

安全技术规程



本溪市润滑材料厂

安 全 生 产

管理制度、技术规程

江苏工业学院图书馆
藏书章

本溪市润滑材料厂

内 部 资 料

编写单位：本溪市润滑材料厂

审批人：（厂长）李慧源

审稿人：（总工程师）黄国珍

校对 人：李吉华 陈玉芹

字数：190,000 开本787×1092 1/32

印张：8.9 印数：1—1200

本溪市高级中学印刷厂 92、10、15印刷

书号：〔本〕出临图字〔92〕第91号

本溪市润滑材料厂文件

本润厂发字(92)20号

关于颁发《安全生产管理制度、技术规程》的通知

安全生产是我国的一项基本国策，是保护劳动者和生产力的重要工作，是保证经济建设持续稳定顺利发展和社会安定团结的基本条件。为此，必须牢固树立“安全第一、预防为主”的思想。

为使安全管理工作，逐步达到标准化、规范化、制度化的要求，依据化工部(87)生字第1064号文件指示精神和我厂实际需要，特组织编写《安全生产管理制度、技术规程》，经厂长同意，现予颁发。

厂属各单位必须认真贯彻执行，在执行过程中，发现的问题可及时向安全部门反映，以利不断总结经验，逐步完善，将安全管理工作推向标准化。

审批人：(厂长)李慧源

审稿人：(总工)黄国珍

校对入：李吉华 陈玉芹

本溪市润滑材料厂

1992年8月15日

目 录

关于颁发《安全生产管理制度、技术规程》的通知

第一部分 安全生产管理制度

- 1、安全生产责任制..... 1—16
- 2、安全生产教育制度.....17—20
- 3、安全作业证制度.....21—22
- 4、安全生产检查制度.....23—31
- 5、安全技术措施管理制度.....32—38
- 6、安全生产检修制度.....39—51
- 7、防火防爆及消防管理制度.....52—74
- 8、危险品管理制度.....75—79
- 9、防止急性中毒和抢救措施办法.....80—83
- 10、新建、改建、扩建工程“三同时”规定.....84—85
- 11、安全装置上防护器具管理.....86—88
- 12、交通安全管理制度.....89—98
- 13、建筑与安装安全管理制度..... 99—103
- 14、科研与设计安全管理制度.....104—105
- 15、各类事故管理制度.....106—118
- 16、要害岗位安全管理制度.....119—120
- 17、仓库安全管理制度.....121—124

第二部分 通用工种安全操作规程

- 1、钳工安全操作规程.....125—130
- 2、管工安全操作规程.....131—134
- 3、起重工安全操作规程.....135—141
- 4、机床安全操作规程.....142—150
- 5、电焊工安全操作规程.....151—153
- 6、气焊工安全操作规程.....154—156
- 7、装卸工安全操作规程.....157—159
- 8、木工安全操作规程.....160—165
- 9、油漆工安全操作规程.....166—167
- 10、汽车司机安全操作规程.....168—170
- 11、铲车安全操作规程.....171—172
- 12、分析工安全操作规程.....173—175

第三部分 电气、仪表安全操作规程

- 1、仪表工安全操作规程.....176—182
- 2、电气安全操作规程.....183—214

第四部分 化工操作工安全操作规程

- 1、化工操作工通用安全操作规程.....215—216
- 2、动力车间操作工安全操作规程.....217—220
- 3、卸油、油库、油泵操作工安全操作规程.....221
- 4、仓库安全操作规程.....222—225
- 5、油脂车间操作工安全操作规程.....226—230

6、制漆车间操作工安全操作规程	231—234
7、化工车间操作工安全操作规程	235—238
8、特油车间操作工安全操作规程	239—240

第五部分 附则	241
----------------	-----

第六部分 附录

附录1 常见可燃物质的燃点	242
附录2 常见可燃物质的自然点	242
附录3 常见易燃、可燃液体的闪点	243
附录4 可燃与易燃液体的级别划分	243
附录5 常见易燃固体的自燃点	244
附录6 常见可燃物质的爆炸极限	244
附录7 互相接触能引起燃烧的物质	245
附录8 能形成爆炸混合物的物质	245
附录9 不能用水扑救的火灾	245
附录10 不发生爆炸时的最高氧含量(20°C/大气压)	246
附录11 小型灭火器设置要求	246
附录12 灭火方法	247
附录13 压力容器耐压试验和气密试验的压力规定	248
附录14 压力容器试验介质及其温度	248—249
附录15 压力容器试验升、降压速度	249
附录16 压力容器试压顺序与要求	250—251
附录17 安全伐参数	252—254
附录18 压力表的选用	255
附录19 我国部分地区气象资料	256—258

1 安全生产责任制

1·1 厂长（经理）

1·1·1 厂长是企业安全生产第一负责人，对企业的安全生产负全面的责任。厂长（经理）外出期间或缺额时的安全工作由其代理者负责。

1·1·2 负责贯彻执行国家、化工部和上级有关安全生产方针、政策、法令指示。

1·1·3 颁发本企业的安全生产制度和安全技术规程。

1·1·4 组织行政领导，每月至少研究一次安全生产状况，制订政策。

1·1·5 严格贯彻执行“五同时”，对重大安全问题作出决策。

1·1·6 组织重大事故的调查处理，并及时上报。

1·1·7 对安全生产有重大贡献的人员进行奖励，对酿成重大事故的责任者进行处罚。

1·2 生产副厂长（付经理）

1·2·1 生产副厂长是企业安全的主管领导，协助厂长做好企业的安管理工作。生产副厂长外出期间或缺额时的安全工作由其代理者负责。

1·2·2 生产副厂长直接领导安全部门的工作。

1·2·3 组织安全生产检查，落实重大隐患的整改工作。

1·2·4 组织审核安全技术措施计划，并安排实施。

1·3 总工程师（包括副职）、总经济师（包括副职）， 总会计师（包括副职）

1·3·1 总工程师对企业生产过程中的安全技术问题负全面责任。总机械师、总经济师、总会计师、（包括副职）、对分管业务范围内安全技术问题负责。

1·3·2 组织开展安全技术研究工作，积极采取先进技术和现代化管理手段，不断提高本单位安全工作水平。

1·3·3 组织研究落实重大隐患的整改方案。

1·3·4 审定厂级各种有关安全技术方面的规章制度，提出意见，供厂长决策。

1·3·5 参加各类重大事故的调查，提出处理意见，审查防范措施。

1·4 其他副厂长

1·4·1 在各自分管的业务范围内，对实现安全生产负责。

1·4·2 定期听取所管辖部门工作汇报，及时指导并提高所管辖部门安全管理工作水平。

1·4·3 检查所管辖部门存在的隐患，督促所管辖部门及时认真处理。

1·4·4 负责组织所辖部门安全工作总结，并向厂长、生产副厂长报告。

1·5 工会主席

1·5·1 认真贯彻执行国家劳动保护工作的方针、政策、法令和上级工会的指示。

1·5·2 把劳动保护工作纳入工会工作议事日程，定期研究并对行政安全管理不足之处提出整改意见。

1·5·3 支持工人安全生产方面的合理要求。

1·5·4 开展劳动竞赛活动，及时总结和推广劳动保护方面的先进典型，奖励先进。

1·5·5 开展群众性的劳动保护网活动，做好职工劳动保护方面宣传教育工作。

1·5·6 参加重大事故的调查处理。

1·6 科长（包括副职）

1·6·1 对本科业务范围内的安全工作负全面责任。

1·6·2 严格执行国家有关安全生产的方针、政策、法令和上级的指示。

1·6·3 认真执行“五同时”把本职范围内的安全工作纳入议事日程。

1·6·4 关心有关新技术、新工艺、新材料的推广应用，不断提高本职业务范围内安全生产的可靠性。

1·6·5 负责本职业务范围内各类事故的调查处理。

1·6·6 参加本业务范围内安全技术规程及各项规章制度的制定、修订、和审核工作。

1·6·7 严格贯彻执行新建、改建、扩建大修理工程、新产品项目的“三同时”原则。

1·6·8 负责本职业务范围内职工的安全教育。

1·7 工程技术人员

1·7·1 对本人业务范围内的安全技术问题负责。

1·7·2 组织开展安全技术研究工作，推广应用先进技术和现代化管理手段，确保本职范围内的安全生产。

1·7·3 严格贯彻执行新建、改建、扩建大修理工程、新产品项目的“三同时”原则。

1·7·4 审查本职业务范围内的安全措施，确保生产，检修，施工中安全可靠。

1·7·5 参加本职业务范围内的重大事故调查、分析、制定防范措施。

1·8 车间主任（包括副职）

1·8·1 车间主任对本车间的安全工作负全面责任，副主任对分管业务范围内的安全工作负责。车间主任或付主任外出或缺额时，安全工作由其代理人负责。

1·8·2 对本车间职工进行经常性的安全教育，劳动纪律教育。

1·8·2·1 每周安排一次安全活动日，安全活动日的教育要做到有计划、有内容、有记录有效果。

1·8·2·2 负责安排新工人（包括代培人员、临时工人）的二、三级安全教育。

1·8·2·3 根据厂内外事故案例，负责安排事故案例教育，从中分析事故教训教育职工。

1·8·2·4 根据本车间生产特点，作出事故予想，使职工都能掌握可能发生的事故及处理办法。

1·8·2·5 根据本车间可能发生的尘毒危害，设置急救药品，使职工熟悉急救方法。

1·8·2·6 采用包括视听教育在内的各种手段，增强安全教育效果，使职工掌握自我防护能力和互救能力。

1·8·3 负责组织制定车间的安全检查细则、编制安全技术措施计划。

1·8·4 负责组织车间的安全生产检查工作，并落实整改措施。

1·8·5 组织各项安全生产活动、总结、交流安全生产经验，推广先进技术和现代化管理办法。

1·8·6 带头严格执行国家、上级部门有关安全的法令、法规、不违章作业，不盲目蛮干。

1·8·7 加强对生产设备，安全装置 防火设施，事故柜的管理，防止事故的发生。

1·8·8 严格要求，热情支持、指导车间安全员工作。

1·8·9 按“三不放过”的原则，对发生的事故及时处理。

1·8·10 大修项目或危险性大的抢修项目要亲自做好安全教育工作，亲自落实安全措施，亲自指挥或亲自监督检查。

1·8·11 及时组织力量消除隐患，不断改善劳动条件。

1·8·12 不经安全技术部门同意，不轻易调动、借用车间安全员。

1·9 车间安全员

1·9·1 在车间主任，副主任领导下，负责车间的安全管理工作，协助车间领导贯彻执行上级有关安全生产的指示和规定，并监督检查执行情况。在业务工作上受厂安全技术部门的领导，有权直接向安全技术部门反映情况汇报工作。

1·9·2 在车间主任领导下制定、修改，审查车间有关安全生产管理制度和安全技术规程，并监督、检查执行情况。

1·9·3 负责本车间的安全教育。

1·9·3·1 负责车间级的二级教育。

1·9·3·2 负责车间级的日常教育。

1·9·3·3 督促检查班组（三级）教育情况。

1·9·3·4 负责编制车间教育计划。

1·9·3·5 组织好车间安全活动日。

1·9·3·6 负责建立各种安全教育考核档案和安全活动日档案，定期向车间主任汇报安全教育计划情况。

1·9·4 检查落实各级动火措施确保安全动火。

1·9·5 深入现场做好安全检查，对发现的隐患要及时采取措施，并向车间领导报告，检查中发现违章作业，要认真严肃处理。

1·9·6 参加车间扩建、改建工程中安全措施审查，设备检修安措项目审查和工艺条件变更安全措施的审查，使之符合安全技术要求。

1·9·7 负责车间安全设施，防护器材、灭火器材和事故柜的管理。

1·9·8 参加车间各种事故的调查处理，统计和上报工作。

1·9·9 对班组安全员实施业务指导。

1·10 工段长

1·10·1 对本工段安全工作全面负责。

1·10·2 组织本工段职工学习，贯彻执行上级有关安全生产的指示，并积极支持各级安全员工作。

1·10·3 负责组织本工段的安全检查，确保岗位间的工作协调及生产安全。

1·10·4 组织本工段职工在完成生产任务的同时，完成安全技术措施项目。

1·10·5 组织生产时必须认真执行“五同时”的原则。

1·10·6 经常组织本段职工消除跑、冒、滴、漏，保证

作业场所尘、毒含量在容许范围内。

1·10·7 组织本工段各类事故调查分析，制定防范措施。

1·10·8 保证本工段消防器材、防护器材、安全装置处于良好状况。

1·10·9 组织本工段安全竞赛，反违章等安全活动。

1·11 **班组长**

1·11·1 负责本班（组）的安全生产全面工作，特别要注意制止违章作业。

1·11·2 在安排班（组）工作时，必须执行“五同时”的原则。

1·11·3 负责组织新职工的班组级（三级）教育工作。

1·11·4 组织好岗位的安全检查，及时消除隐患，一时消除不了的，应上报到工段以求得妥善处理。

1·11·5 搞好班组安全竞赛活动。

1·11·6 做好消防器材、防护器材、设备的维护检查工作，使其处于良好状态。

1·11·7 督促本班组职工学习正确使用劳动保护用品、正确使用消防器材，正确使用防护器材。

1·11·8 教育本班组职工严格遵守安全生产规章制度及厂规、厂法。

1·11·9 参加本班组各类事故调查分析工作。

1·11·10 认真组织好交接班工作。

1·11·10·1 详细交清本班作业中出现的不安全因素和处理过程中的注意事项。

1·11·10·2 交班时，班组长应会同接班班长共同检查

认可，在交接班记录上签字方可离开。

1·11·11督促、检查本班职工持证上岗。

1·12工人

1·12·1严格遵守各项规章制度、本人不违章作业，制止班组中的违章作业。

1·12·2遵守劳动纪律、不串岗、脱岗、睡岗和做与本岗工作无关的事宜。按时认真巡回检查，发现异常情况应及时处理和报告。

1·12·3正确分析、判断和处理各类事故苗头，把事故消灭在萌芽状态。

1·12·4加强设备维护保养，保持作业场所清洁，搞好文明生产，熟悉本岗位有毒有害物质的性质，熟知急救方法，消防知识，气体防护知识等。

1·12·5按时巡回检查，发现异常及时处理。

1·12·6有权拒绝违章作业的指令。

1·12·7上岗必须按规定着装，并持证上岗。

1·12·8精心操作，严格执行工艺指标，做好各项记录。交接班必须交接安全生产情况，交班要为接班者创造安全生产的良好条件。

1·13机动部门

1·13·1对全厂机械、电气、管道、通排风装置、建（构）筑物等的安全状况负有全面责任。

1·13·1·1必须保证使其处于良好状态。

1·13·1·2必须按月向主管付厂长提供运行状况书面材料。

1·13·1·3对隐患严重的设备、管道、设施等，应主

动提出检修或停止运行的建议。

1·13·2 组织建(构)筑物、起重机械、电气、仪表压力容器、安全装置、热力管道等定期检查,校验工作。

1·13·3 参加制定厂安全技术规程和安全管理制。

1·13·4 组织本专业的安全检查。

1·13·5 负责安排安措项目的施工,确保按期完成。

1·13·6 组织编制大、中修和危险性较大项目的安全措施及具体施工方案。

1·13·7 负责本专业特殊工种的技术培训和考核工作。

1·13·8 负责设备事故,检修质量事故的调查处理和统计上报。

1·13·8·1 事故报表必须在月初三日内报送安全技术部门。

1·13·8·2 按“三不放过”的要求调查处理事故。

1·13·8·3 事故处理终结后,资料整理齐全存档。

1·13·9 参加厂组织的各类安全检查。

1·13·10 安排经济承包项目的同时,必须同时承包安全,协议中必须有明确的安全技术措施内容。

1·14 技术部门

1·14·1 在制定长远技术发展规划、技术改造、增产节约措施计划时,必须包括安全生产,劳动卫生,环境保护方面的内容。

1·14·2 负责有关技术引进 技术改造项目的安全可靠审核。

1·15 生产调度部门

1·15·1 及时传达、贯彻、执行上级有关安全生产的指

示。

1·15·2 在指挥生产的同时，必须做到：

1·15·2·1 严禁违章指挥，制止违章作业。

1·15·2·2 必须贯彻执行“五同时”的原则。

1·15·2·3 必须在保证安全生产的前提下指挥生产。

1·15·3 在生产中出现险情或发生事故时，要采取果断措施。如发生重大事故或伤亡事故时，负责现场的维护和组织力量抢救。

1·15·4 参加厂组织的各类安全生产检查，掌握安全生产情况，及时在调度会上讲评。

1·15·5 参与开停车方案的制定，负责编制操作法，工艺规程。

1·15·6 负责操作事故的调查处理和统计上报。

1·15·6·1 事故报表必须在月初三日内报送安全技术部门。

1·15·6·2 按“三不放过”的要求调查处理事故，协助基层制定落实防范措施。

1·15·6·3 事故处理终结后，资料整理齐全存档。

1·16 计划部门

1·16·1 在编制生产作业计划的同时，必须同时编制安全技术措施计划。

1·16·2 在编制长远规划的同时，必须同时编制安全技术措施计划。

1·16·3 确保安全技术措施计划费用的合理使用。

1·17 保卫消防部门

1·17·1 负责剧毒物品的使用、保管、运输的监督检查