

西安軍校圖書情報工作論文集

XAJXTSQBZL

第1輯

西安地區軍隊院校圖書情報學會



目 录

(一)

1. 高校图书馆经费短缺及其对策	第四军医大学图书馆	梁蜀忠
2. 中文图书采购中的若干问题与对策	西安政治学院图书馆	王春生
3. 论如何缓解购书经费不足的矛盾	空军工程学院图书馆	赵 军
4. 以统计看高校图书馆图书采购工作意向	空军工程学院图书馆	杨振江
5. 关于建立图书采购决策模型的设想	空军工程学院图书馆	王 刚
6. 试议军校图书馆和资料采购工作	空军工程学院图书馆	王 岩
7. 专业教师在外文期刊采购工作中的作用	空军工程学院图书馆	郑宝康
8. 试谈图书馆采购工作	三原导弹学院图书馆	朱永康
9. 图书合理的采购宽度和深度	三原导弹学院图书馆	张长虹
10. 现阶段高校图书馆采访工作之探讨	空军电讯工程学院图书馆	严 红
11. 军队院校图书馆馆藏建设管见	空军电讯工程学院图书馆	陈大武
12. 加强我馆藏书建设的几点倡议	空军电讯工程学院图书馆	刘 苏
13. 图书馆采访人员的信息收集和利用	二炮工程学院图书馆	徐立伟
14. ISBN查重卡在图书采购工作中的应用	西安通信学院图书馆	季树滨
15. 对搞好初级指挥院校图书采购工作的几点建议	新疆乌鲁木齐训练大队图书馆	孙晓庆



16. 谈谈我院书刊资料收集工作的几个问题
西安陆军学院图书馆 苏春萍
17. 浅谈采访工作面临的问题与对策
西安陆军学院图书馆 朱政启

(二)

18. 《中图法》(第三版)军事类目编排小议
西安陆军学院图书馆 韩晓璇
19. 对《中图法》E大类的补充与修改
空军工程学院图书馆 田瑞庭
20. 浅谈《中图法》第三版“医药卫生”类的进步与不足
第四军医大学图书馆 滕树国
21. 新技术、新学科与现代图书分类
三原导弹学院图书馆 赵慧茹
22. 谈谈多卷书与丛书的分类
三原导弹学院图书馆 姬选平
23. 丛书、综合性图书的归类、排架之我见
武警技术学院图书馆 王立新
24. 中文图书错误分类的剖析与校正
空军工程学院图书馆 刘森艳
25. 浅谈军校图书馆采编工作基础工程性
空军领航学院图书馆 熊仁民 范玉明
26. 《中图法》与《国际十进分类法》标记制度比较研究
空军工程学院图书馆 王利亚
27. 多用户微机图书采编与检索系统的开发和利用
西安政治学院图书馆 李玉梅
28. 关于“零”次文献分编思考
三原导弹学院图书馆 刘桂荣
29. 关于使用《中图法》第三版图书改编问题的探讨
西安空军电讯工程学院图书馆 段 琰
30. 初级指挥院校资料分编工作浅议
西安陆军学院图书馆 曾风华

31. 浅谈对我院期刊编号排架改进之我见

.....西安陆军学院图书馆 赵 蔚

(三)

32. 图书著录中的一般问题

.....三原导弹学院图书馆 康丽君

33. 关于文献著录标准化的几点意见

.....三原导弹学院图书馆 曾际峰

34. 试论武警技术院校图书馆目录体系的建设

.....武警技术学院图书馆 李菊人 郭秀明

35. 谈完善分类目录

.....空军电讯工程学院图书馆 刘拥政

36. 也谈中文书名目录中书名所含非汉字字符的处理兼与羽离子同志商榷

.....武警专科学校图书馆 白光田

37. 浅谈我馆增设读者字顺主题目录的必要性

.....西安陆军学院图书馆 郭 欣

38. 我馆在改善微机编目管理系统中的一些尝试

.....二炮工程学院图书馆 余诗武 叶雪梅

39. 微机编目系统中的有关问题

.....西安通信学院图书馆 贾善魁

高校图书馆经费短缺及其对策

第四军医大学图书馆 梁蜀忠

我国的图书馆学研究的历史长河中,经费研究是一大空白。刘国钧先生在《什么是图书馆学》一文中提出了“五要素”,忽视了经费这一关键要素。近些年来,图书馆事业在发展中,遇到了经费的困扰,图书馆要摆脱困境,必须对经费进行研究,高校图书馆也是如此。随着书刊价格的上涨,个人购书订刊的明显减少,人们越来越依靠图书馆;在图书馆方面,普遍存在着经费严重不足问题。在高校图书馆中,经费缺口小的几万,大的上十万,多层次的读者日益增长的阅读需要与图书馆有限的经费所支撑的文献保障,形成了突出的矛盾。针对这一矛盾,本文对高校图书馆经费短缺进行分析并提出对策。

一、高校图书馆经费短缺的客观原因

高校图书馆经费短缺的客观原因是多方面的,其主要原因如下:

1. 书刊价格上涨,逐年递增。随着改革开放和商品经济的发展,图书出版发行行业发生了深刻的变化,各单位要进行成本核算,讲究经济效益。有人曾对《社科新书目》,《科技新书目》1981—1990年十年间每年12月份的符合统计条件的预告新书价格进行了详细的统计,平均每一百页的价格为:

年月	81.12	82.12	83.12	84.12	85.12	86.12	87.12	88.12	89.12	90.12
价格 (元)	0.3925	0.5444	0.4281	0.4962	0.6693	0.5925	0.7736	0.7806	1.2201	1.5951

从上表中可看出1981年12月~1990年12月十年间中文图书预计价每一百页上涨了406.4%。统计我馆1982、1983、1990、1991年到馆中文新书,每本平均价格为:

年	1982	1983	1990	1991
价格 (元)	1.65	1.65	8.19	8.06

在这十年中由82年的平均每本1.65元涨到91年的8.06元，上涨了488.48%。由于书刊价格的大幅度涨价，在陕西个别高校中有的馆一年进书不到二千册。有的馆馆长严格审定每一种预订新书，提出非本专业出版的有关书不订、文艺书不订等等，但经费仍然是寅吃卯粮，影响了图书馆正常的业务开展。

2. 人民币汇率下调，原版刊价逐年上升。全国除部分院校有国外贷款外，大多数院校的外文书、刊、资料均需从图书进出口公司订购，各院校付人民币，由代订单位出外汇，因此，产生了受国家外汇调价的影响。我国在1989年到1990年的两年间，人民币下调了二次：第一次，1989年12月下调21%；第二次，1990年11月下调9.56%，加上图书进出口公司在国家外汇比价的基础上加收8%左右的手续费，再加每年国外原版刊的涨价平均15%左右，仅此，每年图书馆要多支付一大笔经费，随着版权法的进一步实施，也势必加大图书经费的支出。各馆不得不采取“保刊压书”、“保中文压外文”、“压缩复本量”等等措施，进行经费的调节。

3. 文献购置经费增长缓慢。由于国家财政紧张，对教育事业的投资满足不了需要。大多高校对图书馆的投资虽然逐年增加，但是，文献购置费增长率远远低于书刊价格增长率。据对13所军校1987、1989年的图书经费和购书量进行统计，1987年购书经费为124.05万元，购书182561册；1989年为154.82万元，购书115857册，购书经费虽增加了，但实购书却比原购书量少66704册，使图书馆仍然一年接一年地欠债，只好一再减少复本量。同时各种图书加工用品费也上涨，从笔墨纸张到卡片等等无一不涨价，装订费也成倍上涨，无疑加大了图书馆经费的支出。

二、高校图书馆经费短缺的主观原因

由于近年来物价的上涨，各单位实行成本核算，无偿使用兄弟单位物资、设备等已不可能，图书馆的各项活动均需物质做基础，大大地增加了图书馆的开支，同时由于各自为政、重复采购、出现了惊人的浪费等，除去一些必要开支外，有不少是人为的加大开支，主要有：

1. **非文献购置经费开支过大。**现在各院校对图书馆基本上都实行经费包干，年初一次拨给，不再补充，图书馆一年中的开支均从包干费中解决，这样图书馆在包干费中就有了财权。有的馆大量聘请退休、非编人员和临时工等，仅付工资多的一年上万元，少的也得上千元，而在购书时却没有如此慷慨。近年来各种培训班、各种会议增多，开支大，每参加一次，会费、资料费、旅差费等少则几百元，多则上千元。有些会议、培训班，不要求各馆必须派人外出参加，而不少馆为了照顾人情等常派多人参加。图书馆自身浪费现象比较严重，对公共财产不爱护，损坏大，将办公用品随便送人，乱扔、乱放，特别是有的读者损坏图书馆的设备，桌椅等等，每年使图书馆额外付出一大笔维修费、有的小馆非书经费的开支占图书经费的50%以上。

2. **搞小而全，存在订重和误订现象。**目前图书馆界都认识到要开展资源共享，但实际工作中仍然是各自为政，搞小而全，有不少书刊、资料完全可以通过馆际互借来解决，但仍坚持自己收藏，如对A馆大多数读者来说，是边缘学科的文獻，利用也极少，而对B馆来说是重点收藏学科文献，自然B馆比A馆收藏的深广、复本量也大，A馆可通过馆际互借向B馆借阅，比自己收藏更能满足读者的需求。在重复收藏中比较突出的，如在咸阳这个只有五所高校的中等城市里，就购有三套价值五万元的《四库全书》。通过协调有一套就够用了，完全可节约经费10万余元。在图书馆工作中，由于采访人员工作上的失误，责任心不强，产生了订重、漏订、误订等给图书馆带来不小的浪费。特别是对原版书的订重和误订造成的损失最大，平均每本医学原版书在700元左右，价高的上千元，几乎没有一个图书馆能杜绝订重和误订，漏订不只是对读者的损失，图书馆也要付出代价，如果补订，要付

邮费等，同时补订比正常订购付出的劳动支出要多。

3. **因图书馆布局造成的经费紧张。**众所周知，各图书馆的布局是不同的，所设置的书库、阅览室的多少，直接关系到书、刊、资料的复本量，口子越多，所需书、刊、资料的复本量越大，需经费也要相应增加，但并不一定能满足读者需求，利用率也不一定高。同时不少图书馆存在着工作人员个人占用大量图书，少则几十本，多则上百本，而所借书、刊多是热门、质量高的书刊，严重的可开一个小型图书馆，客观上减少了读者用书。

三、解决经费短缺问题的对策

综上所述，高校图书馆经费紧张，书、刊等主要文献量逐年下降，原因是多方面的，有的是图书馆自身做的不够，有的是受到国家经济发展、财政收支的影响，这种情况与当前院校教学、科研对文献的需要极不协调，如不采取相应对策，势必严重影响今后院校教学、科研工作的开展，这是我们必须认真研究和急待解决的课题。我们必须面对现实，冷静观察，深入分析，接受挑战，走出困境。面对这种严峻的局面，静等上级拨足图书馆经费在近几年中可能性不大。因此，我们要二条腿走路，一方面，要多方争取经费；另一方面，内部挖潜，合理使用好每一笔文献购置经费，充分发挥院校图书馆的整体效益，缓解经费紧张的压力。

1. **开展馆际协作，加强经费的计划管理。**图书馆工作人员要思想更新，确实树立为读者着想，为读者服务的思想，克服小而全，重藏轻用的思想，不怕麻烦，开展采购书、刊、资料的馆际协作，实行馆际互借，资源共享，例如：全国高等医药院校系统已实行的协作订购原版期刊。我馆有30余种原版刊，由华西医科大学、西安医科大学图书馆订购，各馆在收到原版刊后及时复印，给我馆寄来，同样我馆也为西安医科大学、昆明医学院、第三军医大学等图书馆代为复印30多种原版刊。这样原版改复印，和为其它单位复印，一方面，节约经费数万元；另一方面，又创财数千元。同样，陕西杨陵地区的西北农业大学、陕西农科院等单位进行期刊协调，每一单位为一学科收藏中心，在1989年对收藏原版刊较多的馆进

行协调，减掉重复原版刊127种，节约经费12.5万元，仅西北农业大学一家就减少重复刊14种，节约经费1万多元。同时图书、资料也存在着与其它馆进行协调的问题，比如，前面列举的《四库全书》订购，就是一个比较突出的例证。

图书馆经费必须实行计划管理，做到年初有预算，年中有检查，年底有决算。在经费管理中，全年的宏观控制和每个季度的微观控制相结合，及时掌握经费的收支情况，将有限的经费用在刀刃上，使其发挥最大的效益。

2. **压缩非文献购置费的开支。**在经费紧缺的情况下，图书馆要精减会议、压缩外出参加会议人员，特别是对一些收费高，又无多大意义的培训班或不是急需开展新业务、新技术的学习班，不要派人参加。要克服人浮于事，大量聘请非编人员或临时工，应实行定员定岗，工资包干，现在有的高校实行缺额人员工资留馆的做法，如西安交通大学图书馆实行的定员定岗，工作包干，未聘请缺额人数的工资，学校按全校人员平均工资发给图书馆，图书馆再做为在岗人员的浮动工资和奖金，现在全国进行破“三铁”的形势，非常有利于图书馆开展这项工作，这样可节省非编人员开支，增加在职人员的收入。

3. **提高藏书利用率。**当前，存在着图书馆工作人员大量占用馆藏书、刊、资料的现象，图书馆工作人员所借书刊多数是质量比较高或热门的藏书，因此，应制订出限制工作人员借书量的规定，减少工作人员大量借书，为读者提供更多的书、刊、资料。由于藏书布局直接影响到书刊的利用和订购的复本量，因此要根据高校读者用书是随教学的进展而比较集中地借还书、刊、资料的特点，进行藏书布局。如将教学用书分散到各服务窗口，势必造成有的不够用，有的利用率不高，所以，对使用比较集中的藏书应实行集中管理，在复本量不能满足绝大多数读者需求时，应走内阅化道路，将有限的复本发挥更大的作用。许多高校图书馆实行了借书逾期罚款制度，这也是提高藏书利用率的一条途径。

4. **成立选书咨询组织，加强订购书刊的针对性。**要慎重订购无价原版书、零订期刊和工具书。书刊的订购直接关系到图书馆藏书的质量和经费的支出，现在不少院校图书馆采访人员在订购书刊时主动征求专家教授、教师的意见，订购书刊的复本量和学术性上都比专职采访人员“闭门造车”订出来的更为合理。例如，

我馆成立了全校性的选书咨询组织,聘请了各学科的专家教授为我馆的订购把关,避免了盲目订购或订购回的书刊不能满足读者需求的情况发生,使订购的品种和复本量也更为准确,为我们避免了浪费并提高了书刊的利用率。同时应注意无价原版书、零订书和工具书的订购。因为有不少的无价原版书常常是无法正常估价的,多为高价书,对经费预算造成困难。零订书,一方面要加收10~15%的邮寄费,有时汇款后收不到书,另一方面零订书现多为著者自销书,出版社也将通过新书目向全国征订,如不注意将造成重订。现工具书的出版品种多、内容重复多、价高,故要慎重选购有代表性、权威性、质量高的工具书,把有限的经费用在刀刃上。

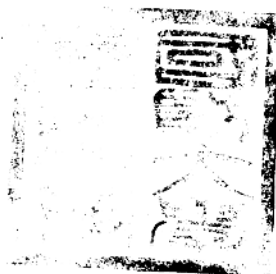
5. 多渠道争取经费。除上级按常规拨给的正常经费外,图书馆还应多方求援争取经费,首先要及时地向学校领导、图书馆委员会汇报书刊的发行和上涨情况,以及图书馆所面临的困难处境等,做好舆论上的宣传,争取学校做出从计划外收入,如成人教育、计划外代培、进修生费等等以及科研经费中按比例提取图书馆经费的规定,如我校和西安交通大学都从科研经费中拨给一定的文献购置经费,我校在1991年还做出每年从计划外收入中拨给图书馆30万元做为文献购置经费的规定。现在各单位都有一定的自留经费,图书馆要争取各部、院系、教研室的支持,从各单位的自留经费中拿出一点支援图书馆,如我校一分馆从各科室集资购买到四通打字机一台,西北工业大学图书馆向各系集资购得“四大报告”缩微平片一套。图书馆与教研室各出一半或图书馆多出一一点经费“合资”订购书刊是一种切实可行的方法,我馆已实行多年。订购书刊到馆后,首先请出资单位借阅,在一定期限后再给其它读者借阅,每年我馆仅此项集资有1万元左右,这样做一方面可缓解增加新刊种的要求,另一方面又可使订购的书刊更有针对性。

6. 接受赠书,调剂旧书刊。现在国际上有多家机构向我国图书馆赠书,数量逐年增加。近两年的赠书,内容和出版年代比较新,各馆只须付一定的运费即可获得原版书刊,如天津医学院、上海外院引进图书转运办等,有的每公斤书刊收几元人民币运费,有的每本收2元人民币运费,比影印书价还低,在当前图书馆所处的情况下不失为一种即能节约经费又能比较好地补充原版书刊的好途径。开

展旧书刊、订重书刊的交换，也是一种好的方法，如1990年上海国际贸易图书公司将多家图书馆的订重原版图书汇总出交换目录，搭桥牵线开展交换或处理原版书的活动，又如河北张家口市图书馆举办的旧书刊交换会，三次共交换书刊约10万余册。这样即可使各馆订重书刊等发挥作用，又可换回自己所需的书刊或回收一定的经费，从而也可缓解一点面临的经费短缺的紧张状况。

7. 以代订、代购、复印、胶印等减轻图书馆压力。由于图书馆的经费有限，对一些仅限某一科室用的专业书刊订量小，出现了即不能满足其需要，又不方便的现象。因此，有不少科室对仅供本专业常用的书刊要求自购，但又买不到，我馆针对这种情况主动为科室代订、代购书刊，近两年我馆为电教中心、病理解剖、骨科中心、政教室等单位代购图书上万元。另外我馆还开展代读者复印原版书刊业务，并通过教图公司胶印期刊等，大大节约了经费。

总而言之，高校图书馆的经费紧缺在近一、两年内是不可能缓解的，等靠上级拨款满足图书馆的需求是不现实的，因此，要走出困境，只能靠综合治理，向管理要效益，坚持向上级要款，同时要内部挖潜，注意节约每一分钱，充分发挥图书经费的作用，开展馆际互借，广泛进行集资办馆，要克服种种困难，开展优质服务，尽我们最大的力量，满足读者和用户的日益增长的需求，使高校图书馆这一文献情报中心发挥知识和情报喷泉的作用。



主要参考文献

1. 陆如川 困境与对策——关于军校图书馆经费紧缺的现状、原因及对策的思考。文献工作研究, 1991.6
2. 夏名镒 采访工作现状与对策探讨。图书馆, 1991.3
3. 杨丕泰 谈谈我省县级公共图书馆购书经费短缺的对策。图书馆论坛, 1991.2
4. 周拴龙 图书价格变化规律初探。河南高校图书情报工作, 1991.3
5. 梁 伟 用科研课题经费购书。图书情报论坛, 1991.3
6. 袁家豪 图书涨价及我们的对策。陕西省图书馆学会“文献采购工作经验交流会”, 1990.7
7. 石佩玲 面对书刊涨价, 经费不足, 我馆采购工作所采取的对策。陕西省图书馆学会“文献采购工作经验交流会”, 1990.7
8. 刘省泉、颜玉怀 浅议我馆面临书刊涨价的对策。陕西图书馆学会“文献采购工作经验交流会”, 1990.7

中文图书采购中的若干问题及对策

西安政治学院图书馆 王春生

我们西安政治学院图书馆是一个以收藏社会科学图书为主的小型图书馆，年度计划进书12000——15000册。经过努力，进几年的新书到馆量基本达到了上述要求，其中重点学科的图书占30%左右，较好的满足了我院教学、科研的需要。与此同时，我们也碰到了一些需要研究和认真对待的问题。这些问题有的是属于我们的原因，有的则属于外部原因。对于前者，我们积极查找原因，努力解决。对于后者，我们也主动采取一些措施，力图将其影响减少到最低限度。下面仅就我们在采购中遇到的一些问题谈一些自己的认识和初步的做法，以与大家共同探讨。

一选书难。图书采购工作是一项综合性的工作，它是对采购人员素质的一个全面检验。它不仅需要考虑读者需要、所要采购图书本身的特点、馆藏体系要求及现有馆藏状况，还需要考虑图书馆经费的承受能力。这几年图书的出版量是大大增加了，但社会科学图书中东拼西凑、相互抄袭的现象比较严重。过去的人著书是为了宣扬自己的学说，现在著书不立说已是普遍现象，图书质量参差不齐。但图书馆主要是根据征订书目的一百多字的征订介绍以预订方式采进图书的，图书到馆后即使与预订时对它的希望相差再大，也不能退货。征订书目有广告性质，难免有所夸张，另一方面，新知识不断出现，采购人员由于各种原因不可能对所收藏的文献的学科知识和发展状况都比较了解，因此，要想仅根据简单的征订介绍就想使所选择的图书适合本馆的需要确实难而又难。要避免根据征订介绍预订图书而上当，最好的办法是所有需购图书全部到书店看样选购。但这样做似乎也不大可能，一个原因是书店现货销售的品种有限，满足不了图书馆的需要，另一个原因采购人员精力有限。

针对选书困难的问题，为了保正采购人员在选购图书时能照顾到的各种因素，所选购的图书能符合馆藏体系的要求和读者需要，减少采购人员因知识面不宽所可能出现的失误，我们也出现采取了一些措施：首先是采取馆长把关的制度。采购人员每次在报订图书前都要征订单送馆长审核把关，馆长从全局的

角度对预订的图书有所取舍，以求尽可能的合乎需要；其次是动员读者选书。读者选书虽然有一定的局限性，但这种做法可以真实反映读者的需要。每次收到新书目后，我们都在借书处放一份，让读者自己圈选所要的图书，采购人员在确定预订单时对读者的选择加以考虑、平衡；再次，注意了解图书信息及图书评论。目前，刊登图书出版消息、书评的报纸杂志还是很多的。通过购买或索取，我们仅报纸就收集六种，如《新闻出版报》、《书讯报》、《天津书讯》，这些报纸都报道新书，它们可以使采购人员了解图书出版信息和编辑出版背景、学术水平、作者的学术地位等情况，读后对订购图书很有帮助；第四，采取措施，扩大采购人员的知识面。图书选择的过程就是对图书的内容进行判断的过程。要做出判断，就要对该选择的图书所介绍的学科知识有所了解，否则就无法作出判断。因此，采购人员必须有较宽的知识面。为做到这一点，我们比注意阅读与馆藏学科有关的报刊，努力掌握学科发展趋势，力求对出现的新知识都有所了解。

二、征订书目不统一，重复率高。征订书目是图书采购的主要工具书目。目前，我国的征订书目存在的问题比较多：首先是没有统一的征订书目。目前的征订书目比较乱，有出版社自办的，也有新华书店办的，还有其它书商办的，有定期的，有不定期的，著录格式、发行渠道差异很大，给收集征订书目，了解出版信息，实施预订工作都带来了很大的困难，如著录格式的不统一，有些征订书目不著录中国标准书号 I S B N，根据 I S B N 编排预订书目的图书馆就需要为没报导 I S B N 的图书另编一套预订书目；许多书目免费赠阅，不通过邮局征订，采购人员就很难把征订书目收集齐全；其次，征订重复率高。图书征订的重复现象有以下几种：（1）同一种书目对一种书多次征订而不作说明。这种情况多是人为所致，目的是给人一种首次征订的假象。（2）同一种书由不同的出版者出版后在同一种或不同的书目上以相同或不同的书名分别征订，这种情况以翻译作品较为常见，给查重带来了很大的不便，如尼克松的第八本书曾以《在角斗场上——成功、失败、振作》、《在竞技场上——追忆胜利、失败和振兴》先后由不同的出版者在社目 2 6 0、2 6 1 上征订。（3）

·不同的经销者在自己的书目上征同一种书，很难要求它们在自己的书目上说明和谁谁的征订书目有哪些重复。其次，征订书目的出版变更情况较多，出版变更有出版者变更、书名变化、取消出版、延期出版重新征订等情况。除少数外，征订书目一般对出版变更不予报道。这种情况对图书查重的准确度和预订目录的可信度都有不利的影响。

为了使采购工作不因征订书目存在的问题而受影响，我们进行了自己的努力：首先，加强与外界的联系，扩大书目来源。为了收集征订书目，了解出版信息，这几年我们除预订和从书店索取以外，还先后和十几个省的新华书店进行了联系。目前有九个省市店或发行所给我们赠送征订书目。通过联系，扩大了对出版情况的了解。其次，加强预订查重，将预订图书的不合理重复降到最低层次。对于近期翻译作品中的热门书，留心原作者的姓名和书中内容，尽量避免不同出版者以不同书名出版该书的译本时重复订购。第三，注意出版变更通知，并根据变更通知对预订目录进行必要的修改，提高预订目录的准确度。

三图书发行渠道多样化。改革开放以来，我国的图书发行渠道由新华书店一家逐渐向多样化发展，集体、个体书店、图书发行公司、出版社、图书著者、甚至党政机关都挤进了发行行列。虽然新华书店仍是主渠道，但其它发行渠道的势力也再不断壮大。据《新闻出版报》报道，出版社的自办发行目前已占到本社图书发行的50%。个体书店以其进书快不断扩大影响。发行渠道的增加为图书馆选购图书提了方便，同时，发行渠道的增加也带来了一定的问题：第一，发行渠道多种多样，采购人员要想全面采购所需出版物，就需要和各种发行渠道打交道。如果图书馆与某个发行渠道没有联系，也就不可能买到它发行的出版物。以著者发行的图书为例，这一类的图书是所谓协作出版的，其中不乏有价值的，但印数少，多靠著者发征订单征订。图书馆若得不到著者的征订单，购买著者发行的图书就很困难了。第二，一些发行单位信誉不好，影响了图书的邮购。出版社和著者发行的图书一般需要邮购，但由于发行单位收款后不寄书，多次催促也没用，使得图书馆不敢邮购，因而也就耽误了一部分

重要图书的订购。第三，为了盈利，出版社往往把有利可图的书先自办发行，待市场占领得差不多时，再将图书再版交新华书店发行。图书馆在新华书店订购的只能是再版书，影响了新书效益的发挥。

发行渠道的变化是图书馆无法干涉的。但是图书馆可以采取一些自卫措施，以保证图书采购工作的顺利完成。首先，广泛收集出版信息。有一些书虽然一时无法购买，我们就把它记入待购书目里，以后有机会时选购。如河南人民出版社出版的《40年国是反思丛书》，我们看到出版消息时在西安多处求购都没买到，就记在待购书登记本上了，过了一年才在一家书店买到。第二，为扩大书源，选择信誉好的单位邮购新书，使新书尽快为读者所用。第三，改革邮购方式。受一些发行人的启发，我们改变了以前先寄款后寄书的做法。当我们确定邮购某一种书后，就与发行人取得联系，实行先寄书后付款，以减少经济损失。由于部队信誉好，只要不是以书骗钱的发行人都会同意这种邮购方式。第四，减少中间环节。我们平常都会有这种印象，新书在个体、集体性质书店里比在新华书店里上市快。之所以出现这种情况是由于个体、集体书店一般是从出版社或出版经纪人手中直接进货，中间环节少，所速度比较快。新华书店主要是从发行所进货，中间环节多。图书馆主要是从新华书店进书，因此，要想缩短图书从出版到到馆之间的时间间隔，必须减少图书的流通环节，直接从较高级别的新华书店进书。

四畅销书的问题。社会科学方面的畅销书是采购人员比较头痛的一个问题。畅销书具有读者集中，情况变化快，敏感性强的特点。在短时间内有大量的读者提出借阅需求，借阅热潮来的快去的也快，由于书中的内容都与社会热点和比较敏感问题有关，在很短时间难以对其政治立场和观点的正确与否作出判断这就给采购人员带来一个问题，不买或买的少，满足不了读这的需要，买的多的多，虽然能满足读者当时的需要，但等到时过境迁，畅销书就会变成无人借阅的滞书，造成浪费；同时一旦畅销书中的内容出现题，也会造成不的影响。

畅销书的采购虽然可能会有这样那样的问题，但图书馆不买畅销书，采购人员是一种失职。我们对于畅销书的做法是：凡属馆藏学科范围内的，一般先

按正常复本量购进，以满足读的目前的需要，不足的可在以后适当时机补充；同时注意报刊上对畅销书的各种评论，判断其内容价值大小和政治立场正确与否，确定流通范围，或公开借阅，或仅供研究人员和领导参考。

以上是我们的一些不太成熟的认识和做法。要做好采购工作还需要做出更多的努力。