

篮球裁判员业务学习参考资料



全国篮球裁判员学习班

一九七三年

说 明

遵照偉大領袖毛主席关于“发展体育运动，增强人民体质”指示，积极开展群众性的籃球运动，在普及的基础上不断提高籃球运动技术水平，为适应组织籃球竞赛和裁判工作的需要，我们编写了《籃球裁判員业务学习参考資料》，供籃球裁判員，教練員、運動員和体育工作者学习中参考。

由于我们思想水平，业务知识所限以及編写时间的仓促，《籃球裁判員业务学习参考資料》中难免有错误和不完善的地方。希望籃球裁判員、教練員，運動員，体育工作者同志们批評指正，提出宝贵的意见。

今后，在组织籃球竞赛和执行裁判工作中均以国家体委审定的73—76年籃球規則和《籃球裁判員手冊》为准。

全国籃球裁判員学习班

1973年8月1日

江西省籃球裁判員学习班翻印

1973年10月11日

篮球裁判员业务学习参考资料

目 录

第一章：篮球裁判法	(1)
一、裁判工作中应注意的问题	(1)
(一) 如何掌握“尺度”	(1)
(二) 掌握好“开局”	(1)
(三) 抓重点	(2)
(四) 抓关键	(2)
(五) 注意“作风”，正确运用手势和口语	(2)
(六) 坚持身体锻炼	(2)
(七) 熟练裁判基本功	(3)
二、裁判员在比赛前后的工作	(3)
(一) 比赛前的准备	(3)
(二) 到场后的准备	(4)
(三) 比赛中间休息及终场后	(4)
(四) 终场后	(4)
三、裁判工作的分工与配合	(4)
(一) 临场裁判员的分工配合与移动路线	(4)
1. 全场划区分工与移动路线	(4)
2. 快攻时的分工与移动路线	(5)
3. 全场紧逼防守时的分工配合与移动路线	(6)
4. 半场的分工配合与移动路线	(6)
5. 跳球、罚球和暂停、换人时的分工配合	(7)
6. 裁判员分工配合注意事项	(9)
(二) 记录台的工作	(9)
1. 对记录台裁判工作人员的要求	(9)
2. 记录工作职责范围与工作方法	(9)
3. 计时工作职责范围与工作方法	(10)
4. 举犯规次数牌工作	(11)
5. 广播工作	(11)
6. 记录台工作人员座位排列	(12)

四、侵人犯规的裁判法	(12)
(一) 处理侵人犯规的基本原则	(13)
(二) 造成侵人犯规的动作分析	(13)
(三) 争夺篮板球时侵人犯规的裁判法	(14)
(四) 篮下侵人犯规的裁判法	(14)
(五) 带球撞人和阻挡犯规的裁判法	(15)
(六) “盖帽”时侵人犯规的裁判法	(16)
(七) “掩护”时侵人犯规的裁判法	(17)
(八) 紧逼人盯人防守和抢断球时侵人犯规的裁判法	(17)
(九) 快攻时侵人犯规的裁判法	(18)
(十) 攻防基本战术中容易出现犯规情况的分析	(19)
(十一) 故意犯规	(20)
(十二) 聚众犯规	(20)
(十三) 双方犯规	(20)
(十四) 技术犯规	(20)
(十五) 特殊情况的犯规	(21)
五、违例部份的裁判法	(21)
(一) 带球跑的裁判法	(21)
1. 产生错判, 漏判的原因	(21)
2. 掌握规律性, 提高预见性	(22)
3. 如何提高判断水平	(22)
(二) 球出界的裁判法	(23)
1. 球出界产生错判及反判的原因	(23)
2. 如何提高正确判断水平	(23)
3. 几种情况的处理	(24)
4. 掷界外球时, 裁判员应注意的事项	(24)
(三) 球回后场的裁判法	(25)
1. 掌握规则精神	(25)
2. 球回后场的处理方法	(25)
(四) 3 秒, 5 秒, 10 秒, 30 秒违例的裁判法	(25)
1. 3 秒违例	(25)
2. 5 秒违例三种情况的处理	(26)
3. 10 秒违例	(26)
4. 30 秒违例	(26)
(五) 篮上违例的裁判法	(27)
1. 对进攻队员的限制	(27)
2. 对防守队员的限制	(27)

3.另外两个问题.....	(27)
(六)争 球.....	(27)
(七)两次运球.....	(27)
(八)脚踢球.....	(28)
第二章 篮球规则问题解答	(29)
第三章 篮球裁判员手势图及术语	(38)
第四章 篮球比赛记录表使用方法及篮球比赛记录表	(41)
一、篮球比赛记录表使用方法	
二、篮球比赛记录表	
第五章 篮球运动的竞赛组织工作	(43)
一、篮球竞赛制度,编排方法和成绩计算方法.....	(43)
二、竞赛的组织工作.....	(47)

第一章 篮球裁判法

一、裁判工作中应注意的问题：

(一) 如何掌握“尺度”

“尺度”就是在一场比赛中，裁判员根据规则判断动作的正确与否、合理与否以及宽与严的标准。在一场裁判工作中，裁判员应力求做到任何情况下“尺度”如一，贯彻始终。统一“尺度”的依据是：

1、坚决贯彻毛主席的革命体育路线和“友谊第一，比赛第二”的方针，对提倡什么、反对什么要有鲜明的立场和态度。对一切违背“友谊第一，比赛第二”的不良作风和动作，就要坚决反对和抵制，敢于严格要求，果断处理。

2、对有利于发扬我国“积极主动，勇猛顽强，快速灵活，全面准确”风格的技术动作，战术配合，就应鼓励、提倡。如对贯彻“以快制高”、“以小打大”指导思想，积极抢、断球、冲抢篮板球，小个队员掏抢大个队员的球等等积极主动、勇猛顽强的动作，对发生轻微身体接触而无任何附加动作，不应判犯规；而对那些投机取巧的不正当的动作和不讲技术、死打硬“扛”的侵入动作，就要按犯规动作处理。

3、掌握规则精神实质与具体动作统一，不能死扣条文，机械执行规则。如对侵入犯规的判断，从现象上看，侵入犯规是身体接触造成的。但是事实上所有发生的身体接触并不完全都是侵入犯规，就看身体接触是否有意造成的，有没有附加动作。如用胸撞人、手推人、膝盖顶人、脚拌人的动作，一经发现就应判侵入犯规，严格处罚。要将勇猛顽强与粗野动作、有意取巧与无意轻微接触区别开来。只有对裁判尺度标准有正确的理解，才能做出合理、恰如其分的判断，达到公正、准确的要求。

尺度从开始到结束都应做到：

- (1) 开局与终场“尺度”如一；
- (2) 上半时与下半时“尺度”如一；
- (3) 比分接近与比分悬殊“尺度”如一；
- (4) 不管外界任何影响，实事求是，坚持原则，“尺度”如一；
- (5) 关键场次与非关键场次“尺度”如一。

(二) 掌握好“开局”：

掌握好上下半时的“开局”，对完成好一场比赛的裁判工作是很重要的。“开局”时应做到：

- 1、掌握好上下半时的“尺度”，防止忽松忽紧，宽严起伏不定；

2、判断准确反应及时，大胆果断；

3、实事求是，“敢判”与“求实”相结合。既反对“先发制人”和“以哨压人”的主观蛮干，又要克服“谨小慎微、犹柔寡断”、过度紧张不敢判的现象；

4、保持沉着、冷静。即使比赛开始就激烈紧张或判断出现僻陋，都不应心慌意乱。

（三）抓重点：

比赛中，临场裁判工作的重点应放在处理好犯规问题上。具体掌握时应该：

1、抓战术变化引起的问题。

2、抓篮下攻防队员的动作；

3、抓投篮和抢篮板球时的动作；

4、抓突破和防突破时的动作；

5、抓核心队员周围的攻防情况。

（四）抓关键：

比赛中，一般关键有：

1、比分接近，形成拉锯；

2、比分差距逐渐缩小，比赛情况紧张争夺激烈；

3、比赛时间快结束，比分接近；

4、比分接近，场上队员均三、四次犯规；

5、比赛时间接近終了，比分很接近，比分落后的队换人后。

以上情况出现，裁判员应头脑清醒，以饱满精力，思想集中，贯注全场，积极跑动，沉着、果断、及时准确地进行判断。

（五）注意“作风”，正确运用手势和口语：

裁判员是一场比赛的组织者和领导者，在场上的一举一动都应以身作则成为表率。裁判员运用手势、口语的目的是：使记录员、运动员、教练员和观众清楚明了所做的判断。

所以裁判员必须注意以下几点：

1、工作中要认真负责，准确地执行规则，工作态度既要严肃而又和蔼；

2、精神饱满，举止大方，服装整洁；

3、沉着冷静，判断及时果断；实事求是，有错必纠；

4、哨声清脆有力。避免重哨，判犯规同时有连续投篮动作，哨声稍长一点，判其它违例等哨音不宜过长；

5、手势、口语并用，手势为主，口语为辅。手势要做到统一、清楚。口语要简明扼要。切忌使用形象化或模仿运动员动作等不严肃和华而不实的动作。

（六）坚持身体锻炼：

现代篮球比赛，每分每秒时间内争夺都很激烈。裁判员为了准确地掌握比赛情况和运

运动员的动作，就必须经常快速地奔跑，在争夺更加激烈的情况下还要集中精力及时做出判决，这就要求裁判员必须具有健康的身体，保持充沛的精力，才能完成任务。所以裁判员，必须经常参加各项体育活动进行身体锻炼。要遵守作息制度，注意休息，工作前避免暴饮暴食和饮酒。

（七）熟练裁判基本功：

为适应当代篮球技术、战术发展的需要，裁判员除精通规则，熟悉裁判方法，还必须具有充沛的体力，才能积极奔跑，抢好角度，看清动作，裁判准确，交待清楚。为达到这个要求，必须熟练裁判基本功，（除鸣笛、手势、口语外）：

- 1、善于抢好角度，积极跑动，移动迅速；
- 2、熟悉各种跑动步法，常用的有：起动快加速跑，快跑跨步急停，急停变向，后退跑，侧身跑步等；
- 3、掌握抛球技术。要求做到“高、直、准”。抛球高度根据运动员条件掌握，一般在2.5—3.5米，球上升保持在两名跳球队员之间，顶点准确不偏；
- 4、视角大，视野广，善于用余光观察情况；
- 5、熟悉记录台各种工作的方法和必要电器设备性能及其操作方法。

二、裁判员在比赛前后的工作：

（一）比赛前的准备

1、了解比赛性质和竞赛规程：

裁判员接到了工作通知后，首先要了解竞赛性质及全部规程。如竞赛目的、参加队数、比赛制、举办日期和地点、场地情况、工作和学习制度等；

2、了解其他裁判员及参加比赛队的业务水平，思想作风和技术、战术概况，以便更好地互相学习、互相帮助，加强团结，共同提高，完成任务；

3、进一步学习讨论规则、裁判法，加深理解，统一认识，统一“尺度”；

4、开好准备会

临场裁判员执行工作前开好准备会是非常必要的，必须重视，认真做好。开好准备会，应该：

（1）裁判员之间要坦率地沟通思想，达到相互了解、相互信任、相互尊重、相互学习、取长补短，团结协作的目的；

（2）充分了解和分析比赛队与队员的技术、战术风格特点，提高临场工作中的预见性；

（3）充分估计临场工作中的困难，思想上有所准备，研究好解决办法，加强配合；

（4）准备好服装、用具。裁判员的服装、运动鞋应整洁、大小合身。并须准备两个口笛，以做备用。另外准备好选择球篮时用的银币。

（二）到场后的准备

- 1、裁判员应在规定比赛时间前30分钟到场；
- 2、检查场地、设备是否符合规则要求、检查比赛用球是否标准；
- 3、与记录台联系、明确协作、配合方法；
- 4、检查比赛队服装颜色、号码；
- 5、给比赛队以必要通知：如选择球篮、入场方式……等。

（三）比赛中间休息及终场后

- 1、上半时比赛完了，应检查比赛时间，核对比分有无误差；
- 2、主、副裁判员共同小结，听取值班裁判长意见，简明扼要总结优缺点，为下半时工作做好思想准备；
- 3、抓紧休息，恢复体力。特别注意中间休息时不与任何人议论比赛过程和运动队的表现；
- 4、下半时开始前两分钟征求记录台意见，询问手势是否清楚，处理问题节奏是否合适，以便加强下半时的配合。

（四）终 场 后：

- 1、检查比赛时间、比分是否准确；
- 2、招呼双方队长在记录表上签名；
- 3、协助记录台整理用具；
- 4、广泛征求意见，认真进行总结，以求“做一场，提高一场”；
- 5、如遇下半时终场得分相等，须打决胜期时，主、副裁判员进行简单研究，并听取值班裁判长的意见，以便更好地完成比赛任务；
- 6、决胜期的处理方法：

根据规则中34条款的规定：下半时终了得分相等时，应延长5分钟作为决胜期继续比赛。必要时可延长几个5分钟，直到分出胜负为止。第一个决胜期前，两队应抽签选择球篮；以后每增加一次决胜期都应互换球篮。每次决胜期前，给予2分钟的休息时间。可以进行场外指导，但双方队员不得离场。每个决胜期可增加一次暂停。每次决胜期开始时，应在中圈跳球。

三、裁判工作的分工配合

（一）临场裁判员的分工配合与移动路线

- 1、全场划区分工与移动路线：

图例：

甲 > 裁判员

乙 > 裁判员移动路线

○ 进攻队员

△ 防守队员

以两边罚球区的斜垂线为交点划线分区（图一），画斜线的区域为甲裁判员重点负责地区，另一区域为乙裁判员重点负责地区。带箭头弧线为两裁判员移动路线。

球在甲区，甲裁判员应重点观察持球队员与其周围队员的动作用余光兼顾其他队员的活动。乙裁判员应重点观察无球队员的犯规或违例。球转移到乙区，两人随即交换观察

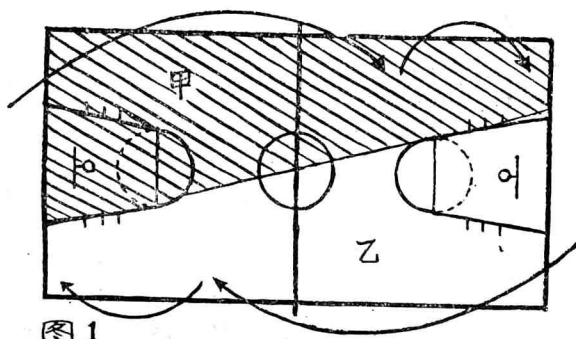


图 1

重点。两裁判员虽有重点区域和分工，但分工目的是为了明确该区观察重点，以便更好地完成任务。两人必须既有明确分工，又要密切配合，应该互相跨区照顾。分工绝非“分家”。那种把分区当成“自己的”，别人不能逾越，另一区是“别人的”，自己可推卸责任的想法都是错误的。因为一场激烈的比赛，必须由两个裁判员密切合作才能做好。例如投篮后双方争夺篮板球时，绝非一个裁判员能看清全部队员的动作，处理好所发生的情况。所以两个裁判员必须有明确分工，又积极配合，加强协作。

两罚球区斜垂线分区分工方法。从目前看是比较好的一种方法，可以缩小端线裁判员重点观察的范围，对处理边角区域更加明确，可减少误差。

2、快攻时的分工配合与移动路线：

出现快攻，一般是在防守队员获得篮板球、抢断球时，也有掷界外球时发动快攻。如（图二）所示，一旦发现快攻苗头，乙裁判员则迅速跑到边线外，争取在球的前面随球移动，边跑边注意观察推进队员的位置、行动和与接应队员的关系，迅速跑向端线，并随时观

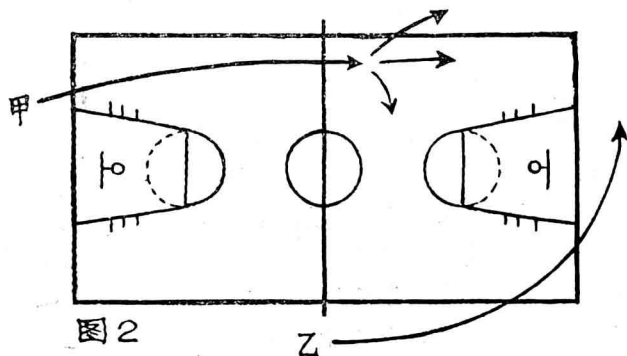
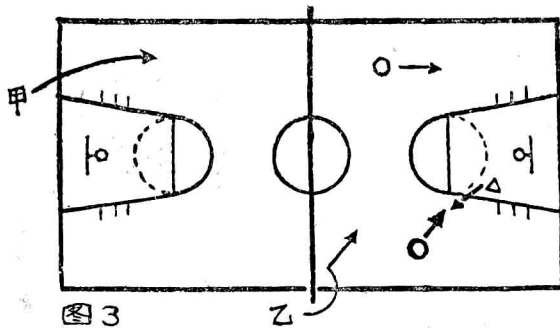


图 2

察推进时的战术配合，注意持球队员带球跑和撞人与防守队员阻挡问题。甲裁判员则首先观察快攻第一传时有无带跑球与犯规动作，并注意观察接应队员和防守队员之间的犯规动作，当球推进到前场时，则注意观察跟进队员的动作。（图三）所示，当进攻队员沿边线高速推进，乙裁判员未能跟上而落在后面时，甲裁判员又距离较远，因此乙裁判员不用继续向前追抢角度，可在后面深入场内抢角度，以解决落在后面被动局面，争取看清判准。

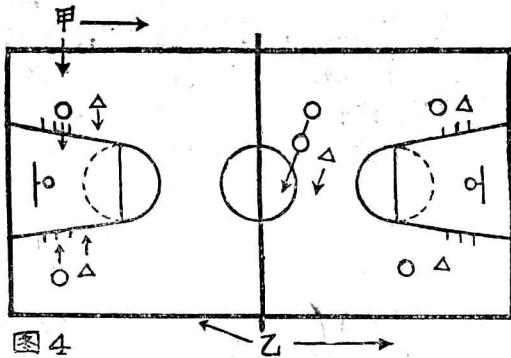
3、全场紧逼防守时的分工配合与移动路线：



为了更好地观察和掌握场上情况，在出现全场紧逼人盯人防守战术时，两个裁判员前后距离不能间隔过大，裁判员应随球和运动员的移动而动，如（图四）所示：

（1）掷界外球时，邻近掷界外球的裁判员重点观察发球是否违例，接应与封堵接应时是否犯规；另一裁判员重点观察其他队员进攻与防守情况。

（2）球在后场时，谁邻近持球队员，谁重点观察持球队员周围攻守情况；另一裁判员则重点观察其他队员摆脱、掩护、策应时的攻守情况。

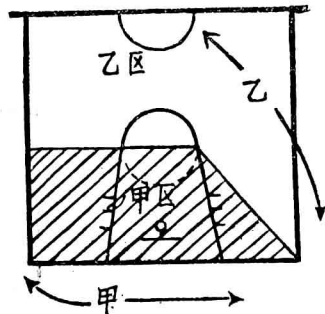


（3）如快速运球或传球至前场时，则按快攻战术抢角度方法分工观察。

（4）球已到前场形成阵地进攻时，则用半场的分工配合方法观察。

4、半场的分工配合与移动路线：

随着篮球技术、战术水平不断发展和提高，高大队员在篮下周围的攻守能力增强了，规则的改变增加了对碰篮、碰网、碰板的限制，中锋、高前锋攻守的活动范围扩大，争夺篮板球的人数、夹击、抢断、盖帽球增多了，篮下周围地区的争夺更加激烈，因此，对半场裁判分工配合要求更高，为了解解决好篮下周围地区的问题，裁判分工区域和移动路线如



(图五)。具体分工重点是:

(1) 球在外围(乙区)活动时的分工配合:

乙裁判员重点观察持球队员及其周围双方队员的行动,如带球跑、撞人与阻挡、掩护时的犯规等。

甲裁判员重点观察篮下攻守队员抢位、空切进入内线时的撞人与阻挡犯规,以及定位掩护、双中锋交叉时的挤、撞、三秒违例等等。

(2) 球在篮下时的分工配合:

甲裁判员重点观察持球队员与防守队员的带球跑和攻守双方的脚、腿、臀、肩、手部的拌、顶、撞、拉、打的犯规动作,3秒违例等;乙裁判员则重点观察外围及其他无球队员攻守动作有无犯规。

投篮和抢篮板球时,甲裁判员要着重看下面:两次运球,带球跑、抢位时腿部的犯规;乙裁判员要着重看上面:打手和肩肘犯规及碰篮、碰网、碰板违例和投中与否,注意从外围冲进抢篮板球和跟进补篮时发生的侵人犯规动作。

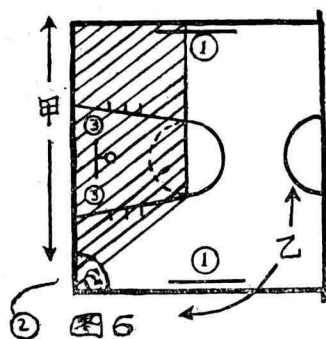
(3) 外围队员持球切入时的分工配合:

乙裁判员首先观察切入起步是否带球跑,视线要随其切入观察切入途中有无带球跑、带球撞人与防守阻挡犯规,直到投篮或传球这一进攻行动结束为止,要目送到底,用余光观察外围其他队员活动。

甲裁判员在注意观察篮下攻守队员活动同时,要把持球切入队员放在观察视线之内,“目迎接应”,避免发生漏洞。

(4) 出界球的分工配合:

乙裁判员着重观察右边线及右“边端角”(图六)②号地区出界球;甲裁判员偏重观察左边线及端线球出界。但对分工区域交界处的“两边①号地区、一角②号地区和篮下左右两点③号地区”如图六所示,两裁判员必须充分合作,共同注意抢、打球和传、接球失误时的出界球。当本区裁判员未看清产生犹豫时,另一裁判员要及时协助补判。



5、跳球、罚球和暂停、换人时的分工配合:

(1) 罚球时的分工配合:

罚球前两裁判员交换位置。原左端线外乙裁判员到罚球线处主持罚球,原在外围甲裁判员跑到端线外。换位相遇时原宣判裁判员说明罚球队员号码。端线甲裁判员站在罚球区左斜垂线外(勿站在篮下中央,以免扰乱罚球队员视线)负责检查罚球区两侧攻守队员站位是否合理,是否有踩线或过早进入禁区违例等现象。队员站好后,举起双手。主持罚球的乙裁判员看甲裁判举起双手,再将球交罚球队

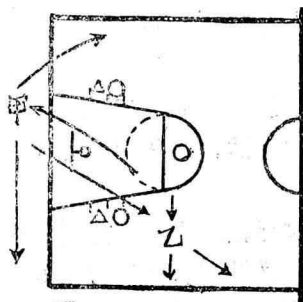
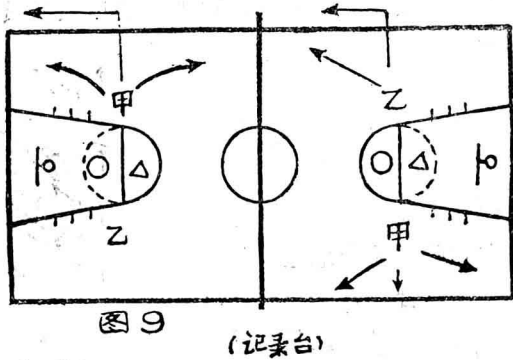
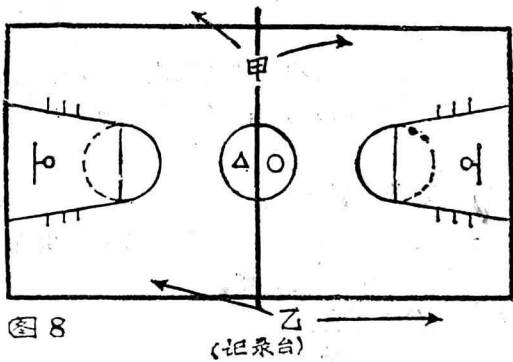


图 7

员，举起双手并默记五秒，重点观察罚球队员是否踩线，球是否中篮？在抢篮板球时是否过早进入禁区违例和冲抢篮板球时犯规等。

第二次罚球，分工配合基本同。主持罚球裁判员向罚球队员交球略慢一些，先看一下记录台，以便记录台宣告换人、暂停；交球给罚球队员后撤到罚球队员侧后方，并注意罚球圈外队员的行动。如（图七）所示。



每次罚球前，如有换人、暂停时，由端线甲裁判员跑至记录台负责处理。遇有暂停时，主持罚球裁判员必须记清楚罚球队员号码和罚球次数。凡判罚球两次，主罚队采用“选择权”不罚球，两个裁判员也要交换位置。换位后，距边线中点处近的裁判员主持掷界外球。

（2）跳球时的分工配合：

宣判跳球后，两裁判员互换位置，中圈或两罚球圈跳球均由换位后，面向记录台裁判员执行。

执行跳球裁判员跳球前要检查跳球与圈外双方队员站位是否合适。必须劝阻圈外双方队员腿勿交叉站立。看双方站好位，距跳球队员 1 米左右，向上抛球，抛球最高点应根据跳球队员身高可能起跳到的最高点为准，并使球的最高点恰在跳球双方队员中间。执行跳

球裁判员主要观察抛球是否合适、双方队员有无球未达到最高点即起跳触球违例和在空中手、臂部的犯规；抛球后，边观察跳球队员情况、边迅速向边线后撤。另一裁判员应重点观察起跳前有无踩线违例和圈外队员违例、犯规的发生。跳球时裁判员站位和移动路线如（图八）、（图九）所示。

中圈跳球时，非主持跳球的裁判员应选择跳球后可能获球队前场的边线外站立，如（图八）；罚球圈跳球时如（图九）。

跳球前有暂停、换人情况时，由不执行跳球的裁判员到记录台前处理。

（3）非罚球、跳球时出现暂停、换人时：

甲、凡在裁判员鸣笛或死球停表时，两个队均可要求暂停。（时间为一分钟）某队每消耗一分钟，即为该队一次暂停论。

乙、发生违例后，只有掷界外球的队可要求替换队员，掷界外球的队要求换人被允许后，对方方可要求换人。

上述情况出现暂停换人时，则由靠近记录台一边的裁判员到记录台前处理。

暂停换人后令比赛开始，主持发球裁判员应事先提醒双方队员注意；

换人后，不主持换人的裁判员要协助另一裁判员默查场上人数和某队掷界外球，无误再令比赛开始。

6、裁判员分工配合注意事项：

（1）既要明确分工，又要密切配合，不受分工区域限制，一般情况要尊重主区，由主区裁判员先判，但如主区裁判员确未看到发生问题，非主区裁判员即应果断宣判，做到团结协作。

（2）两裁判员同时鸣笛，应先听主区裁判员宣判或由先鸣笛裁判员宣判。宣判不一致时，则按重判处理。

（3）在篮下投篮、争夺篮板球时。端线裁判员一定要集中精力注意下面动作，视线切勿随投篮动作向上只看球。外围裁判员则要集中精力注意上面动作和篮上违例。

（4）两裁判员均须积极随球移动，不要静立在一点上不动，必须抢好视线角度才能看清判准。

（5）遇到问题时，应由主裁判员出面解答处理，必要时副裁判员再补充、协作。

（二）记录台的工作：

1、对记录台裁判工作人员的要求：

（1）认清记录台的工作是裁判工作中重要组成部份，对全面完成裁判工作任务起着重要作用，必须以高度的政治责任感来对待记录台的各项工作。

（2）全面熟悉规则，熟练掌握记录符号与工作方法。

（3）做好记录台工作用具的准备；每次赛前认真检查记录台设备。

（4）按各项工作的操作程序、方法以极端负责的态度，认真细致地进行工作。

（5）加强组织纪律性，记录台裁判工作人员彼此之间和执行裁判员之间要主动团结协作，临场工作时应明确与执行裁判员的配合方法。

2、记录工作职责范围与工作方法：

(1) 准备好用具: 记分板(略大于记录表)2块、圆珠笔2支、三角尺1个, 各种颜色标签(红、黄、兰)复写纸、大头针、图钉和记录表。

(2) 比赛会开始前, 与有关部门共同核对比赛队报名单姓名、号码。

(3) 比赛前在记录表上填好比赛队姓名、号码; 到达比赛场请各队教练员核对本队场上队员的姓名和号码。

(4) 了解比赛队双方服装颜色, 将同色标签插在队名和累积分栏上面。

(5) 比赛开始:

集中精力, 注意第一次落笔容易出差错; 切勿受双方队表演好坏分散精力而忘记了记录; 尽快熟悉双方队员特征和号码; 既要看清裁判员宣判手势, 又要弄清场上情况, 防止出错。

看清裁判员手势再落笔记录; 遇投中又犯规时, 先记得分再记犯规符号; 对执行裁判员宣判情况不清楚时, 及时要求广播员给予联系、询问; 但无权令比赛停止, 必须在死球时发信号。

出现差错, 如记录员记犯规和“举牌”员所记犯规次数及表上比分与挂分牌比分不符时, 万勿慌乱, 应耐心冷静查对, 请临场值班裁判员协助及时纠正。

助理记录员(“瞭高”员)虽不执笔, 职责和注意事项与记录员一样, 要集中全力协助记录员记清场上宣判情况, 特别是出现投中, 对方又犯规记录员尚未记下又出现新情况时, 助理记录员要记清, 并向记录员报告清楚; 随时注意与挂分牌核对比分, 与举犯规牌核对犯规次数。

半时和终场后, 将每队得分、犯规总结清楚, 查对无误后交裁判员检查。终场后请双方队长、其他记录台人员和裁判员签名。

3、计时工作职责范围与工作方法:

(1) 准备两块备用秒表; 事先检查场地计时电钟, 并熟悉操作方法和掌握电钟滑动的性能。准备10'—20'钟时间牌一套, 以便按时递交给记录员记录用。

(2) 按规则规定及时开、关计时表。做到眼不离场, 注意每一宣判, 手不离电钮。每次开、关表后都看一下表的走动情况, 高度警惕因看表演“出神”而忘记开、关计时表。犯规不罚球, 前场掷界外球和回场违例掷界外球, 未经裁判触球掷界外球暂勿开表。裁判鸣笛即停表, 掷界外球时须场内队员触球方可开表。

(3) 计时电钟和30秒计时器发生故障, 及时让广播员通知执行裁判员, 如不能立刻修复, 则通知双方队长与教练员, 查对好已过的时间, 利用备用秒表计时继续比赛。特别注意“久停”(罚球、暂停、换人)之后的开表; “总定未停”(没有发生违例、犯规)两队打得很精采、突然出现犯规而容易忘记停表。

(4) 每半时最后一分钟时和30秒计时器达到20秒时, 应提醒广播员注意发信号。

(5) 30秒计时员要做到“三慢、二快、一停”:

三慢:

30秒违例出现后回表慢, 以便队员、观众看清;

对裁判宣判情况不明时回表慢;

不能确定控制球队，是否已失去控制球权时（如虽经对方抢断打掉了球，但最后还是由原控制球队获球，应继续计算30秒）回表慢。

两快

确定是投篮出手时，回表快；

确定失掉控制球权时，回表快。

一停：

比赛进行中，裁判员临时令比赛停止，30秒计时器只停不要回，因可能恢复比赛时，由原控制球队掷界外球，应继续计算30秒。

4、举犯规次数牌工作：

（1）准备两面有号的犯规次数牌一套，记录板一块，红兰铅笔一支，红、黄、兰、白色号码牌（每套号码4—17号）各一套，记录表（见附图）。

队名_____

犯规次数举牌记录表

队员号 犯规次数	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	备 注
一	4/2	5/4	6/9	7/10			10/8		12/2	13/5		15/6			
二	4/12	5/10	6/11				10/8			13/10		15/8			
三	4/16		6/18												
四	4/3														
五															

注：队员号码字体要粗体、略大、醒目便查。

（2）举牌时要做到快速准确。为此，举牌员必须熟悉规则和裁判手势，对裁判员的宣判要有预见性，当裁判员一鸣笛、打出手势，即可迅速恰当地举犯规队员的犯规次数牌。

（3）要和记录员、广播员密切合作：与记录员及时核对队员犯规次数，出现4次犯规队员，即将该队员号码牌交给广播员，以便5次犯规时及时发出信号。

（4）播清裁判员宣判手势，再看准记录表上犯规次数迅速举起相应次数牌，先举后记。举次数牌先向前稍停，再转向左右稍停后，放牌再记录。

（5）记录表用法：为了记准队员号码，直接记队员号码并注明犯规时间，以便记录员发生问题核对时用，记法如4/2'，4号队员犯规，2'时犯规。

（6）上半时比赛结束，将队员犯规次数用红笔（或划粗线）划开，下半时在粗线下继续记犯规次数，以示区别便查。

5·广播工作：

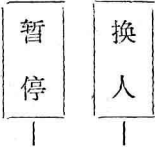
（1）广播工作是场上场下互相联系的枢纽。广播员必须全面观察场上场下、记录台

各种工作情况及双方教练员请求暂停、换人情况，及时发出信号与裁判员联系。以保证比赛顺利进行。广播员应由全面熟悉规则、责任心强、裁判工作经验较丰富和讲话清楚的裁判员担任。

(2) 准备双音笛一支、秒表一块，备用铜锣一面，铅笔一支，记录用白纸、及两面写换人、暂停木牌各一个(如右图)。

(3) 比赛开始前先了解、认清双方教练员及其座位的方向。

(4) 广播时要求语言简练、发音清晰，“如距离比赛开始还有三分钟”、“某某队请求换人”等等。在广播器前不要任意讲话。



(5) 比赛开始前三分钟、一分钟，鸣笛广播通知裁判员和教练员、运动员做好比赛准备。

(6) 每遇裁判员鸣笛、犯规和跳球时，即注意看双方教练员有无请求换人、暂停意图。特别注意违例后掷界外球的队要求换人。

换人、暂停及时发出信号(如教练员提出暂停迟了，已掷球入场则不给信号)，发出信号后，并及时开动秒表严格掌握规定时间：暂停到达1分钟、换人超过20秒即通知裁判员处理。

(7) 有问题须和裁判员联系，但比赛正在进行中不能发信号，须等下次裁判员鸣笛时方可发信号。但如遇场上队员5次犯规未及时罚下，一经发现，立即鸣笛通知裁判员。

(8) 3.0秒违例、队员5次犯规，要及时准确地发出信号，不得迟误。

(9) 半时和终场敲锣时，要协助准确观察场上投篮或犯规动作及宣判情况，当裁判员询问时给以明确回答。

(10) 当举牌员递送过4次犯规队员号码牌后，要分清两队分别摆好，(如暂时换下场，则将其号码牌翻成背面向上，或放在旁边，该队员上场再放好)以便出现5次犯规，及时发出信号。

6·记录台工作人员座位排列：

根据条件，按下列顺序排列较好。

犯 规 次 数	助 理 记 录 员	记 录 员	广 播 员	计 时 员
举 牌 员				30 秒 计 时 员

四、侵人犯规的裁判法

当前，篮球运动的技术、战术水平和运动员的身体训练水平都在迅速提高，比赛时动作快、变化多，争夺激烈，因而身体接触造成犯规是难免的。篮球规则中对侵人犯规的限制非常严格。在一场激烈比赛的裁判工作中，处理侵人犯规次数占有很大比重，裁判员对侵人犯规的处理是否恰当，是完成裁判工作的关键。

在处理身体接触时(要根据是勇猛顽强还是动作粗野；是有意还是无意；是有利还是无