

江苏财经职业技术学院

经济管理专业群 人才培养方案

二〇一三年六月三十日

江苏财经职业技术学院 2013 年学分制

专业群人才培养方案制订原则意见

为创新人才培养模式和教学运行机制，积极探索学分制下弹性学习制度和个性化人才培养方案，科学合理设置专业群课程，构建课程模块，优化课程结构。决定在学院省级重点专业群推行学分制管理，制订 2013 级学分制专业群人才培养方案。

一、专业群人才培养方案课程体系的基本框架

专业群人才培养方案课程体系中设公共基础学习领域（G）、职业能力学习领域（Z）两大领域。课外另设素质教育活动（S），以提高学生的综合素质和实践能力。

学分制专业群课程体系配置表

序号	学习领域	模块	性质	学分	备注
G1	公共基础 学习领域	基础必修模块	必修	26	
G2		基础选修模块	选修	8-15	可限选
G3		素质延展模块	选修	8	
Z1	专业能力 学习领域	专业群平台课	必修	20-30	
Z2		专业核心课	必修	25-35	
Z3		集中实践课	选修	12-20	可限选
Z4		高层互选课	选修	8-15	
	合计			130	

1. 公共基础学习领域

公共基础课程指面向全院学生开设的以素质教育为主的课程，主要功能是提高学生的基本思想、文化和身心素质，培养和训练学生的学习能力和一般能力，以满足学生适应社会、独立生存、自我发展、创新超越的需要，同时为专业课程的学习提供理论知识基础。

公共基础学习领域包含基础必修模块（G1）、基础选修模块（G2）、素质延展模块（G3）三个模块。公共基础课程的开设应在教务处的统一指导下，由课程归属系（部）负责管理。其中基础必修模块（G1）是全院性必修课程，原则上不得随意变动；基础选修模块（G2）除统一提供的课程外，各专业群可根据人才培养规格需要添加课程，

提供 15-20 学分可选课程，学生需修满 8-15 学分；素质拓展模块(G3)为全院性公选课，学生需修满 8 学分。

主要公共课程说明：

(1) 《思想道德修养与法律基础》42 学时，3 学分，考核形式为“考查”。

(2) 《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》56 学时，4 学分，考核形式为“考查”。

(3) 《形势与政策》16 学时，1 学分，考核形式为“考查”。

(4) 《大学生就业与创业指导》共 32 学时，2 学分，其中课堂教学 24 学时，分为《大学生职业生涯规划》和《就业与创业指导》两门课程，各 12 学时，课程实践 8 学时，考核形式为“考查”。

(5) 《大学生心理健康》28 学时，2 学分，考核形式为“考查”。

(6) 《大学英语》112 学时，7 学分，第一、二学期开设，考核形式为“考试”。

(7) 《体育与健康》112 学时，7 学分，第一至第四学期开设，采用项目选修的形式供学生选择，考核形式为“考试”。

(8) 《经济应用数学》56 学时，3 学分，考核形式为“考试”。

(9) 《计算机应用基础》42 学时，2 学分，考核形式为“考查”。

(10) 《职业道德》，28 学时，2 学分，考核形式为“考查”。（已在职业能力领域开设同类课程的专业可不再开设）

(11) 《财经应用文写作》，54 学时，3 学分，考核形式为“考查”。（已在职业能力领域开设同类课程的专业可不再开设）

(12) 《科学技术基础》，28 学时，2 学分，考核形式为“考查”。

2. 职业能力学习领域

职业能力学习领域包括专业群平台课(Z1)、专业核心课(Z2)、集中实践课(Z3)、高层互选课(Z4)。总学分≤90。

专业群平台课(Z1)是专业群内所有专业同时开设专业基础必修课程，一般开设在 1-3 学期，6-8 门，20-30 学分，同一门课程在同一专业群内学时、学分一致，可根据不同专业需要开设在不同学期，合理安排；专业核心课(Z2)是分专业开设的核心必修课程，同一群内不同专业的专业核心课可以有交叉，5-7 门，25-35 学分；集中实践课(Z3)是整周开设的专业实验实训课程，12-20 学分（毕业论文 4 学分、毕业实践 8 学分为必修），根据专业群实际情况分专业安排或集中安排供学生选修；

高层互选课（Z4）是为提高学生专业学习的深度和广度而开设的专业群延展课程，不少于 16 门，学生可选 10-15 学分。

专业学习领域核心课程，要充分体现职业技能和职业核心技能证书考试，重点掌握从事本专业领域实际工作的能力，并使学生取得 1~2 个职业工种的核心技能证书。因此各专业群要根据培养目标和规格以及技术领域和职业岗位（群）的任职要求，参照本专业相关的职业资格标准建立职业技能课程体系，积极与行业企业合作开发课程，扩大教学做一体化课程的比重。

3. 课外素质教育活动

课外素质教育活动包括四个主题和一个自选项目，学生在校期间要修满 10 学分（不计入课程体系总学分）。所有财经类专业群学生在校期间必选财经素养系列讲座 3 个。

二、人才培养方案的基本内容与实施安排

（一）人才培养方案的基本内容

1. 专业群涵盖专业及专业代码、招生对象、学制；
2. 专业群培养目标；
3. 职业岗位群及人才培养规格；
4. 毕业标准；
5. 课程体系的开发设计；
6. 专业群课程设计与教学进程表；
7. 专业群师资的配置与要求；
8. 专业群实践教学条件配置与要求；
9. 专业群培养方案编制说明；
10. 附件：群内各专业课程设置及分学期开出课程计划

（二）人才培养方案的实施安排

1. 部分环节实施要求

（1）新生入学后安排军训及入学教育 2 周，50 学时，1 学分，军事理论课安排在新生军训周的课外活动和晚自习时间进行，共 28 学时，1 学分；

（2）毕业顶岗实习与毕业论文（设计）在第五、六学期进行，其中，毕业顶岗实习周数 20 周，320 学时，8 学分；毕业设计或毕业论文 8 周，4 学分；

(3) 每学期总周数原则上为 20 周，整周实训要集中合理安排时间段，便于学生选课。

2. 学时与学分

学时：理论教学和实践教学的总和应控制在 2400 学时以内，实践教学（包括课内实践和集中实践）学时不低于教学活动总时数的 50%。

学分：总学分控制在 130 学分内，公共基础课程理论教学一般按每 14—16 学时计 1 学分，专业课程理论教学一般按每 16—18 学时计 1 学分，实践教学环节除另有规定外，一般每一周计 1 学分。

三、人才培养方案制（修）订的一般过程

1. 学习上级有关文件精神，掌握国家、省、市关于人才培养方案制（修）订的要求及其它有关政策。

2. 广泛开展社会人才市场需求调查。

3. 各系组织院内和社会用人单位专家论证培养目标，人才规格，知识和素质和素质结构，提出新增设专业或需调整专业的论证报告，其主要内容包括：社会人才需求情况调查分析、培养目标、学院教学资源、师资队伍、系专业建设规划、系专业委员会意见、政府主管部门或行业协会对本专业设置的意见等。

4. 教务处提出实施意见和要求。系主持制定人才培养方案，系专业建设指导委员会通过，系主任审核签字。

5. 学院专业建设指导委员会审议通过，主管院长审核签字后下发执行。

教务处

二〇一三年三月

经济管理专业群人才培养方案

一、专业群涵盖专业及专业代码、招生对象、学制

1. 专业及代码：

表 1-1 专业群涵盖专业名称及专业代码

序号	179 苏教高（2012）23 号文件附件“江苏省‘十二五’高等学校重点专业名单（高职高专）”中所列序号
专业群名称	经济管理
专业群 所涵专业（代码）	1. 工商企业管理（620501）
	2. 物流管理（620505）
	3. 金融管理实务（620103）
	4. 金融保险（620106）
	5. 旅游管理（640101）
核心专业（代码）	工商企业管理（620501）
项目负责人	田 青
所属院系	工商管理系

2. 招生对象：普通高中毕业生或者同等学历者

3. 学制：三年，修业年限三至六年

二、专业群培养目标

本专业群围绕现代服务业基础管理服务领域，培养德、智、体等诸方面全面发展，具有正确职业态度，具备必要的科学、文化基础，掌握人力资源管理、物流管理、金融、保险、证券、旅游等经济管理基础理论，并具备实际应用能力的一专多能的高素质技术技能人才。

三、职业岗位群及人才培养规格

（一）专业群职业岗位群

本专业群毕业生就业岗位主要是中小企业人力资源管理人员、零售企业商场管理员、运营主管，中小企业物流管理部门或物流企业采购、仓储管理、配送人员、营销、客户服务人员，商业银行综合柜员、金融产品营销员、保险公司客服、证券公司客服，旅游企业导游员、景点讲解员、饭店服务员、饭店基层管理人员（领班、部门经理等）、旅行社计调主管、旅行社外联主管等职业岗位人员。

（二）专业群人才培养规格

1. 职业技术领域共性专业能力要求

本专业群毕业生应具备以下职业技术领域共性专业能力：掌握管理基本流程及常规方法、会计核算基本方法、企业运营管理基本方法，了解经济基本规律。

2. 方法能力要求

本专业群毕业生应具备以下方法能力：独立完成岗位工作的实际操作能力；获取新知识和适应新业务的能力；不断总结提升工作质量，以满足岗位需求的能力；信息获取、加工与处理利用能力；计算机应用能力；语言和书面表达能力。

3. 社会能力要求

本专业群毕业生应具备以下社会能力：人际交往和协商沟通能力；工作中与他人的团队合作能力；良好的职业道德和规范、安全、环保、成本和质量意识；良好的心理素质和克服困难与挫折的能力；创业创新意识与能力。

4. 岗位专项能力要求

表 3—1 专业群岗位专项能力

专业	岗位专项能力
工商企业管理	1. 熟练掌握人力资源管理专业知识，具有人力资源管理及商场管理行业相关工作的服务和管理能力； 2. 具有人力资源管理及商场管理例外事件的分析和处理能力； 3. 初步具有人力资源管理制度设计及商场管理战略规划的能力； 4. 具有人力资源管理及商场管理相关软件的操作能力；
物流管理	1. 初步具备物流运营的设计与优化能力； 2. 物流具体业务的运作与管理能力； 3. 物流信息收集及相关物流软件系统应用能力； 4. 物流营销策划基本能力； 5. 物流案例的分析和解决能力。
金融管理与实务	1. 具备手工点钞与机器点钞、鉴别假币及现钞挑残； 2. 五笔输入法打字、数字键盘的传票录入； 3. 重要凭证、印章的盘点与入库、帐薄的登记与账目核对； 利息计算等商业银行综合柜员岗位的职业专门技术能力； 4. 具备从事商业银行其它业务岗位与证券、保险、信托租赁等行业营销、经营、服务、管理等岗位群的职业专门技术能力。
金融保险	1. 熟悉存、取款及各种代理业务的操作；熟悉对公存、取款、贷款及结算业务的操作。 2. 熟知银行服务规范和服务礼仪，掌握理财产品品种及技巧等。 3. 较强的人际沟通和业务拓展能力；熟悉保险产品，具备为客户量身设计保险方案的能力等。 4. 具备市场信息分析，寻找新的客源，建立销售渠道的能力。 5. 熟悉风险管理知识，具备证券投资分析能力、投资咨询及决策能力。
旅游管理	1. 熟练掌握旅游专业知识，具有旅游行业相关工作的服务和管理能力； 2. 具有旅游行业突发事件的分析和处理能力； 3. 初步具有旅游线路规划设计和优化的能力； 4. 具有旅游管理相关软件的操作能力； 5. 具有运用旅游法律知识维护自身权益的能力； 6. 具有旅游案例分析能力

四、毕业标准

学生必须达到下列要求，方可毕业：

1. 修满 130 学分，且所有课程考核必须合格。此外还需参加课外素质教育活动，并修满 10 个课外素质教育学分。

课外素质教育活动学分分配表

活动主题	主要项目	具体内容	学 分	备 注
我的人生 我做主	一教育三竞赛	院级人文素质讲座	1 学分/3 次	本类在校期间 至少取得 2 学 分
		财经职业素养讲座	1 学分/3 次（必选 3 次）	
		大学生职业生涯规划	1 学分/3 次	
创新改变世界 创业成就梦想	三创一比武	大学生实践创新项目	院级 1 学分/个、省级 2 学分 /个	本类在校期间 至少取得 1 学 分，最多 2 学 分
我阳光 我健康 我快乐	四活动一展示	体育社团活动	0.5 学分/个	本类在校期间 至少取得 1 学 分，最多 2 学 分
		素质拓展项目	1 学分	
		心理讲座、活动	0.5 学分	
做一个让人 喜爱的人	二创建二选拔	创建恩来班活动	1 学分/2 次	本类在校期间 至少取得 1 学 分，最多 4 学 分
		学生社团活动	1 学分/个	
		校园科技文化艺术活动	1 学分/5 次	
		志愿者活动 寒暑假社会实践活动	1 学分/4 次	
	自选项目	英语 A 级	非外语专业 0.2 学分	本类没有最 低学分求，取 得该学分可 以与其他类 学分互换
		英语四六级	非外语专业 0.3-0.6 学分 外语专业 0.2-0.4 学分	
		计算机二级	非计算机专业 0.6 学分 计算机专业 0.4 学分	
		普通话	0.3-0.6 学分	
		超过毕业条件以上职业资 格（技能）证书	0.5-1 学分	
		发表论文、获得专利	院级 0.2 学分/篇、公开出版 报纸 0.5 学分/篇、公开出版 省级刊物 1 学分/篇	
		文化、体育、技能等比赛 获奖	院级 0.1-0.4 学分/次、市级 0.3-0.6 学分/次、省级 0.7-1 学分/次	

2. 必须获得本专业群人才培养方案规定的技能等级证书。

表 4-2 毕业时应取得证书

序号	考核项目	考核发证部门	等级要求	考核学期	备注
1	英语等级考试	高等学校英语应用能力考核委员会	A 级	1—6	
2	计算机应用能力	教育部考试中心	一级	2—6	
3	人力资源管理师	人力资源和社会保障部	四级	2—6	工商企业管理专业首选
4	项目管理师证书	人力资源和社会保障部	四级	4—6	
5	会计从业资格证	江苏省财政厅		4—6	
6	内审员	中国质量认证认可委员会		4—6	
7	助理物流师	人力资源和社会保障部	三级	4	物流管理专业首选
8	营销师	人力资源和社会保障部	三级	3	
9	银行从业资格证书	中国银行监督管理委员会	初级	3-6	金融管理与实务、金融保险专业首选
10	保险代理人从业资格证书	中国保险监督管理委员会	初级	5-6	金融保险专业首选
11	证券从业资格证书	中国证券业协会	初级	4-6	金融管理与实务专业（鼓励）
12	导游人员资格证书	国家旅游局	初级	3-5	旅游管理专业首选
13	餐厅服务员证书	劳动和社会保障部	中级	3-4	
14	客房服务员	劳动和社会保障部	中级	3-4	
15	理财规划师职业资格证书	国家劳动和社会保障部		4-6	金融管理与实务专业（鼓励）
16	反假货币上岗资格证书	中国人民银行		4-6	金融管理与实务专业（必须）

五、课程体系的开发设计

表 5-1 课程体系开发设计表

人才培养规格	开设课程模块	开设课程	
社会能力	基础必修模块	思想道德修养与法律基础、形势与政策、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、大学生职业生涯规划、就业与创业指导、体育与健康、大学英语、军事理论课、入学教育与军训	
	基础选修模块	经济应用数学、计算机应用基础、应用写作、财经法规与职业道德、科学技术基础、商务礼仪、物流管理基础、保险基础、金融基础、会计基本技能、会计信息化、饭店管理概论、旅游客源国概论	
	素质延展模块	全院性公选课 1、2、3、4	
职业技术领域 共性专业能力	专业群平台课	管理学基础、经济学基础、企业管理基础、企业经营管理沙盘演练、ERP 应用基础、财政与金融、会计基础、经济法	
岗位专项能力	专业核心课	工商企业管理	人力资源管理、项目管理、质量管理、客户关系管理、人力资源管理信息化
		物流管理	运输管理、仓储管理、采购管理、配送中心运营管理、物流成本管理、物流信息技术、供应链管理
		金融管理与实务	商业银行综合柜台业务、商业银行信贷业务、金融产品营销、个人理财、银行卡业务、证券交易、商业银行会计实务
		金融保险	商业银行综合柜台业务、商业银行信贷实务、金融产品营销、财产保险、证券投资实务、人身保险、个人理财、
		旅游管理	旅游基础、旅行社经营管理、导游业务、导游基础知识、旅游政策法规与职业道德、江苏导游基础、餐饮管理、前厅与客房管理
岗位专项能力	集中实践课	企业管理综合实训、旅游管理综合实训、毕业顶岗实习、毕业论文（设计）	
方法能力	高层互选课	市场营销、人力资源管理、项目管理、财务会计、财务管理、电子商务、连锁经营管理原理、生产运作管理、质量管理、客户关系管理、运输管理、采购管理、配送中心运营管理、助理物流师考证、货运代理实务、国际金融、银行会计、银行从业基础、证券从业基础、旅游心理学基础、形体训练、中国旅游地理、旅游英语	

六、专业群课程设置与教学进程表

表 6-1 学分制专业群课程体系配置表

代号	学习领域	模块	性质	学分	备注
G1	公共基础 学习领域	基础必修模块	必修	26	
G2		基础选修模块	选修	12-15	可限选
G3		素质延展模块	选修	8	
Z1	专业能力 学习领域	专业群平台课	必修	27	
Z2		专业核心课	必修	28	
Z3		集中实践课	选修	12-13	可限选
Z4		高层互选课	选修	10-15	
	合计			130	

表 6-2 专业群开设课程总表

课程 代码	课程名称	总 学时	实践 学时	学 分	修读学期	考核 方式	备注
一、公共基础学习领域							
(一) 基础必修模块							
04031012	思想道德修养与法律基础	42	14	3	1、2	C	
04031022	形势与政策	16	16	1	2、3	S	
04041032	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	56	14	4	3-4	C	
04031042	大学生职业生涯规划	16	4	1	2、3	C	
03031042	就业与创业指导	16	4	1	4、5	C	
22041002	大学生心理健康	28	7	2	1、2	C	
21031011	体育与健康	112	88	6	1-4	S	
05011011	大学英语	112		6	1-2	S	
21041012	军事理论课	28		1	1	C	
08051012	入学教育与军训	50	50	1	1	C	
小计		476	197	26			
(二) 基础选修模块							
21021031	经济应用数学	54		3	1、2	S	
14011011	计算机应用基础	36	20	2	1、2	S	
08025081	应用写作	54		3	3、4、5	C	金融管理与实务专业 第 4 学期必选
01016072	财经法规与职业道德	36		2	1、2	C	
21022052	科学技术基础	36		2	3、4、5	C	
02023022	商务礼仪	18	14	1	1、2、3 4、5	C	
02053434	物流管理基础	54	20	3	1、2 3、4	C 或 S	物流管理专业必须 第 1 学期选修并为 考试课程, 工商企 业管理专业必选
03043011	保险基础	54	10	3	1	C	金融保险专业、金 融管理与实务专业 必须第 1 学期选修
03043121	金融基础	54	10	3	2	S	仅金融保险专业、 金融管理与实务 专业开设
01012052	会计基本技能	36	36	2	1、2	C	金融保险专业、金 融管理与实务专业 必选
01043031	会计信息化	36	36	2	2、3	C	
08024042	形体训练	36	36	2	1、2、3 4、5	C	旅游管理专业必选
03062051	饭店管理概论	54		3	1、2 3、4	C 或 S	旅游管理专业必须 第 1 学期选修并为

课程 代码	课程名称	总 学时	实践 学时	学 分	修读学期	考核 方式	备注
							考试课程
03062102	旅游客源国概论	54		3	3	C	旅游管理专业必选
小计		594	156	33			
(三) 素质延展模块							
	全院性公选课 1	27		2	1、2	C	
	全院性公选课 2	27		2	3、4	C	
	全院性公选课 3	27		2	4、5	C	
	全院性公选课 4	27		2	5	C	
小计		108		8			
二、专业能力学习领域							
(一) 专业群平台课程							
02012011	管理学基础	54		3	1	S	
02053011	经济学基础	54		3	1、2	S	
02012021	企业管理基础	54		3	1、2	C	工商企业管理专业 第 1 学期开设
02015082	企业经营管理沙盘演练	54	54	3	2、3	C	工商企业管理专业 第 2 学期开设
03033091	ERP 应用基础	72	72	4	3、4	S	
03043121	财政与金融	54		3	1、2	S	
01012021	会计基础	90	42	5	1、2	S	金融管理与实务专 业、金融保险专业 第 1 学期开设
03012131	经济法	54		3	1、2、3	S	
小计		486	168	27			
(二) 专业核心课程							
专业一：工商企业管理							
02013051	人力资源管理——基础知识	36		2	2	S	
03013021	职业道德（人力资源管理师）	36		2	2	S	
03013031	人力资源管理——专业技能	90	54	5	2	S	
03012151	人力资源管理信息化	72	72	4	3	S	
03013091	项目管理	54		3	3	S	
03052011	连锁经营管理原理	54	14	3	3	S	
02022011	市场营销	54	20	3	3	S	
02013071	质量管理	54	36	3	4	S	
02023072	客户关系管理	54	36	3	4	S	
小计		500	232	28			
专业二：物流管理							
02033051	运输管理	72	36	4	2	S	
02033031	仓储管理	72	36	4	2	S	
02033061	采购管理	72	36	4	3	S	
03033162	配送中心运营管理	72	36	4	3	S	

课程 代码	课程名称	总 学时	实践 学时	学 分	修读学期	考核 方式	备注
03036072	物流成本管理	72	18	4	4	S	
03033101	物流信息技术	72	36	4	4	S	
03036122	供应链管理	72	36	4	5	S	
小计		504	234	28			
专业三：金融管理与实务							
03043151	商业银行综合柜台业务	72	36	4	4	S	
03043072	商业银行信贷业务	72	36	4	4	S	
03043161	金融产品营销	72	36	4	4	S	
03043131	个人理财	72	36	4	3	S	
03043331	银行卡业务	72	18	4	5	S	
03043101	证券交易	72	36	4	4	S	
03043301	商业银行会计实务	72	36	4	5	S	
小计		504	234	28			
专业四：金融保险							
03043151	商业银行综合柜台业务	72	36	4	4	S	
03043072	商业银行信贷实务	72	36	4	4	S	
03043161	金融产品营销	72	36	4	4	S	
03043031	财产保险	72	36	4	2	S	
03013101	证券交易	72	36	4	4	S	
03043041	人身保险	72	36	4	2	S	
03043131	个人理财	72	36	4	3	S	
小计		504	234	28			
专业五：旅游管理							
03062021	旅游基础	54		3	1	S	
03063121	旅行社经营管理	54	14	3	3	S	
02063101	导游业务	90	45	5	2	S	
02063061	导游基础知识	54	14	3	2	S	
02063111	旅游政策法规与职业道德	54	14	3	2	S	
02063071	江苏导游基础	54	14	3	2	S	
03063152	餐饮管理	72	36	4	5	S	
03063141	前厅与客房管理	72	36	4	4	S	
小计		504	173	28			
(三) 集中实践课							
03014102	企业管理综合实训	30	30	1	4	C	工商企业管理专业
03064022	旅游管理综合实训	30	30	1	4	C	旅游管理专业
03014122	毕业顶岗实习	320	100	8	6	C	所有专业
03014112	毕业论文	160	100	4	6		所有专业
小计							
(四) 高层互选课							
02022011	市场营销	54	20	3	3、4、5	S	
03013121	战略管理	54		3	4、5	C	

课程 代码	课程名称	总 学时	实践 学时	学 分	修读学期	考核 方式	备注
02013051	人力资源管理	54	28	3	3、4、5	S	
02013082	项目管理	54	28	3	3、4、5	S	
01013011	财务会计	54	28	3	3、4	S	金融管理与实务专业必选
	会计报表分析	36	18	2	4、5	S	仅金融管理与实务专业开设
02013031	财务管理	54	28	3	3、4	S	
02033011	电子商务	54	28	3	3、4、5	C	
03052011	连锁经营管理原理	54	14	3	4、5	C	
02013102	生产运作管理	54	28	3	4、5	C	工商企业管理专业必选
02013071	质量管理	54	28	3	4、5	S	
02023072	客户关系管理	54	28	3	4、5	S	
02033051	运输管理实务	54	18	3	4、5	S	
02033031	仓储管理实务	54	18	3	4、5	S	
02033061	采购管理实务	54	18	3	4、5	S	
03033162	配送中心运营管理	54	18	3	4、5	S	
03036072	物流成本管理	54	18	3	4、5	S	
03033101	物流信息技术	54	18	3	4、5	S	
03036122	供应链管理	54	18	3	4、5	S	
03033112	助理物流师考证	54	36	3	4、5	C	物流管理专业必须第4学期选修
03033122	货运代理实务	54	28	3	4、5	C	物流管理专业必选
03043091	国际金融	54	18	3	4、5	S	
01013103	商业银行会计实务	54	28	3	5	S	仅金融保险专业开设
03043111	银行从业基础	54	18	3	3	S	仅金融保险、金融管理与实务专业开设
03043111	银行从业基础	54	18	3	4、5	S	
03043291	证券从业基础	54	18	3	3	S	
03043291	证券从业基础	54	18	3	4、5	S	
03043161	金融产品营销	54	18	3	4、5	C	
03043131	个人理财	54	18	3	4、5	C	
03043331	银行卡业务	54	18	3	4、5	C	
03043031	财产保险	54	18	3	4、5	C	
03043041	人身保险	54	18	3	4、5	C	
03062031	旅游心理学基础	54		3	3	S	旅游管理专业必选
03066212	中国旅游地理	54		3	4、5	C	旅游管理专业必选
05023071	旅游英语	54		3	4、5	C	旅游管理专业必选
02063101	导游业务	72	36	4	4、5	C	

课程 代码	课程名称	总 学时	实践 学时	学 分	修读学期	考核 方式	备注
02063061	导游基础知识	54	14	3	4、5	C	
02063111	旅游政策法规与职业道德	54	14	3	4、5	C	
02063071	江苏导游基础	54	14	3	4、5	C	
	小计						

注：“C”代表“考查”，“S”代表“考试”。

七、专业群专业师资的配置与要求

本专业师资的配置，是根据学习领域课程中的知识、技能、态度、以及理论实践一体化教学组织的要求来确定的。

1. 专业带头人的要求

具有较高的高职高专的教育认识能力、专业发展方向把握能力、教研教改能力、学术研究的开发能力、组织协调能力，能够带领专业建设团队构建基于工作过程的层次化、模块化课程体系。

2. 专任教师、兼职教师的配置与要求

基于工作过程的学习领域课程教学，教师不再是简单的知识传授者，在理论实践一体化的教学过程中教师需要扮演着企业经营活动管理者和组织者。进行学习领域课程教学的教师，需熟悉专业业务的流程，并具备一定的相关企业实践经验，有较强的现场控制和突发事件处理能力。

八、专业群实践教学条件配置与要求

实践教学条件是按照完成核心学习领域课程学习情境教学、进行基于行动导向的理论实践一体化教学需要进行配置。配置情况见下表。

序号	实训室名称	实训内容	设备
1	人力资源管理实训中心	模拟招聘、绩效考核、劳动关系管理等	计算机、投影、会议桌椅、身高体重测量仪、职业倾向测试软件等
2	现代物流实训中心	再现现代物流环节	货架；地牛；RF手持终端；软件平台
3	ERP实训室	ERP软件应用	计算机、投影、ERP软件
4	商务礼仪实训室	商务仪表	形体训练镜；中、西餐桌及餐具；计算机、投影等

序号	实训室名称	实训内容	设备
5	金融实训中心	银行、保险、证券业务流程	
6	模拟餐厅	餐饮管理实训	中餐具、西餐具
7	模拟导游	导游实训	景点视频

九、专业群培养方案编制说明

采用“多元教学、工学交替”人才培养模式。“多元教学”指师资队伍多元、教学方式多元、考核评价多元。多元师资即专任教师和兼职教师共同构成“双师”结构团队。多元教学方式指实行以项目导向、任务驱动为主多样化教学方式。多元考核评价指评价主体多元、评价方法多元、评价内容多元和评价场合多元。

“工学交替”指在认识实习、轮调实习及递进顶岗的过程中实现工作学习结合，理论实践相映。

工商企业管理专业课程分学期开出课程计划

一、课程设置情况

1. 专业岗位工作任务与职业能力分析

表 1 工商企业管理专业职业岗位群

职业岗位	主要工作任务
人力资源管理专员	人力资源需求调查、工作岗位分析文书起草； 员工招聘活动的计划、组织、资料整理； 员工培训计划、组织、协调。 员工考核方案调研、起草、实施 员工薪酬计算、方案设计 员工劳动合同起草、管理；
商场管理员	贯彻落实商场管理部工作计划、任务 负责商场内部的日常管理 负责协调公司与业主、业主与业主关系 采集和反馈各类商品及服务信息，做好值班记录。 负责下属人员服务意识的培养和提升 负责接待顾客，审批退货、换货
运营主管	负责商场的商品陈列规范 监测关注竞争对手，提高部门营业额和毛利 控制商品的损耗 开展促销活动，开发大客户 对下属进行业务技能培训和考核 处理并解决顾客的投诉。

表 2 工商企业管理专业典型工作任务与职业能力分析表

典型工作任务	职业能力
T1: 人力资源需求调查	能够组织分析社会人力资源供给状况；能够分析人员流动损益情况
T2: 工作岗位分析	能够进行岗位识别、工作关系描述、岗位工作职责描述、岗位聘用条件描述
T3: 员工招聘组织	能够制定员工招聘计划、发布招聘需求信息、制定应聘者考核方案、制定招聘预算、组织面试、对录用者进行背景调查并对未录用人员存入后备人才库
T4: 员工培训组织	能够了解培训需求，制订培训计划、预算培训费用、适合的培训方法及培训供应商。能够构建培训效果评估体系
T5: 员工绩效管理	能够组织建立绩效指标体系、组织绩效面谈，能够参与设计薪酬方案，了解员工激励机制的设计，能够计算员工薪酬
T6: 商场日常管理	能够实施商场管理部门工作计划，能够检查商场日常管理及商品陈列、做好值班记录、参与培训下属
T7: 促销活动实施	能够理解促销活动方案、组织人财物实施促销活动，能够控制促销活动过程、评估促销活动结果
T8: 顾客投诉接待	掌握解决客户投诉流程、客户投诉技巧，能够正确接待客户投诉

注：表中“典型工作任务”栏以 T 开头进行编码，例如“T2”表示第 2 项典型工作任务的代码。