

吉林省省直
机关事务管理局 工作研讨会

论文汇编

吉林省省直
机关事务管理局 综合处编印

二〇〇五年十月

吉林省省直
机关事务管理局 工作研讨会

论文汇编

吉林省省直
机关事务管理局 综合处编印

二〇〇五年十月。

编 者 的 话

当前，机关事务管理工作改革与发展正处于关键时期，面临许多新情况、新问题，迫切需要从理论与实践的结合上予以回答。为进一步营造学习理论、研究问题的氛围，提高全局处以上干部的理论水平和业务素质，以“快走”变“快跑”、“争先进位”的新姿态，努力做好省管局各项工作，我局于9月下旬召开了工作研讨会。局领导和各单位负责同志结合工作实际，就有关问题进行了深入地研讨。现将这次工作研讨会上各位领导和同志们的发言编辑成册，供大家学习参考。

因时间仓促，水平有限，如有不当之处，敬请指正。

吉林省省直机关事务管理局综合处

二〇〇五年十月

目 录

1. 在省管局工作研讨会上的总结讲话 王尔智 (1)
2. 关于构建和谐机关团队的思考 王宝柱 (11)
3. 关于局属企业改革与发展的思考 赵全洲 (19)
4. 关于公务用车制度改革的思考 刘 辉 (28)
5. 关于创建学习型机关的几个问题 赵彦博 (34)
6. 学习管理学定律 改进办公室工作 李伟刚 (40)
7. 接待工作要为振兴吉林服务 单 才 (45)
8. 行政事业性国有资产管理任重而道远 高占志 (51)
9. 努力探索省直机关公用房产管理持续发展之路
..... 金升士 (61)
10. 关于职务消费货币化问题的几点思考 刘凤金 (68)
11. 抓好继续教育 切实履行职责 李纯荣 (75)
12. 适时应变 不断创新 努力做好“三服务”工作
..... 隋国利 (81)
13. 关于职务消费改革的几点浅见 杨树俊 (87)
14. 维护好省政府门前治安秩序 不断推进管理工作
职能到位 侯国财 (92)
15. 稳步推进我局事业单位人事制度改革 李文祥 (97)
16. 认真践行“三个代表”重要思想 努力做好老
干部服务工作 张博索 (105)

17. 对创建学习型机关的几点思考 赵晓雁 (110)
18. 构建与省管局工作相适应的惩防腐败体系 ... 丁滨学 (114)
19. 坚持以人为本 与时俱进地做好老干部工作
..... 白洪喜 (118)
20. 总结统建管理工作经验 逐步构建统建管理运行机制 王凤岐 (124)
21. 构建规范高效的政府采购运行机制有关问题的探讨 王 琦 (131)
22. 充分发挥协会在机关事务管理中的辅助和补充作用 冯勇智 (142)
23. 深化住房制度改革任重道远 张巨峰 (148)
24. 关于深化住房公积金制度改革的几点思考 ... 于开春 (155)
25. 抓好服务是办公用房生存发展的必由之路 ... 房 纯 (161)
26. 认真践行宗旨要求 努力做好服务工作 丛树凯 (167)
27. 加强工程管理 打造品牌效应 高贵春 (173)
28. 转变作风 优质高效 加强工程管理和服务保障工作 王振清 (177)
29. 以人为本构建和谐团队 打造服务经营新局面
..... 齐毓生 (183)
30. 国有宾馆改革创新的几点思考 张春茹 (190)
31. 不断增强自我发展能力是确保“三服务”质量的前提和基础 唐大鹏 (199)
32. 适应事业单位改革的新形势 深化企业三项制度改革 赵 田 (206)
33. 打造精品 构筑特色 不断做好接续发展 陈沧海 (211)

34. 破除等、靠、要思想 用科学发展观指导机关服
务中心的工作 刘敬智 (216)
35. 破除等靠要思想 树立自强自立的观念 刘振新 (220)
36. 搞活经营 参与市场竞争 官 勋 (226)
37. 以创新求发展 提升市场竞争能力 苏晓平 (229)
38. 强化服务意识 参与市场竞争 探索文印中心发
展的新路子 奎立新 (236)
39. 破除等、靠、要思想 自强自立谋发展 朱建忠 (242)
40. 浅议企业营销与管理 任秀山 (246)
41. 提高服务管理水平 积极参与市场竞争 宇智深 (251)
42. 调整思路 明确任务 优化和提升经营职能与
比较优势 闫振吉 (259)
43. 努力打造优势品牌 提升核心竞争力
..... 姜成立 (263)
44. 解放思想 抓住机遇 在市场竞争中谋发展
..... 杨朴彬 (268)

在省管局工作研讨会上的总结讲话

省管局局长 王尔智

同志们：

这次工作研讨会是经局党委研究决定召开的，目的是通过研究和探讨当前机关事务工作改革与发展面临的新形势、新情况、新问题，进一步提高全局处以上干部的理论水平和业务素质，以“快走”变“快跑”、“争先进位”的新姿态，努力做好省管局的各项工作。这次研讨会具有以下几个突出特点：一是局党委高度重视。党委成员不仅全程参加了研讨会，而且带头发言。二是时间长、人员多。整个研讨会历时2天半的时间，全局副处级以上实职干部参加，先后有43人在会上做了研讨发言。三是形式灵活，有分有合。先是按职划分，相关单位就不同的题目开了4个研讨会，然后又集中起来进行大会交流。四是成果显著。大家的发言，既有理性的思考，又有实践的总结；既有过去的回顾，又有未来的展望；既有对本单位工作的深刻剖析，又有对全局性工作的战略把握。可以说，大家站位比较高，视野比较宽，思考有深度，对策有办法。通过这次集中研讨，不仅达到了互相交流、互相学习、互相借鉴的目的，而且必将对我局今后工作的发展起到积极的推动作用。概括说是自我反思的研讨、信息反馈的研讨、交流共享的研讨。会后，综合处要将这些发言材料汇编成册，印发全局供大家学习。

下面，结合大家的发言，我也谈一谈自己的一些学习体会和工作上的思考。发言的主题是：以“快走”变“快跑”、“争先进位”的新姿态，努力做好省管局各项工作。

当前，加快发展是我省面临的重大政治。省委、省政府审时度势，紧紧抓住振兴东北老工业基地的历史机遇，提出全省的经济要变“快走”为“快跑”，“争先进位”，苦干三年，争取使我省进入全国较快发展省份的行列。这是历史的重任、现实的选择，不仅代表了全省人民的共同愿望，也是摆在各级党委面前的重大课题。省管局必须坚定地按照省委、省政府的要求，把“快走”变“快跑”、“争先进位”落实到具体的工作上来。

一、管理工作要“快跑”

管理工作是我局第一要务，是立局之本、发展之基、存在之要。管理工作之所以要“快跑”，主要有以下三点：

一是从目的上看，管理工作必须“快跑”。省委、省政府成立省管局的目的，就是加快推进机关事务工作“管理科学化、保障法制化、服务社会化”目标的实现，推进后勤资源的整合。省管局成立以来，着重解决了7方面的问题：①对四大机关后勤资源进行了整合，解决了服务机构小而全、小而散的问题。②逐步解决了后勤资源配置上相互攀比、重复建设的问题。③逐步解决了保障标准不统一、不规范的问题。④确立了符合机关事务管理的组织体系，搭建了5个副厅级管理、服务机构。⑤为四大机关公务员无房户、困难户及省直27个住房困难的部门，共1100多户新建了住宅，省级干部和省级干部遗属住房问题得到解决，新建和大修改造了一批省直机关办公楼，解决了省直机关干部职工关心的一些热点、难点问题。⑥解决了丰力公司、老年公司等

历史遗留问题。⑦经营投入不断加大，企业后劲不断增强。省管局成立以来，大的方面问题基本得到了解决，这只能说明我们的工作取得了阶段性成果。加之省管局成立的晚，管理方面工作积淀少，还有许多方面需要完善和提高，按照省委、省政府成立省管局的初衷和目的要求，管理工作还有很大的差距，所以管理工作必须“快跑”。

二是从职能上看，管理工作必须“快跑”。管理工作是我局的第一要务。我局承担着管理、服务、经营三项职能。三者相互联系、相互渗透、缺一不可，但又相对独立，具有各自的特点。我认为，三者不可平行，管理是先行的，是三项职能的纲，是第一要务，是第一责任，必须“快跑”。要继续完善国有资产管理、政府采购、基建项目统管、职务消费改革、住房制度改革与公积金管理、内宾接待、后勤体制改革等方面的政策、制度和规定，建立起科学、规范的机关事务管理工作体系和运行模式。

三是从工作性质上看，管理工作必须“快跑”。管理工作是全局的工作重点。机关事务工作真正存在的价值在于管理，因为只有管理工作才属于行政管理职能的一部分，它的本质是调控省直机关部分公共资源，制定相关公共资源配置的规则并监督实施。抓工作必须突出重点，只有管理工作这个重点“快跑”了，才能带动全局其他工作“快跑”起来。

机关事务管理工作要实现“快跑”，从大的方面考虑，必须实现政事分开、事企分开、管理与服务分开。从现实的需要出发，应从以下三个方面加以研究：

第一，要不断完善省直机关国有资产管理体制。

省直机关的国有资产，是行政单位履行职能的物质基础，管

好用好这些资产，对于确保省直行政机关履行职能意义重大。要建立集中统一、权责明确的管理体制，强化对土地、办公用房、公务用车、办公设备、网络资源等资产的统一管理，依法监管，提高效率。强化国有资产的统一管理是机关事务工作改革的核心内容和必经途径。目前，省直机关国有资产管理主体已经明确，就是省管局，具体办事机构设在国资办；管理的客体是省直机关及部分事业单位。工作目标是确保国有资产的安全和完整，实现资产的保值、有效使用和优化配置等。

1. 逐步完善“三分离”的管理体制。就是建立省直机关房地产所有权与使用权相分离的管理体制，建立非经营性基本建设项目的建设单位与使用单位相分离的管理体制，建立政府采购的使用单位与采购单位相分离的管理体制。

2. 逐步建立省直机关部分公共资源配置机制。如办公用房的建设、装修与分配标准；公务用车的编制、更新、报废的标准；计算机、空调、复印机等重要办公设备的配备标准和更新标准等等，逐步建立比较完善的公共资源配置机制。

3. 逐步确立非经营性资产保值增值的管理模式。非经营性资产保值增值，既要加强维护，又要优化配置。管理模式有四种：第一，确保国有资产的安全和完整。第二，优化配置，有效使用。第三，严格控制“非转经”，防止流失。第四，有的还可以实现价值管理。

第二，积极推进职务消费货币化改革。

为什么要进行职务消费货币化改革？简言之，这是深化行政管理体制改革的客观要求和必然结果，是与国际接轨的通行作法，是降低行政运行成本的重要内容。

职务消费货币化改革的项目很多，包括公务用车、公务接待、供热费用、通讯费用等等。其改革的途径也是很多的，全国各地都取得了不少的经验。总的原则应该是：①坚持市场取向，实行货币化。②降低行政运行成本。③保证公务活动的正常进行。④公开透明，维护公正，兼顾各方利益。

当前，我们要抓紧两个方面的工作。一是抓紧省直机关车改的试点工作。必须加强领导，集中力量和时间，与有关部门紧密配合，按照已定的工作方案，年底前要出成果。二是公务接待改革。不仅要在全省内宾接待工作的一些标准做适当的调整，还要对涉及领导干部公务接待货币化改革进行探索。接待办要把这些工作抓起来。

第三，努力降低行政运行成本。

我们目前的行政运行成本是很高的，不仅冗员多，官民比例过大，而且运行过程中不计成本、只求效果的现象十分普遍，人们往往只注重质的评价，而很少进行量的分析和比较。

降低行政运行成本，需要多方面的、多部门的工作相互配合、相互协调。当前，我们应该抓紧两个方面的工作。一是组织好省直机关开展的节能降耗活动，大力推进节约型机关建设。一方面，从前段抽检的情况看，省直机关普遍行动起来，节能降耗活动已初见成效。我们要不断总结经验，在抓好省直机关节能降耗活动的同时，把我们局的活动开展得更扎实有效。二是建立科学的行政效率评价体系。我们负责省直机关部分公共服务和公共资源的管理，我们所要建立的评价体系也是局部的。要从我们的职责出发，结合我们所分管的业务工作实际，分系统、分项目地制定有关工作的评价内容、评价标准、监督办法，然后汇总形成

适合省直机关事务工作的评价体系。

二、服务工作要“助跑”

我们始终将“为省委、省政府中心工作服务，为省直机关服务，为广大干部职工服务”作为一切工作的出发点和落脚点，作为一切工作必须始终坚持的宗旨。因此，我们的各项服务工作必须为东北老工业基地振兴这个中心任务加油助跑。

第一，服务工作本身也是发展生产力。省委、省政府提出：国企改革、项目建设、招商引资、全民创业、环境建设等，这都与我局服务工作紧密相连。我们服务工作做好了，做到位了，就能为这些工作创造良好的环境。比如东博会的接待工作就是个明显的例证。

第二，服务工作还是构建和谐机关的重要载体。我们局负责省直机关一部分或者说有限的公共服务资源和公共资产资源。服务资源和资产资源的配置直接关系到机关各部门和干部职工的切身利益。我们如何调控服务资源和资产资源的配置，如何保证服务资源和资产资源效益的最大化，如何通过服务调动机关干部员工的积极性和创造性，都直接影响到和谐机关的建设。

第三，服务工作还是一种价值的体现。没有服务对象的存在，就没有我们存在的价值。有为才有位。在建设服务型政府的今天，服务更是一种追求和时尚。因此，我们的工作必须服从于服务于省委、省政府的中心工作，为吉林老工业基地的振兴加油“助跑”。

一要践行宗旨，做到“五个一样”：对上对下一个样，首先把下边的事情办好；党内党外一个样，对党外要高看一眼；条件好的部门和条件差的部门一个样，多关心条件差的部门；对内对

外一个样，更重视外部单位和人员；在职的干部和离退休干部一个样，对离退休干部多关照。

二要为省直机关各部门和干部职工服务、加油“助跑”。在接待服务工作上，在办公用房调剂和职工住宅物业管理上，在办公环境的改善与办公秩序的维持上，在机关食堂、车辆、通讯保障和老干部服务等方面，都要提供高效优质的服务，真正做到为吉林老工业基地的振兴加油“助跑”。

三要为省管局干部职工服务、加油“助跑”。我们局行业多、单位多、人员多，在为其他部门服好务的同时，一时一刻不能忘记为全局干部职工也要服好务。这不仅是我们各级领导义不容辞的职责，也是现实工作的需要。因为，解决好、处理好局内干部职工的利益关系，可以更好地调动大家从事服务工作的积极性，更好地为吉林老工业基地的振兴加油“助跑”。因此，我们要切实做好职工参加社会统筹保险工作，做好公积金贷款发放工作，做好困难单位和职工的解困、安置工作，在服务、经营效益增长的同时，不断提高和改善广大干部职工的工作、生产、生活条件。

三、经营工作要“竞跑”

我局成立以来，经营基础不断夯实，经营规模不断扩大，经济效益不断提高，总体上发展趋势是好的。但是，如果同全省经济发展由“快走”变“快跑”的形势相比较，我们的经营工作相对滞后。在观念上，计划经济的色彩太浓，抹也抹不掉；在体制上，计划经济的痕迹太深，挥之不去；在机制上，依靠行政命令的管理方式太陈旧，难以转变；在规模上，门类齐全而规模偏小；在市场上，仍主要依赖机关，市场占有份额偏低；在效益上，与社会同行业相比不在一个水平线上。要改变上述状况，我

们的经营工作必须加入全省经济由“快走”变“快跑”的行列，主动参与“竞跑”。

第一，要“竞跑”，必须企业改制，创新体制和机制。目前，全省国企改革进展迅速。我们要充分利用国企改革的大气候和有关政策，加快企业改制。企业改制要突出“一个核心”：产权制度改革是企业制度改革的核心；实现“两个转变”：由行政管理体制向法人治理结构转变，由国家单一投资向投资主体多元化转变；坚持“三个有利于”：有利于企业的发展，有利于维护职工利益，有利于调动参与改革者的积极性；做到“四个到位”：整体改制到位、债权债务处理到位、职工身份置换到位、国有资本退出到位。逐步实现“国退民进，国民共进，国民双赢”。

企业改制主推模式：一是引进战略投资者进行股份制改造。要跳出原有的思维定式，找到一个“好老师”、一个“好伙伴”，就能开阔视野，更新观念，提高管理层次，增强企业竞争力。二是同业重组，组建具有一定规模、一定实力的集团。三是小型企业可以管理层和职工收购或持股。四是项目招商，合资合作。五是有的小型企业可以公开拍卖。具体操作应按以下三条原则：一要坚持市场规则依法进行；二要照顾到大多数人的利益；三要以小的“阵痛”换来大的稳定与发展。

第二，提高企业市场化经营程度。市场经济与计划经济的根本区别，在于配置资源的基础不同。经营市场化，就是以市场的需求来配置各种生产要素。一是要坚决破除“等靠要”的依赖思想，树立自强自立的观念，增强企业自主发展的能力和“造血”功能。二是要千方百计降低企业经营成本，以质量取胜，以廉价取胜。三是深化企业用工制度和分配制度改革。四是突出经营主

业，做精做强主业。五是积极推进服务社会化。物业托管中心、服务处、职工住宅维修处等单位已经取得了成功的经验，其他有条件的单位都要探索和尝试。

第三，招商引资，做大做强企业。全省开展的全民创业、招商引资成果显著，仅东博会就引进域外资金 750 多亿元。我们搞招商引资，目的是把企业做大、做强。我所讲的做大、做强，不单是指企业的规模，更重要的是指效益要大，市场竞争能力要强。一是要大胆引进外资，充分利用国际资本市场和资源。二是要积极引进内资，充分利用南资北移的有利机遇。三是宾馆（酒店）可以搞捆绑式引资，也可以搞个体引资。四是服务中心的企业也可以引资、合作。

总之，我们要在“竞跑”中立业创业，在“竞跑”中发展壮大，在“竞跑”中企业改制，创新体制和机制。

四、加强领导要“实跑”

全局各项工作要“快跑”，领导必须首先“实跑”，不做虚功出实力，不说空话讲实情，不图虚名求实效。做到观念要新，作风要实，自律要严，素质要高，班子要和。

第一，观念要新。要“快跑”，思想要先行。摒弃一切束缚“快跑”的思想障碍，以更开阔的视野和全新的精神风貌投身“快跑”行列。当前，要破除“小富即安”的思想，树立大发展的观念；破除“见好就收”的思想，树立快发展的观念。

第二，作风要实。要“快跑”，必须有好的作风来保障。一是推崇实话实说。这要成为一种导向。二是推行务实举措。认识要到位，抓落实是领导干部的首要责任。措施要到位，明确工作目标，明确责任。机制要到位，实行效能监督、挂账督办、跟踪

督查、奖罚严明。三是注重实际效果。以成果分高低，以业绩论英雄。

第三，自律要严。要“快跑”，领导干部必须干净，不能“带病”参跑。在任何情况下，稳得住心神，管得住身手，顶得住诱惑，经得住考验。当领导，一不能揽权，二不能收钱，三不能贪色，四不能插手工程和招投标，五不能拉帮结派。要加强制度建设，靠制度管人、管事。党的纪律、国家的法律规定不允许做的事情，一件都不能干。

第四，素质要高。要“快跑”，必须有好的身体，素质不好不行。要加强学习，钻研业务，理性思维，增长才干，成为工作的行家里手，这样才能带领群众“快跑”。

第五，班子要和。要“快跑”，必须形成合力，不能有人掉队。班子建设要以思想建设为核心，以组织建设为基础，以制度建设为保障。古人说：“君子和而不同，小人同而不和”。“一把手”要当班长，不当家长；要总揽全局，不独揽全局；要果断决策，不武断决策。副职要当助手，不当观众；要补台，不能拆台。当前，要特别强调增强责任意识的问题。不可只要权利而不尽责任，不可只要待遇而不努力工作，不可只爱岗而不敬业。要知道，责任和权利是对应统一的。没有无责任的权利，也没有无权利的责任。享受一定的权利，必须尽到相应的责任；尽到相应的责任，才能享有相应的权利。如果继续无所事事却又争权夺利，就只好采取组织措施。

关于构建和谐机关团队的思考

省管局副局长 王宝柱

构建社会主义和谐社会是党的十六大确定的重要目标之一，党的十六届四中全会进一步提出了构建社会主义和谐社会的任务。构建社会主义和谐社会的总体要求，是在全社会营造一个“民主法制、公平正义、诚信友爱、充满活力、安定有序、人与自然和谐相处”的良好氛围。机关是社会的重要组成部分，承载着科学管理、服务人民、保障公平和促进社会进步的职责，在构建和谐社会中处于中心枢纽地位。社会要和谐，机关首先要和谐，而且要做和谐的表率。结合我局的实际工作，就如何构建和谐机关团队问题，谈一点初步的思考。

一、构建和谐机关团队的主要内容

和谐机关团队是指人与人之间和睦相处、部门与部门之间相互配合、人与单位之间相互依存、单位与外部环境融洽联通，形成一个政令畅通、人和气顺、运转有序、蓬勃发展的良好氛围。具体而言，主要有以下几个方面的内容：

（一）和谐、融洽、健康向上的人际关系

机关团队活动的主体是人，和谐的机关团队首先必须要有一个和谐的人际关系。这种关系主要表现在人与人之间相互尊重、相互理解、相互支持，既有个人自由发展空间、充分展示自己的才华、发挥自己的创造力的平台，又有全员之间的相互配合、团