

MODERN ENGLISH ENCYCLOPEDIC  
HANDBOOK

最新萬用英文  
百科手册

MODERN ENGLISH ENCYCLOPEDIC  
HANDBOOK

最新萬用英文  
百科手册

陽明書局發行

**MODERN ENGLISH  
ENCYCLOPEDIC HANDBOOK**

\*\*\*\*\*  
**出版者：博士出版社**  
台北市羅斯福路三段327號  
電話：351-0023  
郵 機：103269 號 戶  
**總 經 銷：陽明書局**  
台北市羅斯福路三段329號  
電話：341-2433  
**定 價：新台幣 250 元**  
\*\*\*\*\*

# MODERN ENGLISH ENCYCLOPEDI HANDBOOK

## 前　　言

近年來經濟突飛猛進，工商業日趨繁榮，國際事務日新月異，國人赴外者日衆，不論治公或者觀光，均有賴於近乎國際語言的英文。吾人有鑑於此仍求諸國內的名學者以及各行各業之恭與共同研議，而編輯此書——最新萬用英文百科手册，以利讀者諸君參考運用。

最新萬用英文百科手册全書近玖佰餘頁，細部分類凡佰餘項，其編排、選材、翻譯，以及分類上均有其獨特之處，異於坊間所現有者，不僅易於查閱，並且容易瞭解，一目了然，因之本書不僅具漢英辭典之功能，且具百科全書之雛型。

願此書帶給您事業上之成功，與旅途上之方便。

在此並向協助本書出版之各先進學者致最高謝意。

編輯者謹識

<b>出國旅遊、留學專輯</b>	1
<b>如何辦理出國手續</b>	1
<b>出國旅遊注意事項</b>	3
<b>申請辦理各國入境簽證有關資料一覽表</b>	12
<b>中華航空公司國內外分支機構一覽表</b>	27
<b>世界各大航空公司在台代理一覽表</b>	29
<b>世界重要都市機場一覽表</b>	30
<b>世界重要城市平均氣溫表</b>	33
<b>我國國情简介資料</b>	34
<b>臺北市著名公寓大廈英譯</b>	38
<b>桃園中正機場各航空公司服務電話一覽表</b>	39
<b>台灣觀光勝地</b>	39
<b>英語標誌</b>	40
<b>東南亞地區入境須知</b>	44
<b>如何辦理美國非移民簽證</b>	49
<b>美國移民簽證優先與分類</b>	50
<b>如何辦理美國移民簽證手續</b>	52
<b>配偶身份申請永久居留證注意事項</b>	54
<b>應聘身份申請永久居留注意事項</b>	54
<b>投資身份申請永久居留應注意事項</b>	55
<b>美國歷任總統中英對照</b>	57
<b>香港政府機關一覽表</b>	59
<b>港九地區酒店一覽表</b>	59
<b>港九地區道路名稱中英對照表</b>	63
<b>一般觀光用語</b>	71
<b>美國華埠地區餐館酒家一覽表</b>	77
<b>三藩市華埠餐廳一覽表</b>	77
<b>加州華埠餐廳</b>	79
<b>紐約市餐館</b>	80
<b>政府機構中英對照表</b>	85
<b>中央級機構</b>	85
<b>省級機構</b>	87

地方級機構	88
憲警單位	88
在臺外國行商一覽表	89
一般企業機構中英名稱對照表	89
金融業名稱中英對照表	91
重要醫院名稱中英對照表	93
主要學府名稱中英對照表	94
各教會名稱中英對照表	95
社會團體、黨部中英對照表	97
大眾傳播事業名稱中英對照表	98
各種數字英語讀法	101
<b>衣飾類(衣)</b>	<b>105</b>
服裝	105
鞋、襪、帽	111
衣著用品	115
寢具	118
雨具、縫紉	119
衣料、綢緞、皮裘、呢絨、人纖	125
洗髮	129
理髮、化粧、美容	130
整型美容	133
化粧品	134
沐浴	136
裝飾品(服飾)	137
<b>餐飲類(食)</b>	<b>141</b>
中菜	141
西菜	155
韓國、日本料理	161
法國麵包、意大利餅	162
中西點心	162
冷飲	167
作料	170
烹飪	176
蜜餞、糖果、餅干	178
水果	181

吃 經	183
台灣名產	188
煙	188
吸煙用語	190
酒	192
飲酒用語	192
 居所(住)	 196
建築一般用語	196
屋內設備	197
置產、租屋、住屋相關用語	199
傢 俱	201
臥 俱	204
室內裝潢	204
梳洗用具	205
 生活用具	 206
家庭用具	206
餐 具	207
厨 具	210
水 電	214
電 器	215
 交 通(行)	 219
交通標誌及規則	219
汽車類型	221
行車用語	223
汽車材料、機件	225
汽車修護	233
火車及鐵路用語	234
機器腳踏車另件	238
自行車	242
其他車輛	243
航空及防空術語	244
民航術語	250
船 舶	251
郵 政	260

電 信	263
政 治	268
政黨、主義	268
政體、政策	270
內 政	271
選 舉	278
十大建設	281
外 交	281
官銜、職銜	287
人事術語	293
公文用語	297
開會用語	301
法律用語	307
金融界用語	322
各國貨幣	322
銀行用語	325
支票退票理由	331
借貸用語	332
銀行信用卡名詞	333
會 計	334
一般會計	334
成本會計	340
政府會計	342
審 計	346
財經術語	347
股票術語	349
商 業	352
商 店	352
交 易	353
國 貿	360
信用狀	366

匯 票	367
裝船文件	368
國貿術語簡寫	370
保 險	374
稅 捐	383
度量衡	385
超級市場	387
 工 業	389
廠礦—工廠、工場	389
機 械	390
材料、處理、操作用語	394
機械檢查術語	396
建 材	397
各種玻璃	403
技工類	404
營建修繕	406
營建工具名稱	417
紡、織	422
染 整	427
顏 色	428
眼 鏡	431
鐘 錶	433
 文 化	437
書籍名稱	437
書畫、雕刻、金石	447
寫作、編校	452
標 點	456
新聞傳播用語	456
出版界用語	458
排印、製版、裝訂	461
紙 張	466
文 具	469
儀 器	473
打字機	475

複印機、計算機	476
教 育	477
圖書館用語	477
學 校	478
學 生	486
課 程	491
數學名詞	493
理化實驗	500
運 動	506
運動名稱	506
足 球	509
保齡球	512
籃 球	513
排 球	515
橄欖球	516
棒 球	517
網 球	520
曲棍球、撞球、扳球	521
高爾夫球、羽毛球	522
乒乓 球	523
田 徑	524
衝 浪	525
游 泳	526
溜冰、滑雪	527
拳擊術語	528
角 力	529
體 操	530
國 術	531
太極拳	533
人 類	537
人體各部位名稱	537
人體缺陷用字	544
復健器材	546

婚姻用語	551
婚姻紀念名詞	556
女 人	557
生 育	560
喪 亡	564
親友、主僕之間	567
人 種	571
語 言	574
云云衆生・社會百態	576
英譯百家姓	581
一般英文洋名	586
各種行業	598
醫 藥	602
診 療	602
 病 症	607
癌症名稱	607
一般病症	608
傷 科	609
耳目、口腔病症	611
呼吸系統病症	614
心臟病症	615
血管病症	616
胃腸、消化系統病症	618
皮膚病症	619
泌尿系統病症	622
性 病	623
肌肉及骨骼病	623
傳染病	624
新陳代謝及內分泌	625
神經系統	627
中國針灸術	629
醫院收費目錄	629
外科手術	630
醫療器材	632

中藥名稱	635
西藥名稱	640
常用西藥名稱	646
病理化驗用語	647
體檢一般程序	648
 宗 教	 650
基督教、天主教	650
佛 教	657
儒教、道教	660
回 教	661
 星 象	 663
 娛 樂	 665
電 影	665
美國奧斯卡金像獎獎名	670
音 樂	671
樂 器	675
舞 蹚	678
電 視	680
大空電訊轉播術語	688
音 韻	692
收音機	696
錄音機	698
唱機、唱片、廣播	699
戲劇・地方戲劇	700
民間雜要	704
麻 將	705
奕 棋	707
撲克、橋牌	708
打獵・釣魚	710
團體遊戲	712
攝 影	713
集 郵	717
 氣 象	 720

天文氣象、氣體元素	720
氣象台使用術語	721
氣象學風浪專用名詞	725
颱風命名表	726
中外節令・中外季節	728
西洋節日	730
地理名詞	731
中國地名	735
35 行省中英對照表	735
台灣省各縣市名中英對照表	738
世界著名城市中英對照表	738
世界各國一覽表	745
美國五十州名中英對照表	750
11	
植物	753
鮮 花	753
草 木	756
農 作	758
蔬 菜	761
動物	764
家禽・家畜	764
野禽・野獸	768
昆 蟲	772
水 產(包括魚類)	773
軍事用語	778
軍 階	778
軍制、兵種	779
軍中術語	781
作戰用語	784
軍火名稱	788
飛 機	791
軍 艦	793
軍事機構名稱	794
軍中補給用語	795

文武勳章	796
電腦職業一覽表	798
最新電腦學名詞	801
電腦術語	804
中國字標準英文拼音	812
世界名牌物品一覽	848
汽 車	848
鐘 錶	849
佳 醬	853
香 水	858
西服料	860
相機底片	861
鏡 片	861

# 出國——旅遊、留學、商務

## 如何辦理出國手續

### 一、申請出入境證

1.申辦出國手續請向台北市博愛路內政部入出境管理局辦理，或委託經交通部觀光局核准有案之甲種旅行社代辦。

#### 2.應備文件：

- (1)出國觀光入出境申請書一件。
- (2)出國資料卡一件。
- (3)全部戶籍謄本一份。
- (4)本人最近二吋正面半身脫帽照片四張。
- (5)國民身分證（驗畢退還）。
- (6)旅客出入登記表一份。

### 二、申辦護照：

1.申辦護照向外交部護照科領取表格辦理。

#### 2.應備文件：

- (1)內政部入出境管理局發給之入境函及出境證。
- (2)本人六個月內五公分見方正面脫帽光面照片三張。
- (3)國民身分證（驗畢發還）。

#### 3.應注意事項：

- (1)護照必須要自己簽名，不得代簽。
- (2)如赴港澳地區，可不必辦理護照，憑入出境管理局發給之出入證就可以。

### 三、申辦簽證

1.出國簽證乃是你要去的國家允許你進入的證明，也是外國政府發給你的入境許可證。

2.接受申辦簽證機關：有邦交國家係向駐華使領館簽證組申辦，通常是不另發簽證文件，僅在護照上蓋個戳記，由領事簽名即可。如無邦交國家則向其授權之官方或半官方或特定之代理機構申請，另紙發給簽證文件。

#### 3.應備文件：

申請簽證所需文件資料，每一個國家都有其不同規定，但不外下列幾種：

- (1)護照。
- (2)黃皮書（即預防接種證明）。
- (3)來回機票或購票證明。
- (4)本人最近二吋正面半身脫帽照片若干張（視需要前往國家或地區數目而定）。

#### 4.應注意事項：

- (1)申請表格之填寫不論用打字或手抄均須整潔而確實無誤。
- (2)申請表須自己簽名，并應與護照簽名一致。
- (3)應詢明有無特殊要求送繳資料，如戶籍謄本、行程表、身分證影印本等。
- (4)為便利取得簽證，可委託旅行社或航空公司代辦。

### 四、黃皮書（預防接種證明書）

1.預防接種之種類因擬去之地區及國家不同而異，通常約有下列幾種：

(1)天花，有效期限三年。

(2)霍亂，有效期限六個月。

(3)黃熱病，自注射後十年內有效，

目前只有到非洲、中南美洲才需要接種。

## 2.預防接種地點：

(1)天花、霍亂可在各國際港埠檢疫所、入出境管理局及各縣市衛生局申辦，同時領取黃皮書。

(2)黃熱病應到台北、高雄國際港埠檢疫所及入出境管理局申請接種。

3.應注意事項：預防接種最好在出國前十天或兩週內完成，以免旅途中受反應而影響身心。

## 五、結匯：

1.出國結匯，就是申購出國日用費或旅遊零用金所需的外幣。

2.辦理單位：中央銀行所指定之各辦理外匯銀行，目前有中國國際商業銀行、台灣銀行、交通銀行、中國農民銀行、中央信託局、台北市銀行及第一、彰化、華南商業銀行等九家，其地址、電話如下：

•臺灣銀行：臺北市重慶南路一段  
120號

電話：3719111

•中國國際商業銀行：臺北市吉林  
路100號

電話：5633156

•交通銀行：臺北市衡陽路91號  
電話：3313561-8

•中央信託局：臺北市武昌街一段  
49號

電話：3118911

•中國農民銀行：臺北市懷寧街53  
號

電話：3110680-9

3.結匯標準：依照中央銀行所規定數額結匯。

## 4.應備文件：

(1)填寫出國旅費結匯申請書。

(2)交驗出國護照（含簽證）。

(3)交驗出境證及其影印本。

## 5.應注應事項：

(1)申辦結匯金可用現金或銀行本票，惟用本票者須至開票銀行辦理結匯。

(2)結匯時，以購買少數小額現鈔備用（現鈔以一千美元為限），餘者以旅行支票為宜。

(3)結匯手續必須親自辦理。

(4)購得旅行支票後，應立即在支票指定處簽名，下款空白待使用時再簽，切不可將上下款同時簽妥，因旅行支票上下款一經簽名即視同現金，如一旦遺失，就無法掛失。

(5)為了預防旅行支票的遺失或被扒竊，事先最好能把支票號碼存根另外存放，萬一遺失，應立即向各地支票發票的銀行提出申報掛失並要求補發。

## 六、購飛機票：

機票宜儘早購買並訂位，在出發前七十二小時應再確認訂位。

## 七、申報出境：

出國登機廿四小時前，應將出境證

送交所搭乘之航空公司代為申報出境，以免到時無法成行。

## 出國旅遊應注意事項

### 一、出國前：

1. 出國之前，最好去醫院做一次全身健康檢查，以免旅途勞累，精神不支，病倒他鄉。
2. 出國前最好投保旅行平安險，以維心理上的安全感。
3. 在出國之前，應先研訂旅程表，對於你所準備要去國家的風土人情，最好能作一番研究，而有概略的瞭解，一方面可以好好地計劃你觀光的旅程，同時能夠「入境隨俗」，以免進入異地遭遇到不必要的干擾，甚至引起他邦人士不良的反應。
4. 出發前先檢查以下各件是否已準備齊全：
  - (1) 護照（含簽證）。
  - (2) 出入境證。
  - (3) 飛機票。
  - (4) 黃皮書。
  - (5) 照片若干張，以供旅途使用。
  - (6) 現款、旅行支票。
  - (7) 旅程表及沿途親友住址、電話。上項文件均須特別當心不可遺失，尤其是護照（簽證）、黃皮書和飛機票在出入境時經常要取出受檢，最好能集中在一只皮夾裏隨身放在容易拿出來的口袋裏，同時抄錄其字號、簽發日期、並將護照重要部份影印另行存放，以便萬一遺失時可以迅速申請補發。
5. 為了處理緊急事件，便於家人與你

聯絡，應將旅程表及國外旅館與電話號碼事先告知家人。

6. 出國所攜帶之行李應掛上行李牌，牌上寫明自己的中英文姓名及住址，以便遺失時，易於尋找。
7. 出發時最好提前到機場去辦理手續。航空公司通常在飛機起飛前一個半小時開始辦理手續，不要在短促的時間內匆匆忙忙地趕到機場，以免因心理緊張而誤事或遺失物件。
8. 搭機旅客每人免費托運和隨身攜帶的行李，其有一定的規定，超過規定就要支付昂貴的運費，故行李愈簡單愈好，其規定如下：
  - (1) 赴美旅客免費托運行李以兩件為限，每件行李長、寬、高的尺寸總和不得超過六十二英吋，旅客隨身攜帶的手提行李，以一件為準，如為數件行李應合併計算，其外緣尺寸不得超過四十五英吋。
  - (2) 除往返美國外，往其他國家與地區旅客，免費托運行李是按重量計算，頭等座機票的免費行李每人限重廿公斤，約六十六磅，經濟座機票每人限重廿公斤，約四十四磅。  
旅客隨身攜帶的手提行李，規定可帶一件，以可放在椅子下者為限。尚可攜帶放在膝上的東西，包括照相機、女用皮包、外套、大衣、小型樂器、圖書、美術品等。
9. 到達機場後，將托運行李交與航空公司過磅、點交、掛行李牌。
10. 繳付機場服務費，並將收據連同護照、黃皮書、簽證及機票交由航空