

總理遺像



總理遺囑

余致力國民革命凡四十年其目的在求中國之自由平等精四十年之經驗深知欲達到此目的必須喚起民衆及聯合世界以平等待我之民族共同奮鬥現在革命尚未成功凡我同志務須依照余所著建國方略建國大綱三民主義及第一次全國代表大會宣言繼續努力以求貫徹最近主張開國民會議及廢除不平等條約尤須於最短期間促其實現是所至囑

中華郵政局特准掛號認為新聞紙類

第十五卷 第一號至六號合刊

外文部公報

中華民國三十二年四月

外交部公報第十五卷第一期至第六期合刊即錄

國父遺像

法規

外交部語言研究班辦法

三十二年一月三十日公布

敵產登記辦法

三十二年一月三十一日公布

敵產管理辦法

三十二年一月三十一日公布

敵產清理辦法

三十二年一月三十一日公布

敵產處理委員會組織規程

三十二年一月三十一日公布

修正外交部工作訓練及核算委員會組織大綱第一條、第二條甲項、第七條，并添

第八條，原有第八、九、十各條改為第九、十、十一條，及辦事細則第六條乙項條文

(三十二年二月七日公布)

修正外交部處務規程纂本條款文條條文

三十二年三月四日公布

外交部防密洞發證委員會暫行規則

三十二年三月十二日公布

外交部呈請授與友邦人員勳章辦法

三十二年四月三十日公布

社印及專員公署組織暫行規程

三十二年五月十三日公布

修正助章條例施行細則

三十二年六月二日公布

修正外交部處務規程第十條條文

三十一年六月十九日公布

命 令

國民政府令

部 令

第一編 第三八五號

文 書

訓令所屬機關

(舊另特文)

文31字第三八九

修正辦法付正等事項工礦保險條例由

文31字第五九號

修正辦法付正等項由正統局直隸省人等為據開由

文31字第三三二號

修正辦法付正等項全公債保証令仲道無由

文31字第三七八號

為據令管正等公債由

文31字第四九〇號

為據令管正等項由正等者組織法卷之五、此
文31字第四九一號

為據令管正等項由

- 文31字第57二號 為總理批轉農業部關於農業合作社示範辦法由
文31字第57九號 為總理批轉條例由
文31字第59二號 為總理批正學模範職員登老金及印金條例第二條第八條條文由
文31字第59二號 時令抄發修正國民政府財務官廳委員會丈務規程及國民政府財務官廳委員會丈務規程由
文31字第七六六號 抄發修正煙紀運後賠罪規程第二條條文由
文31字第8四九號 為總理抄發中央各機關及各部隊對蘇府江人川全小河辦法由
文31字第9四〇號 為時令公布釐算基數假不組織條例由
文31字第九四一號 為時令非常時期人民團體組織法通則施行由
文31字第九四二號 為時令修正財政部關稅暫緩辦法由
文31字第一一八四號 為時令明令初商局組織辦法由
文31字第一一八五號 為時令修正統一辦稅辦法通則知照由
文31字第一二五五號 時令切實保障人民權利令仰遵頒由
典31字第一二六六號 時令切首道照核裁正署領由
文31字第一一五〇八號 為修正參政會組織條例由
文31字第一六一一號 時令抄發中國農業銀行土地債券法由
文31字第一七四六號 時令抄發國家總動員法古
文31字第二一七號 為令如飭正士地稅賦課免規程及修正勘報獎善規程由
文31字第二三一八號 為令通照改善公文缺點以期迅速由

- 典31字第二五二七號 轉令抄襲將文或委務員即令暫行辦法由
典31字第二五四五號 為將令勸知勿易轉給外國條例施行細則由
文31字第二五五五號 為抄襲軍事委員會對戰時食糧專署行條例及甲乙兩附表一、二、三、四清單各一份由
文31字第二五五七號 將令知照經濟資源委員會組織法由
文31字第二五五八號 將令知照禁止公文中沿用足以妨害民族團結之名詞由
文31字第二五五九號 將令抄襲修正交通部辦運總管理處組織規程修正各省辦運管理處組織通則及交通部辦運
總管理處錢糧運管理分處組織通則由
文31字第二六三〇號 為將令勸知研究國家勸勤員實施程序由
文31字第二六七六號 為將令勸知陸軍機械執行條例修正條文及將各附表由
文31字第二八七七號 為將令勸知鹽專賣暫行條例由
文31字第三〇三三號 為將令勸知貯正監軍官發紅旗暫行條例第七條第四項條文由
文31字第三一一七號 為將令勸知地政署頒給法由
文31字第三一一八號 為將令勸知修正內政部組織法由
文31字第三一一九號 將令抄襲修正簡易人身保護法第十五條第十六條第廿二條及第二十四條文由

外交部公報第十五卷第一期至第六期合刊印錄

國父遺像

法規

外交部語言研究班辦法 三十二年一月三十日公布

敵產登記辦法 三十二年一月三十一日公布

敵產管理辦法 三十二年一月三十一日公布

敵產清理辦法 三十二年一月三十一日公布

敵產處理委員會組織規程 三十二年一月三十一日公布

修正外交部工作成績復核委員會組織大綱第一條、第二條甲項、第七條，並添

第八條，原有第八、九、十各條改為第九、十、十一條，及辦事紀則第六條乙項條文

修正外交部咸務規程纂本條文 三十二年三月四日公布

外交部防密洞發報委員會暫行規則 三十二年三月十二日公布

外交部呈請授與本邦人員勳章辦法 三十二年四月三十日公布

駐印收粵真公署組織督行規程

三十一年五月六日公布

修正勑章條例施行細則

三十二年五月十三日公布

修正外交部處務規程第十條條文

三十一年六月二日公布

修正外交部使領人員研究班組織規程

三十一年六月十九日公布

命 令

國民政府令

部 令

第一編卷之三八五號

文 書

訓令所屬機關

(憲房特文)

文31字第三八〇號
正本抄付正兼常時期工礦獎助條例由

文31字第五九九號
將內務部正函轉出經核復求人審看後照由

文31字第三三二號
抄發修正立政金公債條列令仰遵照由

文31字第三八七號
為仰令諭底奉請等公請由

文31字第四九〇號
將得宜處正財政分光者組織法第廿一五、九、十七款樣稿文由

- 文31字第47二三、為維護全國農業生產和社會主義建設的正常秩序由
文31字第五七九號 為轉令宣誓保證條由
- 文31字第五九二號 轉令抄發修正國民政府財政部在老金及呼倫濱等三處第八條條文由
文31字第五九二號 轉令抄發修正國民政府財政部在老金及呼倫濱等三處第八條條文由
規範由
- 文31字第七六六號 抄發修正煙花爆竹職業稅程第二條條文由
- 文31字第八四九號 為轉令抄發中央各機關及全部捲封獎勵江大川寧青財稅法由
文31字第九四〇號 為轉令公布修正監察使不組織條例由
- 文31字第一四一號 為轉令非常時期人民團體組織法通佈施行由
- 文31字石九四二號 為轉令修正財政部國庫券准據法由
文31字第一一八四號 為轉令明令初創的組織法由
- 文31字第一二一八五號 為轉令修正城一鄉社辦法通佈施行由
- 文31字第一二五五號 轉令初質保障人民權利令即日起由
文31字石一二六六號 轉令切責照樣裁減之命令由
文31字第一五〇八號 為轉正榮政會組織條例由
- 文31字第一六一一號 轉令抄發中國農民銀行土地債券法由
文31字第一七四六號 轉令抄發國家總動員法由
文31字居二二一七號 老令如修正土地賦稅減免規程及修正勘根獎勵辦法規程由
文31字第二三一八號 老令如軍政部修正組織法由
文31字第二五〇八號 轉令通照公文法以期迅速由

- 典81字部二五二七號 精令抄發將於文職委員會廳辦公廳由
典81字部第二五二五五號 為精令訪知公務員轉任職例施行細則由
文31字部第二五五五號 為抄發軍事委員會轉行條例戰時食糧專責暫行條例由
文31字部二五五五號 為抄發戰時管理進出口物品發例及甲乙兩附表一、二、兩清單各一份由
文31字部第二五五七號 精令如照經濟資源委員會組織法由
文31字部第二五五八號 精令如照禁止公文中沿用足以妨害民族團結之名詞由
文31字部第二六五五五號 精令抄發修正交通部驛道局總管理處組織規程修正各省驛道局處組織通則及交通部驛道
總管理處總理運管理分處組織通則由
文31字部第二六三〇號 精令如研究國家財物貞法實施程序由
文31字部第二八七六號 為精令訪知陸軍機器暫行條例及修正各附表由
文31字部第二八七七號 為精令訪知鹽專賣費暫行條例由
文31字部第三〇二三號 為精令訪知修正陸軍軍官佐紅旗暫行條例第七條第四項條文由
文31字部第三一一七號 為精令訪知地政署組織法由
文31字部第三一一八號 為精令訪知修正內政部組織法由
文31字部第三一一九號 精令抄發修正簡易人身保險辦法第十六條第十二條及第二十四條於文山

外交部語言研究班辦法規

三十一年一月三十日公佈

- 一、本班專為部員兼餘研究各種外國文字，增強語言技能為主旨。
- 二、本班設主任一人，秘書一人，幹事若干人，由部長就部員中指派之。
- 三、本班分設，英文（三小組），法文，德文，俄文（二小組）日語，西班牙語，華語，閩語（八組）。
- 四、每組每週打聽兩次。每次一小時半，自晚間七時起至八時半止。
- 五、凡志願研究語言之部員，均將分別認定組別，接替督導。
- 六、凡參加補習語文之部員其成績優異者，作為讀書心得之一部。
- 七、研究指導人由本部同仁中選派擔任，必要時得自外聘請講師。
- 八、本部同仁擔任指導研究者，酌給酬勞。
- 九、所需教材可由部中購取。
- 十、本班行課辦法另定之。
- 十一、本辦法呈准，部長核准後施行。

敵產登記辦法

三十一年十一月三十日公布

- 一、條 本辦法依敵產處理條例第二條第八條之規定制定之。
- 二、條 敵產登記之主管者在縣（市）為縣（市）政府，在院轄市為財政局。
- 三、條 凡屬敵產應於主官署布告之日起十日內，由原有人或委託代理人或有代理人向該管之主管官署登記。

第

第四 檢驗登記及發給（由）執照（中）收銀，並列證書及檢驗證。

第五 所有人姓名圖樣，由（中）執人列證書及檢驗證。

第六 註明人或標表與所有人之間關係。

五十一平十一貳三十一廿八號

第七 檢驗證。

第八 檢驗登記及發給（由）執照（中）收銀，並列證書及檢驗證。

第九 檢驗登記及發給（由）執照（中）收銀，並列證書及檢驗證。

第十 檢驗登記及發給（由）執照（中）收銀，並列證書及檢驗證。

第十一 檢驗登記及發給（由）執照（中）收銀，並列證書及檢驗證。

第十二 檢驗登記及發給（由）執照（中）收銀，並列證書及檢驗證。

第十三 檢驗登記及發給（由）執照（中）收銀，並列證書及檢驗證。

第十四 檢驗登記及發給（由）執照（中）收銀，並列證書及檢驗證。

第十五 檢驗登記及發給（由）執照（中）收銀，並列證書及檢驗證。

第十六 檢驗登記及發給（由）執照（中）收銀，並列證書及檢驗證。

三十一平十一貳三十一廿八號

外义公司法規

而前項之登記時應至審批局檢驗。審批局應於登記後十日內將其登記之證書及審批局之印記送交本公司。第六條
總經理應定期將本公司之盈餘、損益、開支、費用、薪金及第四條、第五條之規定之外之各項開支或占本公司之股份之甚微或其餘各項名目並列于上。

第七條 依惟前項事項：

一、依惟或債務人姓名即註明其

二、依之性質及原因

三、成立日期及期限

四、金額及數量

五、利息

六、擔保情形

七、債務期滿後未付清者

八、其他有價票券

為前項之登記時並附上特契約或其他文件

第八條 公司或商或有限公司之登記，審批局法務本部入發事小款至第四款，又兩審批局法務行印照第十條第一款第一款至第五款，本公司外，並令記收閱人及股本公司徵請。

第九條 本公司總經理對本公司中之活動及財物動產及財產者，除依本辦法第四條、第五條分別外，並應由該總經理所有人或代理人簽名附註之付與監督署署備案。

第十條 故事登記後，本公司每處所十日内公告之。

第十一條 當事登記後，非經致函處處委員會核准，不得為一切處分行為。

第十二條 本辦法自公布日起施行。

敵產管理辦法

三十一年一月三十一日公布

第一條 依敵產委理條例第三條，第十六、第十七、第十八各條所管理之敵產，除法令別有規定外，依本辦法之規定。

第二條 敵產管理之主管當局，縣（市）為縣（市）政府，各院轄市為財政局。

第三條 敵產登記後應即驗收，督理，清點後之故產亦列。

第四條 敵產之管係依左列各款之規定。

一、學校、教堂、醫院、美術館、圖書館、藝術館、森林、園圃及其他企業之設施，由毛管官者考據實際情形，報請敵產處理委員會指定關係官署或委託私人代為管理。

二、處官管理之故產因國防或公益之必要，得繼續使用或利用之。

三、應予管理之故人動產，得因必安，移置適當處所，編就保管。

四、現款或有價證券及其他貴重物品，應儲存國家銀行或其指定之金融機關，或委託當地財務官署。

五、商標專用權除依法徵銷滅無效者外，一律不得棄用。但政府得因國防或公益之需要，於國防半內暫行使用。

六、故產品質如易損壞或不便保存或其保管者對於故產期內超過其原有價值者，應估定值報請收存管理委員會核准，公開招賣，所得價款，依本條第四款規定存儲。

七、管理之辦公事務經理者，應繼續辦理，未深造者，由主官署當時的辦理。

八、敵產委理條例第九條之敵產，主管官署得隨時檢查，並令管理人提出必要之報告。

九、保管人因死亡或其他情形不能能代管時，應呈管官署接替管理之。

第五條 管理敵產係有緊急事項時，應速報敵產處理委員會或財政部，並應候得許可。

第六條 管理敵產之主管官署長管更遞時，敵產部份應會接辦，並應候得許可。

七條 管理處所之接法律之費用由該處處中支付之。但須經該處處理委員會審定。

第八條 本辦法悉以定期清點者為確定處理委員會示。

第九條 本辦法自公布之日起施行。

三十一年一月三十一日公布

破產清理辦法

第一條 依故產處理條例第十條列于清理之破產，除缺令期滿未付，即奉辦法之規定。

第二條 故產清理之主管官員在縣（市）為縣（市）政府，在省為省為財政局。

第三條 清理時為於報紙及粘貼布告，公布恩字清理之戶名、債務、被當個人、於公告後一月內提出證據，並列明其權利義務。

第四條 被當人之清潔在各處的權限係於人民當局。本公司係公司法之規定。若其審理未終，或被當人未付，不得涉及其他土地者，各從其規定。

第五條 依前項時主管官署就向人民公司法之適用人為破產法之破產管理人。

第六條 清理費用由清理事在申請先交付。

第七條 清理完畢時接戶送財產止，依故產清理辦法審定之，並清潔產之主產員會續主。

第八條 本辦法自公布之日起施行。

破產處理委員會組織規程

三十一年一月三十一日公布

第一條 依故產處理條例第十二條之規定，建立破產處理委員會。（以下簡稱本會）

第二條 本會對於各地方主管督辦執行本會之審查事項，有指派監督之責。

第三條 本會由委員九人，由財政部及內政、計政、農業、財政、經濟、文教、勞動及司法行政部各委派代表一人組成。

規法	報部外文
第十九條	第四條 本會設常務委員五人，直隸省代理會中抽選之，並指定一人為主任委員。
第十九條	第五條 小會設主任秘書一人，副秘書二人，由各秘書員分別充任，秘書二人，辦公室三人，總計十六人至二十四人，均由奉會就前項機關人員分別調充，並得酌用僕役。
第十九條	第六條 主秘書署、監督署、秘書署、辦公室、承上江安署、庫署分別置會務。
第十九條	第七條 本會設在列各處所：
	一、秘書處
	二、第一組
	三、第二組
	四、第三組
	五、書記處
	六、關於文書收發機器糾紛及檔案保管事項
	七、關於典守印信事項
	八、關於職員考核事項
	九、關於設員出納人帳目決算、編製預算
	十、關於物品之購置修理保管及其他一切庶務事項
	十一、不屬於其之金類事項
	十二、組織掌理在
	一、關於設產金庫之督辦事項
	二、關於財產盤存之審核事項
	三、關於水產運輸暨之販分事項

第十條 第二點

一、關於教生管理之統計事項
五、關於校上學生之有關事項

二、關於教生辦理之捐舉事項

三、關於教生各項福利之處理事項

四、關於教生生活管理之有關事項

五、關於教生生活管理之有關事項

第十一條

一、關於教生管理之督導事項

二、關於教生各項福利之處理事項

三、關於教生管理之有關事項

四、關於教生管理之有關事項

五、關於教生生活管理之有關事項

第十二條

一、關於教生管理之統計事項
二、關於教生各項福利之處理事項
三、關於教生管理之有關事項

四、關於教生各項福利之處理事項

乙項條文