信工程施工队队长岗位规范	(45)
通信工程施工工程师岗位规范	(47)
通信工程施工助理工程师(技术员)岗位规范	(49)

油田通信公司(处级)经理岗位规范

在局长和上级业务主管部门的领导下，通过同级副职和工作人员实现对本企业石油通信部门的行政、生产、安全和经营管理工作，承担全面领导责任。

1 岗位职责

- 1.1 认真贯彻执行国家和上级主管部门有关通信方面的方针、政策、法令、法规，并根据本企业实际情况，组织制定本企业的通信管理制度和暂行办法。
- 1.2 根据工作需要和有关规定，按照规定的审批程序确定或调整公司所属机构，并明确其职能；考核副职及所属干部的业务水平和工作实绩，提名推荐任免干部并明确其职责、权利，指导他们的工作。
- 1.3 根据本企业石油勘探、开发、地面建设和石油通信发展规划，组织编制本企业通信工作规划和年度工作计划，组织实施并定期检查完成情况。
- 1.4 组织编制本单位年度财务概算，审核财务决算，及时确定和调整本企业的经营方针和目标。
- 1.5 定期主持召开管理委员会会议和经理办公会议等，督促检查工作完成情况和规章制度的执行情况，研究通信工作，解决本单位的重大问题。
- 1.6 协调本企业内各单位之间和本企业与其他单位或部门之间的活动。
- 1.7 重视环境保护、安全生产工作，关心职工生活，讲究工作方法。
- 1.8 起草工作报告、总结，签发工作文件；负责向主管领导和上级业务主管部门报告工作；定期向职工代表大会报告工作，接受同级党委的监督；对本单位出现的重大问题及时向上级和归口部门报告。
- 1.9 了解国内外通信行业的技术状况和发展动态。
- 1.10 完成领导交办的其他工作任务。

2 任职资格

2.1 政治素质和职业道德要求

- 2.1.1 认真学习马列主义、毛泽东思想，热爱社会主义祖国，拥护中国共产党

的领导，坚持四项基本原则，坚持改革开放，坚持企业的社会主义方向。

2.1.2 具有民主作风，勇于批评和自我批评，注重调查研究，密切联系群众。

2.1.3 有强烈的事业心，热爱石油事业，忠于本职工作，既有科学态度，又有实干精神，敢于负责，勇于开拓创新。

2.1.4 遵纪守法，廉洁奉公，艰苦奋斗，以身作则，全心全意为人民服务。

2.2 文化程度、专业及相关知识要求

2.2.1 具备电信类(或相近专业)大专以上文化程度。

2.2.2 掌握马克思主义基本原理，掌握国家和上级主管部门有关通信方面的方针、政策、法令、法规。

2.2.3 系统掌握电路基础、线性系统分析、电子线路、高频电路、数字集成电路、信号、噪声与调制、微波技术及天线、通信原理、通信系统、计算机原理及应用等专业理论知识。

2.2.4 熟悉石油通信业务，熟悉本企业主要专业的生产过程和机、线设备的性能。

2.2.5 掌握生产、经营、人事、财务和物资管理的基础理论和方法；掌握企业现代化管理的基本知识及方法；熟悉计算机在管理中的应用知识。

2.3 能力要求

2.3.1 有较强的综合分析能力和决策能力。能根据国家有关政策、法令，结合本企业石油通信网现状和本行业发展趋势，选择本单位发展规划最佳方案、确定通信工作重点和实施方案，不断提高石油通信的社会、经济效益。

2.3.2 有较强的组织领导和协调能力。能调动全公司(处)人员的积极性，组织领导本业务系统干部完成通信工作任务；具有组织协调本企业各部门之间、下属工作人员之间和相关单位之间配合关系的能力。

2.3.3 有较强的语言文字表达能力。能准确地传达上级文件精神、报告工作、交流经验和宣传本企业的经营方针、目标；能起草综合分析报告和有关工作文件；能借助词典阅读专业外文资料。

2.4 工作经历要求

从事通信专业工作 10 年以上，具备两个以上主要岗位工作经历和通信类中级以上专业技术职务任职资格。最好具有从事本行业副经理三年以上的实际工作经验。

2.5 体能要求

身体健康，能承担较繁重的工作任务。

3 培训与录用要求

3.1 录用(含调入)或晋升到本岗位工作, 必须根据本岗位《规范》任职资格的各项要求, 全面综合考核, 经岗位培训合格方可上岗。

3.2 对本岗位在职者, 应根据本岗位《规范》任职资格的各项要求和本人的实际条件, 经过必要的岗位培训, 限期达到《规范》要求。

4 晋升或职业变动的可能性

4.1 政治素质好, 具有丰富经验和管理才能者, 可以调到需要类似条件但责任更重的岗位; 达到高一层任职条件, 经过必要的岗位轮换, 可以晋升到相应的通信管理领导职位。

4.2 可在通信管理类范围变动职业。

总工程师岗位规范

在公司经理(处长)的领导下，全面负责本企业石油通信技术管理，承担技术领导责任。

1 岗位职责

- 1.1 认真贯彻执行国家和上级主管部门有关通信工作方面的方针、政策、法令、法规，并根据本油田发展总体规划，配合规划设计部门适时制定本地区石油通信网远、近期规划。
- 1.2 主持编制工程设计、技术革新、设备大修和更新改造技术方案。
- 1.3 组织制定技术标准、操作规程和安全措施，并定期检查执行情况。
- 1.4 负责公司(处)标准化、计量和技术情报的管理工作；负责科技、科协和技术咨询工作。
- 1.5 组织评定科技人员的业务水平，提出定职、晋级及奖惩建议，制定科技人才的培养计划。
- 1.6 重视环境保护，研究控制石油通信的工业污染。
- 1.7 了解国内外先进的通信技术和发展趋势，负责组织新技术、新成果的引进、推广。
- 1.8 起草工作报告、总结，签发工作文件；负责向主管领导和上级业务主管部门报告工作。
- 1.9 完成领导交办的其它工作任务。

2 任职资格

2.1 政治素质和职业道德要求

- 2.1.1 认真学习马列主义、毛泽东思想，热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导，坚持四项基本原则，坚持改革开放，坚持企业的社会主义方向。
- 2.1.2 具有民主作风，勇于批评和自我批评，注重调查研究，密切联系群众。
- 2.1.3 有强烈的事业心，热爱石油事业，忠于本职工作，既有科学态度，又有实干精神，敢于负责，勇于开拓创新。

2.1.4 遵纪守法，廉洁奉公，艰苦奋斗，以身作则，全心全意为人民服务。

2.2 文化程度、专业及相关知识要求

2.2.1 具备电信类(或相近专业)大学本科以上文化程度。

2.2.2 掌握马克思主义基本原理，掌握国家和上级业务主管部门有关通信方面的方针、政策、法令、法规。

2.2.3 系统掌握电路基础、线性系统分析、电子线路、高频电路、数字集成电路、信号噪声与调制、微波技术及天线、通信原理、通信系统、计算机原理及应用等专业基础理论知识。

2.2.4 熟悉电信工程设计和石油通信业务，熟悉本企业主要专业的生产过程和机、线设备的性能。

2.2.5 了解现代化管理的基本知识，具有计算机的应用知识。

2.3 能力要求

2.3.1 有较强的综合分析能力和决策能力。能根据本企业石油通信的现状、发展规划和有关技术资料，预测石油通信的技术发展趋势，提出技术引进和技术改造方案，协助经理决策。

2.3.2 有较强的组织和协调能力。能组织协调各部门工作，充分调动工程技术人员的积极性，不断提高社会效益和经济效益，确保石油通信工作顺利发展。

2.3.3 有较强的语言文字表达能力。能准确地传达上级文件精神，报告工作，交流经验，宣传本公司的经营方针和目标；能起草技术管理工作计划、报告和拟定文件、经济合同，能撰写技术论文；懂一门以上外语，能熟练地阅读和翻译专业外文资料。

2.4 工作经历要求

担任技术管理工程师5年以上，具有通信类高级专业技术职务任职资格。

2.5 体能要求

身体健康，能承担较繁重的工作任务。

3 培训与录用要求

3.1 录用(含调入)或晋升到本岗位工作，必须根据本岗位《规范》任职资格的各项要求，全面综合考核，经岗位培训合格方可上岗。

3.2 对本岗位在职者，应根据本岗位《规范》任职资格的各项要求和本人的实际条件，经过必要的岗位培训，限期达到《规范》要求。

4 晋升或职业变动的可能性

4.1 政治素质好，具有丰富经验和管理才能者，可以调到需要类似条件但责任更重的岗位；达到高一层任职条件，经过必要的岗位轮换，可以晋升到相应的通信管理领导职位。

4.2 可在通信管理类范围变动职业。

运行(生产)科科长岗位规范

在主管生产副经理和总工程师的领导下，负责组织本科各专业人员抓好全网机、线设备的运行管理，承担全面管理责任。

1 岗位职责

- 1.1 认真贯彻执行国家和上级主管部门有关通信工作方面的方针、政策、法令、法规。
- 1.2 组织全科人员贯彻各专业维护规程，组织编制并下达生产作业计划、技术指标和通信质量指标。
- 1.3 贯彻安全生产措施，检查技术、安全规程和各项管理制度的执行情况。
- 1.4 组织全科人员分析、研究全网运行质量和运行动态，对存在的问题及时采取措施加以解决，对职权范围内解决不了的问题，及时向分管领导汇报。
- 1.5 根据全网运行情况，审批电路的开放、停闭和调度等工作。
- 1.6 负责组织编制全网各专业机、线设备的更新、改造和大修计划。
- 1.7 参加通信工程竣工验收。
- 1.8 负责考核全科人员的政治、业务素质和工作质量。
- 1.9 完成领导交办的其它工作任务。

2 任职资格

2.1 政治素质和职业道德要求

- 2.1.1 认真学习马列主义、毛泽东思想，热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导，坚持四项基本原则，坚持改革开放，坚持企业的社会主义方向。
- 2.1.2 具有民主作风，勇于批评和自我批评，注重调查研究，密切联系群众。
- 2.1.3 有强烈的事业心，热爱石油事业，忠于本职工作，既有科学态度，又有实干精神，敢于负责，勇于开拓创新。
- 2.1.4 遵纪守法，廉洁奉公，艰苦奋斗，以身作则，全心全意为人民服务。

2.2 文化程度、专业及相关知识要求

- 2.2.1 具备电信类专业(或相关专业)大专以上学历程度。

2.2.2 掌握电信专业基础理论和邮电企业管理专业的基本知识。

2.2.3 掌握全网各专业机、线设备的基本性能和主要技术指标。

2.2.4 熟练掌握网络结构及电路组织。

2.2.5 掌握通信仪器的工作原理和性能。

2.2.6 了解电子计算机的应用知识。

2.2.7 了解通信工程设计、施工和验收的基本知识。

2.3 能力要求

2.3.1 有较强的综合分析能力。在全网运行管理工作中，能合理选择实施方案，处理问题，有迅速提出应急措施的决策应变能力。

2.3.2 有较强的组织和协调能力。能组织全网技术力量，解决运行中出现的各种技术问题，协调好全网各专业之间和各有关科室之间协作配合关系。

2.3.3 有较强的语言文字表达能力。能准确地传达上级文件精神，报告工作，交流经验；能撰写运行质量分析报告、工作总结和技术论文；懂一门外语，能阅读专业外文资料。

2.4 工作经历要求

从事电信管理工作 8 年以上，具备电信类中级以上专业技术职务任职资格。

2.5 体能要求

身体健康，能承担较繁重的工作任务。

3 培训与录用要求

3.1 录用(含调入)或晋升到本岗位工作，必须根据本岗位《规范》任职资格的各项要求，全面综合考核，经岗位培训合格方可上岗。

3.2 对本岗位在职者，应根据本岗位《规范》任职资格的各项要求和本人的实际条件，经过必要的岗位培训，限期达到《规范》要求。

4 晋升或职业变动的可能性

4.1 政治素质好，具有丰富经验和管理才能者，可以调到需要类似条件但责任更重的岗位；达到高一层次任职条件，经过必要的岗位轮换，可以晋升到相应的通信管理领导职位。

4.2 可在通信管理类范围变动职业。

运行管理高级工程师岗位规范

在运行科长的领导下，负责全网各专业运行中的技术管理工作，承担技术责任。

1 岗位职责

- 1.1 认真贯彻执行国家和上级主管部门有关通信工作方面的方针、政策、法令、法规。
- 1.2 协助运行(生产)科科长抓好全网运行管理，负责全网各专业运行中的技术管理工作。
- 1.3 根据全网现状制定、修改入网的技术标准和实施办法。
- 1.4 负责编制全网各专业机、线设备的更新、改造和大修计划。
- 1.5 掌握全网运行动态，研究、探讨全网运行中的技术疑难问题，提出可行的改进方案，组织技术攻关。
- 1.6 协调、仲裁各运行专业之间发生的技术争议。
- 1.7 拟定运行岗位专业技术人员的培训计划，指导业务培训。
- 1.8 参加通信工程入网的竣工验收。
- 1.9 完成领导交办的其它工作任务。

2 任职资格

2.1 政治素质和职业道德要求

- 2.1.1 认真学习马列主义、毛泽东思想，热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导，坚持四项基本原则，坚持改革开放，坚持企业的社会主义方向。
- 2.1.2 具有民主作风，勇于批评和自我批评，注重调查研究，密切联系群众。
- 2.1.3 有强烈的事业心，热爱石油事业，忠于本职工作，既有科学态度，又有实干精神，敢于负责，勇于开拓创新。
- 2.1.4 遵纪守法，廉洁奉公，艰苦奋斗，以身作则，全心全意为人民服务。

2.2 文化程度、专业及相关知识要求

- 2.2.1 具备电信类专业(或相近专业)大学本科文化程度。

2.2.2 熟悉马克思主义基本原理，掌握国家和上级业务主管部门有关通信工作方面的方针、政策、法令、法规。

2.2.3 系统掌握电信专业基础理论和基本知识。

2.2.4 系统掌握全网各专业机、线设备的性能和主要技术要求，熟练掌握电信网络和电路组织。

2.2.5 了解通信网络组织和网络管理的基本知识。

2.2.6 了解国家电信网和专业网的基本概况和特点。

2.3 能力要求

2.3.1 有较强的综合分析能力。能根据全网运行动态和运行中存在的技术问题，协助运行(生产)科科长选择、调整维护方案。

2.3.2 有较强的组织和协调能力。能协助总工程师和运行科长，组织、协调好全网运行管理。

2.3.3 有较强的语言文字表达能力。能准确地传达上级文件精神，报告工作，交流经验；能撰写技术报告和学术论文；懂一门外语，能阅读和翻译专业外文资料。

2.4 工作经历要求

从事通信技术管理工程师工作5年以上，具有电信类高级专业技术职务任职资格。

3 培训与录用要求

3.1 录用(含调入)或晋升到本岗位工作，必须根据本岗位《规范》任职资格的各项要求，全面综合考核，经岗位培训合格方可上岗。

3.2 对本岗位在职者，应根据本岗位《规范》任职资格的各项要求和本人的实际条件，经过必要的岗位培训，限期达到《规范》要求。

4 晋升或职业变动的可能性

4.1 政治素质好，具有丰富经验和管理才能者，可以调到需要类似条件但责任更重的岗位；达到高一层次任职条件，经过必要的岗位轮换，可以晋升到相应的通信管理领导职位。

4.2 可在通信管理类范围变动职业。

运行管理工程师岗位规范

在运行(生产)科科长领导下，负责全网本专业(指市话、微波、载波、线路、电源等)机、线设备运行质量和技术指标的管理。本规范适用于市话、微波、载波、线路、电源等运行管理工程师岗位。

1 岗位职责

- 1.1 认真贯彻执行国家和上级主管部门有关通信工作方面的方针、政策、法令、法规。
- 1.2 贯彻操作维护规程，编制本专业全网通路测试计划，针对实际情况下达技术、质量指标，并组织检查。
- 1.3 负责拟定本专业大修、改造计划。
- 1.4 组织协调本专业全网的测试和重大技术问题的处理，定期召开质量分析会，确保技术指标的完成。
- 1.5 掌握本专业仪表的管理、使用和配备情况，以及对维护材料进行必要的协调。
- 1.6 拟定专业培训计划，协助有关部门对专业岗位技术人员进行技术培训和考核。
- 1.7 配合工程科组织接收单位技术人员对工程施工做好验收和交接工作。
- 1.8 负责本专业系统运行资料整理、修改和存档。
- 1.9 完成领导交办的其它工作任务。

2 任职资格

2.1 政治素质和职业道德要求

- 2.1.1 认真学习马列主义、毛泽东思想，热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导，坚持四项基本原则，坚持改革开放，坚持企业的社会主义方向。
- 2.1.2 具有民主作风，勇于批评和自我批评，注重调查研究，密切联系群众。
- 2.1.3 有强烈的事业心，热爱石油事业，忠于本职工作，既有科学态度，又有实干精神，敢于负责，勇于开拓创新。

2.1.4 遵纪守法，廉洁奉公，艰苦奋斗，以身作则，全心全意为人民服务。

2.2 文化程度、专业及相关知识要求

2.2.1 具备电信类专业(或相近专业)大专以上文化程度。

2.2.2 了解马克思主义基本原理，掌握国家和上级主管部门有关通信工作的方针、政策、法令、法规。

2.2.3 系统掌握本专业机、线设备工作原理、技术性能和调试方法。

2.2.4 熟悉本专业仪表的技术性能和一般维修知识。

2.2.5 熟悉相关专业机、线设备的基本工作原理。

2.2.6 掌握技术管理和全面质量管理的基本方法。

2.2.7 掌握电子计算机的应用知识。

2.3 能力要求

2.3.1 有一定的综合分析能力。能根据全网运行中出现的问题，提出解决技术问题的方案。

2.3.2 有一定的组织协调能力。能组织协调好本专业各站之间、相关专业之间的协作配合。

2.3.3 有一定的语言文字表达能力。能准确地报告工作、交流经验;能撰写技术报告和论文;懂一门外语，能阅读专业外文资料。

2.4 工作经历要求

从事通信专业工作5年以上，担任维护助理工程师3年以上，具有电信类中级专业技术职务任职资格。

3 培训与录用要求

3.1 录用(含调入)或晋升到本岗位工作，必须根据本岗位《规范》任职资格的各项要求，全面综合考核，经岗位培训合格方可上岗。

3.2 对本岗位在职者，应根据本岗位《规范》任职资格的各项要求和本人的实际条件，经过必要的岗位培训，限期达到《规范》要求。

4 晋升或职业变动的可能性

4.1 一般按专业技术职务晋升，若政治素质好，具有丰富经验和管理才能者，可以调到需要类似条件但责任更重的岗位；达到高一层任职条件，经过必要的岗位轮换，可以晋升到相应的通信管理领导职位。

4.2 可在通信管理类范围变动职业。

综合调度员岗位规范

在运行(生产)科科长领导下，负责日常调度的综合管理工作。

1 岗位职责

- 1.1 认真贯彻执行国家和上级主管部门有关通信工作方面的方针、政策、法令、法规。
- 1.2 负责召集电话会议。
- 1.3 负责处理运行调度的日常事务性工作。
- 1.4 收集各基层单位的日常生产和机、线设备的运行情况，编制生产日报表。
- 1.5 定期向上级业务部门汇报本公司各项运行指标、生产完成情况和公司的重大活动情况。
- 1.6 完成领导交办的其它工作任务。

2 任职资格

2.1 政治素质和职业道德要求

- 2.1.1 认真学习马列主义、毛泽东思想，热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导，坚持四项基本原则，坚持改革开放，坚持企业的社会主义方向。
- 2.1.2 具有民主作风，勇于批评和自我批评，注重调查研究，密切联系群众。
- 2.1.3 有强烈的事业心，热爱石油事业，忠于本职工作，既有科学态度，又有实干精神，敢于负责，勇于开拓创新。
- 2.1.4 遵纪守法，廉洁奉公，艰苦奋斗，以身作则，全心全意为人民服务。

2.2 文化程度、专业及相关知识要求

- 2.2.1 具备电信类专业中专以上文化程度，或经过专业培训并取得《专业证书》。
- 2.2.2 掌握电信专业基础理论知识。
- 2.2.3 熟悉石油通信网络技术。
- 2.2.4 熟悉会议电话知识和电话会议网路由。