

21世纪高等继续教育精品教材

# 《电算化会计实务》

## 习题集

主编 王孝忠 刘重



学校 \_\_\_\_\_

学号 \_\_\_\_\_

姓名 \_\_\_\_\_

年级 \_\_\_\_\_ 班 \_\_\_\_\_

指导老师 \_\_\_\_\_

授课老师 \_\_\_\_\_

成绩 \_\_\_\_\_

21 世纪高等继续教育精品教材

# 《电算化会计实务》习题集

主编 王孝忠 刘重

中国人民大学出版社

# 目 录

## 第一部分 练习题

|     |                 |      |
|-----|-----------------|------|
| 第一章 | 系统概述 .....      | (3)  |
| 第二章 | 系统初始化及其维护 ..... | (6)  |
| 第三章 | 日常账务处理 .....    | (10) |
| 第四章 | 出纳系统 .....      | (15) |
| 第五章 | 工资核算和管理 .....   | (20) |
| 第六章 | 固定资产核算和管理 ..... | (28) |
| 第七章 | 期末账务处理 .....    | (35) |
| 第八章 | 往来管理 .....      | (40) |
| 第九章 | 会计报表与财务分析 ..... | (43) |

## 第二部分 参考答案

|     |                 |      |
|-----|-----------------|------|
| 第一章 | 系统概述 .....      | (49) |
| 第二章 | 系统初始化及其维护 ..... | (50) |
| 第三章 | 日常账务处理 .....    | (52) |
| 第四章 | 出纳系统 .....      | (54) |
| 第五章 | 工资核算和管理 .....   | (56) |
| 第六章 | 固定资产核算和管理 ..... | (60) |
| 第七章 | 期末账务处理 .....    | (62) |
| 第八章 | 往来管理 .....      | (64) |
| 第九章 | 会计报表与财务分析 ..... | (65) |

第一部分

# 练 习 题



# 第一章 系统概述

## 一、单选题

1. 金蝶 KIS7.5 提供了多币种核算，在任一科目下设置多币种管理，同时在该科目下，还可以进行哪些设置？ ( )  
A. 结算                      B. 核算项目                      C. 类别                      D. 增减变动
2. 金蝶 KIS7.5 提供了完整的账证表一体化查询功能，根据总账最终可以查到它所辖的： ( )  
A. 记账凭证                      B. 多栏账                      C. 明细账                      D. 日记账
3. 金蝶 KIS7.5 账务处理包括三大块：凭证处理、账簿报表的查询，还有： ( )  
A. 工资处理                      B. 期末处理                      C. 固定资产处理                      D. 往来处理
4. 录入数据时，可以随时调用计算器功能，调用计算器时使用的功能键是： ( )  
A. F2                      B. F7                      C. F11                      D. F12
5. 金蝶 KIS7.5 系统的硬件环境对内存的建议配置是： ( )  
A. 32MB                      B. 64MB                      C. 128MB                      D. 256MB
6. 金蝶 KIS7.5 系统的硬件环境对硬盘的建议配置是： ( )  
A. 500MB                      B. 1GB                      C. 5GB                      D. 10GB
7. 金蝶 KIS7.5 系统的软件环境对中文操作系统的建议配置是： ( )  
A. WIN 95 以上                      B. WIN 98 以上                      C. WIN 2000 以上                      D. WIN XP 以上
8. 常用文件菜单的“引出”功能，可以引出哪种数据？ ( )  
A. 报表                      B. 账簿                      C. 银行对账单                      D. 标准格式凭证
9. 账套数据检查功能，哪种数据不属于系统检查范围？ ( )  
A. 会计科目表                      B. 固定资产表                      C. 科目余额表                      D. 工资核算表
10. 科目预警功能在哪种过程中生效？ ( )  
A. 凭证录入                      B. 凭证审核                      C. 凭证过账                      D. 凭证检查
11. 金蝶 KIS7.5 财务系统中业务和业务之间、业务和账务之间数据共享，高度集成，是因为使用了哪种新技术？ ( )  
A. 超链接                      B. 临界连接                      C. 有缝联结                      D. 无缝联结
12. 金蝶 KIS7.5 中的“账套恢复”，是哪个菜单下的选项？ ( )  
A. 基础资料                      B. 工具                      C. 文件                      D. 窗口
13. 金蝶 KIS7.5 中的账套管理功能，需要运行系统中的哪个文件？ ( )  
A. SETUP.EXE                      B. KDAisMng.KAM                      C. KDWIN.EXE                      D. ADMIN.KAM
14. 账套修复功能是在系统出现什么意外时使用？ ( )  
A. 误操作                      B. 记账                      C. 结账                      D. 断电
15. 在初始化过程中，要想设置固定资产类别，需要在哪个菜单中操作？ ( )  
A. 文件                      B. 编辑                      C. 基础资料                      D. 工具
16. 金蝶 2000 会计软件正常运行硬盘最低需要配置的自由空间是： ( )  
A. 500MB 以上                      B. 200KB 以上                      C. 500KB 以上                      D. 200MB 以上
17. 在金蝶 2000 会计软件功能状态下，调用在线用户帮助手册的快捷键是： ( )  
A. F1                      B. F8                      C. F11                      D. F12

## 二、多选题

1. 软件的容错设计包含多种级别的数据保护和权限控制机制，这些级别有：( )  
A. 用户级                      B. 安全级                      C. 数据库级  
D. 功能级                      E. 系统级
2. 常用菜单中的引入功能可以引入哪些数据？( )  
A. 凭证                      B. 报表                      C. 摘要  
D. 标准格式凭证              E. 工资核算方法
3. 金蝶 KIS7.5 的主要功能有账务处理、固定资产、工资管理，还有：( )  
A. 报表分析                  B. 往来管理                  C. 出纳系统  
D. 系统维护                  E. 销售管理
4. 账套数据检查功能，下列哪些数据属于系统检查范围：( )  
A. 会计科目表              B. 核算项目表              C. 数量金额表  
D. 凭证数据表              E. 科目余额表
5. 科目预警功能可以设置会计科目某一会计期间的预算数，这些数据包括：( )  
A. 余额                      B. 借贷方发生额              C. 累计发生额  
D. 对方科目的余额          E. 对方科目的发生额
6. 使用计算器可以在下列哪些环境调用？( )  
A. 凭证录入                  B. 银行对账单录入          C. 初始数据录入  
D. 预算数据录入              E. 固定资产录入
7. 金蝶 KIS7.5 提供了国内外常用的财务分析功能，这些主要的分析方法有：( )  
A. 比较分析                  B. 结构分析                  C. 比率分析  
D. 趋势分析                  E. 流量分析
8. 在金蝶 KIS7.5 财务软件中，财务人员只要输入原始资料，下列哪些数据可由系统自动产生？( )  
A. 工资费用分配              B. 折旧费用分配              C. 期末调汇  
D. 结转汇兑损益              E. 结转生产成本
9. 在基础资料菜单中，可以设置下列哪些数据？( )  
A. 固定资产变动方式          B. 职员类别                  C. 凭证字  
D. 密码                      E. 会计科目
10. 在工具菜单中可以做下列哪些工作？( )  
A. 用户管理                  B. 修改密码                  C. 科目预警设置  
D. 套打设置                  E. 计算器
11. 在系统登录时，需要输入下列哪些信息？( )  
A. 企业名称                  B. 账套名称                  C. 用户名称  
D. 用户密码                  E. 行业性质
12. 在常用文件菜单下，可以做如下哪些工作？( )  
A. 新建账套                  B. 打开账套                  C. 更换操作员  
D. 关闭账套                  E. 账套备份
13. 系统中的窗口菜单可以对当前窗口进行哪些操作？( )  
A. 层叠                      B. 水平平铺                  C. 垂直平铺  
D. 关闭窗口                  E. 重排图标
14. 金蝶 KIS7.5 的一级主菜单包括：( )

- A. 初始化菜单                      B. 帮助菜单                      C. 文件菜单  
D. 起始菜单                      E. 常用菜单

15. 用户权限可分为哪三大类? ( )

- A. 出纳权限                      B. 科目权限                      C. 操作权限  
D. 报表权限                      E. 凭证处理权限

### 三、简答题

1. 金蝶 KIS7.5 财务软件的特点?
2. 金蝶 KIS7.5 财务软件的主要功能?
3. 金蝶 KIS7.5 财务软件提供了哪几种方式的菜单? 每种方式的菜单有哪些功能?
4. 简述引入和引出功能的具体用途。
5. 初始化菜单中的基础资料二级菜单包括哪些具体功能选项?

### 四、综合题

1. 金蝶 KIS7.5 软件划分了七个功能模块, 讨论这样划分的优缺点。如果你设计会计软件, 将遵循哪些原则划分功能模块?
2. 通过对金蝶 KIS7.5 财务软件的初步学习, 谈谈目前我国的财务软件有哪些不完善之处? 提出你的解决方案。

## 第二章 系统初始化及其维护

### 一、单选题

1. “账套”是金蝶 KIS7.5 存放会计业务数据资料文件的总称，它可以存放多少会计主体的业务资料？ ( )  
A. 一个                      B. 二个                      C. 三个                      D. 多个
2. 金蝶 KIS7.5 中会计科目编码的最大级别数为几级？ ( )  
A. 5                          B. 6                          C. 4                          D. 7
3. 金蝶 KIS7.5 中会计科目编码的最多位数为： ( )  
A. 13                        B. 14                        C. 15                        D. 16
4. 金蝶 KIS7.5 中默认账套文件的扩展名为： ( )  
A. AIB                      B. BAK                      C. DOC                      D. AIS
5. 如果选择账套的会计年度开始日期为 2000 年 1 月 1 日，则会计年度截止日期为： ( )  
A. 2000 年 12 月 31 日                      B. 2001 年 1 月 1 日  
C. 2001 年 11 月 30 日                      D. 2001 年 12 月 31 日
6. 会计科目的编码通常采用哪种编码方案？ ( )  
A. 顺序码                      B. 区段码                      C. 层次码                      D. 组合码
7. 录入初始数据时，以下哪种数据不需输入？ ( )  
A. 期初余额                      B. 年初余额                      C. 累计借方发生额                      D. 累计贷方发生额
8. 下列哪个用户组的用户不能删除？ ( )  
A. 资金组                      B. 成本组                      C. 系统管理员组                      D. 预算组
9. 核算项目中设置“职员类别”的作用是？ ( )  
A. 便于分类汇总                      B. 工资费用分配                      C. 便于部门核算                      D. 便于查询
10. 设置会计科目时，可以使用助记码，其最大长度为多少位？ ( )  
A. 6                          B. 7                          C. 8                          D. 9
11. 上机日志中最多可以保存多少条记录？ ( )  
A. 3 000                      B. 5 000                      C. 10 000                      D. 20 000
12. 在金蝶 KIS7.5 系统中，用户（操作员）名最大长度为多少个字符？ ( )  
A. 6                          B. 8                          C. 10                          D. 12
13. 在金蝶 KIS7.5 系统中，用户（操作员）安全码最少位数为： ( )  
A. 2                          B. 4                          C. 5                          D. 6
14. 可以建立新账套并为其他操作员授权的用户是： ( )  
A. 出纳员                      B. 工资核算员                      C. 总账会计员                      D. 系统管理员
15. 金蝶 KIS7.5 会计科目级别为几级？ ( )  
A. 2                          B. 5                          C. 6                          D. 8
16. 可以查看上机操作日志的操作员是： ( )  
A. 系统管理员                      B. 财务主管                      C. 出纳员                      D. 工资核算员
17. 在金蝶 KIS7.5 中，输入固定资产期初卡片，可以打开初始数据小窗口下拉菜单，选择： ( )  
A. 人民币                      B. 试算平衡表                      C. 数量                      D. 固定资产

18. 在金蝶 KIS7.5 中, 输入期初结余数量, 可以打开初始数据小窗口下拉菜单, 选择: ( )  
 A. 人民币                      B. 试算平衡表                      C. 数量                      D. 固定资产
19. 在金蝶 KIS7.5 中进行初始数据试算平衡, 可以打开初始数据小窗口下拉菜单, 选择: ( )  
 A. 人民币                      B. 试算平衡表                      C. 数量                      D. 固定资产

## 二、多选题

1. 对用户的权限进行设置, 可以设置以下哪些权限? ( )  
 A. 操作权限                      B. 报表权限                      C. 数据权限  
 D. 科目权限                      E. 稽核权限
2. 账套中包括了与会计相关的业务资料内容, 主要有: ( )  
 A. 会计科目                      B. 记账凭证                      C. 账簿  
 D. 会计报表                      E. 人事档案
3. 会计核算必须分会计期间进行, 金蝶 KIS7.5 可以怎样设置会计期间? ( )  
 A. 按自然月份                      B. 按任意天数                      C. 不需设置  
 D. 按任意期间数                      E. 以上皆可
4. 金蝶 KIS7.5 的科目结构中不仅包含了编码、名称, 同时还包含了科目的: ( )  
 A. 类别                      B. 余额方向                      C. 外币核算  
 D. 数量核算                      E. 往来核算
5. 系统管理员与普通操作员的区别是: ( )  
 A. 可以进行用户组设置                      B. 可以进行用户设置                      C. 可以修改他人密码  
 D. 可以授权                      E. 无
6. 在金蝶 KIS7.5 中, 下列哪些科目是特别科目? ( )  
 A. 1001                      B. 1002                      C. 1501  
 D. 1505                      E. 3131
7. 新建账套时, 下列哪些工作必须做? ( )  
 A. 录入期初余额                      B. 选择行业性质                      C. 设置会计期间  
 D. 设置会计科目结构                      E. 确定本位币
8. 以下类别的核算项目, 哪些不可以删除? ( )  
 A. 在建工程                      B. 往来单位                      C. 部门  
 D. 职员                      E. 成本中心
9. 金蝶 KIS7.5 系统中会计科目除分为“资产类”、“负债类”外, 还有: ( )  
 A. 权益类                      B. 成本类                      C. 损益类  
 D. 表外类                      E. 预算类
10. 金蝶 KIS7.5 中, 系统提供计提固定资产折旧的方法有: ( )  
 A. 先进先出法                      B. 平均年限法                      C. 工作量法  
 D. 双倍余额递减法                      E. 年数总和法
11. 录入固定资产卡片的折旧与减值准备信息时, 主要包括以下哪些内容? ( )  
 A. 折旧信息                      B. 账套启用期初数据                      C. 折旧费用科目  
 D. 减值准备对方科目                      E. 折旧计算方法
12. 录入固定资产卡片的基本入账信息时, 除输入代码、名称以外, 还包括以下哪些内容等? ( )  
 A. 固定资产科目                      B. 累计折旧科目                      C. 减值准备科目  
 D. 增加方式                      E. 入账日期
13. 上机日志中记录了下列哪些内容? ( )

- A. 操作时间

B. 用户名称

C. 操作方式

D. 操作结果

E. 系统功能
14. 在金蝶 KIS7.5 中，设置外币可以：( )

A. 在初始化界面，点击“币别”图标

B. 打开“文件”菜单，选择“币别”选项

C. 打开“基础资料”菜单，选择“币别”选项

D. 在系统维护模块补充设置外币

E. 在设置会计科目时，打开币别选择小窗口，补充设置外币
15. 与工资核算直接相关的初始设置项目是：( )

A. 部门

B. 职员

C. 职员类别

D. 职务

E. 凭证字
16. 与固定资产核算直接相关的初始设置项目是：( )

A. 部门设置

B. 固定资产初始卡片数据录入

C. 固定资产变动方式

D. 固定资产类别

E. 科目（包括固定资产、折旧）初始余额直接录入

三、简答题

1. 解释科目设置中“核算项目”的含义及其特点。
2. 在金蝶 KIS7.5 中提供了哪些固定资产折旧方法？简述不同折旧方法的适用范围。
3. 账套基础资料包括哪些内容？
4. 简述建账的一般程序。
5. 账套建立完成之后，要进行哪些初始设置？
6. 账务初始数据录入时，要录入哪些数据和注意什么问题？
7. 何为账套启用日期？举例说明它与记账凭证日期、结算日期有何区别和联系？
8. 什么是会计科目体系结构？金蝶 KIS7.5 采用的是哪种科目编码体系？
9. 简述如何设置多项目核算。
10. 简述在科目维护时输入预算数据的用途。
11. 上机日志有何用途？如何查询、过滤和引出上机日志？
12. 金蝶 KIS7.5 是如何进行多币种核算的？
13. 简述如何使用预设会计科目表及其优点。

四、业务题

1. 某企业记账凭证种类已设置为现收、现付、银收、银付、转账五类，请填写以下固定资产增减变动方式设置表（对立科目栏可填科目代码或科目名称）。见表 2—1。

表 2—1

| 变动方式 | 对应科目 | 凭证字 | 变动方式 | 对应科目 | 凭证字 |
|------|------|-----|------|------|-----|
| 购入   |      |     | 出售   |      |     |
| 接受投资 |      |     | 报废清理 |      |     |
| 接受捐赠 |      |     | 盘亏   |      |     |
| 融资租入 |      |     | 其他减少 |      |     |
| 自建   |      |     |      |      |     |
| 盘盈   |      |     |      |      |     |
| 其他增加 |      |     |      |      |     |

2. 请填写以下会计科目设置表。见表 2—2。

表 2—2

| 科目<br>代码 | 科目<br>名称 | 币别<br>核算 | 外币<br>名称 | 期末<br>调汇 | 账簿<br>种类 | 核算<br>项目 | 往来<br>业务 | 数量<br>核算 | 计量<br>单位 |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 101      | 人民币      |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 10102    | 美元       |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 10201    | 人民币      |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 10202    | 美元       |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 10203    | 日元       |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 11101    | 股票投资     |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 113      | 应收账款     |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 12301    | 硅油       |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 12302    | 甘油       |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 12306    | 冷拉钢      |          |          |          |          |          |          |          |          |

3. 请填写以下固定资产类别设置表。见表 2—3。

表 2—3

| 固定资产类别名称 | 常用折旧方法 | 预计净残值率 |
|----------|--------|--------|
| 房屋建筑物    |        |        |
| 机器设备     |        |        |
| 运输设备     |        |        |
| 电子设备     |        |        |

五、综合题

1. 通过对金蝶 KIS7.5 中“用户管理”功能的了解，电算化会计信息系统与传统会计信息系统在财务机构设置与人员配置方面有什么不同？权限划分有何不同？
2. 通过对金蝶 KIS7.5 财务软件的初步了解，分析电算化会计信息系统与传统手工会计信息系统的区别及电算化会计信息系统的优点。
3. 请根据以前学过的相关会计知识，设计一套企业的基础会计资料，并说明在计算机系统中如何建账以及如何初始化。

### 第三章 日常账务处理

#### 一、单选题

1. 凭证查询时, 允许使用功能键查找符合条件的下一条记录, 该功能键是: ( )  
A. F2                      B. F3                      C. F6                      D. F7
2. 当输入记账凭证的金额为负数时, 采用以下的方法是: ( )  
A. 在数据前面加负号                      B. 在数据后面加负号  
C. 在相反方向输入                      D. 用红字输入
3. 下列几种凭证可以直接修改的是: ( )  
A. 已记账凭证              B. 已审核凭证              C. 未审核凭证              D. 上月凭证
4. 输入到系统的记账凭证, 要记账必须经过: ( )  
A. 盖章                      B. 打印                      C. 审核                      D. 修改
5. 对于已审核的凭证发现有误, 要修改必须: ( )  
A. 取消审核              B. 取消记账              C. 重新录入              D. 另外保存
6. 已经保存到系统的未审核记账凭证, 要彻底删除此凭证需要: ( )  
A. 做一次删除              B. 做二次删除              C. 做三次删除              D. 都不对
7. 输入到系统的最后一张未审核记账凭证, 要彻底删除此凭证需要: ( )  
A. 做一次删除              B. 做二次删除              C. 做三次删除              D. 都不对
8. 要想将当前的凭证保存为模式凭证, 除在编辑菜单下选择“保存为模式凭证”功能外, 还可使用以下哪个快捷键? ( )  
A. Ctrl+C                      B. Ctrl+V                      C. Ctrl+S                      D. Ctrl+A
9. 凭证的复原功能是用于: ( )  
A. 恢复记账凭证修改之前的状态                      B. 恢复记账凭证修改之后的状态  
C. 恢复记账凭证审核之前的状态                      D. 恢复记账凭证记账之前的状态
10. 对于审核凭证, 下列哪种说法是正确的? ( )  
A. 审核人可以修改此凭证                      B. 审核人与制单人不为同一人  
C. 审核人可以删除此凭证                      D. 审核人与制单人可以为同一人
11. 录入凭证过程中, 当手工输入一个系统不存在的核算项目代码时, 系统会显示: ( )  
A. 错误的代码, 请重新输入                      B. 提示是否增加该核算项目代码  
C. 系统不予接受                      D. 系统不做任何提示
12. 要将记账凭证的借方金额转换到贷方, 可以使用: ( )  
A. Ctrl+F7                      B. Ctrl+S                      C. 空格键                      D. 回车键
13. 单张审核凭证时, 功能键 F3 的作用是: ( )  
A. 跳到下一张凭证                      B. 跳到上一张凭证  
C. 审核凭证                      D. 删除凭证
14. 查询明细账中, 下面哪种说法是错误的? ( )  
A. 可以查询当前科目的余额                      B. 可以查询对方科目的明细账  
C. 可以查询当前科目的记账凭证                      D. 不能查询当前科目的本期合计
15. 查询凭证汇总表时, 下面哪种数据不能查到? ( )

- A. 凭证日期      B. 科目名称      C. 借方金额      D. 贷方金额
16. 查询科目日报表时, 下列哪种查询条件不存在? ( )
- A. 日期      B. 科目范围  
C. 是否包含未记账凭证      D. 凭证号
17. 查询試算平衡表时, 下列哪种数据查询不到? ( )
- A. 连续不同会计期间的会计数据      B. 不同级别科目的会计数据  
C. 不同币别的会计数据      D. 不同核算项目的会计数据
18. 查询科目余额表时, 下列哪种数据查询不到? ( )
- A. 连续不同会计期间的会计数据      B. 不同级别科目的会计数据  
C. 不同币别的会计数据      D. 数量核算的会计数据
19. 使用对应科目汇总表, 是针对什么而设置的? ( )
- A. 损益类科目      B. 现金、银行类科目  
C. 成本类科目      D. 表外科目
20. 在金蝶 KIS7.5 会计软件中, 回填计算器计算结果的快捷键是: ( )
- A. F1      B. F8      C. F11      D. F12

## 二、多选题

1. 在金蝶 KIS7.5 中, 凭证查询可以使用逻辑条件, 以下哪些是允许使用的逻辑条件? ( )
- A. 加      B. 乘      C. 或      D. 非      E. 且
2. 在金蝶 KIS7.5 中, 账务处理模块共分为哪三大模块? ( )
- A. 凭证处理      B. 期末处理      C. 出纳      D. 往来管理      E. 账簿报表查询
3. 凭证录入的文件菜单, 包含了以下哪些功能? ( )
- A. 保存凭证      B. 编辑      C. 复原      D. 审核      E. 打印
4. 对于已经作过删除标志的凭证, 可以做以下哪些操作? ( )
- A. 删除      B. 打印      C. 恢复      D. 修改      E. 记账
5. 输入凭证时, 可以利用编辑功能对当前凭证进行哪些操作? ( )
- A. 插入分录      B. 删除分录      C. 粘贴分录      D. 拷贝分录      E. 生成收据
6. 凭证从录入到记账处理完毕, 必须要以下哪几个人的签字? ( )
- A. 制单人      B. 系统管理员      C. 审核人      D. 出纳      E. 过账人
7. 在查询凭证时, 可以选择以下哪些条件? ( )
- A. 日期      B. 凭证字      C. 凭证号      D. 制单人      E. 是否包括已记账凭证
8. 账簿查询可以查询到下列哪些账簿? ( )
- A. 总分类账      B. 明细账      C. 多栏账  
D. 数量金额总账、明细账      E. 核算项目分类总账
9. 对于总账查询, 以下哪几种说法是正确的? ( )
- A. 只能查询一个会计期间的会计数据      B. 只能查询一级会计科目的会计数据  
C. 可以查询各种币别的会计数据      D. 可以查询不同年度的会计数据  
E. 可以同时查询多个会计科目的会计数据
10. 对于明细账查询, 以下哪几种说法是正确的? ( )
- A. 可以查询多个会计期间的会计数据      B. 只能查询明细级会计科目的会计数据  
C. 可以查询各种币别的会计数据      D. 一个科目设置一个账页  
E. 可以同时查询多个会计科目的会计数据
11. 设置多栏账时, 以下哪些项目是必须设置的? ( )

- A. 多栏账科目代码      B. 币种      C. 多栏明细科目代码  
D. 借贷方向      E. 多栏账名称
12. 查询凭证汇总表时, 下列条件可以使用的有: ( )  
A. 日期      B. 凭证字      C. 凭证号  
D. 范围      E. 是否包含表外科目
13. 查询科目日报表时, 可以看到下列哪些数据? ( )  
A. 前一天余额      B. 当天发生额      C. 当天余额  
D. 借贷方发生笔数      E. 科目名称
14. 查询科目余额表时, 如果选择了“包含未过账凭证”, 下列哪种条件不可选? ( )  
A. 不同会计期间      B. 不同级别科目      C. 所有币别  
D. 当前会计期间      E. 包含核算项目
15. 查询核算项目明细表时, 可以使用下列哪些条件? ( )  
A. 会计期间      B. 会计科目      C. 不同币别  
D. 核算项目类别      E. 是否包含未记账凭证
16. 出纳员甲可以审核的记账凭证有: ( )  
A. 管理员填制的未审核凭证      B. 甲填制的未审核凭证  
C. 乙填制的未审核凭证      D. 管理员填制的已过账凭证  
E. 丙生成的固定资产业务自动转账凭证
17. 可以修改的记账凭证有: ( )  
A. 正在填制的凭证      B. 未审核的凭证      C. 已审核的凭证  
D. 经过销章的已审核凭证      E. 已过账凭证
18. 可以删除的记账凭证有: ( )  
A. 正在填制的凭证      B. 未审核的凭证      C. 已审核的凭证  
D. 经过销章的已审核凭证      E. 已过账凭证

### 三、简答题

1. 简述账务处理的主要功能?
2. 凭证处理模块提供了哪些凭证数据的校验和控制功能?
3. 简述账务处理的主要业务流程, 并讨论这些业务之间的关系。
4. 凭证录入菜单中“收据”和“通知单”功能选项在何时使用? 收据和通知单有何用途?
5. 什么是模式凭证? 使用模式凭证有何益处? 如何设置和使用模式凭证?
6. 凭证输入时, 可以使用查阅获取某些项目。举例说明哪些项目可以使用获取功能。
7. 可以采用单张和成批两种方式审核凭证, 请说明每种方式的优缺点。
8. 简述计算机系统的凭证过账过程。过账过程中应注意哪些问题?
9. 可以根据哪些条件对凭证进行查询? 讨论查询条件的逻辑组合关系, 并说明这些查询组合在什么情况下使用。
10. 凭证删除操作应注意哪些问题?
11. 什么是一体化查询? 如何实现一体化查询?
12. 什么是总分类账? 如何设置总分类账查询条件?
13. 什么是明细账? 如何设置明细账查询条件?
14. 什么是多栏账? 如何设置多栏账查询条件?
15. 账务处理模块可供查询的报表包括哪些? 简述这些报表的特点。

### 四、业务题

1. 某企业记账凭证已设置为现收、现付、银收、银付、转账五类, 请填写 2004 年 12 月发生下述业务的

记账凭证。3 日，用 1203 号转账支票支付下年度报纸杂志费 12 000 元。见表 3—1。

表 3—1

凭证字：日期：附单据：

| 摘要 | 会计科目 | 借方金额 | 贷方金额 |
|----|------|------|------|
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |

结算方式：结算号：结算日期：  
外币金额：汇率：本位币金额：  
数量：单价：

2. 某企业记账凭证设置为现收、现付、银收、银付、转账五类，请填写 2004 年 12 月 11 日的记账凭证。一车间领用重油 5 000 千克，单价 10 元，用于生产聚脂泡沫。见表 3—2。

表 3—2

凭证字：日期：附单据：

| 摘要 | 会计科目 | 借方金额 | 贷方金额 |
|----|------|------|------|
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |

结算方式：结算号：结算日期：  
外币金额：汇率：本位币金额：  
数量：单价：

3. 填写如下记账凭证查询条件选择表。见表 3—3。

表 3—3

| 查 询 目 的                  | 过账 | 审核 | 全部 | 查询条件表达式 |
|--------------------------|----|----|----|---------|
| 查询所有未记账转账凭证              |    |    |    |         |
| 查找已记账的支票号 1208 凭证        |    |    |    |         |
| 查找借方金额为 30 000 的凭证       |    |    |    |         |
| 查找银付 002 号已审核未记账凭证       |    |    |    |         |
| 查找 2000 年 12 月 18 日未审核凭证 |    |    |    |         |

4. 某企业记账凭证已设置为现收、现付、银收、银付、转账五类，请填写 2004 年 12 月 16 日的记账凭证。销售给香港大华公司聚脂泡沫 2 000 千克，单价 30 美元，收到电汇单 0306 号，货款 60 000 美元，存入美元存款账户。见表 3—4。

表 3—4

凭证字：日期：附单据：

| 摘 要 | 会计科目 | 借方金额 | 贷方金额 |
|-----|------|------|------|
|     |      |      |      |
|     |      |      |      |
|     |      |      |      |
|     |      |      |      |
|     |      |      |      |

结算方式：结算号：结算日期：  
外币金额：汇率：8.50 本位币金额：  
数量：单价：

五、综合题

论述电算化会计信息系统的日常账务处理与传统会计信息系统有什么不同？