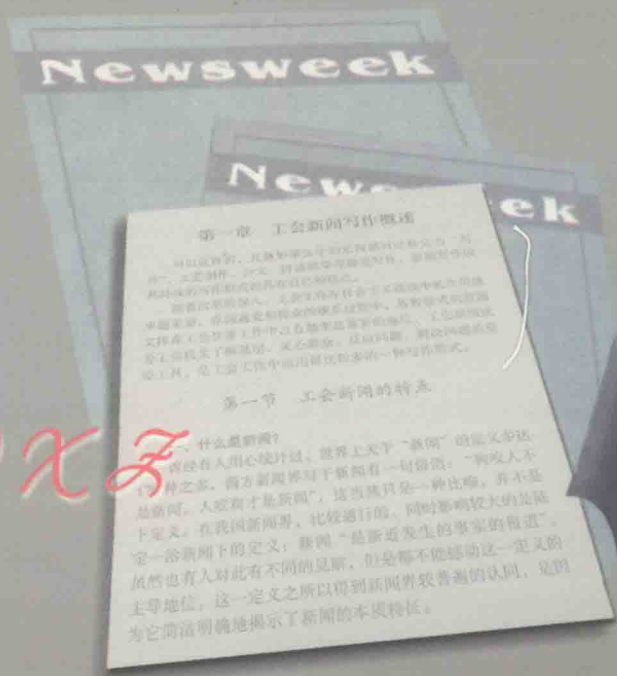


工会 新闻写作

乔继宁 编著



新华出版社

工会新闻写作

乔继宁 编著

新华出版社

《工会工作写作指南》编委会

总策划 王银涛
主 编 戴文宪
编 委 郑复聪 刘亚捷 乔继宁
李军燕 徐 群

前 言

在现代社会中，读报纸、看电视、听广播、上网，已经是人们日常生活中不可缺少的重要内容。尤其是在信息时代，随着信息交流的加快，信息质和量的提高，报纸、广播、电视乃至网络等新闻媒介在人类生活中发挥着越来越大的作用，占有越来越重要的地位。在我国，随着改革开放的不断深入，人民的生活方式正发生着前所未有的巨大变化，知识的价值大大提高，信息的作用得到广泛的重视，各种通讯手段迅速普及，报纸的种类和发行量也大大增加，新闻文体在我国社会生活中的重要性日益增加，而社会生活的逐渐现代化也促进了实用新闻题材和表现形式方面的不断发展和变化。就工会而言，随着其在国家社会生活中的地位、作用的增强，在沟通党和群众的联系过程中，各种题材的新闻文体在工会日常工作中占据重要地位，新闻文体已经成为工会机关了解基层、关心群众、反映问题、解决问题的重要工具，是工会工作中运用的最多的一种文字形式，因此，对于广大工会工作者来说，学好新闻写作至关重要。

为了帮助广大工会工作者提高工会新闻写作的能力，我在总结自身和借鉴了一些已有成果的基础上编著了《工会新闻写作》这本书，作为《工会工作写作指南》之一种。全书共分五章，它从提高工会工作者的新闻写作水平出发，结合工会工作的特点，着重介绍了工会工作者在工作中常用的新闻文体和写作方法，重在指导性、实用性和通俗性，应该说读了本书后，广大工会工作者是会有所收获的。

本书在写作过程中，王银涛和戴文宪同志曾参与策划，对全

书结构、内容的确定提出过重要意见，并提供了部分资料。

本书在写作过程中参考了一些有关新闻写作的著作，并以报刊的有关新闻作为例文（主要是《工人日报》），在此对著作和新闻的作者表示衷心的感谢，同时也对为此书的出版做了大量工作的出版社的同志们一并表示感谢。

由于本人水平有限，加以时间较紧，书中难免会有疏漏不当之处，敬请各界读者批评指正，以待将来修改再版。

作 者

2001年4月

目 录

前 言	(1)
第一章 工会新闻写作概述	(1)
第一节 工会新闻的特点	(1)
一、什么是新闻	(1)
二、工会新闻的特点和写作要求	(2)
第二节 工会新闻的写作原则	(8)
一、工会新闻的党性原则	(8)
二、工会新闻的可读性原则	(10)
三、工会新闻的短小性原则	(13)
第三节 工会新闻的写作技巧	(15)
一、写出自己的特点	(15)
二、以情感人	(20)
三、谋篇布局——新鲜事要放在前面	(27)
四、新闻线索何处有	(30)
第四节 工会新闻采访	(34)
一、什么是新闻采访	(34)
二、新闻采访准备	(38)
三、记者采访心理的调整	(45)
四、记者采访要把好真实关	(47)
五、工会新闻采访技巧	(49)

第二章 工会消息写作	(55)
第一节 工会消息写作概述	(55)
一、消息的定义	(55)
二、消息的种类	(56)
第二节 工会消息的标题	(57)
一、什么是消息标题及消息标题的种类	(57)
二、消息标题的制作技巧	(60)
第三节 工会消息的导语	(66)
一、消息的最重要部分——导语	(66)
二、消息导语的结构技巧	(67)
三、工会消息导语常用写作方法	(71)
第四节 工会消息的主体	(80)
一、消息的躯干——消息主体	(80)
二、消息主体的基本写作方法	(83)
第五节 工会消息的背景	(88)
一、工会消息背景的含义	(88)
二、工会常用新闻背景的运用方法	(91)
三、背景在会议消息中的使用	(96)
第六节 工会消息的结尾	(100)
一、消息需要不需要有一个结尾	(100)
二、消息结尾的方法	(102)
第三章 工会通讯写作	(107)
第一节 工会通讯概述	(107)
一、通讯与消息的区别	(107)
三、通讯的特点	(109)
第二节 工会人物通讯的写作技巧	(110)
一、什么是工会人物通讯	(110)
二、工会人物通讯的写作技巧	(111)

三、工会人物通讯写作的“常见病”	(118)
第三节 工会事件通讯的写作技巧	(121)
一、什么是工会事件通讯	(121)
二、工会事件通讯的写作技巧	(122)
第四节 工会概貌通讯的写作技巧	(132)
一、什么是工会概貌通讯	(132)
二、工会概貌通讯的写作技巧	(134)
第五节 工会工作通讯写作的技巧	(140)
一、什么是工会工作通讯	(140)
二、工会工作通讯的特点	(141)
三、工会工作通讯的写作技巧	(143)
第四章 工会新闻评论写作	(152)
第一节 新闻评论概述	(152)
一、新闻评论是报纸的旗帜	(152)
二、新闻评论的特点	(153)
三、新闻评论的种类和性质	(158)
第二节 工会新闻评论的选题与立论	(161)
一、选题从何而来	(161)
二、工会新闻评论如何立论	(164)
第三节 工会新闻评论的标题	(174)
一、新闻评论标题的特点	(174)
二、新闻评论标题的几种格式	(176)
三、为评论标题增加美感	(178)
第四节 工会新闻评论的开头与结尾	(181)
一、工会新闻评论的开头	(181)
二、工会新闻评论的结尾	(184)
第五节 工会新闻评论中杂文笔法的运用	(187)
一、评论有无可能借鉴杂文笔法	(187)

二、借鉴什么·····	(188)
第五章 工会调查报告写作 ·····	(195)
第一节 工会调查报告概述 ·····	(195)
一、工会调查报告的含义·····	(195)
二、工会调查报告的写作要求·····	(195)
三、工会调查报告的特点·····	(197)
四、工会调查报告的种类·····	(198)
第二节 怎样作调查 ·····	(200)
一、搞调查研究要有正确的态度·····	(201)
二、调查的常用方法·····	(203)
三、提炼出鲜明的观点和正确的结论·····	(205)
第三节 调查报告结构的“三段式” ·····	(206)
一、调查报告的开头·····	(206)
二、调查报告的正文·····	(208)
三、调查报告的结尾·····	(210)
第四节 调查报告的语言 ·····	(211)
一、语言形象化例如：·····	(212)
二、运用典型生动的具体事例例如：·····	(212)
三、引用具有表现力的人物对话例如：·····	(213)
主要参考书目 ·····	(217)

第一章 工会新闻写作概述

可以这样讲，凡是形诸文字的东西都可以称之为“写作”，文艺创作、公文、讲话稿等等都是写作，新闻写作因其特殊的写作形式而具有自己的特点。

随着改革的深入，工会工作在社会主义建设中的作用越来越重要。在沟通党和群众的联系过程中，各种形式的新闻文体在工会日常工作中占有越来越重要的地位，工会新闻成为工会机关了解基层，关心群众，反应问题，解决问题的重要工具，是工会工作中运用得比较多的一种写作形式。

第一节 工会新闻的特点

一、什么是新闻

曾经有人用心统计过，世界上关于“新闻”的定义多达170种之多，西方新闻界对于新闻有一句俗语：“狗咬人不是新闻，人咬狗才是新闻。”这当然只是一种比喻，并不是下定义。在我国新闻界，比较通行的、同时影响较大的是陆定一给新闻下的定义：新闻“是新近发生的事实的报道”。虽然也有人对此有不同的见解，但是都不能撼动这一定义的主导地位。这一定义之所以得到新闻界较普遍的认同，是因为它简洁明确地揭示了新闻的本质特征。

新闻文体有狭义和广义之分，狭义的新闻文体就是专指消息，广义的新闻文体则泛指消息、通讯、调查报告、新闻评论、

新闻公报、新闻图片、新闻纪录片、录音新闻等各种不同类型的新闻写作形式。

二、工会新闻的特点和写作要求

所有的新闻都具有三个最基本的特点，即事实性、实效性、报道性，但是由于工会工作具有某种特殊性，因而工会新闻也有一些自己的特点，下面就结合新闻的共同特点谈一谈工会新闻的特点和工会新闻写作的一些基本要求。

第一，新闻是“事实”的，或者说是“真实”的，即新闻的事实性。

新闻的内容应当是真人真事，也就是说确有其人其事。文学创作可以虚构，可以想象，但是新闻写作绝不可以虚构和想象。“事实性”或“真实性”是新闻的生命。新闻要靠事实说话，而事实本身就是力量。众所周知：中央电视台《焦点访谈》是一个有着巨大影响力的新闻节目。《焦点访谈》片头第一句话就是——“用事实说话”。这句话既揭示了《焦点访谈》成功的秘诀，同时也道出了新闻的一个最基本的特点：事实性。

满足新闻真实性的要求，在写作中应当注意做好以下几点：

(1) 新闻所涉及的事实要具体。

新闻的六要素包括：何时、何地、何人、何事、为何、如何，这六要素在英语里分别为：When、Where、Who、What、Why、How，简称为“五W-H”。新闻的六个要素是弄清事实的最起码条件。一般来说，只要有可能，六个要素都应当一一交代清楚，但是，也不能强求每条新闻都是六要素俱全，缺一不可，因为有的事件只不过作简单报道，有的事件在报道时尚不明确事件发生的原因，有的要素难于具体明确的交代。但是必须明确一点，一旦交代了六要素中的几项要素，就必须准确无误，经得起推敲。比如新闻报道的某件事实际上是在这个时间、这个地点发生的，就不能写成别的时间、别的地点发生的；是张三做的

事，就不能说是李四做的，不能嫁接，不能拼凑。若有半点虚假，就会招致人们对整个新闻事实的怀疑。

新闻基本要素出现错误，即是新闻报道方面的“硬伤”，也就是人们常说的“新闻失实”是不能容忍的。

(2) 新闻所引用的各种材料要真实可靠。

新闻所引用的材料包括数据、史料、背景材料等，都是一些间接材料，新闻记者要善于明辨真假，不能为了省事随便从某个地方抄来一段材料就为己用。在可能的情况下，要找到原始材料核实，对于有些材料应当尽量请权威人士或当事人、知情人认可，以求确切。

(3) 全面看问题，不搞片面化。

新闻报道实际上是靠人，也就是记者、通讯员，先发现了一个具有新闻价值的事件或人物，然后搜集材料并经过自己的头脑加工，最终形成文字。虽然我们一再强调新闻的真实性、事实性，但是我们从新闻的形成过程中不难发现：实际上绝对的“客观”是不存在的。总有人主观性参与其中。例如，下岗职工的生活究竟怎么样？作为记者、通讯员既不能只看到几个生活较好的下岗职工家庭，就断定所有的下岗职工都生活无虞，也不能只看到生活遇到困难的下岗职工，就断定所有下岗职工的生活都是朝不保夕。这就要求记者、通讯员在采写新闻时一定要全面地看问题，绝不能“一叶障目，不见森林”。

(4) 准确判断新闻来源的可信度。

新闻报道也不一定来自于自己的实际采访，有些新闻是从其他新闻机构和新闻媒介上得到的，但是，在转发这类消息时，要特别留意，仔细判别其新闻来源的可靠程度。由于种种原因，目前无论在国内还是国外，都有“问题”新闻出现，有些“问题”新闻是由于工作不细造成的，有些则完全是人为制造的虚假新闻。例如，国外每年的“愚人节”都会有大量的虚假新闻出现，

如果不加以核实就原样转载，轻则引出笑话，重则要承担法律责任。在我国，由于社会进步和人们法律意识的增强，近年来已有多家新闻媒体因为转载时的不严肃而被起诉。工会新闻中有相当一部分是批评性、揭露性新闻，工会新闻机构在转发别的新闻机构的新闻时一定要慎之又慎。

第二，新闻具有时效性。

什么叫“时效性”？就是一要快，二要掌握时机。

所谓“快”，即指迅速及时地报道新闻。时效性是构成新闻价值的重要因素，西方新闻界对新闻的时效性极为重视，甚至认为时效性是新闻价值的首要因素。有人把搞新闻比喻成吃鱼，吃鱼要吃鲜，死鱼是不会受欢迎的。这个比喻是有道理的，新闻一旦过时，马上就成了“旧闻”，已经是路人皆知的东西无疑是要大大贬值的，甚至于一钱不值。

新闻的“快”也就是新闻的“新”，新闻的“新”主要表现在事实发生与公开报道之间的时间差上。对于动态性的事件，例如领导视察、开工竣工、各种会议、各种事故等等，“时间差”越小越好，越新越好。对于连续性事件，如体制改革、反腐倡廉、安全生产、增产增收等等，则要抓住“新闻依据”，即抓住变动点作为报道的突破点。

所谓“掌握时机”，就是指不能把新闻的“快”绝对化，不能把新闻的时效性单纯地理解为谁快谁英雄。我们是社会主义国家，我们的新闻要讲求社会效果和政治效果。对于西方“抢新闻”的做法，借鉴时要有一分为二的态度。如果不考虑时机，不考虑内外有别，甚至连“宣传有纪律”也不顾，就必然会犯错误。

注重时效性，从写作的角度而言，应当注意以下几点：

(1) 学会“抢新闻”。

提高新闻采写的效率，记者一定要学会“抢新闻”。这一点

我们的确需要向西方记者学习。西方人常说：哪里发生了灾难，第一个到现场的是记者，第二个到现场的是保险公司的业务员。我们批评西方资产阶级记者抢新闻的做法，主要是指那种不顾职业道德、不择手段、损人利己的“抢”法，并不否认争分夺秒获取新闻的重要性。否则，新闻“新”在哪儿呢？

(2) 学会连续报道。

对于时间跨度较大的事件，一事一报的报道方式显然不能满足人们对事件发展的及时了解的要求，在这种情况下，记者、通讯员应当采取灵活的做法，跟踪事件的发展变化，并对事件发展的不同阶段进行连续报道。连续性报道要抓住人们关注的焦点问题，尽可能多地搜集材料，方向集中、材料集中、时间集中，就会产生较大的社会影响。例如2000年5月12日，广东省惠州市吉隆镇发生一起鞋厂老板令保安开枪打伤外来务工的恶性事件。《工人日报》为此刊发了9篇追踪报道，造成了较大的声势，使更多的人从中吸取教训。

(3) 写作中应当有明确的时间观念。

就是说，新闻报道要努力给读者这样的印象，即你的新闻报道是离发生的事件比较近的报道，最好有明确的年、月、日，对有些新闻事实的报道如重大科学试验、生产试验甚至要求精确到分、秒。而我们有些记者、通讯员恰恰相反，有明确的年、月、日也不用，特别喜欢使用诸如“最近”、“近日”、“不久前”，以为这才是新闻语言，这才像新闻，才“够气派”。有些事件性新闻的时效性很强，相隔一天的新闻其价值大不一样，你一个“近日”就跨了好几天，读者怎能不怀疑你的新闻报道的可靠性呢？

第三，新闻是报道行为。

如前所述，新闻要靠事实说话，但是事实本身不会说话，事实需要经过记者、通讯员的加工，通过新闻工具、新闻手段（如

文字、声音、图像加声音等)传播出去,才能成为新闻。因此,新闻不是消极地直录事实,不是将事实毫无生气地摆出来就万事大吉,而是记者、通讯员积极地、能动地“报道”事实,发挥导向作用。

所以,记者、通讯员在报道新闻时,实际上在做两项工作:其一,告诉读者发生了什么;其二,记者、通讯员要通过事实说话。就是说作为记者、通讯员,你必须清楚:你告诉读者某个事实,有什么意义?要达到什么目的?你希望它产生什么样的影响?

要想扮演一个好的“报道”角色,应当从以下两个方面入手:

(1) 增强自身的思想理论修养。

首先,要了解党和国家的大政方针。工会新闻也是国家新闻体系中的一个组成部分,工会新闻工作者有义务向职工群众宣传党和国家的大政方针,只不过这种宣传是通过工会新闻的形式来实现的。同样的新闻事实,由于记者、通讯员的理论修养不同,所挖掘到的思想性是有所差别的。因此,我们在采写新闻时,一定要立足于深厚的理论功底,从事实出发,力求透过现象看到事物的本质,并把新闻事实放在特定的时代背景下,联系党的方针政策在执行过程中迫切需要解决的问题,去剖析和挖掘新闻事实的意义。

其次,作为工会新闻工作者,必须了解工会的主要职能和当前的中心工作。工会在每一个时期都有重点工作,例如维权工作,一个时期的中心工作可能是维护知情权,另一个时期可能是维护职工正当的经济权益;参与工作在某一个时期的重点可能是过程参与,另一个时期可能是立法参与、源头参与。工会新闻工作紧紧围绕工会当前的中心工作来进行,就会产生更大的社会效益。

再次，必须了解企业改革和发展的大政方针。工会新闻工作当然应当时时关注企业的改革和发展。本企业出台的重大举措，将对哪些方面产生哪些影响？这些重大举措都要涉及职工的切身利益，工会新闻工作者责无旁贷，有义务向职工进行宣传。

第四，了解职工的生活。工会组织是职工的贴心人，是职工的“娘家”，工会新闻工作者要对得起这两个分量很重的称号。可以说，凡是与职工群众密切相关的人和事都应当纳入工会新闻工作者的视线之内。要时时关注职工群众们在生活、工作、学习、思想等方面遇到的各种问题。想职工群众所想，急职工群众所急。另外，工会新闻的特点决定了它是写给广大职工看的，如果你的所谓“工会新闻”和广大职工毫不相干，职工们哪会有兴趣“拜读”呢？

所有这些的最终落脚点只有一个，那就是新闻的敏感性。

(2) 增强运用语言文字的能力。

1942年，毛主席在延安曾经历数“党八股”的种种表现，但是时至今日也不能说“党八股”的种种表现在新闻写作中就已经绝迹，最突出的表现就是语言干瘪，不生动，读起来索然无味。尤其是刚从事新闻行业的新手，只会在教科书的模式中学步，不敢越雷池一步。

其实，新闻写作非常讲究语言艺术。实际工作表明，在内容意义相同的情况下，记者的写作艺术和技巧就是决定的因素。

怎样为自己的新闻作品增加亮丽的色彩呢？工会新闻工作者应当注意把握好三点：

其一，捕捉感人的事实、鲜活的人物、精彩场景的细节，并刻画得生动活泼、有滋有味，具有可读性。同时，语言力求鲜活，不要总是“高兴地”、“生气地”、“流下了眼泪”等几个词儿。汉语言丰富得很，为什么总离不开那几个很“老套”的词儿呢？

其二，要有饱满的创作激情。文字是情感的自然流露，勉强不来，也掩藏不住。遇到随意损害职工合法权益的人和事，每一个工会工作者都会义愤填膺；遇到能反映时代风貌的新人新事或工会工作的新进展、新经验，每一个工会工作者又会感到万分欣喜。而这一切都会不知不觉地在你的笔端流露出来。至于表现得怎么样，那是纯技巧性的问题，是另一个层次的问题。

其三，要注意工会新闻语言的通俗性。工会新闻是直接写给广大职工看的，尤其是某些企业的内部刊物，要考虑职工群众的文化层次和接受能力，语言要通俗、朴实、易懂。如果工会新闻的语言生涩难懂，大道理高深莫测，职工看后不知所云，只剩下作者自己在那里孤芳自赏，岂不是有“独钓寒江雪”的味道？

第二节 工会新闻的写作原则

工会新闻的写作原则，主要是指工会记者和通讯员在写作新闻作品时应当遵循的基本规律。新闻的写作原则从政治上说，有党性原则；从内容上说，有可读性原则；从形式上说，有短小性原则。这些新闻写作的一般原则，对于工会新闻写作来说，也同样必须遵循的基本原则。

一、工会新闻的党性原则

必须清楚一点，新闻属于意识形态范畴。新闻对于社会生活的报道，不可能脱离政治的制约和影响，就像任何一个社会中的人不可能脱离政治的制约和影响一样。正因为如此，“事实”一旦进入大众传播过程，从材料的鉴别和筛选，到写成新闻，都会融进作者的政治认识和态度，甚至作者的感情品质也会影响到新闻作品的价值。

世界上任何一个国家的任何一种新闻媒介，都具有自己的政治倾向性，这是不争的事实。就拿最喜欢标榜自己“新闻自由”